

## HOTĂRÂREA NR. 19/29.02.2024

**Privind aprobarea studiului de oportunitate și a documentației de atribuire în vederea inițierii procedurii pentru închirierea, prin licitație publică, a unor suprafețe de pășuni disponibile, aflate în proprietatea publică a comunei Tigveni, Județul Argeș.**

Consiliul local al comunei Tigveni, județul Argeș, întrunit în ședință extraordinară în data de 29.02.2024;

**Având în vedere:**

- Referatul de aprobare nr.1008/16.02.2024 întocmit de domnul Primar al comunei Tigveni, inițiatorul proiectului;

- Raportul de specialitate nr.1009/16.02.2024 întocmit de domnul viceprimar Filip Vasile;

**Luând în considerare:**

- Prevederile art.3, alin.1, lit.b), art.5, alin.(1) și alin.(3), art.7<sup>3)</sup> din O.U.G. nr.34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr.18/1991, cu modificările și completările ulterioare;

- Prevederile art.4, art.6, art.8, alin.(1), art.10 din anexa la H.G. nr.1064 din 2013 privind aprobarea Normelor Metodologice pentru aplicarea O.U.G. nr.34/2013, cu modificările și completările ulterioare;

- H.G. nr.1064 din 2013 privind aprobarea Normelor Metodologice pentru aplicarea O.U.G. nr.34/2013, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinul Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale și Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice nr.407/2013 privind aprobarea contractelor-cadru de concesiune și închiriere a suprafețelor de pajiști aflate în domeniul public/privat al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor;

- Ordinul nr.544 din 21 iunie 2013 privind metodologia de calcul al încărcăturii optime de animale pe hectar de pajiște;

- Hotărârea nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

- Hotărârea Consiliului Județean Argeș nr.390/21.12.2023 privind aprobarea prețurilor medii la principalele produse agricole în vederea evaluării arendei pe anul 2024;

- Art.286 alin.(4), art.332-348 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile art.129, alin.(2), lit.c) coroborat cu disp. alin.(6), litera a); art.139 alin.(3) lit.g), art.108 și art.196 alin.(1) lit.a) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;

## HOTĂRĂȘTE:

**Art. 1.** Se aprobă inițierea procedurii de închiriere prin licitație publică, în condițiile legislației în vigoare, a unor pajiști disponibile conform Anexei 1 din domeniul public al comunei Tigveni pentru anul 2024, care face parte integrantă din prezenta hotărâre;

**Art. 2.** Pentru punerea în valoare a pajiștilor aflate în domeniul public al comunei Tigveni, menționate în Anexa nr.1, durata contractelor de închiriere pentru fiecare lot este de 7 ani, cu posibilitatea prelungirii acestuia prin act adițional, în condițiile legii, dar fără să depășească termenul maxim de 10 ani, conform prevederilor art.9 alin.(2) din O.U.G nr.34/2013, cu modificările și completările ulterioare;

**Art.3 (1)** Se aprobă nivelul minim al prețului închirierii, prețul de pornire al licitației, în sumă de 85 lei/ha/an, conform mediei stabilite potrivit studiului de oportunitate.

**(2)** Prețul stabilit în urma licitației publice (chiria) se va indexa în fiecare an în funcție de indicii de inflație aferenți anului fiscal respectiv.

(3) Impozitul pe teren se va plăti pentru toată suprafața de pajiști aflate în proprietate în punctul respective, conform codului fiscal și Hotărârii consiliului local privind stabilirea taxelor și impozitelor locale.

**Art.4 (1)** Se aprobă Studiul de oportunitate, conform Anexei nr.2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Se aprobă Caietul de sarcini, conform Anexei nr.3, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(3) Se aprobă modelul Contractului de închiriere, conform Anexei nr.4, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(4) Se aprobă Fișa de date (Formularele procedurii), conform Anexei nr.5, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.5** Se împuternicesc: Viceprimarul comunei Tigveni, domnul Filip Vasile, pentru organizarea procedurii de licitație și Primarul comunei Tigveni, domnul Smeu Constantin, pentru semnarea contractului de închiriere.

**Art.6** Se aprobă comisia de evaluare (de licitație) în următoarea componență :

**Art.6** Se aprobă comisia de evaluare (de licitație) în următoarea componență :

- Filip Vasile – președinte comisie – responsabil procedură
- Deaconu Ancuța-Andreea - membru
- Popa Elena - Consilier local - membru
- Vasilescu Iordache - Consilier local - membru
- Reprezentant al structurii teritoriale a ANAF- membru, desemnat în urma solicitării către Serviciul Fiscal Municipal Curtea de Argeș.
- Smaranda Bogdan Constantin - secretar comisie
- Vasilescu Robert-Alexandru – membru supleant.
- Vasilescu Patricia Ecaterina – membru supleant

**Art.7** . Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștință publică prin afișare la sediul Primăriei comunei, pentru aducere la cunoștință publică, se va înainta compartimentului financiar-contabil, Compartimentului Impozite și taxe locale și Instituției Prefectului Județului Argeș în vederea exercitării controlului de legalitate prin grija secretarului general al comunei Tigveni.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**

**POPA ELENA**

**Nr. 19/29.02.2024**

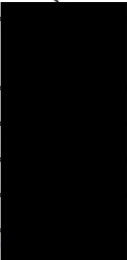
**Contrasemnează de legalitate,  
SECRETAR GENERAL COMUNĂ,**

Consilieri Consiliul

Local Tigveni: 13 consilieri.

Hotărârea a fost adoptată cu 13 voturi din totalul de 13 consilieri prezenți.

**Cartuș cu proceduri obligatorii ulterioare adoptării  
hotărârii consiliului local**

<b>PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTARII HOTARARII CONSILIULUI LOCAL NR.19/29.02.2024</b>			
Nr crt	Operatiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnatura persoanei responsabile sa efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotararii nr. 19/2024 s-a facut cu majoritate <input type="checkbox"/> simpla <input checked="" type="checkbox"/> absoluta <input type="checkbox"/> calificata <sup>2</sup>	29.02.2024	
2	Comunicarea catre primar <sup>2)</sup>	29.02.2024	
3	Comunicarea catre prefectul judetului <sup>3)</sup>	07.03.2024	
4	Aducerea la cunostinta publica <sup>4)</sup> + <sup>5)</sup>	29.02.2024	
5	Comunicarea, numai in cazul celei cu caracter individual <sup>4)</sup> + <sup>5)</sup>	-	
6	Hotararea devine obligatorie <sup>6)</sup> sau produce efecte juridice <sup>7)</sup> , dupa caz	29.02.2024	

**TABEL NR. 1 –SITUATIA PAJISTII DISPONIBILE**

Plata în proprietatea publica a Comunei Tigveni , jud. Arges - H.G. nr. 447/2002 ,  
 Anexa nr. 92-Inventarul bunurilor care apartin domeniului public al comunei Tigveni  
 (MO nr. 609 bis/2002) ce este scoasa la licitatie in vederea inchirierii

<b>Trupul de pajiste</b>		<b>Parcele descriptive Componente</b>	<b>SUPRAFATA ELIGIBILĂ APIA HA</b>
<i>Nr.</i>	<i>Demumire</i>		
1.	Plopu	3	2.7574
2.	Faureasa	4.5	7.7108
3.	Stană	6	4.7333
4.	Lace	8	2.1138
5.	Pelin	10.11	19.8863
6.	Rogoaze	13.29.43	16.8696
7.	Motruncul	32.18	6.9155
8.	Paltinu	22.	1.3003
9.	Chieiura	34	12.9623
10.	Glod	45.46.47	10.7866
11.	Balta Romanului	-	<b>3,3937</b>
12.	Valea Bucurii		<b>3,1827</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>			<b>92,6123</b>

## STUDIU DE OPORTUNITATE, LEGALITATE SI FEZABILITATE

privind concesionarea/închirierea suprafețelor de pajiști aflate în  
proprietatea comunei Tigveni, jud. Argeș

În conformitate cu prevederile art. 9 alin. (3) din OUG nr. 34 din 23 aprilie 2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, la inițiativa primarului, consiliile locale ale comunelor, vor dispune cu privire la inițierea procedurii de concesionare/închiriere până la data de 1 martie a fiecărui an, în baza Hotărârii Consiliului Local al Comunei Tigveni.

### 1. DESCRIEREA SI IDENTIFICAREA BUNULUI CARE URMEAZA SA FIE CONCESIONAT

Comuna Tigveni este situată în euroregiunea Sud Muntenia, județul Argeș.

Conform ultimei organizări teritoriale din anul 1968 comuna Tigveni este situată în zona nord-vestică a județului Argeș, la limita cu județul Valcea, pe malurile râului Toplopog.

Spatiul geografic este amplasat în Subcarpații Getici la contactul cu Podisul Getic, având un relief format din dealuri cu înălțimi ce depășesc 600m (Chiciura, Tarata, Pelin) și depresiuni situate atât sub forma unor bazine, cât și pe valea Toplogului cât și valea Badislava.

Din punct de vedere administrativ Unitatea Teritorială com. Tigveni înglobează 8 sate după cum urmează Tigveni, Balteni, Blaj, Birsescii de Jos, Birsescii de Sus, Vladesti, Badislava și Balilesti de o parte și de alta a râului Toplog.

Aflându-se în zona nord-vestică a județului Argeș comuna Tigveni este înconjurată atât de localități din Argeș cât și din Valcea. :

Nord: - com. Cepari;  
Nord-est: - com Valea Danului;  
Est: - com. Municipiul Curtea de Argeș  
Sud: - com. Ciofrangeni;  
Sud-vest: - com. Ciofrangeni;  
Nord vest: - com. Golesti jud Valcea;

Accesul în comuna Tigveni se poate face pe cale rutieră prin rețeaua de drumuri din zonă.

Pajiștile situate pe teritoriul administrativ al comunei Tigveni sunt în domeniul public al comunei Tigveni, acestea din urmă fiind în administrarea Consiliului Local.

Documentele care atestă dreptul de proprietate sau deținerea legală asupra pajiștilor sunt prezentate în evidența de carte funciara, inventarul parcelelor de pajiște permanentă fiind prezentat în Amenajamentul Pastoral.

Pășunile comunale aflate în domeniul public comunei Tigveni ce fac obiectul amenajamentului pastoral sunt descrise în amenajamentul pastoral.

Din studiul efectuat, s-a constatat faptul că în cadrul Comunei Tigveni **suprafața disponibilă de pășune, în urma Amenajamentului pastoral este de 92,6123 ha** se afla în extravilan și se compune conform Tabelului 2.1, după cum urmează.

**TABEL NR. 1 –SITUATIA PAJISTII DISPONIBILE**

afilata in proprietatea publica a Comunei Tigveni , jud. Arges - H.G. nr. 447/2002 ,  
Anexa nr. 92-Inventarul bunurilor care apartin domeniului public al comunei Tigveni  
(MO nr. 609 bis/2002) ce este scoasa la licitatie in vederea inchirierii

<b>Trupul de pajiste</b>		<b>Parcele descriptive Componente</b>	<b>SUPRAFATA ELIGIBILĂ APIA HA</b>
<i>Nr.</i>	<i>Denumire</i>		
1.	Plopu	3	2,7574
2.	Faureasa	4,5	7,7108
3.	Stană	6	4,7333
4.	Lace	8	2,1138
5.	Pelin	10,11	19,8863
6.	Rogoaze	13,29,43	16,8696
7.	Motrunul	32,18	6,9155
8.	Paltinu	22,	1,3003
9.	Chiciura	34	12,9623
10.	Glod	45,46,47	10,7866
11.	Balta Romanului	-	<b>3,3937</b>
12.	Valea Bucurii		<b>3,1827</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>			<b>92,6123</b>

**Identificarea si numele trupurilor de pajiște care fac obiectul acestui studiu -**  
 trupurile de pajiște sunt următoarele:

Tabelul 2.1

Trupul de pajiște		Parcele descriptive Componente	SUPRAFATA/ HA
Nr.	Denumire		
1	Plopu	3	2,7574
2	Faureasa	4,5	7,7108
3	Stană	6	4,7333
4	Lace	8	2,1138
5	Pelin	10,11	19,8863
6	Rogoaze	13,29,43	16,8696
7	Motrunul	32,18	6,9155
8	Paltinu	22,	1,3003
9	Balta Romanului		3,3937
10	Valea Bucurii		3,1827
11	Glod	45,46,47	10,7866
12	Chiciura	34	12,9623
<b>TOTAL GENERAL</b>			92,6123

Planurile ce au stat la baza lucrărilor de identificare și determinare din punct de vedere topografic a pajiștilor sunt hărți cadastrale existente la primăria comunei Tigveni și sunt atașate amenajamentului pastoral. Suprafețele de pajiști din planurile cadastrale actualizate fac obiectul atribuirii prin concesiune/închiriere.

Nu există date certe privind producția medie de iarbă a pajiștilor din ultimii 5 ani, însă estimările noastre, ținând cont de compoziția floristică și determinările din teren, indică o producție medie de 2,75 t masă verde/ha, în funcție de condițiile staționale și cauzele degradării pajiștilor. Acest rezultat este detaliat în tabelul T1.3 din Amenajamentul Pastoral al comunei.

Unitățile amenajistice (U.A.) au fost determinate prin amenajamentul pastoral și identificate sub forma de trupuri, iar suprafețele exacte ce urmează a fi concesionate/închiriate vor fi determinate de către topometrist, raportat la prevederile art. 9 din Ordonanța de urgență nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu completările și modificările ulterioare, respectiv:

OGU 34 din 23 aprilie 2013 reglementează modul de administrare și de atribuire a pajiștilor; Art. 9. Alin. (1) „**Pentru punerea în valoare a pajiștilor aflate în domeniul public al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor și pentru folosirea eficientă a acestora, unitățile administrativ-teritoriale, prin primari, în conformitate cu hotărârile**

**consiliilor locale, in baza cererilor crescatorilor de animale, persoane fizice sau juridice avand animalele inregistrate in RNE, incheie contracte de concesiune/inchiriere, in conditiile legii, pentru suprafetele de pajisti disponibile, proportional cu efectivele de animale detinute in exploatare, pe o perioada cuprinsa intre 7 si 10 ani”.**

Situația fiecărei parcele in parte este prezentata in Studiul Pedologic aferent Amenajamentului pastoral, studiu întocmit de către Oficiul pentru Studii Pedologice și Agrochimice Argeș pentru unitatea administrativ teritoriala Tigveni.

Pentru fundamentarea recomandărilor ce se fac în cuprinsul studiilor pedologice și agrochimice, cu privire la elaborarea tehnologiilor de cultură a plantelor și de stabilire a necesarului de îngrășăminte și amendamente ale exploatațiilor agricole.

OSPA răspunde diverselor probleme privind protecția, ameliorarea și folosirea eficientă a solului și de caracterizarea terenurilor agricole în funcție de cerințele managementului unei exploatații agricole în context similar cu alte activități tehnice precum omologarea soiurilor, controlul calității semințelor, protecția plantelor, a pădurilor și a mediului în vederea realizării unui echilibru agro-silvo-cinegetic etc. obiective esențiale ale activității de producție și cercetare agricolă și silvică, sarcini ce decurg din programele prioritare ale MAPDR în domeniu.

### **METODE DE PUBLICITATE PENTRU CERERILE CRESCATORILOR DE ANIMALE**

În vederea implementării prevederilor stipulate mai sus, autoritatea contractanta va publica un Anunț publicitar spre luarea la cunoștință a crescatorilor de animale prin următoarele metode:

- Proces-Verbal de afisaj la avizierul primariei;

### **AMENAJAMENTUL PASTORAL**

În vederea întocmirii complete și unitare la nivel național a proiectelor de amenajamente pastorale s-a elaborat ghidul-cadru pentru întocmirea amenajamentului pastoral, valabil pentru toate pajiștile permanente, denumite în continuare pajiști, aflate pe teritoriul unităților administrativ-teritoriale (UAT), situate în diferite condiții fizico-geografice, orografice, hidrologice, de sol, climatice, de vegetație primară și secundară, cât și modul de utilizare.

Comuna Tigveni a elaborat împreună cu grupul de lucru Amenajamentul Pastoral aprobat prin **H.C.L. nr. 9 din 27.02.2020.**

Grupul de lucru a fost alcătuit din: Primar; Viceprimar; Inginer agricol; Camera Agricola a județului Argeș, prin reprezentanți; OSPA Argeș.

Amenajament Pastoral cuprinde următoarele elemente:

- a) descrierea situației geografice, topografice și planul parcelar al pajiștilor aflate pe teritoriul unității administrativ-teritoriale;
- b) descrierea solului și a florei;
- c) capacitatea de pășunat a pajiștii și încărcatura;
- d) lucrările de îngrijire și îmbunătățire a pajiștilor;
- e) planul de fertilizare și măsurile agro-pedo-ameliorative.

În condițiile art. 11 din Ordonanță de Urgență a Guvernului nr. 34/2013, în vederea întreținerii și utilizării suprafețelor de pajiști, precum și pentru conservarea, ameliorarea și



păstrarea biodiversității acestora, utilizatorii pășiștilor au obligația să aplice pe fiecare parcelă acțiunile tehnice cuprinse în proiectul de amenajament pastoral, precum și planul de fertilizare.

Lucrările de întreținere a pășiștilor cuprind cel puțin:

- a) distrugerea mușuroaielor, curățarea de pietre, a vegetației arbustifere nevaloroase, combaterea buruienilor și executarea lucrărilor de desecare;
- b) combaterea eroziunii solului și respectarea strictă a regulilor de exploatare rațională;
- c) corectarea regimului aerohidric al solului;
- d) lucrări de fertilizare cu îngrășăminte chimice și organice;
- e) lucrări de regenerare a pășiștilor prin însămânțări și supraînsămânțări executate atât primăvara, cât și toamna, în funcție de condițiile de climă și sol, cu respectarea măsurilor stabilite prin angajamentele pastorale.

Pe teritoriile supuse amenajamentului nu au mai fost întocmite amenajamente pastorale și nu au mai fost realizate studii și proiecte de execuție pentru ameliorarea și folosirea rațională a pășiștilor.

## STUDIU DE IMPACT

### 1. Motive de ordin legal

Pana la aceasta data s-au înregistrat o serie de solicitări din partea locuitorilor comunei Tigveni, crescători de animale, persoane fizice, privind concesionarea/închirierea pășunilor/pășiștilor de pe raza unității teritorial administrative.

În conformitate cu art. 9 alin. (2) din OUG nr. 34 din 23 aprilie 2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pășiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991 pentru punerea în valoare a pășiștilor aflate în domeniul privat al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor și pentru folosirea eficientă a acestora, unitățile administrativ-teritoriale, prin primari, în conformitate cu hotărârile consiliilor locale, în baza cererilor crescătorilor de animale, persoane fizice sau juridice având animalele înscrise în RNE, încheie contracte de concesiune/închiriere, în condițiile legii, pentru suprafețele de pășiști disponibile, proporțional cu efectivele de animale deținute în exploatare, pe o perioadă de maximum 10 ani.

