

Primăria Comunei Merișani 	Procedura operațională Acordarea drepturilor de protecție socială în perioada sezonului rece pentru încălzirea locuinței	Ediția: I
	Cod: PO-10.3	Revizia: 0
		Pag. 1 / 11
		Exemplar nr. 1

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ **ACORDAREA DREPTURILOR DE PROTECȚIE** **SOCIALĂ ÎN PERIOADA SEZONUL RECE** **PENTRU ÎNCĂLZIREA LOCUINȚEI**

Ediția: I, Revizia: 0, Data 27.01.2020

Primăria Comunei Merișani 	Procedura operațională Acordarea drepturilor de protecție socială în perioada sezonului rece pentru încălzirea locuinței	Ediția: I
	Cod: PO-10.3	Revizia: 0
		Pag. 3 / 11
		Exemplar nr. 1

				monitorizare			
4.	Arhivare		Arhivă	Arhivar	Alexe Daniela - Olguța		

4. Scopul procedurii

Prezenta procedură operațională are scopul de a prezenta derularea activității de acordare a drepturilor de protecție socială în perioada sezonului rece de către Primăria Comunei Merișani, prin stabilirea responsabilităților privind avizarea și aprobarea documentelor aferente acestei activități și nu în ultimul rând, prin asigurarea personalului necesar pentru buna desfășurare a activităților în acordarea ajutorului social.

5. Domeniul de aplicare

Procedura operațională se aplică în Primăria Comunei Merișani, în vederea acordării drepturilor de protecție socială în perioada sezonului rece, ca măsuri de protecție socială a populației reprezentate de ajutoare lunare pentru acoperirea unei părți din cheltuielile aferente încălzirii locuinței în perioada sezonului rece, precum și a modului de facturare și plată a energiei termice.

6. Documente de referință aplicabile activității procedurale

- Legea 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 600 din 20 aprilie 2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- Ordonanță de Urgență nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ;
- Ordonanța de urgență nr. 70 din 31 august 2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece;
- Ordonanța nr. 27 din 27 august 2013 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece;
- Hotărârea nr. 920 din 21 septembrie 2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece;
- Hotărârea nr. 778 din 9 octombrie 2013 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 50/2011, a Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 38/2011, și a Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 70/2011 privind măsurile de protecție socială în

Primăria Comunei Merișani 	Procedura operațională Acordarea drepturilor de protecție socială în perioada sezonului rece pentru încălzirea locuinței	Ediția: I
	Cod: PO-10.3	Revizia: 0
		Pag. 4 / 11
		Exemplar nr. 1

perioada sezonului rece, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 920/2011.

7. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați

7.1 Definiții:

Nr. Crt.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	Entitate publică	Autoritate publică, instituție publică, companie/societate națională, regie autonomă, societate la care statul sau o unitate administrativ-teritorială este acționar majoritar, cu personalitate juridică, care utilizează/administrează fonduri publice și/sau patrimoniu public;
2.	Control intern managerial	Ansamblul formelor de control exercitate la nivelul entității publice, inclusiv auditul intern, stabilite de conducere în concordanță cu obiectivele acesteia și cu reglementările legale, în vederea asigurării administrării fondurilor în mod economic, eficient și eficace; acesta include, de asemenea, structurile organizatorice, metodele și procedurile. Sintagma „control intern managerial” subliniază responsabilitatea tuturor nivelurilor ierarhice pentru ținerea sub control a tuturor proceselor interne desfășurate pentru realizarea obiectivelor generale și a celor specifice;
3.	Departament	Direcție Generală, Direcție, Serviciu, Birou, Compartiment.
4.	Conducătorul departamentului (compartimentului)	Director general, director, șef serviciu, șef birou, șef compartiment;
5.	Activitate procedurală	Proces major sau activitate semnificativă pentru care se pot stabili reguli și modalități de lucru, general valabile, în vederea îndeplinirii, în condiții de regularitate, eficacitate, economicitate și eficiență a obiectivelor compartimentului și/sau entității publice.
6.	Procedură de sistem (PS)	Procedură care descrie un proces sau o activitate ce se desfășoară la nivelul tuturor departamentelor din cadrul entității publice;
7.	Procedură operațională (PO)	Procedură care descrie un proces sau o activitate ce se desfășoară la nivelul unuia sau mai multor departamente din entitatea publică
8.	Ediție procedură	Forma actuală a procedurii; ediția unei proceduri se modifică atunci când deja au fost realizate 3 revizii ale respectivei proceduri sau atunci când modificările din structura procedurii depășesc 50% din conținutul reviziei anterioare.
9.	Revizie procedură	Acțiunea de modificare, respectiv adăugare sau eliminare a unor informații, date, componente ale unei ediții a unei proceduri, modificări ce implică, de regulă, sub 50% din conținutul procedurii.
10.	Procedură documentată	Modul specific de realizare a unei activități sau a unui proces, editat pe suport hârtie sau în format electronic; procedurile documentate pot fi proceduri de sistem și proceduri operaționale.

Primăria Comunei Merișani 	Procedura operațională Acordarea drepturilor de protecție socială în perioada sezonului rece pentru încălzirea locuinței	Ediția: I
	Cod: PO-10.3	Revizia: 0
		Pag. 5 / 11
		Exemplar nr. 1

11.	Copil	Persoana care nu a împlinit vârsta de 18 ani;
12.	Familie	Soțul, soția, precum și alte persoane, indiferent dacă între acestea există sau nu relații de rudenie, care au același domiciliu ori reședință și/sau care locuiesc și gospodăresc împreună, sunt înscrise în cartea de imobil și sunt luate în calcul la stabilirea cheltuielilor de întreținere a locuinței;
13.	Persoană singură	Persoana care a împlinit vârsta de 18 ani, care locuiește singură și nu se mai află în întreținerea părinților, precum și persoana cu vârsta cuprinsă între 16 și 18 ani, care locuiește și se gospodărește singură și are capacitate de exercițiu anticipate;
14.	Protecția socială	Se definește în contextul principiilor, valorilor și tradițiilor ce guvernează relațiile sociale dintre indivizi, grupuri, comunități și instituții în statele Uniunii Europene și reprezintă un ansamblu de măsuri și acțiuni care au ca scop asigurarea unui anumit nivel de bunăstare și securitate socială pentru întreaga populație și în mod special pentru anumite grupuri sociale. Protecția socială cuprinde două componente de bază: asigurările sociale în sistem contributiv și asistența socială noncontributivă;
15.	Ajutoarele	Se definesc în funcție de sistemul de încălzire utilizat și sunt: a)ajutor pentru încălzirea locuinței cu energie termică furnizată în sistem centralizat, denumit în continuare ajutor pentru energie termică; b)ajutor pentru încălzirea locuinței cu gaze naturale, denumit în continuare ajutor pentru gaze naturale; b1)ajutor pentru încălzirea locuinței cu energie electrică, denumit în continuare ajutor pentru energie electrică; c)ajutor pentru încălzirea locuinței cu lemne, cărbuni, combustibili petrolieri, denumit în continuare ajutor pentru combustibili solizi sau petrolieri;
16.	Consumator vulnerabil	Clientul, persoana singură/familie, care nu își poate asigura din bugetul propriu acoperirea integrală a cheltuielilor legate de încălzirea locuinței și ale cărei venituri sunt situate în limitele prevăzute de cadrul legislative;
17.	Consumul mediu lunar	Cantitatea de energie termică, măsurată în gigacalorii, necesară încălzirii locuinței stabilită pentru familie și persoana singură, pe tip de apartament/locuință, în funcție de zona de temperatură;
18.	Zona de temperatură	Gruparea județelor în funcție de temperaturile medii multianuale înregistrate;
19.	Locuință de domiciliu sau de reședință	Construcția cu destinația de locuință aflată în proprietatea titularului ajutorului ori închiriată sau asupra căreia exercită un drept de folosință în condițiile legii, situată la adresa înscrisă în actele de identitate ale membrilor de familie sau, după caz, adresa la care persoanele sunt înscrise în cartea de imobil și sunt luate în calcul la stabilirea cheltuielilor de întreținere a locuinței. Se asimilează

Primăria Comunei Merișani 	Procedura operațională Acordarea drepturilor de protecție socială în perioada sezonului rece pentru încălzirea locuinței		Ediția: I
	Cod: PO-10.3		Revizia: 0
			Pag. 6 / 11
			Exemplar nr. 1

		locuinței de domiciliu sau reședinței și locuința de necesitate, precum și locuința socială;
20.	Sezon rece	Se înțelege perioada de 5 luni cuprinsă între data de 1 noiembrie a anului curent și data de 31 martie a anului următor. Perioada sezonului rece poate fi prelungită într-unul sau mai multe județe la solicitarea consiliilor județene, cu avizul Autorității Naționale de Meteorologie. Condițiile în care se prelungește perioada sezonului rece, perioada de prelungire, precum și procedura de acordare a ajutoarelor pentru încălzirea locuinței în această perioadă se aprobă prin hotărâre a Guvernului la propunerea Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice și a Ministerului Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice;
21.	Ajutor pentru încălzirea locuinței	Măsură de sprijin, suportată din bugetul de stat și/sau, după caz, din bugetele locale, destinată consumatorilor vulnerabili cu venituri situate până la un prag stabilit de lege și care are drept scop acoperirea integrală sau, după caz, a unei părți din cheltuielile cu încălzirea locuinței. Ajutorul se acordă pentru consumatorii de energie termică în sistem centralizat, energie electrică, gaze naturale și lemne, cărbuni, combustibili petrolieri. Acesta se acordă numai pentru un singur sistem de încălzire, acesta fiind cel principal utilizat;
22.	Titularul ajutorului pentru încălzirea locuinței	Reprezentantul familiei sau, după caz, persoana singură care îndeplinește condițiile legale de acordare a ajutorului, care solicită acordarea acestuia și care poate fi, după caz: proprietarul locuinței, succesorul de drept al acestuia, persoana care a înstrăinat locuința în baza unui contract de vânzare-cumpărare cu clauză de întreținere sau cu drept de habitație, titularul contractului de închiriere, comodat, concesiune al acesteia ori alt membru de familie major și împuternicit de proprietarul locuinței sau de titularul contractului de închiriere ori, după caz, reprezentantul legal al persoanei singure care nu a împlinit vârsta de 16 ani.

