

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind aprobarea Planului de acțiuni și lucrări de interes local pentru persoanele apte de muncă din familiile beneficiare de venit minim de incluziune pentru anul 2025 la nivelul Comunei Cotmeana, județul Argeș

Consiliul Local al Comunei Cotmeana, întrunit în sedinta ordinară din data de 30.01.2025;

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului Comunei Cotmeana înregistrat cu nr. 144/15.01.2025;
- Raportul Compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Cotmeana, înregistrat cu nr. 155/15.01.2025;
- Avizul comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local Cotmeana

În conformitate cu prevederile:

- art. 129, alin. (1), alin. (2), lit. d) coroborat cu alin. (7), lit. b), art. 139, alin.(1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 59, alin. (1), art. 61, alin. (1), lit. a) din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 14, alin. (2) din H.G. nr. 1154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 196, alin. (1), lit. a) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

PROPUNE:

Art. 1. Se aprobă *Planul de acțiuni și lucrări de interes local la nivelul Comunei Cotmeana* pentru repartizarea orelor persoanelor apte de muncă din familiile beneficiare de venit minim de incluziune, pentru anul 2025, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. (1) Persoanele apte de muncă din familiile beneficiare de venit minim de incluziune au obligația de a efectua acțiunile și lucrările de interes local, în funcție de numărul de ore calculate proporțional cu cuantumul ajutorului social.

(2) Orele de muncă se calculează proporțional cu cuantumul venitului de incluziune de care beneficiază familia sau persoana singură, cu tarif orar corespunzător salariului de bază minim brut pe tară garantat în plată, raportat la durata medie lunară a timpului de muncă. Norma de muncă pe zi este de 8 ore.

Art. 3 Se desemnează domnul Doandă Aurelian, referent în cadrul Compartimentului impozite și taxe Locale ca persoană responsabilă de coordonarea în teren a prestării acțiunilor/lucrărilor de interes local efectuate de către persoanele apte de muncă, beneficiare de prevederile Legii nr. 196/2016 cu modificările și completările ulterioare, evidența orelor de muncă efectuate și efectuarea instructajului în domeniul securității și sănătății la locul de muncă pentru persoanele care prestează acțiuni ori lucrări de interes local.

Art. 4. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Compartimentul de asistență socială din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Cotmeana și viceprimarul comunei.

Art. 5. Prezenta hotărâre, însoțită de anexă, va fi afișată pentru aducerea la cunostința publică și va fi comunicată Institutiei Prefectului Județul Argeș, în vederea exercitării controlului de legalitate.

**INITIATOR,
PRIMAR
VISAN IONEL DRAGOS**

În temeiul prevederilor art. 136 alin. (8), lit. a) din O.U.G. nr. 57/20109, privind Codul administrativ îmi exprim inițiativa de promovare a unui proiect de hotărâre cu următorul obiect: ***aprobarea Planului de acțiuni și lucrări de interes local pentru persoanele apte de muncă din familiile beneficiare de venit minim garantat pentru anul 2025***, în susținerea căruia formulez următorul:

REFERAT DE APROBARE

Având în vedere modificările legislative intervenite în reglementarea acordării venitului minim garantat și a prestării orelor de muncă de către persoanele majore apte de muncă din familia beneficiară de venit minim de incluziune potrivit Legii nr. 196/2016, pentru sumele acordate ca ajutor social una dintre persoanele majore apte de muncă din familia beneficiară, are obligația de a presta lunar, la solicitarea primarului, acțiuni sau lucrări de interes local, fără a se putea depăși regimul normal de lucru și cu respectarea normelor de securitate și igienă a muncii.

În cazul familiilor beneficiare de venit minim de incluziune care include componenta de ajutor de incluziune, una dintre persoanele majore apte de muncă din familia respectivă are obligația de a presta lunar, la solicitarea primarului, activități sau lucrări de interes local, cu respectarea duratei normale a timpului de muncă și a normelor de securitate și sănătate în muncă. Fac excepție familiile pentru care suma aferentă ajutorului de incluziune este de până la 50 de lei. Pentru acestea, orele de muncă se stabilesc trimestrial și se efectuează în oricare dintre lunile trimestrului.

Conform art. 61, alin. (1) din Legea nr. 196/2016: „Pentru îndeplinirea obligației prevăzute la [art. 59 alin. \(1\)](#) de către persoanele apte de muncă beneficiare de ajutor de incluziune, primarii au următoarele obligații:**a)** să întocmească anual un plan de acțiuni/lucrări de interes local, care se poate revizui semestrial;**b)** să țină evidența orelor de muncă efectuate, pentru activitățile și lucrările de interes local, de către persoanele apte de muncă;**c)** să asigure persoanelor prevăzute la [lit. b\)](#) instructajul în domeniul securității și sănătății la locul de muncă;**d)** să afișeze lunar, la sediul propriu, planul de acțiuni/lucrări de interes local pe luna în curs, lista beneficiarilor de venit minim de incluziune, lista persoanelor care urmează să efectueze activități sau lucrări de interes local, precum și situația activităților/lucrărilor efectuate în luna anterioară;**e)** să transmită trimestrial, în format electronic, către agenția teritorială pentru plăți și inspecție socială, evidența prevăzută la [lit. b\)](#).

