

PROIECT DE HOTĂRÂRE
NR. 1 / 12.01.2026

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind numirea administratorului provizoriu al S.C EDILITARE VLĂDEȘTI SRL

Consiliul local al comunei **Vlădești**, județul Argeș, întrunit în ședință extraordinară în data de 14 ianuarie 2026 ,

Luînd în discuție și analizând :

- cererea înregistrată sub nr. 59/09.01.2026 formulată de către domnul Nicoară Mădălin privind acceptarea expresă a funcției de administrator provizoriu al .SC EDILITARE VLĂDEȘTI SRL,
- Referatul de aprobare al primarului Comunei Vlădești județul Argeș nr. 62 /09.01.2026 în calitate de initiator al proiectului de hotărâre prin care se propune spre aprobare, numirea domnului Nicoară Mădălin în calitate de administrator provizoriu al S.C EDILITARE VLĂDEȘTI SRL
- raportul de specialitate înregistrat sub nr.63 / 09.01.2026 întocmit de către compartimentul financiar contabil și juridic din cadrul primăriei comunei Vlădești, privind necesitatea și oportunitatea functionării serviciului de alimentare cu apă și canalizare prin numirea unui administrator provizoriu al S.C. EDILITARE VLĂDEȘTI SRL
- Prevederile Hotărârii Consiliului Local Vlădești , județul Argeș nr. nr. 11 / 22.02.2021 privind înființarea unei societăți comerciale cu răspundere limitată interes local , în subordinea Consiliului Local al comunei Vlădești , cu asociat unic Comuna Vlădești, în vederea furnizării/prestării serviciului de alimentare cu apă și de canalizare
- Prevederile Hotărârii Consiliului Local Vlădești , județul Argeș nr . 50 din 26 mai 2025 privind numirea domnului Rachieru Adrian Tiberiu , administrator provizoriu al SC EDILITARE VLĂDEȘTI SRL și ale Contractului de mandat înregistrat sub nr.3683/30.05.2025 încheiat cu domnul Rachieru Adrian –Tiberiu în calitate de administrator provizoriu al SC EDILITARE VLĂDEȘTI SRL și actul adițional la contract

Având în vedere temeiurile juridice , respectiv :

- prevederile art. 54 din Legea nr.31/1990 privind societățile comerciale, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare;
 - art. 3 alin(1) din Legea nr.51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice , actualizată
 - Prevederile ART. 29¹ alin(1)-(4), ART. 29³ și ART. 29⁴ din OUG nr. 109 din 30 noiembrie 2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice , actualizată
 - Prevederile art.44 alin (7) și alin .(9) din H.G . nr.722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din OUG 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice , cu modificările și completările ulterioare ;
 - având în vedere că S.C. EDILITARE VLĂDEȘTI SRL este societate înființată în subordinea Consiliului Local Vlădești , comuna Vlădești, prin Consiliul local fiind asociat unic al societății
- În conformitate cu prevederile art. 7, alin(13) din legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică,
- Tinând seama de prevederile art. 43 alin. (4) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată
- avizul secretarului general comunei și avizul favorabil al comisiilor de specialitate din cadrul consiliului local .
- În temeiul dispozițiilor 129 alin.(1) (2), (3), (14) , art 139 alin.1, lit.a ,art. 196 alin. 1, lit. a). din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare Consiliul local al Comunei Vlădești , adoptă prezenta

HOTĂRÂRE :

Art.1. Consiliul Local al comunei Vlădești , Județul Argeș constată încetarea de drept la data de 01.01.2026 , prin ajungerea la termen, a mandatului administratorului provizoriu al SC EDILITARE VLĂDEȘTI SRL, CUI 43863269 detinut de domnul Rachieru Adrian –Tiberiu , CNP 1840209030026 .

Art. 2 . Se aprobă numirea domnului NICOARĂ MĂDĂLIN domiciliat în comuna Vlădești
[redacted] județul Argeș [redacted]
[redacted] în calitate de **administrator provizoriu** al SC EDILITARE VLĂDEȘTI SRL ,
CUI 43863269, pentru o perioadă de **5 luni** , începând cu data de 15. 01.2026 ,în vederea asigurării
continuității activității societății, dar nu mai mult de la finalizarea procedurii de selecție a
administratorului , în conformitate cu legislația privind Guvernața corporativă a întreprinderilor
publice .

