

PROIECT DE HOTĂRÂRE NR. 24 /2025
privind aprobarea Raportului de activitate
al Compartimentului de Asistență Socială la nivelul comunei Tigveni, judetul Arges, pentru
anul 2024

Consiliul local al comunei Tigveni, intrunit in sedinta ordinara in data de 25.03.2025;

Având in vedere :

Referatul de aprobare al doamnei primar Smeu Florina-Ramona, înregistrat sub nr.1817/14.03.2025 referitor la necesitatea aprobarii Raportului de activitate al Compartimentului de Asistență Socială la nivelul comunei Tigveni, judetul Arges, pentru anul 2024;

Raportul de specialitate nr.1818/14.03.2025 întocmit de către reprezentanții compartimentului de asistență socială;

Văzând avizele favorabile al comisiilor de specialitate ale Consiliului Local și Secretarului general al comunei Tigveni;

Tinand cont de :

- Prevederile Hotărârii Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;

- Legea nr.292/2011 a asistenței sociale;

- Reglementările art. 5, alin.(2); art. 6, alin.(1) și (3); art. 8, alin.(1); art. 80 și art. 81, alin.(1) și (2) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative;

- În baza prevederilor art.5, lit. j), l), m); art. 84, alin.(1), (3), (4) și (5); art.123, alin.(1); art. 129, alin. (1); alin.(2), lit. d) coroborat cu dispozițiile alin.(7), lit.b) și alin.(14) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

- În temeiul art. 139, alin.(1) și (2); art. 196, alin. (1), lit.a); art. 197, alin.(1), (2), (3), (4) și (5) și art. 200 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

PROPUNE :

Art. 1. Se propune aprobarea Raportului de activitate al Compartimentului de Asistență Socială la nivelul comunei Tigveni, judetul Arges, pentru anul 2024, conform Anexei, care face parte integrantă din prezentul proiect de hotărâre.

Art.2. Prezentul proiect de hotărâre se va aduce la îndeplinire de către Primarul comunei Tigveni și compartimentul de asistență socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Tigveni.

Art.3. Prezentul proiect de hotărâre se va comunica Primarului Comunei Tigveni, compartimentului de asistență socială din aparatul de specialitate al primarului comunei pentru îndeplinire, Instituției Prefectului Județului Argeș în vederea exercitării controlului de legalitate și se va aduce la cunoștința publică, pentru informare, prin grija d-nei Lupu Oana-Maria -Secretar general al comunei Tigveni.

INITIATOR

PRIMAR

SMEU FLORINA-RAMONA

Avizează de legalitate,

SECRETAR GENERAL COMUNĂ,
LUPU OANA-MARIA

JUDETUL ARGES

PRIMARIA COMUNEI TIGVENI

NR. 1817/14.03.2025

REFERAT DE APROBARE

privind aprobarea Raportului de Activitate al Compartimentului de Asistenta sociala
pentru anul 2024

Primarul comunei Tigveni:

Avand in vedere:

- prevederile Hotărârii Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;
- prevederile Legii nr.292/2011 a asistenței sociale cu modificările și completările ulterioare ;
- raportul anual privind activitatea Compartimentului de Asistenta sociala din cadrul Primăriei comunei Tigveni in anul 2024;
- necesitatea informarii anuale a Consiliului Local Tigveni cu privire la activitatea desfasurata de Compartimentul de Asistenta sociala precum si aprobarea Raportului de activitate;

În temeiul art. 136, alin.(1) si (2) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, propun Consiliului Local al Comunei Tigveni analizarea în vederea supunerii spre aprobare a proiectului de hotarare privind aprobarea Raportului anual în ceea ce privește activitatea desfasurata de catre Compartimentul de Asistenta sociala pentru anul 2024;

[Redacted Signature]

Primar

Smeu Florina-Ramona

[Redacted Stamp]

JUDETUL ARGES
PRIMARIA COMUNEI TIGVENI
COMPARTIMENT ASISTENTA SOCIALA
NR. 1818/14.03.2025

RAPORT DE SPECIALITATE

privind aprobarea Raportului de Activitate al Compartimentului de Asistentă socială
pentru anul 2024

Compartimentul de Asistentă socială din cadrul Primăriei Tigveni are misiunea de a asigura, la nivelul localității Tigveni, aplicarea politicilor publice din domeniul asistenței sociale, pentru susținerea categoriilor defavorizate (copiii, persoanele singure, persoanele vârstnice, persoanelor cu handicap, etc), combaterea sărăciei și a riscului de excluziune socială și susținerea familiei pe parcursul întregului ciclu de viață a membrilor acesteia.