7.2 Abrevieri:

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	EP	Entitate Publică
3.	PO	Procedură operațională

Primăria Comunei Merișani 	Procedura operațională Acordarea drepturilor de protecție socială în perioada sezonului rece pentru încălzirea locuinței	Ediția: I
	Cod: PO-10.3	Revizia: 0
		Pag. 7 / 11
		Exemplar nr. 1

8. Descrierea procedurii

Beneficiază de ajutoare familiile ai căror membri sunt cetățeni români, precum și persoanele singure care locuiesc în România. Ajutoarele se acordă și familiilor și persoanelor singure care nu au cetățenie română, dacă se află în una dintre următoarele situații:

- sunt cetățeni ai unui stat membru al Uniunii Europene, ai Spațiului Economic European, ai Confederației Elvețiene sau ai altor state, pe perioada în care au domiciliul sau, după caz, reședința în România;
- sunt cetățeni străini sau apatrizi cărora li s-a acordat o formă de protecție și au domiciliul sau, după caz, reședința în România;
- sunt apatrizi care au domiciliul sau, după caz, reședința în România.

Consumatorii vulnerabili, care utilizează pentru încălzirea locuinței energie termică furnizată în sistem centralizat, beneficiază de ajutor lunar pentru încălzirea locuinței acordat din bugetul de stat, în situația în care venitul net mediu lunar pe membru de familie este de până la 1,572 ISR în cazul familiilor și 2,164 ISR în cazul persoanei singure. Cuantumul ajutorului pentru încălzirea locuinței este prezentat în formularul F01-PO-10.3.

Ajutoarele se acordă pe bază de cerere și declarație pe propria răspundere privind componența familiei și veniturile acesteia, precum și bunurile mobile și imobile deținute.

Ajutorul pentru încălzirea locuinței ca măsură de sprijin suportată din bugetul de stat se acordă numai familiilor și persoanelor singure care nu beneficiază de alte forme de sprijin pentru încălzirea locuinței acordate în baza contractelor de muncă sau altor reglementări specifice pentru diverse ramuri economice, precum și în baza legii.

Familiile și persoanele singure care îndeplinesc condițiile pentru acordarea ajutoarelor depun individual sau prin asociațiile de proprietari/locatari cererile și declarațiile pe propria răspundere, la primăria în a cărei rază teritorială se află locuința de domiciliu sau de reședință, până la data de 15 octombrie a fiecărui an.

Stabilirea dreptului la ajutorul pentru încălzirea locuinței se realizează prin dispoziție a primarului, care se emite o singură dată pentru toată perioada de acordare a ajutorului. Dispozițiile pot fi emise fie individual, fie colectiv, caz în care vor fi aduse la cunoștința solicitanților individual.

Formularul de cerere și declarație pe propria răspundere se completează potrivit modelului stabilit prin F02-PO-10.3. La completarea cererii, titularul are obligația de a menționa corect componența familiei, veniturile membrilor acesteia, precum și bunurile mobile și imobile deținute. În vederea stabilirii dreptului, primarul solicită acte doveditoare care atestă componența familiei și veniturile realizate de membrii acesteia, precum și acte doveditoare privind locuința sau bunurile deținute de aceștia, inclusiv în alte unități administrativ-teritoriale. În aplicarea prevederilor menționate anterior primarul stabilește dreptul solicitând informații pe bază de protocol altor instituții/autorități sau, după caz, cerând

Primăria Comunei Merișani 	Procedura operațională Acordarea drepturilor de protecție socială în perioada sezonului rece pentru încălzirea locuinței	Ediția: I
	Cod: PO-10.3	Revizia: 0
		Pag. 8 / 11
		Exemplar nr. 1

documente doveditoare solicitanților. În situația în care pe baza documentelor doveditoare prezentate de solicitant sunt suspiciuni cu privire la acordarea dreptului, primarul poate stabili dreptul pe baza anchetei sociale efectuate de serviciul public de asistență socială.

Cererile – declarațiile pe propria răspundere sunt înregistrate în Registrul de intrări-ieșiri pentru înregistrarea cererilor depuse în vederea obținerii ajutorului pentru încălzirea locuinței.

Pe parcursul sezonului rece, la sesizarea terților sau la solicitarea agențiilor teritoriale, Compartimentul Asistență Socială efectuează anchete sociale pentru verificarea situațiilor semnalate și determinarea cazurilor de eroare și fraudă, conform modelului prevăzut de formularul F03-PO-10.3.

Titularii ajutoarelor pentru încălzirea locuinței sunt obligați să comunice primarului orice modificare intervenită în componența familiei și a veniturilor acesteia, în termen de 5 zile de la data modificării. Comunicarea modificărilor se va face prin depunerea unei noi declarații pe propria răspundere, individual sau prin asociațiile de proprietari/locatari. Lista bunurilor ce conduc la excluderea acordării ajutorului social se regăsește în cadrul formularului F04-PO-10.3.

Dispoziția primarului trebuie să conțină obligatoriu temeiul legal al aprobării dreptului, precum și următoarele:

- numele și prenumele titularului;
- codul numeric personal;
- adresa locuinței pentru care se solicită dreptul;
- numărul membrilor de familie;
- venitul/membru de familie;
- cunatumul ajutorului acordat;
- data efectuării plății
- compensarea procentuală stabilită în funcție de venitul net mediu lunar pe membru de familie, respectiv al persoanei singure, valoarea ajutorului maxim lunar, care cuprinde defalcăt sumele din bugetul de stat și din bugetele locale acordate, și perioada de acordare a acestuia.

Pentru solicitanții care nu îndeplinesc condițiile de acordare a ajutorului primarul va comunica acestora dispoziția motivată privind respingerea cererii.

În situația în care consumatorii vulnerabili îndeplinesc condițiile de acordare stabilirea dreptului la ajutorul pentru încălzirea locuinței se face prin dispoziție a primarului, după cum urmează:

- începând cu luna depunerii cererii pentru cei care au depus documentele până la data de 20 a lunii respective;

Primăria Comunei Merișani 	Procedura operațională Acordarea drepturilor de protecție socială în perioada sezonului rece pentru încălzirea locuinței	Ediția: I
	Cod: PO-10.3	Revizia: 0
		Pag. 9 / 11
		Exemplar nr. 1

- începând cu luna următoare pentru cei care au depus documentele după data de 20 a lunii respective;
- începând cu luna depunerii cererii pentru beneficiarii de ajutor social al căror drept de ajutor social este stabilit începând cu acea lună indiferent de data la care a fost depusă cererea.

Dispoziția primarului se comunică titularului în termen de 5 zile de la emitere, aplicându-se corespunzător. Dreptul la ajutorul pentru încălzirea locuinței poate fi solicitat odată cu cel de ajutor social și/sau cu cel de alocație pentru susținerea familiei. În situația în care familia beneficiară de ajutor social și/sau de alocație pentru susținerea familiei solicită ulterior stabilirii acestor drepturi și ajutorul pentru încălzirea locuinței, acesta se acordă luând în considerare documentele doveditoare privind componența familiei și veniturile membrilor acesteia depuse de titular pentru acordarea dreptului la ajutorul social și/sau alocația pentru susținerea familiei. Stabilirea dreptului la ajutorul pentru încălzirea locuinței se face cu condiția ca la data depunerii cererii familia să fie în plata a cel puțin unuia dintre drepturile de ajutor social și/sau alocație pentru susținerea familiei.

În situația familiilor al căror drept de ajutor social și/sau alocație pentru susținerea familiei este încetat sau, după caz suspendat, dreptul la ajutorul pentru încălzirea locuinței se acordă cu respectarea prevederilor privind componența familiei și veniturile acesteia.

9. Responsabilități

Comisia de Monitorizare

- menține evidența și înregistrează procedurile de sistem și operaționale;
- analizează procedurile de sistem și după caz, pe cele operaționale;
- distribuie compartimentelor copii sau fișiere în format electronic ale procedurilor;
- îndosariază originalul procedurilor de sistem și copiile retrase.

Conducătorul entității

- emite dispoziții în vederea acordării drepturilor de protecție socială în perioada sezonului rece pentru încălzirea locuinței;
- este direct răspunzător de buna organizare și desfășurare a activității de acordare a drepturilor de protecție socială în perioada sezonului rece pentru încălzirea locuinței, precum și de legalitatea soluțiilor și comunicarea acestora în termenul legal.

Compartiment Asistență Socială

- înregistrează Cererile – declarațiile pe propria răspundere, în vederea obținerii ajutorului pentru încălzirea locuinței;

Primăria Comunei Merișani 	Procedura operațională Acordarea drepturilor de protecție socială în perioada sezonului rece pentru încălzirea locuinței		Ediția: I
	Cod: PO-10.3		Revizia: 0
			Pag. 10 / 11
			Exemplar nr. 1

- efectuează anchete sociale pentru verificarea situațiilor semnalate și determinarea cazurilor de eroare și fraudă, pe parcursul sezonului rece, ori de câte ori se solicită;
- verifică lista bunurilor ce conduc la excluderea acordării ajutorului social.

10. Formulare

10.1 Formular evidență modificări

Nr. Crt.	Ediția	Data ediției	Revizia	Data reviziei	Nr. Pag.	Descriere modificare	Semnătura conducătorului departamentului
	1	2	3	4	5	6	7
1.							
2.							
3.							

10.2 Formular analiză procedură

Nr. Crt.	Compartiment	Nume și prenume conducător compartiment	Înlocuitor de drept sau delegat	Aviz favorabil		Aviz nefavorabil		
				Semnătura	Data	Observații	Semnătura	Data
	1	2	3	4	5	6	7	8
1.								
2.								
3.								

10.3 Formular distribuire procedură

Nr. Crt.	Compartiment	Nume și prenume	Data primirii	Semnătura	Data retragerii	Data intrării în vigoare a procedurii	Semnătura
	1	2	3	4	5	6	7
1.							
2.							
3.							

