



HOTĂRÂREA NR. 6

Referitor la aprobarea "*Planului de acțiune privind serviciile sociale la nivelul comunei Vulturești, județul Argeș, pentru anul 2019*"

Consiliul Local al comunei Vulturești, județul Argeș, întrunit în ședință publică, ordinară, astăzi 28.01.2019;

Având în vedere:

- Expunerea de motive a Primarului comunei Vulturești nr. 283/17.01.2019;
 - Raportul nr.284/17.01.2019 întocmit de Compartimentul Asistență Socială-Romi cu privire la aprobarea "*Planului de acțiune privind serviciile sociale la nivelul comunei Vulturești, județul Argeș, pentru anul 2019*" ;
 - Prevederile Ordinului Ministerului Muncii și Justiției Sociale nr.1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București;
 - Prevederile Hotărârii Consiliului Județean Argeș nr. 256/19.12.2013, privind aprobarea Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul Județului Argeș pentru perioada 2014-2020;
 - Prevederile art. 112, alin. 3 lit."b" și art. 118 alin. (1) și (2) din Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
 - Prevederile art. 3, alin. (2), lit. b) și art 5 din Anexa nr 3 la H.G. nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;
 - Prevederile art 3- art 5, art 21 alin 1, art 23, art. 36 alin. (2) lit. "d" și alin. (6) lit. "a", pct. 2 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
 - Strategia de dezvoltare locala a comunei Vulturești 2014-2020;
 - Avizul favorabil al Comisiilor de Specialitate ale Consiliului Local al comunei Vulturești;
- În temeiul prevederilor art. 39 alin. (1), art. 45, coroborate cu art. 115 alin. (1) lit. "b" alin. (3), (5), (6) și (7) din Legea nr. 215/2001, legea administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă "*Planul de acțiune privind serviciile sociale la nivelul comunei Vulturești, județul Argeș, pentru anul 2019*" prevăzut în anexa 1 ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Secretarul comunei Vulturești va comunica prezenta hotărâre Primarului comunei Vulturești, Compartimentului Asistență Socială-Romi pentru ducere la îndeplinire, Agenției Pentru Plăți și Intervenție Socială -Județul Argeș și Consiliului Județean Argeș pentru informare, precum și Instituției Prefectului – Județul Argeș în vederea exercitării controlului de legalitate.



Data astăzi: 28.01.2019
CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR DELEGAT
Ion Andreea Catălina

PLANUL ANUAL DE ACTIUNE PRIVIND SERVICIILE SOCIALE
SI MĂSURILE PROPUSE PENTRU REALIZAREA STRATEGIEI - ANUL 2019

Planul Anual de Acțiune privind dezvoltarea serviciilor sociale la nivelul UATC Vulturesti se elaborează în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în **Strategia de Dezvoltare a Serviciilor Sociale la nivelul comunei Vulturești pentru perioada 2019 - 2023, Legea asistenței sociale nr. 292/2011 și Ordinul 1086/2018** privind aprobarea modelului – cadru al Planului anual de acțiune privind Serviciile Sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București.

Planul anual de acțiune cuprinde măsuri specifice de îmbunătățire a sistemului de asistență socială, date privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, sursele de finanțare, respectând transpunerea în obiective a tuturor factorilor analizați în procesul de realizare și dezvoltare a unui sistem coerent, adaptat nevoilor locale.

Planul anual de acțiune urmărește și dezvoltarea serviciilor promovate precum și crearea altora noi, pentru acoperirea unor cerințe tot mai crescânde, pe fondul accentuării riscului de excluziune și marginalizare socială.

Din perspectivă funcțională, acordarea serviciilor de asistență socială este concepută ca un sistem de acțiuni specifice, care trebuie să asigure realizarea **obiectivului său major**:

- asistarea persoanelor care, din cauza unor motive de natură economică, fizică, psihică sau socială, nu au posibilitatea să-și asigure nevoile sociale, să-și dezvolte propriile capacități și competențe pentru integrarea socială.

Pentru anul 2019 Compartimentul Asistența Socială-Romi al UATC Vulturesti își propune următoarele obiective generale:

- 1. Informarea și implicarea opiniei publice / cetățenilor cu privire la serviciile și beneficiile sociale**
- 2. Actualizarea bazei de date cu beneficiarii și serviciile de asistența socială**
- 3. Monitorizarea și creșterea calitatii serviciilor sociale oferite și asigurarea continuitatii acestora pe plan local**
- 4. Promovarea transparenței și facilitarea accesului membrilor comunitatii la beneficii și servicii sociale**
- 5. Promovarea prevenției ca măsură de importanță majoră în activitatea de asistență socială.**

CAP. 1 ADMINISTRAREA, INFIINTAREA SI . INANTAREA SERVICIILOR SOCIALE

Comuna Vulturești are in evidentele proprii urmatoarele categorii de beneficiari

- 44 familii si persoane singure beneficiare ajutor social;
- 40 familii beneficiare alocatie sustinere familie;
- 179 persoane adulte si varstnice incadrate in grad de handicap;
- 7 copii incadrati in grad de handicap .

