



ROMÂNIA
JUDEȚUL ARGES
CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI
TOPOLOVENI



HOTĂRÂRE
Nr.17 din 18 decembrie 2024

privind stabilirea impozitelor si taxelor locale aferente anului fiscal 2025

Consiliul Local al orașului Topoloveni, județul Argeș, întrunit în ședință ordinară la data de 18 decembrie 2024;

Luând act de :

- Referatul Primarului orașului Topoloveni, conținând expunerea de motive pentru inițierea Proiectului de Hotărâre referitor la stabilirea impozitelor si taxelor locale aferente anului fiscal 2025;
- Referatul de specialitate nr.13475 din 09.12.2024 întocmit de Compartimentul Impozite si Taxe Locale al Serviciului Economic din cadrul aparatului de specialitate al primarului, pentru Proiectul de Hotărâre referitor la stabilirea impozitelor si taxelor locale aferente anului fiscal 2025;
- Anexele Nr.1-18 ale Proiectului de Hotărâre, atașate acestuia;
- Avizele favorabile ale comisiilor de specialitate ale Consiliului local;

Văzând prevederile actelor normative incidente:

- Titlul IX din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- Art.20 pct. b) și art.30 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Art.129 alin.(4) lit. c) coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din Codul administrativ aprobat prin OUG nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.139 alin.(3) lit. a) coroborat cu art.140 alin.(1) din Codul administrativ aprobat prin OUG nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se aprobă nivelul impozitelor și taxelor locale pentru anul fiscal 2025 în Orașul Topoloveni, județul Argeș, după cum urmează :

a) Impozitul pe clădiri în cazul persoanelor fizice pentru clădirile rezidențiale și clădirile-anexă se calculează prin aplicarea unei cote de **0,1%** asupra valorii impozabile a clădirii. Valoarea impozabilă a clădirii, exprimată în lei, se determină prin înmulțirea suprafeței construite desfășurate a acesteia, exprimată în metrii pătrați, cu valoarea impozabilă corespunzătoare, exprimată în lei/mp – așa cum sunt prevăzute în **Tabloul cuprinzând impozitele și taxele locale pentru anul 2025**, constituind **Anexa nr.1**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre;

b) cota prevăzută la art.458 alin.(1) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal (impozit pentru clădirile nerezidențiale în cazul persoanelor fizice) se stabilește la **1,3 % din valoarea impozabilă a clădirii** care poate fi:

- valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în ultimii 5 ani anteriori anului de referință, depus la organul fiscal local până la primul termen de plată din anul de referință;
- valoarea finală a lucrărilor de construcții, în cazul clădirilor noi, construite în ultimii 5 ani anteriori anului de referință;
- valoarea clădirilor care rezultă din actul prin care se transferă dreptul de proprietate, în cazul clădirilor dobândite în ultimii 5 ani anteriori anului de referință.

c) cota prevăzută la art.458 alin. (3) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal (impozit pentru clădirile nerezidențiale în cazul persoanelor fizice, utilizate pentru activități din domeniul agricol) se stabilește la **0,4 %**;

d) cota prevăzută la art.458 alin.(4) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal (impozit pentru clădirile nerezidențiale în care valoarea clădirii nu poate fi calculată conform prevederilor art. 458 alin. (1) în cazul persoanelor fizice), se stabilește la **2 %**;

e) în cazul clădirilor cu destinație mixtă aflate în proprietatea persoanelor fizice, impozitul se calculează prin însumarea impozitului calculat pentru suprafața folosită în scop rezidențial cu impozitul determinat pentru suprafața folosită în scop nerezidențial;

f) în cazul în care la adresa clădirii este înregistrat un domiciliu fiscal la care nu se desfășoară nici o activitate economică, impozitul se calculează conf. lit. a);

g) cota prevăzută la art.460 alin.(1) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal (**impozit/taxa pentru clădirile rezidențiale în cazul persoanelor juridice**), se stabilește la **0,2 %**;

h) cota prevăzută la art.460 alin.(2) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal (**impozit/taxa pentru clădirile nerezidențiale în cazul persoanelor juridice**), se stabilește la **1,3%**.

Pentru a beneficia de cota prevăzută la alin.1, contribuabilii vor depune la Compartimentul de impozite și taxe locale al Primăriei orașului Topoloveni o cerere în acest sens, însoțită de documentele justificative ale reevaluării efectuate, cu excepția persoanelor juridice care în anul 2020 au beneficiat de cota de impozitare de 1,5%, iar clădirile și construcțiile deținute în proprietate sunt reevaluate sau dobândite după data de 01.01.2020.

Pentru a beneficia de cota prevăzută la alin.1, se consideră reevaluate clădirile și construcțiile speciale numai în situația în care s-a efectuat reevaluarea tuturor activelor existente de natura clădirilor, cu excepția celor dobândite după data de 01.01.2019.

i) cota prevăzută la art.460 alin.(3) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal (**impozit/taxă pentru clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea sau deținute de persoanele juridice, utilizate pentru activități din domeniul agricol**), se stabilește la **0,4 %**;

j) cota prevăzută la art.460 alin.(8) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal (**impozit/taxa pentru clădirile a căror valoare impozabilă nu a fost actualizată în ultimii 5 ani anteriori anului de referință în cazul persoanelor juridice**), se stabilește la **5%**.

Impozitul pe clădiri se plătește anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie, inclusiv.

Taxa pe clădiri se plătește lunar, până la data de 25 a lunii următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului prin care se transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare, folosință.

k) Impozitul/taxa pe teren ce se datorează de către contribuabili, persoane fizice sau persoane juridice, se stabilește anual luând în calcul suprafața terenului, rangul localității în care este amplasat terenul, zona și categoria de folosință a terenului, așa cum este prevăzut în **Anexa nr. 2** care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Impozitul pe teren se plătește anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie, inclusiv.

Taxa pe teren se plătește lunar, până la data de 25 a lunii următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului prin care se transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare, folosință.

l) Impozitul pe mijloacele de transport ce se datorează de către contribuabili, persoane fizice sau persoane juridice este prevăzut în **Anexa nr. 3** care face parte integrantă din prezenta hotărâre;

m) Taxele pentru eliberarea certificatelor, avizelor, autorizațiilor și taxa pentru folosirea mijloacelor de reclamă și publicitate sunt prevăzute în **Anexa nr. 4** care face parte integrantă din prezenta hotărâre;

n) Alte taxe locale sunt prevăzute în **Anexa nr. 5** care face parte integrantă din prezenta hotărâre;

o) Sancțiuni/limite minime și maxime pentru amenzi aplicate persoanelor fizice și juridice sunt prevăzute în **Anexa nr.6** care face parte integrantă din prezenta hotărâre. În conformitate cu prevederile art.493 alin (5) din Legea 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, în cazul persoanelor juridice, limitele minime și maxime ale amenzilor prevăzute la alin. (3) și (4) ale art.493, se majorează.

p) cota prevăzută la art. 470 alin. (3) din Legea nr. 227/2015 (privind reducerea impozitului pentru mijloacele de transport hibride), se stabilește la **75 %**;

r) cota prevăzută la art. 474 alin. (3) din Legea nr.227/2015 (taxa pentru prelungirea certificatului de urbanism), se stabilește la **30 %** din cuantumul taxei pentru eliberarea certificatului sau autorizației inițiale;

s) cota prevăzută la art. 474 alin. (5) din Legea nr.227/2015 (taxa pentru eliberarea unei autorizații de construire pentru o clădire rezidențială sau o clădire - anexă) se stabilește la **0,5%** din valoarea autorizată a lucrărilor;

ș) cota prevăzută la art. 474 alin. (6) din Legea nr.227/2015 (taxa pentru eliberarea autorizației de construire pentru alte construcții decât cele menționate la lit. s), se stabilește la **1%** din valoare autorizată a lucrărilor de construcție, inclusiv valoarea instalațiilor aferente;

t) cota prevăzută la art. 474 alin. (8) din Legea nr.227/2015 (**taxa pentru prelungirea autorizației de construire**), se stabilește la **30 %** din cuantumul taxei pentru eliberarea certificatului sau a autorizației inițiale;

ț) cota prevăzută la art. 474 alin. (9) din Legea nr.227/2015 (**taxa pentru eliberarea autorizației de desființare, totală sau parțială, a unei construcții**), se stabilește la **0,1 %** din valoarea impozabila stabilita pentru determinarea impozitului pe clădiri, aferenta părții desființate;

u) cota prevăzută la art. 474 alin. (12) din Legea nr.227/2015 (**taxa pentru eliberarea autorizației necesare pentru lucrările de organizare de șantier în vederea realizării unei construcții care nu sunt incluse în altă autorizație de construire**), se stabilește la **3%** din valoarea autorizată a lucrărilor de organizare de șantier;

v) cota prevăzută la art. 474 alin. (13) din Legea nr.227/2015 (**taxa pentru eliberarea autorizației de amenajare de tabere de corturi, căsuțe sau rulote ori campinguri**), se stabilește la **2 %** din valoarea autorizată a lucrărilor de construcție;

w) cota prevăzută la art. 477 alin. (5) din Legea nr.227/2015 (**taxa pentru serviciile de reclamă și publicitate**) se stabilește la **3%**;

x) cota prevăzută la art. 481 alin. (2) lit. a) din Legea nr.227/2015 (**impozitul în cazul unui spectacol de teatru, balet, operă, operetă, concert filarmonic sau altă manifestare muzicală, un spectacol de circ sau orice competiție sportivă internă sau internațională**), se stabilește la **2%**;

z) cota prevăzută la art. 481 alin. (2) lit. b) din Legea nr.227/2015 (**impozitul în cazul oricărei alte manifestări artistice decât cele enumerate la lit. x**), se stabilește la **5 %**.

Art.2. Pentru anul 2025, impozitele/taxele calculate prin aplicarea cotelor de impozitare, se ajustează cu cote adiționale în conformitate cu art.489 alin.(2) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, astfel:

a) în cazul persoanelor juridice - impozitul/taxa pentru clădirile nerezidențiale se ajustează prin aplicarea cotei adiționale de **15%** ($1,3 \times 15\% = 1,95\%$);

b) în cazul persoanelor juridice - impozitul/taxa pentru clădirile a căror valoare impozabilă nu a fost actualizată în ultimii 3 ani anteriori anului de referință, se ajustează prin aplicarea cotei adiționale de **50%** ($5 \times 50\% = 7,5\%$).

Art.3. (1) Persoanele care datorează taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate au obligația de a depune o declarație la Compartimentul de Impozite și Taxe Locale, în cursul anului, ori de câte ori apar modificări în caracteristicile (dimensiunile ș.a.) afișajului, în termen de 30 de zile de la data apariției acestor modificări.

(2) Formatul declarației este conform formularelor tipizate pentru stabilirea, constatarea, controlul, încasarea și urmărirea impozitelor și taxelor locale și a altor venituri ale bugetelor locale.

Art.4. În anul 2025, tarifele de închiriere/concesiune pentru terenurile și spațiile altele decât cele de locuit aflate în patrimoniul UAT Orașul Topoloveni – domeniul public și/sau privat – sunt următoarele:

a) Închiriere teren:

- Tariful de 3 (trei) euro /mp/luna = dacă este folosit în scop de producție;
- Tariful de 5 (cinci) euro/mp/luna = dacă este folosit în scop comercial.

b) Închiriere spațiu:

- Tariful de 3 (trei) euro /mp/luna = dacă este folosit ca sediu în scop educațional, social, cultural, sportiv;
- Tariful de 7 (șapte) euro /mp/luna = dacă este folosit ca sediu în scop de producție;
- Tariful de 9 (noua) euro/mp/luna = dacă este folosit în scop comercial.

c) Concesiune:

- Redevența de 7 (șapte) euro/mp/an, indiferent de scopul pentru care a fost acordată concesiunea.

d) Concesiune spații medicale:

- Redevența de 7,5 euro/mp/an.

Art.5. Pentru plata cu anticipație a impozitului datorat pentru întregul an, până la 31 martie a anului 2025, se acordă contribuabililor **bonificație**, după cum urmează:

a) persoane fizice : se acordă o bonificație de **10%**;

b) persoane juridice : se acordă o bonificație de **5%**.

Art.6. (1) În anul 2025 **nu se datorează impozit/taxa pe clădiri** pentru următoarele clădiri, așa cum se prevede la art.456 alin.(1) din Legea 227/2015:

a) clădirile utilizate pentru furnizarea de servicii sociale de către organizații neguvernamentale și întreprinderi sociale ca furnizori de servicii sociale;

b) clădirile utilizate de organizații nonprofit folosite exclusiv pentru activitățile fără scop lucrativ;

c) clădirile afectate de calamități naturale, pentru o perioadă de până la 5 ani, începând cu 1 ianuarie a anului în care s-a produs evenimentul;

- d) clădirile aflate în proprietatea operatorilor economici, în condițiile elaborării unor scheme de ajutor de stat/de minimis având un obiectiv prevăzut de legislația în domeniul ajutorului de stat;
- e) clădirile la care proprietarii au executat pe cheltuială proprie lucrări de intervenție pentru creșterea performanței energetice, pe baza procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, întocmit în condițiile legii, prin care se constată realizarea măsurilor de intervenție recomandate de către auditorul energetic în certificatul de performanță energetică sau, după caz, în raportul de audit energetic, astfel cum este prevăzut în OUG nr.18/2009 privind creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 158/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- f) clădirile unde au fost executate lucrări în condițiile Legii nr. 153/2011 privind măsuri de creștere a calității arhitectural-ambientale a clădirilor, cu modificările și completările ulterioare;
- g) clădirile deținute de cooperațiile de consum sau meșteșugărești și de societățile cooperative agricole, în condițiile elaborării unor scheme de ajutor de stat/de minimis având un obiectiv prevăzut de legislația în domeniul ajutorului de stat;
- h) clădirile deținute de asociațiile de dezvoltare intercomunitară;
- i) clădirile folosite pentru desfășurarea de activități sportive, inclusiv clădirile care asigură funcționarea bazelor sportive;
- j) clădirile utilizate pentru furnizarea de servicii sociale de către organizații neguvernamentale și întreprinderi sociale ca furnizori de servicii sociale;
- k) clădirile utilizate de organizații nonprofit folosite exclusiv pentru activitățile fără scop lucrativ.