Art.3 Se aprobă încheierea Contractului de mandat prevăzut **în Anexa** , care face parte
integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4 . Se stabilește indemnizația lunară fixă pentru administratorul societății, în cuantum de
7692 lei brut /lună .

Art.5 Se mandatează domnul Serban Leonard -Iustinian , primarul comunei Vlădești, să
semneze în numele și pe seama Consiliului Local al comunei Vlădești ,județul Argeș, contractul de
mandat **și** orice alte documente necesare asigurării ducerii la îndeplinire a prevederilor prezentei
hotărâri .

Art.6 . Se împuternicește dl NICOARĂ MĂDĂLIN ,sa efectueze toate demersurile necesare și sa
semneze, în numele și pentru Asociatul Unic Consiliul Local VLĂDEȘTI ,orice cerere sau acte
necesare pentru înregistrarea administratorului societății, în fața tuturor instituțiilor și autorităților
abilitate.

Art 7 . Primarul Comunei Vlădești , județul Argeș și administratorul provizoriu al S.C EDILITARE
VLĂDEȘTI S.R.L vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri .

Art. 8 . Secretarul general al comunei Vlădești va comunica, prezenta hotărâre Primarului
Comunei Vlădești , județul Argeș , S.C. EDILITARE VLĂDEȘTI S.R.L., precum și Institutiei
Prefectului- județul Argeș și o va afișa pe pagina de internet a primăriei Vlădești.
www.cjarges.ro/en/web/vladesti

INIȚIATOR ,

Data 9 ianuarie 2026

PRIMAR ,

Serban Leonard -Iustinian
[redacted]

Avizat pentru legalitate [redacted]

Secretar general [redacted]

Bebeșelea Magdalena [redacted]

Cvorum necesar 7 voturi [redacted]

Adoptată în sesiune **extraordinară** ,prin vot deschis , cu : ____ **voturi pentru** . - **voturi**
impotrivă , din numărul total de 13 consilieri în funcție ,

CONTRACT DE MANDAT
NR. _____ din data de _____

ÎNTRE:

Societatea **S.C.EDILITARE VLĂDEȘTI SRL**, având sediul social Sat Vlădești, comuna Vlădești în strada Principală, nr.143, Biroul nr.4, jud.Argeș, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr. J3/576/05.08.2021, având CUI 43863269, cu Asociat Unic Consiliul Local Vlădești, reprezentată prin primar ȘERBAN LEONARD -IUSTINIAN, în baza Hotărârii Consiliului Local Vlădești, nr. 50 din 26.05.2025 (denumită în continuare "**Societatea**");

Și

_____, cetatean roman _____ domiciliat în comuna Vlădești, județul Argeș _____, denumit în continuare „**administrator**”,

denumite în continuarea în mod individual "**Partea**" și în mod colectiv "**Părțile**",

având în vedere temeiurile juridice :

- Hotărârea Consiliului Local Vlădești nr. _____ din _____ privind numirea d-lui _____ în funcția de administrator provizoriu al societății **S.C.EDILITARE VLĂDEȘTI SRL**, pe o perioadă de 5 luni începând cu data _____;
- Prevederile Legii societăților comerciale nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare s-a încheiat prezentul **contract de mandat** (administrare), denumit în continuare "**Contractul**", potrivit următorilor termeni și condiții:

I. OBIECTUL CONTRACTULUI:

În urma acordului survenit între părți, prin prezentul contract, Societatea încredințează Administratorului organizarea și gestionarea activității sale cu respectarea competențelor exclusive rezervate de Legea nr. 15/1990, cu modificările și completările ulterioare, de OUG nr. 109/2011, cu modificările și completările ulterioare și de normele de aplicare aprobate prin H.G. nr. 722/2016, în scopul îndeplinirii obiectului de activitate al acesteia.

Administratorul reprezintă Societatea în relațiile cu terții și poartă răspunderea pentru modul în care îndeplinește actele administrative ale societății, în schimbul unei indemnizații în conformitate cu prezentul contract.

II. DURATA CONTRACTULUI

Prezentul Contract se încheie pe o perioadă de **5 luni**, începând cu data de _____ cu drept de prelungire în condițiile legii, prin act adițional, dar nu mai târziu de finalizarea procedurii de selecție.