Compartimentul de Asistentă socială realizează la nivel local măsurile de asistență și protecție socială în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor singure, persoanelor vârstnice, persoanelor cu handicap, precum și a oricăror persoane aflate în nevoie. Elaborează planuri și strategii, în vederea prevenirii stării de risc social. Obiectul de activitate al Compartimentului de Asistentă socială îl constituie aplicarea legislației ce reglementează materia, precum și realizarea ansamblului de măsuri, acțiuni, programe, activități profesionalizate, servicii specializate, de protejare a persoanelor, grupurilor și comunităților cu probleme speciale, aflate în dificultate, care nu au posibilitatea de a realiza prin mijloace și eforturi proprii, un mod normal și decent de viață, de asemenea, dezvoltarea comunitară, prin măsuri de prevenire a marginalizării sau excluziunii sociale.

Compartimentul de Asistentă socială are rolul de a identifica și de a soluționa problemele sociale ale comunității din domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor singure, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și a oricăror persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială, în vederea prevenirii și depășirii unor situații de dificultate, vulnerabilitate sau dependență pentru prezervarea autonomiei și protecției persoanei, pentru prevenirea marginalizării și excluziunii sociale pentru promovarea incluziunii sociale în scopul creșterii calității vieții.

În acest sens, propunem adoptarea de către Consiliul Local Tigveni a unei Hotărâri de Consiliu Local, conform proiectului de hotărâre inițiat de primarul comunei Tigveni, cu privire la aprobarea Raportului de activitate al Compartimentului de Asistență Socială pentru anul 2024.

INTOCMIT,

Compartiment asistență socială

Insp. Roman Ancuta Georgeta

Insp. Tavă Filofteia

RAPORT DE ACTIVITATE

COMPARTIMENT DE ASISTENTA SOCIALA

2024

Compartimentul de Asistența socială este organizat și funcționează în cadrul Primăriei comunei Tigveni în conformitate cu respectarea principiilor și valorilor prevăzute în Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare. Compartimentul de Asistența socială are ca obiect principal de activitate asigurarea măsurilor de asistență socială pentru protejarea persoanelor care, datorită unor motive de natură economică, fizică, psihică, medicală sau socială, nu au posibilitatea să-și asigure nevoile sociale, să își dezvolte propriile capacități și competențe pentru integrarea socială. Astfel, compartimentul realizează măsurile de asistență socială în domeniul protecției familiei și copilului, persoanelor singure, persoanelor vârstnice, persoanelor cu handicap, precum și a oricăror alte persoane aflate în nevoie. Pe parcursul întregului an 2024, acțiunile de intervenție comunitară s-au concentrat asupra evaluării nevoilor comunității și prevenirii situațiilor de marginalizare socială. Au fost dezvoltate acțiuni care au vizat satisfacerea nevoilor de bază ale ființei umane (nevoia de hrană, nevoia de locuire, nevoia de acces la servicii, facilități și informații) și s-a acționat pentru identificarea și activarea resurselor comunitare în vederea soluționării problemelor persoanelor, familiilor, grupurilor defavorizate.

A) Protecție Socială: Prevenirea și combaterea marginalizării sociale

- Acordare ajutor de incluziune, prin aplicarea prevederilor Legii nr. 196/2016, privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare, plata fiind asigurată din bugetul de stat.

La începutul anului 2024 la nivelul Compartimentului de Asistență Socială al Primăriei Tigveni, au fost întocmite și introduse în sistemul informatic 102 dosare pentru persoane singure și familii beneficiare de ajutor de incluziune, respectiv 373 persoane beneficiare, pentru care s-au întocmit 102 fișe de evaluare în teren, 102 de rapoarte de sinteză privind validarea și verificarea cererii de acordare a venitului minim de incluziune, s-au elaborat 102 de planuri de intervenție. În perioada ianuarie - decembrie s-au primit documente în vederea acordării vmi un nr. de 42 de cereri, 37 cereri modificării/ mentinerii, 33 încetării, 18 suspendării, iar un număr de 10 cereri au fost respinse. De asemenea, în ceea ce privește beneficiarii de venit minim de incluziune, în