(2) Impozitul pe clădirile aflate în proprietatea persoanelor fizice și juridice care sunt utilizate pentru prestarea de servicii turistice cu caracter sezonier, pe o durată de cel mult 6 luni în cursul unui an calendaristic, se reduce cu 50%. Reducerea se aplică în anul fiscal următor celui în care este îndeplinită această condiție.

Art.7. (1) În anul 2025 **nu se datorează impozite/ taxa pe terenuri** pentru următoarele terenuri, așa cum se prevede la art.464 alin (1) din Legea 227/2015:

- a) terenurile utilizate pentru furnizarea de servicii sociale de către organizații neguvernamentale și întreprinderi sociale ca furnizori de servicii sociale;
- b) terenurile utilizate de organizații nonprofit folosite exclusiv pentru activitățile fără scop lucrativ;
- c) terenurile aparținând asociațiilor și fundațiilor folosite exclusiv pentru activitățile fără scop lucrativ;
- d) terenurile afectate de calamități naturale, pentru o perioadă de până la 5 ani;

e) terenurile aflate în proprietatea operatorilor economici, în condițiile elaborării unor scheme de ajutor de stat/de minimis având un obiectiv prevăzut de legislația în domeniul ajutorului de stat.

(2) Impozitul pe terenurile aflate în proprietatea persoanelor fizice și juridice care sunt utilizate pentru prestarea de servicii turistice cu caracter sezonier, pe o durată de cel mult 6 luni în cursul unui an calendaristic, se reduce cu 50% . Reducerea se aplică în anul fiscal următor celui în care este îndeplinită această condiție.

Art.8. (1) Se aprobă **Procedura de acordare a facilităților la plata impozitului pe clădiri și teren** aferent clădirilor utilizate pentru furnizarea de servicii sociale de către asociațiile și fundațiile acreditate ca furnizori de servicii sociale, prevăzută în **Anexa nr.7**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Modelul cererii pentru scutire este prevăzut în **Anexa nr.7a**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.9. (1) Se aprobă **Procedura de acordare a facilităților la plata impozitului pentru clădirile și teren restituite potrivit art. 16 din Legea nr.10/2001** privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945 - 22 decembrie 1989 republicată, prevăzută în **Anexa nr. 8** care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Modelul cererii pentru scutire este prevăzut în **Anexa nr.8a**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.10. (1) Se aprobă **Procedura de acordare a facilităților la plata impozitului pentru clădirile folosite ca domiciliu și terenul aferent acestora de persoanele a căror venituri lunare sunt mai mici decât salariul minim brut pe tara ori constau în exclusivitate din indemnizație de șomaj sau ajutor social**, prevăzută în **Anexa nr. 9** care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Modelul cererii pentru scutire este prevăzut în **Anexa nr.9a**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.11. (1) Se aprobă **Procedura de acordare a facilităților la plata impozitului pentru clădirile și terenurile afectate de calamități naturale**, prevăzută în **Anexa nr.10**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Modelul procesului verbal care se încheie de către comisia de evaluare a pagubelor produse de calamități naturale este prevăzut în **Anexa nr.10a**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.12. (1) Se aprobă **Procedura de acordare a facilităților la plata impozitului pentru clădirile la care au fost realizate lucrări** în condițiile OGR nr.18/2009 și a Legii nr. 153/2011, prevăzută în **Anexa nr.11**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Modelul cererii pentru scutire este prevăzut în **Anexa nr.11a** care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.13. (1) Se aprobă **Procedura de acordare a facilităților la plata impozitului pe clădiri și teren pentru asociațiile și fundațiile nonprofit**, folosite exclusiv pentru activitățile fără scop lucrativ, prevăzută în **Anexa nr.12**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Modelul cererii pentru scutire este prevăzut în **Anexa nr.12a**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.14. (1) Se acordă scutire la plata taxei pentru eliberarea certificatelor, avizelor și autorizațiilor pentru:

a) lucrări de întreținere, reparare, conservare, consolidare, restaurare, punere în valoare a monumentelor istorice astfel cum sunt definite în Legea nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată, cu modificările ulterioare, datorate de proprietarii persoane fizice care realizează, integral sau parțial, aceste lucrări pe cheltuială proprie;

b) lucrări destinate păstrării integrității fizice și a cadrului construit sau natural al monumentelor istorice definite în Legea nr. 422/2001, republicată, cu modificările ulterioare, finanțate de proprietarii imobilelor din zona de protecție a monumentelor istorice, în concordanță cu reglementările cuprinse în documentațiile de urbanism întocmite potrivit legii;

c) lucrări executate în condițiile Ordonanței Guvernului nr. 20/1994 privind măsuri pentru reducerea riscului seismic al construcțiilor existente, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Scutirea se acordă pe bază de cerere, depusă la compartimentele de specialitate din cadrul Primăriei Orașului Topoloveni o dată cu documentația necesară eliberării certificatelor, avizelor și autorizațiilor necesare pentru realizarea lucrărilor prevăzute la alin.1.

Art.15. Se aprobă **quantumul taxelor speciale de copiere**, așa cum se prevede în **Anexa nr.13**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.16. (1) Se aprobă **Regulamentul privind stabilirea unor taxe speciale în cazul eliberării în regim de urgență a unor documente și prestării în regim de urgență a unor servicii de către compartimente de resort.**

(2) Se aprobă înființarea, denumirea și cuantumul taxelor speciale la care se referă alin.(1) al prezentului articol, așa cum sunt prevăzute în Regulament.

(3) Regulamentul și taxele speciale menționate la alin.(1) și (2) sunt prevăzute în **Anexa nr.14** care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.17. Se aprobă cuantumul **taxelor speciale de cadastru si urbanism**, prevăzute în **Anexa nr.15** care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.18. (1) Impozitul pe clădiri și impozitul pe teren, pentru clădirile și terenurile neîngrijite situate în intravilanul orașului Topoloveni, se majorează cu o cotă de 300 %.

(2) Impozitul pe teren pentru terenurile agricole nelucrate timp de 2 ani consecutiv, amplasate în intravilanul și/sau extravilanul orașului Topoloveni, se majorează cu o cotă de 300 %.

(3) Regulamentele pentru punerea în aplicare a prevederilor alin. (1) și (2) sunt prevăzute în **Anexa nr.16** și **Anexa nr.17** care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.19. (1) Se aprobă **Regulamentul privind organizarea si desfășurarea circulației vehiculelor de transport mărfuri si materiale cu masa maxima autorizata peste 3,5 tone in orașul Topoloveni**, prevăzut în **Anexa nr.18** care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Modelul **Acordului** privind circulația autovehiculelor cu masa maxima autorizata peste de 3,5 tone, este prevăzut în **Anexa nr.18a** care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.20. Cuantumul impozitelor, taxelor locale și amenzilor stabilite prin prezenta hotărâre se aplică începând cu data de **01.01.2025**, dată de la care se abrogă orice altă prevedere contrară.

Art.21. (1) Prezenta hotărâre se comunică, prin grija secretarului general u.a.t.: Instituției Prefectului-Județul Argeș, pentru exercitarea controlului de legalitate; Primarului și viceprimarului orașului Topoloveni; Compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului; Oricărei persoane interesate.

(2) Compartimentul „Relații Publice” va aduce la cunoștință publică prezenta hotărâre prin publicare în Monitorul Oficial Local al Orașului Topoloveni - Subeticheta ”HOTĂRĂRILE AUTORITĂȚII DELIBERATIVE” - care poate fi accesat de la următoarea adresă: www.cjarges.ro/en/web/topoloveni/monitorul-oficial-local.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Cosmin-Valentin Sîrbu

Contrasemnează
Secretar General al UAT Oraș Topoloveni
Maria-Doina Ungureanu

Proceduri obligatorii ulterioare adoptării
HOTĂRĂRII CONSILIULUI LOCAL TOPOLOVENI
Nr.17 din 18 decembrie 2024

(conform anexa nr.9 la Regulamentul aprobat prin Ordin MDLPA nr.25/2021 – M.O. Partea I nr.76 din 25.01.2021)

Nr. Crt.	Operațiuni efectuate	Data	Semnătura persoanei responsabile sa efectueze procedura
0	1	2	
1.	Adoptarea hotărârii s-a făcut cu majoritate simplă; absolută; calificată; unanimitate	18.12.2024	
2.	Comunicarea către primar	18.12.2024	
3.	Comunicarea către prefectul județului	18.12.2024	
4.	Aducerea la cunoștință publică	18.12.2024	
5.	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual	-	
6.	Hotărârea devine obligatorie sau produce efecte juridice, după caz	18.12.2024	

TABLOUL
cuprinzând valorile impozabile, impozitele și taxele locale,
pentru anul 2025 stabilite în sume fixe

IMPOZITUL ȘI TAXA PE CLĂDIRI
VALORILE IMPOZABILE
pe metru pătrat de suprafață construită desfășurată pentru clădirile rezidențiale și clădirile- anexă aparținând persoanelor fizice

Tipul clădirii	Valoarea impozabilă pentru anul 2024 lei/m ²		Valoarea impozabilă pentru anul 2025 lei/m ²	
	Cu instalații de apă, canalizare, electrice și încălzire [condiții cumulative]	Fără instalații de apă, canalizare, electricitate sau încălzire	Cu instalații de apă, canalizare, electrice și încălzire (condiții cumulative)	Fără instalații de apă, canalizare, electricitate sau încălzire
A. Clădire cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic.	1.351	810	1.492	894
B. Clădire cu pereții exteriori din lemn, din piatră naturală, din cărămidă nearsă, din vălătuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic	405	271	447	299
C. Clădire-anexă cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic	271	236	299	261
D. Clădire-anexă cu pereții exteriori din lemn, din piatră naturală, din cărămidă nearsă, din vălătuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic	170	100	188	110
E. În cazul în care contribuabilul care deține la aceeași adresă încăperi amplasate la subsol, demisol și/sau la mansardă, utilizate ca locuință, în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit. A-D	75% din suma care s-ar aplica clădirii	75% din suma care s-ar aplica clădirii	75% din suma care s-ar aplica clădirii	75% din suma care s-ar aplica clădirii
F. În cazul contribuabilului care deține la aceeași adresă încăperi amplasate la subsol, la demisol și/sau la mansardă, utilizate în alte scopuri decât cel de locuință, în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit. A-D	50% din suma care s-ar aplica clădirii	50% din suma care s-ar aplica clădirii	50% din suma care s-ar aplica clădirii	50% din suma care s-ar aplica clădirii

Valoarea impozabilă a clădirii, exprimată în lei, se determină prin înmulțirea suprafeței construite desfășurate a acesteia, exprimată în metri pătrați, cu valoarea impozabilă corespunzătoare, exprimată în lei/mp, din tabelul de mai sus.

Art. 457 alin. (4) Suprafața construită desfășurată a unei clădirii se determină prin însumarea suprafețelor secțiunilor tuturor nivelurilor clădirii, inclusiv ale balcoanelor, logiilor sau ale celor situate la subsol sau la mansardă, exceptând suprafețele podurilor neutilizate ca locuință, ale scărilor și teraselor neacoperite.

Art. 457 alin. (5) Dacă dimensiunile exterioare ale unei clădirii nu pot fi efectiv măsurate pe conturul exterior, atunci suprafața construită desfășurată a clădirii se determină prin înmulțirea suprafeței utile a clădirii cu un **coeficient de transformare de 1,4**.

Art. 457 alin. (6) Valoarea impozabilă a clădirii se ajustează în funcție de rangul localității și zona în care este amplasată clădirea, prin înmulțirea valorii determinate conform alin. (2)-(5) cu coeficientul de corecție corespunzător, prevăzut în tabelul următor:

Zona din cadrul localitatii	Rangul localitatii	Coeficientul de corectie
A	III	2,30
B	III	2,20
C	III	2,10
D	III	2,00

Art. 457 alin. (7) În cazul unui apartament amplasat într-un bloc cu mai mult de 3 niveluri și 8 apartamente, coeficientul de corecție prevăzut la alin. (6) se reduce cu 0,10.

Art. 457 alin. (8) Valoarea impozabilă a clădirii, determinată în urma aplicării prevederilor de mai sus, se reduce în funcție de anul terminării acesteia, după cum urmează:

- a) cu 50%, pentru clădirea care are o vechime de peste 100 de ani la data de 1 ianuarie a anului fiscal de referință;
- b) cu 30%, pentru clădirea care are o vechime cuprinsă între 50 de ani și 100 de ani inclusiv, la data de 1 ianuarie a anului fiscal de referință;
- c) cu 10%, pentru clădirea care are o vechime cuprinsă între 30 de ani și 50 de ani inclusiv, la data de 1 ianuarie a anului fiscal de referință

Art. 453 lit. (e) Clădire nerezidențială - orice clădire care nu este rezidențială.

Art. 458 alin. (1) Pentru clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea persoanelor fizice, impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote cuprinse de 1,3% asupra valorii care poate fi:

- a) valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în ultimii 5 ani anteriori anului de referință, depus la organul fiscal local până la primul termen de plată din anul de referință;
- b) valoarea finală a lucrărilor de construcții, în cazul clădirilor noi, construite în ultimii 5 ani anteriori anului de referință;
- c) valoarea clădirilor care rezultă din actul prin care se transferă dreptul de proprietate, în cazul clădirilor dobândite în ultimii 5 ani anteriori anului de referință.

Art. 458 alin. (3) Pentru clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea persoanelor fizice, utilizate pentru activități din domeniul agricol, impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de 0,4% asupra valorii impozabile a clădirii.

Art. 458 alin. (4) În cazul în care valoarea clădirii nu poate fi calculată conform prevederilor alin. (1), impozitul se calculează prin aplicarea cotei de 2% asupra valorii impozabile determinate conform art. 457.