### 2. Motive de ordin financiar

În conformitate cu art. 9 alin. 7, 7<sup>1</sup> din OUG nr. 34 din 23 aprilie 2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pășiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991

“ 7 Resursele financiare rezultate din administrarea pășiștilor proprietate publică sau privată a comunelor, orașelor, respectiv a municipiilor se fac venit la bugetele locale ale comunelor, orașelor, municipiilor și sectoarelor municipiului București, după caz.

7<sup>1</sup> **Pretul concesiunii/închirierii se stabilește ținând cont de echilibrul financiar dintre valoarea producției de iarbă disponibilă și obligațiile care îi sunt impuse utilizatorului pășiștii permanente prin cheltuielile cu implementarea amenajamentului pastoral. “**

### 3. Motive de mediu

Reintroducerea amenajamentului pastoral, după mai bine de două decenii, este stipulată de Legea 86/2014 pentru „aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 34/2013 pentru organizarea, administrarea și exploatarea pășiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991”, care precizează la articolul

6, alineatul 1 că "modul de gestionare al pajiștilor se stabilește prin amenajamente pastorale".

Pajiștile sunt un element esențial al sistemelor de agricultură durabilă, care răspund exigențelor cererii de alimente sănătoase și de calitate superioară. În plus, pe lângă rolul decisiv de asigurarea furajelor pentru animale, pajiștile au o funcție importantă în dezvoltarea rurală și a mediului înconjurător reflectată prin: conservarea biodiversității, îmbunătățirea fertilității solurilor, fixarea simbiotică a azotului, echilibrul hidrologic, prevenirea inundațiilor și alunecărilor de teren, sechestrarea carbonului, calitatea peisajului și important patrimoniul cultural. Pe lângă rolul principal de asigurare a necesarului de furaje pentru cel puțin 60% din efectivul de bovine și 80% din efectivul de ovine, pajiștile au o serie de funcții importante în dezvoltarea rurală și a mediului înconjurător.

Prin înierbare se consolidează biologic taluzurile drumurilor, haldele miniere, industriale și menajere, pârtii de schi și alte terenuri lipsite de vegetație pentru a fi protejate de factorii distructivi, se stimulează pedogeneza și se înfrumusețează peisajul.

Aceste funcții reflectă și definesc multifuncționalitatea pajiștilor. Toate activitățile conexe care rezultă din folosirea și valorificarea pajiștilor precum prelucrarea produselor animaliere, colectarea florei medicinale, apicultura etc., constituie o altă funcție economică importantă a acestor suprafețe.

Pajiștile permanente constituie importante habitate pentru animalele sălbatice și de conservare a biodiversității speciilor de plante și animale. În cadrul ecosistemelor agricole afectate de eroziune, contribuția pajiștilor este esențială în protejarea solului, combătând acele fenomene care conduc la declanșarea și accelerarea procesului de eroziune.

Gospodărirea nerațională a pajiștilor permanente, coraborată cu acțiunea factorilor naturali au condus, în decursul timpului, la o degradare avansată prin invadarea de mușuroaie, vegetație nevaloroasă, apariția eroziunii și alunecărilor. Stoparea procesului de degradare a pajiștilor permanente și menținerea producției și calității furajelor au o importanță deosebită pentru protecția mediului și păstrarea biodiversității.

În această direcție, elaborarea unor noi strategii de creștere a suprafețelor de pajiști eligibile și a activităților economice de creștere a animalelor, cu respectarea bunelor condiții agricole și de mediu, este necesară pentru creșterea absorbției fondurilor europene, păstrarea raportului dintre suprafața de pajiști permanente și suprafața agricolă utilizată și mărirea numărului de exploatați de creștere a animalelor erbivore.

Pentru conservarea și utilizarea durabilă a pajiștilor, importante datorită diversității lor biologice mari, este necesară dezvoltarea unor planuri speciale de management care să conțină măsuri specifice de îngrijire și întreținere, recoltarea la momentul optim a fânțelor, folosirea rațională a pășunilor ca durată de pășunat, încărcarea cu animale, circulație, etc.

Pajiștile, pasunile și fânțele sunt considerate ecosisteme naturale și se constituie ca elemente dominante ale mediului rural cu o mai mare diversitate biologică decât zonele cultivate, mai ales dacă sunt în regim natural.

În România, aceste ecosisteme au o mare pondere, având în vedere că numai în zona montană există 3,2 milioane de hectare terenuri agricole, din care circa 2,5 milioane ha sunt pajiști naturale.

Este necesar astfel să se cunoască faptul, că în special, în zona montană și de deal aceste ecosisteme sunt deosebit de sensibile și fragile. Solurile prezintă o aciditate naturală, care influențează considerabil compoziția florei naturale furajere.

O bună practică agricolă, cu rațiuni economice și de mediu o reprezintă dezvoltarea pasunatului cu animalele la munte, în timpul verii, la stâne și vacariile și asigurarea a iernatului în cadrul fermelor proprii, având ca hrană de bază fanurile naturale, multiflorale, care se suplimentează cu furaje concentrate.

Ovinele ca și caprinele asigură producerea, împrăștierea uniformă a dejecțiilor și elimină necesitatea transportului la distanță. Forma de capsulă a balegarului provenit de la aceste specii asigură fermentarea anaerobă, putrezirea și virarea trecerea în termen scurt spre mediu alcalin, atenuându-se astfel aciditatea naturală a solului, simultan cu aportul, în doze echilibrate, de substanțe organice. În acest mod se intervine și în procesul de concurență interspecifică dintre plante prin realizarea condițiilor de creștere naturală a plantelor valoroase, furajere, multiflorale.

Astfel, în scopul protejării acestor ecosisteme naturale și a biodiversității lor deosebite sunt necesare următoarele măsuri:

a) a nu se efectua fertilizări sau alte lucrări de întreținere în pajisti și fanete naturale, în perioada înfloririi plantelor;

b) a nu se efectua lucrări când solul este prea umed pentru a nu determina apariția proceselor degradării solului prin compactare excesivă, cu numeroase consecințe negative și asupra organismelor care trăiesc în sol;

c) a se salva și proteja arborii mari solitari și arbuștii existenți, deoarece asigură hrană și adăpost vietuitoarelor sălbatice;

d) a proteja pășunile naturale; se vor cosi doar dacă este necesar și în nici un caz nu se vor ara; pășunile degradate se vor însămânța în solul nearat utilizând semănători dotate cu brazdare adecvate;

e) a se lăsa, prin rotație, suprafețe necosite pe pajisti și fanete; este indicat să se facă parcelări, și la 3-4 ani o parcelă să fie lăsată necosită, pentru reînsămânțare naturală completă;

f) cosire manuală unde terenul are stare de umiditate ridicată și, mai ales în luncile inundabile, unde este practic imposibilă utilizarea mașinilor agricole;

g) eliminarea pășunatului pe pășunile îmbătrânite, degradate, pe cele proaspăt însămânțate în scopul regenerării; pășunatul nu se practică în păduri, pe coastele dealurilor acoperite cu arbuști sau altă vegetație specifică, în zone protejate din jurul lacurilor și râurilor, chiar dacă acest lucru nu este economic;

h) pășunatul se va practica cu număr redus de animale, în special de oi, pe coastele dealurilor, pe pantele malurilor lacurilor și râurilor, în zonele nisipoase sau cu soluri calcaroase;

i) suprapășunatul este interzis; este necesar să se asigure un raport optim între numărul de animale, suprafața, productivitatea și calitatea pășunii;

j) este necesar ca vara, la stâne, locul pentru muls și înoptare a animalelor să fie schimbat la 3-4 zile, pentru a evita supraîngrășarea terenului și pentru a se asigura îngrășarea uniformă (tarlire);

k) pe fanetea, primăvara, imediat după topirea zăpezii, balegarul bine putrezit se va împrăști uniform în strat cât mai uniform; odată cu această operație se poate realiza și suprainsămânțarea cu seminte din specii de leguminoase sau graminee valoroase, cu recomandare specială pentru trifoiul alb, încorporate în masă de fertilizant natural;

l) îngrășarea pășunilor și fanetelor se va face numai cu îngrășăminte organice naturale și se va face în fiecare an; pentru a evita acidificarea solului și pentru a evita fenomenul de sălbaticire a florei (acest fenomen este prezent numai la munte), ciclul vară – iarnă nu trebuie întrerupt, se va practica o încărcătură echilibrată de animale la hectar;

m) pentru fertilizare se va evita folosirea balegarului care conține rumegus utilizat ca asternut pentru animale datorită acidității pe care acesta o determină;

n) în cazul cositului mecanizat, să se evite ranirea animalelor și pasărilor, care adesea, se ascund în zonele necosite, prin începerea cositului de la mijlocul câmpului spre margini și prin dotarea utilajelor cu dispozitive de alarmă.

Avand in vedere deficitul de vegetatie forestiera, in special in zona de campie si de deal din arealele de pajisti, dar si terenuri arabile, se vor avea aplica urmatoarele masuri:

a) reintroducerea arborilor si arbustilor forestieri pe suprafetele cu panta accentuata, prin elaborarea amenajamentelor silvo-pastorale, pentru imbunatatirea conditiilor de mediu, pasunat si odihna a animalelor;

b) reglementarea incarcarii cu animale in functie de productivitatea pasunilor, pentru a evita transferul pasunatului in padure;

c) imbinarea intereselor agro-silviculturale prin crearea de culturi silvice ca rezerva nutritiva pentru animale (frunzare) in situatii extreme de criza (seceta catastrofale);

d) folosirea alternativa a pajistilor: 1-2 ani pasune si 1-2 ani fineata, iar in perioada utilizarii ca fineata se va realiza si plantarea speciilor forestiere;

e) interzicerea pasunatului pe ploaie.

### NIVELUL MINIM AL CHIRIEI/REDEVENTEI

Conform legislatiei in vigoare, valoarea minima a chiriei/redeventei se stabileste tinandu-se cont de prevederile amenajamentului pastoral, prin determinarea cantitatii de masa verde raportat la studiul pedologic.

In conformitate cu prevederile Ordinului nr. 407/2.051/2013 pentru aprobarea contractelor-cadru de concesiune si inchiriere a suprafetelor de pajisti aflate in domeniul public/privat al comunelor, oraselor, respectiv al municipiilor, in temeiul art. 9 alin. (5) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea si exploatarea pajistilor permanente si pentru modificarea si completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, art. 7 alin. (5) din Hotararea Guvernului nr. 725/2010 privind reorganizarea si functionarea Ministerului Agriculturii si Dezvoltarii Rurale, precum si a unor structuri aflate in subordinea acestuia, cu modificarile si completarile ulterioare, si al art. 12 alin. (7) din Hotararea Guvernului nr. 1/2013 privind organizarea si functionarea Ministerului Dezvoltarii Regionale si Administratiei Publice, ministrul agriculturii si dezvoltarii rurale si viceprim-ministrul, ministrul dezvoltarii regionale si administratiei publice au stipulat in cadrul draftului de contract, la capitolul IV, alin. 1 faptul ca:

Pretul concesiunii/inchirierii, se stabileste cu respectarea conditiilor art. 6 alin. (3) si (4) din Normele metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea si exploatarea pajistilor permanente si pentru modificarea si completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, aprobate prin Hotararea Guvernului nr. 1.064/2013, cu modificarile si completarile ulterioare.

Tinandu-se cont de prevederile art. 6, alin. (3) din Hotararea nr. 78 din 4 februarie 2015 privind modificarea si completarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea si exploatarea pajistilor permanente si pentru modificarea si completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991,

“In conditiile art. 9 alin. (7<sup>1</sup>) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2013, nivelul minim al pretului concesiunii/inchirierii se stabileste prin diferenta dintre valoarea ierbii disponibile pentru animale si valoarea totala a cheltuielilor cu implementarea proiectului de amenajament pastoral, respectiv investitii/materiale si lucrari anuale prevazute in acesta, cu respectarea prevederilor legale in vigoare.”

Avand in vedere reglementarile legale si prevederile Amenajamentului Pastoral, valoarea redeventei /chiriei va fi calculata in functie de cantitatea de masa verde rezultata din amenajamentul pastoral x pretul unitar al valorii masei verzi comunicat de catre Consiliul

Judetean **60 inmultit cu 85%** (coeficientul de folosire a masei verzi) **valoare ce se va diminua cu valoarea totală/hectar a cheltuielilor cu implementarea** proiectului de amenajament pastoral, respectiv investiții/materiale și lucrări anuale prevăzute în acesta.

Conform amenajamentului pastoral, există date privind producția medie de iarbă a pașiștilor detaliată pe trupuri, în funcție de condițiile staționale și cauzele degradării pașiștilor, iar **încărcătura de animale pe ha (CP-capacitate de pășunat) se va determina utilizând formula specifică.**

Pretul minim al inchirierii s-a calculat pornind de la produțiile medii utile/an, respectiv  $2,75 \text{ to/ha} \times 85\%$  (coeficientul de folosire a masei verzi) inmultite cu pretul masei verzi, **minus valoarea medie a cheltuielilor** cu implementarea amenajamentului pastoral de 56 lei= **84,25 lei/ha/an**. Astfel, **formula de calcul al pretului** de inchiriere sau a redeventei este urmatoarea:

*2.75 to x 85% x 60 lei – 56 lei = 84,25 lei/ha de islaz. Insa, tinand cont de faptul ca pretul masei verzi nu a fost actualizat in ultimii ani, consideram oportuna rotunjirea la o **chirie minima de 85 lei/ha.***

Astfel, redeventa/chiria totala anuala (nr. ha x pret pe ha) fiind in valoare de 7.872 lei.

#### PROPUNERE DE VALORI

Având in vedere faptul ca nu se poate determina exact valoarea serviciilor/investițiilor, precum si a lucrărilor ce sunt impuse a fi executate raportat la prevederile amenajamentului pastoral, **propunem valorile medii rotunjite reiesite din devizele estimative intocmite, valori ce pot fi adoptate.**

**Valoarea chiriei/redeventei = 85 lei**

**Raportat la amenajamentul pastoral, rezulta faptul ca totalul de masa verde la hectar este de 2,75 tone. Producția neta de masa verde  $2,3375 \times 60 \text{ lei/tona}$  (0,045lei/kg) = 140,25 lei/ha/an, din care se scade valoarea medie a cheltuielilor cu implementarea proiectului de amenajament 55,25 lei/ha/an**

**Avand in vedere cheltuiala medie din Devizele Estimative, cât și prevederile amenajamentului pastoral, consideram oportun si fezabil ca prețul concesiunii/închirierii sa fie stabilit la valoarea de pornire de 85 lei/ha/an.**

#### PROCEDURA UTILIZATĂ PENTRU ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE CONCESIUNE/ÎNCHIRIERE SI JUSTIFICAREA ALEGERII PROCEDURII PRECUM SI DURATA.

În conformitate cu prevederile art. 9 alin. (2) din OUG nr. 34 din 23 aprilie 2013 privind organizarea, administrarea si exploatarea pașiștilor permanente si pentru modificarea si completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991.

Pentru punerea în valoare a pașiștilor aflate în domeniul privat al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor si pentru folosirea eficientă a acestora, unitățile administrativ-teritoriale, prin primari, în conformitate cu hotărârile consiliilor locale, în baza cererilor

crescătorilor de animale, persoane fizice sau juridice având animalele înscrise în RNE/SNIIA, încheie contracte de concesiune/inchiriere, în condițiile legii, pentru suprafețele de pășiți disponibile, proporțional cu efectivele de animale deținute în exploatație, pe o perioadă de maxim 10 ani.

**Se propune ca metoda de dare în administrare și utilizare a pășunii să fie atribuită prin concesiune/inchiriere în conformitate cu OUG 34 care reglementează administrarea păștilor, cu respectarea OG nr. 57/2019 privind regimul contractelor de concesiune/inchiriere de bunuri proprietate publică.**

**Durata contractului de concesiune se propune a fi de 7 ani, cu posibilitatea de prelungire până la 10 ani, iar termenul previzionat pentru realizarea procedurii de concesionare este de minim 2 luni și maxim 4 luni în funcție de modalitatea de ofertare a potențialilor ofertanți.**

Contractul de inchiriere/concesiune de bunuri proprietate publică este acel contract încheiat în forma scrisă prin care o autoritate publică, denumită concedent sau locator, transmite, pe o perioadă determinată, unei persoane, denumite concesionar sau locatar, care acționează pe riscul și răspunderea sa, dreptul și obligația de exploatare a unui bun proprietate publică în schimbul unei redevențe.

Fac obiectul contractului de concesiune/inchiriere bunurile care sunt proprietate publică a statului sau a unităților administrativ-teritoriale, potrivit reglementărilor legale privind proprietatea publică.

Contractarea serviciilor se face cu respectarea prevederilor Legii concurenței nr. 21/1996, republicată, și ale Legii nr. 11/1991 privind combaterea concurenței neloiale, cu modificările și completările ulterioare.

În acest sens, supunem aprobării Consiliului Local a acestui Studiu de Oportunitate în conformitate cu prevederile privind regimul contractelor de concesiune/inchiriere de bunuri proprietate publică, în vederea elaborării caietului de sarcini al concesiunii/inchirierii.

Prezentul studiu a fost întocmit astăzi, 22.02.2024 pentru comuna Tigveni, Jud. Argeș și conține un număr de nouă pagini.

