



Hotararea nr. 16/2024

privind aprobarea reorganizarii Serviciului Public de Alimentare cu Apa si Canalizare al comunei Darmanesti in societate cu raspundere limitata, de drept privat cu asociat unic UAT comuna Darmanesti

Vazind Referatul de aprobare elaborat de Primarul localitatii domnul Ciolan Emilian Nr. 1161/18.03.2024, in calitate de initiator, precum si Raportul Secretarului localitatii nr. 1162/18.03.2024;

Ținând seama de Avizele Comisiilor de Specialitate ale Consilului Local Darmanesti, județul Argeș.

Ținând seama de dispozitiile art. 22 - 28 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 51/2006 - Legea Serviciilor Comunitare de Utilități Publice, cu ultimele modificari si completari;

Ținând seama de dispozitiile art. 10, 12 alin. (1) lit. e) si h), art. 17, 18, 19 din Legea nr. 241/2006 – privind serviciul de alimentare cu apa si canalizare, rerepublicata, cu ultimele modificari si completari;

In temeiul prevederilor Legii nr. 31/1990 republicata cu ultimele modificari si completari

In temeiul prevederilor art. 129 alin. (3) lit.d) si alin. (4) lit. d) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu ultimele modificari si completari ;

In temeiul prevederilor art. 139 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu ultimele modificari si completari;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă reorganizarea serviciului public de alimentare cu apa si canalizare al comunei Darmanesti in societate cu raspundere limitata avand asociat unic comuna Darmanesti;

Art. 2. (1) Se aprobă constituirea unei societati comerciale de drept privat avand asociat unic comuna Darmanesti, care va functiona sub autoritatea Consiliului local Darmanesti, avand urmatoarele elemente de organizare, astfel:

- a) Forma juridica - societate comerciala cu raspundere limitata;
- b) Sediul social - sediul Primariei comunei Darmanesti, jud. Arges nr. 151;
- c) Obiect de activitate al serviciului public de alimentare cu apa si canalizare cod CAEN 3600 – captarea, tratarea si distributia apei si Cod CAEN 3700 Colectarea si epurarea apelor uzate;
- d) Patrimoniul initial – capitalul social al societatii este subscris si varsat integral in numerar de asociatul unic, este de 200 de lei, constituit intr-un numar de 20 parti sociale la valoarea de 10 lei partea;
- e) Denumirea societatii cu raspundere limitata este „Societatea Comerciala Apa Canal Darmanesti 2024” cu conditia obtinerii dovezii disponibilitatii denumirii de la Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Arges;

- f) Administrarea societatii se realizeaza de un administrator unic, desemnat in persoana d-nei Iordan Gabriela care se imputerniceste in vederea intocmirii actului constitutiv si a statutului societatii, precum si pentru indeplinirea formalitatilor necesare constituirii si functionarii societatii, sa ne reprezinte in fata tuturor institutiilor publice, a persoanelor fizice si juridice, sa faca toate demersurile obtinerii certificatului de inregistrare fiscala, deschiderii de conturi, obtinerii de autorizatii, avize si licente si a oricaror alte acte necesare desfasurarii activitatii.
- g) Pentru ducerea la indeplinire a acestui mandat, mandatarul va inainta cereri, va face declaratii, va depune si va ridica documente, reprezentandu-ne cu puteri depline in fata tuturor institutiilor publice si a persoanelor fizice si juridice ;

Art. 3. Se aprobă actul constitutiv al societatii conform anexei nr. 1 la prezenta hotarare;

Art. 4. Se aprobă statutul societatii conform anexei nr. 2 la prezenta hotarare;

Art. 5. Prevederile privitoare la Regulamentul de organizare si functionare impreuna cu indicatorii de performanta, Caietul de sarcini, Contractul –cadru cu utilizatorii serviciului de alimentare cu apa si canalizare, aprobate prin HCL nr. 33/27.11.2018 raman in vigoare la data aprobarii prezentei, in masura in care nu contravin reorganizarii serviciului in societate cu raspundere limitata.

Art. 6. Atributiile adunarii generale se vor exercita de catre Consiliul Local Darmanesti avand in vedere ca societatea cu raspundere limitata are asociat unic comuna Darmanesti;

Art. 7. (1) Modalitatea de gestiune a serviciilor de utilitati publice se va stabili ulterior pe in baza unui studiu de oportunitate, in functie de natura si starea serviciului, de necesitatea asigurarii celui mai bun raport pret/calitate, de interesele actuale si de perspectiva ale unitatilor administrativ-teritoriale, precum si de marimea si complexitatea sistemelor de utilitati publice.

Art. 8. Prezenta hotărâre va fi afișată pentru aducerea la cunoștință publică și va fi comunicată Instituției Prefectului județului Argeș și Consiliului Județean Argeș.

Data: 20.03.2024

**PRESEDINTE DE SEDINTA
AGURIDA DUMITRU**

Contrasemenaza pentru legalitate

**SECRETAR
MOLDOVEANU MIHAI**



**ACT CONSTITUTIV
al SOCIETATII APA CANAL DARMANESTI 2024 S.R.L.**

U.A.T. Comuna Darmanesti, prin Consiliul Local al Comunei Darmanesti cu sediul in [REDACTED], comuna Darmanesti, judetul Arges, [REDACTED] in calitate de Asociat unic, reprezentata legal de domnul/doamna Ciolan Emilian cetatean roman, domiciliat in comuna Darmanesti, [REDACTED], judetul Arges, [REDACTED]

In conformitate cu prevederile Legii nr. 31/1990 privind societatile republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, ale Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice, republicata cu modificarile si completarile ulterioare, ale Legii nr. 241/2006 a serviciului de alimentare cu apa si canalizare, republicata si ale O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, cu modificarile si completarile ulterioare;

In temeiul prevederilor art. 129 alin. (3) lit. d) si alin. (4) lit. d) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu ultimele modificari si completari ;

In temeiul prevederilor art. 139 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu ultimele modificari si completari;

a hotarat infiintarea societatii

<<APA CANAL DARMANESTI 2024>> S.R.L., cu raspundere limitata, de interes local, in urmatoarele conditii:

CAPITOLUL I. ASOCIATUL UNIC, FORMA JURIDICA, DENUMIREA, SEDIUL SOCIAL

Cap. I.1. ASOCIATUL UNIC

Art. 1. Asociatul unic al societatii este U.A.T. Darmanesti, prin Consiliul Local al Comunei Darmanesti, cu sediul in satul Darmanesti, str. Principala nr. 151, comuna Darmanesti, judetul Arges, avand CIF 5010129

Cap. I.2. FORMA JURIDICA

Art. 2. Societatea << APA CANAL DARMANESTI 2024>> S.R.L. este de interes local, este persoana juridica romana avand forma juridica de "societate cu raspundere limitata", cu asociat unic, fiind organizata si functionand in conformitate cu prevederile Legii nr. 31/1990 privind societatile republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, ale Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice, republicata cu modificarile si completarile ulterioare, ale Legii nr. 241/2006 a serviciului de alimentare cu apa si de canalizare, republicata si ale Ordonantei de urgenta nr. 109/2011 privind guvernanta

corporativa a intreprinderilor publice, cu modificarile si completarile ulterioare si cu prezentul act constitutiv.

Art. 3. Societatea isi va putea modifica forma juridica cu aprobarea si prin hotararea asociatului unic si cu respectarea conditiilor de fond, forma si publicitate prevazute de lege.

Art. 4. Societatea este titulara de drepturi si obligatii si raspunde fata de terti cu intreg patrimoniul.

Cap. I.3. DENUMIREA

Art. 5. Denumirea societatii este << APA CANAL DARMANESTI 2024>> S.R.L.

Art. 6. In toate actele – contracte, facturi, oferte, comenzi, tarife, preturi, prospecte si alte documente intrebuintate in comert, emanand de la societate, trebuie sa se mentioneze denumirea, forma juridica, sediul social, capitalul social subscris cat si cel varsat, numarul de inregistrare in registrul comertului, codul unic de inregistrare. Sunt exceptate bonurile fiscal, emise de aparatele de marcat electronice, care vor cuprinde elementele prevazute de legislatia din domeniu.

Art. 7. Societatea isi va crea o pagina de internet proprie, iar aceste informatii vor fi publicate si pe pagina de internet a acesteia.

Art. 8. Modificarea denumirii societatii se realizeaza in urma hotararii asociatului unic, cu respectarea procedurilor legale de modificare a actului constitutive si numai dupa ace, in prealabil, s-a efectuat operatiunea de verificare a disponibilitatii si rezervarii firmei pentru noua denumire.

Cap. I.4. SEDIUL SOCIAL

Art. 9. Sediul social al societatii este declarat in satul Darmanesti, str. Principala nr. 151, comuna Darmanesti, judetul Arges. Aici se vor desfasura atat activitati de birou cat si alte activitati specifice din obiectul de activitate, declarate si autorizate in conditiile legii.

Art. 10. Prin hotararea asociatului unic, sediul societatii poate fi mutat in orice alta locatie din Romania, cu respectarea conditiilor de fond, forma si publicitate prevazuta de lege.

Art. 11. La acelasi sediu vor putea functiona mai multe societati, numai daca imobilul prin structura lui si si suprafata sa utila permite functionarea mai multor societati in incaperi diferite sau in spatii distinct partajate.

Art. 12. Societatea va putea infiinta filiale (unitati cu personalitate juridica) si isi poate stabili sedii secundare (sucursale, puncte de lucru, agentii, reprezentante sau alte asemenea unitati fara personalitate juridica) – si la alte adrese, in alte localitati din

Romania, in baza hotararii asociatului unic si cu respectarea prevederilor legale in materie.