Art. 453 lit. (d) Clădire cu destinație mixtă – clădire folosită atât în scop rezidențial, cât și nerezidențial.

Art. 459 alin (1) În cazul clădirilor cu destinație mixtă aflate în proprietatea persoanelor fizice, impozitul se calculează prin însumarea impozitului calculat pentru suprafața folosită în scop rezidențial conform art. 457 cu impozitul determinat pentru suprafața folosită în scop nerezidențial, conform art. 458.

Art. 459 alin (2) În cazul în care la adresa clădirii este înregistrat un domiciliu fiscal la care nu se desfășoară nicio activitate economică, impozitul se calculează conform art. 457.

Art. 459 alin (3) Dacă suprafețele folosite în scop rezidențial și cele folosite în scop nerezidențial nu pot fi evidențiate distinct, se aplică următoarele reguli:

a) în cazul în care la adresa clădirii este înregistrat un domiciliu fiscal la care nu se desfășoară nicio activitate economică, impozitul se calculează conform art. 457;

b) în cazul în care la adresa clădirii este înregistrat un domiciliu fiscal la care se desfășoară activitatea economică, iar cheltuielile cu utilitățile sunt înregistrate în sarcina persoanei care desfășoară activitatea economică, impozitul pe clădiri se calculează conform prevederilor art. 458.

Art. 457 alin (9) În cazul clădirii la care au fost executate lucrări de renovare majoră, din punct de vedere fiscal, anul terminării se actualizează, astfel că acesta se consideră ca fiind cel în care a fost efectuată recepția la terminarea lucrărilor. Renovarea majoră reprezintă acțiunea complexă care cuprinde obligatoriu lucrări de intervenție la structura de rezistență a clădirii, pentru asigurarea cerinței fundamentale de rezistență mecanică și stabilitate, prin acțiuni de reconstruire, consolidare, modernizare, modificare sau extindere, precum și, după caz, alte lucrări de intervenție pentru menținerea, pe întreaga durată de exploatare a clădirii, a celorlalte cerințe fundamentale aplicabile construcțiilor, conform legii, vizând, în principal, creșterea performanței energetice și a calității arhitectural-ambientale și funcționale a clădirii. Anul terminării se actualizează în condițiile în care, la terminarea lucrărilor de renovare majoră, valoarea clădirii crește cu cel puțin 50% față de valoarea acesteia la data începerii executării lucrărilor.

IMPOZITUL ȘI TAXA PE TEREN
IMPOZITUL/TAXA pe terenurile situate în intravilan – terenuri cu construcții și terenul înregistrat în registrul agricol
la altă categorie de folosință decât cea de terenuri cu construcții în suprafață de până la 400 mp inclusiv

Persoane fizice

Zona în cadrul localității	NIVELURILE APLICABILE ÎN ANUL FISCAL 2024 - lei/ha **) -	NIVELURILE PROPUSE ÎN ANUL FISCAL 2025 - lei/ha **) -
	Nivelurile impozitului/taxei, pe ranguri de localități	Nivelurile impozitului/taxei, pe ranguri de localități
	III	III
A	7.067	7.802
B	4.802	5.301
C	2.281	2.518
D	1.329	1.467

Persoane juridice

Zona în cadrul localității	NIVELURILE APLICABILE PENTRU ANUL 2024 - lei/ha **) -	NIVELURILE PROPUSE ÎN ANUL FISCAL 2025 - lei/ha **) -
	Nivelurile impozitului, pe ranguri de localități	Nivelurile impozitului/taxei, pe ranguri de localități
	III	III
A	7.067	7.802
B	5.802	5.301
C	2.281	2.518
D	1.329	1.467

Începând cu data de 01-01-2020, potrivit pct. 1 al art. I din LEGEA nr. 196 din 29 septembrie 2017, publicată în Monitorul Oficial nr. 778 din 2 octombrie 2017, în cazul unui teren amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la categoria de folosință terenuri cu construcții, impozitul/taxa pe teren se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului, exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare prevăzută în următorul tabel:

IMPOZITUL/TAXA
pe terenurile amplasate în intravilan, înregistrate în registrul agricol
la o altă categorie de folosință decât cea de terenuri cu construcții, pentru suprafața care depășește 400 mp

Nr. crt.	Categoria de folosință	NIVELURILE APLICABILE ÎN ANUL FISCAL 2024				NIVELURILE PROPUSE ÎN ANUL FISCAL 2025			
		- lei/ha -				- lei/ha -			
		Zona A	Zona B	Zona C	Zona D	Zona A	Zona B	Zona C	Zona D
1	Teren arabil	38	28	26	20	42	31	29	22
2	Pășune	28	26	20	18	31	29	22	20
3	Fâneață	28	26	20	18	31	29	22	20
4	Vie	61	47	38	26	67	52	42	29
5	Livadă	69	61	47	38	76	67	52	42
6	Pădure sau alt teren cu vegetație forestieră	38	28	26	20	42	31	29	22
7	Teren cu ape	20	18	9	0	22	20	10	0
8	Drumuri și căi ferate	0	0	0	0	0	0	0	0
9	Neproductiv	0	0	0	0	0	0	0	0

Impozitul pe terenurile amplasate în intravilan oricărei alte categorii de folosință decât cea de terenuri cu construcții se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare cuprinsă în tabelul de mai sus iar rezultatul se înmulțește cu coeficientul de corectare 3,00 aferent rangului de localitate III în care se încadrează orașul Topoloveni așa cum este prevăzut de art. 465 al (5)

IMPOZITUL/TAXA
pe terenurile amplasate în extravilan

Nr. crt.	Categoria de folosință	- lei/ha	
		NIVELURILE EXISTENTE APLICABILE ÎN ANUL FISCAL 2024	NIVELURILE PROPUSE ÎN ANUL FISCAL 2025
1	Teren cu construcții		
2	Arabil	35	39
3	Pășune	60	66
4	Fâneță	30	33
5	Vie pe rod, alta decât cea prevăzută la nr. crt.5.1	30	33
5.1	Vie până la intrarea pe rod	66	73
6	Livadă pe rod, alta decât cea prevăzută la nr. crt.6.1	0	0
6.1	Livadă până la intrarea pe rod	66	73
7	Pădure sau alt teren cu vegetație forestieră, cu excepția celui prevăzut la nr. crt.7.1	0	0
7.1	Pădure în vârstă de până la 20 de ani și pădure cu rol de protecție	16	18
8	Teren cu apă, altul decât cel cu amenajări piscicole	0	0
8.1	Teren cu amenajări piscicole	2	2
9	Drumuri și căi ferate	38	42
10	Teren neproductiv	0	0
		0	0

IMPOZITUL PE MIJLOACELE DE TRANSPORT

➤ Pentru mijloacele de transport cu tracțiune mecanică

Mijloc de transport	NIVELURILE APLICABILE ÎN ANUL FISCAL 2024	NIVELURILE PROPUSE ÎN ANUL FISCAL 2025
	Suma, în lei, pentru fiecare grupă de 200 cm ³ sau fracțiune din aceasta	- lei / 200 cm ³ sau fracțiune din aceasta-
Tipuri de autovehicule	x	x
1. Motociclete, tricicluri, cvadricicluri și autoturisme cu capacitatea cilindrică de până la 1600 cm ³ inclusiv	9	10
2. Motociclete, tricicluri, cvadricicluri și autoturisme cu capacitatea cilindrică de peste 1600 cm ³ , inclusiv	10	11
3. Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 1601 cm ³ și 2000 cm ³ , inclusiv	25	28
4. Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2001 cm ³ și 2600 cm ³ , inclusiv	97	107
5. Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2601 cm ³ și 3000 cm ³ , inclusiv	195	215
6. Autoturisme cu capacitatea cilindrică de peste 3.001 cm ³	393	434
7. Autobuze, autocare, microbuze	32	35
8. Alte autovehicule cu masa totală maximă autorizată de până la 12 tone inclusiv	40	44
9. Tractoare înmatriculate	25	28
II. Vehicule înregistrate		
1. Vehicule cu capacitatea cilindrică:	Lei/200cm ³	
1.1. Vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică <4.800 cm ³	6	
1.2. Vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică >4.800 cm ³	8	
2. Vehicule fara capacitate cilindrica evidentiata	224 lei/an	

➤ Pentru remorci, semiremorci și rulote care nu fac parte dintr-o combinație de autovehicule prevăzută la art. 470 alin. (6)

Masa totală maximă autorizată	NIVELURILE APLICABILE ÎN ANUL FISCAL 2024	NIVELURILE PROPUSE ÎN ANUL FISCAL 2025
	Impozitul, în lei	Impozitul, în lei
a. Până la 1 tonă, inclusiv	10	11
b. Peste 1 tonă, dar nu mai mult de 3 tone	44	49
c. Peste 3 tone, dar nu mai mult de 5 tone	68	75
d. Peste 5 tone	85	94
Remorci, semiremorci sau rulote – persoane juridice		
	NIVELURILE APLICABILE ÎN ANUL FISCAL 2024	NIVELURILE PROPUSE ÎN ANUL FISCAL 2025
	Impozitul, în lei	Impozitul, în lei
a. Până la 1 tonă, inclusiv	10	11
b. Peste 1 tonă, dar nu mai mult de 3 tone	44	49
c. Peste 3 tone, dar nu mai mult de 5 tone	69	76
d. Peste 5 tone	86	95
Mijlocul de transport pe apă		
1. Luntre, bărci fără motor, folosite pentru pescuit și uz personal	27	30
2. Bărci fără motor, folosite în alte scopuri	74	82
3. Bărci cu motor	277	306
4. Nave de sport și agrement *)	1.473	1.626
5. Scutere de apă	283	312
6. Remorchere și împingătoare:	x	x
a) până la 500 CP inclusiv	734	810
b) peste 500 CP și până la 2.000 CP, inclusiv	1.196	1.320
c) peste 2.000 CP și până la 4.000 CP, inclusiv	1.838	2.029
d) peste 4.000 CP	2.942	3.248
7. Vapoare - pentru fiecare 1.000 tdw sau fracțiune din acesta	238	263
8. Ceamuri, șlepuri și barje fluviale:	x	x
a) cu capacitatea de încărcare până la 1.500 tone, inclusiv	238	263
b) cu capacitatea de încărcare de peste 1.500 tone și până la 3.000 tone, inclusiv	369	407
c) cu capacitatea de încărcare de peste 3.000 tone	644	711

➤ Pentru autovehicule de transport de marfă cu masa totală autorizată egală sau mai mare de 12 tone (art.470 alin.(5) din Legea nr.227/2015)

IV. Vehicule cu 2+1 axe				
Numărul axelor și masa totală maximă autorizată	Valoare EURO		2025 RON 4.9753	
	Cu sistem de susp.	Alte sisteme	Cu sistem de susp.	Alte sisteme
I. Vehicule cu două axe				
1. Masa nu mai puțin de 12 tone, dar nu mai mult de 13 tone	0,00	31,00	0	154
2. Masa nu mai puțin de 13 tone, dar nu mai mult de 14 tone	31,00	86,00	154	428
3. Masa nu mai puțin de 14 tone, dar nu mai mult de 15 tone	86,00	121,00	428	602
4. Masa nu mai puțin de 15 tone, dar nu mai mult de 18 tone	121,00	274,00	602	1363
5. Masa de cel puțin 18 tone	121,00	274,00	602	1363
II. Vehicule cu trei axe				
1. Masa nu mai puțin de 15 tone, dar nu mai mult de 17 tone	31,00	54,00	154	269
2. Masa nu mai puțin de 17 tone, dar nu mai mult de 19 tone	54,00	111,00	269	552
3. Masa nu mai puțin de 19 tone, dar nu mai mult de 21 tone	111,00	144,00	552	716
4. Masa nu mai puțin de 21 tone, dar nu mai mult de 23 tone	144,00	222,00	716	1105
5. Masa nu mai puțin de 23 tone, dar nu mai mult de 25 tone	222,00	345,00	1105	1716
6. Masa nu mai puțin de 25 tone, dar nu mai mult de 26 tone	222,00	345,00	1105	1716
7. Masa de cel puțin 26 tone	222,00	345,00	1105	1716
III. Vehicule cu patru axe				
1. Masa nu mai puțin de 23 tone, dar nu mai mult de 25 tone	144,00	146,00	716	726
2. Masa nu mai puțin de 25 tone, dar nu mai mult de 27 tone	146,00	228,00	726	1134
3. Masa nu mai puțin de 27 tone, dar nu mai mult de 29 tone	228,00	362,00	1134	1801
4. Masa nu mai puțin de 29 tone, dar nu mai mult de 31 tone	362,00	537,00	1801	2672
5. Masa nu mai puțin de 31 tone, dar nu mai mult de 32 tone	362,00	537,00	1801	2672
6. Masa de cel puțin 32 tone	362,00	537,00	1801	2672
1. Masa nu mai puțin de 12 tone, dar nu mai mult de 14 tone	0,00	0,00	0	0
2. Masa nu mai puțin de 14 tone, dar nu mai mult de 16 tone	0,00	0,00	0	0
3. Masa nu mai puțin de 16 tone, dar nu mai mult de 18 tone	0,00	14,00	0	70
4. Masa nu mai puțin de 18 tone, dar nu mai mult de 20 tone	14,00	32,00	70	159
5. Masa nu mai puțin de 20 tone, dar nu mai mult de 22 tone	32,00	75,00	159	373

