

**DISPOZIȚIA Nr. 113/ 07.03.2022**

privind aprobarea calendarului ,bibliografiei și a condițiilor de participare pentru concursul de ocupare a postului contractual vacant de Bibliotecar, studii superioare, debutant ,personal contractual compartimentul Cultură-Biblioteca Comunală Vlădești, din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Vlădești, județul Argeș .

**Primarul comunei Vlădești , județul Argeș ;**

Luând in discuție referatul nr. 1226 din 07.03.2022 întocmit de catre compartimentul juridic, resurse umane si monitorizarea procedurilor administrative, prin care se propune aprobarea calendarului bibliografiei și a condițiilor de participare pentru concursul de ocupare a postului contractual vacant de Bibliotecar, studii superioare, debutant ,personal contractual la Biblioteca comunală Vlădești

Văzând prevederile art. 3 - 43 din H.G. nr. 286/ 2011 *pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzator funcțiilor contractuale si a criteriilor de promovare in grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar platit din fonduri publice, cu modificarile si completările ulterioare* , coroborate cu Titlul II din O.U.G. nr 57/2019 privind Codul Administrativ ;

În baza excepțiilor prevăzute de art. 11 din Legea nr. 203/2020 pentru modificarea și completarea Legii nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, coroborate cu prevederile art.12 din OUG nr. 121 /2021 privind stabilirea unor măsuri la nivelul administrației publice centrale si pentru modificarea si completarea unor acte normative;

În temeiul dispozițiilor art. 155, alin(5) lit.e) , art. 196, alin(1) lit b ) , art. 240, alin(1) din O.U.G. nr 57/2019 privind Codul Administrativ, emite următoarea

**DISPOZIȚIE:**

**Art.1.** Se aprobă calendarul, bibliografia și a condițiile de participare pentru concursul de ocupare a postului vacant , pe perioada nedeterminată , de Bibliotecar, studii superioare, debutant , personal contractual la compartimentul Cultură-Biblioteca Comunală Vlădești, din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Vlădești, județul Argeș , prevăzute in anexele nr.1,2 si 3 care fac parte integrantă din prezenta dispoziție.

**Art.2.** Prezenta dispoziție va fi adusă la cunostiintă publică prin afisare la sediul primăriei si publicare pe pagina de internet a institutiei și va fi comunicată Bibliotecii Judetene „Dinicu Golescu „Arges precum si Institutiei Prefectului - județul Arges , prin grija secretarului general al comunei Vlădești.

**Data azi, 7 martie 2022**

**PRIMAR,  
DICĂ - HRISTU CRISTIAN**



**CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE**

**SECRETAR GENERAL,**

**BEBEȘULEA MAGDALENA**

**Nr 113 / din 07.03.2022**

**CALENDARUL**

activităților pentru organizarea și desfășurarea Concursului de ocupare a postului contractual de Bibliotecar, studii superioare, debutant, personal contractual compartimentul Cultură-Biblioteca Comunală Vlădești, din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Vlădești, județul Argeș .

**a) Tipul probelor**

Selectia dosarelor : 29-30.03. 2022

Proba scrisă : 5 aprilie 2022, ora 10,00

Interviu: : 8 aprilie 2022, ora 10,00

**b) Program calendaristic pentru realizarea activitatilor referitoare la organizarea concursului**

Nr. crt	Termen de realizare	Descrierea acțiunii	Modalitatea de realizare	Cadrul legislativ
1	15.03.2022	Publicarea anuntului, bibliografiei și a condițiilor de participare la concurs	Prin publicare în M. Oficial, ziar, afisare la sediul primăriei și pagina de internet a primăriei portalul posturi.gov.ro și AJOFM ,	Art.7 din HG nr. 286/2011
2	15.03.2022	Constituirea comisiei de concurs și de soluționare contestații	Prin dispoziția primarului	Art.8 din 286/2011,
3	În termen de 10 zile lucrătoare de la afisarea anuntului (15.03- 28.03 2022 )	Depunerea dosarelor de înscriere la concurs ,la sediul instituției	Cerere de înscriere –la secretariat luni-vineri ,între orele 8 ,00– 15,00	Art. 19,alin.(1) din HG nr. 286/2011
4	29.-30 .03.2022 ,ora 14,00	Verificarea dosarelor și afișarea candidaților admiși.	Comisia de concurs prin afișare la sediul primăriei	Art. 19,alin(2)și (3) din HG 286/2011
5	31.03.2022 ,ora 15,00	Formulare contestații rezultat selecție dosare	Candidații, în scris	Art.31 din H.G 286/2011
6	01.04.2022,ora 15,00	Soluționare contestații rezultat selecție dosare și afisare rezultat	Comisia de soluționare contestații prin ,afisare	Art. 32 ,alin(1) Din H.G. 286/2011
7	05.04.2022 . ,ora 10,00	<b>Proba scrisă</b>	lucrare scrisă a candidaților	Art. 18,alin)10 lit.b) și art. 21 din HG 286/2011
8	05.04.2022 ,ora 15,00	Afișarea rezultatelor la proba scrisă	Comisia de concurs ,prin afișare la sediu și pagina de internet	Art.30,alin (3) , HG 286/2011
9	06.04.2022 ,ora 15,00	Formulare contestații rezultat proba scrisă	Candidații, în scris	Art. 31 din HG 286/2011
10	07.04.2022 ,ora	Soluționare contestații	Comisia de	Art.32,alin (2)