CAPITOLUL II. SCOPUL, OBIECTUL DE ACTIVITATE SI CAPITALUL SOCIAL

Cap. II. 1. SCOPUL

Art. 13. Ca operator al serviciului de alimentare cu apa a carui gestiune ii este delegata, ce actioneaza in subordinea Consiliului Local al Comunei Darmanesti, societatea urmareste obtinerea celui mai bun raport cost-calitate realizat in conditii similare, precum si satisfacerea nevoilor de interes public general al colectivitatii din comuna Darmanesti si urmand totodata sa contribuie la cresterea nivelului calitativ si cantitativ al serviciului de alimentare cu apa si implicit la imbunatatirea conditiilor de viata, de munca si de locuire ale populatiei din aria teritoriala deservita.

Cap.II. 2. OBIECTUL DE ACTIVITATE

Art.14. Obiectul de activitate al societatii este:

a) Domeniul principal de activitate : - Cod CAEN Rev.-360 Captarea, tratarea si distributia apei.

a.1) **Activitatea principala: - Cod CAEN Rev.-3600 - Captarea, tratarea si distributia apei;**

a.2) Activitati secundare:

- Cod CAEN 3700 - Colectarea si epurarea apelor uzate;

Art. 15. Societatea in calitate de delegat poate exercita si alte activitati industriale, comerciale, financiare, mobiliare, imobiliare sau de alta natura, dar exclusiv din sfera furnizarii/prestarii serviciului de alimentare cu apa si de canalizare, destinate satisfacerii nevoilor utilizatorilor de pe raza de competenta a comunei Darmanesti.

Art. 16. Activitatile mentionate la acest capitol vor fi desfasurate dupa obtinerea avizelor, acordurilor si autorizatiilor necesare, pe raza teritorial administrativa a Comunei Darmanesti si in alte unitati administrative-teritoriale, in conformitate cu prevederile legale.

Art. 17. In realizarea obiectivului de activitate, societatea va plati taxele si impozitele prevazute de legislatia in vigoare, obiectul de activitate al societatii putand fi modificat, prin extinderea sau restrangerea sa, conform hotararii asociatului unic.

Cap.II.3 CAPITALUL SOCIAL

Art. 18. Capitalul social subscris si integral varsat la data constituirii societatii de catre asociatul unic al societatii <<APA CANAL DARMANESTI 2024>> S.R.L. este in valoare totala de 200 lei, aport in numerar al asociatului unic, divizat in 20 parti sociale cu o valoare nominala pentru fiecare parte sociala de 10 lei.

Art. 19. Capitalul social al societatii << APA CANAL DARMANESTI 2024>> S.R.L. apartine 100% asociatului unic, cota de 100% reprezentand si cota de participare la beneficii si pierderi.

Art. 20. Capitalul social poate fi modificat prin hotararea asociatului unic, cu respectarea normelor legale in materie.

Art. 21. (1) In cazul aporturilor in natura la capitalul social, constand in bunuri imobiliare, acestea vor fi intabulate in Cartea funciara pe numele societatii.

(2) Aportul in natura la capitalul social, se varsa prin transferarea drepturilor corespunzatoare bunului aflat in stare de utilizare si predarea efectiva a acestuia catre societate.

(3) Daca aportul in natura consta in terenuri, actul constitutiv sau dupa caz, actul aditional se va redacta in forma autentica si va fi supus procedurii de publicitate imobiliara, in conditiile legii.

Art. 22. Reducerea capitalului social se face numai pana la limita prevazuta de lege, cu aratarea motivelor reducerii si a procedurii utilizat pentru efectuarea acesteia.

Art. 23. Daca se constata o pierdere a activului net, capitalul social va trebui reintregit sau redus inainte de a se face vreo repartizare sau distribuire de profit.

Art. 24. Diferentele favorabile din reevaluarea patrimoniului vor fi incluse in rezerve, fara a majora capitalul social.

Art. 25. (1) Capitalul social poate fi majorat, in baza hotararii asociatului unic prin aport in natura sau in numerar.

(2) Daca majorarea capitalului social se face prin aport in natura, asociatul unic va dispune efectuarea unei expertize pentru evaluarea bunului mobil sau imobil.

(3) Majorarea capitalului social se hotaraste de asociatul unic si se face din:

- a) aporturile de capital ale eventualilor asociati noi;
- b) incorporarea rezervelor, cu exceptia rezervelor legale;
- c) beneficii;
- d) alte surse prevazute de lege;

(4) Cheltuielile aferente majorarii capitalului social prin cooptarea de noi asociati (persoane fizice sau juridice) se suporta integral de societate.

(5) Partile sociale nou constuite vor fi subscrise in totalitatea lor, libere de orice sarcini.

Art. 26. (1) Obligatiile sociale sunt garantate cu patrimonial social si nu pot fi grevate de datorii sau alte obligatii personale ale asociatului unic si sunt indivizibile.

(2) Asociatul unic este raspunzator pana la concurenta sumei reprezentand partile sociale pe care le poseda, iar creditorii acestuia pot formula pretentii numai asupra partii din profitul societatii ce i se va repartiza sau ce i se va cuveni la lichidarea societatii.

Art. 27. (1) Cesiunea partiala sau totala a partilor sociale catre terti se poate face pe baza hotararii asociatului unic.

(2) Cesionarea partilor sociale se inregistreaza in registrul comertului si in registrul de asociati al societatii.

**CAPITOLUL III. CONDUCEREA, ADMINISTRAREA, REPREZENTAREA SI
GESTIUNEA**
Cap.III.1. CONDUCEREA

Art. 28. U.A.T. Darmanesti, prin Consiliul Local al Comunei Darmanesti, in calitate de asociat unic, exercita drepturile si indeplineste obligatiile care, potrivit legii, revin Adunarii Generale si adopta hotarari atat in privinta activitatilor societatii cat si referitor la politicile sale economice si comerciale, avand, printre altele, urmatoarele atributii, competente si responsabilitati:

- a) Adopta hotarari in privinta activitatii societatii cat si a politicilor sale economice si comerciale;
- b) Aproba structura organizatorica a societatii, organigrama si statul de functii;
- c) Numeste si revoca, in conditiile legii, administratorul, cenzorii, lichidatorii, stabilind indemnizatiile acestora;
- d) Aproba obiectivele si criteriile de performanta ale administratorului si contractual de management al acestuia;
- e) Aproba regulamentul de organizare si functionare al societatii;
- f) Stabileste competentele si responsabilitatea administratorului;
- g) Analizeaza, modifica si aproba programul de activitate al societatii si bugetul anual de venituri si cheltuieli;
- h) Hotaraste cu privire la contractarea de imprumuturi bancare, acordarea de garantii si realizarea investitiilor;
- i) Aproba si modifica bilantul, contul de profit si pierderi dupa aprobarea raportului administratorului si cenzorilor;
- j) Aproba repartizarea pe destinatii a profitului net;
- k) Hotaraste majorarea si reducerea capitalului social;
- l) Hotaraste modificarea actului constitutiv;
- m) Hotaraste asupra modalitatilor de evaluare in vederea determinarii valorii patrimoniului societatii;
- n) Hotaraste asupra schimbarii obisctului de activitate sau a sediului social;
- o) Hotaraste asupra dizolvarii, fuziunii, divizarii si lichidarii societatii;
- p) Introduce cereri pentru deschiderea procedurii insolventei societatii potrivit Legii nr.85/2006.
- q) Aproba schimbarea formei juridice a societatii;
- r) Aproba infiintarea sau desfiintarea unor sucursale, sedii secundare sau puncta de lucru;
- s) Hotaraste asupra participarii societatii la capitalul social al altor entitati avand acelasi obiect de activitate;
- t) Raspunde de aplicarea prevederilor legale in vigoare in domeniu sau de activitate;
- u) Orice alte atributii prevazute de legislatia in domeniu.

Art. 29. Publicarea hotararilor, termenele si modalitatile de contestare a acestora sunt asigurate prin postarea acestora pe site-ul societatii << APA CANAL DARMANESTI

2024>> S.R.L., potrivit legii si prezentului act constitutive si pe site-ul UAT comuna Darmanesti.

Art. 30. Consiliul Local al Comunei Darmanesti, in calitate de asociat unic, se reuneste in sedinta ordinara cel putin o data pe an, in cel mult 5 luni de la inchiderea exercitiului financiar si in sedinte extraordinare ori de cate ori va fi nevoie.

Art. 31. (1) In cadrul sedintelor hotararile se adopta de catre Asociatul unic U.A.T. Darmanesti prin Consiliul Local, cu votul reprezentand 50%+1 din numarul total al consilierilor locali in functie, in orice problema de competenta sa.

(2) Decizia de modificare a obiectului principal de activitate al societatii, de reducere sau majorare a capitalului social, de schimbare a formei juridice, de fuziune, divizare sau de dizolvare societatii si revocarea din functie a administratorului societatii se isa cu o majoritate de cel putin doua treimi din numarul total de voturi al consilierilor locali in functie.

(3) Daca Consiliul Local legal convocat nu poate lua o hotarare valabila din cauza reintrunirii majoritatii de 50%+1 din numarul total al consilierilor in functie, la sedinta convocata din nou se poate decide asupra ordinii de zi, cu votul a 50% +1 din totalul consilierilor locali in functie prezenti.