decursul anului s-au întocmit și eliberat mai multe categorii de acte unilaterale cu caracter individual, astfel au fost întocmite fise de verificare în teren, rapoarte de sinteză, planuri de intervenție, referate și dispoziții pentru toate cererile de venit minim de incluziune, 31 de adeverințe pentru persoanele din evidențele compartimentului, din care să rezulte faptul că sunt beneficiarii de ajutor de incluziune, necesare pentru spitalizare, medic de familie, Casa de asigurări de sănătate. S-a întocmit documentația pentru persoanele beneficiare de VMI și apte de muncă în vederea înregistrării acestora la AJOFM.

În cursul anului 2024, din totalul dosarelor de VMI, 66 de dosare sunt beneficiare de componenta ajutor de incluziune din care 30 de dosare cu 27 de persoane apte de muncă/lună, în funcție de modificările intervenite la fiecare dosar în parte, iar 27 de dosare sunt persoane vârstnice cu vârsta de peste 65 ani și 3 dosare parinte unic întreținător.

În vederea reintegrării sociale a persoanelor beneficiare de venit minim garantat, Compartimentul de asistență socială prin asistenții sociali acordă, suplimentar, servicii de consiliere privind igiena personală, consiliere privind ocrotirea sănătății și asumarea responsabilităților parentale, precum și importanța desfășurării activităților în scop lucrativ.

A fost întocmit planul anual privind activitățile desfășurate de către beneficiarii de venit minim de incluziune.

Lunar s-au întocmit situațiile cu persoanele beneficiare de VMI, planuri de lucrări, situația activităților desfășurate, anexele cu dispozițiile emise în luna respectivă și înaintate către AJPIS Arges.

Acordarea ajutoarelor de urgență pentru situații de necesitate din cauza calamităților naturale, incendiilor și pentru situații deosebite - s-au întocmit două dosare pentru acordare ajutor de urgență, un dosar pentru acordare ajutor de înmormântare.

În perioada ianuarie - martie 2024 s-a depus un dosar ajutor de încălzire, iar până în octombrie 2024 au fost monitorizate, întocmite situații lunare și transmise la AJPIS Arges 99 dosare supliment energie și 135 dosare supliment încălzire pentru sezonul rece 2023 - 2024, conform prevederilor Legii 226/2021 privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil.

În perioada de depunere dosare pentru acordarea ajutorului la încălzire și a suplimentului de energie, pentru sezonul rece 2024-2025, organizată începând cu luna octombrie 2024 s-au realizat următoarele activități:

- 134 de cereri primite, însoțite de documentele justificative privind componența familiei, veniturile realizate de membrii acesteia, precum și dovada bunurilor din proprietate și verificarea îndeplinirii condițiilor de acordare;

- s-a făcut verificare venituri beneficiari în sistemul informatic Patrimven pentru un număr de aprox. 190 persoane.

- s-au aprobat 127 dosare, iar 7 dosare au fost respinse, deoarece nu au îndeplinit condițiile de acordare. Cele 127 de cereri declarate admise au fost înregistrate în sistemul informatic, s-au

intocmit dispozitii de acordare, s-a efectuat transmiterea dispozițiilor și anexelor către solicitanții ajutoarelor la încălzire/supliment la energie privind rezultatul, în urma verificării cererilor;

- s-a intocmit lunar , pe parcursul anului 2024 situatia privind beneficiarii si cuantumul suplimentului pentru combustibili solizi sau lichizi; suplimentul pentru energia electrica si au fost inaintate catre AJPIS Arges lunar situatiile centralizatoare.

- lunar s-a intocmit Prestajul cu persoanele beneficiare de ajutor de incalzire / suplimentul de energie si ajutor de urgenta si inaintat catre AJFP Arges.

