

Comuna Valea Mare- Pravăț
Județul Argeș
Nr. 1371 din 20.02.2024

ANEXA 10

la normele metodologice

Raport de evaluare a implementării Legii nr. 544/2001

Numele autorității sau instituției publice Primăria com. Valea Mare-Pravăț, jud. Argeș
Elaborat:

Panait Simona- Elena, Inspector asistent
Birou Contabilitate/Resurse umane/Relatii cu publicul
RAPORT DE EVALUARE

a implementării Legii nr. 544/2001 în anul 2023

Subsemnata, Panait Simona-Elena, responsabilă de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2023, actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

☒ Foarte bună

☐ Bună

☐ Satisfăcătoare

☐ Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2022:

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

☒ Suficiente

☐ Insuficiente

2. Apreciați că resursele material disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:

☒ Suficiente

☐ Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției

dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

- ☒ Foarte bună
- ☐ Bună
- ☐ Satisfăcătoare
- ☐ Nesatisfăcătoare

II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

- ☒ Pe pagina de internet
- ☐ La sediul instituției
- ☐ În presă
- ☐ În Monitorul Oficial al României
- ☐ În altă modalitate:

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

- ☒ Da
- ☐ Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-au aplicat?

- a) Informațiile sunt exprimate într-un limbaj ușor de înțeles.
- b)
- c)

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

- ☐ Da, acestea fiind:
- ☒ Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

- ☒ Da
- ☐ Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

1. Instruirea personalului cu privire la obligațiile publicării informațiilor de interes public.
2. Verificarea informațiilor de interes public, de către șeful ierarhic, înainte de publicare.
3. Fiecare compartiment să prezinte responsabilului cu pagina de internet, documentele pentru afișare.
4. Angajarea de personal

B. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport hârtie	pe suport electronic	verbal
1		1		1	

Departajare pe domenii de interes	
a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	
b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	
c) Acte normative, reglementări	
d) Activitatea liderilor instituției	

e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare

f) Altele, cu menționarea acestora:
Asistenta sociala.

x Urbanism, Biblioteca comunala, Salubritate, Iluminat public,

Termen de răspuns			Modul de comunicare				Departamente de interes			
2. Număr	Informații									
total de	privind									
solici-	Redirec-		Solici-				Utilizarea	Modul de		
Activi-	modul de		tări	Comuni-	Comuni-		banilor	îndeplinire	Acte	
tări	ționate	Soluționate	Soluționate	tări	Comuni-	Comuni-	publici	a atribu-	norma-	
tatea	aplicare a		favorabil	pentru	care	care	Comuni-	publici	a atribu-	norma-
soluțio-	către	favorabil	favorabil	pentru	care	care	Comuni-	publici	a atribu-	norma-
lideri-	Legii nr.	Altele (se	in termen	care	elec-	în	care	(contracte,	țiilor	tive,
nate	alte	în termen	in termen	care	elec-	în	care	(contracte,	țiilor	tive,
lor	544/2001,	precizează	de 30 zile	termenul	tronică	format	verbală	investiții,	instituției	regle-
favo-	insti-	de 10 zile	de 30 zile	termenul	tronică	format	verbală	investiții,	instituției	regle-
insti-	cu modifi-	(care)		a fost		hârtie		cheltuieli	publice	
rabil	tuții în			depășit				etc.)		
mentări	tuției	cările și								
	5 zile									
	comple-									
	tările									
	ulterioare									
			1	0	1	0	0			

7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

☐ Da

☒ Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

1. Modernizarea paginei de internet
2. Comunicarea cu cetățeanul
3. Participarea la activități și cursuri privind perfecționarea aparatului de specialitate al primarului.
4. Digitalizarea instituției.

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

1. Instruirea personalului
2. Înființarea unor puncte de informare a cetățenilor
3. Soluționarea, cu promptitudine, a solicitărilor privind informațiile de interes public

Intocmit, Inspector Asistent

Panait Simona-Elena