III. OBLIGAȚIILE ADMINISTRATORULUI

Administratorul este însărcinat cu îndeplinirea actelor necesare pentru realizarea obiectului de activitate al Societății, cu respectarea limitelor determinate în Actul Constitutiv al Societății, cu excepția celor rezervate de lege pentru asociatul unic- Consiliul Local al comunei Vlădești

.Administratorul are în principal, următoarele obligații:

- 1) Stabilirea direcțiilor principale de activitate și de dezvoltare ale Societății, adoptarea deciziilor ce

pot fi necesare și/sau recomandabile în vederea implementării planului de administrare și a strategiei de afaceri generale ale Societății;

2) Stabilirea politicilor contabile și aprobarea planificării financiare în acest sens, propune spre avizare, potrivit legii, asociatului unic- Consiliul Local al comunei Vlădești, bugetul de venituri și cheltuieli al Societății;

3) Organizarea controlului pentru asigurarea integrității gestiunii societății;

4) Participarea la ședințele Consiliului Local;

5) Administratorul are obligații de a-și executa sarcinile în conformitate cu cele ridicate standarde profesionale și de a-și exercita mandatul cu prudență și diligența unui bun administrator, cu loialitate în interesul societății.

6) Stabilirea politicilor contabile și a sistemului de control financiar și aprobarea planificării financiare Supravegherea, îndrumarea și coordonarea activității personalului de execuție din subordine;

7) Ducerea la îndeplinire a hotărârilor asociatului unic- Consiliul Local al comunei Vlădești;

8) Dacă va fi cazul va realiza introducerea cererii pentru deschiderea procedurii insolvenței conform prevederilor legale în vigoare;

9) Efectuarea informărilor și raportărilor prevăzute de reglementările și dispozițiile legale în vigoare;

10) Respectarea pe toată perioada mandatului a tuturor obligațiilor legale și statutare referitoare la incompatibilități sau conflicte de interese.

11) Monitorizarea strategiei de dezvoltare a Societății, a strategiei de marketing, precum și a politicii interne și externe de prețuri și tarife pentru produsele realizate și serviciile prestate de Societate;

12). Administratorul va efectua cu celeritate demersurile necesare obținerii autorizațiilor / avizelor licenței de funcționare a societății (DSP, ANRSC), precum și elaborarea Regulamentului de ordine internă -organizare și funcționare al Societății, Codului etic, Strategia de afaceri, Planului tarifar pe care le va prezenta, după caz, asociatului unic- Consiliul Local al comunei Vlădești, spre aprobare conform legii.

13) Organizarea controlului pentru asigurarea integrității gestiunii Societății, aprobarea comisiilor de inventariere și de scoatere din evidență a elementelor din patrimoniul Societății..

14) Exercițarea atribuțiilor delegate de către asociatul unic- Consiliul Local al comunei Vlădești (cu respectarea tuturor solicitărilor, instrucțiunilor și reglementărilor rezonabile efectuate de asociatul unic- Consiliul Local al comunei Vlădești și oferirea de explicații, informații și asistență solicitate în mod rezonabil de asociatul unic- Consiliul Local al comunei Vlădești, precum și cu atribuțiile decurgând din reglementările și dispozițiile legale aplicabile și prevederile Actului Constitutiv.)

15. Administratorul are obligația de a-și exercita mandatul cu prudență și diligența unui bun administrator, cu loialitate, în interesul Societății și al acționarului.

16. Administratorul nu încalcă obligația prevăzută la pct. 5 de mai sus dacă în momentul luării unei decizii de afaceri prin implicarea unor obligații contractuale el este în mod rezonabil îndreptățit să considere că acționează în interesul Societății și pe baza unor informații de afaceri.

Administratorul care are într-o anumită operațiune, direct sau indirect, interese contrare intereselor Societății trebuie să înștiințeze despre aceasta pe Asociatul Unic și să nu ia parte la nicio deliberare privitoare la această operațiune.

17. Administratorul va răspunde de implementarea integrală a planului de management al Societății

18 În exercitarea atribuțiilor sale de mandat decizional, Administratorul va coopera cu angajații Societății, precum și cu consultanții externi/interni ai acesteia.