Uphill Media Crafting

Ec. Mihail Stanculescu

## DEVIZ ESTIMATIV

Trupul Popu

2.76 Ha

Cod lucrare normat	Denumirea lucrării	Volum Ha	Norma zilnica	Zile Om/ha (norma)	Total Zile om (3 x 5)	Tarif Lei	Cheltuieli cu transport	Valoarea lucrării lei (6*7+8)
		2	3	4	5	6	7	8
1764	Tăierea arborilor, securarea croațelor și evacuarea lor. Grad acoperire până la 20%(1%)		0.05	18.86	0.00	160.00	0.00	0.00
1780	Străns piatră și resturi vegetale. Până la 10%.		0.15	6.66	0.00	160.00	0.00	0.00
1777	Nivelarea mușuroaielor înțelente Grad acoperire până la 20%.(10%)		0.21	4.80	0.00	160.00	0.00	0.00
1778	Combaterea prin cosire a buruienilor dăunătoare, toxice 1%		2.50	0.40	0.00	160.00	0.00	0.00
1766	Înlăturarea vegetatiei arbustifere		0.31	0.32	0.00	160.00	0.00	0.00
43	Combaterea eroziunii solului, supraînsământarea manuală -ameliorarea		0.53	1.91	0.00	160.00	0.00	0.00
GH II	Drenari, desecari, sapat sant cu adancimea de 45- 70 cm (200)		10.00	20.00	0.00	160.00	0.00	0.00
	Administrare îngrășaminte, Refacere aductiuni, Mecanizare, adapatori				0.80	160.00	16.00	144.00
	Total lucrări manuale	0.00			0.80		16.00	144.00
	Total materiale							0.00
	Total cheltuieli directe lei							144.00
	Cheltuieli indirecte 7%							10.08
	Total cheltuieli							154.08
	Cheltuiala medie lei/ha/an							55.83
							Val. Masa verde/ha	140.25
							Pret inchiriere/ha	84.42

Intocmit astazi, 22.02.2024 pentru comuna Tigveni

Ophiil Media Craiing

Ec. Mihail Stanculescu

DEVIZ ESTIMATIV

Trupul Faureasa

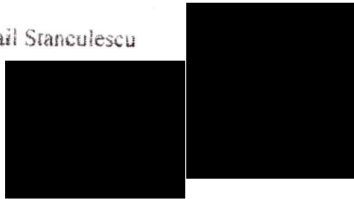
7.71 Ha

Cod lucrare norma	Denumirea lucrării	Volum Ha	Norma zilnica	Zile Om/ha (norma)	Total Zile om (3 x 5)	Tarif Lei	Cheltuieli cu transport	Valoarea lucrării lei (6*7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1764	Tăierea arboretelor, scoarerea cioatelor și evacuarea lor. Grad acoperire până la 20%(1%)		0.05	18.86	0.00	160.00	0.00	0.00
1780	Strâns pietre și resturi vegetale. Până la 10%.		0.15	6.66	0.00	160.00	0.00	0.00
1777	Nivelarea mușuroaielor înțelente. Grad acoperire până la 20%(10%)		0.21	4.80	0.00	160.00	0.00	0.00
1778	Combaterea prin cosire a buruienilor dăunătoare, toxice 1%		2.50	0.40	0.00	160.00	0.00	0.00
1766	Înlăturarea vegetatiei arbusťiere		0.31	0.32	0.00	160.00	0.00	0.00
43	Combaterea eroziunii solului, supraînsamantarea manuala -ameliorarea	0.50	0.53	1.91	0.96	160.00	15.28	168.08
01111	Drenari, desecari, sapat sani cu adancimea de 45- 70 cm (200)	0.00	10.00	20.00	0.00	160.00	0.00	0.00
	Administrare ingrasaminte, Refacere aductiuni, Altele imprejuriri, adaptatori				1.30	160.00	20.80	228.80
	<b>Total lucrări manuale</b>	<b>0.50</b>			<b>2.26</b>		<b>36.08</b>	<b>396.88</b>
	<b>Total materiale</b>							<b>0.00</b>
	<b>Total cheltuieli directe lei</b>							<b>396.88</b>
	Cheltuieli indirecte 7%							27.78
	<b>Total cheltuieli</b>							<b>424.66</b>
	Cheltuiata medie lei/ha/an							55.08
							Val Masa verd/ha	140.25
							Pret inchiriere/ha	85.17

Intocmit astazi, 22.02.2024 pentru comuna Tigveni

Uphill Media Crafting

Ec. Mihaïl Stanculescu



2024.02.22 10:00



## DEVIZ ESTIMATIV

Trupul Stana

4.73 Ha

Cod lucrare norma	Denumirea lucrării	Volum Ha	Norma zilnica	Zile Om/ha (norma)	Total Zile om (3 x 5)	Tarif Lei	Cheltuieli cu transport	Valoarea lucrării lei (6*7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1764	Tăierea arboretelor, secaterea cioatelor și evacuarea lor. Grad acoperire până la 20%(1%)		0.05	18.86	0.00	160.00	0.00	0.00
1780	Strâns pietre și resturi vegetale. Până la 10%		0.15	6.66	0.00	160.00	0.00	0.00
1777	Nivelarea mușuroaielor înțelente Grad acoperire până la 20%(10%)		0.21	4.80	0.00	160.00	0.00	0.00
1778	Combaterea prin cosire a buruienilor dăunătoare, toxice 1%		2.50	0.40	0.00	160.00	0.00	0.00
1766	Înlăturarea vegetatiei arbustifere		0.31	0.32	0.00	160.00	0.00	0.00
43	Combaterea eroziunii solului, suprainsamantarea manuala ameliorarea		0.53	1.91	0.00	160.00	0.00	0.00
CHH B	Drenari, desecari, sapat sant cu adancimea de 45- 70 cm (200)	0.00	10.00	20.00	0.00	160.00	0.00	0.00
	Administrare ingrasaminte, Refacere aductiuni, Atele, imprejmui, adaptatori				1.40	160.00	22.40	246.40
	Total lucrări manuale	0.00			1.40		22.40	246.40
	Total materiale							0.00
	Total cheltuieli directe lei							246.40
	Cheltuieli indirecte 7%							17.25
	Total cheltuieli							263.65
	Cheltuiala medie lei/ha/an							55.74
							Val. Masa verde/ha	140.25
							Pret inchiriere/ha	84.51

Intocmit astazi, 22.02.2024 pentru comuna Tigveni

Uphill Media Crafting

Ec. Mihail Stanculescu

## DEVIZ ESTIMATIV

Trupul Luce

2.11 Ha

Cod lucrare norma	Denumirea lucrării	Volu m l/ha	Norma zilnica	Zile Om/ha (norma)	Total Zile om (3 x 5)	Tarif Lei	Cheltuieli cu transport	Valoarea lucrării lei (6*7+8)
		2	3	4	5	6	7	8
1764	Tăierea arboretelor, scoaterea cioatelor și evacuarea lor. Grad acoperire până la 20%(1%)		0.05	18.86	0.00	160.00	0.00	0.00
1780	Strâns pietre și resturi vegetale. Până la 10%.		0.15	6.66	0.00	160.00	0.00	0.00
1777	Nivelarea mușuroaielor înțelinite. Grad acoperire până la 20%(10%)		0.21	4.80	0.00	160.00	0.00	0.00
1778	Combaterea prin cosire a buruienilor dăunătoare. toxică 1%		2.50	0.40	0.00	160.00	0.00	0.00
1766	Înlăturarea vegetației arbustifere		0.31	0.32	0.00	160.00	0.00	0.00
43	Combaterea eroziunii solului, suprainsamantarea manuala -ameliorarea		0.53	1.91	0.00	160.00	0.00	0.00
GHI IF	Drenari, desecari, sapat sant cu adancimea de 45-70 cm (200)	0.00	10.00	20.00	0.00	160.00	0.00	0.00
	Administrare ingrasaminte. Refacere aductumii. Altele imprejurimi, adaptori				0.60	160.00	9.60	105.60
	Total lucrări manuale	0.00			0.60		9.60	105.60
	Total materiale							0.00
	Total cheltuieli directe lei							105.60
	Cheltuieli indirecte 7%							7.39
	Total cheltuieli							112.99
	Cheltuiala medie lei/ha/an							53.55
								Val Masa verd/ha 140.25
								Pret inchiriere/ha 86.70

Intocmit astazi, 22.02.2024 pentru comuna Tigveni

Luphil Media Crafting

Ec. Mihail Stanculescu

## DEVIZ ESTIMATIV

Trupul Peiin

19.89 Ha

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Grad lucrare norma	Denumirea lucrării	Volum Ha	Norma zilnica	Zile Om/ha (norma)	Total Zile om (3 x 5)	Tarif Lei	Cheltuieli cu transport	Valoarea lucrării lei (6*7+8)
1764	Tăierea arboretelor, scoaterea cioatelor și evacuarea lor. Grad acoperire până la 20%(1%)		0.05	18.86	0.00	160.00	0.00	0.00
1780	Strâns pietre și resturi vegetale. Până la 10%.		0.15	6.66	0.00	160.00	0.00	0.00
1777	Nivelarea mușuroaielor înțelente. Grad acoperire până la 20%.(10%)		0.21	4.80	0.00	160.00	0.00	0.00
1778	Combaterea prin cosire a buruienilor dăunătoare, toxice(1%)		2.50	0.40	0.00	160.00	0.00	0.00
1766	Înlăturarea vegetatiei arbusifere		0.31	0.32	0.00	160.00	0.00	0.00
43	Combaterea eroziunii solului , suprainsemantarea manuala -ameliorarea		0.53	1.91	0.00	160.00	0.00	0.00
GH II	Drenari, desecari, sapat sant cu adancimea de 45- 70 cm (200)	0.00	10.00	20.00	0.00	160.00	0.00	0.00
	Administrare ingrasaminte, Refacere aductiuni, Altele imprejuriri, adaptatori				5.70	160.00	91.20	1003.20
	Total lucrări manuale	0.00			5.70		91.20	1003.20
	Total materiale							0.00
	Total cheltuieli directe lei							1003.20
	Cheltuieli indirecte 7%							70.22
	Total cheltuieli							1073.42
	Cheltuiala medie lei/ha/an							53.98
							Val. Masa verde/ha	140.25
							Pret inchiriere/ha	86.27

Intocmit astazi, 22.02.2024 pentru comuna Tigveni

Uphii Media Craiting

Ec. Mihail Stanculescu

## DEVIZ ESTIMATIV

Trupul Rogoaze

16.87 Ha

Cod lucrare norma	Denumirea lucrării	Volum Ha	Norma zilnica	Zile Om/ha (norma)	Total Zile om (3 x 5)	Tarif Lei	Cheltuieli cu transport	Valoarea lucrării lei (6*7+8)
		2	3	4	5	6	7	8
1764	Tăierea arboretelor, secătura cioatelor și evacuarea lor. Grad acoperire până la 20%(1%)		0.05	18.86	0.00	160.00	0.00	0.00
1780	Strâns pietre și resturi vegetale Până la 10%.		0.15	6.66	0.00	160.00	0.00	0.00
1777	Nivelarea mușuroaielor înțelenite. Grad acoperire până la 20% (10%)	0.40	0.21	4.80	1.92	160.00	30.72	337.92
1778	Combaterea prin cosire a buruienilor dăunătoare. toxicel 1%		2.50	0.40	0.00	160.00	0.00	0.00
1765	Înlăturarea vegetației arbusțifere	0.50	0.31	0.32	0.10	160.00	1.54	16.90
43	Combaterea eroziunii solului, supraînsamantarea manuală -ameliorarea		0.53	1.91	0.00	160.00	0.00	0.00
GH II	Drenari, desecări, șanțuri cu adâncimea de 45- 70 cm (200)	0.00	10.00	20.00	0.00	160.00	0.00	0.00
	Administrație îngrășăminte, Refacere aducțiuni, Arbore împănări, adapatori				3.00	160.00	48.00	528.00
	Total lucrări manuale	0.70			5.02		80.26	882.82
	Total materiale							0.00
	Total cheltuieli directe lei							882.82
	Cheltuieli indirecte 7%							61.80
	Total cheltuieli							944.61
	Cheltuiala medie lei/ha/an							55.99
							Val. Masa verde/ha	140.25
							Pret inchiriere/ha	84.26

Intocmit astăzi, 22.02.2024 pentru comuna Tigveni

Uphill Media Crafting

Ec. Mihail Stanculescu

DEVIZ ESTIMATIV

Trupul Motrunul 6.916 Ha

Cod lucrare	Denumirea lucrării	Volum Ha	Norma zilnica	Zile Om/ha (norma)	Total Zile om (3 x 5)	Tarif Lei	Cheltuieli cu transport	Valoarea lucrării lei (6*7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1764	Tăierea arboretelor, scoaterea cioutelor și evacuarea lor. Grad acoperire până la 20%(1%)		0.05	18.86	0.00	160.00	0.00	0.00
1780	Strâns pietre și resturi vegetale. Până la 10%.		0.15	6.66	0.00	160.00	0.00	0.00
1777	Nivelarea mușuroaielor înțelente. Grad acoperire până la 20% (10%)		0.21	4.80	0.00	160.00	0.00	0.00
1778	Combaterea prin cosire a buruienilor dăunătoare, toxice1%		2.50	0.40	0.00	160.00	0.00	0.00
1766	Înlăturarea vegetației arbustifere		0.31	0.32	0.00	160.00	0.00	0.00
43	Combaterea eroziunii solului, supraînsamantarea manuala -ameliorarea	0.50	0.53	1.91	0.96	160.00	15.28	168.08
OHI IF	Drenari, desecari, sapat sant cu adancimea de 45-70 cm (200)	0.00	10.00	20.00	0.00	160.00	0.00	0.00
	Administrare ingrasaminte, Refacere aductiuni, Altele: imprejnuiri, adapatori				1.10	160.00	17.60	193.60
	Total lucrări manuale	0.50			2.06		32.88	361.68
	Total materiale							0.00
	Total cheltuieli directe lei							361.68
	Cheltuieli indirecte 7%							25.32
	Total cheltuieli							387.00
	Cheltuiala medie lei/ha/an							55.96
							Val. Masa verde/ha	140.25
							Pret inchiriere/ha	84.29

Intocmit astazi, 22.02.2024 pentru comuna Tigveni

Uphill Media Crafting

Ec. Mihail Stanculescu

## DEVIZ ESTIMATIV

Trupul Paltinu

1.3003 Ha

Cod lucrare norma	Denumirea lucrării	Volum Ha	Norma zilnica	Zile Om/ha (norma)	Total Zile om (3 x 5)	Tarif Lei	Cheltuieli cu transport	Valoarea lucrării lei (6*7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1764	Tăierea arboretelor, scoaterea cioatelor și evacuarea lor. Grad acoperire până la 20%(1%)		0.05	18.86	0.00	160.00	0.00	0.00
1780	Srâns pietre și resturi vegetate. Până la 10%		0.15	6.66	0.00	160.00	0.00	0.00
1777	Nivelarea mușuroaielor înțelente. Grad acoperire până la 20%.(10%)		0.21	4.80	0.00	160.00	0.00	0.00
1778	Combaterea prin cosire a buruienilor dăunătoare, toxice 1%		2.50	0.40	0.00	160.00	0.00	0.00
1766	Înlăturarea vegetației arbustifere		0.31	0.32	0.00	160.00	0.00	0.00
43	Combaterea eroziunii solului . suprainsamantarea manuala -ameliorarea		0.53	1.91	0.00	160.00	0.00	0.00
GHI IF	Drenari, desecari, sapat sant cu adancimea de 45-70 cm (200)	0.00	10.00	20.00	0.00	160.00	0.00	0.00
Altele	Administrare îngrasaminte, Refacere aductiuni, împrejmuviri, adapatori				0.40	160.00	6.40	70.40
	Total lucrări manuale	0.00			0.40		6.40	70.40
	Total materiale							0.00
	Total cheltuieli directe lei							70.40
	Cheltuieli indirecte 7%							4.93
	Total cheltuieli							75.33
	Cheltuiala medie lei/ha/an							57.93
						Val. Masa verde/ha		140.25
						Pret inchiriere/ha		82.32

Intocmit astazi, 22.04.2024 pentru comuna Tigveni

Uphili Media Crafting

Ec. Mihail Stanculescu

DEVIZ ESTIMATIV

Trupul Balta Romanului 3.39 Ha

Cod lucrare normat	Denumirea lucrării	2	3	4	5	6	7	8	9
		Volu m Ha	Norma zilnica	Zile Om/ha (normativ)	Total Zile om (3 x 5)	Tarif Lei	Cheltuieli cu transport	Valoarea lucrării lei (6*7+8)	
1764	scotarea cloatelor si evacuarea lor. Grad acoperire până la 20%.(1%)		0.05	18.86	0.00	160.00	0.00	0.00	
1780	Străns pietre și resturi vegetale. Până la 10%.		0.15	6.66	0.00	160.00	0.00	0.00	
1777	Nivelarea mușuroaielor înclenite.Grad acoperire până la 20%.(10%)		0.21	4.80	0.00	160.00	0.00	0.00	
1778	Combaterea prin cosire a buruienilor dăunătoare, toxice 1%		2.50	0.40	0.00	160.00	0.00	0.00	
1766	Înlăturarea vegetatiei arbustifere		0.31	0.32	0.00	160.00	0.00	0.00	
43	solului, suprainsamantarea manuala -ameliorarea		0.53	1.91	0.00	160.00	0.00	0.00	
GH 11	Drenari, desecari, sapat sant cu adancimea de 45-70 cm (200)	0.00	10.00	20.00	0.00	160.00	0.00	0.00	
Achiziționare	Administrare îngrășăminte, Refacere acțiunii, împrejurii, adapatori				1.00	160.00	16.00	176.00	
Total lucrări manuale		0.00			1.00		16.00	176.00	
Total materiale								0.00	
Total cheltuieli directe lei								176.00	
Cheltuieli indirecte 7%								12.32	
Total cheltuieli								188.32	
Cheltuiala medie lei/ha/an								55.55	
							Vai. Masa verde/ha	140.25	
							Pret inchiriere/ha	84.70	

Intocmit astazi, 22.02.2024 pentru comuna Tigveni

Upnili Media Crafting

Ec. Mihail Stanculescu



DEVIZ ESTIMATIV

Trupul Valea Bucurii

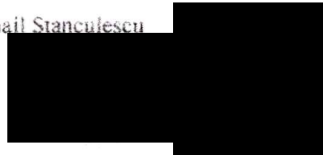
3.18 Ha

Cod lucrare norma	Denumirea lucrării	Volum Ha	Norma ziinica	Zile Om/ha (norma)	Total Zile om (3 x 5)	Tarif Lei	Cheltuieli cu transport	Valoarea lucrării lei (6*7+8)
		2	3	4	5	6	7	8
1764	Tăierea arboretelor, scoaterea ciopâtelor și evacuarea lor. Grad acoperire până la 20%(1%)		0.05	18.86	0.00	160.00	0.00	0.00
1780	Strâns pietre și resturi vegetale Până la 10%.		0.15	6.66	0.00	160.00	0.00	0.00
1777	Nivelarea mușuroaielor înțelinite Grad acoperire până la 20%(10%)		0.21	4.80	0.00	160.00	0.00	0.00
1778	Combaterea prin cosire a buruienilor dăunătoare, toxice 1%		2.50	0.40	0.00	160.00	0.00	0.00
1766	Înlăturarea vegetatiei arbustifere		0.31	0.32	0.00	160.00	0.00	0.00
43	Combaterea eroziunii solului, suprainsamantarea manuala -ameliorarea		0.53	1.91	0.00	160.00	0.00	0.00
GHIF	Drenari, desecări, sapat sant cu adancimea de 45-70 cm (200)	0.00	10.00	20.00	0.00	160.00	0.00	0.00
Atele	Administrare îngrasaminte, Refacere aductiuni, împrejuriri, adapateri				1.00	160.00	16.00	176.00
	Total lucrări manuale	0.00			1.00		16.00	176.00
	Total materiale							0.00
	Total cheltuieli directe lei							176.00
	Cheltuieli indirecte 7%							12.32
	Total cheltuieli							188.32
	Cheltuala medie lei/ha/an							59.17
						Val. Masa verde/ha		140.25
						Pret inchiriere/ha		81.08