(4) Convocarea 1 a sedinte a Consiliului Local pentru a delibera si decide in calitatea sa de Asociat unic se va face de catre Administratorul societatii, prin convocator scris, semnat pentru luare la cunostinta, cu cel putin 10 zile inainte de data stabilita pentru tinerea sedintei.

(5) Pentru situatii exceptionale convocarea se va face cu 7 zile inainte de data stabilita pentru tinerea sedintei iar pentru cele extraordinare cu 3 zile inainte de data stabilita pentru tinerea sedintei.

(6) Asociatul unic va consemna, de indata, in scris, intr-un registru special, orice decizie adoptata in exercitarea atributiilor.

Art. 32. U.A.T. Darmanesti prin Consiliul Local in calitatea sa de Asociat unic alege din randul consilierilor un presedinte de sedinta si un secretar care vor intocmi procesul verbal al adunarii generale in care vor fi consemnate:

- a) Indeplinirea formalitatilor de convocare, daca este cazul;
- b) Data si locul tinerii sedintei, numarul consilierilor prezenti, dezbaterile in rezumat;
- c) Hotarariloe adoptate, care vor fi semnate de presedintele de sedinta si de secretar.

Art. 33. In termen de 3 luni, sau in orice moment de la inceperea efectiva a realizarii obiectului de activitate al societatii, asociatul unic are latitudinea de a numi un censor, care va trebui sa fie contabil autorizat, sa verifice daca bilantul si contul de beneficia si pierderi sunt legal intocmite si in concordanta cu registrele si daca acestea din urma sunt corect tinute.

Art. 34. U.A.T. Darmanesti prin Consiliul Local al Comunei Darmanesti in calitate de unic asociat are urmatoarele competente de baza, care nu pot fi delegate Administratorului:

- a) Stabilirea directiilor principale de activitate si de dezvoltarea societatii;
- b) Stabiliraea sistemului contabil si de control financiar si aprobarea planificarii financiare;
- c) Supravegherea activitatii administratorului;

- d) Introducerea cererii pentru deschiderea procedurii insolventei societatii, potrivit Legii nr.85/2006 cu modificarile si completarile ulterioare privind procedura insolventei.

Cap. III.2 ADMINISTRAREA SI REPREZENTAREA

Art. 35. (1) Administrarea societatii se face de catre un administrator unic, neasociat, care are puteri depline de decizie si reprezentare, numit de catre asociatul unic, in persoana doamnei Iordan Gabriela domiciliata in comuna Darmanesti, sat Piscani, nr. 101 D, avand CI seria AZ nr. 582991 CNP 2720317037814, eliberat de SPCLEP Mioveni la data de 12.02.2024 cu valabilitate pana la data de 03.08.2031.

(2) Asociatul unic este cel care prin hotarare ii stabileste administratorului atributiile, competentele, responsabilitatile si remuneratia si perioada mandatului.

(3) Reprezentarea legala a societatii, cu utilizarea semnaturii atat in relatiile cu tertii cat si in justitie, revine administratorului unic;

(4) Administratorul este numit si revocat de Consiliul Local al Comunei Darmanesti, care are rol de Adunare generala a asociatilor.

(5) Mandatul administratorului este pe perioada de 50 de ani.

(6) Functia de administrator este ocupata pe o perioada de 50 de ani.

(7) Administratorul asigura conducerea operativa a societatii, indeplinind urmatoarele atributii principale:

a) intocmeste anual bugetul de venituri si cheltuieli al societatii si il supune aprobarii Consiliului Local al Comunei Darmanesti;

b) reprezinta si angajeaza prin semnatura societatea fata de tertii;

c) stabileste tactica si strategia de marketing si de cercetare si le prezinta spre aprobare Consiliului Local al Comunei Darmanesti;

d) incheie contracte in scopul realizarii obiectului de activitate al societatii;

e) poate incheia acte juridice si contracte prin care sa dobandeasca, sa instraineze, sa inchirieze, sa schimbe sau sa constituie in ganatie bunuri aflate in patrimonial societatii, inclusiv ceea ce tine de operatiunile bancare si alte surse financiare ale societatii in conditiile legii;

f) efectueaza operatiunile de incasari si plati;

g) decide incadrarea salariatilor, remunerarea, incetarea, suspendarea raporturilor de munca, sanctionarea angajatilor cu respectarea hotararilor asociatului unic si legislatiei in vigoare;

h) supune annual Consiliul Local Darmanesti in termen de 3 luni de la incheierea exercitiului economico-financiar raportul cu privire la activitatea societatii, bilantul si contul de beneficii si pierderi pe anul precedent precum si proiectul de program de activitate si proiectul de buget al societatii pe anul urmator.

i) elaboreaza si aproba regulamentul de ordine interioara al societatii si responsabilitatile personalului angajat;

j) rezolva orice alte sarcini stabilite de Consiliul Local al Comunei Darmanesti;

k) atributiile, obligatiile si raspunderea administratorului se completeaza cu cele prevazute de Legea nr.31/1990 republicata cu modificarile si completarile ulterioare, a asociatilor.

(8) Prin acceptarea mandatului, administratorii isi asuma raspunderea pentru indeplinirea conditiilor prevazute de art. 6 din Legea societatilor nr. 31/1990, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

Art. 36. Remuneratia administratorului

Pentru activitatea desfasurata administratorul primeste o indemnizatie stabilita prin hotarare de asociatul unic, in conditiile incadrarii in bugetul aprobat si in conformitate cu prevederile legale.

Art. 37. Raspunderea administratorului

(1) Administratorul este raspunzator fata de societate pentru:

- a) Realitatea varsamintelor efectuate de asociati;
 - b) Existenta reala a dividendelor platite;
 - c) Existenta registrelor cerute de lege si corecta lor tinere la zi;
 - d) Indeplinirea hotararilor Consiliului Local Darmanesti;
 - e) Indeplinirea oricaror alte indatoriri pe care legislatia sau actul constitutive le impugn;
- (2) Dreptul de reprezentare a administratorului poate fi transmis pentru indeplinirea de acte determinate, in baza unei procuri speciale care sa poarte semnatura administratorului si stampila societatii avand numar de inregistrare in registrul societatii.
- (3) Societatea trebuie sa tina, prin grija administratorului, un registru al societatii in care se vor inscrie numele si prenumele asociatului, domiciliul, aportul la capitalul social, transferul partilor sociale sau alte modificari privitoare la acestea.
- (4) Reprezentarea si administrarea societii comerciale se realizeaza de catre administrator in limitele competentei stabilite de asociatul unic, fiind administrate cu puteri depline de reprezentare si administrare.

Cap. III.3 GESTIUNEA SOCIETATII

Art. 38. Dupa constituirea societatii se va aproba delegarea gestiunii serviciului de alimentare cu apa al U.A.T. DARMANESTI, prin atribuirea directa a contractului de delegare a gestiunii serviciului de alimentare cu apa al comunei. Inclusiv concesiunea sistemelor de alimentare cu apa si de canalizare aferente acestuia sa fie facuta catre societatea <<APA CANAL DARMANESTI 2024>>SRL cu asociat unic U.A.T. DARMANESTI prin Consiliul Local Darmanesti in conformitate cu prevederile din Legea nr. 51/2006 a serviciilor publice republicata cu modificarile si completarile ulterioare si din Legea nr. 241/2006 a serviciului de alimentare cu apa si de canalizare republicata.

Art. 39. In relatia cu autoritatea administratiei publice a U.A.T. Darmanesti, societatea <<APA CANAL DARMANESTI 2024>>SRL este operator al serviciului public de alimentare cu apa, raportul juridic constand in delegarea de gestiune serviciului public prin atribuirea directa si concesiunea bunurilor proprietate publica a Comunei Darmanesti, din componenta sistemelor de utilitati publice, utilizarea pentru furnizarea, prestarea si/sau activitatilor care fac obiectul delegarii gestiunii, sub rezerva obtinerii de catre operator a licentei de la autoritatea de reglementare competenta.

Art. 40. Societatea va intocmi anual bilantul contabil si contul de profit si pierderi, care dupa aprobarea lor de catre asociatul unic, vor fi depuse in termen de 15 zile la Administratia Financiara.

Art. 41. Gestiunea societatii va fi controlata de asociatul unic sau de cenzori (experti contabili) desemnati de acesta.

CAPITOLUL IV- REPARTIZAREA BENEFICIILOR SI PIERDERILOR

Art. 42. (1) Asociatul unic ii revin toate beneficiile societatii si suporta toate pierderile acesteia.

(2) Beneficiul societatii se stabileste prin situatia financiara anuala aprobata de asociatul unic.

(3) Din beneficiile societatii se va prelua in fiecare an 5% pentru formarea fondului de rezerva, pana ce acesta va atinge a cincea parte din capitalul social.

(4) Stabilirea profitului net se va face in conformitate cu dispozitiile legale iar repartizarea si plata dividendelor se va face in cursul anului sau la incheierea exercitiului economico-financiar, potrivit hotararii asociatului unic.

CAPITOLUL V – DURATA

Art. 43. Durata de functionare a societatii este pe perioada nedeterminata, cu incepere de la data inmatricularii in Registrul Comertului.

CAPITOLUL VI – ACTIVITATEA

Art. 44. (1) Exerciitiul economico-financiar incepe la 1 ianuarie si se termina la 31 decembrie ale fiecarui an.

(2) Primul exercitiu va incepe la data constituirii societatii.

Art. 45. Societatea va intocmi bilantul si contul de profit si pierderi, va tine evidenta activitatii economico-financiare, in conformitate cu normele legale.

Art. 46. Societatea tine, in afara evidentelor prevazute de lege:

- a) Registrul deliberarilor si constatarilor cenzorilor;
- b) Orice alte registre prevazute de actele normative speciale.