18. Administratorul își va executa sarcinile în conformitate cu cele mai ridicate standarde profesionale stabilite pentru acest tip de activitate și cu prevederile prezentului Contract.

19. Administratorul va acționa în orice moment în interesul Societății.

20. Activitatea Administratorului va fi desfășurată la sediul social al Societății și în teren conform situațiilor specifice și spre interesul Societății

21. Administratorul va respecta orice cerință referitoare la etică, conflict de interese și alte obligații prevăzute de legislația aplicabilă în legătură cu funcția sa de Administrator al Societății, și va determina oricare părți aflate în legătură cu acesta (precum subordonații săi) să respecte obligațiile respective

IV. DREPTURILE ADMINISTRATORULUI

Administratorul are dreptul de a primi lunar **indemnizația brută de 7692 lei brut /lună** stabilită prin HCL Nr 42 din 28 aprilie 2025 a Consiliului local Vlădești, județul Argeș pentru activitatea desfășurată în calitate de administrator.

4.1 Administratorul are dreptul de a primi o Componenta variabilă care va fi stabilită ulterior printr-un act adițional la prezentul contract, în baza indicatorilor financiari și nefinanciari determinați cu respectarea metodologiei prevăzute din O.U.G. nr. 109/2011 și H.G. nr. 722/2016 și care urmăresc inclusiv sustenabilitatea pe termen lung a societății și asigurarea respectării principiilor de bună guvernanta.

4.3 Administratorul are dreptul de a solicita decontarea cheltuielilor aferente unor cursuri, studii sau specializări, pe baza documentelor justificative. Decontarea acestor cheltuieli se va face în conformitate cu prevederile legale și reglementările interne ale Societății.

4.4 Administratorul are dreptul de a solicita decontarea cheltuielilor efectuate cu deplasare realizate în interesul societății. Totodată administratorului i se vor deconta cheltuielile de cazare ocazionate de participarea la diferite evenimente specifice și oricare alte cheltuieli conexe realizate pe baza documentelor justificative.

4.5 Administratorul are dreptul de a reprezenta și angaja Societatea în relațiile cu terții, în limitele prevăzute legal, de actul constitutiv, reglementările și dispozițiile legale în vigoare.

4.6 Administratorul are dreptul de a avea acces la orice informație cu privire la activitatea Societății, având acces la toate documentele privind operațiunile acesteia, în condițiile legii.

4.7 Administratorul are dreptul să beneficieze de descărcarea de gestiune anual, după aprobarea situațiilor financiare anuale și a raportului administratorului.

V. OBLIGAȚIILE SOCIETĂȚII

5.1 Societatea are, în principal, următoarele obligații:

- 1) Plata integrală și la termen a tuturor remunerațiilor datorate în temeiul prezentului Contract și suportarea costurilor asigurării de răspundere profesională a Administratorului;
- 2) Decontarea unor cheltuieli aferente studiilor, cursurilor sau specializărilor, pe bază de documente justificative, în limitele bugetate, aprobate de asociatul unic- Consiliul Local al comunei VLĂDEȘTI ;
- 3) Decontarea cheltuielilor efectuate în interesul Societății, pe bază de documente justificative;
- 4) Plata de daune interese, având o valoare echivalentă cu 12 remunerații nete lunare, în cazul revocării Administratorului, fără justă cauză;
- 5) Suportarea cheltuielilor privitoare la organizarea sau participarea la conferințe, simpozioane, mese rotunde, sau întruniri pe teme ce au legătura cu activitatea Societății, în limitele bugetate, aprobate de asociatul unic- Consiliul Local al comunei VLĂDEȘTI ;
- 6) Asigurarea deplinei libertăți Administratorului în îndeplinirea sarcinilor și obligațiilor care fac obiectul prezentului Contract, în condițiile legii și ale actului constitutiv al Societății;
- 7) Societatea se obligă să notifice Administratorului orice modificare adusă Actului Constitutiv, în termen de 5 zile lucrătoare de la efectuarea legală a acestora. Modificările respective vor fi opozabile Administratorului de la data comunicării acestora, efectuată cu respectarea prevederilor prezentului Contract;
- 8) Societatea va asigura efectuarea tuturor formalităților aferente numirii Administratorului, în vederea respectării legii române și a Actului Constitutiv, Administratorul colaborând la rândul său cu Societatea în acest scop.