6. Masa nu mai puțin de 22 tone, dar nu mai mult de 23 tone	75,00	97,00	373	483
7. Masa nu mai puțin de 23 tone, dar nu mai mult de 25 tone	97,00	175,00	483	871
8. Masa nu mai puțin de 25 tone, dar nu mai mult de 28 tone	175,00	307,00	871	1527
9. Masa de cel puțin 28 tone	175,00	307,00	871	1527
V. Vehicule cu 2+2 axe				
1. Masa nu mai puțin de 23 tone, dar nu mai mult de 25 tone	30,00	70,00	149	348
2. Masa nu mai puțin de 25 tone, dar nu mai mult de 26 tone	70,00	115,00	348	572
3. Masa nu mai puțin de 26 tone, dar nu mai mult de 28 tone	115,00	169,00	572	841
4. Masa nu mai puțin de 28 tone, dar nu mai mult de 29 tone	169,00	204,00	841	1015
5. Masa nu mai puțin de 29 tone, dar nu mai mult de 31 tone	204,00	335,00	1015	1667
6. Masa nu mai puțin de 31 tone, dar nu mai mult de 33 tone	335,00	465,00	1667	2314
7. Masa nu mai puțin de 33 tone, dar nu mai mult de 36 tone	465,00	706,00	2314	3513
8. Masa nu mai puțin de 36 tone, dar nu mai mult de 38 tone	465,00	706,00	2314	3513
9. Masa de cel puțin 38 tone	465,00	706,00	2314	3513
VI. Vehicule cu 2+3 axe				
1. Masa nu mai puțin de 36 tone, dar nu mai mult de 38 tone	370,00	515,00	1841	2562
2. Masa nu mai puțin de 38 tone, dar nu mai mult de 40 tone	515,00	700,00	2562	3483
3. Masa de cel puțin 38 tone	515,00	700,00	2562	3483
VII. Vehicule cu 3+2 axe				
1. Masa nu mai puțin de 36 tone, dar nu mai mult de 38 tone	327,00	454,00	1627	2259
2. Masa nu mai puțin de 38 tone, dar nu mai mult de 40 tone	454,00	628,00	2259	3124
3. Masa nu mai puțin de 40 tone, dar nu mai mult de 44 tone	628,00	929,00	3124	4622
4. Masa de cel puțin 44 tone	628,00	929,00	3124	4622
VIII. Vehicule cu 3+3 axe				
1. Masa nu mai puțin de 36 tone, dar nu mai mult de 38 tone	186,00	225,00	925	1119
2. Masa nu mai puțin de 38 tone, dar nu mai mult de 40 tone	225,00	336,00	1119	1672
3. Masa nu mai puțin de 40 tone, dar nu mai mult de 44 tone	336,00	535,00	1672	2662
4. Masa de cel puțin 44 tone	336,00	535,00	1672	2662

TAXE PENTRU ELIBERAREA CERTIFICATELOR, AVIZELOR ȘI AUTORIZAȚIILOR

Art.474 alin.(1) Taxa pentru eliberarea certificatului de urbanism, în mediu urban		NIVELURILE APLICABILE ÎN ANUL FISCAL 2024	NIVELURILE PROPUSE ÎN ANUL FISCAL 2025
Suprafața pentru care se obține certificatul de urbanism		Taxa, în lei	Taxa, în lei
a) Până la 150 m ² , inclusiv		7	8
b) Între 151 și 250 m ² , inclusiv		8	9
c) Între 251 și 500 m ² , inclusiv		10	11
d) Între 501 și 750 m ² , inclusiv		16	18
e) Între 751 și 1.000 m ² , inclusiv		19	21
f) Peste 1.000 m ²		19 + 0,01 lei/m ² pentru fiecare m ² care depășește 1.000 m ²	21 + 0,01 lei/m ² pentru fiecare m ² care depășește 1.000 m ²
Art. 474 alin.(3)	Taxa pentru prelungirea unui certificat de urbanism este egală cu 30% din cuantumul taxei pentru eliberarea certificatului sau a autorizației inițiale.		
Art. 474 alin.(4)	Taxa pentru avizarea certificatului de urbanism de către comisia de urbanism și amenajarea teritoriului, de către primari sau de structurile de specialitate din cadrul consiliului județean	20	21
Art. 474 alin.(5)	Taxa pentru eliberarea unei autorizații de construire pentru o clădire rezidențială sau clădire-anexă este egală cu 0,5% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcții.		
Art. 474 alin.(6)	Taxa pentru eliberarea autorizației de construire pentru alte construcții decât cele menționate la alin. (5) este egală cu 1% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcție, inclusiv valoarea instalațiilor aferente.		
Art. 474 alin.(8)	Taxa pentru prelungirea unei autorizații de construire este egală cu 30% din cuantumul taxei pentru eliberarea certificatului sau a autorizației inițiale.		
Art. 474 alin.(9)	Taxa pentru eliberarea autorizației de desființare, totală sau parțială, a unei construcții este egală cu 0,1% din valoarea impozabilă stabilită pentru determinarea impozitului pe clădiri, aferentă părții desființate.		
Art. 474 alin.(12)	Taxa pentru eliberarea autorizației necesare pentru lucrările de organizare de șantier în vederea realizării unei construcții, care nu sunt incluse în altă autorizație de construire, este egală cu 3% din valoarea autorizată a lucrărilor de organizare de șantier.		
Art. 474 alin.(10)	Taxa pentru eliberarea autorizației de foraje sau excavări	3 lei /mp	5 lei /mp
Art. 474 alin.(14)	Taxa pentru eliberarea autorizației de construire pentru chioșcuri, tonete, cabine, spații de expunere, situate pe căile și în spațiile publice, precum și pentru amplasarea corpurilor și a panourilor de afișaj, a firmelor și reclamelor	9 lei /mp	10 lei /mp

Art. 474 alin.(15)	Taxa pentru eliberarea unei autorizații privind lucrările de racorduri și bransamente la rețele publice de apă, canalizare, gaze, termice, energie electrică, telefonie și televiziune prin cablu	18	21
Art. 474 alin.(16)	Taxa pentru eliberarea certificatului de nomenclatură stradală și adresă	10	11
Art. 475 alin.(1)	Taxa pentru eliberarea autorizațiilor sanitare de funcționare se stabilește de consiliul local și este de 20 lei.		
Art. 475 alin.(2)	Taxa pentru eliberarea certificatului de producător, respectiv pentru eliberarea carnetului de comercializare a produselor din sectorul agricol : 1) taxa pentru eliberarea atestatului de producator 2) taxa pentru eliberarea carnetului de comercializare a produselor din sectorul agricol	- 73 lei - 44 lei	
Art. 475 alin.(3)	Taxa pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizației privind desfășurarea activității de alimentație publică, în funcție de suprafața aferentă activităților respective, pentru persoanele a căror activitate se încadrează în grupele CAEN 561- Restaurante, 563- Baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932- Alte activități recreative și distractive potrivit CAEN*	-	a) 9 lei/m.p. pentru o suprafață mai mică de 500 m.p. b) 18 lei/m.p. pentru o suprafață mai mare de 500 m.p.

TAXA PENTRU FOLOSIREA MIJLOACELOR DE RECLAMĂ ȘI PUBLICI

Art.478 alin.(2)	Taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate:	NIVELURILE APLICABILE ÎN ANUL FISCAL 2024	NIVELURILE PROPUSE ÎN ANUL FISCAL 2025
		- lei/m ² sau fracțiune de m ² -	- lei/m ² sau fracțiune de m ² -
	a) în cazul unui afișaj situat în locul în care persoana derulează o activitate economică	42	46
	b) în cazul oricărui alt panou, afișaj sau structură de afișaj pentru reclamă și publicitate	31	34

ALTE TAXE LOCALE

I. Taxa pentru utilizarea temporară a locurilor publice	NIVELURILE PROPUSE ÎN ANUL FISCAL 2025
taxa de autorizatie pentru ocuparea temporara a domeniului public, cu scopul de incarcare-descarcare marfuri, circulatia si stationarea temporara a vehiculelor destinate trasnportului de marfuri pe raza administrativa a orasului Topoloveni	5lei/m.p./ora
-pentru depozitarea materiale de construire, schele, organizare de şantier:	14 lei/m.p./zi
- pentru folosirea platformelor, meselor, tarabelor si a altor spatii din piata	7 lei/mp/zi
- pentru realizarea unor lucrari pentru fiecare mp de teren afectat de respectiva lucrare apartinand domeniului public	20 lei/mp/zi

II. Taxa acord circulatie drumuri locale UAT Topoloveni	1 ZI (lei)	1 LUNA (lei)	3 LUNI (lei)	6 LUNI (lei)	1 AN (lei)
a) pentru autovehicule/utilaje/remorci/semiremorci cu masa maxima autorizata cuprinsa intre 3,5 tone si 7,5 tone	20	56	150	250	370
b) pentru autovehicule/utilaje/remorci/semiremorci cu masa maxima autorizata cuprinsa intre 7,5 tone si 16 tone	40	90	200	350	460
c) pentru autovehicule/utilaje/remorci/semiremorci cu masa maxima autorizata cuprinsa intre 16 tone si 30 tone	60	140	250	460	680
d) pentru autovehicule/utilaje/remorci/semiremorci cu masa maxima autorizata mai mare de 30 tone	90	200	320	500	840

Acordul de circulatie este documentul eliberat la cererea persoanelor fizice si juridice rivind circulatia autovehiculelor si utilajelor cu masa maxima autorizata peste 3,5 tone pe drumurile locale unde sunt restrictiile de tonaj. Plata acordului de circulatie se face odata cu depunerea cererii privind emiterea acordului de circulatie.

III. Taxa pentru deținerea sau utilizarea echipamentelor și utilajelor destinate obținerii de venituri care folosesc infrastructura publică locală: 70 lei/an/vehicul.

Pentru echipamentele și utilajele destinate obținerii de venituri existente în patrimoniul persoanelor fizice sau juridice la data de 1 ianuarie, taxele locale datorate pentru întregul an fiscal se achită până cel târziu la data de 31 martie 2025. Pentru echipamentele și utilajele dobândite după data de 1 ianuarie, taxa se datorează începând cu data de întâi a lunii următoare celei în care au fost dobândite acestea, proporțional cu perioada rămasă până la sfârșitul anului fiscal și se achită în cel mult 30 de zile calendaristice de la data dobândirii.

Pentru echipamentele și utilajele înstrăinate sau scoase din funcțiune, taxa se dă la scădere începând cu data de întâi a lunii următoare celei în care s-a produs această situație, proporțional cu perioada rămasă până la sfârșitul anului. Pentru echipamentele și utilajele dobândite sau înstrăinate în cursul anului, contribuabilii vor depune declarația fiscală în termen de 30 de zile de la data dobândirii sau înstrăinării, însoțită de documentele justificative.

Nedeclararea sau declararea peste termen a dobândirii sau înstrăinării echipamentelor și utilajelor constituie contravenție și se sancționează conform prevederilor Codului fiscal cu modificările și completările ulterioare.

IV. Taxa certificate de înregistrare.

Se înregistrează de către Primăria Orasului Topoloveni mopede, tractoarele care nu se supun înmatriculării, mașinile și utilajele autopropulsate utilizate în lucrări de construcții, agricole și forestiere și vehicule cu tracțiune animală, toate acestea numite generic vehicule care nu se supun înmatriculării. Documentul eliberat la cererea persoanelor fizice sau juridice în urma plății anticipate a taxelor aferente, este Certificatul de înregistrare și număr de înmatriculare.

Taxa pentru eliberarea certificatului de înregistrare a vehiculelor care nu se supun înmatriculării este de 20 lei/vehicul, iar taxa pentru eliberare număr de înmatriculare este de 60 lei/vehicul.

V. Taxa pentru săpături pe domeniul public, rețele stradale

Nr.crt.	Modul de folosire	Nivelul taxei pentru anul 2025
1.	- pentru săpături sub 10 ml:	74 lei
2.	- pentru săpături peste 10 ml:	74 + 1 leu/ml pentru fiecare ml care depășește 10m.

LIMITELE MINIME ȘI MAXIME ALE AMENZILOR

SANȚIUNI
LIMITELE MINIME ȘI MAXIME ALE AMENZILOR ÎN CAZUL PERSOANELOR FIZICE
NIVELURILE PROPUSE PENTRU ANUL FISCAL 2024
Art.493.(3) Contravenția prevăzută la alin.(2) lit.a) se sancționează cu amendă de la 92 lei la 416 lei, iar cele de la alin.(2) lit.b), cu amendă de la 416 lei la 939 lei
Art.493.(4) Încălcarea normelor tehnice privind tipărirea, înregistrarea, vânzarea, evidența și gestionarea, după caz, a abonamentelor și a biletelor de intrare la spectacole constituie contravenție și se sancționează cu amendă: de la 438 lei la 2.131 lei.

NOTA:

În conformitate cu prevederile Art.493 alin (5) din Legea 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, în cazul persoanelor juridice, limitele minime și maxime ale amenzilor prevăzute la alin. (3) și (4) se majorează.

**Procedura de acordare a facilităților la plata impozitului
pentru clădirile și teren aferent clădirilor utilizate pentru furnizarea de servicii sociale
de către asociațiile și fundațiile acreditate ca furnizori de servicii sociale**

Art. 1. Asociațiile și fundațiile care dețin în proprietate clădiri și teren aferent clădirilor utilizate pentru furnizarea de servicii sociale pot beneficia de scutire la plata impozitului pe clădiri și teren.

Art.2. Serviciile sociale care trebuie desfășurate de asociații și fundații pentru a beneficia de scutire sunt:

- a) recuperare și reabilitare;
- b) suport și asistență pentru familiile și copiii aflați în dificultate;
- c) educație informală extracurriculară pentru copii și adulți, în funcție de nevoia fiecărei categorii;
- d) asistență și suport pentru persoanele vârstnice, inclusiv pentru persoanele vârstnice dependente;
- e) asistență și suport pentru copii, persoane vârstnice, persoane cu handicap, persoane dependente de consumul de droguri, alcool sau alte substanțe toxice, persoane care au părăsit penitenciarele, familii monoparentale, persoane afectate de violența în familie, victime ale traficului de ființe umane, persoane infectate sau bolnave HIV/SIDA, fără venituri sau cu venituri mici, imigranți, persoane fără adăpost, bolnavi cronici, persoane care suferă de boli incurabile, precum și alte persoane aflate în situații de nevoie socială;
- f) sprijin și orientare pentru integrarea, readaptarea și reeducarea profesională;
- g) îngrijire social-medicală pentru persoanele aflate în dificultate, inclusiv paleative pentru persoanele aflate în fazele terminale ale unor boli;
- i) consiliere în cadru instituționalizat, în centre de informare și consiliere;
- j) orice alte măsuri și acțiuni care au drept scop menținerea, refacerea sau dezvoltarea capacităților individuale pentru depășirea unei situații de nevoie socială.

