PRIMARIA COMUNEI LEORDENI
JUDETUL ARGES
-Primarul comunei Leordeni-

D I S P O Z I T I A NR. 86 / 2026

cu privire la constituirea Comisiei de predare / primire a documentelor existente in cadrul arhivei Primariei comunei Leordeni si delegarea atributiilor de „arhivar" d –nei Grigorescu Georgeta

Primarul comunei Leordeni,judetul Arges,astazi 04.06.2026.

Avand in vedere:

- Referatul cu nr. 1.669 / 29.05.2026 prezentat de d –na Tudor Camelia -Elena –consilier in cadrul Compartimentului Resurse Umane al Primariei comunei Leordeni, cu privire la constituirea unei Comisii de predare / primire a documentelor existente in cadrul arhivei Primariei comunei Leordeni
- Adresa primarului comunei Leordeni nr. 2.746 / 30.06.2025 catre Compartimentului Resurse Umane

In conformitate cu prevederile:

- art. 154, alin. (3), art. 155, alin. (1), lit. d) coroborat cu alin. (5), lit. e), art. 437, alin. (1) si alin. (2), art. 438 din O.U.G.nr. 57 / 2019 privind Codul administrativ, cu modif. si complet. ulterioare;
- Legea Arhivelor Nationale nr. 16 / 1996, rep.
- Instructiunilor privind activitatea de arhivă la creatorii şi deţinătorii de documente, aprobate de conducerea Arhivelor Naţionale prin Ordinul de zi nr. 217 din 23 mai 1996

In temeiul dispozitiilor art. 196, alin. 1, lit. b) din O.U.G.nr. 57 / 2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

D I S P U N :

Art. 1. Se constitue Comisia de predare / primire a documentelor existente in cadrul arhivei Primariei comunei Leordeni, de la d –na Badea Carmen –Elena catre d –na Grigorescu Georgeta, in urmatoarea componenta

- Badea Mariana –inspector Compartiment Registru Agricol –membru
- Tudor Camelia –Elena –consilier in cadrul Compartimentului Resurse Umane
- Suta Nicoleta –consilier in cadrul Compartimentului Contabilitate
- Circiuvoianu Cristina –Madalina –consilier in cadrul Compartimentului Stare Civila
- Ghencea Elena –Iulia –consilier in cadrul Compartimentului Tehnic Investitii, Achizitii Publice si Fonduri Europene.

Art. 2. Predarea / primirea documentelor existente in cadrul arhivei Primariei comunei Leordeni, se va face incepand cu data de 05.06.2026.

Art. 3. Dupa finalizarea procesului de predare / primire a documentelor existente in cadrul arhivei Primariei comunei Leordeni, atributiile de „arhivar" vor fi delegate d –nei Grigorescu Georgeta, consilier in cadrul Compartimentului Asistenta Sociala al Primariei comunei Leordeni.

Art. 4. Se va modifica Fisa postului d –nei Grigorescu Georgeta, in sensul celor prevazute la art. 3. Din prezenta dispozitie.

Art. 5. Cu aducerea la indeplinire a prezentei dispozitii se insarcineaza Comisia constituita la art. 1, d –na Badea Carmen –Elena si d –na Grigorescu Georgeta.

Art. 6. Prezenta dispozitie va fi comunicata persoanelor interesate, Comisiei constituite la art. 1, d –nei Badea Carmen –Elena, d –nei Grigorescu Georgeta si Institutiei Prefectului -Judetul Arges.

DATA ASTAZI 04.06.2026
PRIMARUL COMUNEI
MARIAN IBRIC

AVIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR GENERAL COMUNA
BADEA MARIUS