VI. DREPTURILE SOCIETĂȚII

6.1. Societatea are, în principal, următoarele drepturi:

- 1) De a pretinde Administratorului să-și îndeplinească toate obligațiile stipulate în legislația în vigoare, Actul Constitutiv al Societății, hotărârile asociatului unic- Consiliul Local al comunei VLĂDEȘTI și prezentul Contract;
- 2) De a pretinde Administratorului să-și îndeplinească toate atribuțiile și obligațiile cu diligența unui bun administrator;
- 3) De a pretinde Administratorului desfășurarea activității decurgând din prezentul Contract, cu loialitate și în interesul Societății;
- 4) De a pretinde Administratorului realizarea indicatorilor din bugetul de venituri și cheltuieli stabilite de asociatul unic- Consiliul Local al comunei VLĂDEȘTI , precum și îndeplinirea indicatorilor de

performanță prevăzute în anexa nr. 1 la prezentul contract.

- 5) De a pretinde Administratorului să păstreze confidențialitatea tuturor informațiilor legate de activitatea ori operațiunile Societății, atât pe durata mandatului cât și o perioadă 24 luni
- 6) de la data încetării mandatului, indiferent de modul de încetare a acestuia;
- 7) De a obține daune-interese de la administrator în cazul în care acesta cauzează Societății prejudicii de orice natură în urma neîndeplinirii sau îndeplinirii în mod defectuos a obligațiilor ce îi incumbă în temeiul dispozițiilor legale aplicabile, ale prezentului contract și ale Actului Constitutiv al Societății.

VII. INFORMAȚII CONFIDENȚIALE

7.1. Astfel cum este folosit în prezentul Contract, termenul „Informații Confidențiale” înseamnă și include:

- 1) Termenii contractuali și orice informații cu privire la partenerii de afaceri, clienții, agenții, salariații, precum și condițiile în baza cărora Societatea desfășoară activități economice cu fiecare dintre aceste persoane;
- 2) Orice alte informații dobândite de Administrator în cursul exercitării mandatului sau, despre care s-ar putea aprecia, în mod rezonabil, că reflectă vulnerabilități ale Societății, și care ar ajuta un competitor sau un potențial competitor al Societății („Concurrentul”) pentru a concura cu succes împotriva Societății;
- 3) Orice informație primită de Societate de la terțe persoane care au, la rândul lor, o obligație de confidențialitate despre a cărei existență înștiințează Societatea;
- 4) Orice informații derivate din toate cele de mai sus;
- 5) Orice copii ale tuturor informațiilor menționate mai sus, cu excepția situațiilor în care aceste copii sunt solicitate de o instanță judecătorească sau de o altă autoritate publică, în condițiile prevăzute de lege și numai în măsura și în scopurile pentru care informațiile au fost solicitate, cu condiția, totuși, ca Administratorul să notifice mai întâi Societatea în scris cu privire la solicitarea informațiilor și să coopereze cu Societatea în cazul în care aceasta din urmă dorește să obțină o protecție corespunzătoare.

7.2. Toate obligațiile mai sus menționate, decurgând din prezentul Contract și toate restricțiile nu se aplică acelei părți a Informațiilor Confidențiale pentru care Administratorul demonstrează că:

- 1) A fost făcută publică în alt fel decât ca rezultat al unei divulgări din partea Administratorului;
- 2) Există obligații legale care impun publicarea unor date, Administratorul fiind nevoit să indice respectivele prevederi legislative.

7.3. În cazul încălcării obligației de confidențialitate, Administratorul este obligat să plătească Societății daune-interese, pentru prejudicii aduse Societății.

VIII. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

8.1 Administratorul răspunde pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor stabilite prin reglementările și dispozițiile legale, prevederile actului constitutiv, hotărârile asociatului unic- Consiliul Local al comunei VLĂDEȘTI precum și a obligațiilor asumate prin prezentul Contract.

8.2 Administratorul răspunde pentru deciziile de afaceri adoptate în exercitarea mandatului și care prejudiciază Societatea, cu excepția cazului în care la momentul luării unei decizii de afaceri Administratorul este în mod rezonabil îndreptățit să considere că acționează în interesul Societății și pe baza unor informații adecvate.