Acțiunile pentru care sunt solicitate persoanele beneficiare de ajutor social sunt:

- spargerea și căratul lemelor la primărie și la instituțiile de învățământ;
- îndepartarea zăpezii din curtea primăriei, a Căminului Cultural și a unităților de învățământ;
- curățirea în permanentă a șanturilor de scurgere a apei rezultată din ploi și zăpezi;
- îndepartarea resturilor vegetale, a mărcinișurilor, a gunoaielor din parcuri și de pe acostamentul drumurilor, etc.

Acțiunile și lucrările de interes local se vor desfășura cu respectarea normelor de securitate și igiena muncii, fără a depăși regimul normal de lucru. În cazul, în care persoanele nu vor efectua aceste zile de muncă se va proceda la suspendarea ajutorului social și ulterior la încetarea acestuia.

Având în vedere cele expuse, propun spre aprobare proiectul de hotărâre *privind aprobarea Planului de acțiuni și lucrări de interes local pentru persoanele apte de muncă din familiile beneficiare de venit minim de incluziune pentru anul 2025* așa cum este prezentat în anexă.

Primar
VISAN IONEL DRAGOS

RAPORT nr. 145/15.01.2025

Referitor la proiectul de hotărâre *privind aprobarea Planului de acțiuni și lucrări de interes local pentru persoanele apte de muncă din familiile beneficiare de venit minim garantat pentru anul 2025*, facem următoarele aprecieri:

- Având în vedere modificările legislative intervenite în reglementarea acordării venitului minim garantat și a prestării orelor de muncă de către persoanele majore apte de muncă din familia beneficiară de venit minim de incluziune potrivit Legii nr. 196/2016, pentru sumele acordate ca ajutor social una dintre persoanele majore apte de muncă din familia beneficiară, are obligația de a presta lunar, la solicitarea primarului, acțiuni sau lucrări de interes local, fără a se putea depăși regimul normal de lucru și cu respectarea normelor de securitate și igienă a muncii.
- În cazul familiilor beneficiare de venit minim de incluziune care include componenta de ajutor de incluziune, una dintre persoanele majore apte de muncă din familia respectivă are obligația de a presta lunar, la solicitarea primarului, activități sau lucrări de interes local, cu respectarea duratei normale a timpului de muncă și a normelor de securitate și sănătate în muncă. Fac excepție familiile pentru care suma aferentă ajutorului de incluziune este de până la 50 de lei. Pentru acestea, orele de muncă se stabilesc trimestrial și se efectuează în oricare dintre lunile trimestrului.
- Conform art. 61, alin. (1) din Legea nr. 196/2016: „Pentru îndeplinirea obligației prevăzute la art. 59 alin. (1) de către persoanele apte de muncă beneficiare de ajutor de incluziune, primarii au următoarele obligații: a) să întocmească anual un plan de acțiuni/lucrări de interes local, care se poate revizui semestrial; b) să țină evidența orelor de muncă efectuate, pentru activitățile și lucrările de interes local, de către persoanele apte de muncă; c) să asigure persoanelor prevăzute la lit. b) instructajul în domeniul securității și sănătății la locul de muncă; d) să afișeze lunar, la sediul propriu, planul de acțiuni/lucrări de interes local pe luna în curs, lista beneficiarilor de venit minim de incluziune, lista persoanelor care urmează să efectueze activități sau lucrări de interes local, precum și situația activităților/lucrărilor efectuate în luna anterioară; e) să transmită trimestrial, în format electronic, către agenția teritorială pentru plăți și inspecție socială, evidența prevăzută la lit. b).
- Acțiunile pentru care sunt solicitate persoanele beneficiare de ajutor social sunt: spargerea și căratul lemelor la primărie și la instituțiile de învățământ; îndepartarea zăpezii din curtea primăriei, a Căminului Cultural și a unităților de învățământ; curățirea în permanentă a șanturilor de scurgere a apei rezultată din ploi și zăpezi; îndepartarea resturilor vegetale, a mărcinișurilor, a gunoaielor din parcuri și de pe acostamentul drumurilor, etc.

Acțiunile și lucrările de interes local se vor desfășura cu respectarea normelor de securitate și igiena muncii, fără a depăși regimul normal de lucru. În cazul, în care persoanele nu vor efectua aceste zile de muncă se va proceda la suspendarea ajutorului social și ulterior la încetarea acestuia.

Din aceste considerente, propun Consiliului Local al Comunei Cotmeana spre aprobare proiectul de hotărâre *privind aprobarea Planului de acțiuni și lucrări de interes local pentru persoanele apte de muncă din familiile beneficiare de venit minim de incluziune pentru anul 2025*, așa cum este prezentat în Anexă.