Art. 47. (1) Angajarea personalului societatii se face de catre administrator, in limita numarului maxim de angajati si pe functiile stabilite prevazuta de catre hotararea asociatului unic, pe baza de contract de munca, cu respectarea prevederilor Codului Muncii, a regimului asigurarilor sociale si a celorlalte acte normative, in domeniu, in vigoare.

(2) Salarizarea se stabileste prin liber acord al partilor cu respectarea limitei minime de salarizare stabilita prin lege.

CAPITOLUL VII- DIZOLVAREA SI LICHIDAREA **Cap.VII.I. DIZOLVAREA**

Art. 48. Societatea se dizolva prin:

- a) imposibilitatea realizarii obiectului de activitate al societatii;
- b) declararea nulitatii societatii;
- c) hotararea asociatului unic;
- d) hotararea Tribunalului;
- e) faliment;
- f) alte cazuri prevazute de legislatia in materie.

Art. 49. (1) In caz de dizolvare a societatii prin hotarare a asociatilor, acestia vor putea reveni, cu majoritatea ceruta pentru modificarea actului constitutiv, asupra hotararii luate, atat timp cat nu s-a facut nicio reparative din activ.

(2) Din momentul dizolvării, administratorul nu va mai întreprinde noi operațiuni, în caz contrar fiind răspunzător personal și solidar pentru acțiunile întreprinse.

Art. 50. Dizolvarea societatii se inscrie in registrul comertului si se publica in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea IV-a, potrivit dispozitiilor legii.

Art. 51. Prevederile actului privitoare la dizolvarea societatii se completeaza cu prevederile art 227÷237¹ privind dizolvarea din Legea 31/1990 a societatiilor, republicata cu modificarile si completarile ulterioare.

Capitolul VII.2. LICHIDAREA

Art. 52. Asociatul unic hotaraste lichidarea societatii si numirea lichidatorilor autorizati, in termen de 60 de zile de la inregistrarea in registrul comertului a mentiunii de dizolvare.

Art. 53. Actul de numire a lichidatorilor autorizati, mentionand puterile conferite acestora sau sentinta care ii tine locul sau alte acte ulterioare care aduc schimbari cu privire la persoana lor sau la puterile conferite se depun, prin grija lichidatorilor autorizati, la Oficiul Registrului Comertului pentru inscriere si publicare in Monitorul Oficial al Romaniei.

Art. 54. Administratorul va prezenta lichidatorilor autorizati o dare de seama asupra gestiunii pentru timpul trecut de la ultima situatie financiara aprobata pana la inceperea lichidarii.

Art. 55. (1) Lichidarea societatii trebuie terminata in cel mult un an de la data inregistrarii in registrul comertului a mentiunii de dizolvare.

(2) Pentru motive temeinice, la cererea lichidatorului, oficiul registrului comertului poate prelungi acest termen cu inca un an, dar nu mai mult de doua ori.

Art. 56. (1) In termen de 15 zile de la terminarea lichidarii, lichidatorii vor depune la registrul comertului cererea de radiere a societatii din registrul comertului, pe baza raportului final de lichidare si a situatiilor financiare de lichidare prin care se prezinta situatia patrimoniului, a creantelor si repartizarea activelor ramase.

(2) Lichidatorii vor depune registrele si actele societatii dupa aprobarea socotelilor si terminarea repartitiei, la sediul asociatului unic.

(3) Bunurile ramase din patrimonial societatii radiate din registrul comertului, revin asociatului unic, in conditiile legii.

Art. 57. Prevederile actului privitoare la dizolvarea societatii se completeaza cu prevederile din Legea 31 art 252 ÷ 263 privind lichidarea din Legea 31/1990 a societatilor, republicata cu modificarile si completarile ulterioare.

CAPITOLUL VIII- MODIFICAREA ACTULUI CONSTITUTIV

Art. 58. (1) Actul constitutiv poate fi modificat de catre asociatul unic, prin hotarare, cu respectarea conditiile de fond, forma si publicitate prevazute de legislatia in materie, in vigoare, pentru incheierea lui.

(2) Prin grija administratorului societatii, orice modificare a actului constitutiv se inregistreaza in termen de 15 zile la Oficiul Registrului Comertului.

CAPITOLUL IX- LITIGII

Art. 59. Litigiile societatii cu persoanele fizice sau juridice se solutioneaza pe cale amiabila, prin mediere, in caz contrar competenta apartinand instantelor judecatoresti.

CAPITOLUL X – DISPOZITII FINALE

Art. 60. Prevederile prezentului act constitutiv se completeaza cu dispozitiile Legii nr.31/1990 privind societatile cu modificarile si completarile ulterioare.

Art. 61. Taxele de inregistrare a societatii, precum si celelalte cheltuieli legale de constituirea ei vor fi suportate de soceitate. Acestea vor fi contabilizate dupa inregistrarea societatii.

**ASOCIAT UNIC
U.A.T. DARMANESTI**

**Reprezentata legal prin primar
EMILIAN CIOLAN**

STATUTUL
serviciului de alimentare cu apă și de canalizare pentru comuna Darmănești

Art. 1. Serviciul de utilitati publice este organizat ca societate cu raspundere limitata avand asociat unic comuna Darmanesti, cu personalitate juridica, cu patrimoniu propriu, functioneaza pe baza de gestiune economica si se bucura de autonomie financiara si functionala; acesti operatori sunt subiecte juridice de drept fiscal, sunt titulari ai codului unic de inregistrare fiscala si ai conturilor deschise la unitatile teritoriale ale trezoreriei sau la unitatile bancare si intocmesc, in conditiile legii, buget de venituri si cheltuieli si situatii financiare anuale.

Art. 2. Serviciul de utilitati publice isi desfasoara activitatea in modalitatea de gestiune directa furnizeaza/presteaza servicii de utilitati publice prin exploatarea si administrarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente acestora, pe baza hotararii de dare in administrare a serviciului, si a sistemului de utilitati publice aferent serviciului, adoptata de autoritatile deliberative ale unitatilor administrativ-teritoriale, precum si pe baza licentei eliberate de autoritatea de reglementare competenta. Prin hotararea de dare in administrare se clarifica drepturile si obligatiile partilor cu privire la furnizarea/prestarea serviciului, inclusiv la administrarea, functionarea si exploatarea sistemului de alimentare cu apa si canalizare aferente acestuia..

Art. 3. Serviciul public de alimentare cu apa si canalizare isi desfasoara activitatea in regim de gestiune directa se organizeaza si isi desfasoara activitatea pe baza unui statut aprobat de autoritatile deliberative ale unitatilor administrativ-teritoriale

Art. 4. - Termenii tehnici utilizati se definesc dupa cum urmeaza:

a) serviciu de alimentare cu apa si de canalizare - totalitatea activitatilor de utilitate publica si de interes economic si social general efectuate in scopul captarii, tratarii, transportului, inmagazinarii si distribuirii apei potabile sau industriale tuturor utilizatorilor de pe teritoriul unei localitati, respectiv pentru colectarea, transportul, epurarea si evacuarea apelor uzate, a apelor meteorice si a apelor de suprafata provenite din intravilanul acesteia;

b) serviciu de alimentare cu apa - totalitatea activitatilor necesare pentru:

- captarea apei brute, din surse de suprafata sau subterane;
- tratarea apei brute;
- transportul apei potabile si/sau industriale;
- inmagazinarea apei;
- distributia apei potabile si/sau industriale;

c) serviciul de canalizare - totalitatea activitatilor necesare pentru:

- colectarea, transportul si evacuarea apelor uzate de la utilizatori la statiile de epurare;
- epurarea apelor uzate si evacuarea apei epurate in emisar;
- colectarea, evacuarea si tratarea adecvata a deeurilor din gurile de scurgere a apelor pluviale si asigurarea functionalitatii acestora;
- evacuarea, tratarea si depozitarea namolurilor si a altor deseuri similare derivate din activitatile prevazute mai sus;

- evacuarea apelor pluviale si de suprafata din intravilanul localitatilor;

d) sistem public de alimentare cu apa - ansamblul constructiilor si terenurilor, instalatiilor tehnologice, echipamentelor functionale si dotarilor specifice, prin care se realizeaza serviciul public de alimentare cu apa. Sistemele publice de alimentare cu apa cuprind, de regula, urmatoarele componente:

- captari;
- aductiuni;
- statii de tratare;
- statii de pompare cu sau fara hidrofor;
- rezervoare de inmagazinare;
- retele de transport si distributie;
- bransamente, pana la punctul de delimitare;

e) sistem public de canalizare - ansamblul constructiilor si terenurilor aferente instalatiilor tehnologice, echipamentelor functionale si dotarilor specifice, prin care se realizeaza serviciul public de canalizare. Sistemele publice de canalizare cuprind, de regula, urmatoarele componente:

- racorduri de canalizare de la punctul de delimitare si preluare;
- retele de canalizare;
- statii de pompare;
- statii de epurare;
- colectoare de evacuare spre emisar;
- guri de varsare in emisar;
- depozite de namol deshidratat;

f) retea publica de transport al apei - parte a sistemului public de alimentare cu apa alcatuita din reseaua de conducte cuprinsa intre captare si reseaua de distributie;

g) retea publica de distributie a apei - parte a sistemului public de alimentare cu apa, alcatuita din reseaua de conducte, armaturi si constructii-anexe, care asigura distributia apei la 2 sau la mai multi utilizatori independenti;

h) retea publica de canalizare - parte a sistemului public de canalizare, alcatuita din canale colectoare, camine, guri de scurgere si constructii-anexe care asigura preluarea, evacuarea si transportul apelor de canalizare de la 2 sau de la mai multi utilizatori independenti.