Primăria Comunei Merișani 	Procedura operațională Acordarea drepturilor de protecție socială în perioada sezonului rece pentru încălzirea locuinței	Ediția: I
	Cod: PO-10.3	Revizia: 0
		Pag. 11 / 11
		Exemplar nr. 1

11. Anexe

- Formular F01-PO-10.3: Cuantumul ajutorului pentru încălzirea locuinței;
- Formular F02-PO-10.3: Formular de cerere și declarație;
- Formular F03-PO-10.3: Anchetă social;
- Formular F04-PO-10.3: Lista bunurilor ce conduc la excluderea acordării ajutorului social.

Cuprins

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii	2
2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii	2
3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii	2
4. Scopul procedurii	3
5. Domeniul de aplicare.....	3
6. Documente de referință aplicabile activității procedurale	3
7. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați.....	4
7.1 Definiții:.....	4
7.2 Abrevieri:	6
8. Descrierea procedurii.....	7
9. Responsabilități	9
10. Formulare	10
10.1 Formular evidență modificări	10
10.2 Formular analiză procedură	10
10.3 Formular distribuie procedură	10
11. Anexe	11

Cuquantumul ajutorului pentru încălzirea locuinței

În funcție de veniturile medii nete lunare pe membru de familie sau al persoanei singure, compensarea procentuală se acordă din bugetul de stat, după cum urmează:

- în proporție de 90%, în situația în care venitul mediu net lunar pe membru de familie sau al persoanei singure este de până la 0,310 ISR;
- în proporție de 80%, în situația în care venitul mediu net lunar pe membru de familie sau al persoanei singure este cuprins între 0,3102 ISR și 0,420 ISR;
- în proporție de 70%, în situația în care venitul net mediu lunar pe membru de familie sau al persoanei singure este cuprins între 0,4202 ISR și 0,520 ISR;
- în proporție de 60%, în situația în care venitul net mediu lunar pe membru de familie sau al persoanei singure este cuprins între 0,5202 ISR și 0,620 ISR;
- în proporție de 50%, în situația în care venitul net mediu lunar pe membru de familie sau al persoanei singure este cuprins între 0,6202 ISR și 0,710 ISR;
- în proporție de 40%, în situația în care venitul net mediu lunar pe membru de familie sau al persoanei singure este cuprins între 0,7102 ISR și 0,850 ISR;
- în proporție de 30%, în situația în care venitul net mediu lunar pe membru de familie sau al persoanei singure este cuprins între 0,8502 ISR și 0,960 ISR;
- în proporție de 20%, în situația în care venitul net mediu lunar pe membru de familie sau al persoanei singure este cuprins între 0,9602 ISR și 1,080 ISR;
- în proporție de 10%, în situația în care venitul net mediu lunar pe membru de familie sau al persoanei singure este cuprins între 1,0802 ISR și 1,230 ISR;
- în proporție de 5%, în situația în care venitul net mediu lunar pe membru de familie sau al persoanei singure este cuprins între 1,2302 ISR și 1,572 ISR.

Consumatorii vulnerabili, care utilizează pentru încălzirea locuinței gaze naturale, beneficiază de ajutor lunar pentru încălzirea locuinței pe perioada sezonului rece, după cum urmează:

- familiilor și persoanelor singure al căror venit net mediu lunar pe membru de familie, respectiv al persoanei singure se situează până la 0,310 ISR li se acordă o sumă de 0,524 ISR;
- familiilor și persoanelor singure al căror venit net mediu lunar pe membru de familie, respectiv al persoanei singure se situează între 0,3102 ISR și 0,420 ISR li se acordă o sumă de 0,380 ISR;
- familiilor și persoanelor singure al căror venit net mediu lunar pe membru de familie, respectiv al persoanei singure se situează între 0,4202 ISR și 0,520 ISR li se acordă o sumă de 0,300 ISR;



AGENȚIA NAȚIONALĂ
PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ

1.Cap. 1. Acest capitol al cererii se completează de către solicitant. Dacă solicitantul este persoana îndreptățită sau reprezentantul familiei, datele se vor repeta la Cap. 2.

☐ Ajutorului social ☐ Alocației pt. susținerea familiei ☐ Ajutorului pentru încălzire

Numele []					
Prenumele []					
Cod numeric personal []					
Cetățenia?	☐ UE	☐ și anume (țara)			
☐ Română	☐ Non-UE				
Act de identitate/doveditor* (copie atașată) [] [] [] Seria [] [] Nr. [] [] [] [] [] []					
Eliberat de []	La data de (zz) (ll) (aaaa) [] [] [] [] [] [] [] [] [] []				
(*) Pentru cetățenii români:		Pentru cetățenii străini sau apatrizi		Pentru cetățenii UE, SEE sau Confed.	
CN - Certificat de naștere		PST - permis de ședere temporară		Elvețiană:	
BI - buletin de identitate		DI - document de identitate		CIN - certificat înregistrare	
CI - carte de identitate		PSTL - permis de ședere pe termen lung		CR - carte de rezidență	
CIP - carte de identitate provizorie					
P - pașaport					
Domiciliul/Data de contact:					
Strada []					
Nr. [] [] [] []	Bl. [] [] [] []	Sc. [] []	Et. [] []	Apart. [] [] [] []	Sector [] []
Localitatea []					
Județ []					
Telefon []					
Mobil []					
Starea civilă: ☐ căsătorit(ă) ☐ necăsătorit(ă) ☐ uniune consensuală					

☐ văduv(ă)		☐ divorțat(ă)		☐ despărțit(ă) în fapt	
Dacă a locuit în afara țării în ultimii 2 ani? ☐ Nu					
☐ DA		În perioada anilor		Țara	
		În perioada anilor		Țara	
Situția școlară?		☐ fără studii	☐ generale	☐ medii	☐ superioare
Situția profesională		☐ salariat	☐ pensionar	☐ șomer	☐ student
		☐ independent	☐ lucrător agricol	☐ lucrător ocazional	☐ elev
		Altele			
Dacă a lucrat în afara țării în ultimii 2 ani? ☐ Nu					
☐ DA		În perioada anilor		Țara	
		În perioada anilor		Țara	
Venituri totale realizate în luna anterioară depunerii cererii ? lei					
Grad de dizabilitate? ☐ Nu ☐ Da (se vor atașa acte doveditoare)					
Dacă beneficiază sau a beneficiat de unele drepturi de asistență socială? (se vor atașa acte doveditoare)					
☐ Nu					
☐ Da, din alte țări					
☐ Da, din România		☐ Ajutor Social ☐ Alocația pentru Susținerea Familiei		Drepturi în curs	
		☐ Ajutorul pentru Încălzirea Locuinței (pentru sezonul rece anterior):			
		☐ Energie termică ☐ Gaze naturale ☐ Energie electrică ☐ Lemne, cărbuni			

3.Cap. 3. Date despre familia persoanei îndreptățite formată din persoane majore (inclusiv persoana îndreptățită) și copii

a) Date despre partenerul/partenera persoanei îndreptățite:

[illegible]

b) Date despre copiii persoanei îndreptățite:

☐ Numele				
☐ Prenumele				
☐ Cod numeric personal				
Act de identitate/doveditor* (copie atașată) Seria Nr.				
Relația de rudenie cu persoana în dreptăți?	☐ copil natural	☐ copil adoptat	☐ copil în plasament familial	
	☐ copil în tutelă	☐ copil în curatelă	☐ copil încredințat spre adopție	
Situația școlară?	☐ preșcolar	☐ elev cls. I-VIII	Școala nr.	
	☐ fără studii	☐ elev cls. IX-XII	Loc.	
Grad de dizabilitate? ☐ Nu ☐ Da (se vor atașa acte doveditoare)				
Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială? (se vor atașa acte doveditoare)				
☐ Nu ☐ Da, din alte țări ☐ Da, din România				

(*) Pentru cetățenii români:

CN - certificat de naștere

BI - buletin de identitate

CI - carte de identitate

CIP - carte de identitate provizorie

P - paşaport

Pentru cetățenii străini sau apatrizi: PST

de sedere temporară

DI - document de identitate

PSTL - permis de sedere pe termen lung

Pentru cetățenii UE, SEE sau Confed. Elvetiană:

CIN - certificat înregistrare

CR - carte de rezidență

(- Anexa nr. 1 la normele metodologice)

F02-PO-10.3

Cetățenia?	☐ UE	și anume (țara)
☐ Română	☐ Non-UE	

Act de identitate/doveditor* (copie atașată) [][][][] Seria [][][] Nr. [][][][][][][][]
 Eliberat de [] La data de (zz) (ll) (aaaa) [][][][][][][][][]

Dacă a locuit în afara țării în ultimii 2 ani? ☐ Nu

☐ DA	În perioada anilor	Țara
	În perioada anilor	Țara

Situația școlară?	☐ fără studii	☐ generale	☐ medii	☐ superioare
Situația profesională?	☐ salariat	☐ pensionar	☐ șomer	☐ student
	☐ independent	☐ lucrător agricol	☐ lucrător ocazional	☐ elev
Altele				

Dacă a lucrat în afara țării în ultimii 2 ani? ☐ Nu

☐ DA	În perioada anilor	Țara
	În perioada anilor	Țara

Venituri totale realizate în luna anterioară depunerii cererii ? [][][][] lei

Grad de dizabilitate? ☐ Nu ☐ Da (se vor atașa acte doveditoare)

3) Numele []
 Prenumele []
 Cod numeric personal []

Cetățenia?	☐ UE	și anume (țara)
☐ Română	☐ Non-UE	

Act de identitate/doveditor* (copie atașată) [][][][] Seria [][][] Nr. [][][][][][][][]
 Eliberat de [] La data de (zz) (ll) (aaaa) [][][][][][][][][]

Dacă a locuit în afara țării în ultimii 2 ani? ☐ Nu

☐ DA	În perioada anilor	Țara
	În perioada anilor	Țara

Situația școlară?	☐ fără studii	☐ generale	☐ medii	☐ superioare
Situația profesională?	☐ salariat	☐ pensionar	☐ șomer	☐ student
	☐ independent	☐ lucrător agricol	☐ lucrător ocazional	☐ elev
Altele				

