



ROMÂNIA, JUDEȚUL ARGEȘ
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI VLĂDEȘTI
Cod fiscal 4122132
E-mail: primarie@vladesti.cjarges.ro
Secretariat: primariavladestiag@yahoo.com
Telefon: 0248547740; Primar 074026606



DISPOZIȚIE NR. 38 din 26.02.2026

privind delegarea de atribuții doamnei Ungureanu Marcela funcționar public de execuție

Primarul comunei Vlădești, județul Argeș;

- Dispoziția nr. 28 din 20.02.2026 privind încetarea raportului de serviciu al doamnei Bebeșlea Magdalena din funcția publică de conducere specifică de secretar general al comunei Vlădești, județul Argeș, prin pensionare anticipată,

- Notificarea nr. 1273 din data de 26.02.2026 privind desemnarea funcționarilor publici care să primească documentele de la secretarul general al comunei Vlădești ca urmare a încetării raportului de serviciu;

Având în vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- prevederile art.154, alin(1)-(3) și ale art. 437, alin (2), art. 438, alin.(1), alin.(3) și alin.(9) din Ordonanța de Urgență 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul dispozițiilor, art. 155 alin. (5) lit. e), și ale art. 196 alin. (1) lit. b), din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,
emite următoarea

DISPOZIȚIE:

Art. 1. Începând cu data de **1 martie 2026** doamnei **UNGUREANU MARCELA**, având funcția publică de execuție de Inspector, Clasa I, grad profesional superior la compartiment financiar contabil, impozite și taxe, achiziții publice și proiecte din aparatul de specialitate al primarului comunei Vlădești, județul Argeș, i se delegă, pe o perioadă de maximum 6 luni, următoarele atribuții, astfel:

- Primește în gestiune dosarele profesionale ale funcționarilor publici și personalului contractual, are acces la dosarele profesionale și ține la zi modificările intervenite în activitatea salariaților din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Vlădești.

- Efectuează demersurile necesare pentru organizarea concursurilor de recrutare și de promovare a personalului din cadrul primăriei Vlădești, județul Argeș.

- Răspunde de toate documentele pe care le întocmește și de arhivarea acestora.

Art. 2. În exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 1 doamna Ungureanu Marcela preia dosarele profesionale ale funcționarilor publici și personalului contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Vlădești, județul Argeș de la d-na Bebeșlea Magdalena, ca urmare a încetării raportului de serviciu al acesteia.

Art. 3. Pe perioada absenței (concediu, delegări, etc) atribuțiile prevăzute la **art 1** vor fi exercitate de către doamna Bădoiu Tania-Carmen având funcția publică de execuție de Inspector, Clasa I, grad profesional asistent în cadrul aceleiași compartiment

Art. 4. Prezenta dispoziție va fi afișată public și comunicată persoanei desemnate, Instituției Prefectului județului Argeș și factorilor interesați, după caz, prin grija secretarului general al comunei Vlădești, județul Argeș.

Data azi, 26 februarie 2026

PRIMAR

ȘERBAN LEONARD-IUSTINIAN

**CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE
SECRETAR GENERAL,
BEBEȘLEA MAGDALENA**

Vlădești
Nr. 38 din 26.02.2026
4 ex.