	15,00	rezultat proba scrisă	solutionare contestații,,afisare la sediul primăriei si pagina internet	, din HG 286/2011
11	08.04.2022 ,ora 10,00	<b>Interviul</b>	<b>Conform planului de interviu</b>	Art.25, 26 ,alin(2) si art. 29 din HG 286/2011
12	08.04.2022 ,ora 15,00	Afișare rezultate interviu	Comisia de concurs ,prin afisare	Art. 29 ,art. 30alin(3) , din HG 286/2011
13	11.04.2022 ,ora 15,00	Formulare contestatii rezultat proba interviului	Candidatii,in scris	Art. 31 din HG 286/2011
14	12 .04.2022 , ora 15,00,	Solutionare contestații rezultat proba interviului	Comisia de solutionare contestații prin afisare	art.32,alin.2 din HG 286 /2011
15	13.04.2022 ,ora 15,00	Afișare rezultate finale concurs proba scrisă si interviu	Raport final al concursului	Art. 30,alin.(1)-(7) ,art.34,alin(3) din HG 286/2011
16	Cel mai tarziu 27.04.2022	Angajarea candidatului declarat admis .Incheierea contractului individual de muncă, fisa postului	Primarul, prin dispoziție	art. 40,alin(1) din HG 286 /2011 art.541,alin(1) si alin(3) ,art.542,alin(1) din OUG 57/2019 art.12,alin(1) Codul Muncii

**PRIMAR**  
**DICĂ - HRISTU CRISTIAN**



Intocmit , Secretar general Bebeșelea Magdalena

*(Handwritten signature)*

### BIBLIOGRAFIA /TEMATICA

Pentru concursul de ocupare a postului **contractual** de Bibliotecar, studii superioare, debutant ,personal contractual compartimentul Cultură-Biblioteca Comunală Vlădești, din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Vlădești, judetul Argeș .  
din data de **5 aprilie 2022**, ora 10,00 (proba scrisă)

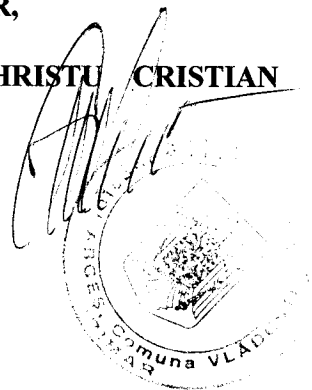
### BIBLIOGRAFIE / TEMATICA

1. Partea a VI-a , TITLUL III din O.U.G Nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare
2. Capitolul III – Sectiunea a I-a, Sectiunea a II-a si Sectiunea a III-a din Legea nr. 16/1996 privind arhivele Nationale , actualizata
3. LEGEA BIBLIOTECILOR Nr. 334/2002, republicata, cu modificarile ulterioare
4. ORDINUL nr. 2.069 din 1 octombrie 1998 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a bibliotecilor publice emis de Ministerul Culturii
5. Ordinul nr. 2.062 din 9 iunie 2000 pentru aprobarea Normelor metodologice privind evidenta, gestionarea și inventarierea documentelor specifice bibliotecilor publice emis de Ministerul Culturii

PRIMAR,

DICĂ - HRISTU CRISTIAN

Intocmit , Secretar general  
Bebeșelea Magdalena



### Condițiile de participare

la concursul de ocupare a postului vacant de Bibliotecar, studii superioare, debutant ,personal contractual compartimentul Cultură-Biblioteca Comunală Vlădești, din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Vlădești, judetul Argeș .  
din data de **5 aprilie 2022**, ora 10,00 ( proba scrisă)

#### a) condițiile generale

Pentru a ocupa postul contractual vacant candidații trebuie să îndeplinească **condițiile generale** ,conform art. 3 al Regulamentului-cadru aprobat prin H.G nr.286/2011, cu modificările și completările ulterioare :

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

#### b) Condiții specifice de participare la concurs:

-nivelul studiilor: Studii universitare de licență absolvite cu diplomă , respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în unul din domeniile : filologie filozofie ,istorie sau studii de biblioteconomie .

-competențe de utilizare a calculatorului , nivel bază , dovedite cu documente din care să rezulte deținerea de cunoștințe in domeniul IT.

-vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării postului:- nu se solicită

#### c) Conținutul dosarelor de participare la concurs,conform art. 6 din H.G nr. 286/2011:

Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul Primăriei comunei Vlădești, strada Principia nr. 143,jud Arges, secretariat ,in perioada 15 - 28 martie 2022 si trebuie să conțină:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- d) copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae;

Nu se acceptă depunerea de dosare incomplete . La depunerea dosarelor de concurs candidații vor prezenta și documentele solicitate în original , pentru conformitate .

Relatii la tel. 0248547775 , email : primarie@vladesti.cjarges.ro

**PRIMAR ,  
DICĂ -HRISTU CRISTIAN**

Intocmit , Secretar general Bebeșelea Magdalena