8.3 În cazul revocării fără justă cauză a Administratorului Societatea va plăti Administratorului daune-interese în cuantumul a 12 remunerații nete lunare.

8.4 Cazurile de forță majoră, definite conform legii, exonerează Părțile de răspunderea contractuală.

IX. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

9.1 Încetarea prezentului Contract se realizează în conformitate cu reglementările și dispozițiile legale precum și cu prevederile prezentului Contract.

9.2 Încetarea Contractului se poate face la intervenția uneia din următoarele cauze:

- 1) Renunțarea Administratorului la mandatul de Administrator, prin transmiterea de către Administrator a unei notificări cu cel puțin 30 zile anterior datei la care încetarea va produce efecte;
- 2) Revocarea mandatului de către Societate, de la data hotărârii asociatului unic- Consiliul Local al comunei

VLĂDEȘTI în condițiile neîndeplinirii criteriilor de performanță asumate prin prezentul contract:

- 3) În cazul în care Administratorul este incapabil fizic de a-și îndeplini obligațiile asumate prin contract pe o perioadă de 90 de zile lucrătoare consecutive, încetarea producând efecte de la data notificării societății de către Administrator cu privire la starea de incapacitate. În acest sens, Administratorul este obligat să notifice societatea cu privire la starea de incapacitate fizică și să anexeze dovezile aferente în ziua imediat următoare expirării acestui termen. În scopul prezentei secțiuni, se va considera că Administratorul este incapabil fizic dacă nu-și exercită sarcinile obișnuite pe o durată continuă de 90 de zile lucrătoare.
- 4) Expirarea duratei mandatului de Administrator
- 5) De drept. În alte cauze prevăzute de reglementările și dispozițiile legale în vigoare, pentru a evita orice neînțelegeri, revocarea mandatului de către Societate nu exonerează Societatea de la plăți compensatorii și/sau de la judecarea în instanță a diferendului;

9.3 . La data încetării prezentului Contract, Administratorul va prezenta asociatul unic- Consiliul Local al comunei VLĂDEȘTI , raportul său privind activitatea de mandat și va preda sarcinile sale administrative Administratorului(ilor) nou numit(ți).

X. LITIGII

10.1 Orice neînțelegeri izvorâte din încheierea, interpretarea, executarea sau modificarea clauzelor prezentului Contract se soluționează pe cale amiabilă, în termen de cel mult 30 zile calendaristice de la notificare.

10.2 Orice dispută care nu poate fi soluționată în condițiile de mai sus va fi supusă competenței instanțelor judecătorești din România.

XI. ALTE CLAUZE

11.1 Prezentul Contract nu poate fi modificat sau completat decât prin hotărâre a asociatului unic- Consiliul Local al comunei VLĂDEȘTI . Cu excepția situațiilor diferit reglementate din prezentul Contract, nicio Parte nu va avea dreptul să transfere, să cedeze ori să delege drepturile și obligațiile sale din prezentul Contract, fără consimțământul scris prealabil al celeilalte Părți.

11.2 Trimiterile la dispoziții legale din cuprinsul prezentului Contract se consideră ca fiind efectuate la cele similare în caz de modificare, completare sau abrogare.

11.3 Orice comunicare, înștiințare, solicitare, instrucțiune sau alt document de comunicat în baza prezentului Contract de către una dintre părți, va fi făcută în formă scrisă și va fi considerată ca fiind comunicată:

(I) - în momentul primirii, dacă este înmănată personal, prin curier sau serviciu de curierat, sau de către executorul judecătoresc,

(II) - la data transmiterii, dacă este transmisă prin mijloace electronice ,

(III) - la data primirii documentului, dacă este trimisă prin poșta recomandată.

11.5. Neexercitarea sau exercitarea cu întârziere de către o Parte a oricărui drept din prezentul Contract nu va fi considerată o renunțare la dreptul respectiv, iar exercitarea singulară sau parțială a oricărui astfel de drept nu va împiedica exercitarea din nou sau în viitor a aceluși drept sau a oricărui alt drept.

11.6 În cazul în care orice prevederi din prezentul Contract sau orice aplicare a acestora sunt considerate nule, ilegale sau inaplicabile, validitatea, legalitatea și aplicabilitatea restului prevederilor acestui Contract nu vor fi afectate.