Art.3. Pentru a beneficia de scutire la plata impozitului pe clădiri, trebuie îndeplinite următoarele condiții:

- a) asociațiile/fundațiile își desfășoară activitatea în condițiile O.G. nr.68/2003 privind serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare și ale Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- b) clădirea să fie proprietatea asociației sau fundației acreditate ca furnizor de servicii sociale;
- c) asociația sau fundația să fie acreditată ca furnizor de servicii sociale;
- d) în clădire să se desfășoare exclusiv serviciile sociale pentru care asociația sau fundația a fost acreditată;
- e) furnizarea serviciilor sociale să se realizeze pe tot parcursul anului fiscal.

Art.4. (1) Scutirea la plata impozitului pe clădiri se acordă pe bază de cerere depusă la organul fiscal, însoțită de următoarele documente:

- a) actul de înființare al asociației sau fundației;
- b) statutul asociației sau fundației;
- c) certificatul de acreditare ca furnizor de servicii sociale al asociației sau fundației;
- d) memoriu de activitate;
- e) raportul de monitorizare din cadrul celei mai recente misiuni de inspecție, întocmit de inspectorii sociali;
- f) extras de carte funciară, nu mai vechi de 30 de zile.

(2) Modelul cererii este prevăzut în anexa nr.7a.

Art. 5. Scutirea la plata impozitului se aplică începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care persoana depune cererea de scutire însoțită de documentele justificative.

Art. 6. (1) Asociația sau fundația care solicită scutire la plata impozitului pe clădiri și teren are obligația de a aduce la cunoștința organului fiscal orice modificare intervenită în perioada cuprinsă între data depunerii cererii de scutire și data 1 ianuarie a anului următor celui în care s-a depus cererea de scutire.

(2) Înștiințarea organului fiscal se face în termen de 30 de zile de la data apariției oricăror modificări ale situației existente la data depunerii cererii.

(3) Neanunțarea modificărilor intervenite conduce la ridicarea scutirii începând cu data acordării acesteia.

Art. 7. (1) Asociația sau fundația care beneficiază de scutire la plata impozitului pe clădiri și teren are obligația ca ulterior acordării scutirii să aducă la cunoștința organului fiscal orice modificări intervenite față de situația existentă la data acordării scutirii.

(2) Înștiințarea organului fiscal se face în termen de 30 de zile de la data apariției oricăror modificări ale situației existente la data acordării scutirii.

(3) Scutirea va înceta cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care au intervenit modificările.

(4) Neanunțarea modificărilor intervenite conduce la ridicarea scutirii începând cu data de 1 ianuarie a anului în care au intervenit modificările.

Art. 8. (1) Anual, până cel târziu la data de 30 ianuarie, asociația sau fundația care beneficiază de scutire la plata impozitului pe clădiri și teren are obligația de a depune la organul fiscal un memoriu privind activitatea desfășurată în anul anterior, precum și raportul/rapoartele de monitorizare din cadrul misiunilor de inspecție, întocmite de inspectorii sociali în cursul anului anterior.

(2) Nedepunerea documentelor prevăzute la alin. (1) conduce la ridicarea scutirii acordate începând cu data de 1 ianuarie a anului pentru care nu s-au depus documentele.

Anexa nr.7a la Hotărârea Consiliului Local
al Orasului Topoloveni nr.____/____

**CĂTRE,
PRIMĂRIA ORASULUI TOPOLOVENI
COMPARTIMENTUL IMPOZITE SI TAXE LOCALE**

Subscrisa _____ cod unic de identificare _____ cu
sediul în _____ tel. _____ fax _____ adresa de email _____
Reprezentată prin dl./d-na _____ în calitate de _____
domiciliat (ă) în _____, posesor al B.I./C.I. seria _____, nr. _____,
CNP _____, prin _____ prezenta solicit _____ scutire _____ de _____ la
plata* _____, pentru _____ imobilul situat _____ în
_____ conform _____ conform _____ Hotărârii
Consiliului Local al Orasului Topoloveni nr.____/____.

La prezenta cerere anexe:

- actul de înființare al asociației sau fundației;
- statutul asociației/fundației;
- certificatul de acreditare ca furnizor de servicii sociale al asociației sau fundației;
- memoriu de activitate;
- raportul de monitorizare din cadrul celei mai recente misiuni de inspecție, întocmit de inspectorii sociali;
- extras de carte funciară, nu mai vechi de 30 de zile.

Data _____

Semnătura _____

Notă: * impozitului pe clădire și/sau impozit teren

1. Nedecларarea oricăror modificări intervenite în perioada cuprinsă între data depunerii cererii de scutire și data 1 ianuarie a anului următor celui în care s-a depus cererea de scutire, se sancționează cu amendă și duce la ridicarea scutirii acordate, începând cu data acordării acesteia.
2. Înștiințarea organului fiscal se face în termen de 30 de zile de la data apariției oricăror modificări ale situației existente la data acordării scutirii. Scutirea va înceta cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care au intervenit modificările.
3. Neanunțarea modificărilor intervenite prevăzute la pct.2 conduce la ridicarea scutirii începând cu data de 1 ianuarie a anului în care au intervenit modificările.

**Procedura de acordare a facilităților la plata impozitului
pentru clădirile și teren restituite potrivit art. 16 din Legea nr.10/2001
privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv
în perioada 6 martie 1945- 22 decembrie 1989, republicată**

Art.1. (1) Persoanele fizice și juridice care au în proprietate clădiri și teren restituite potrivit art. 16 din Legea nr.10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945- 22 decembrie 1989, republicată beneficiază de scutire la plata impozitului pe clădiri și teren.

(2) Scutirea se acordă pentru perioada pentru care proprietarul menține afectarea de interes public.

Art.2. Pentru a beneficia de scutire la plata impozitului pe clădiri, trebuie îndeplinite următoarele condiții:

- a) clădirea și terenul să fie restituite potrivit art. 16 din Legea nr.10/2001 republicată;
- b) în clădire să se mențină afectarea de interes public.

Art.3. (1) Scutirea la plata impozitului pe clădiri se acordă pe bază de cerere depusă la organul fiscal, însoțită de următoarele documente:

- a) documentul de restituire a clădirii și terenului;
- b) contractul de închiriere din care rezultă că în clădire se menține afectarea de interes public;
- c) extras de carte funciară, nu mai vechi de 30 de zile.

(2) Modelul cererii este prevăzut în anexa nr.8a.

Art. 4. Scutirea la plata impozitului se aplică începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care persoana depune cererea de scutire însoțită de documentele justificative.

Art. 5. (1) Persoana care solicită scutire la plata impozitului pe clădiri are obligația de a aduce la cunoștința organului fiscal orice modificare intervenită în perioada cuprinsă între data depunerii cererii de scutire și data 1 ianuarie a anului următor celui în care s-a depus cererea de scutire.

(2) Înștiințarea organului fiscal se face în termen de 30 de zile de la data apariției oricăror modificări ale situației existente la data depunerii cererii.

(3) Neanunțarea modificărilor intervenite conduce la ridicarea scutirii începând cu data acordării acesteia.

Art. 6. (1) Persoana care beneficiază de scutire la plata impozitului pe clădiri are obligația ca ulterior acordării scutirii să aducă la cunoștința organului fiscal orice modificări intervenite față de situația existentă la data acordării scutirii.

(2) Înștiințarea organului fiscal se face în termen de 30 de zile de la data apariției oricăror modificări ale situației existente la data acordării scutirii. Scutirea va înceta cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care au intervenit modificările.

(3) Neanunțarea modificărilor intervenite conduce la ridicarea scutirii începând cu data de 1 ianuarie a anului în care au intervenit modificările.

**CĂTRE,
PRIMĂRIA ORASULUI TOPOLOVENI
COMPARTIMENTUL IMPOZITE SI TAXE LOCALE**

Subsemnatul (a) _____, domiciliat (ă) în _____, posesor al B.I./C.I. seria _____, nr. _____, CNP _____, (co)proprietar al imobilului restituit potrivit art. 16 din Legea nr.10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945- 22 decembrie 1989, republicată, situat în _____ prin prezenta solicit scutire de la plata * _____, conform conform Hotărârii Consiliului Local al Orasului Topoloveni nr. ____/____.

La prezenta cerere anexez:

- copie buletin/carte de identitate a solicitantului ;
- documentul de restituire a clădirii și terenului;
- contractul de închiriere din care rezultă că în clădire se menține afectarea de interes public;
- extras de carte funciară, nu mai vechi de 30 de zile.

Data _____

Semnătura,

Notă: * impozitului pe clădire și/sau impozit teren

1.Nedeclararea oricăror modificări intervenite în perioada cuprinsă între data depunerii cererii de scutire și data 1 ianuarie a anului următor celui în care s-a depus cererea de scutire, se sancționează cu amendă și duce la ridicarea scutirii acordate, începând cu data acordării acesteia.

2.Înștiințarea organului fiscal se face în termen de 30 de zile de la data apariției oricăror modificări ale situației existente la data acordării scutirii. Scutirea va înceta cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care au intervenit modificările.

3.Neanunțarea modificărilor intervenite prevăzute la pct.2 conduce la ridicarea scutirii începând cu data de 1 ianuarie a anului în care au intervenit modificările.

**Procedura de acordare a facilităților la plata impozitului pentru clădirile
folosite ca domiciliu si terenul aferent acestora de persoanele a caror venituri lunare
sunt mai mici decat salariu minim brut pe tara ori constau in exclusivitate
din indemnizatie de somaj sau ajutor social**

Art.1. (1) Persoanele fizice care au în proprietate clădiri folosite ca locuinte de domiciliu a caror venituri lunare sunt mai mici decat salariu minim brut pe tara ori constau in exclusivitate din indemnizatie de somaj sau ajutor social, beneficiază de scutire la plata impozitului pe clădiri, astfel:

- A) Pentru cladirile cu o suprafata de mai mica de 50 m.p., scutirea va fi de 100%
- B) Pentru cladirile cu suprafata cuprinsa intre 51 m.p. si 75 m.p. - inclusiv, scutirea va fi de 50%.

Art.2. (1) Scutirea la plata impozitului pe clădiri se acordă pe bază de cerere depusă la organul fiscal, însoțită de următoarele documente:

- a) documentul de proprietate a clădirii+teren aferent;
- b) copie act de identitate
- c) extras de carte funciară, nu mai vechi de 30 de zile.
- d) declaratie de venit de la finantele publice
- e) copie adeverinta de salariu, cupon pensie, cupon indemnizatie de somaj, dovada primirii ajutorului social, cupon alocatie (daca este cazul)

(2) Modelul cererii este prevăzut în anexa nr.9a.

Art. 3. Scutirea la plata impozitului se aplică începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care persoana depune cererea de scutire însoțită de documentele justificative.

Art.4. (1) Persoana care solicită scutire la plata impozitului pe clădiri are obligația de a aduce la cunoștința organului fiscal orice modificare intervenită în perioada cuprinsă între data depunerii cererii de scutire și data 1 ianuarie a anului următor celui în care s-a depus cererea de scutire.

(2) Înștiințarea organului fiscal se face în termen de 30 de zile de la data apariției oricăror modificări ale situației existente la data depunerii cererii.

(3) Neanunțarea modificărilor intervenite conduce la ridicarea scutirii începând cu data acordării acesteia.

Art. 5. (1) Persoana care beneficiază de scutire la plata impozitului pe clădiri are obligația ca ulterior acordării scutirii să aducă la cunoștința organului fiscal orice modificări intervenite față de situația existentă la data acordării scutirii.

(2) Înștiințarea organului fiscal se face în termen de 30 de zile de la data apariției oricăror modificări ale situației existente la data acordării scutirii. Scutirea va înceta cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care au intervenit modificările.

(3) *Neannunțarea modificărilor intervenite conduce la ridicarea scutirii începând cu data de 1 ianuarie a anului în care au intervenit modificările.*

**CĂTRE,
PRIMĂRIA ORASULUI TOPOLOVENI
COMPARTIMENTUL IMPOZITE SI TAXE LOCALE**

Subsemnatul(a) _____, domiciliat (ă) în _____, posesor al B.I./C.I. seria _____, nr. _____, CNP _____, (co)proprietar al clădirii situată în _____, prin prezenta solicit scutire de la plata* _____, conform Hotărârii Consiliului Local al Orasului Topoloveni nr. ____/____.

La prezenta cerere anexez:

- copie act de proprietate
- copie act de identitate
- extras de carte funciară, nu mai vechi de 30 de zile.
- declaratie de venit de la finantele publice
- copie adeverinta de salariu, cupon pensie, cupon indemnizatie de somaj, dovada primirii ajutorului social, cupon alocatie (daca este cazul)

Data _____

Semnătura, _____

Notă: * impozitului pe clădire si teren

1. Nedeclararea oricăror modificări intervenite în perioada cuprinsă între data depunerii cererii de scutire și data 1 ianuarie a anului următor celui în care s-a depus cererea de scutire, se sancționează cu amendă și duce la ridicarea scutirii acordate, începând cu data acordării acesteia.
2. Înștiințarea organului fiscal se face în termen de 30 de zile de la data apariției oricăror modificări ale situației existente la data acordării scutirii. Scutirea va înceta cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care au intervenit modificările.
3. Neanunțarea modificărilor intervenite prevăzute la pct.2 conduce la ridicarea scutirii începând cu data de 1 ianuarie a anului în care au intervenit modificările.

**Procedura de acordare a facilităților la plata impozitului
pentru clădirile și terenurile afectate de calamități naturale**

Art. 1. În situația producerii unor calamități naturale, (cutremure, inundații sau incendii provocate de fenomene naturale, alunecări sau prăbușiri de teren etc.) se acordă scutire la plata impozitului pe clădiri și teren.

Art. 2. De aceste scutiri beneficiază persoanele fizice sau juridice, titulare ale obligației de plată aferente clădirilor și/sau terenurilor care au fost afectate în urma unor calamități naturale.