B) Acordarea asistenței sociale persoanelor vârstnice și cu handicap

În vederea creșterii calității vieții persoanelor vârstnice și cu handicap, aparținătorilor persoanelor aflate în centre rezidențiale de recuperare și reabilitare sau care solicită internarea într-un centru public rezidențial, însoțitorilor persoanelor cu handicap grav care beneficiază de indemnizație și a persoanelor aflate în situație de risc care solicită internarea în centre publice rezidențiale, în 2024 s-au realizat următoarele activități:

- 38 anchete sociale în vederea încadrării/ reevaluării într-un grad de handicap adulți;
- 15 anchete sociale în vederea încadrării/ reevaluării într-un grad de handicap copii;
- 19 anchete sociale pentru Comisia privind Expertiza asupra capacității de muncă;
- 5 grile de evaluare medico sociala si 8 anchete sociale pentru persoanele internate în Unitati de Asistenta Medico Sociala (Dedulesti, Suici, Mozaceni);
- monitorizarea activității asistenților personali ai persoanelor cu handicap- în vederea eficientizării și îndeplinirii atribuțiilor legale ale asistenților personali, în decursul anului 2024 s-au realizat următoarele activități: anchete sociale la domiciliul copilului/ adultului cu handicap grav pentru persoana care solicită angajarea ca asistent personal/ prelungirea contractului; activități de informare și consiliere a asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav; monitorizarea activității asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav; instruire asistenților personali (activitate care se desfasoara din 2 in 2 ani); întocmirea în fiecare luna a Prestajului si inainarea situatiei catre AJFP Arges.
- s-au intocmit , semestrial, rapoartele privind activitatea asistentilor personali ai persoanelor cu handicap grav si au fost inaintate catre DGASPC, impreuna cu hotararea de consiliu local.

La nivelul comunei Tigveni , la sfarsitul anului 2024 erau un nr. de 50 persoane adulte cu handicap grav si 8 minori cu handicap grav; 166 persoane adulte cu handicap accentuat si 2 minori cu handicap accentuat; 28 de persoane adulte cu handicap mediu si 6 copii minori cu handicap mediu;

C- Protecția și Promovarea Drepturilor Copilului

Identificarea, analizarea și monitorizarea situației copiilor din unitatea administrativ-teritorială, precum și modul de respectare a drepturilor copilului

- s-au intocmit semestrial 16 rapoarte de monitorizare pentru copiii incadrati in grad de handicap

- s-au intocmit 16 contracte cu familia pentru copiii incadrati in grad de handicap in anul 2024

- s-au intocmit trimestrial :

- fisa de monitorizare;
- Fisa monitorizare violenta domestica ;
- Fisa centralizatoare a cazurilor de copii la risc de exploatare prin munca, ;
- Situatia stabilirii tutelei ;
- Informare cu privire la masurile menite sa asigure protectia si promovarea drepturilor copilului ;
- Lista nominala a copiilor care au cel putin un parinte plecat la munca in strainatate inclusiv cei pentru care a fost instituita masura de protective speciala

Prevenirea separării copilului de părinții săi, prin acordarea de beneficii și servicii sociale menite să îi sprijine pe aceștia în ceea ce privește creșterea și îngrijirea copiilor.

În vederea acordării de beneficii sociale destinate protecției copilului, în decursul anului, s-au primit, verificat și întocmit documentații necesare acordării următoarelor prestații:

- 36 alocații de stat;

- 26 indemnizatii crestere copil,

- 6 stimulente pentru nou - născuți;

- 6 dosare pentru tichete sociale electronice pentru bebelusi acordate in baza OUG 34/2024

- 38 de prescolari beneficiari ai tichetului social de gradinita

Pentru acordarea de servicii sociale destinate protecției copilului, activitatea compartimentului s-a realizat, astfel: informarea cu privire la drepturile copilului și consiliere în vederea depășirii situației de dificultate.

S-au intocmit , de asemenea:

- fișe trimestriale de monitorizare a copiilor, conform Ordinului nr. 158/2023, privind activitățile de identificare, intervenție și monitorizare a copiilor care sunt lipsiți de îngrijirea părinților pe perioada în care aceștia se află la muncă în străinătate, pentru 10 copii, ;

- 3 familii (cu un număr de 5 copii) pentru care s-a realizat monitorizarea periodică a persoanei pentru care a fost delegată (temporar) autoritatea părintescă, prin sentință civilă;

- anchete sociale solicitate de către Instanța de judecată sau de către notarul public, pentru divorț, în vederea exercitării autorității părintești și a stabilirii domiciliului minorului; anchete solicitate de către poliție sau alte instituții;

- monitorizarea elevilor aflați în risc de abandon școlar- 16 cazuri raportate de instituțiile de învățământ

- monitorizarea lunară a cuplului mama minoră- copil – 10 cazuri în anul 2024 și transmiterea raportului către DGASPC- Argeș