11.7 Legea aplicabilă prezentului Contract și drepturile și obligațiile Părților vor fi guvernate, interpretate și puse în aplicare în conformitate cu legea română.

11.8 Prezentul contract de mandat se completează cu prevederile legale privind societățile comerciale, ale Codului Civil, ale Statutului Societății precum și cu dispozițiile legale speciale.

Prezentul Contract a fost încheiat, astăzi data de _____ în loc. Vlădești, în 2 exemplare originale. Cate unul pentru fiecare parte.

SC EDILITARE VLĂDEȘTI SRL
prin PRIMAR

ADMINISTRATOR PROVIZORIU

JUDETUL ARGEȘ
PRIMĂRIA COMUNEI VLĂDEȘTI
Nr. 62 din 09.01. 2026

REFERAT DE APROBARE

Privind numirea administratorului provizoriu al S.C Edilitare Vlădești SRL

Societatea comerciala cu răspundere limitata SC Edilitare Vlădești SRL,este o societate comerciala aflata în subordinea Consiliului Local Vlădești cu acționar unic Comuna Vlădești .Domnul Rachieru Adrian - Tiberiu a fost desemnat in calitate de administrator provizoriu al SC Edilitare Vlădești SRL , pentru o perioada de 7 luni , cuprinsă între IUNIE -DECEMBRIE 2025 ,astfel că incepand cu data de 1 ianuarie 2026 a incetat de drept mandatul acestuia .

Luand in considerare că functia de administrator provizoriu al SC EDILITARE VLĂDEȘTI SRL, la demararea procedurii de selecție repetată de 3 ori nu s-a prezentat nici un candidat iar dl. Rachieru Adrian a refuzat o alta propunere in persoana dansului.

Prin urmare conform prevederilor legale este necesară constatarea incetării de drept a mandatului acestuia si numirea unui nou administrator .

In urma discutiilor din sedintele Consiliului local din data de 29 decembrie 2025 si 5 ianuarie 2026 , membrii consiliului local au propus numirea d-lui Nicoară Mădălin, domiciliat in comuna Vlădești ,strada Principală nr. 72 ,judetul Arges , care are si calitatea de consilier local, pentru functia de administrator provizoriu al SC EDILITARE VLĂDEȘTI SRL. Prin cererea inregistrată sub nr. 59/09.01.2026 domnul Nicoară Mădălin acceptă funcția de administrator provizoriu al SC EDILITARE VLĂDEȘTI SRL,

Propunerea este urgentă, necesară si oportună , fiind justificată de cerința desfasurării activității de furnizare a apei către cetățenii comunei Vlădești, dar si de necesitatea si oportunitatea punerii in aplicare a legislatiei in domeniul asigurării furnizării serviciilor publice către cetățeni, conform prevederilor Legii nr. 51 /2006 privind serviciile comunitare de utilități publice si a atributiilor ce-mi revin in calitate de primar prevazute de Codul Administrativ aprobat prin OUG nr. 57/2019 .

Prin urmare in calitate de conducator al autoritatii publice tutelare răspund de functionarea firmei si propun desemnarea unui administrator provizoriu al SC Edilitare Vlădești SRL, prin incheierea unui contract de mandat pe o perioadă de de 5 luni conform art. 29 ^1 din OUG 109/2011 , pana la finalizarea procedurii de selectie a administratorului

Având in vedere cele prezentate mai sus supun spre dezbatere necesitatea si oportunitatea aprobarii proiectului de hotărâre inițiat in acest sens

PRIMAR,
SERBAN LEONARD -JUSTINIAN



Judetul ARGES

Primaria comunei Vlădești

Nr. 63 / 09-01-2026

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind numirea administratorului provizoriu al S.C Edilitare Vlădești SRL

Initiator Primar

Compartimentul financiar contabil și impozite și taxe , referitor la proiectul de hotarare privind numirea administratorului provizoriu al S.C Edilitare Vlădești SRL , apreciem că proiectul de hotarare intra în sfera de raspundere și competentă a Consiliului local și poate fi aprobat având în vedere următoarele :

-Intrucât perioada de interimat a administratorului provizoriu al S.C Edilitare Vlădești SRL , incredințat domnului Rachiereu Adrian prelungit ulterior de Consiliul local Vlădești, a încetat la data de 31 decembrie 2025 pentru funcționarea societății este necesar și oportun numirea unui alt administrator provizoriu , cu răspunderea conducatorului autoritatii tutelare .