Art. 3. (1) Sesizările cetățenilor referitoare la efectele calamităților naturale se pot înregistra în scris sau telefonic la Biroul Protecție Civilă, din cadrul Primăriei Orasului Topoloveni în termen de maxim 72 de ore de la producerea calamității.

(2) Biroul Protecție Civilă, centralizează toate sesizările cetățenilor referitoare la efectele calamității, pe care, în maxim 7 zile de la înregistrare le înaintează comisiei de evaluare a pagubelor produse la imobilele și gospodăriile inundate în urma unei situații de urgență; *comisie numită prin dispoziție a primarului UAT Orașul Topoloveni.*

(3) În termen de 7 zile de la data primirii sesizărilor, comisia de evaluare a pagubelor verifică pe teren sesizările, încheind un proces – verbal de constatare conform modelului prevăzut în Anexa 10.a.

(4) Procesul – verbal se încheie în 4 exemplare, din care un exemplar rămâne la persoana afectată de calamitatea naturală, un exemplar rămâne la comisie, iar câte un exemplar se comunică Biroului Protecție Civilă, respectiv Serviciului Juridic.

Art. 4. (1) Înlesnirile la plată se acordă la cererea titularului impozitului pe clădiri/teren, cerere ce trebuie vizată de către președintele comisiei de evaluare a pagubelor produse de calamitățile naturale și de membrul comisiei care a făcut constatarea pe teren.

Cererea se vizează doar dacă sunt îndeplinite condițiile pentru acordarea înlesnirii.

(2) Cererea de înlesnire la plată este însoțită de un extras de carte funciară nu mai vechi de 30 de zile și se depune la organul fiscal în maxim 30 de zile de la data producerii calamității.

(3) Cererile privind acordarea de înlesniri se aprobă nominal, pentru fiecare contribuabil, prin hotărâre a consiliului local.

Art. 5. Scutirea de la plata impozitului pe clădiri și teren se acordă persoanelor în cauză, cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care persoana depune cererea de scutire însoțită de documentele justificative și se acordă pentru anul fiscal următor.

PROCES – VERBAL nr. ____
Încheiat azi ____

Subsemnații :

_____, din cadrul _____
_____, din cadrul _____
_____, din cadrul _____

ca urmare a cererii nr. ____ / _____, a d-lui (d-nei) _____
prin care solicită scutire la plata impozitului pe clădire și /sau teren, pentru imobilul situat în
Topoloveni, str. _____ nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, conform Hotărârii
Consiliului Local nr. ____ / _____, deplasându-ne la fața locului am constatat următoarele:

1. În urma calamității naturale produse, au fost afectate:

2. Pagubele produse sunt:

3. Se impun luarea următoarelor măsuri:

4 D-l/ d-na _____, poate beneficia de scutire la plata
impozitului pe clădire și/sau teren, în acest scop fiind necesar să depună o cerere în acest sens, însoțită de un Extras
CF, nu mai vechi de 30 de zile. Cererea se depune în maxim 30 de zile de la data producerii calamității, la sediul
Primăriei orasului Topoloveni, str.calea Bucuresti, nr.111, jud.Arges, la Registratura Primariei Topoloveni.

Prezentul proces –verbal s-a încheiat în 4 (patru) exemplare, în prezența _____,
cărui i s-a înmănat 1 exemplar.

Data,

Semnătura

**Procedura de acordare a facilităților la plata impozitului
pentru clădirile la care au fost realizate lucrări în condițiile
Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 18/2009 și a Legii nr. 153/2011**

A) Procedura de acordare a facilităților fiscale la plata impozitului pentru clădirile la care s-au realizat lucrări în condițiile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 18/2009 privind creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe, actualizată.

Art. 1. De scutire la plata impozitului pe clădiri beneficiază proprietarii apartamentelor din blocurile de locuințe și ai imobilelor care au executat lucrări de intervenție în condițiile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 18/2009 privind creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe, actualizată.

Art. 2. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 18/2009 privind creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe, actualizată stabilește lucrările de intervenție pentru creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe, construite după proiecte elaborate în perioada 1950 - 1990, precum și a locuințelor realizate după proiecte elaborate în perioada 1950 - 1990, cu destinația de:

- a) locuințe sociale și celelalte unități locative, aflate în proprietatea/administrarea consiliului local, indiferent dacă sunt amplasate în blocuri de locuințe sau sunt locuințe unifamiliale;
- b) locuințe unifamiliale aflate în proprietatea persoanelor fizice, cu adaptarea soluțiilor în funcție de caracteristicile, particularitățile și valoarea arhitecturală a locuințelor.

Art. 3. Pentru a beneficia de această facilitate, proprietarii care realizează lucrări de intervenție trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- să realizeze lucrările de intervenție prevăzute în Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 18/2009 privind creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe, actualizată;
- lucrările de intervenție realizate la clădiri trebuie să fie recomandate de către auditorul energetic în certificatul de performanță energetică sau, după caz, în raportul de audit energetic;
- din procesul -verbal de recepție la terminarea lucrărilor trebuie să reiasă că s-au realizat lucrările recomandate de către auditorul energetic;
- au executat lucrări de intervenție pe cheltuială proprie;

Art. 4. (1) Scutirea se acordă pe o perioadă de 7 ani, cu începere de la data de întâi ianuarie a anului următor celui în care persoana depune documentele justificative.

(2) Cererea se va depune până cel târziu la data de 31 decembrie a anului în care s-a întocmit procesul- verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

(3) În cazul înstrăinării clădirii, scutirea de impozit nu se aplică noului proprietar al acesteia.

Art. 5. (1) Înlesnirile la plată se acordă pe baza cererilor și a documentelor depuse la Direcția Venituri. Formularul tipizat al cererii este prevăzut în Anexa nr.11.a.

(2) Cererea va fi însoțită de următoarele documente:

- copie buletin/ carte de identitate a solicitantului;
- Extras CF actualizat al imobilului;
- autorizația pentru executarea lucrărilor de intervenție, emisă în condițiile legii;

- certificatul de performanță energetică sau, după caz, raportul de audit energetic în care sunt precizate măsurile de intervenție pentru reabilitarea termică;
- certificatul de performanță energetică eliberat după realizarea lucrărilor de intervenție;
- procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, întocmit în condițiile legii, prin care se constată realizarea măsurilor de intervenție recomandate de către auditorul energetic în certificatul de performanță energetică sau, după caz, în raportul de audit energetic;
- declarație pe proprie răspundere a proprietarului imobilului că lucrările de intervenție au fost realizate pe cheltuială proprie.

B) Procedura de acordare a facilităților fiscale la plata impozitului /taxei pentru clădirile la care s-au realizat lucrări în condițiile Legii nr. 153/2011 privind măsuri de creștere a calității arhitectural-ambientale a clădirilor, cu modificările și completările ulterioare

Art. 1. De scutire la plata impozitului/taxei pe clădiri beneficiază proprietarii care execută lucrări în condițiile Legii nr. 153/2011 privind măsuri de creștere a calității arhitectural-ambientale a clădirilor, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 2. Pentru a beneficia de această facilitate, persoanele fizice sau juridice trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- să realizeze lucrările prevăzute de Legea nr. 153/2011 privind măsuri de creștere a calității arhitectural-ambientale a clădirilor;
- clădirea, prin nivelul de degradare a sistemului de închidere perimetrală, pune în pericol sănătatea, viața, integritatea fizică și siguranța populației și/sau afectează calitatea mediului înconjurător, a cadrului urban construit și a spațiilor publice urbane;
- din procesul -verbal de recepție la terminarea lucrărilor trebuie să reiasă că s-au realizat lucrările recomandate în nota tehnică de constatare;

Art.3. (1) Scutirea se acordă pe o perioadă de 5 ani, cu începere de la data de întâi ianuarie a anului următor celui în care persoana depune documentele justificative.

(2) Cererea se va depune până cel târziu la data de 31 decembrie a anului în care s-a întocmit procesul- verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

(3) În cazul înstrăinării clădirii, scutirea de impozit/taxă nu se aplică noului proprietar al acesteia.

Art. 4. (1) Înlesnirile la plată se acordă pe baza cererilor și a documentelor depuse la Direcția Venituri. Formularul tipizat al cererii este prevăzut în Anexa nr.11.a.

(2) Cererea va fi însoțită de următoarele documente:

- copie buletin/ carte de identitate a solicitantului;
- Extras CF actualizat al imobilului;
- nota tehnică de constatare, încheiată în condițiile legii;
- autorizația de construire sau avizul tehnic prealabil, după caz;
- procesul - verbal de recepție la terminarea lucrărilor din care să rezulte că s-au realizat lucrările consemnate în nota tehnică de constatare.

CĂTRE,
COMPARTIMENTUL DE IMPOZITE SI TAXE LOCALE TOPOLOVENI

Subsemnatul (a) _____, domiciliat (ă) în _____, posesor al B.I./ C.I. seria _____, nr. _____, prin prezenta solicit scutire de la plata impozitului pentru clădirea situată în Topoloveni, str. _____ nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, conform Hotărârii Consiliului Local al Orasului Topoloveni nr. _____/_____.

La prezenta cerere anexez:

- copie buletin/ carte de identitate a solicitantului;
- Extras CF actualizat al imobilului;
- autorizația pentru executarea lucrărilor de intervenție, emisă în condițiile legii;
- certificatul de performanță energetică sau, după caz, raportul de audit energetic în care sunt precizate măsurile de intervenție pentru reabilitarea termică;
- procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, întocmit în condițiile legii, prin care se constată realizarea măsurilor de intervenție recomandate de către auditorul energetic în certificatul de performanță energetică sau, după caz, în raportul de audit energetic;
- declarație pe proprie răspundere a proprietarului imobilului că lucrările de intervenție au fost realizate pe cheltuială proprie.

Data _____

Semnătura

Procedura de acordare a facilităților la plata impozitului pe clădirinși teren pentru asociațiile și fundațiile nonprofit, folosite exclusiv pentru activitățile fără scop lucrativ

Art. 1. Asociațiile și fundațiile care au ca activitate acordarea de servicii sociale care asigură găzduire, îngrijire socială și medicală, asistență, ocrotire, activități de recuperare, reabilitare și reinserție socială pentru copil, familie, persoane cu handicap, persoane vârstnice, precum și pentru alte persoane aflate în dificultate, pot beneficia de scutire la plata impozitului pe clădiri și teren.

Art.2. Scutirea se acordă numai pentru clădirile și terenul aflate în patrimonial asociației sau fundației, folosite exclusiv pentru activități fără scop lucrativ.

Art.3. Pentru a beneficia de scutire la plata impozitului pe clădiri și teren, trebuie îndeplinite următoarele condiții:

- a) clădirile și terenul să fie în patrimoniul asociației/fundației;
- b) asociația/fundația să desfășoare activitățile menționate la art. 1;
- c) clădirile și terenul să fie folosite exclusiv pentru activități fără scop lucrativ;
- d) activitățile în cadrul asociației/fundației să aibă caracter continuu, să se desfășoare pe întreg anul fiscal.

Art. 4. (1) Scutirea se acordă pe baza cererii depuse la Direcția Venituri, însoțită de :

- a) statutul asociației/ fundației;
- b) memoriu de activitate al asociației/ fundației;
- c) declarație că în clădirile/terenul pentru care se solicit scutirea sunt folosite exclusive pentru activități fără scop lucrative;
- d) alte documente considerate relevante în susținerea cererii.

(2) După depunerea cererii, Direcția Venituri va proceda la verificarea faptică a celor prezentate de asociație/fundației, urmând a se încheia o notă de constatare.

(3) Modelul cererii este prevăzut în Anexa nr.12 a.

Art. 5. Scutirea la plata impozitului se aplică începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care se depune cererea de scutire însoțită de documentele justificative.

Art. 6. (1) Asociația/fundația care solicită scutire la plata impozitului pe clădiri și teren are obligația de a aduce la cunoștința organului fiscal orice modificare intervenită în perioada cuprinsă între data depunerii cererii de scutire și data 1 ianuarie a anului următor celui în care s-a depus cererea de scutire.

(2) Înștiințarea organului fiscal se face în termen de 30 de zile de la data apariției oricăror modificări ale situației existente la data depunerii cererii.

(3) Neanunțarea modificărilor intervenite conduce la ridicarea scutirii începând cu data acordării acesteia.

Art.7. (1) Asociația/fundația care beneficiază de scutire la plata impozitului pe clădiri și teren are obligația ca ulterior acordării scutirii să aducă la cunoștința organului fiscal orice modificări intervenite față de situația existentă la data acordării scutirii.

(2) Înștiințarea organului fiscal se face în termen de 30 de zile de la data apariției oricăror modificări ale situației existente la data acordării scutirii. Scutirea va înceta cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care au intervenit modificările.

(3) Neanunțarea modificărilor intervenite conduce la ridicarea scutirii începând cu data de 1 ianuarie a anului în care au intervenit modificările.

**CĂTRE,
COMPARTIMENTUL DE IMPOZITE SI TAXE LOCALE TOPOLOVENI**

Subscrisea _____ cod unic de identificare _____ cu
sediul în _____ tel. _____ fax _____ adresa de email _____
reprezentată prin dl./d-na _____ în calitate de _____,
domiciliat (ă) în _____, posesor al B.I./C.I. seria _____,
nr. _____, CNP _____, prin prezenta solicit scutire de la
plata* _____, pentru imobilul situat în
_____ conform Hotărârii Consiliului Local al orasului
Topoloveni nr. ____/____.

La prezenta cerere anexează:

- statutul asociației/ fundației;
- memoriu de activitate al asociației/ fundației;
- declarație că în clădirile/terenul pentru care se solicit scutirea sunt folosite exclusive pentru activități fără scop lucrativ;
- alte documente considerate relevante în susținerea cererii.