Nu constituie retele publice:

- retelele interioare de utilizare aferente unei cladiri de locuit cu mai multe apartamente, chiar daca aceasta este in proprietatea mai multor persoane fizice sau juridice;
- retelele aferente unei incinte proprietate privata sau unei institutii publice pe care se afla mai multe imobile, indiferent de destinatie, despartite de zone verzi si alei interioare private;
- retelele aferente unei platforme industriale, in care drumurile de acces si spatiile verzi sunt proprietate privata, chiar daca aceasta este administrata de mai multe persoane juridice;

i) bransament de apa - partea din reseaua publica de alimentare cu apa care asigura legatura dintre reseaua publica de distributie si reseaua interioara a unei incinte sau a unei cladiri. Bransamentul deservește un singur utilizator. In cazuri bine justificate si atunci cand conditiile tehnice nu permit alta solutie se poate admite alimentarea mai multor utilizatori prin acelasi bransament. Partile componente ale unui bransament se precizeaza in regulamentul-cadru al serviciului de alimentare cu apa si de canalizare. Bransamentul, pana la contor, inclusiv caminul de bransament si contorul, apartin retelei publice de distributie, indiferent de modul de finantare a executiei. Finantarea executiei bransamentului se asigura de operator, respectiv de utilizator, corespunzator punctului de delimitare a instalatiilor. Amplasamentul caminului de bransament se stabileste la punctul de delimitare al instalatiilor, de regula la limita de proprietate a utilizatorului, cu respectarea regimului juridic al proprietatii si numai in baza unei documentatii avizate de operator. In cazul condominiilor existente, separarea si individualizarea consumurilor la nivel de proprietate/apartament individual se fac prin montarea repartitoarelor de costuri. Cheltuielile aferente individualizarii consumurilor sunt suportate de coproprietarii condominiului, operatorul avand numai obligatia montarii contorului principal de bransament la nivelul limitei de proprietate;

j) repartitor de costuri - aparat utilizat in imobilele condominiale dotate cu instalatii interioare de utilizare comune, in scopul individualizarii consumurilor si repartizarii pe proprietati/apartamente individuale a costurilor aferente consumului total de apa inregistrat la nivelul bransamentului imobilului;

k) repartizarea costurilor - totalitatea actiunilor desfasurate, conform reglementarilor legale in vigoare, de catre o persoana fizica sau persoana juridica in scopul repartizarii pe proprietati/apartamente individuale a costurilor aferente consumului de apa in imobilele condominiale dotate cu instalatii interioare de utilizare comune;

l) racord de canalizare - partea din reseaua publica de canalizare care asigura legatura dintre instalatiile interioare de canalizare ale utilizatorului si reseaua publica de canalizare, inclusiv caminul de racord; partile componente ale unui racord se precizeaza in regulamentul-cadru de organizare si functionare a serviciilor de alimentare cu apa si de canalizare. Racordul de la camin spre retea, inclusiv caminul de racord, apartine retelei publice de canalizare;

m) aviz de bransare/racordare - documentul scris, emis de operatorul serviciului de alimentare cu apa si de canalizare, prin care se stabilesc conditiile tehnice cu privire la proiectarea, amplasarea si executia bransamentelor de apa, respectiv a racordurilor de canalizare si prin care se stabileste punctul de delimitare dintre retelele publice si instalatiile de utilizare;

n) acord de furnizare - documentul scris, emis de operator, care stabileste conditiile de furnizare pentru utilizator si defineste parametrii cantitativi si calitativi ai serviciului la bransamentul utilizatorului si prin care operatorul se angajeaza sa furnizeze serviciul de alimentare cu apa;

o) acord de preluare - documentul scris, emis de operatorul serviciului de canalizare pentru utilizator, prin care acesta se angajeaza sa presteze serviciul de canalizare si care defineste conditiile si parametrii cantitativi si calitativi ai apelor uzate menajere si/sau industriale preluate la canalizarea publica;

p) ape uzate menajere - apele de canalizare rezultate din folosirea apei in gospodarii, institutiile publice si servicii, care rezulta mai ales din metabolismul uman si din activitati menajere si igienico-sanitare;

q) ape uzate industriale - apele de canalizare rezultate din activitati economico-industriale sau corespunzand unei alte utilizari a apei decat cea menajera;

r) ape uzate orasenesti - apele de canalizare rezultate din amestecul apelor uzate menajere cu apele uzate industriale sau agrozootehnice, preepurate sau nu, precum si apele care provin din stropirea si spalarea drumurilor publice sau private, a aleilor, a gradinilor si a curtii imobilelor;

s) ape pluviale - apele de canalizare care provin din precipitati atmosferice;

s) instalatii interioare de apa - totalitatea instalatiilor aflate in proprietatea sau in administrarea utilizatorului, amplasate dupa punctul de delimitare dintre reseaua publica si instalatia interioara de utilizare a apei, si care asigura transportul apei preluate din reseaua publica la punctele de consum si/sau la instalatiile de utilizare;

t) instalatii interioare de canalizare - totalitatea instalatiilor aflate in proprietatea sau in administrarea utilizatorului, care asigura preluarea si transportul apei uzate de la instalatiile de utilizare a apei pana la caminul de racord din reseaua publica;

t) punct de delimitare - locul in care instalatiile aflate in proprietatea sau in administrarea utilizatorului se branseaza la instalatiile aflate in administrarea operatorului furnizor/prestator de servicii, respectiv locul unde se realizeaza efectiv furnizarea/prestarea serviciului catre utilizator. Punctul de delimitare a instalatiilor asigura identificarea amplasamentului caminului de bransament, precizeaza pozitia de montare a dispozitivelor de masurare-inregistrare a consumurilor, permite stabilirea apartenentei instalatiilor, precum si precizarea drepturilor, respectiv a obligatiilor ce revin partilor cu privire la furnizarea/prestarea serviciului, respectiv la exploatarea, intretinerea si repararea instalatiilor. Delimitarea dintre instalatiile interioare de canalizare si reseaua publica de canalizare se face prin/la caminul de racord, care este prima componenta a retelei publice de canalizare, in sensul de curgere a apei uzate;

u) contor de bransament - aparatul de masurare a volumului de apa consumat de utilizator, care se monteaza pe bransament intre doua vane - robinete la limita proprietatii utilizatorului; contorul este ultima componenta a retelei publice de distributie in sensul de curgere a apei;

v) asociatie de dezvoltare intercomunitara cu obiect de activitate serviciul de alimentare cu apa si de canalizare - asociatia de dezvoltare intercomunitara cu obiect de activitate serviciile de utilitati publice, astfel cum este definita de Legea nr. 51/2006, republicata, cu completarile ulterioare, constituita in scopul infiintarii, organizarii, finantarii, exploatarei, monitorizarii si controlului furnizarii/prestarii serviciului de alimentare cu apa si de canalizare, inclusiv pentru crearea, modernizarea si/sau dezvoltarea sistemelor publice de alimentare cu apa si de canalizare;

w) gestionarea in sistem regional a serviciului de alimentare cu apa si de canalizare - furnizarea/prestarea serviciului de alimentare cu apa si de canalizare, respectiv administrarea si exploatarea sistemelor publice de alimentare cu apa si de canalizare aferente serviciului in interesul comun al unitatilor administrativ-teritoriale membre ale unei asociatii de dezvoltare intercomunitara cu obiect de activitate serviciul de alimentare cu apa si de canalizare, prin intermediul unui operator regional;

x) operator/operator regional al serviciului de alimentare cu apa si de canalizare - operatorul regional definit conform art. 2 lit. g) si h) din Legea nr. 51/2006, republicata, cu completarile ulterioare, care are dreptul exclusiv de a furniza/presta serviciul in aria de operare stabilita prin contractul de delegare a gestiunii serviciului;

y) master plan judetean/zonal pentru serviciul de alimentare cu apa si de canalizare - document de politici publice care stabileste strategia de furnizare/prestare si dezvoltare a serviciului, planul de investitii pe termen scurt, mediu si lung privind infiintarea, dezvoltarea, modernizarea si reabilitarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciului de alimentare cu apa si de canalizare dintr-un judet/zona. Master planul judetean/zonal este aprobat de consiliul judetean/consiliile judetene/Consiliul General al Municipiului Bucuresti, dupa caz.

Master planul judetean/zonal se coreleaza cu strategiile locale ale serviciului de alimentare cu apa si de canalizare;

z) strategie locala a serviciului de alimentare cu apa si de canalizare - document de politici publice adoptat la nivelul unei unitati administrativ-teritoriale prin care se stabilesc obiectivele si modul de furnizare/prestare si dezvoltare a serviciului de alimentare cu apa si de canalizare, detaliat prin programe

de investitii multianuale de reabilitare, extindere si modernizare a sistemelor de apa si de canalizare existente, precum si obiectivele infiintarii de noi sisteme la nivelul unitatii administrativ-teritoriale, corelat cu prevederile master planului judetean/zonal pentru serviciul de alimentare cu apa si de canalizare elaborat cu respectarea prevederilor planului urbanistic general;

aa) strategia asociatiei de dezvoltare intercomunitara privind serviciul de alimentare cu apa si de canalizare – document de politici publice elaborat si aprobat de asociatia de dezvoltare intercomunitara in numele unitatilor administrativ-teritoriale pe care le reprezinta, pentru dezvoltarea serviciului de alimentare cu apa si de canalizare din aria de operare curenta sau posibila a operatorului regional caruia asociatia de dezvoltare intercomunitara i-a delegat gestiunea serviciului in baza contractului de delegare a gestiunii.

