

R O M Â N I A
JUDEȚUL ARGEȘ
PRIMARUL ORAȘULUI TOPOLOVENI

D I S P O Z I Ț I E

Nr. 03 din 05 ianuarie 2026

privind efectuarea primei tranșe a concediului de odihnă aferent anului 2025, respectiv un număr de 3 zile lucrătoare, de către un funcționar public

Primarul orașului Topoloveni, județul Argeș;

Avand in vedere cererea nr.14680 din 31.12.2025 formulată de domnul

MARASOIU CONSTANTIN -ALEXANDRU având funcția de “consilier achiziții publice”, în cadrul Compartimentului Achiziții Publice, Investitii, Implementare Proiecte “ al aparatului de specialitate al Primarului oras Topoloveni, prin care solicită aprobare pentru efectuarea a unui număr de 3 zile din concediul de odihnă aferent anului 2025, reprezentând prima tranșă, începând cu data de 05.01.2026;

Văzând prevederile art.421 alin.(1) coroborat cu art.367 din Codul administrativ aprobat prin OUG nr.57/2019 cu modificările și completările ulterioare raportat la art.146 alin.(2) din C.M. aprobat prin Legea nr.53/2003, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare – potrivit caruia “... *In cazul in care salariatul, din motive justificative, nu poate efectua, integral sau partial, concediul de odihna anual la care avea dreptul in anul calendaristic respectiv, cu acordul persoanei in cauza, angajatorul este obligat sa acorde concediul de odihna neefectuat intr-o perioada de 18 luni incepand cu anul urmator celui in care s-a nascut dreptul la concediul de odihna anual*”;

În temeiul disp.art.196 alin. (1) lit. b) coroborat cu art.243 alin.(1) lit. a) din Codul administrativ aprobat prin OUG nr.57/2019 cu modificările și completările ulterioare;

D I S P U N :

Art.1. (1) Se aprobă efectuarea unui numar de 3 zile lucrătoare din concediul de odihnă aferent anului 2025, respectiv prima tranșă, de către domnul **MARASOIU CONSTANTIN-ALEXANDRU** titular al funcției publice de execuție de “consilier achizitii publice”, in cadrul Compartimentului Achizitii Publice, Investitii, Implementare Proiecte ” al aparatului de specialitate al Primarului orasului Topoloveni,

în perioada 05.01.2026 - 09.01.2026, inclusiv. Data reluării activității de către salariat este data de 12 ianuarie 2026.

(2) Pe perioada concediului de odihnă menționată la art.(1) atribuțiile de serviciu ale domnului **MARASOIU CONSTANTIN – ALEXANDRU** se deleagă, de drept, doamnei **NĂSTASE GABRIELA-RAMONA** din cadrul aceluiași compartiment.

Art.2. (1) Prezenta dispoziție se comunica, prin grija secretarului general : Prefectului Județului Argeș, în termen de cel mult 10 zile lucratoare de la data emiterii, pentru exercitarea controlului de legalitate; d-lui **MARASOIU CONSTANTIN-ALEXANDRU** și respectiv doamnei **NĂSTASE GABRIELA-RAMONA**; inspector superior de resurse umane, de îndată, pentru punere în aplicare.

(2) Compartimentul „Relatii Publice” va aduce la cunoștința publică prezenta dispoziție prin publicare în Monitorul Oficial Local al Orașului Topoloveni - Subeticheta ”DISPOZIȚIILE AUTORITĂȚII EXECUTIVE” - care poate fi accesat de la următoarea adresă: www.cjarges.ro/en/web/topoloveni/monitorul-oficial-local.

P R I M A R
Gheorghică Boțârcă



Contrasemnează
pt. Secretar General al UAT Orasul Topoloveni
Cj. Cătălin Constantin Gulie