Dacă a lucrat în afara țării în ultimii 2 ani? ☐ Nu

☐ DA	În perioada anilor	Țara
	În perioada anilor	Țara

Venituri totale realizate în luna anterioară depunerii cererii ? [][][][] lei

Grad de dizabilitate? ☐ Nu ☐ Da (se vor atașa acte doveditoare)

4) Numele []
 Prenumele []
 Cod numeric personal []

Cetățenia?	☐ UE	și anume (țara)
☐ Română	☐ Non-UE	

Act de identitate/doveditor* (copie atașată) [][][][] Seria [][][] Nr. [][][][][][][][]
 Eliberat de [] La data de (zz) (ll) (aaaa) [][][][][][][][][]

Dacă a locuit în afara țării în ultimii 2 ani? ☐ Nu

☐ DA	În perioada anilor	Țara
	În perioada anilor	Țara

Situația școlară?	☐ fără studii	☐ generale	☐ medii	☐ superioare
Situația profesională?	☐ salariat	☐ pensionar	☐ șomer	☐ student
	☐ independent	☐ lucrător agricol	☐ lucrător ocazional	☐ elev
Altele				

Dacă a lucrat în afara țării în ultimii 2 ani? ☐ Nu

☐ DA	În perioada anilor	Țara
	În perioada anilor	Țara

Venituri totale realizate în luna anterioară depunerii cererii ? [][][][] lei

Grad de dizabilitate? ☐ Nu ☐ Da (se vor atașa acte doveditoare)

4. Cap. 4. În continuare se vor completa date privind locuința familiei/persoanei singure îndreptățită:

Familia/persoana singură îndreptățită locuiește:

☐ singură ☐ împreună cu altă persoană singură sau familie

Model locuință:

Regimul juridic al locuinței

(- Anexa nr. 1 la normele metodologice)

☐ Casă cu curte		☐ Proprietate personală
☐ Casă fără curte	☐ 1 cameră	☐ În închiriere public/privat
☐ Apartament la bloc	☐ 2 camere	Altele
☐ Locuință socială	☐ 3 camere	Modul de dobândire al locuinței
☐ Locuință de serviciu	☐ 4 camere	☐ Cumpărare
☐ Locuință de necesitate	☐ > 4 camere	☐ Moștenire
☐ Instituționalizat/nu are locuință		Altele

Tipul locuinței	☐ TIP A	construcția cu structura de rezistență din beton armat, metal, lemn, piatră, cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic
	☐ TIP B	construcția cu pereți exteriori din cărămidă nearsă sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic

Dacă are încheiată poliță de asigurare a locuinței?
☐ Nu ☐ Da, la societatea

Nr. poliță Valabilă de la La

Dacă polița acoperă riscurile obligatorii (cutremur, alunecări de teren, inundații)
☐ Nu ☐ Da

Familia/persoana singură îndreptătită se încălzește cu:

☐ ENERGIE TERMICĂ Denumire furnizor

Codul titularului de contract

☐ GAZE NATURALE Denumire furnizor

Codul client

☐ COMBUSTIBILI SOLIZI ȘI LICHIZI (lemne, cărbuni, combustibili petrolieri)

☐ ENERGIE ELECTRICĂ Denumire furnizor

Codul client

5.Cap. 5. În acest Capitol se vor completa datele privind toate veniturile și bunurile familiei/persoanei singure îndreptățite în luna

Cod	Categoria de venituri	Acte doveditoare*	Venitul realizat** lei
VENITURI DIN ACTIVITĂȚI INDEPENDENTE			
1	Venituri din profesii libere veniturile obținute din exercitarea profesiilor medicale, de avocat, notar, auditor financiar, consultant fiscal, expert contabil, contabil autorizat, consultant de plasament în valori mobiliare, arhitect sau a altor profesii reglementate, desfășurate în mod independent, în condițiile legii	adeverință eliberată de Administrația financiară	
2	Venituri comerciale provenite din fapte de comerț ale contribuabililor, din prestări de servicii, precum și din practicarea unei meserii		
3	Veniturile din valorificarea sub orice formă a drepturilor de proprietate intelectuală provin din brevete de invenție, desene și modele, mostre, mărci de fabrică și de comerț, procedee tehnice, know-how, din drepturi de autor și drepturi conexe dreptului de autor și altele asemenea		
SALARIUL ȘI ALTE DREPTURI SALARIALE			
4	Salariul obținut pe bază de contract de muncă/raport de serviciu	adeverință eliberată de angajator	
5	Salariul asistentului personal al persoanei cu handicap		
6	Salariul asistentului maternal		
7	Salariul îngrijitorului la domiciliu al persoanei vârstnice dependente		
SALARIUL ȘI ALTE DREPTURI SALARIALE			
8	Venitul lunar realizat ca membru asociat sau persoană autorizată să desfășoare o activitate independentă	adeverință eliberată de Adm. financiară	
9	Indemnizația de șomaj și/sau venit lunar de completare	mandat poștal/extras de cont/decizie	
10	Indemnizațiile din activități desfășurate ca urmare a unei funcții de demnitate publică, stabilite potrivit legii	adeverință eliberată de Adm. financiară	
11	Indemnizații din activități desfășurate ca urmare a unei funcții alese în cadrul persoanelor juridice fără scop patrimonial		
12	Drepturile de soldă lunară, Indemnizațiile, primele, premiile, sporurile și alte drepturi ale personalului militar, acordate potrivit legii		
13	Indemnizația lunară brută, precum și suma din profitul net, cuvenite administratorilor la companii/societăți naționale, societăți comerciale la care statul sau o autoritate a administrației publice locale este acționar majoritar, precum și la regiile autonome		
14	Remunerația obținută de directori în baza unui contract de mandat conform prevederilor legii societăților comerciale		
15	Remunerația primită de președintele asociației de proprietari sau de alte persoane, în baza contractului de mandat, potrivit legii privind înființarea, organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari		

16	Sumele primite de membrii fondatori ai societăților comerciale constituite prin subscripție publică											
17	Sumele primite de reprezentanții în adunarea generală a acționarilor, în consiliul de administrație, membrii directoratului și ai consiliului de supraveghere, precum și în comisia de cenzori											
18	Sumele primite de reprezentanții în organisme tripartite, potrivit legii											
19	Indemnizația lunară a asociatului unic, la nivelul valorii înscrise în declarația de asigurări sociale											
20	Sumele acordate de organizații nonprofit și de alte entități neplătitoare de impozit pe profit, peste limita de 2,5 ori nivelul legal stabilit pentru indemnizația primită pe perioada delegării și detașării în altă localitate, în țară și în străinătate, în interesul serviciului, pentru salariații din instituțiile publice											
21	Indemnizația administratorilor, precum și suma din profitul net cuvenite administratorilor societăților comerciale potrivit actului constitutiv sau stabilite de adunarea generală a acționarilor	adeverință eliberată de Adm. financiară										
22	Sume reprezentând salarii sau diferențe de salarii stabilite în baza unor hotărâri judecătorești rămase definitive și irevocabile, precum și actualizarea acestora cu indicele de inflație											
23	Indemnizațiile lunare plătite conform legii de angajatori pe perioada de neconcurență, stabilite conform contractului individual de muncă											
24	Orice alte sume sau avantaje de natură salarială ori asimilate salariilor în vederea impunerii											
VENITURI DIN CEDAREA FOLOSINȚEI BUNURILOR												
25	Veniturile, în bani și/sau în natură, provenind din cedarea folosinței bunurilor mobile și imobile, obținute de către proprietar, uzufructuar sau alt deținător legal, altele decât veniturile din activități independente	adeverință eliberată de Adm. financiară										
VENITURI DIN INVESTIȚII												
26	Dividende	adeverință eliberată de Adm. financiară										
27	Venituri Impozabile din dobânzi											
28	Câștiguri din transferul titlurilor de valoare											
29	Venituri din operațiuni de vânzare-cumpărare de valută la termen, pe bază de contract, precum și orice alte operațiuni similare	adeverință eliberată de Adm. financiară										
30	Venituri din lichidarea unei persoane juridice											
Cod	Categoria de venituri	Acte doveditoare*	Venitul realizat** lei									
PENSII												
PENSII DE STAT												
31	Pensia pentru limită de vârstă	mandat poștal/extras de cont/decizie										
32	Pensia anticipată											
33	Pensia anticipată parțială											
34	Pensia de invaliditate											
35	Pensia de urmaș											
PENSII AGRICULTORI												
36	Pensie agricultor	mandat poștal/extras de cont/decizie										
PENSII MILITARE												
37	Pensie de serviciu	mandat poștal/extras de cont/decizie										
38	Pensia de invaliditate											
39	Pensia de urmaș											
40	Pensia I.O.V.R.											
INDEMNIZAȚII												
41	Indemnizația pt. persoanele care și-au pierdut total sau parțial capacitatea de muncă ca urmare a participării la revoluție și pt. urmașii acestora	mandat poștal/extras de cont/decizie										
42	Indemnizația de însoțitor pentru pensionari gr. I invaliditate/nevăzători handicap grav											
43	Indemnizația pentru incapacitatea temporară de muncă	adeverință angajator										
44	Indemnizația lunară pentru activitatea de liber-profesionist a artiștilor interpreți sau executanți											
INDEMNIZAȚII ȘI STIMULENTE PENTRU CREȘTEREA COPILULUI												
45	Indemnizația pentru maternitate	adeverință angajator										
46	Indemnizația pentru creșterea copilului până la vârsta de 1, 2 sau 3 ani	mandat poștal/extras de cont/decizie										
47	Stimulent lunar/de inserție											