Intocmit astazi, 22.02.2024 pentru comuna Tigveni

Uphill Media Crafting

Ec. Mihail Stanculescu





DEVIZ ESTIMATIV

Trupul Glod

10.79 Ha

Cod lucrare norma	Denumirea lucrării	Volum Ha	Norma zilnica	Zile Om/ha (norma)	Total Zile om (3 x 5)	Tarif Lei	Cheltuieli cu transport	Valoarea lucrării lei (6*7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1764	Tăierea arboretelor, scoaterea cioatelor și evacuarea lor. Grad acoperire până la 20%(1%)		0.05	18.86	0.00	160.00	0.00	0.00
1780	Strâns pietre și resturi vegetale. Până la 10%.		0.15	6.66	0.00	160.00	0.00	0.00
1777	Nivelarea mușuroaielor înțelente Grad acoperire până la 20%.(10%)		0.21	4.80	0.00	160.00	0.00	0.00
1778	Combaterea prin cosire a buruienilor dăunătoare, toxice(%)		2.50	0.40	0.00	160.00	0.00	0.00
1766	înlăturarea vegetatiei arbustifere		0.31	0.32	0.00	160.00	0.00	0.00
43	Combaterea eroziunii solului , suprainsamantarea manuala -ameliorarea		0.53	1.91	0.00	160.00	0.00	0.00
GHI IF	Drenari, desecari, sapat sant cu adancimea de 45-70 cm (200)	0.00	10.00	20.00	0.00	160.00	0.00	0.00
	Administrare ingrasaminte, Refacere aductiun, Altele impremuiri adapatori				3.20	160.00	51.20	563.20
	Total lucrări manuale	0.00			3.20		51.20	563.20
	Total materiale							0.00
	Total cheltuieli directe lei							563.20
	Cheltuieli indirecte 7%							39.42
	Total cheltuieli							602.62
	Cheltuiala medie lei/ha/an							55.87
								Val Masa verd/ha 140.25
								Pret inchiriere/ha 84.38

Intocmit astazi, 22.02.2024 pentru comuna Tigveni

Uphill Media Crafting

Ec. Mihail Stanculescu



## DEVIZ ESTIMATIV

Trupul Chiciura

12.96 Ha

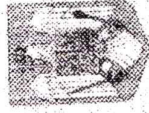
Cod lucrare norma	Denumirea lucrării	Volum Ha	Norma zilnica	Zile Om/ha (norma)	Total Zile om (3 x 5)	Tarif Lei	Cheltuieli cu transport	Valoarea lucrării lei (6*7-8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1764	Tăierea arboretelor, secaterea cioatelor și evacuarea lor. Grad acoperire până la 20%(1%)		0.05	18.86	0.00	160.00	0.00	0.00
1780	Strans pietre și resturi vegetale. Până la 10%.		0.15	6.66	0.00	160.00	0.00	0.00
1777	Nivelarea mușuroaielor înțelenite. Grad acoperire pană la 20% (10%)		0.21	4.80	0.00	160.00	0.00	0.00
1778	Combaterea prin cosire a buruienilor dăunătoare, toxice 1%		2.50	0.40	0.00	160.00	0.00	0.00
1766	Înlăturarea vegetatiei arbustifere		0.31	0.32	0.00	160.00	0.00	0.00
43	Combaterea eroziunii solului , suprainsamantarea manuala -ameliorarea	0.50	0.53	1.91	0.96	160.00	15.28	168.08
GHI 3F	Drenari, desecari, sapat sant cu adancimea de 45- 70 cm (200)	0.00	10.00	20.00	0.00	160.00	0.00	0.00
	Administrare îngrasaminte, Refacere aductiuni, Altele împrejmuiiri, adapatori				2.90	160.00	46.40	510.40
	Total lucrări manuale	0.50			3.86		61.68	678.48
	Total materiale							0.00
	Total chelturile directe lei							678.48
	Cheltuieli indirecte 7%							47.49
	Total cheltuieli							725.97
	Cheltuiala medie lei/ha an							56.01
							Val Masa verd/ha	140.25
							Pret inchiriera/ha	84.24

Intocmit astazi, 22.02.2024 pentru comuna Tigveni

Upnili Media Crafting

Ec. Mihail Stanculescu

**ROMÂNIA**  
**MINISTERUL JUSTIȚIEI**



OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI  
OFICIUL REGISTRULUI COMERȚULUI  
DE PE LĂNGĂ TRIBUNALUL ARGEȘ

# CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE

Firmă: UPHILL MEDIA CRAFTING S.R.L.

Sediu social: Municipiul Curtea de Argeș, Strada UNIRII, Nr. 18, Județ Argeș

Activitatea principală: 5829 - Activități de editare a altor produse software

Cod Unic de înregistrare: 44112685      din data de: 14.04.2021

Identificator Unic la Nivel European (EUID): ROONRC13/967/2021

Nr. de ordine în registrul comerțului: J3/967/14.04.2021

Data eliberării: 15.04.2021

Director,  
Iulia Maria MARINESCU



Seria B Nr. 4235052



MINISTERUL JUSTITIEI



OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERTULUI

Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Argeș

Președ. Bdul I.C. Brătianu nr. 29. Cod poștal 110005. Telefon: +4 0248.218.804; Fax: +4 0248.220.381;  
Website: www.onrc.ro; E-mail: onrcag@ag.onrc.ro; Cod de identificare Fiscale: 14942081;

CERTIFICAT CONSTATOR

emis în temeiul art. 17<sup>1</sup> alin. (1) lit. b) din Legea nr. 359 / 2004  
privind simplificarea formalităților la înregistrarea persoanelor fizice,  
asociațiilor familiale și persoanelor juridice, înregistrarea fiscală a acestora,  
precum și la autorizarea funcționării persoanelor juridice,  
cu modificările și completările ulterioare,  
eliberat în baza declarației pe propria răspundere înregistrată sub  
nr. 18788 din 13.04.2021

UPHILL MEDIA CRAFTING S.R.L.

Sediu social: Municipiul Curtea de Argeș, Strada UNIRII, Nr. 1B, Județ Argeș.

Cod unic de înregistrare 44112585 din data 14.04.2021.

Numar de ordine în registrul comerțului J3/967/2021 din data 14.04.2021.

Identificator unic la nivel european (EUID) ROONRC.J3/967/2021.

Prezentul certificat constator atestă că s-a înregistrat declarația pe propria răspundere conform căreia firma îndeplinește  
condițiile de funcționare, specifice pentru fiecare autoritate publică, activitatea declarată, încadrată în clasa CAEN : nu desfășoară  
activități prevăzute în actul constitutiv sau modificator în spațiul destinat sedului.

Activități proprii de birou pentru societate

la sediul social din Municipiul Curtea de Argeș, Strada UNIRII, Nr. 1B, Județ Argeș.

Valabilitate: până la modificarea condițiilor de funcționare sau activităților pentru care s-a dat declarația pe propria răspundere.

Director,

Julia Maria MARINESCU



Eliberat la data: 15.04.2021



MINISTERUL JUSTITIEI



OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Argeș

Pitești, B-dul I.C. Brătianu nr. 29, Cod poștal 110005; Telefon: +4 0248.218.884; Fax: +4 0248.223.381;  
Website: www.onrc.ro; E-mail: orcag@ag.onrc.ro; Cod de Identificare Fiscala: 14942091;

CERTIFICAT CONSTATOR

emis în temeiul art. 17<sup>1</sup> alin. (1) lit. b) din Legea nr. 359 / 2004  
privind simplificarea formalităților la înregistrarea persoanelor fizice,  
asociațiilor familiale și persoanelor juridice, înregistrarea fiscală a acestora,  
precum și la autorizarea funcționării persoanelor juridice,  
cu modificările și completările ulterioare,  
eliberat în baza declarației pe propria răspundere înregistrată sub  
nr. 18768 din 13.04.2021

UPHILL MEDIA CRAFTING S.R.L.

Sediu social: Municipiul Curtea de Argeș, Strada UNIRII, Nr. 1B, Județ Argeș.

Cod unic de înregistrare 44112685 din data 14.04.2021.

Număr de ordine în registrul comerțului J3/967/2021 din data 14.04.2021.

Identificator unic la nivel european (EUID) ROONRC.J3/967/2021.

Prezentul certificat constator atestă că s-a înregistrat declarația pe propria răspundere conform căreia firma îndeplinește  
condițiile de funcționare, specifice pentru fiecare autoritate publică, activitatea declarată, încadrată în clasa CAEN :

- 5829 Activități de editare a altor produse software
  - 5911 Activități de producție cinematografică, video și de programe de televiziune
  - 5912 Activități de post-producție cinematografică, video și de programe de televiziune
  - 5920 Activități de realizare a înregistrărilor audio și activități de editare muzicală
  - 6010 Activități de difuzare a programelor de radio
  - 6020 Activități de difuzare a programelor de televiziune
  - 6201 Activități de realizare a soft-ului la comandă (software orientat client)
  - 6202 Activități de consultanță în tehnologia informației
  - 6203 Activități de management (gestiune și exploatare) a mijloacelor de calcul
  - 6209 Alte activități de servicii privind tehnologia informației
  - 6311 Prelucrarea datelor, administrarea paginilor web și activități conexe
  - 6312 Activități ale portalurilor web
  - 6391 Activități ale agențiilor de știri
  - 6399 Alte activități de servicii informaționale n.c.a.
  - 7410 Activități de design specializat
  - 7420 Activități fotografice
  - 9003 Activități de creație artistică
- Activități care se desfășoară la beneficiari și/sau în afara sediilor proprii.

Valabilitate: până la modificarea condițiilor de funcționare sau activităților pentru care s-a dat declarația pe propria răspundere.

Director

Iulia Maria MARINESCU

Eliberat la data: 15.04.2021

J3/967/2021  
EU1D - ROONRC.J3/967/2021  
CUI - 44112685

ROMÂNIA  
MINISTERUL JUSTIȚIEI  
OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI  
Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Argeș  
DOSAR NR. 18768 / 13.04.2021  
R E Z O L U Ț I A nr. 6531 / 14.04.2021

Pronunțată în ședința din data de: 14.04.2021

Raluca-Adriana Dumitrescu – PERSOANA DESEMNATA conform art. 11 alin. (1) din O.U.G. nr. 116/2009 pentru instituirea unor măsuri privind activitatea de înregistrare în registrul comerțului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 84/2010, cu modificările și completările ulterioare.

Pe rol fiind soluționarea cererii de înregistrare nr. 18768 din data de 13.04.2021 pentru societatea UPHILL MEDIA CRAFTING S.R.L.

**PERSOANA DESEMNATĂ**

Asupra cererii de față:

Prin cererea de înregistrare cu numărul 18768, din data de 13.04.2021 s-a solicitat autorizarea constituirii, înmatricularea UPHILL MEDIA CRAFTING S.R.L., înregistrarea datelor din declarația tip pe proprie răspundere în registrul comerțului privind autorizarea funcționării.

În susținerea cererii au fost depuse înscrisurile menționate în opisul inclus în cererea de înregistrare.

Examinând înscrisurile menționate, PERSOANA DESEMNATĂ, constatând că sunt îndeplinite cerințele legale privind constituirea societății comerciale, în conformitate cu art. 1, 2 și 6 din O.U.G. nr. 116/2009, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 84/2010, cu modificările ulterioare, ale Legii societăților nr. 31/1990 republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 26/1990 privind registrul comerțului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 359/2004, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Legii nr. 129/2019, cu modificările și completările ulterioare, urmează a admite prezenta cerere, privind autorizarea constituirii UPHILL MEDIA CRAFTING S.R.L., înmatricularea acesteia, înregistrarea datelor din declarația de declarațiile tip pe proprie răspundere în registrul comerțului privind autorizarea funcționării și completarea, din oficiu, a Registrului beneficiarilor reali cu datele privind beneficiarii reali ai societății și cu modalitatea prin care se concretizează această calitate.

**PENTRU ACESTE MOTIVE  
ÎN CONDIȚIILE LEGII  
DISPUNE**

Admite cererea de înregistrare așa cum a fost formulată de asociat STÂNCULESCU MIHAIL și, în consecință:

Autorizează constituirea și dispune înmatricularea în registrul comerțului a UPHILL MEDIA CRAFTING S.R.L., cu următoarele date:

Sediul social este în Municipiul Curtea de Argeș, Strada UNIRII, Nr. 1B, Județ Argeș

Domeniul principal de activitate: grupa CAEN:

582 - Activități de editare a produselor software

Activitate principală:

5829 - Activități de editare a altor produse software

Activități secundare conform articolului 5 din actul constitutiv/actul modificator depus la Oficiul Registrului Comerțului.

Capital social: tip capital: privat autohton 100%, capital social total: 1000 LEI, integral vărsat, total părți sociale: 100 a câte 10 LEI fiecare

Fondatori:

1. STÂNCULESCU DANIEL, Calitate: asociat, cu domiciliu în Sat Tunari, Comuna Tunari, Strada CAMIL PETRESCU, Nr. 31, Județ Ilfov, capital social total: 1000 LEI, integral vărsat, total părți

## DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE

### LICITAȚIE PUBLICĂ

în vederea atribuirii contractului de închiriere a pajistii disponibile în suprafața de 92,6123 ha din Izlazul aflat în domeniul public a comunei Tigveni, județul Argeș

DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE cuprinde:

- CAIETUL DE SARCINI;
- FISA DE DATE A PROCEDURII;
- CONTRACTUL-CADRU CONTINAND CLAUZE CONTRACTUALE OBLIGATORII;
- FORMULARE SI MODELE DE DOCUMENTE

## CAIET DE SARCINI

privind inchirierea pajistii disponibile in suprafata de **92,6123** ha din Izlazul aflat in domeniul public a comunei Tigveni, judetul Arges

### 1. INFORMATII GENERALE PRIVIND OBIECTUL LICITAȚIEI PUBLICE

#### 1.1. Documente care atestă dreptul de proprietate sau deținere legală.

Pajiștea disponibilă ce face obiectul închirierii se află în domeniul public al comunei Tigveni, potrivit HCL al Comunei Tigveni nr. 27./31.08.1999, atestat prin Hotărârea Guvernului României nr. 447/2002, Anexa nr. 92 - Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al comunei Tigveni (MO nr. 609 bis/2002).

#### 1.2. Legislație relevantă avută în vedere la întocmirea caietului de sarcini

- OUG nr.57/2019 privind codul administrativ
- OUG 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajistilor disponibile și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr.18/1991;
- H.G. nr.1064/2013 privind aprobarea NORMELOR METODOLOGICE din 11 decembrie 2013 pentru aplicarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajistilor disponibile și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991
- O.G. nr. 42/2004 privind organizarea activității veterinare;
- art. 136 alin. (4) din Constituție;
- art.861, alin.(3) din Codul Civil;
- Ordinul nr. 544 din 21 iunie 2013 privind metodologia de calcul al încărcăturii optime de animale pe hectar de pajiște;
- H.C.L. nr. nr.9/27.02.2020 privind aprobarea proiectului de amenajament pastoral valabil pentru toate pajiștile disponibile situate în extravilan, aflate pe raza unității administrativ-teritoriale Tigveni, judetul Arges;
- ORDIN nr. 407 din 31 mai 2013 pentru aprobarea contractelor-cadru de concesiune și închiriere a suprafețelor de pajiști aflate în domeniul public/privat al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor

#### 1.3. Descrierea și identificarea bunului care urmează să fie închiriat

*Denumirea contractului:* „Contract de închiriere a pajistii disponibile in suprafata de 92.61 ha din Izlazul aflat in domeniul public a comunei Tigveni, judetul Arges.

*Proprietar:* COMUNA TIGVENI, persoană juridică de drept public, titulară a codului de înregistrare fiscală nr. 4121951 cu sediul în comuna Tigveni, satul Tigveni, nr. 44, județul Argeș, tel/fax: 0348.528184 /; e-mail :primarie@tigveni.cjarges.ro; site-ul : <https://www.cjarges.ro/en/web/tigveni/acasa>

#### *Identificarea bunului care urmează să fie închiriat*

Pajiști în suprafața de 92.6123 ha. respectiv **92,6123 Ha, rezultată din măsurătorile cadastrale**, aflate în domeniul public al comunei Tigveni, județul Arges descrise în Amenajamentul Pastoral al comunei Tigveni.



**TABEL NR. 1 –SITUATIA PAJISTII DISPONIBILE**

afiata in proprietatea publica a Comunei Tigveni , jud. Arges - H.G. nr. 447/2002 , Anexa nr. 92-inventarul bunurilor care apartin domeniului public al comunei Tigveni (MO nr. 609 bis/2002) ce este scoasa la licitatie in vederea inchirierii

Trupul de pajiste		Parcele descriptive Componente	SUPRAFATA ELIGIBILĂ APIA HA
Nr.	Denumire		
1.	Plopu	3	2,7574
2.	Faureasa	4,5	7,7108
3.	Stană	6	4,7333
4.	Lace	8	2,1138
5.	Pelin	10,11	19,8863
6.	Rogoaze	13,29,43	16,8696
7.	Motrunul	32,18	6,9155
8.	Paltinu	22.	1,3003
9.	Chiciura	34	12,9623
10.	Glod	45,46,47	10,7866
11.	Balta Romanului	-	<b>3,3937</b>
12.	Valea Bucurii		<b>3,1827</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>			92,6123

Planurile ce au stat la baza lucrărilor de identificare și determinare din punct de vedere topografic a pajiștilor sunt hărți cadastrale atașate amenajamentului pastoral. Suprafetele de pajisti masurate din planurile cadastrale actualizate vor fi disponibile ca bun pentru inchiriere astfel:

**Tabelul nr. 1 b**

Trupul de pajiste		SUPRAFATA DISPONIBILA - Ha	Satul	Observatii
Nr.	Denumire			
1	Plopu	2,7574	Balilesti	
2	Faureasa	7,7108	Balilesti	
3	Stană	4,7333	Vladesti	
4	Lace	2,1138	Barsestii de Sus	
5	Pelin	19,8863	Barsestii de Jos	

6	Rogoaze	16,8696	Barsestii de Jos
7	Motrunul	6,9155	Blaju
8	Paltinu	1,3003	Barsestii de Sus
9	Chiciura	12,9623	Vladesi
10	Glod	10,7866	Barsestii de Sus
11	Balta Romanului	<b>3,3937</b>	Blaju
12	Valea Bucurii	<b>3,1827</b>	Barsestii de Jos
<b>TOTAL GENERAL</b>		<b>92,6123</b>	

1.4. Pentru suprafata de pajiste care se inchiriaza, locatarul are obligatia realizarii lucrarilor de exploatare rationala si intratinere a acesti pajisti , in conformitate cu Amenajamentul pastoral aprobat prin **H.C.L. nr.9/27.02.2020** (pentru izlazarile comunale aflate pe raza unității administrativ- teritoriale Tigveni, judetul Arges).

1.5. Locatarul (chiriasul) va primi extras din Amenajamentul pastoral aplicabil lotului adjudecat, pe bază de proces-verbal de predare-primire.

## 2. SCOPUL INCHIRIERII PAJISTII

- 2.1. *Obiectivele economice, financiare, sociale si de mediu urmarite de catre locator*
- administrarea eficienta a pasunii colinare apartinand domeniului public;
  - asigurarea intretinerii corespunzatoare si a supravegherii pajistii si ridicarea potentialului productiv al acesteia;
  - cresterea veniturilor comunei Tigveni prin plata chiriei, care se face venit la bugetul local, conform prevederilor art.7, alin.6 din OUG nr.34 /2013 si plata taxei pe terenul aferent pasunii inchiriate potrivit normelor din Codul Fiscal actualizat.
  - efectuarea de lucrari de fertilizare conform Amenajamentului Pastoral aprobat prin **H.C.L. nr.9/27.02.2020**, cu efect ameliorativ asupra insusirilor fizice, chimice si trofice ale solului.
  - efectuarea la timp si in conditii optime a lucrarilor de intretinere conform Amenajamentului Pastoral aprobat prin **H.C.L. nr. 9/27.02.2020** privind aprobarea proiectului de amenajament pastoral valabil pentru toate pajistile disponibile situate în extravilan. aflate pe raza unității administrativ- teritoriale Tigveni, judetul Arges;
  - masurile ce trebuie respectate pe timpul sezonului de pasunat al fiecarui an ;
  - întreținerea pajistilor permanente prin asigurarea unei incarcaturi de animale de minim 0,3 UVM / ha maxim de 1,00 UVM / ha, conform Amenajamentului pastoral
  - interzicerea arderii pajistilor permanente.

