

ROMÂNIA

JUDEȚUL ARGEȘ

PRIMĂRIA COMUNEI VLĂDEȘTI

Str. Principală, nr. 143

E-mail: primariavladestiag@yahoo.com

Telefon/fax: 0248547740; 0248547755

Cod fiscal 4122132

Nr. ...24 & ... / ...16.01...2024

**Raport privind stadiul implementării Strategiei Naționale Anticorupție (SNA)
2021-2025 la nivelul Comunei Vlădești, județul Argeș în anul 2023**

Activitatea comunei Vlădești a vizat, în anul 2023, consolidarea calității serviciilor publice și dezvoltarea unor proceduri de lucru în acord cu principiile transparenței, legalității, eficacității și supremației interesului public atât la nivelul primarului comunei Vlădești cât și la nivelul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Vlădești, Județul Argeș

Primaria Comunei Vlădești, județul Argeș deservește o populație de 3124 de locuitori. Organigrama și statul de funcții al institutiei noastre cuprinde un numar de 24 posturi, din care 23 ocupate și un post vacant de viceprimar :

-Demnitari :-2 posturi din care ocupat un post și un post vacant (viceprimar)

-Funcții publice :11 posturi din care 11 ocupate ;

De asemenea, sunt angajați un număr de 31 asistenți personali al persoanei cu handicap grav,(nr variabil) si au fost acordate indemnizatii unui număr de 27 persoane cu handicap grav, in conditiile Legii nr. 448/2006

Consiliul local este alcatuit din 13 consilieri locali , ales în mandatul 2020-2024.

In ceea ce priveste conducerea institutiei au intervenit modificari in sensul că domnului Dică Hristu-Cristian ales în functia de primar al comunei in mandatul 2020-2024, i-a încetat mandatul înainte de expirarea duratei normale a mandatului de primar și i-au fost interzise inculpatului ca pedeapsă complementară , exercitarea drepturilor prevăzute de art .66 alin 1 lit a și b din Cod Penal , pe o perioadă de 2 ani de la momentul rămânerii definitive a hotărârii , respectiv 24 octombrie 2023

Activitatea Comunei Vlădești a vizat în anul 2023 consolidarea calității serviciilor publice și dezvoltarea unor proceduri de lucru, în acord cu principiile transparenței, legalității, eficacității și supremației interesului public la nivelul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Vlădești .

A fost menținută Declarația de aderare nr.1015/24.02.2022 a Primăriei comunei Vlădești privind aderarea la valorile fundamentale , principiile , obiectivele și mecanismul de monitorizare a Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025.

A fost completat în cadrul instituției chestionarul privind indicatorii de evaluare aferenți inventarului măsurilor de transparență instituțională și de prevenire a corupției Anexa 3 la nivelul Primăriei comunei Vlădești pentru anul 2023.

Au fost completate fișele de raportare prevăzute la art.20 din HG nr.775/2005 pentru aprobarea Regulamentului privind procedurile de elaborare , monitorizare și evaluare a politicilor publice astfel :

- Raport privind implementarea SNA 2021-2025 FIȘĂ pentru MĂSURA 1.1 Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a declarației privind asumarea unei agende de integritate organizațională și comunicarea acesteia MDLPA

- Raport privind implementarea SNA 2021-2025 FIȘĂ pentru MĂSURA 1.2 pentru Desemnarea coordonatorului și a unei persoane responsabile de implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025

- Raport privind implementarea SNA 2021-2025 FIȘĂ pentru MĂSURA 1.3 Consultarea angajaților în procesul de elaborare a planului de integritate

- Raport privind implementarea SNA 2021-2025 FIȘĂ pentru MĂSURA 1.4 Aprobarea și distribuirea în cadrul instituției a planului de integritate , precum și publicarea documentului pe site-ul instituției

- Raport privind implementarea SNA 2021-2025 FIȘĂ pentru MĂSURA 1.5 Identificarea și evaluarea riscurilor și vulnerabilităților la corupție specific instituției

Identificarea și evaluarea riscurilor și vulnerabilităților la corupție specific instituției .

În anul 2023, la nivelul Comunei Vlădești au fost intensificate eforturile pentru o transpunere în practică a reglementărilor privind implementarea Strategiei Naționale Anticorupție, fiind îndeplinite toate etapele obligatorii în vederea implementării Strategiei Naționale Anticorupție.

Nu s-au înregistrat situații de conflicte de interese și incompatibilități în rândul funcționarilor publici și angajaților contractuali , aceștia considerând interesul public mai presus de orice interes în îndeplinirea atribuțiilor de serviciu , reprezentanții primăriei comunei Vlădești asigurând pe parcursul anului 2023 accesul la informațiile de interes public și la transparența procesului decizional.