48	Indemnizația și ajutoare pentru creșterea copilului cu handicap								
INDEMNIZAȚII CU CARACTER PERMANENT									
49	Indemnizația lunară acordată magistraților înălțurați din justiție din considerente politice	mandat poștal/extras de cont/decizie							
50	Indemnizația lunară acordată persoanelor persecutate din motive politice sau etnice								
51	Indemnizația, sporul sau renta acordată invalizilor, veteranilor și văduvelor de război								
52	Indemnizația lunară pentru persoanele care au efectuat stagiul militar în cadrul Direcției Generale a Serviciului Muncii în perioada 1950 - 1961	mandat poștal/extras de cont/decizie							
53	Indemnizația lunară pentru pensionarii sistemului de pensii, membrii ai uniunilor de creație, legal constituite și recunoscute ca persoane juridice de utilitate publică								
54	Indemnizația lunară pentru persoanele cu handicap								
55	Indemnizația cuvenită revoluționarilor								
56	Indemnizația de merit acordată în temeiul Legii nr. 118/2002								
57	Renta viageră pentru sportivi								
VENITURI DIN ACTIVITĂȚI AGRICOLE									
58	Venituri din cultivarea și valorificarea florilor, legumelor și zarzavaturilor, în serie și solarii special destinate acestor scopuri și/sau în sistem irigat	adeverință eliberată de Administrația financiară							
59	Venituri din cultivarea și valorificarea arbuștilor, plantelor decorative și ciupercilor								
60	Venituri din exploatarea pepinierelor viticole și pomicele și altele asemenea	adeverință eliberată de Administrația financiară							
61	Venituri din valorificarea produselor agricole obținute după recoltare, în stare naturală, de pe terenurile agricole proprietate privată sau luate în arendă, către unități specializate pentru colectare, unități de procesare industrială sau către alte unități, centru utilizare ca atare								
VENITURI DIN PREMII ȘI DIN JOCURI DE NOROC									
62	Veniturile din premii ce cuprind veniturile din concursuri	adeverință eliberată de Administrația financiară							
63	Veniturile din jocuri de noroc ce cuprind câștigurile realizate ca urmare a participării la jocuri de noroc, inclusiv cele de tip jack-pot								
VENITURI DIN TRANSFERUL PROPRIETĂȚILOR IMOBILIARE DIN PATRIMONIUL PERSONAL ȘI AL DEZMEMBRĂMINTELOR ACESTUIA									
64	Venituri din transferul dreptului de proprietate și al dezmembrămintelor acestuia, altele decât cele cu titlu de moștenire	adeverință eliberată de Administrația financiară							
VENITURI DIN ALTE SURSE									
65	Prime de asigurări suportate de o persoană fizică independentă sau de orice altă entitate, în cadrul unei activități pentru o persoană fizică în legătură cu care suportatorul nu are o relație generatoare de venituri din salarii	adeverință eliberată de Administrația financiară							
66	Câștiguri primite de la societățile de asigurări, ca urmare a contractului de asigurare încheiat între părți cu ocazia tragerilor de amortizare								
67	Venituri, sub forma diferențelor de preț pentru anumite bunuri, servicii și alte drepturi, primite de persoanele fizice pensionari, foști salariați, potrivit clauzelor contractului de muncă sau în baza unor legi speciale								
68	Venituri primite de persoanele fizice reprezentând onorarii din activitatea de arbitraj comercial								
69	Venituri din alte surse sunt orice venituri identificate ca fiind impozabile								
VENITURI OBTINUTE DIN STRĂINĂTATE									
70	Venituri obținute din străinătate	Contract de muncă							
ALOCAȚII									
71	Alocația de stat pentru copii	mandat poștal/extras de cont/decizie							
72	Alocația lunară de plasament								
73	Alocația de întreținere	Hotărâre judecătorească							
BURSE - Cu excepția burselor de studiu și a burselor sociale precum și a sprijinului financiar prevăzut de H.G. nr. 1488/2004									
74	Burse pentru elevi	adeverință instituție învățământ							
75	Burse pentru studenți								
AJUTOARE									
76	Ajutorul bănesc lunar pentru persoanele care au devenit incapabile de muncă în perioada efectuării unei pedepse privative de libertate	mandat poștal/extras de cont/decizie							
ALTE SURSE DEVENIT									
77	Depozite bancare	adeverință eliberată de instituțiile competente							
78	Rentă viageră agricolă								

79	Alte venituri (inclusiv din arendă)								
80	Sume primite din proiecte cu finanțare internațională nerambursabilă								
FAMILIA/PERSOANA SINGURĂ BENEFICIAZĂ DE UNELE DREPTURI SPECIALE CONFORM CONTRACTULUI COLECTIV/ SAU INDIVIDUAL DE MUNCĂ? (se vor menționa natura lor și valoarea)									
81									
82									
83									
VENIT LUNAR TOTAL AL FAMILIEI									
VENIT NET LUNAR PE MEMBRU DE FAMILIE									

(*) Se vor anexa pentru fiecare membru de familie

(**) Pentru aceeași categorie de venituri se va înscrie suma totală a acestora.

Familia/persoana singură îndreptățită deține în proprietate/folosință?

Bunuri imobile

☐ Clădiri sau spații locative, altele decât locuința de domiciliu și anexele gospodărești

☐ Terenuri de împrejmuire a locuinței și curtea aferentă și alte terenuri intravilane care depășesc 1.000 mp în zona urbană și 2.000 mp în zona rurală

Bunuri mobile, aflate în stare de funcționare

☐ Autoturism și /sau motocicletă cu o vechime mai mică de 10 ani

☐ Două sau mai multe autoturisme și/sau motociclete cu o vechime mai mare de 10 ani

☐ Autovehicule: autoutilitare, autocamioane de orice fel cu sau fără remorci, rulote, autobuze, microbuze

☐ Șalupe, bărci cu motor, scutere de apă, iahturi

☐ Utilaje agricole: tractor, combină autopropulsată

☐ Utilaje de prelucrare agricolă: presă de ulei, moară de cereale

☐ Utilaje de prelucrat lemnul: gater sau alte utilaje acționate hidraulic, mecanic sau electric

Terenuri, animale și păsări din gospodărie

1 Grâu comun (ha)

2 Grâu dur (ha)

3 Secară (ha)

4 Orz (ha)

5 Orzoaica (ha)

6 Ovăz (ha)

7 Amestecuri de cereale de vară (ha)

8 Porumb boabe (ha)

9 Orez (ha)

10 Alte cereale (ha)

11 Mazăre, fasole de câmp și lupin dulce (ha)

12 Linte, năut și mazariche (ha)

13 Alte culturi proteice (ha)

14 Cartofi (ha)

15 Sfeclă de zahăr - fără seminceri (ha)

16 Rapiță (ha)

17 Floarea soarelui (ha)

18 Soia (ha)

19 În pentru ulei (ha)

20 Altele (ricin, mac, muștar, s.a) (ha)

21 Hamei (fără seminceri) (ha)

22 Tutun (ha)

23 Plante medicinale, condimentare, aromatice (ha)

24 În pentru fibră (ha)

25 Cânepa (ha)

26 Alte culturi industriale (inclusiv în, cânepa pt. fibră) (ha)

27 Legume proaspete, pepeni, căpșuni în câmp (ha)

28 Legume proaspete, pepeni, căpșuni în grădină (ha)

29 Legume proaspete, pepeni, căpșuni în sistem protejat (ha)

30 Ciuperci (100 m²)

31 Flori, plante ornamentale cult. în aer liber (ha)

32	Flori, plante ornamentale cult. în sist. protejat	
33	Semințe de iarbă (graminee și legumin. furaj) (ha)	
34	Alte semințe (pt hortic. cult arabile fără cereale, cartofi, oleaginoase) (ha)	
35	Culturi furajere rădăcinoase (sfecclă furajeră, napi, morcovi furajeri) (ha)	
36	Porumb furajer pentru siloz (ha)	
37	Alte cereale pentru siloz (ha)	
38	Alte plante furajere (ha)	
39	Terenuri productive și necultivate (ha)	
40	Alte culturi arabile neincluse (ha)	
41	Pajiști și pășuni permanente (ha)	
42	Pășuni sărace, de obicei nefertilizate și necultivate (ha)	
43	Livezi de măr, păr (ha)	
Terenuri animale și păsări din gospodărie		
44	Livezi de prun, piersic, cais, cireș (ha)	
45	Livezi de nuc, alun, migdal, castan (ha)	
46	Livezi de coacăz, smochin, zmeur (ha)	
47	Struguri pentru masă (ha)	
48	Struguri pentru vin de calitate (ha)	
49	Struguri pentru vin de masă (ha)	
50	Pepiniere fără silvicultură (ha)	
51	Alte culturi permanente (răchită, salcie) (ha)	
52	Cabaline (buc.)	
53	Viței pt. îngrășat	
54	Viței sub un an (buc.)	
55	Tăurași de la 1 la 2 ani (buc.)	
56	Vițele de la 1 la 2 ani (buc.)	
57	Tăurași de 2 ani și mai mult (buc.)	
58	Juninci de reproducție (buc.)	
59	Vițele pt. îngrășat (buc.)	
60	Vaci de lapte (buc.)	
61	Vaci de lapte la reformă (buc.)	
62	Alte vaci (buc.)	
63	Stupi (buc.)	
64	Iepuri, femele pt. prăsilă (buc.)	
65	Caprine, femele pt. prăsilă (buc.)	
66	Alte caprine (buc.)	
67	Oi mame (buc.)	
68	Alte ovine (buc.)	
69	Purcei (buc.)	
70	Scroafe pt. reproducție (buc.)	
71	Porci pt. îngrășat (buc.)	
72	Alte porcine (buc.)	
73	Pui de carne (buc.)	
74	Găini ouătoare (buc.)	
75	Alte păsări (buc.)	

6.Cap. 6

Cap. 6. Modalitatea de plată al ajutoarelor (cu excepția ajutoarelor pentru încălzirea locuinței cu energie termică, gaze naturale și energie electrică)

☐ Mandat poștal

☐ În cont bancar

Nume titular cont

Număr cont bancar

Deschis la banca

7.Cap. 7

Cap. 7. Declar pe proprie răspundere și sub sancțiunile Codului penal că datele și informațiile prezentate sunt complete și corespund realității și mă oblig să aduc la cunoștința autorităților, în scris și în termenul prevăzut de lege, orice modificare a situației mai sus prezentate care poate conduce la încetarea sau suspendarea drepturilor.