### 3. OBIECTUL INCHIRIERII SI CONDIȚIILE GENERALE PRIVIND INCHEIEREA CONTRACTULUI

3.1. Obiectul inchirierii îl constituie inchirierea pajiștii disponibile menționate în Tabel nr. 1 din prezentul caiet de sarcini, aflat în domeniul public al Comunei Tigveni către persoane fizice sau juridice având animalele înscrise în Registrul național al exploatațiilor.

3.2. În conformitate cu prevederile art.9, alin. (7<sup>^</sup>3) din OUG nr.34/2013 cu modificările și completările ulterioare, **inchirierea pajiștii disponibile aflate în domeniul public al comunei Tigveni , menționate în Tabelul nr. 1 b din prezentul caiet de sarcini, se face cu respectarea dreptului de preferință al asociațiilor patrimoniale ale membrilor colectivității locale, proprietari de animale înscrise în RNE.**

3.2. Terenul este liber de sarcini iar predarea-primirea obiectului închirierii se efectuează pe bază de proces-verbal, în termen de maxim 30 de zile de la data constituirii grantiei (garanției de buna executie a contractului), proces-verbal care devine anexă la contract.

3.3. Un ofertant poate depune oferta minim pentru suprafața eligibilă a unui trup întreg, din izlazul aflat în domeniul public a comunei Tigveni, județul Argeș, dar atribuirea contractului de închiriere se face numai dacă îndeplinește condițiile de calificare în conformitate cu caietul de sarcini și cu asigurarea încărcăturii de animale/ha de minim 0,3 UVM/ha pentru acest teren, încărcătură detaliată în amenajamentul pastoral al comunei Tigveni , pe fiecare trup în parte.

3.4. Verificarea animalelor detinute în exploatare cu care realizează încărcătura de minim 0,3 UVM/ha, se va face după numărul de înregistrare în RNE, respectiv după crotaliu.

3.5. TABELUL - Coeficienții de conversie a animalelor erbivore în UVM conform ORDINULUI nr. 544 din 21 iunie 2013 privind metodologia de calcul al încărcăturii optime de animale pe hectar de pajiște

Categoria de animale	Coeficientul de conversie	Capete/UVM
Tauri, vaci și alte bovine de mai mult de 2 ani. ecvidee de mai mult de 6 luni	1,0	1,0
Bovine între 6 luni și 2 ani	0,6	1,6
Bovine de mai puțin de 6 luni	0,4	2,5
Ovine	0,15	6,6
Caprine	0,15	6,6

#### 4. DURATA CONTRACTULUI DE INCHIRIERE

4.1. Pentru punerea în valoare a pajiștii aflate în domeniul public al comunei Tigveni menționate în Tablul nr. 1, durata contractului de închiriere este de **7 ani**, începând cu data semnării contractului de închiriere, conform prevederilor art. 9 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor disponibile și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 86/2014, cu modificările ulterioare, cu respectarea perioadei de pășunat, conform amenajamentului pastoral aprobat prin H.C.L. nr. 9/27.02.2020 privind aprobarea proiectului de amenajament pastoral valabil pentru toate pajiștile disponibile situate în extravilan, aflate pe raza unității administrativ-teritoriale Tigveni, județul Argeș;

4.2. Contractul de închiriere poate fi prelungit pentru încă o perioadă, ținând cont de respectarea clauzelor contractuale, valoarea investițiilor efectuate de către locatar pe pajiște și altele asemenea, cu condiția ca prin prelungire să nu se depășească termenul maxim de 10 ani prevăzut la art. 9 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2013, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 86/2014, cu modificările ulterioare.

4.3. Prelungirea contractului de închiriere se face prin act adițional aprobat de Consiliul Local al comunei Tigveni.

4.4. Contractul de închiriere va fi avizat anual de reprezentantul legal al locatorului, după supunerea în discuție în consiliul local, *lipsa vizei anuale conducând la rezilierea contractului.*

4.5. În vederea obținerii vizei, anual, locatarul are obligația să depună o solicitare până la 1 martie a fiecărui an, însoțită de o situație centralizatoare, extrasele RNE, adeverința de la Registrul Agricol și alte documente doveditoare din care să reiasă că deține în folosință un efectiv de animale al cărui număr este de minim 0,3 UVM/ha pentru suprafața închiriată. Totodată va depune o declarație pe propria răspundere, în formă autentică, din care să reiasă că efectivul de animale declarat anual, nu face obiectul unor contracte în derulare și nici nu vor face obiectul altor contracte pe perioada anului curent până la sfârșitul perioadei de închiriere și alte documente în baza cărora se vor actualiza datele comunicate în anul anterior (număr de animale, categoria, vârsta, starea de sănătate a acestora).

4.6. În cazul în care efectivul de animale este mai mic de 0,3 UVM/ha decât cel necesar pentru pajiștea închiriată, se va rezilia contractul cu obligația plății unei daune egale cu chiria pe anul respectiv, urmând a fi demarată o nouă procedură de atribuire a suprafeței de pajiște conform legislației în vigoare.

4.7. În caz de neîndeplinire a condițiilor stabilite pe baza prevederilor contractuale și amenajamentului pastoral, *contractul se reziliaza*, cu obligația plății unei daune egale cu chiria pe anul respectiv iar trupul de pajiște se propune pentru scoatere la licitație.

4.8. Castigatorul care a adjudecat pajiștea, va primi extras din Amenajamentul Pastoral pentru a fi posibilă implementarea lucrărilor de întreținere a pajiștilor conform planului de lucru decenal stabilit prin Amenajamentul pastoral precum și anexa grafică a amplasamentului ce face obiectul contractului.

4.9. În condițiile prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2013, cu modificările și completările ulterioare, în vederea întreținerii și utilizării suprafețelor de pășuni, precum și pentru conservarea, ameliorarea și păstrarea biodiversității acestora, utilizatorul pășunii are obligația să aplice pe suprafața închiriată acțiunile tehnice cuprinse în amenajamentul pastoral.

4.10. Lucrările de întreținere a pășunii sunt cuprinse în Amenajamentul pastoral aprobat prin HCL nr. 9/27.02.2020 privind aprobarea proiectului de amenajament pastoral valabil pentru toate pășunile disponibile situate în extravilan, aflate pe raza unității administrativ-teritoriale Tigveni, județul Argeș la pct.6.1. pentru pasunile comunale;

4.11. Conform prevederilor din HG nr. 1064/2013, privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor OUG nr. 34/2013 "Controlul implementării amenajamentelor pastorale se realizează de inspectori din cadrul Agenției Naționale pentru Ameliorare și Reproducție în Zootehnie <Prof. Dr. G. K. Constantinescu> prin oficiile județene pentru ameliorare și reproducție în zootehnie."

4.12. Nerespectarea prevederilor și nerealizarea lucrărilor de implementare a Amenajamentului Pastoral pentru suprafața închiriată va atrage după sine obligația plății unei daune egale cu chiria pe anul respectiv și rezilierea contractului.

4.13. Perioada de pasunat pe parcursul unui an.

**Pe parcursul unui an, perioada de pășunat este de 150 zile/an –de la a doua decadă a lunii mai până la sfârșitul ultimei decade a lunii octombrie, cu respectarea Programului de Pasunat.**

## 5. NIVELUL MINIM AL CHIRIEI

5.1. Potrivit art.6, alin.(3) din H.G. nr.1064/2013, în condițiile art. 9 alin. (7<sup>1</sup>) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2013, nivelul minim al prețului închirierii a fost stabilit prin diferența dintre valoarea ierbii disponibile pentru animale și valoarea totală a cheltuielilor cu implementarea proiectului de amenajament pastoral, respectiv investiții/materiale și lucrări anuale prevăzute în acesta, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

5.2. Nivelul minim preț închirierii de la care se pleacă la licitație este redat în tabelul Nr.2

**TABELUL NR. 2:** Nivelul minim al prețului închirierii  
Lei/an/ha, de la care se pleacă la licitație

**Prețul minim al închirierii rezultat este de:  $2,75 \text{ to/ha} * 85\% * 60 \text{ lei/to}$  minus valoarea estimată a cheltuielilor cu implementarea amenajamentului pastoral conform art.9 alin 7<sup>1</sup> din OG 34/2013.**

Grupul de pășuni		Suprafața de pășuni disponibilă - ha -	Producția medie de masă verde - to /ha /an-	Valoarea ierbii disponibile -lei /ha /an- cnf. Hotărârii C.J. Argeș nr. 390 din 21.12.2023	Cheltuieli cu implementarea Proiectului de amenajament pastoral -lei/ha/an-	Nivelul minim al prețului închirierii lei/ha/an, de la care se pleacă la licitație	SUMA TOTAL LEI CHIRIE / TRUP
Nr.	Denumire						

1	Plopu	2,7574	2,75	60	56	85	234,379
2	Fureasa	7,7108	2,75	60	56	85	655,418
3	Stană	4,7333	2,75	60	56	85	402,3305
4	Lace	2,1138	2,75	60	56	85	179,673
5	Pelin	19,8863	2,75	60	56	85	1690,336
6	Rogoaze	16,8696	2,75	60	56	85	1433,916
7	Motrunul	6,9155	2,75	60	56	85	587,8175
8	Paltinu	1,3003	2,75	60	56	85	110,5255
9	Chiciara	12,9623	2,75	60	56	85	1101,796
10	Glod	10,7866	2,75	60	56	85	916,861
11	Balta Romanului	3,3937	2,75	60	56	85	288,4645
12	Valca Bucurii	3,1827	2,75	60	56	85	270,5295

5.3. Valoarea mai sus mentionata reprezinta pretul minim al inchirierii, pret de pornire la licitatie si ține cont de echilibrul financiar dintre valoarea producției de iarbă disponibilă și obligațiile care îi sunt impuse utilizatorului pajiștii disponibile prin cheltuielile cu implementarea amenajamentului pastoral.

**Sub nivelul pretului prevazut in tabelul nr.2 nici o oferta nu va putea fi acceptata.**

5.4. **Plata chiriei pentru anul 2024 se face până la data de 15 decembrie, iar pentru anii 2025-2031 plata se va face în două tranșe în lei:**

**-30% din valoarea chiriei- înainte de intrarea animalelor la pășunat dar nu mai târziu de data de 15 mai a fiecărui an**

**-70% din valoarea chiriei până la data de 30 iunie a fiecărui an**

5.5. Chiria obtinuta din inchiriere va reprezenta venit la bugetul focal.

5.6. Pentru anii fiscali 2024-2031, chiria se va indexa in functie de indicele de inflatie aferent anului fiscal respectiv, comunicat de Institutul National de Statistica.

5.7. Întârzierea la plată a chiriei se penalizează cu 0,1% din cuantumul chiriei datorate pentru fiecare zi de întârziere, cuantum ce nu se va modifica pe parcursul derulării contractului.

5.8. Neplata chiriei până la încheierea anului calendaristic conduce la rezilierea contractului.

## 6. FORMA DE LICITATIE

Inchiriere pasunii aflate in domeniul public al comunei Tigveni, mentionate in tabelul nr. 1 se va face prin **Licitatie publica** conform prevederilor Sectiunii a 4-a "Inchirierea bunurilor proprietate publica" din Capitolul III, Titlul I din Partea a V-a din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ .

## 7. AUTORITATEA CONTRACTANTA ORGANIZATOARE A LICITATIEI

7.1.COMUNA TIGVENI, cu sediul in localitatea Tigveni. jud. Arges  
tel/fax: 0348.528184/; e-mail :primarie@tigveni.cjarges.ro

7.2. Contractul de inchiriere a suprafetelor detaliate in Tabelul 1 din Izlazul aflat in domeniul public a comunei Tigveni, judetul Arges se incheie de catre COMUNA TIGVENI, cu orice persoana fizica sau juridica, romana sau straina declarata castigatoare in urma organizarii licitatiei publice.

7.3. COMUNA TIGVENI are obligatia sa publice anuntul de licitatie in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea a VI-a, intr-un cotidian de circulatie nationala si intr-unul de circulatie locala, pe pagina sa de internet ori prin alte medii ori canale publice de comunicatii electronice. Anuntul de licitatie se intocmeste in conformitate cu dispozitiile art.335 din O.U.G. nr.57/2019 privind codul administrativ.

## 8. CONDITII DE PARTICIPARE LA LICITATIE – CONDITII DE ELIGIBILITATE

8.1. În vederea închirierii pasunii in suprafata de **92,6123 Ha** conform tabelul 1 b, din izlazul comunei Tigveni, ofertantul are obligatia de a elabora oferta in conformitate cu prevederile documentatiei de atribuire.

### 8.2. Reguli privind oferta

(1) Ofertele se redacteaza in limba romana.

(2) Ofertele se depun la sediul Primariei comunei Tigveni, **in doua plicuri sigilate, unul exterior si unul interior**, care se inregistreaza de autoritatea contractanta, in ordinea primirii lor, in registrul Oferte, precizandu-se data si ora.

(3) Numarul, data si ora de inregistrare a ofertei, vor fi trecute pe plicul exterior ce trebuie sa contina documentele de calificare.

(4) Pe plicul exterior se va indica obiectul licitatiei pentru care este depusa oferta, respectiv *"Pasunea in suprafata de ..... ha din Izlazul comunei Tigveni aflat in domeniul public a comunei Tigveni, judetul Arges."*

### 8.3. Achitarea taxelor de participare la licitatie:

- taxa de participare la licitatie – **200 lei** .
- caiet de sarcini - **100 lei**.
- garantie de participare la licitatie- **500 lei**.

8.4. *Taxa de participare si contravaloarea caietului de sarcini* se achita in numerar la caseria Primariei Comunei Tigveni, judetul Arges sau prin Ordin de Plata in contul **RO71TREZ0485006xxx001139** deschis la Trezoreria Municipiului Curtea de Arges, iar *garantia de participare* se achita in numerar la caseria Primariei Comunei Tigveni, judetul Arges sau prin Ordin de Plata in contul ..... deschis la Trezoreria Municipiului Curtea de Arges.

8.5. Documentele de calificare si plicul interior cu oferta propriu-zisa se depun intr-un plic exterior sigilat (sa nu prezinte urme de resigare), dupa depunere neexistand posibilitatea de a aduce completari sau modificari la documentele depuse in plic.

8.6. In plicul exterior se depun toate documentele solicitate prin prezentul caiet de sarcini. Lipsa a cel putin un document din cele mentionate la pct.8.8 sau pct.8.9, dupa caz sau depunerea lor in alta forma decat cea solicitata prin prezentul caiet de sarcini, va atrage dupa sine *descalificarea ofertantului*.

**8.8. DOCUMENTELE DE CALIFICARE CE TREBUIE DEPUSE DE PERSOANELE JURIDICE PARTICIPANTE LA LICITATIE (documentele se depun in plicul exterior ce trebuie sigilat)**

8.8.1. - Cerere formulata de catre reprezentatul legal al persoanei juridice, prin care solicita inchirierea pajistii disponibile din pct. ....Tigveni, semnata de ofertant, fara ingrosari, stersaturi sau modificari - original

In cerere se vor specifica: datele de identificare ale ofertantului, reprezentantul legal al ofertantului, nr. de animale cu care realizeaza incarcatura minima de 0,3 UVM/ha in functie de specie si varsta precum si documentele de calificare depuse - Formular F .1, original

8.8.2. acte doveditoare privind achitarea taxei de participare la licitatie si a c/val. caietului de sarcini – chitanta sau ordin de plata, in original sau copie legalizata

8.8.3. dovada platii garantiei pentru participare la licitatie, in original sau copie legalizata.

8.8.4. copia legalizata a certificatului de inregistrare emis de Oficiul Registrului Comertului sau copia conforma cu originalul a certificatului de inregistrare in Registrul asociatiilor si fundatiilor eliberat de grefa judecatoriei la care este inregistrata asociatia , dupa caz.

8.8.5. dovada sediului social/punctului de lucru al persoanei juridice - copie legalizata

8.8.6. actul constitutiv si statutul, din care sa rezulte ca poate desfasura activitatea de cresterea animalelor – copie legalizata.

8.8.7. declaratie pe proprie raspundere, data de reprezentantul legal al persoanei juridice participante la licitatie ca a luat la cunostinta si va respecta prevederile amenajamentului pastoral aplicabil lotului pentru care liciteaza, **consemnand ca pentru animalele cu care depaseste incarcatura maxima isi va asigura alte suprafete pe care sa le duca la pasunat**, in original sau copie legalizata

8.8.8. declaratie pe propria raspundere a reprezentantului legal al persoanei juridice, din care sa rezulte ca nu se afla in insolventa, faliment sau lichidare , in original sau copie legalizata. Starea de insolventa, faliment sau lichidare atrage dupa sine descalficarea ofertantului.

8.8.9. dovada realizarii unei incarcaturi minime de 0,3 UVM/ha pentru suprafata de pasune pentru care se liciteaza – extras din RNE/SNIIA cu evidenta numarului total de animale si crotaliile acestora, vizat de autoritatile competente, in original, **obligandu-se la respectarea incarcaturii maxime de 1 UVM**

8.8.10. lista nominala cu membrii formei asociatie care atesta ca fiecare membru detine animale din speciile bovine, ovine, caprine si ecvidee, inscrise in RNE. In lista se va specifica, numele persoanei membre a formei asociative, datele de identificare ale acesteia, numarul codului de exploatare din Registrul National al Exploatarilor, categoria de animale, numarul de animale inregistrate in RNE, varsta acestora. *Animalele necrotaliatate, mentionate in lista centralizatoare nu se iau in considerare la determinarea incarcaturii minime de 0,3 UVM/ha.* Lista se depune in original .

8.8.11. declaratie pe propria raspundere a ofertantului, ca are acceptul membrilor formei asociative pentru prelucrare a datelor cu caracter personal ale acestora, in original sau copie legalizata



8.8.12. declaratie pe proprie raspundere , din care sa reiasa ca efectivul de animale declarat si inregistrat in documentele de participare la licitatie organizata de Comuna Tigveni din anul 2024, nu fac obiectul unor contracte in derulare si nici nu vor face obiectul altor contracte pe perioada de inchiriere a terenului, in original sau copie legalizata.

8.8.13. certificat constatator privind plata obligatiilor catre bugetul general consolidat de stat eliberat de D.G.F.P. din care sa reiasa faptul ca ofertantul nu are datorii catre Bugetul general consolidat valabil la data depunerii cererii de inchiriere, in original sau copie legalizata.

8.8.14. certificat privind plata obligatiilor catre bugetul local al com. Tigveni eliberat de catre compartimentul de specialitate din cadrul Primariei Tigveni din care sa reiasa ca ofertantul nu are obligatii restante la bugetul local , valabil la data deschiderii ofertelor, in original sau copie legalizata.