Data _____

Semnătura, _____

Notă: * impozitului pe clădire și/sau impozit teren

1. Nedecararea oricăror modificări intervenite în perioada cuprinsă între data depunerii cererii de scutire și data 1 ianuarie a anului următor celui în care s-a depus cererea de scutire, se sancționează cu amendă și duce la ridicarea scutirii acordate, începând cu data acordării acesteia.

2. Înștiințarea organului fiscal se face în termen de 30 de zile de la data apariției oricăror modificări ale situației existente la data acordării scutirii. Scutirea va înceta cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care au intervenit modificările.

3. Neanunțarea modificărilor intervenite prevăzute la pct.2 conduce la ridicarea scutirii începând cu data de 1 ianuarie a anului în care au intervenit modificările.

Taxele speciale de copiere

Nr.crt.	Denumire Taxa	Cuquantumul Taxei pentru 2024
1.	Taxa specială de identificare în arhivă a documentelor, copiere și vizare pentru conformitate cu originalul, inclusiv pentru copierea documentelor reprezentând informații de interes public, furnizate la cerere: -format A3 -format A4	-lei/pagină- 1,00 2,00
2.	Eliberare extras din documtații de urbanism aprobate PUG, PUZ, PUD, DATC, DTAD, si DTOE pe support de hartie sau support digital (raster la 200dpi) -format A4 -format A3	- 5 lei - 10 lei

2. Modul de calcul, declarare, încasare a taxei speciale de copiere:

- funcționarul responsabil cu identificarea și copierea documentelor solicitate întocmește nota de plată, care se predă Serviciului Relații cu Publicul, împreună cu documentația aferentă, pentru expediere directă;
- în cazul în care documentele solicitate se expediază prin poștă, funcționarul responsabil cu pregătirea acestora va înștiința în scris solicitantul privind cuantumul taxei speciale de copiere și modalitățile de plată a acesteia și va urmări achitarea acesteia anterior expedierii documentelor;
- taxa se încasează la ridicarea documentelor solicitate de la Serviciul Relații cu Publicul/registratura Generala a Primăriei Topoloveni, sau anterior expedierii acestora prin poștă;
- taxa se încasează și în cazul în care petenții solicită efectuarea unor copii de pe documentele proprii, pe baza notei de plată întocmită de compartimentul unde se află copiatorul.

3. Destinația veniturilor realizate din taxele speciale de multiplicare: achiziționare toner copiator, achiziționare copiator, piese copiator, hârtie A4 și A3, ore suplimentare funcționari în condițiile legii, dotarea și amenajarea încăperii în care funcționează echipamentul, cursuri de perfecționare pentru personal (curs, transport, cazare, diurnă).

Regulament privind stabilirea unor taxe speciale

Pentru funcționarea unor servicii publice locale create în interesul persoanelor juridice/fizice, consiliile locale, pot adopta taxe speciale.

Quantumul taxelor speciale se stabilește anual, iar veniturile obținute din acestea se utilizează integral pentru acoperirea cheltuielilor efectuate pentru înființarea serviciilor publice de interes local, precum și pentru finanțarea cheltuielilor curente de întreținere și funcționarea a acestor servicii. Cadrul legal de instituire a taxelor speciale este asigurat de art. 282 din Legea nr. 571/2003 cu modificările și completările ulterioare, H.G. nr. 44/2004 de aprobare a Normelor metodologice de aplicare a Codului Fiscal, cu modificările și completările ulterioare (punctele 192-196), art. 30 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare. Prin regulamentul aprobat de autoritățile deliberative se vor stabili domeniile de activitate și condițiile în care se pot institui taxele speciale, modul de organizare și funcționare a serviciilor publice de interes local pentru care se propun taxele respective.

Hotărârile luate de autoritățile deliberative, în legătură cu perceperea taxelor speciale de la persoanele juridice/persoanele fizice plătitoare, vor fi afișate la sediul acestora și publicate pe pagina de internet sau în presă. Împotriva acestor hotărâri persoanele interesate pot face contestație în termen de 15 zile de la afișarea sau publicarea acestora. După expirarea acestui termen, autoritatea deliberativă care a adoptat hotărârea se întrunește și deliberază asupra contestațiilor primite. Taxele speciale se încasează numai de la persoanele juridice/persoanele fizice care se folosesc de serviciile publice locale pentru care s-au instituit taxele respective.

Taxele speciale, instituite potrivit prevederilor prezentului regulament, se încasează într-un cont distinct, deschis în afara bugetului local, fiind utilizate în scopurile pentru care au fost înființate, pentru acoperirea cheltuielilor de întreținere și funcționare a acestor servicii conform destinațiilor aprobate, urmărindu-se în principal creșterea calității serviciului iar contul de execuție al acestora se aprobă de autoritățile deliberative. Sumele neutilizate la sfârșitul anului se reportează în anul următor și se utilizează conform legii.

Toți contribuabilii persoane juridice/persoane fizice datorează o taxă pentru eliberarea în regim de urgență a certificatului de atestare fiscală după cum urmează:

Pentru eliberarea certificatului de atestare fiscală în aceeași zi cu cea a depunerii cererii, în cazul în care documentația necesară depusă este completă și corectă, taxa este în sumă de 22 lei/formular.

Taxa se achită anticipat, o dată cu depunerea cererii de eliberare a documentelor, iar veniturile realizate vor fi utilizate de Direcția Impozite și Taxe pentru creșterea calității serviciului public specific prin achiziția de active fixe corporale și necorporale (tehnică de calcul, mobilier), materiale (birotică, consumabile), obiecte de inventar.

Toți contribuabilii persoane juridice/persoane fizice datorează o taxă în cuantum de 22 lei pentru eliberarea în regim de urgență a documentelor necesare instruirii unui mijloc de transport.

Toți contribuabilii persoane juridice/persoane fizice datorează o taxă pentru eliberarea în regim de urgență a certificatelor de urbanism, a autorizațiilor de construire/desființare, după cum urmează:

- Taxa de urgență pentru eliberarea certificatului de urbanism în regim de urgență de 2 zile lucratoare de la data înregistrării/depunerii documentației complete - conform Ordinului nr.839/2009 va fi de 100 lei.
- Taxa de urgență pentru eliberarea autorizațiilor de construire/desființare pentru categorii de construcții la care se accepta documentația tehnică cu conținut simplificat - conform anexei 2 la Ordinul nr.839/2009 - va fi de 100 lei

Taxe speciale de urbanism si cadastru

Nr.crt	Denumire taxa	Cuquantumul taxei pentru anul 2025
1	Taxa pentru inventar receptive in ecept STEREO1970, retea planimetrica(GPS), eceptive descriere topografica	22 lei/punct
2	Taxa pentru eliberare date cadastru	35 lei/bucata
3	Eliberarea planurilor de situatie scara 1:500 – 1:2000 privind amplasamentul retelelor edilitare (teritoriu de strada)	0,18 lei/m.p.
4	Planuri de situatie (cu vecinii si date de C.F.)	0,18 lei/m.p.
5	Proces-verbal de vecinatate	110 lei/bucata
6	Planuri de situatie (pentru PUZ)	0,10 lei/m.p.
7	Taxa pentru planuri de situatie pentru informare, modificari interioare, amplasare reclame si pentru blocuri	72 lei/bucata
8	Taxa receptive finala/partial constructii autorizate	- 55 lei/constructie persoane fizice - 166 lei/constructie persoane juridice
9	Taxa acord /autorizatie administrator drum	150 lei
10	Taxa pentru emitere acord prealabil de amplasare si/sau acces in zona drumului public	70 lei
11	Taxa pentru emiterea autorizatiei de apasare si/sau acces in zona drumului public	150 lei
12	Taxa emitere Aviz oportunitate pentru intocmire PUZ	220 lei
13	Trasare puncte cadastrale proprietate privata	33 lei
14	Taxa pentru activitatea de infomare si consultarea publicului, pentru P.U.Z./P.U.D.	300 lei
15	Taxa intocmire Dosar Legea 17/2014	100 lei
16	Taxa eliberare certificate de atestare a edificarii/extinderii constructie fara autorizatie de construire	100 + 0.5% din valoarea impozabila a cladirii, conform Art.457 Cod Fiscal, pentru constructii rezidentiale 100 + 1 % din valoarea impozabila a cladirii, conform Art.457 Cod Fiscal, pentru constructii nerezidentiale

2. Taxele speciale de cadastru se achită anticipat de către persoanele fizice/juridice care solicită achiziționarea unuia dintre serviciile mai sus menționate, iar veniturile realizate vor fi utilizate pentru acoperirea cheltuielilor de întreținere și actualizare a lucrărilor de cadastru imobiliar – edilitar al orasului Topoloveni, dotări și amenajări (tehnică de calcul, birotică etc), deplasări în interes de serviciu, cursuri de perfecționare pentru personal (curs, transport, cazare, diurnă).

REGULAMENT

pentru punerea în aplicare a majorării impozitului pe clădiri și impozitului pe teren, în cazul clădirilor și terenurile neîngrijite situate în intravilanul Orasului Topoloveni, în anul fiscal 2025

1. (1) Criteriile de încadrare a clădirilor și a terenurilor neîngrijite, pentru punerea în aplicare a majorării impozitului pe clădiri și impozitului pe teren, în cazul clădirilor și terenurile neîngrijite situate în intravilanul Orasului Topoloveni, în anul fiscal 2025, sunt următoarele:
 - a) Pentru clădiri: stare avansată de degradare, stare de paragina, insalubre, fatade nereparate/necurate/netencuite/nezugravite, geamuri sparte sau alte situații de asemenea natură;
 - b) Pentru terenuri: stare de paragina, acoperit de buruieni, parasite/abandonat, insalubre, neefectuarea curățeniei în curți, neîntreținerea/nerepararea împrejurimilor sau alte situații de asemenea natură;
- (2) Fac excepție de la aplicarea majorării impozitului pentru clădirile/terenurile neîngrijite proprietarii care dețin autorizație de construire/desființare valabilă, în vederea construirii/renovării/demolării/amenajării terenului și au anunțat la Inspectoratul de Stat în Construcții și la Primăria orașului Topoloveni începerea lucrărilor.
2. În vederea identificării clădirilor/terenurilor neîngrijite de pe raza unității administrative teritoriale, se împuternicesc angajații Serviciului de Urbanism din cadrul aparatului de specialitate al primarului, să efectueze verificări pe raza unității administrative-teritoriale și să întocmească o fișă de evaluare și notă de constatare.
3. După identificarea și evaluarea stării clădirii/terenului neîngrijite/neîngrijit, prin grija Serviciului de Urbanism în cadrul aparatului de specialitate al primarului, proprietarul va fi somat ca pe parcursul anului fiscal în care s-a constatat starea clădirii/terenului, după caz, să efectueze lucrările de întreținere/îngrijire necesare până la sfârșitul anului respective și să mențină în continuare clădirea/terenul în stare de întreținere/îngrijire.
4. Dacă pe parcursul anului respective proprietarul clădirii/terenului s-a conformat somatiei, se încheie proces-verbal de conformitate.
5. Dacă, după expirarea termenului acordat, se constată ca proprietarul nu a efectuat lucrările de întreținere/îngrijire necesare, persoanele prevăzute la pct.2 vor încheia o notă de constatare în care va fi consemnată menținerea clădirii/terenului în categoria celor considerate, conform prezentei proceduri, ca fiind neîngrijite. În acest caz, la sesizarea Serviciului de Urbanism din cadrul aparatului de specialitate al primarului, primarul va propune spre adoptare consiliului local proiectul de hotărâre de majorare a impozitului pentru imobilul respective. Hotărârea are caracter individual, va cuprinde elementele de identificare privind zona în cadrul localității precum și datele de identificare ale contribuabilului. Compartimentul de Impozite și Taxe Locale va opera majorarea în evidențele fiscale, va emite și va comunica actul administrativ fiscal în baza hotărârii consiliului local.
6. În cazul în care proprietarul unei clădiri sau al unui teren neîngrijit înstrăinează imobilul respectiv înainte de termenul la care trebuia să efectueze lucrările de întreținere/îngrijire necesare, se reia procedura de la pct.2, pe numele noului proprietar.
7. Majorarea impozitului pe clădiri/teren în cazul clădirii neîngrijite și/sau al terenului neîngrijit nu înlocuiește sancțiunile și nici nu exonerează de răspundere în ceea ce privește aplicarea prevederilor:
 - OG nr.21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, aprobate cu modificările și completările ulterioare;
 - Art.75 din Legea fondului funciar nr.18/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - Oricaror altor reglementări în această materie.

REGULAMENT

pentru punerea în aplicare a majorării impozitului pe teren, în cazul terenurilor agricole amplasate în intravilanul și/sau extravilanul Orasului Topoloveni și nelucrate timp de 2 ani consecutiv, în anul fiscal 2025

1. Criteriile de încadrare a cladirilor si a terenurilor neingrijite, pentru punerea în aplicare a prevederilor art. 15 alin (2), privind terenurile agricole nelucrate timp de 2 ani consecutivi, situate în intravilanul/extravilanul orasului Topoloveni, sunt urmatoarele:
 - a) În categoria terenurilor agricole intra cea care corespund urmatoarelor categorii de folosinta:
 - arabil
 - pasuni
 - fanete
 - vii
 - livezi;
 - b) Terenul agricol corespunde încadrării ca nelucrat daca, în fapt, nu este utilizat/exploatat/lucrat/intretinut potrivit categoriei de folosinta cu care figureaza înregistrat în registrul agricol.
2. Constatarea stării de fapt se face prin proces-verbal întocmit de catre persoanele anume împuternicite din cadrul Serviciului de Urbanism si Cadastru prin dispozitie de catre Primarul Orasului Topoloveni.
3. Procesul-verbal privind starea de fapt a terenului agricol nelucrat, contrasemnat de contribuabil ori de împuternicitul acestuia sau, în lipsa oricarui dintre acestia, de persoanele împuternicite din cadrul Primariei Orasului Topoloveni, altele decât cele care întocmesc si semneaza acest proces-verbal, se înmaneaza sau se transmite contribuabilului, prin oricare dintre modalitatile prevazute de Legea nr.207/2015 privind Codul de procedura fiscala, cu modificarile si completarile ulterioare. În acest proces-verbal se prezinta elementele de fapt si de drept ale situației ce conduce la majorarea impozitului pe teren.
4. La propunerea primarului, prin hotarare a consiliului local, cu caracter individual, se majoreaza impozitul pe teren pentru contribuabilii carora pe parcursul a doi ani consecutivi li s-au transmis procesele-verbale prevazute la pct.2 si 3. Majorarea impozitului pe teren se aplica numai pentru terenurile agricole nelucrate, identificate dupa cum urmeaza:
 - a) pentru cele amplasate în intravilan, prin strada si numar administrativ, potrivit nomenclaturii stradale.
 - b) pentru cele din extravilan, conform titlului de proprietate si procesului-verbal de punere în posesie sau oricarui alt document, în baza carora a fost deschis rolul fiscal.
5. Majorarea impozitului pe teren în cazul terenului agricol nelucrat timp de 2 ani consecutiv, se aplica pentru anul fiscal urmator celui în care se adopta hotararea consiliului local prevazuta la pct.4.
6. Începând cu al treilea an, în condițiile stabilite prin hotarare a consiliului local, Compartimentul de Impozite si Taxe Locale va opera majorarea în evidentele fiscale, va emite si va comunica actul administrativ fiscal în baza hotarării consiliului local.