Data

Numele solicitantului

Semnătura

Se atașează următoarele documente:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.
13.
14.
15.
16.
17.
18.
19.
20.
21.
22.
23.
24.
25.
26.
27.
28.
29.
30.

ANCHETĂ SOCIALĂ

UNITATEA ADMINISTRATIV
TERITORIALĂ

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU
PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ

ANCHETĂ SOCIALĂ

efectuată astăzi/...../.....

ca urmare a cererii nr. din data de/...../.....

a solicitantului:

(1)

[illegible]

| În nume propriu | În calitate de reprezentant al familiei mele | În numele persoanei îndreptățite

Care s-a adresat primarului pentru acordarea:

| Ajutorului social | Alocației pt. susținerea familiei | Ajutorului pentru încălzire

Pentru

(2)

1.Cap. 1. Date despre persoana îndreptățită

[illegible]

Județ			
Telefon Mobil			
Starea civilă:		☐ căsătorit(ă) ☐ văduv(ă)	☐ necăsătorit(ă) ☐ divorțat(ă)
		☐ uniune consensuală ☐ despărțit(ă) în fapt	
Dacă a locuit în afara țării în ultimii 2 ani?			☐ Nu
☐ DA	În perioada anilor		Țara
	În perioada anilor		Țara
Situația școlară?	☐ fără studii	☐ generale	☐ medii ☐ superioare
Situația profesională	☐ salariat	☐ pensionar	☐ șomer ☐ student
	☐ independent	☐ lucrător agricol	☐ lucrător ocazional ☐ elev
	Altele		
Dacă a lucrat în afara țării în ultimii 2 ani?			☐ Nu
☐ DA	În perioada anilor		Țara
	În perioada anilor		Țara
Venituri totale realizate în luna anterioară depunerii cererii?			lei
Grad de dizabilitate? ☐ Nu ☐ Da (se vor atașa acte doveditoare)			
Dacă beneficiază sau a beneficiat de unele drepturi de asistență socială? (se vor atașa acte doveditoare)			
☐ Nu			
☐ Da, din alte țări	☐ Ajutor Social		Drepturi în curs
☐ Da, din România	☐ Alocația pentru Susținerea Familiei		
	☐ Ajutorul pentru Încălzirea Locuinței (pentru sezonul rece anterior)		
☐ Energie termică	☐ Gaze naturale	☐ Energie electrică	☐ Lemne, cărbuni

2.Cap. 2. Date despre familia persoanei îndreptățite formată din persoane majore (inclusiv persoana îndreptățită) și copii:

a)Date despre partenerul/partenera persoanei îndreptățite:

Numele			
Prenumele			
Cod numeric personal			
Cetățenia?		☐ UE ☐ Non-UE	și anume (țara)
☐ Română			
Act de identitate/doveditor* (copie atașată) Seria Nr.			
Eliberat de La data de (zz) (ll) (aaaa)			
Dacă a locuit în afara țării în ultimii 2 ani?			☐ Nu
☐ DA	În perioada anilor		Țara
	În perioada anilor		Țara
Situația școlară?	☐ fără studii	☐ generale	☐ medii ☐ superioare
Situația profesională	☐ salariat	☐ pensionar	☐ șomer ☐ student
	☐ independent	☐ lucrător agricol	☐ lucrător ocazional ☐ elev
	Altele		
Dacă a lucrat în afara țării în ultimii 2 ani?			☐ Nu
☐ DA	În perioada anilor		Țara
	În perioada anilor		Țara
Venituri totale realizate în luna anterioară depunerii cererii?			lei
Grad de dizabilitate? ☐ Nu ☐ Da (se vor atașa acte doveditoare)			

b)Date despre copiii persoanei îndreptățite:

1. Numele
Prenumele
Cod numeric personal

Act de identitate/doveditor* (copie atașată) ☐ ☐ ☐ ☐ Seria ☐ ☐ ☐ ☐ Nr. ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐			
Relația de rudenie cu persoana îndreptățită?	☐ copil natural ☐ copil în tutelă	☐ copil adoptat ☐ copil în curatelă	☐ copil în plasament familial ☐ copil încredințat spre adopție
Situația școlară?	☐ preșcolar ☐ fără studii	☐ elev cls. I-VIII ☐ elev cls. IX-XII	Școala nr. Loc.
Grad de dizabilitate? ☐ Nu ☐ Da (se vor atașa acte doveditoare)			
Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială? (se vor atașa acte doveditoare) ☐ Nu ☐ Da, din alte țări ☐ Da, din România			
2. Numele ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐			
Prenumele ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐			
Cod numeric personal ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐			
Act de identitate/doveditor* (copie atașată) ☐ ☐ ☐ ☐ Seria ☐ ☐ ☐ ☐ Nr. ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐			
Relația de rudenie cu persoana îndreptățită?	☐ copil natural ☐ copil în tutelă	☐ copil adoptat ☐ copil în curatelă	☐ copil în plasament familial ☐ copil încredințat spre adopție
Situația școlară?	☐ preșcolar ☐ fără studii	☐ elev cls. I-VIII ☐ elev cls. IX-XII	Școala nr. Loc.
Grad de dizabilitate? ☐ Nu ☐ Da (se vor atașa acte doveditoare)			
Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială? (se vor atașa acte doveditoare) ☐ Nu ☐ Da, din alte țări ☐ Da, din România			
3. Numele ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐			
Prenumele ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐			
Cod numeric personal ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐			
Act de identitate/doveditor* (copie atașată) ☐ ☐ ☐ ☐ Seria ☐ ☐ ☐ ☐ Nr. ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐			
Relația de rudenie cu persoana îndreptățită?	☐ copil natural ☐ copil în tutelă	☐ copil adoptat ☐ copil în curatelă	☐ copil în plasament familial ☐ copil încredințat spre adopție
Situația școlară?	☐ preșcolar ☐ fără studii	☐ elev cls. I-VIII ☐ elev cls. IX-XII	Școala nr. Loc.
Grad de dizabilitate? ☐ Nu ☐ Da (se vor atașa acte doveditoare)			
Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială? (se vor atașa acte doveditoare) ☐ Nu ☐ Da, din alte țări ☐ Da, din România			
4. Numele ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐			
Prenumele ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐			
Cod numeric personal ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐			
Act de identitate/doveditor* (copie atașată) ☐ ☐ ☐ ☐ Seria ☐ ☐ ☐ ☐ Nr. ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐			
Relația de rudenie cu persoana îndreptățită?	☐ copil natural ☐ copil în tutelă	☐ copil adoptat ☐ copil în curatelă	☐ copil în plasament familial ☐ copil încredințat spre adopție
Situația școlară?	☐ preșcolar ☐ fără studii	☐ elev cls. I-VIII ☐ elev cls. IX-XII	Școala nr. Loc.
Grad de dizabilitate? ☐ Nu ☐ Da (se vor atașa acte doveditoare)			
Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială? (se vor atașa acte doveditoare) ☐ Nu ☐ Da, din alte țări ☐ Da, din România			

(*) Pentru cetățenii români:

CN - certificat de naștere

BI - buletin de identitate

CI - carte de identitate

CIP - carte de identitate provizorie

P - pașaport

Pentru cetățenii străini sau apatrizi:

PST - permis de ședere temporară

DI - document de identitate

PSTL - permis de ședere pe termen lung

Pentru cetățenii UE, SEE sau

Confed. Elvețiană:

CIN - certificat înregistrare

CR - carte de rezidență

c) Date despre celelalte persoane majore din familia persoanei îndreptățite:

1. Numele ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐	
Prenumele ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐	
Cod numeric personal ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐	
Cetățenia?	☐ UE ☐ și anume (țara)

☐ Română		☐ Non-UE	
Act de identitate/doveditor* (copie atașată) [] [] [] [] Seria [] [] [] Nr. [] [] [] [] [] []			
Eliberat de [] La data de [] [] [] [] [] [] (zz) (ll) (aaaa)			
Dacă a locuit în afara țării în ultimii 2 ani? ☐ Nu			
☐ DA		În perioada anilor	Țara
		În perioada anilor	Țara
Situația școlară?	☐ fără studii	☐ generale	☐ medii ☐ superioare
Situația profesională?	☐ salariat	☐ pensionar	☐ șomer ☐ student
	☐ independent	☐ lucrător agricol	☐ lucrător ocazional ☐ elev
	Altele		
Dacă a lucrat în afara țării în ultimii 2 ani? ☐ Nu			
☐ DA		În perioada anilor	Țara
		În perioada anilor	Țara
Venituri totale realizate în luna anterioară depunerii cererii? [] [] [] [] lei			
Grad de dizabilitate? ☐ Nu ☐ Da (se vor atașa acte doveditoare)			
2. Numele []			
Prenumele []			
Cod numeric personal []			
Cetățenia?		☐ UE	și anume (țara)
☐ Română		☐ Non-UE	
Act de identitate/doveditor* (copie atașată) [] [] [] [] Seria [] [] [] Nr. [] [] [] [] [] []			
Eliberat de [] La data de [] [] [] [] [] [] (zz) (ll) (aaaa)			
Dacă a locuit în afara țării în ultimii 2 ani? ☐ Nu			
☐ DA		În perioada anilor	Țara
		În perioada anilor	Țara
Situația școlară?	☐ fără studii	☐ generale	☐ medii ☐ superioare
Situația profesională?	☐ salariat	☐ pensionar	☐ șomer ☐ student
	☐ independent	☐ lucrător agricol	☐ lucrător ocazional ☐ elev
	Altele		
Dacă a lucrat în afara țării în ultimii 2 ani? ☐ Nu			
☐ DA		În perioada anilor	Țara
		În perioada anilor	Țara
Venituri totale realizate în luna anterioară depunerii cererii? [] [] [] [] lei			
Grad de dizabilitate? ☐ Nu ☐ Da (se vor atașa acte doveditoare)			
3. Numele []			
Prenumele []			
Cod numeric personal []			
Cetățenia?		☐ UE	și anume (țara)
☐ Română		☐ Non-UE	
Act de identitate/doveditor* (copie atașată) [] [] [] [] Seria [] [] [] Nr. [] [] [] [] [] []			
Eliberat de [] La data de [] [] [] [] [] [] (zz) (ll) (aaaa)			
Dacă a locuit în afara țării în ultimii 2 ani? ☐ Nu			
☐ DA		În perioada anilor	Țara
		În perioada anilor	Țara
Situația școlară?	☐ fără studii	☐ generale	☐ medii ☐ superioare
Situația profesională?	☐ salariat	☐ pensionar	☐ șomer ☐ student
	☐ independent	☐ lucrător agricol	☐ lucrător ocazional ☐ elev
	Altele		
Dacă a lucrat în afara țării în ultimii 2 ani? ☐ Nu			
☐ DA		În perioada anilor	Țara