8.8.15. Contractul cadru insusit, semnat si stampilat pe fiecare pagina – Formularul F3 .

8.8.16. declaratie pe proprie raspundere , data de reprezentantii persoanei juridice , ca au primit mandat de reprezentare din parte membrilor formei asociative pentru participarea la licitatie - in original;

8.8.17. Declaratie pe propria raspundere privind respectarea masurilor de protectia mediului, protectia muncii si PSI in conformitate cu legislatia in vigoare pe toata perioada indeplinirii contractului de inchiriere, in original

8.8.18. *Plicul interior*, care contine oferta propriu-zisa (Formularul F2 ), plic pe care se inscrie denumirea ofertantului, precum si sediul social al acestuia. *Plicul interior trebuie sa fie sigilat.*

### **8.9. DOCUMENTELE DE CALIFICARE CE TREBUIE DEPUSE DE PERSOANELE FIZICE PARTICIPANTE LA LICITATIE (documentele se depun in plicul exterior ce trebuie sigilat)**

8.9.1. Cerere formulata de catre persoana fizica, prin care solicita inchirierea pajistii disponibile din pct..... Tigveni, semnata fara ingrosari, stersaturi sau modificari  
In cerere se vor specifica: datele de identificare ale ofertantului, nr. de animale cu care realizeaza incarcatura minima de 0,3 UVM/ha in functie de specie si varsta precum si documentele de calificare depuse - Formular F .1, original

8.9.2. copie dupa cartea de identitate/ buletinul de identitate, valabile la data depunerii cererii de inchiriere, copie legalizata

8.9.3. dovada realizarii unei incarcaturi minime de 0,3 UVM/ha pentru suprafata de pasune pentru care se liciteaza – extras din RNE cu evidenta numarului total de animale si crotaliile acestora, vizat de autoritatile competente, in original sau copie legalizata.

8.9.4. certificat privind plata obligatiilor catre bugetul local al com. Tigveni eliberat de catre compartimentul de specialitate din cadrul Primariei Tigveni din care sa reiasa ca ofertantul nu are obligatii restante la bugetul local , valabil la data depunerii cererii de inchiriere, in original sau copie legalizata

8.9.5. certificat constatator privind plata obligatiilor catre bugetul general consolidat de stat eliberat de D.G.F.P. din care sa reiasa faptul ca ofertantul nu are datorii catre Bugetul general consolidat valabil la data depunerii cererii de inchiriere, in original sau copie legalizata

8.9.6. contractul-cadru insusit, semnat si stampilat pe fiecare pagina – Formular F .3, original

8.9.7. declaratie pe proprie raspundere, din care sa reiasa ca efectivul de animale declarat si inscris in documentele de participare la licitatie organizata de Comuna Tigveni din anul 2024, nu fac obiectul unor contracte in derulare si nici nu vor face obiectul altor contracte pe perioada inchirierii terenului, in original sau copie legalizata.

*Animalele necrotaliote, mentionate in declaratie nu se iau in considerare la realizarea incarcaturii minime de 0,3 UVM/ha*

8.9.8. declaratie pe propria raspundere, privind acceptul de prelucrare a datelor cu caracter personal ale ofertantului, in original sau copie legalizata

8.9.9. declaratie pe proprie raspundere, data de persoana fizica participante la licitatie ca a luat la cunostinta si va respecta prevederile amenajamentului pastoral aplicabil pasunii pentru care liciteaza, in original sau copie legalizata.

8.9.10. acte doveditoare privind achitarea taxei de participare la licitatie si a c/val. caietului de sarcini – Chitanta sau ordin de plata, in original sau copie legalizata

8.9.11. dovada platii garantiei pentru participare la licitatie, in original sau copie legalizata

8.9.12. Declaratie pe propria raspundere privind respectarea masurilor de protectia mediului, protectia muncii si PSI in conformitate cu legislatia in vigoare pe toata perioada indeplinirii contractului de inchiriere, in original.

8.9.13. Declaratie pe propria raspundere a persoanei fizice, din care sa rezulte ca nu se afla in insolventa, in original sau copie legalizata. Starea de insolventa, atrage dupa sine descalificarea ofertantului.

8.9.14. *plicul interior*, care contine oferta propriu-zisa (Formularul F2), plic pe care se inscrie numele ofertantului, precum si domiciliul acestuia. *Plicul interior trebuie sa fie sigilat.*

8.10. Ofertantilor ne castigatori ai licitatiei li se va restitui garantia de participare in termen de cel mult 10 zile de la data desfasurarii licitatiei, la cererea scrisa a acestora depusa la sediul Primariei com. Tigveni .

8.11. Taxa de participare la licitatie si contravaloarea caietului de sarcini nu se restituie.

8.12. Oferta va fi depusa intr-un singur exemplar care trebuie sa fie semnat de catre ofertant. Fiecare participant poate depune doar o singura oferta.

8.13. Depunerea mai multor oferte pentru un trup acelasi ofertant, atrage dupa sine descalificarea ofertantului si pierderea garantiei de participare.

- 8.14. Perioada de valabilitate a ofertei este de 60 de zile.
- 8.15. Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate prevăzută la pct.8.14.
- 8.16. Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data-limită pentru depunere, stabilite în anunțul procedurii.
- 8.17. Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.
- 8.18. Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei-limită pentru depunere se returnează nedeschisă.
- 8.19. Conținutul ofertelor trebuie să rămână confidențial până la data stabilită pentru deschiderea acestora, autoritatea contractantă urmând a lua cunoștință de conținutul respectivelor oferte numai după această dată.
- 8.20. Deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea procesului-verbal prevăzut la pct.8.22 de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți.
- 8.21. Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini al licitației.
- 8.22. În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia întocmește un proces-verbal în care menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urma de la procedura de licitație. Procesul-verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare.
- 8.23. În baza procesului-verbal care îndeplinește condițiile prevăzute la pct.8.22, comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității contractante.
- 8.24. În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea contractantă informează în scris, cu confirmare de primire, ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii.
- 8.25. În cazul în care în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse **cel puțin două oferte valabile**, autoritatea contractantă este obligată să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație, cu respectarea procedurii prevăzute la pct.8.2 - 8.20.
- 8.26. Nu are dreptul să participe la licitație persoana care a fost desemnată castigatorie la o licitație publică anterioară privind închirierea suprafeței de .....ha din Izlazul comunei Tigveni, în ultimii 3 ani, dar nu a încheiat contractul ori nu a plătit pretul, din culpa proprie. Restricția operează pentru o durată de 3 ani, calculată de la desemnarea persoanei respective drept castigatorie la licitație.

## 9. CRITERIILE DE ATRIBUIRE A CONTRACTULUI DE INCHIRIERE

9.1 Criteriile de atribuire a contractului de inchiriere sunt:

**a) cel mai mare nivel al chiriei - pondere 40% ;**

Punctajul se calculează astfel:

1) Pentru cel mai mare nivel al chiriei ofertat se acordă punctajul maxim respectiv 40 pct.

2) Pentru o valoare ofertată mai mică decât cea mai mare valoare ofertată, punctajul se calculează astfel :

$$C(n) = (N c / N c \text{ max.}) \times 40 \text{ pct.}$$

C(n) – punctaj nivel al chiriei

N c – nivelul chiriei ofertate de fiecare ofertant

N c max. – Nivelul maxim al chiriei ofertat

**b) capacitatea economico-financiara a ofertantilor - pondere - 30% ;**

1) Se va puncta cu maximum de 30 % din punctaj dovada detinerii celui mai mare numar de animale cu care se realizeaza incarcatura, numarul de animale trebuie sa se situeze intre minimul de 0,3 UVM/ha si maximum de 1 UVM/ha, pentru suprafata de pasune pentru care se liciteaza.

Dovada se face cu extrasul din RNE cu evidenta numarului total de animale si cotelile acestora, vizat de autoritatile competente.

2) Pentru un numar de animale cu care se realizeaza incarcatura de UVM/ha mai mic decât nivelul max de animale ofertat, punctajul se calculează astfel :

$$C(e) = (N a / N a \text{ max.} ) \times 30 \text{ pct.}$$

C(e) – punctaj nivel al capacitatii economico-financiara a ofertantilor

N a – numar de animale cu care se realizeaza incarcatura de UVM/ha prezentat de fiecare ofertant

N a max. - nivelul max de animale ofertat cu care se realizeaza incarcatura de UVM/ha

c) **protectia mediului inconjurator pondere -10%** ; se va puncta cu maximum de 10 % din punctaj existenta declaratiei pe propria raspundere cu privire la respectarea conditiilor de mediu, declaratie mentionata la pct. 8.8.17 sau pct.8.9.12 , dupa caz.

d) **conditii specifice impuse de natura bunului inchiriat pondere – 20 %** ; se va puncta cu maximum de 20 % din punctaj existenta declaratiei pe proprie raspundere , data de ofertant ca va respecta prevederile amenajamentului pastoral aplicabil pasunii pentru care liciteaza, declaratie mentionata la pct. 8.8.7 sau pct.8.9.9, dupa caz.

## 10. DETERMINAREA OFERTEI CASTIGATOARE

(1) Autoritatea contractanta are obligatia de a stabili oferta castigatoare pe baza criteriilor de atribuire precizate la pct.9.1.

(2) Pe parcursul aplicarii procedurii de atribuire, autoritatea contractanta are dreptul de a

solicita clarificari ofertantilor pentru demonstrarea conformitatii ofertei cu cerintele solicitate.

(3) Solicitarea de clarificari este propusa de catre comisia de evaluare si se transmite de catre autoritatea contractanta ofertantilor in termen de 3 zile lucratoare de la primirea propunerii comisiei de evaluare.

(4) Ofertantii trebuie sa raspunda la solicitarea autoritatii contractante in termen de 3 zile lucratoare de la primirea acesteia.

(5) Autoritatea contractanta nu are dreptul ca, prin clarificarile solicitate sa determine aparitia unui avantaj in favoarea unui ofertant.

(6) Plicurile sigilate se predau comisiei de evaluare in ziua fixata pentru deschiderea lor, prevazuta in anuntul de licitatie.

(7) Dupa deschiderea plicurilor exterioare in sedinta publica, comisia de evaluare elimina ofertele care nu respecta prevederile la pct.8.2-pct.8.9.

(8) Pentru continuarea desfasurarii procedurii de licitatie este necesar ca, dupa deschiderea plicurilor exterioare, cel putin doua oferte sa intruneasca conditiile prevazute la pct.8.2-pct.8.9. In caz contrar, se aplica prevederile pct.8.25

(9) Dupa analiza continutului plicului exterior, secretarul comisiei de evaluare intocmeste procesul-verbal in care se va preciza rezultatul analizei.

(10) Deschiderea plicurilor interioare se face numai dupa semnarea procesului-verbal prevazut la alin. (9) de catre toti membrii comisiei de evaluare si de catre ofertanti.

(11) Sunt considerate oferte valabile ofertele care indeplinesc criteriile de valabilitate prevazute in caietul de sarcini.

(12) In urma analizei ofertelor de catre comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia intocmeste un proces-verbal in care mentioneaza ofertele valabile, ofertele care nu indeplinesc criteriile de valabilitate si motivele excluderii acestora din urma de la procedura de licitatie. Procesul-verbal se semneaza de catre toti membrii comisiei de evaluare.

(13) In baza procesului-verbal care indeplineste conditiile prevazute la alin. (12), comisia de evaluare intocmeste, in termen de o zi lucratoare, un raport pe care il transmite autoritatii contractante.

(14) In termen de 3 zile lucratoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea contractanta informeaza in scris, cu confirmare de primire, ofertantii ale caror oferte au fost excluse, indicand motivele excluderii.

(15) Raportul prevazut la alin. (13) se depune la dosarul licitatiei.

(16) Comisia de evaluare stabileste punctajul fiecarei oferte, tinand seama de ponderile prevazute la pct.9.1. Oferta castigatoare este oferta care intruneste cel mai mare punctaj in urma aplicarii criteriilor de atribuire.

(17) In cazul in care exista punctaje egale intre ofertantii clasati pe primul loc, departajarea acestora se va face in functie de punctajul obtinut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare, iar in cazul egalitatii in continuare, departajarea se va face in functie de punctajul obtinut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare dupa acesta. Daca egalitatea se mentine in continuare, in conformitate cu prevederile art.9, alin. (7<sup>3</sup>) din OUG nr.34/2013 cu modificarile si completarile ulterioare, inchirierea pajistii disponibile aflate in domeniul public al comunei Tigveni, mentionate in Tabelul nr.1 din prezentul caiet de sarcini, *se face cu respectarea dreptului de preferinta ai asociatiilor patrimoniale ale membrilor colectivitatii locale, proprietari de animale inscrise in RNE.*

(18) Pe baza evaluarii ofertelor secretarul comisiei de evaluare intocmeste procesul-verbal care trebuie semnat de toti membrii comisiei.

(19) In baza procesului-verbal care indeplineste conditiile prevazute la alin. (12), comisia de evaluare intocmeste, in termen de o zi lucratoare, un raport pe care il transmite autoritatii contractante.

(20) Autoritatea contractanta are obligatia de a incheia contractul cu ofertantul a carui oferta a fost stabilita ca fiind castigatoare.

(21) Autoritatea contractanta are obligatia de a transmite spre publicare in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea a VI-a, un anunt de atribuire a contractului, in cel mult 20 de zile calendaristice de la finalizarea procedurii de atribuire.

(22) Anuntul de atribuire trebuie sa cuprinda cel putin urmatoarele elemente:

- a) informatii generale privind autoritatea contractanta, precum: denumirea, codul de identificare fiscala, adresa, datele de contact, persoana de contact;
- b) data publicarii anuntului de licitatie in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea a VI-a;
- c) criteriile utilizate pentru determinarea ofertei castigatoare;
- d) numarul ofertelor primite si al celor declarate valabile;
- e) denumirea/numele si sediul/adresa ofertantului a carui oferta a fost declarata castigatoare;
- f) durata contractului;
- g) nivelul chiriei;
- h) instanta competenta in solutionarea litigiilor aparute si termenele pentru sesizarea instantei;
- i) data informarii ofertantilor despre decizia de stabilire a ofertei castigatoare;
- j) data transmiterii anuntului de atribuire catre institutiile abilitate, in vederea publicarii.

(23) Autoritatea contractanta are obligatia de a informa ofertantii despre deciziile referitoare la atribuirea contractului, in scris, cu confirmare de primire, nu mai tarziu de 3 zile lucratoare de la emiterea acestora.

(24) In cadrul comunicarii prevazute la alin. (23) Autoritatea contractanta are obligatia de a informa ofertantul castigator cu privire la acceptarea ofertei prezentate.

(25) In cadrul comunicarii prevazute la alin. (23) Autoritatea contractanta are obligatia de a informa ofertantii care au fost respinsi sau a caror oferta nu a fost declarata castigatoare asupra motivelor ce au stat la baza deciziei respective.

(26) Autoritatea contractanta poate sa incheie contractul numai dupa implinirea unui termen de 20 de zile calendaristice de la data realizarii comunicarii prevazute la alin. (23).

(27) In cazul in care, in cadrul celei de-a doua proceduri de licitatie publica nu se depune nicio oferta valabila, autoritatea contractanta anuleaza procedura de licitatie.

(28) Pentru cea de-a doua licitatie va fi pastrata documentatia de atribuire aprobata pentru prima licitatie.

(29) Cea de-a doua licitatie se organizeaza in conditiile prevazute la pct.8.1-pct.8.19 .

## **11. ANULAREA PROCEDURII DE LICITATIE**

(1) Prin exceptie de la prevederile pct.10, alin. (20), autoritatea contractanta are dreptul de a anula procedura pentru atribuirea contractului de inchiriere in situatia in care se constata abateri grave de la prevederile legale care afecteaza procedura de licitatie sau fac imposibila incheierea contractului

(2) In sensul prevederilor alin.(1), procedura de licitatie se considera afectata in cazul in care sunt indeplinite in mod cumulativ urmatoarele conditii:

a) in cadrul documentatiei de atribuire si/sau in modul de aplicare a procedurii de licitatie se constata erori sau omisiuni care au ca efect incalcarea principiilor transparenta, tratamentului egal, proportionalitatii, nediscriminarii si liberei concurente;

b) comisia de evaluare se afla in imposibilitate de a adopta masuri corective, fara ca acestea sa conducă, la rândul lor, la incalcarea principiilor prevazute la lit. a).

(3) Autoritatea contractanta are obligatia de a comunica, in scris, tuturor participantilor la procedura de licitatie, in cel mult 3 zile lucratoare de la data anularii, atat incetarea obligatiilor pe care acestia si le-au creat prin depunerea ofertelor, cat si motivul concret care a determinat decizia de anulare.

## **12. GARANTIA DE BUNA EXECUTIE**

12.1. Chiriasul are obligatia ca in termen de cel mult 10 de zile de la data semnării contractului de inchiriere să depună, cu titlu de garanție, o sumă fixă reprezentând garanție de buna executie , la nivelul contravalorii a 2 (doua ) chirii anuale, astfel cum a fost stabilita in urma licitatiei, conform art. 334, alin 5 din OUG 57/2019.

12.2. Neplata chiriei, precum si orice alta prevedere incalcata referitoare la neindeplinirea obligatiilor contractuale de catre titularul dreptului de inchiriere dau dreptul Comunei Tigveni la retinerea contravalorii acesteia din garantie de buna executie. Titularul dreptului de inchiriere este obligat sa reintregeasca garantia de buna executie.

## 13. CONTRACTUL DE INCHIRIERE

### 13.1. Incheierea contractului

(1) Contractul de inchiriere cuprinde clauze de natura sa asigure folosinta bunului inchiriat, potrivit specificului acestuia.

(2) Contractul se incheie in forma scrisa, sub sanctiunea nulitatii.

(3) Contractul cuprinde clauze privind despagubirile, in situatia denuntarii contractului inainte de expirarea termenului.

### 13.2. Neincheierea contractului

(1) Neincheierea contractului intr-un termen de 20 de zile calendaristice de la data implinirii termenului prevazut la pct.10, alin. (26) poate atrage plata daunelor-interese de catre partea in culpa.

(2) Refuzul ofertantului declarat castigator de a incheia contractul poate atrage dupa sine plata daunelor-interese.

(3) In cazul in care ofertantul declarat castigator refuza incheierea contractului, procedura de licitatie se anuleaza, iar autoritatea contractanta reia procedura, in conditiile legii, studiul de oportunitate pastrandu-si valabilitatea.

(4) Daunele-interese prevazute la alin. (1) si (2) se stabilesc de catre Tribunalul Arges in a carui raza teritoriala se afla sediul autoritatii contractante, la cererea partii interesate, daca partiile nu stabilesc altfel.

(5) In cazul in care autoritatea contractanta nu poate incheia contractul cu ofertantul declarat castigator din cauza faptului ca ofertantul in cauza se afla intr-o situatie de forta majora sau in imposibilitatea fortuita de a executa contractul, autoritatea contractanta are dreptul sa declare castigatoare oferta clasata pe locul doi, in conditiile in care aceasta este admisibila.

(6) In cazul in care, in situatia prevazuta la alin. (5), nu exista o oferta clasata pe locul doi admisibila, se aplica prevederile alin. (3).