**Regulament privind organizarea si desfasurarea circulatiei
vehiculelor de transport marfuri si materiale cu masa maxima autorizata
mai mare de 3,5 tone in orasul Topoloveni**

Art.1. Prezentul Regulament stabileste modalitatiile de organizare si desfasurare a circulatiei vehiculelor din categoria transport greu care efectueaza transport marfuri si materiale in orasul Topoloveni.

Art.2. Vehiculele destinate transportului de marfuri, materiale, precum si utilajele autopropulsate utilizate in constructii, tractoarele cu sau fara remorca a caror masa maxima total autorizata depaseste 3,5 tone, fac parte din categoria mijloacelor de transport greu.

Art.3. Scopul propus prin prezentul regulament se realizeaza tinand cont de urmatoarele cerinte:

- a) asigurarea unui nivel ridicat de siguranta a traficului;
- b) asigurarea conditiilor de conservare si protejare a mediului natural;
- c) asigurarea conditiilor de conservare a zonelor protejate ale orasului;
- d) asigurarea administrarii in conditii de eficienta si protejare a infrastructurii rutiere.

Art.4. In sensul prezentului regulament, termenii si expresiile de mai jos au urmatoarele semnificatii:

- vehicul de tonaj greu: vehicul care efectueaza transport marfa si materiale a carui masa maxima autorizata depaseste 3,5 tone;
- acord de circulatie - documentul emis de Primaria Orasului Topoloveni care confera posesorului dreptul de a circula/ transporta marfuri, materiale etc, cu vehicule/ utilaje/ remorci/ semiremorci cu masa maxim autorizata mai mare de 3,5 tone, pe strazile locale deschise circulatiei auto din orasul Topoloveni;
- taxa - suma de bani perceputa pentru eliberarea acordului de circulatie.

Art.5. (1) Pe unele strazi din orasul Topoloveni este interzisa circulatia vehiculelor destinate transportului de marfuri si materiale, precum si a utilajelor autopropulsate utilizate in constructii, care au masa maxima total autorizata mai mare e 3,5 tone, fara a detine **ACORD DE CIRCULATIE** valabil.

(2) Acordul de circulatie nu este netransmisibil.

Art.6. Accesul pe strazile unde este necesar Acordul de Circulatie va fi semnalizat prin mijloace de semnalizare rutiera: indicatoare de reglementare, de interzicere sau restrictie care

pot fi insotite si de panouri cu semne aditionale continand inscriptii si simboluri care le precizeaza, completeaza ori limiteaza semnificatia sau unde este cazul marcaje prin care se avertizeaza sau indruma participantii la trafic.

Art.7. Acordurile de circulatie se pot elibera pentru:

- a) o zi - acordul solicitat in ziua curenta este valabil pana la orele 24⁰⁰;
- b) o luna;
- c) 3 luni;
- d) 6 luni;
- e) un an calendaristic.

Art.8. (1) Acordurile de circulatie pentru o zi/o luna/ 3luni /6 luni/ 1 an, se elibereaza de la serviciul de specialitate din cadrul Primariei Orasului Topoloveni, fara ca perioada de valabilitate sa depaseasca anul calendaristic.

Art.9. (1) Solicitantii, in vederea eliberarii **acordului de circulatie**, vor prezenta urmatoarele documente:

- a) cerere tip scrisa;
- b) certificatul de inmatriculare /inregistrare sau cartea de identitate a vehiculului pentru care se solicita accesul (copie);
- c) certificatul inregistrare, emis de oficiul Registrul Comertului (copie);
- d) copie CI/BI pentru persoanele fizice;
- e) dovada achitarii taxei;
- f) daca este cazul, alte documente doveditoare, in cazuri deosebite care sa ateste situatii, necesitati ale solicitantului.

(2) Documentele prevazute la alin. (1) se vor depune direct la registratura generala a Primariei Orasului Topoloveni, sau pot fi transmise prin e-mail la adresa topoloveni@yahoo.com , urmand ca personalul structurii de specialitate, respectiv Serviciul de Urbanism si Amenajarea Teritoriului din cadrul aparatului de specialitate al primarului sa întocmească/elibereze **acordul de circulatie** in format fizic sau electronic, dupa caz.

(3) Formularul acordului de circulatie se stabileste de catre emitent si trebuie sa contina urmatoarele date de identificare:

- denumirea documentului;
- numele solicitantului;
- numarul de inmatriculare/inregistrare al vehiculului
- perioada de valabilitate;
- data eliberarii;
- prevederile legale care reglementeaza autorizarea.

(4) Modelul **acordul de circulatie** care se eliberează este prevăzut în Anexa nr.18.a.

(5) Eliberarea acordului de circulatie se face pentru perioadele solicitate, pentru strazile unde sunt indicatoarele de interzicere sau restrictie.

Art.10. (1) Se interzice parcare a vehiculelor destinate transportului de marfa si a utilajelor care au masa maxima autorizata mai mare de 3,5 tone pe arterele de circulatie din orasul Topoloveni, in refugiile, parcarile laterale acestora, in parcarile publice aferente blocurilor de locuinte, spatii verzi sau pe orice alte terenuri apartinand domeniului public, cu exceptia celor care detin contracte in acest sens.

(2) Parcare a vehiculelor/utilajelor se face in spatii cu aceasta destinatie, altele decat cele apartinand domeniului public sau privat al orasului Topoloveni cu exceptia celor care detin contract in acest sens .

(3) Stationarea pe domeniul public a vehiculelor care efectueaza aprovizionarea agentilor economici este permisa pe o perioada de timp necesara pentru descarcarea/incarcarea marfurilor, doar in baza achitarii taxei pentru ocupare ocazionala a domeniului public, daca nu exista alta posibilitate de aprovizionare care sa nu afecteze circulatia auto.

Art.11. Acordurile de circulatie nu actioneaza pe sectoarele de drum inchise circulatiei auto sau unde sunt instalate indicatoare rutiere cu limitare de gabarit si greutate, expresa.

Art.12. Camioanele tip basculante trebuie sa aiba obligatoriu bena perfect etansata acoperita cu prelata si prevazuta cu oblon de inchidere la spate.

Art.13. Este interzis accesul pe drumurile locale ale orasului Topoloveni cu vehicule care produc distrugerea carosabilului.

Art.14. Conducatorii vehiculelor de transport marfuri/materiale si conducatorii utilajelor au obligatia sa respecte conditiile de transport impuse prin acordul de circulatie.

Art.15. Pot circula fara restrictii pe arterele de circulatie ale orasului Topoloveni vehiculele destinate transportului rutier de marfuri si a utilajelor cu masa maxima autorizata mai mare de 3,5 tone, aparinand unitatilor subordonate Ministerului Administratiei si Internelor, Serviciilor de Ambulanta, Ministerul Apararii Nationale, Ministerul Justitiei, SRJ, SPP, ale societatilor aflate in subordinea Consiliului Local al orasului Topoloveni, precum si vehiculele care efectueaza activitatea de deszapezire in baza contractelor incheiate cu orasul Topoloveni.

Art.16. (1) In cazul pierderii, furtului sau deteriorarii acordului de circulatie, se poate elibera un nou acord, cu aceleasi inscrisuri ca cel pierdut/furat/deteriorat, in baza unei declaratii pe propria raspundere a beneficiarului, avand aceeasi perioada de valabilitate, fara a achita din nou taxa de eliberare.

(2) Taxa de eliberare a acordului de circulatie nu se restituie in cazul scoaterii din circulatie, vanzarii, avarierii, furtului etc. a vehiculului pentru care a fost eliberat.

Art.17. Posesorii de acorduri de circulatie au urmatoarele obligatii:

- sa expuna acordul de circulatie a vedere, in interiorul cabine vehiculului;
- sa prezinte acordul de circulatie pentru verificarea datelor inscrise pe acesta la solicitarea organelor de control;
- sa utilizeze acordul de circulatie numai in conformitate cu datele inscrise pe acesta si cu respectarea prezentului regulament .

Art.18. Nu se elibereaza acorduri de circulatie in cazul restrictiilor exprese de circulatie, impuse ocazional de catre administratorul drumului (evenimente locale, sportive, culturale etc.), sau, in cazul in care au fost eliberate inainte de impunerea restrictiilor, posesorul acordului de circulatie va respecta noile conditii.

Art.19. (1) Pentru eliberare acordului de circulatie, pentru un an calendaristic, se percep urmatoarele taxe in functie de tonaj:

- a) pentru autovehicule / utilaje / remorci / semiremorci cu masa maxima autorizata cuprinsa intre 3,5 tone si 7,5 tone inclusiv - 370 lei/an calendaristic;
- b) pentru autovehicule / utilaje/remorci / semiremorci cu masa maxima autorizata cuprinsa intre 7,5 tone si 16 tone inclusiv – 460 lei/an calendaristic;
- c) pentru autovehicule / utilaje / remorci / semiremorci cu masa maxima autorizata cuprinsa intre 16 tone si 30 tone inclsiv - 680 lei/an calendaristic;
- d) pentru autovehicule / utilaje/remorci / semiremorci cu masa maxima autorizata mai mare de 30 tone - 840 lei/an calendaristic;

(2) Pentru eliberare acordului de circulatie, pentru perioade fractionate, se percep urmatoarele taxe in functie de tonaj :

- a) pentru autovehicule / utilaje/remorci / semiremorci cu masa maxima autorizata cuprinsa intre 3,5 tone si 7,5 tone inclusiv:
 - 370 lei/ 1 an;
 - 250 lei/ 6 luni;
 - 150 lei/ 3 luni;
 - 56lei/ o luna;
 - 20 lei/ zi.
- b) pentru autovehicule / utilaje/ remorci/semiremorci cu masa maxima autorizata cuprinsa intre 7,5 tone i 16 tone inclusiv:
 - 460 lei/ 1 an;
 - 350 lei/ 6 luni;
 - 200 lei/ 3 luni;
 - 90 lei / o luna;
 - 40 lei/ zi.
- c) pentru autovehicule / utilaje / remorci / semiremorci cu masa maxima autorizata cuprinsa intre 16 tone si 30 tone inclusiv:
 - 680 lei/ 1 an;
 - 460lei/ 6 luni;

- 250 lei/ 3 luni;
- 140 lei / o luna;
- 60 lei/ zi.

d) pentru autovehicule / utilaje / remorci / semiremorci cu masa maxima autorizata mai mare de 30 tone:

- 840 lei/ 1 an;
- 500 lei/ 6 luni;
- 320 lei/ 3 luni;
- 200 lei / o luna;
- 90 lei/ zi.

(3) Taxele privind emiterea Acordului de Circulatie vor fi cuprinse in tabloul de impozite si taxe locale.

Art. 21. (1) Constituie contraventie si se sanctioneaza cu amenda urmatoarele fapte:

a) accesul sau circulatia vehiculelor fara acord de circulatie sau acordul de circulatie expirat cu amenda de la de la 500 lei la 2500 lei, aplicabila detinatorilor/utilizatorilor legali ai autovehiculelor /utilajelor;

b) nerespectarea prevederilor art. 10, art. 12, art. 13 i art. 14, cu amenda cuprinsa intre 600 lei i 1000 lei, aplicabila detinatori or/utilizatorilor legali ai autovehiculelor /utilajelor;

(2) Dispozitiile art.8 alin. (1) din OG nr. 2/2001 privind regimul juridic al contraventiilor cu modificarile și completările ulterioare, sunt aplicabile.

**ROMÂNIA, JUDEȚUL ARGEȘ
PRIMARIA ORAȘ TOPOLOVENI**

Strada Calea București, Nr 111, CP 115500

Tel. 0248/666259; Fax 0248/666469;

E-mail : primarie@topoloveni.cjarges.ro; topoloveni@yahoo.com

Operator de date cu caracter personal nr.3341.

Activitatea Primăriei orașului Topoloveni se supune prevederilor Regulamentului UE nr. 679/2016 privind
prelucrarea datelor cu caracter personal

Compartiment Urbanism și Amenajarea Teritoriului, Cadastru, Fond Funciar, Arhiva, Mediu
Nr. ____ din ____

**ACORD
PRIVIND CIRCULATIA AUTOVEHICULELOR CU MASA TOTALA
MAXIMA AUTORIZATA PESTE 3,5 TONE IN ORASUL TOPOLOVENI**

Beneficiar: _____

In conformitate cu prevederile HCL Topoloveni nr. din
se emite acordul privind circulatia autovehiculelor cu masa totala maxima autorizata mai
mare de 3,5 tone pe sectorul de drum
societatii, C.U.I
in perioada de la **pana la**
pentru autovehiculul identificat **cu numarul de inmatriculare:**.....

Achitat taxa privind emiterea acordului de circulatie in suma de lei cu
Chitanta/ O.P. nr. din

**PRIMAR,
GHEORGHIȚĂ BOȚÂRCĂ**