[illegible]

3.Cap. 3. În continuare se vor completa date privind locuința familiei/persoanei singure îndreptățită:

Familia/persoana singură îndreptăţită locuieşte:		
☐ singură	☐ împreună cu altă persoană singură sau familie	
Model locuinţă:		Regimul juridic al locuinţei
☐ Casă cu curte		☐ Proprietate personală
☐ Casă fără curte	☐ 1 cameră	☐ În închiriere public/privat
☐ Apartament la bloc	☐ 2 camere	Altele
☐ Locuinţă socială	☐ 3 camere	Modul de dobândire al locuinţei
☐ Locuinţă de serviciu	☐ 4 camere	☐ Cumpărare
☐ Locuinţă de necesitate	☐ > 4 camere	☐ Moştenire
☐ Instituţionalizat/nu are locuinţă		Altele

Tipul locuinței

☐	TIP A	construcția cu structura de rezistență din beton armat, metal, lemn, piatră, cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic
☐	TIP B	construcția cu pereți exteriori din cărămidă nearsă sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic

Dacă are încheiată poliță de asigurare a locuinței?

☐ Nu ☐ Da, la societatea

Nr. poliță Valabilă de la La

Dacă polita acoperă riscurile obligatorii (cutremur, alunecări de teren, inundații)

Nu	Da
----	----

Familia/persoana singură îndreptătită se încălzește cu:

[illegible]

Codul titularului de contract									
-------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

[illegible]

Codul client	
--------------	--

COMBUSTIBILI SOLIZI ȘI LICHIZI (lemne, cărbuni, combustibili petrolieri)

[illegible]

[illegible]

4.Cap. 4. În acest capitol se vor completa datele privind toate veniturile și bunurile familiei/persoanei singure îndreptățite în luna

Cod	Categoria de venituri	Acte doveditoare*	Venitul realizat** lei			
VENITURI DIN ACTIVITĂȚI INDEPENDENTE						
1	Venituri din profesii liberale: venituri obținute din exercitarea profesiilor medicale, de avocat, notar, auditor financiar, consultant fiscal, expert contabil, contabil autorizat, consultant de plasament în valori mobiliare, arhitect sau a altor profesii reglementate, desfășurate în mod independent, în condițiile legii	adeverință eliberată de Adm. financiară				
2	Venituri comerciale provenite din fapte de comerț ale contribuabililor, din prestări de servicii, precum și din practicarea unei meserii					
3	Veniturile din valorificarea sub orice formă a drepturilor de proprietate intelectuală provin din brevete de invenție, desene și modele, mostre, mărci de fabrică și de comerț, procedee tehnice, know-how, din drepturi de autor și drepturi conexe dreptului de autor și altele asemenea					
SALARIUL ȘI ALTE DREPTURI SALARIALE						
4	Salariul obținut pe bază de contract de muncă/raport de serviciu	adeverință eliberată de angajator				
5	Salariul asistentului personal al persoanei cu handicap					
6	Salariul asistentului maternal					
7	Salariul îngrijitorului la domiciliu al persoanei vârstnice dependente					
8	Venitul lunar realizat ca membru asociat sau persoană autorizată să desfășoare o activitate independentă	adeverință eliberată de Adm. financiară				
9	Indemnizația de șomaj și/sau venit lunar de completare	mandat poștal/extras de cont/decizie				
10	Indemnizațiile din activități desfășurate ca urmare a unei funcții de demnitate publică, stabilite potrivit legii	adeverință eliberată de Adm. financiară				
11	Indemnizații din activități desfășurate ca urmare a unei funcții alese în cadrul persoanelor juridice fără scop patrimonial					
12	Drepturile de soldă lunară, indemnizațiile, primele, premiile, sporurile și alte drepturi ale personalului militar, acordate potrivit legii					
13	Indemnizația lunară brută, precum și suma din profitul net, cuvenite administratorilor la companii/societăți naționale, societăți comerciale la care statul sau o autoritate a administrației publice locale este acționar majoritar, precum și la regiile autonome					
14	Remunerația obținută de directori în baza unui contract de mandat conform prevederilor legii societăților comerciale					
15	Remunerația primită de președintele asociației de proprietari sau de alte persoane, în baza contractului de mandat, potrivit legii privind înființarea, organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari					
16	Sumele primite de membrii fondatori ai societăților comerciale constituite prin subscripție publică					
17	Sumele primite de reprezentanții în adunarea generală a acționarilor, în consiliul de administrație, membrii directoratului și ai consiliului de supraveghere, precum și în comisia de cenzori					
18	Sumele primite de reprezentanții în organisme tripartite, potrivit legii					
19	Indemnizația lunară a asociatului unic, la nivelul valorii înscrise în declarația de asigurări sociale					
20	Sumele acordate de organizații nonprofit și de alte entități neplătitoare de impozit pe profit, peste limita de 2,5 ori nivelul legal stabilit pentru					

	indemnizația primită pe perioada delegării și detașării în altă localitate, în țară și în străinătate, în interesul serviciului, pentru salarii din instituțiile publice				
21	Indemnizația administratorilor, precum și suma din profitul net cuvenite administratorilor societăților comerciale potrivit actului constitutiv sau stabilite de adunarea generală a acționarilor	adeverință eliberată de Adm. financiară			
22	Sume reprezentând salarii sau diferențe de salarii stabilite în baza unor hotărâri judecătorești rămase definitive și irevocabile, precum și actualizarea acestora cu indicele de inflație				
23	Indemnizațiile lunare plătite conform legii de angajatori pe perioada de neconcurență, stabilite conform contractului Individual de muncă				
24	Orice alte sume sau avantaje de natură salarială ori asimilate salariilor în vederea impunerii				
VENITURI DIN CEDAREA FOLOSINȚEI BUNURILOR					
25	Veniturile, în bani și/sau în natură, provenind din cedarea folosinței bunurilor mobile și imobile, obținute de către proprietar, uzufructuar sau alt deținător legal, altele decât veniturile din activități independente	adeverință eliberată de Adm. financiară			
VENITURI DIN INVESTIȚII					
26	Dividende	adeverință eliberată de Adm. financiară			
27	Venituri impozabile din dobânzi				
28	Câștiguri din transferul titlurilor de valoare				
29	Venituri din operațiuni de vânzare-cumpărare de valută la termen, pe bază de contract, precum și orice alte operațiuni similare				
30	Venituri din lichidarea unei persoane juridice				
PENSII					
PENSII DE STAT					
31	Pensia pentru limită de vârstă	mandat poștal/extras de cont/decizie			
32	Pensia anticipată				
33	Pensia anticipată parțială				
34	Pensia de invaliditate				
35	Pensia de urmaș				
PENSII AGRICULTORI					
36	Pensie agricultor	mandat poștal/extras de cont/			
37	Indemnizația minimă pentru pensionari				
PENSII MILITARE					
38	Pensie de serviciu	mandat poștal/extras de cont/decizie			
39	Pensia de invaliditate				
40	Pensia de urmaș				
41	Pensia I.O.V.R.				
INDEMNIZAȚII					
42	Indemnizația pt. persoanele care și-au pierdut total sau parțial capacitatea de muncă ca urmare a participării la revoluție și pt. urmașii acestora	mandat poștal/extras de cont/decizie			
43	Indemnizația de însoțitor pentru pensionari gr. I invaliditate/nevăzători handicap grav				
44	Indemnizația pentru incapacitatea temporară de muncă	adeverință angajator			
45	Indemnizația lunară pentru activitatea de liber-profesionist a artiștilor Interpreți sau executanți				
INDEMNIZAȚII ȘI STIMULENTE PENTRU CREȘTEREA COPILULUI					
46	Indemnizația pentru maternitate	adeverință angajator			
47	Indemnizația pentru creșterea copilului până la vârsta de 2 sau 3 ani	mandat poștal/extras			