INSPECTOR ASISTENȚĂ SOCIALĂ
OPREA MARIA-ALEXANDRA

PLAN DE ACTIUNE SI LUCRARI DE INTERES LOCAL LA NIVELUL COMUNEI COTMEANA PENTRU ANUL 2025

Nr. Crt.	Obiectiv	Actiuni si masuri intreprinse	Termen de realizare	Resurse	Responsabil
1.	Lucrări de întreținere acostamentului pe lungimea drumurilor comunale și județene, aflate pe raza comunei Cotmeana	– îndepărtarea mărului și a altor resturi, rămase în aceste zone ca urmare a scurgerii apei rezultate din precipitații; – curățarea șanțurilor de scurgere a apei rezultate din ploii și zăpezi, îndepărtarea resturilor vegetale, a mărcinișurilor, a gunoaielor, întreținerea acostamentelor.	permanent	Beneficiarii Legii nr. 196/2016	viceprimar Gabăr Gheorghe Referent Doandă Aurelian
3.	Lucrări de întreținere a spațiilor din domeniul public și din incinta instituțiilor publice.	– îndepărtarea resturilor vegetale, a mărcinișurilor, gunoaielor; – parcurgerea suprafețelor de spații verzi, strângerea cu mână sau grebla și colectarea în saci a diferitelor materiale ca: hârtie, peturi, crengi și alte deșeuri existente; – curățarea copacilor, văruirea acestora, îndepărtarea resturilor vegetale și transportul lor în locuri special amenajate; – îngrijirea plantelor, cosit și greblat iarba.	permanent	Beneficiarii Legii nr. 196/2016	viceprimar Gabăr Gheorghe referent Doandă Aurelian
4.	Ecologizat pâraie - lucrări de curățare manuală a albiilor pâraurilor de pe raza comunei Cotmeana;	– îndepărtarea vegetației specifice, crescute în albia pâraurilor – decolmatarea de aluviuni și vegetație; – colectarea deșeurilor; – curățarea malurilor	permanent	Beneficiarii Legii nr. 196/2016	viceprimar Gabăr Gheorghe Referent Doandă Aurelian
5.	Decolmatarea santurilor, rigolelor si canalelor de preluare a apelor pluviale din domeniul public si privat din comuna Cotmeana	– îndepărtarea gunoaielor depozitate în aceste zone, decolmatare, săpături manuale ; – curățat de sub poduri potmolul și alte resturi vegetale aduse din apa provenită din precipitații	permanent	Beneficiarii Legii nr. 196/2016	viceprimar Gabăr Gheorghe Referent Doandă Aurelian

6.	Curatenia trupurilor de pajiști comunale, care nu sunt închiriate /concesionate	- distrugerea musuroaielor, de cioturi, pietre, buturugi și resturi vegetale; - fertilizarea pasunii cu îngrășăminte organice sau minerale;	Lunile martie – mai	Beneficiarii Legii nr. 196/2016	viceprimar Gabăr Gheorghe Referent Doandă Aurelian
7.	Indepartarea gunoaielor din parcuri, salubritizarea locurilor publice unde se constată depozități necontrolate de deseuri.	- colectarea selectivă a deșeurilor, lucrări de curățenie pe lângă containere. - Igienizarea și curățirea de resturile vegetale din incinta cimitirelor de pe raza UAT Cotmeana	Permanent	Beneficiarii Legii nr. 196/2016	viceprimar Gabăr Gheorghe Referent Doandă Aurelian
8.	Alte activități de interes și utilitate publică	- intervenția pentru eliminarea efectelor în cazul situațiilor de urgență. - activități de întreținere și reparații ocazionate de producerea unor fenomene naturale (ploi torențiale, vânt puternic, incendii, cutremure, inundații).	intervenții ocasionale	Beneficiarii Legii nr. 196/2016	Iordache George sef S.V.S.U. Referent Doandă Aurelian
9.	Asigurarea instructajului privind normele de tehnică a securității muncii pentru toate persoanele care prestează acțiuni ori lucrări de interes local.		Permanent	Beneficiarii Legii nr. 196/2016	Iordache George sef S.V.S.U. Referent Doandă Aurelian
10.	Spargerea lemnului și stocarea lor la școală și primarie	- spargerea lemnului și stocarea lor la școală și primarie.	Lunile Noiembrie - martie	Beneficiarii Legii nr. 196/2016	viceprimar Gabăr Gheorghe Referent Doandă Aurelian
11.	Deszăpezire	- Lucrări de dezapezire manuală la Școala Gimnazială Cotmeana, Centrul de Informare Turistică (Grădiniță), Cămin Cultural și Primărie.	Lunile decembrie - februarie	Beneficiarii Legii nr. 196/2016	viceprimar Gabăr Gheorghe Doandă Aurelian

**PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ
BOULEANU ION-MARIUS**

**SECRETAR GENERAL
GHINEA IONELA –LILIANA**