### 13.3. Inchetarea contractului

Contract de inchiriere incetează în următoarele situații:

- a) în cazul imposibilității obiective a locatarului de a-l exploata prin neasigurarea încărcăturii minime de animale de 0,3 UVM/ha;
- b) pășunatul altor animale decât cele înregistrate în RNE;
- c) la expirarea duratei stabilite în contractul de închiriere;
- d) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către locator în baza documentelor oficiale, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina acestuia, în caz de dezacord fiind competentă instanța de judecată;
- e) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locatar, prin reziliere de către locator, cu plata unei despăgubiri în sarcina locatarului, în echivalentul obligațiilor contractuale pentru un an;
- f) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locator, prin reziliere de către



- locatar, cu plata unei despăgubiri în sarcina locatarului;
- g) în cazul imposibilității obiective a locatarului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;
- h) neplata la termenele stabilite prin contract a chiriei și a penalităților datorate;
- i) în cazul vânzării animalelor de către locatar din motive obiective;
- j) schimbarea destinației terenului, folosirea pajiștii în alte scopuri decât cel pentru care a fost închiriat terenul;
- k) în cazul în care se constată faptul că pajiștea închiriată nu este folosită.

## **14. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR**

### **14.1. Drepturile locatarului:**

- a) să exploateze în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa pajiștea care face obiectul contractului de închiriere.
- b) să solicite Comunei Tigveni, reparațiile necesare pentru menținerea bunului în stare corespunzătoare de folosință sau contravaloarea reparațiilor care nu pot fi amânate;
- c) să amplaseze construcții care servesc activităților agricole, precum și anexe la exploatarea agricolă, *numai cu acordul prealabil al locatarului*, cu respectarea prevederilor legale în vigoare, respectiv:
  - i) adăposturi pentru animale, anexe gospodărești ale exploatarea agricole pentru mulsul sau tunsul animalelor, pentru mașini agricole și utilaje, pentru depozitarea furajelor, precum și adăposturi temporare și umbrare pentru animale;
  - ii) surse de apă potabilă, puțuri, aducțiuni de apă pentru exploatarea;
  - iii) investiții pentru producerea și utilizarea energiei regenerabile, exclusiv în scopul asigurării energiei pentru consumul propriu al exploatarea, sub rezerva neafectării exploatarea pajiștii.

### **14.2. Drepturile locatarului:**

- a) să inspecteze suprafața de pajiște închiriată, verificând respectarea obligațiilor asumate de locatar. Verificarea se va efectua numai cu notificarea prealabilă a locatarului și în următoarele condiții:
  - notificarea se va transmite în scris, prin orice mijloc de comunicare, cu cel mult 5 zile înainte de inspectarea pajiștii;
- b) să încaseze chiria, în conformitate cu dispozițiile contractului de închiriere;
- c) să solicite locatarului situația lucrărilor realizate, cu valoarea exactă a acestora și devizul aferent, conform legislației în vigoare;
- d) să își dea acordul de principiu pentru lucrările ce urmează a fi executate de locatar pe pajiște;
- e) să participe la recepționarea lucrărilor executate de către locatar pe pajiște și să confirme prin semnătură executarea acestora.
- f) locatarul își rezerva dreptul de a modifica suprafața pajiștii închiriate în cazul existenței unui act administrativ justificativ (cadastru) care reglementează suprafața pajiștii închiriate.
- g) să beneficieze de garanția de bună execuție constituită de titularul dreptului de închiriere în situațiile prevăzute la pct. 12.2; în cazul neutilizării garanției de bună execuție autoritatea contractantă este obligată să restituie garanția la încetarea contractului;

### **14.3. Obligațiile locatarului:**

- a) să asigure exploatarea eficientă în regim de continuitate și de permanență a pajiștilor ce fac obiectul prezentului contract;
- b) să nu subînchirieze bunurile care fac obiectul prezentului contract. Subînchirierea

- totală sau parțială este interzisă, sub sancțiunea nulității absolute;
- c) să plătească chiria în cuantumul și la termenele stabilite prin contract
- d) să respecte cel puțin încărcătura minimă de 0,3 UVM/ha în toate zilele perioadei de pășunat;
- e) să comunice în scris primăriei, în termen de 5 zile de la vânzarea animalelor sau a unora dintre acestea, în vederea verificării respectării încărcăturii minime de 0,3 UVM/ha în toate zilele perioadei de pășunat;
- f) să pășuneze animalele exclusiv pe terenul închiriat;
- g) să practice un pășunat rațional pe grupe de animale și pe tarlale;
- h) să introducă animalele la pășunat numai în perioada de pășunat stabilită;
- i) să nu introducă animalele la pășunat în cazul excesului de umiditate a pajiștii;
- j) să realizeze pe cheltuiala sa lucrări de eliminare a vegetației nefolositoare și a excesului de apă, de fertilizare, anual;
- k) să respecte bunele condiții agricole și de mediu, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- l) să restituie locatorului, în deplină proprietate, bunurile de retur, în mod gratuit și libere de orice sarcini, la încetarea contractului de închiriere prin ajungere la termen;
- m) să restituie, locatorului suprafața de pajiște închiriată, pe baza de proces-verbal, la încetarea, din orice cauză, a contractului de închiriere în condiții cel puțin egale cu cele de la momentul încheierii contractului;
- n) să plătească 30% din prima de asigurare.
- o) să nu exploateze arborii aflați pe lotul închiriat
- p) să permită locatorului exploatarea arborilor de pe lotul închiriat
- r) este obligat să ia în paza, în vederea pășunatului, bovinele, ovinele, caprinele și ecvideele cetățenilor comunei Tigveni, județul Argeș, arondați, după obiceiul locului, la pășunea (izlazul) închiriat, cu respectarea încărcăturii maxime de 1 UVM/ha.
- s) are obligația realizării lucrărilor de exploatare rațională și întreținere a pasunii comunale Tigveni aflată în domeniul public al comunei Tigveni, în conformitate cu Amenajamentul pastoral aprobat prin H.C.L. nr.9/27.02.2020**
- ș) are obligația să depună până la 1 martie a fiecărui an, o cerere de vizare a contractului de închiriere însoțită de o situație centralizatoare, extrasele RNE, adeverința de la Registrul Agricol și alte documente doveditoare din care să reiasă că deține în folosință un efectiv de animale al cărui număr este de minim 0,3 UVM/ha pentru suprafața închiriată. Totodată va depune o declarație pe propria răspundere, în formă autentică, din care să reiasă că efectivul de animale declarat anual, nu face obiectul unor contracte în derulare și nici nu vor face obiectul altor contracte pe perioada anului curent până la sfârșitul perioadei de închiriere a pajiștii și alte documente în baza cărora se va actualiza datele comunicate în anul anterior (număr de animale, categoria, vârsta, starea de sănătate a acestora). În cazul în care efectivul de animale este mai mic de 0,3 UVM/ha decât cel necesar pentru pajiștea închiriată, contractul de închiriere se va rezilia, cu obligația plății de către locatar a unei daune egale cu chiria pe anul respectiv.
- t) să nu aducă atingere dreptului de proprietate publică prin faptele și actele juridice săvârșite;
- t) să constituie garanția de bună execuție în cuantum, în formă și în termenul prevăzut în caietul de sarcini;
- x) să execute la timp și în condiții optime lucrările de întreținere curente și reparații normale ce îi incumbă, în vederea menținerii bunului închiriat în starea în care l-a primit în momentul încheierii contractului;

y) sa restituie bunul, pe baza de proces-verbal, la incetarea, din orice cauza, a contractului de inchiriere, in starea tehnica si functionala avuta la data preluarii, mai putin uzura aferenta exploatarii normale;

z) sa solicite locatarului acordul prealabil pentru lucrarile adaugate si autonome efectuate asupra bunului inchiriat. Dacă lucrările au fost efectuate fără acordul prealabil al locatarului, acesta poate alege să ceară locatarului aducerea bunului în starea inițială, precum și plata de despăgubiri pentru orice pagubă ar fi cauzată bunului de către locatar. În cazul în care nu a avut acordul prealabil al locatarului, locatarul nu poate invoca, în niciun caz, dreptul de retenție

#### **14.4. Obligațiile locatarului:**

a) să nu îl tulbure pe locatar în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract de inchiriere;

b) să nu modifice în mod unilateral contractul de închiriere, în afară de cazurile prevăzute expres de lege;

c) să notifice locatarului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor locatarului;

d) să constate și să comunice locatarului orice atenționare referitoare la nerespectarea clauzelor prezentului contract.

e) să predea pajiștea locatarului, indicându-i limitele, precum și inventarul existent, pe bază de proces-verbal în termen de maxim de 30 de zile de la data constituirii garanției de buna executie prevazuta la pct.12.1.

f) sa mentina bunul in stare corespunzatoare de folosinta pe toata durata inchirierii, potrivit destinatiei sale, si sa suporte cheltuielile reparatiilor necesare in acest scop;

g) sa controleze executarea obligatiilor titularului dreptului de inchiriere si respectarea conditiilor inchirierii, avand dreptul sa constate, ori de cate ori este nevoie, fara a stanjeni folosinta bunului de catre titularul dreptului de inchiriere, starea integritatii bunului si destinatia in care este folosit;

## **15 . DISPOZITII FINALE**

### **15.1. Forța majoră**

15.1.1. Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător - total sau parțial - a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege.

15.1.2. Apariția și încetarea cazului de forță majoră se vor comunica celeilalte părți în termen de 5 zile, prin telefon, fax, urmat de o notificare scrisă, cu confirmarea constatării evenimentelor de acest gen de către autoritățile competente. În caz de forță majoră, comunicată și constatată în condițiile de mai sus, exercitarea obligațiilor părților se decalează cu perioada corespunzătoare acestora, cu mențiunea că niciuna dintre părți nu va pretinde penalități sau despăgubiri.

15.1.3. Dacă în termen de 48 ore de la producere evenimentul respectiv nu încetează, părțile sunt obligate să își notifice încetarea de drept a prezentului contract fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

15.1.4. În cazul decesului locatarului, moștenitorii legali sau testamentari ai exploatației pot continua derularea contractului

## **15.2. Clarificari privind documentatia de atribuire**

15.2.1. Orice clarificari cu privire la prezentul caiet de sarcini vor fi solicitate autoritatii contractante cu cel putin 5 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor, urmand a fi solutionate in termen de 2 zile lucratoare de la data inregistrarii solicitarii de clarificare.

15.2.2 Persoanele care sunt implicate direct in procesul de verificare/evaluare a ofertelor nu au dreptul de a fi ofertant sub sanctiunea excluderii din procedura de atribuire.

15.2.3. Nu au dreptul sa fie implicate in procesul de verificare/evaluare a ofertelor urmatoarele persoane:

- a) sot/soție, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv cu ofertantul, persoană fizică;
- b) sot/soție, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv cu persoane care fac parte din consiliul de administrație, organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre ofertanți, persoane juridice;
- c) persoane care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți sau persoane care fac parte din consiliul de administrație, organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre ofertanți;
- d) persoane care pot avea un interes de natură să le afecteze imparțialitatea pe parcursul procesului de verificare/evaluare a ofertelor.

## **15.3. Radierea inchirierii**

15.3.1. In cazul in care in cartea funciara a fost notat contractul de inchiriere, radierea acesiei notari se efectueaza in baza actului emis de Comuna Tigveni prin care se comunica intervenirea rezilierii.

## **15.4. Soluționarea litigiilor**

15.4.1 Soluționarea litigiilor apărute în legătură cu atribuirea, încheierea, executarea, modificarea, încetarea contractului de inchiriere si acordarea de despăgubiri se solutioneaza pe cale amiabila, iar in caz contrar, litigiile se solutioneaza potrivit prevederilor legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările ulterioare, de către instanta de judecata.

**INITIATOR,  
PRIMAR  
SMEU CONSTANTIN**

**AVIZAT PENTRU LEGALITATE  
SECRETAR GENERAL COMUNA  
LUPU OANA MARIA**

**CERERE**

pentru inchirierea suprafeței de .....ha, trupul....., pajiște din izlazul  
comunei Tigveni aflat în administrarea consiliului local al comunei Tigveni

C ă t r e  
Comuna Tigveni, jud.Arges

*Persoană fizică*

Subsemnatul/Subsemnata, .....(numele, prenumele, inițiala  
tatălui), domiciliat/domiciliată în satul.....  
comuna....., județul ..... nr. ...., codul poștal  
....., nr. telefon: ....., nr. fax: ....., adresa e-mail  
....., cod din Registrul Național al Exploatațiilor  
....., posesor/posesoare al/a BI/CI seria ..... nr. ....,  
CNP.....

*Persoană juridică*

.....(denumirea solicitantului), cu sediul în localitatea  
.....(satul, comuna) nr. ...., județul .....,  
înregistrat la Registrul comerțului cu nr. ...., cod unic de înregistrare  
...../Registrul asociațiilor și fundațiilor cu nr. ...., după  
caz, reprezentat prin ....., în calitate de reprezentant legal, posesor  
ai BI/CI seria ..... nr. ...., CNP .....

solicit inchirierea suprafeței de pajiști de  
.....ha, trupul.....  
.....ha, trupul.....  
.....ha, trupul.....  
.....ha, trupul.....  
.....ha, trupul.....

situata în Izlazul comunei Tigveni , aflat în administrarea Consiliului Local al comunei  
Tigveni pentru un efectiv de:

Tauri, vaci și alte bovine de mai mult de 2 ani \_\_\_\_\_capete

Bovine între 6 luni și 2 ani \_\_\_\_\_capete

Bovine de mai puțin de 6 luni \_\_\_\_\_capete

Ovine \_\_\_\_\_capete

Caprine \_\_\_\_\_capete

reprezentând ..... U.V.M. total.

Anexez următoarele documente:

-  
-  
-  
-

Solicitant,

.....  
(numele și prenumele în clar, semnătura)

**OFERTA FINANCIARA**

pentru inchirierea suprafeței de .....ha, trupul....., pajiște din izlazul  
comunei Tigveni aflat în  
administrarea consiliului local al comunei Tigveni

Catre  
Comuna Tigveni, jud.Arges

*Persoană fizică*

Subsemnatul/Subsemnata, .....(numele, prenumele, inițiala  
tatălui), domiciliat/domiciliată în satul.....  
comuna....., județul ..... nr. ...., codul poștal  
....., nr. telefon: ....., nr. fax: ....., adresa e-mail  
....., cod din Registrul Național al Exploatațiilor  
....., posesor/posesoare al/a BI/CI seria ..... nr. ....,  
CNP.....

*Persoană juridică*

.....(denumirea solicitantului), cu sediul în localitatea  
.....(satul, comuna) nr. ...., județul .....,  
înregistrat la Registrul comerțului cu nr. ...., cod unic de înregistrare  
...../Registrul asociațiilor și fundațiilor cu nr. ...., după  
caz, reprezentat prin ....., în calitate de reprezentant legal, posesor  
al BI/CI seria ..... nr. ...., CNP ....., închiriez suprafața de pajiști de  
.....ha, trupul....., situată în Izlazul comunei Tigveni, aflat în  
administrarea Consiliului local al comunei Tigveni pentru suma de \_\_\_\_\_ lei/ha/an.  
Anexez următoarele documente:

Solicitant,

.....  
(numele și prenumele în clar, semnătura)

F3

Comuna/Orasul/Municipiul .....  
 Judetul .....  
 Nr. .... /data .....

**CONTRACT-CADRU**  
 de inchiriere pentru suprafetele de pajisti aflate in domeniul  
 public sau privat al comunelor, oraselor, respectiv al municipiilor

Incheiat astazi .....

**I. Partile contractante**

1. Intre Comuna/Orasul/Municipiul ....., adresa  
 ....., telefon/fax ....., avand codul de  
 inregistrare fiscala ....., cont deschis la  
 ....., reprezentat legal prin primar .....,  
 in calitate de locatar, si:  
 ....., cu exploatarea\*) in localitatea  
 ....., str. .... nr. ...., bl. ...., sc.  
 ....., et. ...., ap. ...., judetul ....., avand  
 CNP/CUI ....., nr. din Registrul national al  
 exploatatilor (RNE) .....,  
 contul nr. ...., deschis la  
 ....., telefon ....., fax .....,  
 reprezentata prin .....,  
 cu functia de ....., in calitate de locatar,  
 la data de .....

\*) In cazul formei asociative se completeaza de catre reprezentantul legal al  
 acesteia cu datele exploatatilor membrilor formei asociative.

la sediul locatarului (alt loc, adresa etc.)  
 .....,  
 in tencuiala prevederilor Codului civil, al prevederilor art. 123 alin. (2)  
 din Legea administratiei publice locale nr. 215/2001, republicata, cu  
 modificarile si completarile ulterioare, precum si al Hotararii Consiliului  
 Local al Comunei/Orasului/Municipiului  
 ....., de aprobare a inchirierii nr. .... din  
 .....,  
 s-a incheiat prezentul contract de inchiriere.

**II. Obiectul contractului**

1. Obiectul prezentului contract il constituie inchirierea pajistii aflate  
 in domeniul public/privat al comunei, orasului, respectiv al municipiului  
 ..... pentru pasunatul unui numar de  
 ..... animale din specia ....., situata in blocul  
 fizic ....., tarlaua ....., in suprafata de .....  
 ha, identificata prin numar cadastral ..... si in schita  
 anexata care face parte din prezentul contract.

2. Predarea-primirea obiectului inchirierii se efectueaza pe baza de proces-  
 verbal in termen de 5 zile de la data semnarii contractului, proces-verbal care  
 servine anexa la contract.

3. Categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de locatar in derularea  
 inchirierii sunt urmatoarele:

alteleuri de retur care revin de plin drept, gratuit si libere de orice  
 serviri locatarului la expirarea contractului:

.....;  
b) bunuri ce preluare care la expirarea contractului pot reveni locatarului la masura in care acesta din urma isi manifesta intentia de a le prelua in cadrul platii unei compensatii egale cu valoarea contabila actualizata, cu termenul sarcinii: .....

c) bunuri proprii care la expirarea contractului de inchiriere raman in proprietatea locatarului:

.....  
4. La incetarea contractului de inchiriere din orice cauza, bunurile prevazute la pct. 3. lit. a) se vor repartiza potrivit destinatiilor aratate la acest punct, locatarul fiind obligat sa restituie, in deplina proprietate, liber de orice sarcina, bunul inchiriat.

5. Obiectivele locatarului sunt:

a) mentinerea suprafeței de pajiste;

b) realizarea pasunatului rational pe grupe de animale si pe tarlale, cu scopul mentinerii calitatii covorului vegetal;

c) cresterea productiei de masa verde pe hectar de pajiste.

6. Durata inchirierii este de **7 ani**, incepand cu data semnării prezentului contract, cuprinsa intre 7 si 10 ani, conform prevederilor art. 9 alin. (2) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea si exploatarea pajistilor permanente si pentru modificarea si completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, aprobata cu modificări si completări prin Legea nr. 86/2014, cu modificările ulterioare, cu respectarea perioadei de pășunat, respectiv 150 zile/an -de la a doua decadă a lunii mai până la sfârșitul ultimei decade a lunii octombrie a fiecarui an.