48	Stimulent lunar/de inserție	de cont/decizie				
49	Indemnizația și ajutoare pentru creșterea copilului cu handicap					
INDEMNIZAȚII CU CARACTER PERMANENT						
50	Indemnizația lunară acordată magistraților înlăturați din justiție din considerente politice	mandat poștal/extras de cont/decizie				
51	Indemnizația lunară acordată persoanelor persecutate din motive politice sau etnice					
52	Indemnizația, sporul sau renta acordată Invalizilor, veteranilor și văduvelor de război					
53	Indemnizația lunară pentru persoanele care au efectuat stagiul militar în cadrul Direcției Generale a Serviciului Muncii în perioada 1950-1961	mandat poștal/extras de cont/decizie				
54	Indemnizația lunară pentru pensionarii sistemului de pensii, membrii ai uniunilor de creație, legal constituite și recunoscute ca persoane juridice de utilitate publică					
55	Indemnizația lunară pentru persoanele cu handicap					
56	Indemnizația cuvenită revoluționarilor					
57	Indemnizația de merit acordată în temeiul Legii nr. <u>118/2002</u>					
58	Renta viageră pentru sportivi					
59	Indemnizație lunară de hrană pentru adulți și copii infectați cu HIV sau bolnavi de SIDA					
VENITURI DIN ACTIVITĂȚI AGRICOLE*						
60	Venituri din cultivarea și valorificarea florilor, legumelor și zarzavaturilor, în sere și solare special destinate acestor scopuri și/sau în sistem irigat	adeverință eliberată de Adm. financiară				
61	Venituri din cultivarea și valorificarea arbuștilor, plantelor decorative și ciupercilor					
62	Venituri din exploatarea pepinierelor viticole și pomicole și altele asemenea	adeverință eliberată de Adm. financiară				
63	Venituri din valorificarea produselor agricole obținute după recoltare, în stare naturală, de pe terenurile agricole proprietate privată sau luate în arendă, către unități specializate pentru colectare, unități de procesare industrială sau către alte unități, pentru utilizare ca atare					
VENITURI DIN PREMII ȘI DIN JOCURI DE NOROC						
64	Veniturile din premii ce cuprind veniturile din concursuri	adeverință eliberată de Adm. financiară				
65	Veniturile din jocuri de noroc ce cuprind câștigurile realizate ca urmare a participării la jocuri de noroc, inclusiv cele de tip jack-pot					
VENITURI DIN TRANSFERUL PROPRIETĂȚILOR IMOBILIARE DIN PATRIMONIUL PERSONAL ȘI AL DEZMEMBRĂMINTELOR ACESTUIA						
66	Venituri din transferul dreptului de proprietate și al dezmembrămintelor acestuia, altele decât cele cu cu titlu de moștenire	adeverință eliberată de Adm. financiară				
VENITURI DIN ALTE SURSE						
67	Prime de asigurări suportate de o persoană fizică independentă sau de orice altă entitate, în cadrul unei activități pentru o persoană fizică în legătură cu care suportatorul nu are o relație generatoare de venituri din salarii	adeverință eliberată de Adm. financiară				
68	Câștiguri primite de la societățile de asigurări, ca urmare a contractului de asigurare încheiat între părți cu ocazia tragerilor de amortizare					
69	Venituri, sub forma diferențelor de preț pentru anumite bunuri, servicii și alte drepturi, primite de persoanele fizice pensionari, foști salariați, potrivit clauzelor contractului de muncă sau în baza unor legi speciale					
70	Venituri primite de persoanele fizice reprezentând onorarii din activitatea de arbitrai comercial					

71	Venituri din alte surse sunt orice venituri identificate ca fiind impozabile				
VENITURI OBȚINUTE DIN STRĂINĂTATE					
72	Venituri obținute din străinătate	Contract de muncă			
ALOCAȚII*					
73	Alocația lunară de plasament	mandat poștal/extras de cont/decizie			
74	Alocația de întreținere	Hotărâre judecătorească			
AJUTOARE					
75	Ajutorul bănesc lunar pentru persoanele care au devenit incapabile de muncă în perioada efectuării unei pedepse privative de libertate	mandat poștal/extras de cont/decizie			
ALTE SURSE DEVENIT*					
76	Depozite bancare				
77	Rentă viageră agricolă	adeverință eliberată de Adm. financiară			
78	Alte venituri				
FAMILIA/PERSOANA SINGURĂ BENEFICIAZĂ DE UNELE DREPTURI SPECIALE CONFORM CONTRACTULUI					
79					
80					
VENIT LUNAR TOTAL AL FAMILIEI					
VENIT NET LUNAR PE MEMBRU DE FAMILIE					

Familia/persoana singură îndreptățită deține în proprietate/folosință?

Bunuri imobile

☐ Clădiri sau spații locative, altele decât locuința de domiciliu și anexele gospodărești

☐ Terenuri de împrejmuire a locuinței și curtea aferentă și alte terenuri intravilane care depășesc 1.000 mp în zona urbană și 2.000 mp în zona rurală

Bunuri mobile, aflate în stare de funcționare

☐ Autoturism și/sau motocicletă cu o vechime mai mică de 10 ani

☐ Două sau mai multe autoturisme și/sau motociclete cu o vechime mai mare de 10 ani

☐ Autovehicule: autoutilitare, autocamioane de orice fel cu sau fără remorci, rulote, autobuze, microbuze

☐ Șalupe, bărci cu motor, scutere de apă, iahturi

☐ Utilaje agricole: tractor, combină autopropulsată

☐ Utilaje de prelucrare agricolă: presă de ulei, moară de cereale

☐ Utilaje de prelucrat lemnul: gater sau alte utilaje acționate hidraulic, mecanic sau electric

Terenuri, animale și păsări din gospodărie

1	Grâu comun (ha)	
2	Grâu dur (ha)	
3	Secară (ha)	
4	Orz (ha)	
5	Orzoaică (ha)	
6	Ovăz (ha)	
7	Amestecuri de cereale de vară (ha)	
8	Porumb boabe (ha)	
9	Orez (ha)	
10	Alte cereale (ha)	
11	Mazăre, fasole de câmp și lupin dulce (ha)	
12	Lințe, năut și mazărice (ha)	
13	Alte culturi proteice (ha)	
14	Cartofi (ha)	
15	Sfeclă de zahăr - fără seminceri (ha)	
16	Rapiță (ha)	

17	Floarea-soarelui (ha)	
18	Soia (ha)	
19	În pentru ulei (ha)	
20	Altele (ricin, mac, muștar ș.a.) (ha)	
21	Hamei (fără seminceri) (ha)	
22	Tutun (ha)	
23	Plante medicinale, condimentare, aromatice (ha)	
24	În pentru fibră (ha)	
25	Câneapă (ha)	
26	Alte culturi industriale (inclusiv în, cânepă pt. fibră) (ha)	
27	Legume proaspete, pepeni, căpșuni în câmp (ha)	
28	Legume proaspete, pepeni, căpșuni în grădină (ha)	
29	Legume proaspete, pepeni, căpșuni în sistem protejat (ha)	
30	Ciuperci (100 m ²)	
31	Flori, plante ornamentale cult. în aer liber (ha)	
32	Flori, plante ornamentale cult. în sist. protejat	
33	Semințe de iarbă (graminee și legumin. furaj) (ha)	
34	Alte semințe (pt. hortic, cult arabile fără cereale, cartofi, oleaginoase) (ha)	
35	Culturi furajere rădăcinoase (sfecă furajeră, napi, morcovi furajeri) (ha)	
36	Porumb furajer pentru siloz (ha)	
37	Alte cereale pentru siloz (ha)	
38	Alte plante furajere (ha)	
39	Terenuri productive și necultivate (ha)	
40	Alte culturi arabile neincluse (ha)	
41	Pajiști și pășuni permanente (ha)	
42	Pășuni sărace, de obicei nefertilizate și necultivate (ha)	
43	Livezi de măr, păr (ha)	
44	Livezi de prun, piersic, cais, cireș (ha)	
45	Livezi de nuc, alun, migdal, castan (ha)	
46	Livezi de coacăz, smochin, zmeur (ha)	
47	Struguri pentru masă (ha)	
48	Struguri pentru vin de calitate (ha)	
49	Struguri pentru vin de masă (ha)	
50	Pepiniere fără silvicultură (ha)	
51	Alte culturi permanente(răchită, salcie) (ha)	
52	Cabaline (buc.)	
53	Viței pt. îngrășat	
54	Viței sub un an (buc.)	
55	Tăurași de la 1 la 2 ani (buc.)	
56	Vițele de la 1 la 2 ani (buc.)	
57	Tăurași de 2 ani și mai mult (buc.)	
58	Juninci de reproducție (buc.)	
59	Vițele pt. îngrășat (buc.)	
60	Vaci de lapte (buc.)	
61	Vaci de lapte la reformă (buc.)	
62	Alte vaci (buc.)	
63	Stupi (buc.)	

64	Iepuri, femele pt. prăsilă (buc.)	
65	Caprine, femele pt. prăsilă (buc.)	
66	Alte caprine (buc.)	
67	Oi mame (buc.)	
68	Alte ovine (buc.)	
69	Purcei (buc.)	
70	Scroafe pt. reproducție (buc.)	
71	Porci pt. îngrășat (buc.)	
72	Alte porcine (buc.)	
73	Pui de carne (buc.)	
74	Găini ouătoare (buc.)	
75	Alte păsări (buc.)	

5.Cap. 5. Starea de sănătate a persoanei singure/membrilor familiei sau persoanei îndreptățite**6.Cap. 6. - Nevoi speciale ale persoanei singure/membrilor familiei sau persoanei îndreptățite****7.Cap. 7. - Alte aspecte****8.Cap. 8. - Concluzii**

Se propune	acordarea
	neacordarea
MOTIVAȚIA:	
AM LUAT LA CUNOȘTINȚĂ SOLICITANT	ÎNTOCMIT
SEMNĂTURA	SEMNĂTURA

(3) Se atașează următoarele documente:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.
13.
14.
15.
16.
17.
18.
19.
20.
21.
22.
23.
24.

**Lista bunurilor ce conduc la excluderea
acordării ajutorului social**

Bunuri imobile	
1	Clădiri sau alte spații locative în afara locuinței de domiciliu și a anexelor gospodărești
2	Terenuri de împrejmuire a locuinței și curtea aferentă și alte terenuri intravilane care depășesc 1.000 mp în zona urbană și 2.000 mp în zona rurală
Bunuri mobile*	
1	Autoturism/Autoturisme și/sau motocicletă/motociclete cu o vechime mai mică de 10 ani, cu excepția celor adaptate pentru persoanele cu handicap ori destinate transportului acestora sau persoanelor dependente, precum și pentru uzul persoanelor aflate în zone greu accesibile
2	Mai mult de un autoturism/motocicletă cu o vechime mai mare de 10 ani
3	Autovehicule: autoutilitare, autocamioane de orice fel cu sau fără remorci, rulote, autobuze, microbuze
4	Șalupe, bărci cu motor, scutere de apă, iahturi, cu excepția bărcilor necesare pentru uzul persoanelor care locuiesc în Rezervația Biosferei "Delta Dunării"
5	Utilaje agricole: tractor, combină autopropulsată
6	Utilaje de prelucrare agricolă: presă de ulei, moară de cereale
7	Utilaje de prelucrat lemnul: gater sau alte utilaje de prelucrat lemnul acționate hidraulic, mecanic sau electric
*) Aflate în stare de funcționare	
Depozite bancare	
1	Depozite bancare cu valoare de peste 3.000 lei
Terenuri/animale și/sau păsări	
1	Suprafețe de teren, animale și păsări a căror valoare netă de producție anuală depășește suma de 1.000 euro pentru persoana singură, respectiv suma de 2.500 euro pentru familie