Strategia asociatiei de dezvoltare intercomunitara este elaborata in conformitate cu master planul judetean/zonal si contine planul de investitii si lista investitiilor prioritare;

ab) arie de operare - arie geografica ce cuprinde unitatea/unitatile administrativ-teritoriale membra/membre a/ale unei asociatii de dezvoltare intercomunitara cu obiect de activitate serviciul de alimentare cu apa si de canalizare in care operatorul/operatorul regional primeste dreptul de a furniza/presta serviciul de alimentare cu apa si de canalizare;

ac) aglomerare umana - zona in care populatia si/sau activitatile economice sunt suficient de concentrate pentru a face posibile colectarea apelor uzate si dirijarea lor spre o statie de epurare sau spre un punct final de evacuare, calculata in locuitori echivalenti, care poate cuprinde mai multe unitati administrativ-teritoriale sau doar o parte a acestora, in corelare cu prevederile din master planul judetean/zonal pentru serviciul de alimentare cu apa si de canalizare;

ad) pret - contravaloarea apei potabile furnizata utilizatorilor raportata la unitatea de masura;

ae) tarif - contravaloarea serviciului de canalizare prestat utilizatorilor raportata la unitatea de masura;

af) pret/tarif unic - pretul/tariful stabilit la nivelul unei arii de operare, calculat pe baza regulilor din Metodologia de analiza cost-beneficiu pentru investitiile in infrastructura de apa si de canalizare finantate prin fonduri publice acordate de la bugetul de stat si/sau din fonduri nerambursabile, care sa acopere costurile de operare ulterior finalizarii investitiei si o parte din costurile de amortizare a cheltuielilor de capital, tinand cont de nivelul acceptat al ratei de suportabilitate, calculata in conditiile legii;

ag) strategia de tarifare - strategia aplicata pentru finantarea serviciului de alimentare cu apa si de canalizare care are la baza pretul/tariful unic si care asigura acoperirea costurilor de operare si a costurilor de investitii;

ah) operator economic - furnizor/prestator de servicii de alimentare cu apa si de canalizare care exploateaza un sistem privat.

Art. 5. - (1) Apa potabila distribuita prin sistemele de alimentare cu apa este destinata satisfacerii cu prioritate a nevoilor gospodaresti ale populatiei, ale institutiilor publice, ale operatorilor economici si, dupa caz, pentru combaterea si stingerea incendiilor, in lipsa apei industriale.

(2) Apa potabila distribuita utilizatorilor trebuie sa indeplineasca, la bransamentele acestora, conditiile de potabilitate prevazute in normele tehnice si reglementarile legale in vigoare, precum si parametrii de debit si presiune precizati in acordurile si contractele de furnizare.

(3) Bunurile aferente infrastructurii tehnico-edilitare apartinand sistemului de alimentare cu apa si de canalizare realizate prin investitii noi de catre o unitate administrativ-teritoriala pe raza unei alte unitati administrativ-teritoriale apartin domeniului public al unitatii administrativ-teritoriale pe care o deservesc.

(4) Utilizarea apei potabile in alte scopuri decat cele mentionate la alin. (1) este permisa numai in masura in care exista disponibilitati fata de necesarul de apa potabila al localitatilor, stabilit potrivit prescriptiilor tehnice in vigoare.

(5) In cazul in care cerintele de apa potabila ale operatorilor economici nu pot fi acoperite integral sau pot fi acoperite numai partial, acestia pot sa isi asigure alimentarea cu apa potabila prin sisteme proprii, realizate si exploatate in conditiile legii.

(6) Pentru satisfacerea altor nevoi, cum ar fi stropitul strazilor si al spatiilor verzi, spalatul pietelor si al strazilor, spalarea periodica a sistemului de canalizare, spalarea autovehiculelor si consumul tehnologic al unitatilor industriale, se va utiliza cu precadere apa industrială.

(7) Apa industrială sau cu caracter nepotabil se poate asigura fie prin sisteme publice de alimentare cu apa industrială, fie prin sisteme individuale realizate si exploatate de operatorii economici.

(8) Se interzice orice legatura sau interconectare intre sistemele de alimentare cu apa potabila si sistemele de alimentare cu apa industrială.

Art. 6. - (1) Sistemul de canalizare trebuie sa asigure cu precadere colectarea, transportul, epurarea si

evacuarea intr-un receptor natural a apelor uzate provenite de la utilizatorii serviciului de alimentare cu apa, precum si a apelor pluviale sau de suprafata colectate de pe teritoriul localitatilor.

(2) Namolurile provenite din statiile de tratare a apei, din sistemele de canalizare si din statiile de epurare a apelor uzate orasenesti se trateaza si se prelucreaza in vederea neutralizarii, deshidratarii, depozitarii controlate sau valorificarii, potrivit reglementarilor legale in vigoare privind protectia si conservarea mediului, respectiv igiena si sanatatea populatiei.

(3) Apele uzate evacuate in sistemele de canalizare trebuie sa respecte conditiile precizate prin acordul de preluare in canalizarea publica, respectiv prin contractul de prestare a serviciului, precum si pe cele impuse prin reglementarile tehnice in vigoare, astfel incat prin natura, cantitatea ori calitatea lor sa nu conduca la:

- a) degradarea constructiilor si instalatiilor componente ale sistemelor de canalizare;
- b) diminuarea capacitatii de transport a retelelor si a canalelor colectoare;
- c) perturbarea functionarii normale a statiei de epurare, prin depasirea debitului si a incarcarii sau prin inhibarea proceselor de epurare;
- d) aparitia unor pericole pentru igiena si sanatatea populatiei sau a personalului de exploatare a sistemului;
- e) aparitia pericolelor de explozie.

(4) Evacuarea in receptori naturali a apelor uzate epurate si depozitarea namolurilor provenite din statiile de epurare se fac numai in conditiile calitative si cantitative precizate in avizele, acordurile si autorizatiile de mediu eliberate de autoritatile competente, potrivit reglementarilor in vigoare din domeniul protectiei calitatii apei si a mediului, astfel incat sa se garanteze protectia si conservarea mediului, respectiv igiena si sanatatea populatiei.

(5) Preluarea in sistemele de canalizare a apelor uzate provenite de la operatori economici industriali sau de la alti utilizatori neracordati la retelele publice de distributie a apei se poate aproba numai in masura in care capacitatea sistemelor nu este depasita din punct de vedere hidraulic sau al incarcarii cu substante impurificatoare si numai daca nu contin poluanti toxici sau care pot inhiba ori bloca procesul de epurare.

Art. 7. - Desfasurarea activitatilor specifice serviciului de alimentare cu apa si de canalizare, indiferent de forma de gestiune aleasa, se realizeaza pe baza unui regulament al serviciului si a unui caiet de sarcini, elaborate si aprobate de autoritatile administratiei publice locale sau, dupa caz, de asociatiile de dezvoltare intercomunitara cu obiect de activitate serviciul de alimentare cu apa si de canalizare, in conformitate cu regulamentul-cadru, respectiv cu caietul de sarcini-cadru al serviciului de alimentare cu apa si de canalizare, elaborate de Autoritatea Nationala de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilitati Publice, denumita in continuare A.N.R.S.C., si aprobate prin ordin*) al presedintelui acesteia. In cazul asociatiilor de dezvoltare intercomunitara cu obiect de activitate serviciul de alimentare cu apa si de canalizare, regulamentul serviciului si caietul de sarcini se elaboreaza in cadrul acestora, se avizeaza de autoritatile deliberative ale unitatilor administrativ-teritoriale membre si se aproba de adunarile generale.

Art. 8. - (1) Serviciul de alimentare cu apa si de canalizare se infiinteaza, se organizeaza si functioneaza pe baza urmatoarelor principii:

- a) securitatea serviciului;
- b) tarifarea echitabila;
- c) rentabilitatea, calitatea si eficienta serviciului;
- d) solidaritatea utilizatorilor reflectata in strategia tarifara;
- e) transparenta si responsabilitatea publica, incluzand consultarea cu patronatele, sindicatele, utilizatorii si cu asociatiile reprezentative ale acestora;
- f) continuitatea din punct de vedere cantitativ si calitativ;
- g) adaptabilitatea la cerintele utilizatorilor;
- h) accesibilitatea egala a utilizatorilor la serviciul public, pe baze contractuale;
- i) respectarea reglementarilor specifice din domeniul gospodarii apelor, protectiei mediului si sanatatii populatiei.

(2) Principiile prevazute la alin. (1) vor fi in mod obligatoriu cuprinse si dezvoltate atat in regulamentul-cadru al serviciului de alimentare cu apa si de canalizare, cat si in regulamentele serviciilor de alimentare cu apa si de canalizare aprobate la nivel local.

Art. 9. - (1) Serviciul furnizat/prestat prin sistemele de alimentare cu apa si de canalizare trebuie sa indeplineasca, la nivelul utilizatorilor, indicatorii de performanta prevazuti in regulamentul

serviciului de alimentare cu apa si de canalizare.