In acest sens sunt incidente prevederile :

-art. 3 alin1 din Legea nr.51 /2006 privind serviciile comunitare de utilități publice , actualizată , conform căroră 1) Serviciile de utilități publice sunt în responsabilitatea autorităților administrației publice locale sau, după caz, a asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, conform mandatelor acordate acestora prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre. Serviciile de utilități publice se organizează și se gestionează cu respectarea prevederilor legale, potrivit hotărârilor adoptate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, în funcție de gradul de urbanizare, de importanța economico-socială a localităților, de mărimea și de gradul de dezvoltare ale acestora și în raport cu infrastructura tehnico-edilitară existentă.

2.

întreprinderi

publice:

- a) regii autonome înființate de stat sau de o unitate administrativ-teritorială;
- b) companii și societăți naționale, societăți la care statul sau o unitate administrativ-teritorială este acționar unic, majoritar sau la care deține controlul;

ART. 29¹ din **ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 109 din 30 noiembrie 2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice , cu modificările ulterioare**

(1) În cazul în care încetarea mandatului unui administrator determină scăderea numărului administratorilor sub minimul legal, se convoacă, în condițiile Legii nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, adunarea generală ordinară a acționarilor pentru a completa numărul de membri ai consiliului de administrație cu administratori provizorii, care au mandat până la finalizarea procedurii de selecție. În acest scop, acționarii, inclusiv autoritatea publică tutelară, vor înainta către AMEPIP propuneri de candidați, aceștia putând face parte din corpul de administratori de întreprinderi publice sau putând fi candidați care nu sunt înscrși în corpul

administratorilor, iar AMEPIP va evalua propunerile și va comunica rezultatele evaluării către acționari, urmând ca adunarea generală ordinară a acționarilor să numească administratorii provizorii.

(2) În situațiile prevăzute la alin. (1), durata mandatului administratorului provizoriu este de maximum 5 luni, cu posibilitatea prelungirii, o singură dată, pentru încă 2 luni, pentru motive întemeiate. În cazul în care procedura de selecție și nominalizare a administratorilor permanenți este finalizată înainte de expirarea perioadei pentru care a fost numit administratorul provizoriu, administratorul sau administratorii permanenți sunt desemnați de îndată de către adunarea generală a acționarilor, iar mandatul administratorilor provizorii încetează.

Mandatul administratorului provizoriu încetează de drept la împlinirea perioadei de 7 luni, dacă mandatul său provizoriu nu a fost prelungit conform prevederilor alin. (3), și în orice caz la expirarea celor 12 luni pentru interimatul aceleiași poziții. Autoritatea publică tutelară solicită adunării generale a acționarilor să constate încetarea mandatului, în condițiile legii.

ART. 29^{^3} Prevederile art. 29^{^1} se aplică în mod corespunzător și în cazul administratorilor întreprinderilor publice constituite ca societăți cu răspundere limitată. Toate referirile la consiliul de administrație vor fi interpretate ca referiri la administratori, iar toate referirile la adunarea generală a acționarilor vor fi interpretate ca referiri la adunarea generală a asociaților.

Luând în considerare că pana în prezent la cele 3 anunturi privind selectia administratorului societății nu s-a înscris nici un candidat ,este necesar si oportun numirea unui administrator provizoriu pe o perioadă de maxim 5 luni , pana la selectia administratorului societatii .

De asemenea Consiliul locală trebuie să constate încetarea de drept a mandatului administratorului provizoriu , în condițiile legii.

Ținând cont de prevederile susmentionate se apreciază necesitatea numirii administratorului provizoriu de către consiliul local în calitate de autoritate publică tutelară , până la finalizarea procedurii de selecție a administratorului apare ca fiind justă , impuse de cerința desfășurării activității firmei administratorului S.C Edilitare Vlădești SRL. Apreciem ca declansarea procedurii privind numirea administratorului S.C Edilitare Vlădești SRL revine conducatorului autorității publice tutelare , în conformitate cu prevederile OUG nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice , cu modificările și completările ulterioare

Compartiment financiar contabil ,impozite si taxe ,

Inspector superior Ungureanu Marcela