CAP. 2 PLANUL DE ACTIUNE SI ACTIVITATILE DE INFORMARE CU PRIVIRE LA SERVICIILE SOCIALE EXISTENTE PE PLAN LOCAL SI ACORDAREA ACESTORA COMUNITATII

Nr. Crt	Obiective generale	Obiective specifice	Activitati desfasurate	Finantare	Indicatori	Termen
1	Informarea si implicarea opiniei publice / cetatenilor cu privire la serviciile si beneficiile sociale		Afisarea la panourile publicitare din comuna a informatiilor cu privire la servicii si beneficii sociale			permanent
			Afisare pe site –ul primariei a informatiilor, activitatilor din domeniul serviciilor si beneficiilor sociale			permanent
2	Actualizarea bazei de date cu beneficiarii si serviciile de asistenta sociala	Actualizarea registrelor speciale cu cererile cetatenilor pe categorii de beneficiar conform cu noile cerinte legale	Intocmirea registrului unic pentru compartimentul de asistenta sociala	Buget local	Functionarul public din cadrul compartimentului	permanent
3	Monitorizarea si cresterea calitatii serviciilor sociale oferite si asigurarea continuitatii acestora pe plan local	3.1 Consiliere si mediere in vederea cunoasterii de catre persoanele aflate in dificultate, a beneficiilor si serviciilor de asistenta sociala acordate pe plan local	Consiliere sociala primara	Buget local	Nr. persoane consiliate si mediate	permanent
		3.2 Masuri de informare, evaluare si monitorizare pentru copii cu parintii plecati la munca in strainatate	Corespondenta cu scoala, vizite la domiciliu, notificari, intocmire fisa observatie, fisa risc, plan servicii si dispozitii primar, situatii monitorizare	Buget local	Nr. familii vizitate Nr. copii in	permanent

					situatie de risc	
4	Promovarea transparentei si facilitarea accesului membrilor comunitatii la beneficii si servicii sociale	4.1 Acordarea de asistenta si protectie sociala pentru familiile persoanele fara venituri sau cu venituri mici Legea 416/2001	Acordarea ajutorului social si prijinirea beneficiarilor de ajutor la plata cheltuielilor de incalzire cu lemne in sezonul rece	Buget stat	Nr. beneficiari	permenent
		4.2 Acordarea de beneficii sociale, alocatii, alocatia de stat, ICC, SCC, etc	Sprijinirea populatiei in vederea completarii formularelor de acordare a alocatiilor de sustinere familie, de stat, indemnizatii, stimulent	Buget stat	Nr. beneficiari	permanent
		4.3 Masuri de asistenta si protectie sociala pentru familie / persoane fara venituri sau cu venituri mici in perioada sezonului rece confor. OUG 70/2011	Sprijinire populatiei in vederea completarii cererilor pentru ajutorul de incalzire in perioada rece	Buget stat	Nr. cereri de ajutoare incalzire a locuintei cu lemne	anual
		4.4 Masuri de protectie si asistenta acordate persoanelor cu handicap	Intocmirea anchetelor sociale pentru obtinerea gradului de handicap si indemnizatii pentru persoanele cu handicap	Buget local	Nr. beneficiar Nr. indemnizatii Nr. anchete sociale intocmite	permanent
		4.5 Masuri de asistenta in domeniul protectiei copilului , combaterea violentei in familie si medierea conflictelor familiale	Sprijinirea familiei in vederea prevenirii abandonului copiilor, delicventei juvenile, vagabondajului, cersetoriei	Buget local	Nr. anchete sociale	permanent
5	Promovarea prevenției ca măsură de importanță majoră în activitatea de asistență socială.	5.1 Măsurile de prevenție în activitatea de asistență socială.	Identificarea persoanelor aflate în situații de risc social; Informarea și consilierea persoanelor aflate în situații de risc social; Implicarea partenerilor și a altor factori interesați din comunitate în	Buget local	Nr. familii vizitate Nr.anchete sociale Nr. întâlniri organizate	permanent

AP. 3 PROGRAMUL DE FORMARE SI INDRUMARE METODOLOGICA A PERSONALULUI CARE LUCREAZA IN DOMENIUL SERVICIILOR SOCIALE

1	Incadrarea in Compartiment, in domeniul servicii sociale a persoanei calificate sa acorde servicii sociale	Ocuparea postului pentru domeniul servicii sociale din cadrul compartimentului conform prevederilor HG. nr.797/2017	Desemnarea unei persoane cu calificare in domeniul asistentei sociale, conform HG. nr.797/2017, aprobat in organigrama anului 2019 prin HCL, pentru ocuparea postului domeniul servicii sociale	Buget local	1 persoana calificata in domeniul asistentei sociale va avea in atributii serviciile sociale	Anul 2019
2	Cresterea calitatii resurselor umane cu atributii in domeniul asistentei sociale		Insusirea de catre personal a legislatiei in vigoare, aplicarea si adoptarea acesteia la situatiile existente	Buget local	Evaluarea periodica a personalului	anual
			Participarea la sesiuni de instruire a asistentilor sociali	Buget local	Evaluarea periodica a personalului	semestrial
			Participarea la sesiuni de instruire a asistentilor personali	Buget local	Evaluarea periodica a personalului	2 ani

PRESEDINTE DE SEDINTA



PRIMAR,

Poșircă Elena Irina



SECRETAR DELEGAT,

Ion Andreea-Cătălina

Inspector,

Miriță Corina Luana