- monitorizarea lunară a minorelor gravide – 6 cazuri în anul 2024 și transmiterea raportului către DGASPC Argeș

D. Activități de asistență socială / îndrumare și consiliere socială:

- rapoarte periodice (lunare, trimestriale, semestriale, anuale) analiza gradului de satisfacție a beneficiarilor, situații statistice, întocmirea de documente și pregătirea documentației necesare în relația cu alte instituții;

- consilierea socială a persoanelor vârstnice – care vizează îmbunătățirea abilităților de relaționare, creșterea coeziunii grupului, creșterea stimei de sine, gestionarea relațiilor conflictuale, creșterea încrederii în posibilitățile proprii și îmbunătățirea activității;

- consilierea membrilor familiei pentru soluționarea diverselor probleme și pentru creșterea calității vieții persoanei vârstnice; medierea unor conflicte apărute între beneficiari și membri familiei;

- consilierea persoanelor aflate în dificultate și sprijinirea acestora în vederea obținerii unor drepturi legale – pensii, ajutor înmormantare de la Casa de pensii, Casa de Asigurări de Sănătate, certificat de încadrare într-un grad de handicap, etc .

- identificare, evaluare, informare în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor cu handicap, persoanei vârstnice și a oricărei persoane aflate în situația de dificultate sau vulnerabilitate; consiliere socială;

- s-au efectuat deplasări în comunitate, în vederea depistării precoce a cazurilor de risc de excluziune socială sau a altor situații de necesitate a membrilor comunității;

- au fost verificate în teren situațiile sesizate de către persoane sau instituții, în vederea clarificării acestora;

- s-a asigurat îndrumare și asistență de specialitate pentru îmbunătățirea condițiilor de viață, de sănătate, educație, sprijin și reintegrare familială și școlară a copiilor

- s-au luat măsuri pentru soluționarea, în cadrul competențelor, a oricăror solicitări sau sesizări referitoare la cazuri sociale aflate în situații de risc social;

- s-a tinut legatura permanenta cu toti beneficiarii sau solicitantii de servicii in domeniul protectiei sociale;

- Au fost emise raspunsuri in conformitate cu prevederile legale in vigoare, pentru care s-au adresat cereri de la diverse institutii ale statului;

Autoritatea Tutelara

La nivelul comunei Tigveni exista 24 de cazuri de persoane puse sub interdictie, (persoane asistate in cadrul CITO Tigveni), si pentru care Autoritatea Tutelara si Consiliul Local Tigveni sunt numiti tutore. In cursul anului 2024 au fost repuse pe rolul Judecatoriei Curtea de Arges pentru reexaminare punere sub interdictie 22 de dosare pentru care s-au solicitat evaluari medicale si psihologice. Toate cele 22 de persoane au fost evaluate, costul evaluarii unei persoane fiind de 1200 lei.

Pana la finalul anului 2024, instanta de judecata s-a pronuntat in 3 dintre aceste cazuri, pentru acestea fiind numit tutore tot Consiliul Local Tigveni si Autoritatea Tutelara.

In luna decembrie 2024 au fost transferate din cadrul CITO Tigveni un numar de 11 dintre persoanele puse sub interdictie, si s-au intocmit documentele pentru transferul acestora in cadrul Centrului de Ingrijire si Asistenta Costesti .

Pentru 10 dintre persoanele transferate s-au intocmit adrese catre Judecatoria Curtea de Arges in vederea includerii Consiliului Local Costesti ca parte in dosar si numirea ca tutore a acestuia.

In exercitarea atributiilor legale in domeniul autoritatii tutelare si asistentei sociale, Compartimentul de Asistenta Sociala din cadrul Primariei comunei Tigveni si-a desfasurat activitatea in domeniul protectiei copilului, integrarea copilului in familie, protectia persoanelor varstnice si a persoanelor cu handicap, avand o legatura permanenta cu institutiile din localitate (institutii de invatamant, organe de politie, cabinete medicale) avand totodata o buna colaborare si cu celelalte institutii de la nivel central.

[REDACTED]
INITIATOR,
[REDACTED]
PRIMAR,
[REDACTED]
SMEU FLORINA-RAMONA
[REDACTED]

AVIZEAZĂ DE LEGALITATE,
SECRETAR GENERAL
LUPU OANA-MARIA
[REDACTED]