Din planul de Integritate al instituției noastre au fost îndeplinite următoarele măsuri:

-Creșterea transparenței privind bugetul local, prin creșterea numărului de informații, rapoarte, bugete publicate (online, postare pe site-ul instituției);

-Îmbunătățirea accesului la informații de interes public, perfectarea procedurii privind comunicarea din oficiu a informațiilor de interes public;

-Identificarea riscurilor și vulnerabilităților instituției, reactualizarea Registrului riscurilor

-Respectarea legislației în materia achizițiilor publice;

Cu privire la *bunele practici* identificate, s-a acordat o atenție deosebită respectării transparenței actului administrativ pentru informarea comunității în legătură cu activitățile sale, pe cât posibil cu excepția celor care au avut un caracter urgent .

A constituit o prioritate asigurarea respectării referitoare la accesul la informațiile de interes public și a celor privind transparența procesului decizional. În acest sens, au fost publicate pe site-ul instituției noastre cele mai importante aspecte ale activității desfășurate (Hotărârile Consiliului Local, Dispozițiile emise de primar , Declarații de avere și interese, declarații de căsătorie, anunțuri de interes public .

Tot pentru îndeplinirea obiectivului creșterea transparenței în administrația publică locală, Primăria Comunei Vlădești a acordat o atenție deosebită capitolului transparență și obiectivitate în procedurile de recrutare, promovare și evaluare a personalului

Se vor face în continuare eforturi pentru buna informare a cetățenilor privind facilitățile oferite, astfel contribuind la creșterea nivelului de încredere și a gradului de participare al cetățenilor în procesul de adoptare a actelor administrative .

În vederea îndeplinirii obiectivelor stabilite în Programul de dezvoltare a sistemului de control intern/managerial s-a continuat elaborarea și actualizarea de proceduri operaționale pentru toate domeniile de activitate, continuându-se procesul de identificare, inventariere și înregistrare a riscurilor și funcțiilor sensibile în Registrul de riscuri.

Activitatea de audit public intern este efectuată de către o echipă de auditori din cadrul Filialelei Județene Argeș a Asociației Comunelor din România, în baza Acordului de cooperare privind organizarea și exercitarea activității de audit public intern, existând o colaborare continuă între primărie și asociație. Raportul de audit pentru anul 2023 a respectat planificarea anuală, fiind efectuate 3 misiuni de audit pe domeniile: "Evaluarea sistemului de prevenire a corupției 2023", Evaluarea Serviciului voluntar pentru situații de urgență și "Evaluarea activității privind ținerea la zi a registrului agricol, cadastru și publicitate imobiliară".

În ceea ce privește achizițiile publice, au fost efectuate prin intermediul SICAP, conform prevederilor Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice cu modificările ulterioare. Prin documentațiile de participare nu s-au stabilit criterii de calificare sau de selecție care să restricționeze participarea la procedurile de atribuire a operatorilor economici și de asemenea, nu au fost proceduri anulate de Consiliul Național de Combatere a Discriminării pentru discriminare în acest sens.

La nivelul Comunei Vlădești toate compartimentele componente care eliberează avize/acorduri/certificate/autorizații își desfășoară activitatea în baza unor proceduri administrative, care urmăresc asigurarea unui serviciu public de calitate. Nu există întârzieri în procedura de eliberare a avizelor/acordurilor/certificatelor/autorizațiilor în cadrul instituției noastre, acestea eliberându-se în termenele stabilite de lege.

Dificultăți întâmpinate:

Volumul mare de muncă al salariaților responsabili nu oferă posibilitatea respectării în totalitate a cerințelor impuse de implementarea și gestionarea SNA.

Imposibilitatea respectării transparenței actului administrativ pentru proiectele de hotărâri cu caracter urgent adoptate în ședințe extraordinare sau de îndată, precum și cele care au necesitat includerea pe ordinea de zi a ședințelor ordinare cu aprobarea consiliului local. Reticența cetățenilor față de anumite măsuri locale necesare, dar nepopulare precum și propaganda negativă împotriva funcționarilor publici generalizată la nivel național.

În anul 2023 nu au fost înregistrate sesizări ale Comisiei de disciplină cu privire la încălcarea normelor de conduită profesională sau avertizări de integritate în conformitate cu OSGS nr.600/2018 și nu au fost aplicate sancțiuni disciplinare.

p.PRIMAR

Viceprimar

ȘERBAN LEONARD - IUSTINIAN



Intocmit responsabil SNA
Simionovici Mihai