(2) Indicatorii de performanta ai serviciului furnizat/prestat utilizatorilor se stabilesc pe baza unui studiu de specialitate intocmit de autoritatile administratiei publice locale sau, dupa caz, de asociatiile de dezvoltare intercomunitara cu obiect de activitate serviciul de alimentare cu apa si de canalizare, in functie de necesitatile utilizatorilor, de starea tehnica a sistemelor de alimentare cu apa si de canalizare si de eficienta acestora, cu respectarea indicatorilor de performanta minimali prevazuti in regulamentul-cadru, respectiv in caietul de sarcini-cadru al serviciului de alimentare cu apa si de canalizare. In cazul asociatiilor de dezvoltare intercomunitara cu obiect de activitate serviciul de alimentare cu apa si de canalizare, studiul de specialitate se elaboreaza in cadrul acestora, se avizeaza de autoritatile deliberative ale unitatilor administrativ-teritoriale membre si se aproba de adunarile generale.

(3) Propunerile de indicatori de performanta ai serviciului de alimentare cu apa si de canalizare furnizat/prestat utilizatorilor, rezultate din studiul de specialitate efectuat in acest scop, vor fi supuse dezbaterii publice inaintea aprobarii lor de catre autoritatile administratiei publice locale.

Drepturile si obligatiile utilizatorilor si operatorilor

Art. 10. - Dreptul de acces nediscriminatoriu si de utilizare a serviciului este garantat tuturor utilizatorilor, in conditii contractuale si cu respectarea prevederilor regulamentului serviciului si a programelor de reabilitare, extindere si modernizare a sistemelor de alimentare cu apa si de canalizare.

Art. 11. - (1) Raporturile juridice dintre operator si utilizatori, drepturile si obligatiile utilizatorilor, respectiv ale operatorului, se detaliaza in regulamentul serviciului si in contractul de furnizare/prestare a serviciului.

(2) Regulamentul serviciului de alimentare cu apa si de canalizare trebuie sa contina prevederi referitoare la:

- a) accesul la informatiile de interes public privind serviciul de alimentare cu apa si de canalizare;
- b) conditiile de acces si de utilizare a serviciului, in functie de caracteristicile sistemului de alimentare cu apa si de canalizare, de programele de reabilitare, extindere si modernizare a acestora si cu respectarea reglementarilor tehnice si comerciale specifice;
- c) dreptul oricarui utilizator de a avea montat pe bransamentul care il deservește, la limita de proprietate, un aparat de masurare a consumului;
- d) obligatia consiliilor locale, a consiliilor judetene, a Consiliului General al Municipiului Bucuresti sau a asociatiilor de dezvoltare comunitara, dupa caz, ori a A.N.R.S.C. de a aduce la cunostinta publica deciziile cu privire la serviciul de alimentare cu apa si de canalizare.

Art. 12. - (1) Furnizarea/Prestarea serviciului de alimentare cu apa si de canalizare se realizeaza numai pe baza de contract de furnizare/prestare, care poate fi individual sau colectiv.

(2) In vederea trecerii la incheierea contractelor individuale, contractul de furnizare/prestare a serviciului incheiat cu utilizatorul colectiv se poate rezilia, la cererea acestuia, numai cu acordul scris al tuturor proprietarilor, exprimat prin hotararea adunarii generale a asociatiei luata cu unanimitate de voturi, si dupa achitarea la zi a tuturor debitelor datorate catre operator.

(3) In condominiile cu sistem de distributie verticala a apei reci/calde este admisa incheierea de contracte individuale de furnizare/prestare a serviciului, daca sunt indeplinite cumulativ urmatoarele conditii:

- a) in toate locurile de consum al apei reci si al apei calde din proprietatea individuala, se monteaza, pe cheltuiala utilizatorului, numai contoare de apa cu citire la distanta care sunt utilizate ca aparate de masura a consumului individual si se verifica metrologic la scadenta;
- b) in toate proprietatile individuale din condominiu se monteaza, cu avizul operatorului, acelasi tip de contor;
- c) certificatele metrologice emise de producator/laboratorul autorizat metrologic pentru contoarele de apa cu citire la distanta montate in toate proprietatile individuale se predau operatorului.

(4) In condominiile cu sistem de distributie orizontala a apei reci este admisa incheierea de contracte individuale de furnizare/prestare a serviciului, daca sunt indeplinite cumulativ urmatoarele conditii:

- a) contorul de apa aferent proprietatii individuale este utilizat ca aparat de masura a consumului individual si se verifica metrologic la scadenta, pe cheltuiala utilizatorului;

b) in condominiile in care apa calda este distribuita in sistem vertical, pe langa conditiile de la lit. a), utilizatorii trebuie sa mai asigure, pe cheltuiala lor, montarea de contoare de apa cu citire la distanta in toate locurile de consum al apei calde din proprietatea individuala; in toate proprietatile individuale din condominiu se monteaza, cu avizul operatorului, acelasi tip de contor care este utilizat ca aparat de masura a consumului individual de apa calda si se verifica metrologic la scadenta;

c) certificatele metrologice emise de producator/laboratorul autorizat metrologic pentru contoarele de apa aferente proprietatilor individuale si, dupa caz, pentru contoarele de apa calda cu citire la distanta montate in proprietatile individuale se predau operatorului.

(5) Indiferent de sistemul de distributie a apei in condominiu, contractarea individuala a furnizarii/prestarii serviciului cu utilizatorii din condominiu se face in punctul de delimitare dintre reseaua publica si instalatia interioara a condominiului, respectiv contorul montat la bransamentul condominiului, pentru alimentarea cu apa, si caminul de racord, pentru preluarea la canalizare.

(6) Contractele individuale de furnizare/prestare a serviciului cu utilizatorii din condominiu se incheie cu operatorul, iar contractul incheiat cu asociatia de proprietari/locatari inceteaza de drept numai dupa achitarea la zi de catre utilizatorul colectiv a tuturor debitelor datorate operatorului.

(7) Principalele obligatii ale operatorului in raport cu utilizatorii din condominiu in cazul incheierii de contracte individuale de furnizare/prestare a serviciului sunt:

a) sa asigure la bransamentul condominiului parametrii de calitate a apei potabile;

b) sa repartizeze pe fiecare unitate imobiliara consumul de apa inregistrat de contorul montat la bransamentul condominiului; diferenta dintre consumul inregistrat de contorul de bransament si suma consumurilor individuale se repartizeaza egal pe unitate imobiliara si se factureaza individual;

c) sa emita lunar factura fiecarui utilizator; factura va cuprinde si o rubrica cu termenele de scadenta ale tuturor contoarelor pentru care utilizatorul trebuie sa asigure, pe cheltuiala sa, verificarea periodica metrologica;

d) sa factureze in sistem pausal utilizatorii care nu asigura montarea contoarelor de apa in toate locurile de consum aferente proprietatii individuale sau care nu verifica metrologic contoarele la termenul de scadenta ori nu inlocuiesc toate contoarele respinse metrologic;

e) sa nu sisteze furnizarea/prestarea serviciului la nivel de condominiu in caz de neplata a facturilor individuale.

(8) Principalele obligatii ale utilizatorilor din condominiu in cazul incheierii de contracte individuale de furnizare/prestare a serviciului sunt:

a) sa suporte proportional cu cota-parte indiviza cheltuielile de administrare, intretinere si reparare a instalatiilor comune de alimentare cu apa si de canalizare din condominiu;

b) sa plateasca pana la termenul de scadenta facturile individuale emise de operator;

c) sa suporte cheltuielile de montare, verificare periodica metrologica si inlocuire a contoarelor de apa aferente proprietatii individuale;

d) sa inlocuiasca contoarele de apa cu citire la distanta numai cu contoare de acelasi tip si sa comunice operatorului, in termen de cel mult 48 de ore, seria si indexul contorului nou impreuna cu seria si indexul contorului inlocuit;

e) sa permita accesul operatorului pe proprietatea lor, in cazul suspiciunii de fraudă, pentru verificarea integritatii contoarelor si a functionarii instalatiilor interioare de apa, in termen de cel mult 48 de ore de la solicitare, sub sanctiunea facturarii in sistem pausal in 5 zile de la notificarea scrisa; utilizatorul individual nu este exceptat si de la aplicarea altor sanctiuni prevazute de lege in cazul in care se constata violarea sigiliilor aplicate contoarelor sau robinetelor, sau orice alte actiuni care pot denatura corectitudinea consumului inregistrat de contor.

(9) Contractul individual de furnizare/prestare a serviciului care se incheie cu utilizatorii din imobilele de tip condominiu se elaboreaza de catre operator, prin corelarea obligatiilor prevazute la alin. (7) si (8) pe structura contractului-cadru aprobat de A.N.R.S.C. Contractul va cuprinde si clauze referitoare la modalitatea de determinare si plata a cantitatilor de ape uzate si meteorice, dupa caz.

(10) Operatorii pot solicita incheierea de conventii individuale in baza metodologiei de repartizare si facturare individuala a consumului de apa inregistrat la bransamentul condominiului, elaborate si aprobate de autoritatea administratiei publice locale, iar utilizatorii pot solicita, in nume propriu, incheierea de contracte de furnizare/prestare cu operatorii.

(11) Conventiile de facturare individuala se pot incheia numai in urmatoarele conditii cumulative:

- a) in baza hotararilor adoptate de autoritatile deliberative ale unitatilor administrativ-teritoriale;
- b) la nivelul intregului imobil/asociatiei;
- c) cu respectarea prevederilor contractului-cadru*) de furnizare/prestare a serviciului.

(12) Conventiile individuale vor cuprinde si clauze referitoare la modalitatea de determinare si plata, in condominiu, a cantitatilor de ape uzate si meteorice, dupa caz.

(13) Utilizatorii au obligatia de a respecta clauzele contractului de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apa si de canalizare, inclusiv prevederile regulamentului serviciului.

(14) Utilizatorii, persoane fizice sau juridice, inclusiv cei care au sisteme proprii de alimentare cu apa, au obligatia de a se racorda la sistemele publice de canalizare existente sau nou- infiintate, daca acestia nu detin statii de epurare avansata care respecta conditiile de descarcare a apelor epurate in mediu natural.

(15) Factura pentru furnizarea/prestarea serviciului de alimentare cu apa si de canalizare se emite, cel mai tarziu, pana la data de 15 a lunii urmatoare celei in care prestatia a fost efectuata. Prin derogare de la prevederile art. 42 alin. (9) din Legea nr. 51/2006, republicata, cu completarile ulterioare, utilizatorii sunt obligati sa achite facturile reprezentand contravaloarea serviciului de care au beneficiat, in termenul de scadenta de 15 zile de la data emiterii facturilor; data emiterii facturii si termenul de scadenta se inscriu pe factura.

(16) Neachitarea facturii in termen de 30 de zile de la data scadentei atrage dupa sine penalitati de intarziere, dupa cum urmeaza:

- a) penalitatile sunt egale cu nivelul dobanzii datorate pentru neplata la termen a obligatiilor bugetare, stabilite conform reglementarilor legale in vigoare;
- b) penalitatile se datoreaza incepand cu prima zi dupa data scadentei;
- c) valoarea totala a penalitatilor nu poate depasi cuantumul debitului si se constituie venit al operatorului.

(17) Factura individuala pentru serviciul de alimentare cu apa si de canalizare constituie titlu executoriu.

(18) Nerespectarea de catre utilizatori a prevederilor contractelor de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apa si de canalizare sau ale regulamentului serviciului atrage plata unor penalitati si despagubiri pentru daunele provocate, iar in anumite cazuri, chiar sistarea serviciului prestat, in conformitate cu prevederile contractului.

(19) Nerespectarea de catre utilizatori a conditiilor calitative si cantitative de descarcare a apelor uzate in sistemele publice de canalizare, stabilite prin acordurile de preluare si avizele de racordare eliberate de operator potrivit reglementarilor legale in vigoare, conduce la retragerea acestora, la anularea autorizatiilor de functionare si la plata unor penalitati si despagubiri pentru daunele provocate, in conformitate cu principiul poluatorul plateste.

(20) In cazul imobilelor condominiale existente, individualizarea consumurilor de apa rece in vederea repartizarii pe proprietati/apartamente individuale a costurilor aferente se realizeaza, in functie de modul de proiectare si realizare al instalatiei interioare de distributie adoptat, astfel:

- a) prin contoare individuale montate pe racordul propriu la intrarea in fiecare apartament sau spatiu cu alta destinatie - in cazul distributiei interioare orizontale;
- b) cu ajutorul repartitoarelor de costuri montate pe racordurile aparatelor/dispozitivelor de consum aferente fiecarui apartament sau spatiu cu alta destinatie - in cazul distributiei interioare verticale.

(21) In cazul condominiilor existente, trecerea de la distributia verticala la distributia orizontala a apei in condominiu se face cu acordul scris al tuturor detinatorilor cu orice titlu ai spatiilor din cadrul condominiului si pe cheltuiala acestora, exprimat prin hotararea adunarii generale a asociatiei luata cu unanimitate de voturi, in baza unei documentatii tehnico-economice intocmite in conformitate cu prevederile legale in vigoare si a autorizatiei de construire eliberate de autoritatea administratiei publice locale.

(22) Trecerea la distributia orizontala a apei in condominiu se face integral, pentru toate spatiile cu destinatie de locuinta si/sau alta destinatie, fiind interzisa repartizarea consumului in ambele sisteme de distributie.

(23) Costurile generate de colectarea, transportul, epurarea si evacuarea apelor pluviale sunt suportate de utilizatorii serviciului.

(24) Prin exceptie de la prevederile alin. (23), autoritatile deliberative ale unitatilor administrativ-teritoriale pot adopta hotarari pentru scutirea populatiei de la plata colectarii, transportului, epurarii si evacuarii apelor pluviale cu suportarea din bugetul local, in limita disponibilitatilor si a sumelor alocate cu aceasta destinatie.

Art. 13. - (1) Operatorii au dreptul sa sisteze furnizarea/prestarea serviciului acelor utilizatori care nu isi achita contravaloarea serviciilor furnizate/prestate in cel mult 30 de zile calendaristice de la data expirarii termenului de plata a facturilor, prin debransarea de la retelele publice de distributie a apei ori de la retelele publice de canalizare, si sa solicite recuperarea debitelor in instanta.

(2) Masura debransarii de la reseaua publica se poate lua numai in urma unei notificari prealabile adresate utilizatorului restant si se poate pune in aplicare dupa 5 zile lucratoare de la data primirii acesteia; transmiterea se poate face prin curier sau prin scrisoare recomandata. Procedura de notificare se va considera indeplinita si in cazul unui eventual refuz de primire a acesteia din partea utilizatorului.

(3) Reluarea furnizarii/prestarii serviciului de alimentare cu apa si de canalizare catre utilizator se face dupa achitarea sumelor facturate de operator conform prevederilor din contractul-cadru*) aprobat de A.N.R.S.C.

(4) Reluarea furnizarii/prestarii serviciului de alimentare cu apa si de canalizare se va face in termen de maximum 5 zile lucratoare de la efectuarea platii; cheltuielile justificate aferente sistarii, respectiv reluarii furnizarii/prestarii serviciului, se suporta de utilizator.

(5) Asociatia de proprietari/locatari, in calitate de cedent, poate cesiona catre operatori, in calitate de cesionari, in vederea recuperarii, debitele utilizatorilor din imobilele de tip condominiu cu o vechime mai mare de 60 de zile, in cazul in care valoarea debitelor reprezinta cel mult 15% din valoarea lunara a facturii aferente fiecarui bransament. Recuperarea acestor debite urmeaza a fi efectuata de catre operatori inclusiv prin actionarea utilizatorilor, in calitate de debitori cedati, in instantele judecatoresti/de executare.

(6) Operatorii/Operatorii regionali nu au dreptul sa sisteze furnizarea/prestarea serviciului de alimentare cu apa si canalizare in imobilele de tip condominiu daca sunt indeplinite conditiile prevazute la alin. (5).

Art. 14. - (1) Drepturile si obligatiile operatorilor in raport cu autoritatile administratiei publice locale se prevad in regulamentul propriu al serviciului de alimentare cu apa si de canalizare, urmarindu-se asigurarea echilibrului contractual pe baza urmatoarelor principii:

a) incasarea preturilor si tarifelor aferente serviciului public furnizat/prestat, stabilite potrivit normelor in vigoare;

b) ajustarea periodica a preturilor si tarifelor, in raport cu modificarile intervenite in costuri;

c) modificarea preturilor si tarifelor, in conditiile legii, daca a intervenit o schimbare semnificativa a echilibrului contractual sau in structura costurilor.

(2) Operatorii au urmatoarele obligatii fata de utilizatorii serviciului de alimentare cu apa si de canalizare:

a) sa furnizeze/presteze serviciul de alimentare cu apa si de canalizare numai pe baza unui contract incheiat cu utilizatorii serviciului;

b) sa respecte prevederile contractuale;

c) sa serveasca toti utilizatorii din aria de acoperire pentru care au fost autorizati, in conditiile prevederilor regulamentului serviciului;

d) sa respecte indicatorii de performanta aprobati de autoritatile administratiei publice locale prin hotararile de dare in administrare, respectiv din contractele de delegare a gestiunii serviciului;

e) sa furnizeze autoritatilor administratiei publice locale si A.N.R.S.C. informatiile solicitate si sa asigure accesul la toate informatiile necesare verificarii si evaluarii functionarii si dezvoltarii serviciului, in conformitate cu clauzele contractului de delegare si cu prevederile legale in vigoare;

f) sa puna in aplicare metode performante de management, care sa conduca la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurentiale prevazute de normele legale in vigoare pentru achizitiile de lucrari, bunuri si servicii;

g) sa echipeze cu contoare bransamentele utilizatorilor in punctul de delimitare a instalatiilor, in termenele stabilite de consiliile locale in conformitate cu prevederile legale, dar nu mai tarziu de 2 ani de la data intrarii in vigoare a prezentei legi.

(3) Penalitatile si sanctiunile aplicabile operatorilor pentru nerespectarea de catre acestia a indicatorilor de performanta ai serviciului se prevad in mod obligatoriu in hotararea de dare in administrare ori in contractul de delegare a gestiunii.

Art. 15. - (1) Asigurarea sumelor necesare pentru finantarea contorizarii la bransamentul utilizatorului, prevazuta la art. 33 alin. (2) lit. g), va avea prioritate la adoptarea bugetelor locale, ale asociatiilor de dezvoltare comunitara, respectiv ale operatorilor, daca contractul de delegare a gestiunii are prevazuta aceasta investitie, indiferent de forma de organizare a operatorilor, de tipul de proprietate sau de modalitatea de gestiune adoptata.

(2) Contravaloarea contoarelor de apa montate de utilizatori cu acordul operatorilor, inclusiv contravaloarea montajului acestora, se deconteaza de operatori pe baza documentelor justificative prezentate de utilizatori. Decontarea se face in limita fondurilor cu aceasta destinatie prevazute in bugetele locale sau ale asociatiilor de dezvoltare comunitara, aprobate potrivit legii si transferate operatorilor, respectiv in bugetele operatorilor, potrivit programelor de investitii stabilite pe baza contractelor de delegare a gestiunii. Pana la montarea contoarelor, consumul facturat nu va depasi consumul stabilit in regim pausal.