7. Contractul de inchiriere poate fi prelungit pentru inca o perioada, in conditie de respectarea clauzelor contractuale, valoarea investitiilor efectuate de catre locatar pe pajiste si altele asemenea, cu conditia ca prin prelungire sa nu se depaseasca termenul maxim de 10 ani prevazut la art. 9 alin. (2) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2013, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 86/2014, cu modificarile ulterioare."

#### IV. Pretul inchirierii

1. Pretul inchirierii este de ..... lei/ha/an, stabilit cu respectarea conditiilor art. 6 alin. (3) si (4) din Normele metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea si exploatarea pajistilor permanente si pentru modificarea si completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, aprobate prin Decretul Guvernului nr. 1.064/2013, cu modificarile si completarile ulterioare, cãrãia totalã anualã (nr. ha x pret pe ha) fiind in valoare de ..... lei.

2. Suma totala prevãzută la pct. 1 va fi plãtita prin ordin de plata in contul comunei....., deschis la Trezoreria ....., sau in numerar la casieria unitãții administrativ-teritoriale.

3. Plata chiriei se face in doua transe: **30%** pana la data de ..... si **70%** pana la data de .....

4. Intãrzierea la plata a chiriei se penalizeazã cu 0,1% din cuantumul chiriei datorate pentru fiecare zi de intãrziere, cuantum ce nu se va modifica pe parcursul derulãrii contractului.

5. Neplata chiriei pana la incheierea anului calendaristic conduce la rezilierea contractului.

#### V. Drepturile si obligatiile partilor

##### 1. Drepturile locatarului:

a) sa exploateze in mod direct, pe riscul si pe raspunderea sa pajistile care fac obiectul contractului de inchiriere.

##### 2. Drepturile locatarului:

a) sa inspecteze suprafețele de pajisti inchiriate, verificand respectarea obligatiilor asumate de locatar. Verificarea se va efectua numai cu notificarea prealabila a locatarului si in urmãtoarele condiții:

notificarea se va transmite in scris, prin orice mijloc de comunicare, cu cel mult 5 zile inainte de inspectarea pajistii;

b) sa predea pajistea locatarului, indicandu-i limitele, precum si inventarul



existent, pe baza de proces-verbal;

d) sa solicite utilizatorului situatia lucrarilor realizate, cu valoarea exacta a acestora si devizul aferent, conform legislatiei in vigoare;

e) sa isi dea acordul de principiu pentru lucrarile ce urmeaza a fi executate de locatar pe pajiste;

f) sa participe la receptionarea lucrarilor executate de catre locatar pe pajiste si sa confirme prin semnatura executarea acestora.

g) locatorul isi rezerva dreptul de a modifica suprafata pajistii incheiate in cazul existentei unui act administrativ justificativ (cadastru) care reglementeaza suprafata pajistii inchiriate.

h) sa beneficieze de garantia de buna executie constituita de titularul dreptului de inchiriere in situatiile prevazute la pct.12.2; in cazul neutilizarii garantiei de buna executie autoritatea contractanta este obligata sa restituie garantia la incetarea contractului;

### 3. Obligatiile locatarului:

a) sa asigure exploatarea eficienta in regim de continuitate si de permanenta a pajistilor ce fac obiectul prezentului contract;

b) sa nu subinchirieze bunurile care fac obiectul prezentului contract.

Subinchirierea totala sau partiala este interzisa, sub sanctiunea nulitatii absolute;

c) sa plateasca chiria la termenul stabilit;

d) sa respecte cel putin incarcatura minima de 0,3 UVM/ha in toate zilele perioadei de pasunat;

e) sa comunice in scris primăriei, in termen de 5 zile de la vanzarea animalelor sau a unora dintre acestea, in vederea verificarii respectarii incarcaturii minime de 0,3 UVM/ha in toate zilele perioadei de pasunat;

f) sa pasuneze animalele exclusiv pe terenul inchiriat;

g) sa practice un pasunat rational pe grupe de animale si pe tarlale;

h) sa introduca animalele la pasunat numai in perioada de pasunat stabilita;

i) sa nu introducă animalele la pășunat in cazul excesului de umiditate a pajistii;

j) sa realizeze pe cheltuiala sa lucrări de eliminare a vegetatiei nefolositoare si a excesului de apa, de fertilizare, anual;

k) sa respecte bunele conditii agricole si de mediu, in conformitate cu prevederile legale in vigoare;

l) sa restituie locatarului, in deplina proprietate, bunurile de retur, in mod gratuit si libere de orice sarcini, la incetarea contractului de inchiriere sau ajungere la termen;

m) sa restituie concedentului suprafata de pajiste ce face obiectul prezentului contract in conditii cel putin egale cu cele de la momentul incheierii contractului;

n) sa plateasca 30% din prima de asigurare.

### 4. Obligatiile locatarului:

a) sa nu il tulbure pe locatar in exercitiul drepturilor rezultate din prezentul contract de inchiriere;

b) sa nu modifice in mod unilateral contractul de inchiriere, in afara de cazurile prevazute expres de lege;

c) sa notifice locatarului aparitia oricaror imprejurari de natura sa aduca atingere drepturilor locatarului;

d) sa constate si sa comunice locatarului orice atentionare referitoare la nerespectarea clauzelor prezentului contract.

### VI. Clauze contractuale referitoare la impartirea responsabilitatilor de mediu intre parti

Locatarul raspunde de: .....

Locatarul raspunde de: .....

### VII. Raspunderea contractuala

1. Nerespectarea de către partile contractante a obligațiilor prevăzute în prezentul contract de închiriere atrage răspunderea contractuală a părții în cauză.

2. Pentru nerespectarea obligațiilor prevăzute în prezentul contract partile suportă penalități în limitele stabilite de legislația în vigoare. Dacă penalitățile nu acoperă paguba, se vor plăti daune.

3. Forța majoră exonerează partile de răspundere.

#### VIII. Litigii

1. Litigiile de orice fel ce vor decurge din exercitarea prezentului contract vor fi soluționate pe cale amiabilă. În cazul în care acest lucru este imposibil, vor fi rezolvate prin instanțele de judecată.

2. Pe toată durata închirierii, cele două părți se vor supune legislației în vigoare.

3. Prezentul contract constituie titlu executoriu, în condițiile în care contractul respectă prevederile art. 1.798 din Codul civil.

#### IX. Incetarea contractului

Prezentul contract de închiriere încetează în următoarele situații:

a) în cazul imposibilității obiective a locatarului de a-l exploata prin asigurarea încărcăturii minime de animale;

b) decesul altor animale decât cele înregistrate în RNE;

c) la expirarea duratei stabilite în contractul de închiriere;

d) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către locator în baza documentelor oficiale, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina acestuia, în caz de dezacord fiind competentă instanța de judecată;

e) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locatar, prin revocare de către locator, cu plata unei despăgubiri în sarcina locatarului;

f) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locator, prin revocare de către locatar, cu plata unei despăgubiri în sarcina locatarului;

g) în cazul imposibilității obiective a locatarului de a-l exploata, prin denunțare, fără plata unei despăgubiri;

h) neplata la termenele stabilite prin contract a chiriei și a penalităților datorate;

i) în cazul vânzării animalelor de către locatar;

j) schimbarea destinației terenului, folosirea pajistii în alte scopuri decât cele pentru care a fost închiriat terenul;

k) în cazul în care se constată faptul că pajistea închiriată nu este folosită.

#### X. Forța majoră

1. Niciuna dintre partile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/si de executarea în mod necorespunzător - total sau parțial - a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege.

2. Apariția și încetarea cazului de forță majoră se vor comunica celeilalte părți în termen de 5 zile, prin telefon, fax, urmat de o notificare scrisă, cu confirmarea constatării evenimentelor de acest gen de către autoritățile competente. În caz de forță majoră, comunicată și constatată în condițiile de mai sus, exercitarea obligațiilor părților se decalază cu perioada corespunzătoare acesteia, cu mențiunea că niciuna dintre părți nu va pretinde penalități sau despăgubiri.

3. Dacă în termen de 48 ore (zile, ore) de la producere evenimentul respectiv nu încetează, partile au dreptul să își notifice încetarea de drept a prezentului contract fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

4. În cazul decesului locatarului, moștenitorii legali sau testamentari ai locatarului pot continua derularea contractului.

#### XI. Notificari

1. În accepțiune

de părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabilă îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa/sediul

prevazuta/prevazut in partea introductiva a prezentului contract.

2. In cazul in care notificarea se face pe cale postala, ea va fi transmisa prin scrisoare recomandata cu confirmare de primire (A.R.) si se considera primita de destinatar la data mentionata de oficiul postal.

3. Daca notificarea se trimite prin fax, ea se considera primita in prima zi lucratoare dupa cea in care a fost expediata.

4. Notificarile verbale nu se iau in considerare de niciuna dintre parti daca nu sunt confirmate prin intermediul uneia dintre modalitatile prevazute la articolele precedente.

### XIII. Dispozitii finale

1. Presentul contract poate fi modificat si adaptat cu legislatia in vigoare pe parcursul executarii sale, cu acordul partilor.

2. Introducerea de clauze contractuale speciale, modificarea sau adaptarea prezentului contract se poate face numai prin act aditional incheiat intre partile contractante.

3. Orice modificări legale ale prevederilor contractului de inchiriere vor fi inusitate prin hotărâre a consiliului local.

4. Presentul contract constituie titlu executoriu pentru partea care va fi in neconcordanta cu prevederile sale, in conditiile in care contractul respecta prevederile art. 1.798 din Codul civil.

5. Presentul contract impreuna cu anexele sale, care fac parte integranta din cuprinsul sau, reprezintă voința părților.

6. Presentul contract a fost incheiat intr-un numar de ..... exemplare, din care ....., astăzi, ....., data semnării lui, in Primaria .....

LOCATOR	LOCATAR
Consiliul Local .....	.....
Primar: dl .....	SS .....
Vizat de secretar,	

Prevederile prezentului contract-cadru constituie conditii minime obligatorii care trebuie respectate la incheierea contractelor, acestea putand fi completate in functie de situatia de fapt.

## FIȘA DE DATE A PROCEDURII

**LICITAȚIE PUBLICĂ**  
pentru închirierea pajistii disponibile in suprafata de .....ha, trupul..... din  
Izlazul Tigveni aflat in domeniul public a comunei Tigveni, judetul Arges

### A. Introducere

### B. Modul de prezentare al ofertelor

## A. INTRODUCERE

### A.1. Informații privind autoritatea contractantă organizatoare a licitației

COMUNA TIGVENI, persoană juridică de drept public, titulară a codului de înregistrare fiscală nr. 4121951 cu sediul în comuna Tigveni, satul Tigveni, nr. 44, județul Argeș, tel/fax: 0348/528184; e-mail :primarie@tigveni.cjarges.ro; site-ul : <https://www.cjarges.ro/en/web/tigveni/acasa>

### A.2. Scopul aplicării procedurii

Autoritatea contractantă invită persoanele juridice și/sau fizice interesate să depună oferte în vederea atribuirii contractului de închiriere a pajistii disponibile in suprafata de ..... ha, trupul..... din Izlazul comunei Tigveni aflat in domeniul public a comunei Tigveni, judetul Arges.

### A.3. Legislație aplicabilă

- art.332-art.348, secțiunea a 4-a privind inchirierea bunurilor proprietate publica, din OUG 57/2019 Codul administrativ
- art.3, alin.1, lit.b), art.5, alin.(1), art.6, alin.(1) , art.9 , alin.(1) si alin.(3)- alin.7<sup>3</sup>) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare
- art.4, art.6 , art.8, alin.(1) , art.10 din anexa la H.G. nr. 1064/2013 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr.34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare,
- art. 136 alin. (4) din Constituție;

- art.861, alin.(3) din Codul Civil;
- Ordinul nr. 544 din 21 iunie 2013 privind metodologia de calcul al încărcăturii optime de animale pe hectar de pajiște;
- H.C.L. nr.9/27.02.2020 privind aprobarea proiectului de amenajament pastoral valabil pentru toate pajiștile permanente situate în extravilan, aflate pe raza unității administrativ- teritoriale Tigveni, județul Arges;
- ORDIN nr. 407 din 31 mai 2013 pentru aprobarea contractelor-cadru de concesiune și închiriere a suprafețelor de pajiști aflate în domeniul public/privat al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor

#### **A.4. Nivelul minim al chiriei**

Potrivit art.6, alin.(3) din H.G. nr.1064/2013, în condițiile art. 9 alin. (7<sup>1</sup>) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2013, nivelul minim al prețului închirierii a fost stabilit prin diferența dintre valoarea ierbii disponibile pentru animale și valoarea totală a cheltuielilor cu implementarea proiectului de amenajament pastoral, respectiv investiții/materiale și lucrări anuale prevăzute în acesta, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Nivelul minim al prețului închirierii de la care se pleacă la licitație este 85 lei/ha/an.

Valoarea mai sus menționată reprezintă pretul minim al închirierii, pret de pornire la licitație și ține cont de echilibrul financiar dintre valoarea producției de iarbă disponibilă și obligațiile care îi sunt impuse utilizatorului pajiștii disponibile prin cheltuielile cu implementarea amenajamentului pastoral. *Sub nivelul prețului prevăzut de 85 lei/ha/an nici o ofertă nu va putea fi acceptată.*

#### **A.5. Durata contractului**

Durata totală a închirierii este de 7 ani începând cu data semnării contractului de închiriere, conform prevederilor art. 9 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor disponibile și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 86/2014, cu modificările ulterioare, cu respectarea perioadei de pășunat, conform amenajamentului pastoral aprobat prin nr.9/27.02.2020 privind aprobarea proiectului de amenajament pastoral valabil pentru toate pajiștile disponibile situate în extravilan, aflate pe raza unității administrativ- teritoriale Tigveni, județul Arges;

#### **A.6. Criteriile de atribuire a contractului de închiriere**

a) **cel mai mare nivel al chiriei - pondere 40%** ; se va puncta cu maximum de 40% cea mai ridicată ofertă; ofertele mai mici vor primi punctaj în ordine descrescătoare calculate astfel:

$$C_n = n_c / n_{cmax} * 40$$

$n_c$  - nivelul chiriei oferite

$n_{cmax}$  - nivelul chiriei maxime oferite

$C_n$  - punctajul obținut.

b) **capacitatea economico-financiară a ofertanților - pondere - 30%** ;

Se va puncta cu maximum de 30 % din punctaj dovada deținerii celui mai mare

numar de animale cu care se realizeaza incarcatura,numarul de animale trebuie sa se situeze intre minimul de 0,3 UVM/ha si maximul de 1 UVM/ha, pentru suprafata de pasune pentru care se liciteaza.

Dovada se face cu extrasul din RNE cu evidenta numarului total de animale si crotaliile acestora, vizat de autoritatile competente.

2) Pentru un numar de animale cu care se realizeaza incarcatura de UVM/ha mai mic decât nivelul max de animale ofertat , punctajul se calculează astfel :

$$C(e) = (N a / N a \text{ max.} ) \times 30 \text{ pct.}$$

C(e) – punctaj nivel al capacitatii economico-financiara a ofertantilor

N a – numar de animale cu care se realizeaza incarcatura de UVM/ha prezentat de fiecare ofertant

N a max. - nivelul max de animale ofertat cu care se realizeaza incarcatura de UVM/ha

c) **protectia mediului inconjurator pondere-10%** ;se va puncta cu maximul de 10 % din punctaj existenta declaratiei pe propria raspundere cu privire la respectarea conditiilor de mediu, declaratie mentionata la pct. 8.8.17 sau pct.8.9.12 , din caietul de sarcini, dupa caz.

d) **conditii specifice impuse de natura bunului inchiriat pondere – 20 %** ; se va puncta cu maximul de 20 % din punctaj existenta declaratiei pe proprie raspundere , data de ofertant ca va respecta prevederile amenajamentului pastoral aplicabil pasunii pentru care liciteaza, declaratie mentionata la pct. 8.8.7 sau pct.8.9.9 din caietul de sarcini, dupa caz.

## **B. MODUL DE PREZENTARE AL OFERTELOR**

### **Documentele ofertei:**

1. Documentele de Calificare – mentionate in tabelul de mai jos.
2. Propunere Financiară – Formularul F 2 - se va depune in plicul interior

Nr. crt.	1. Documente de calificare	Pentru Persoanele juridice	Pentru Persoanele fizice	Forma in care se depune documentul
01.	Cerere, prin care solicita inchirierea pajistii disponibile din pct..... Tigveni, semnata de ofertant, fara ingrosari, stersaturi sau modificari.(formular F.1.)	x	x	original

02.	Acte doveditoare privind achitarea taxei de participare la licitație și a c/val. caietului de sarcini – chitanța sau ordin de plată	x	x	original sau copie legalizată
03.	Dovada plății garanției pentru participare la licitație în suma de 500 lei.	x	x	original sau copie legalizată
04.	Certificatul de înregistrare emis de Oficiul Registrului Comerțului sau certificatul de înregistrare în Registrul asociațiilor și fundațiilor eliberat de greșă judecătorească la care este înregistrată asociația, după caz.	x		copie copie legalizată
05.	Dovada sediului social/punctului de lucru al persoanei juridice	x		copie copie legalizată
06.	Actul constitutiv și statutul, din care să rezulte că poate desfășura activitatea de creșterea animalelor	x		copie copie legalizată
07.	Declaratie pe proprie răspundere, dată de ofertantul (persoana juridică/fizică) participant la licitație că a luat la cunoștință și va respecta prevederile amenajamentului pastoral aplicabil lotului pentru care licitează și că pentru animalele cu care depășește încărcătura maximă își va asigura alte suprafețe pe care să le ducă la pasunat	x	x	original sau copie legalizată
08.	Declaratie pe propria răspundere a reprezentantului legal al persoanei juridice, din care să rezulte că nu se află în insolvență, faliment sau lichidare. Starea de insolvență, faliment sau lichidare atrage după sine descalificarea ofertantului.	x		în original sau copie legalizată
09.	Dovada realizării unei încărcături minime de 0,3 UVM/ha pentru suprafața de pasune pentru care se licitează – extras din RNE cu evidența numărului total de animale și crotaliile acestora, vizat de autoritățile competente	x	x	original.
10.	Listă nominală cu membrii formei asociative care atestă că fiecare membru deține animale din speciile bovine, ovine, caprine și ecvidee, înscrise în RNE. În lista se va specifica, numele persoanei membre a formei asociative, datele de identificare ale acesteia, numărul codului de exploatare din Registrul Național al Exploatațiilor, categoria de animale, numărul de animale înregistrate în RNE, vârsta acestora. <i>Animalele necrotaliatate, menționate în lista centralizatoare nu se iau în considerare la determinarea încărcăturii minime de 0,3 UVM/ha.</i>	x		original
11.	Declaratie pe propria răspundere a ofertantului, că are acceptul membrilor formei asociative pentru prelucrarea datelor cu caracter personal ale acestora	x		original sau copie legalizată

12.	Declaratie pe proprie raspundere , din care sa reiasa ca efectivul de animale declarat si inregistrat in documentele de participare la licitatie organizata de Primaria Comunei Tigveni din anul 2024, nu fac obiectul unor contracte in derulare si nici nu vor fac obiectul altor contracte pe perioada de inchiriere a pajistii	x	x	original sau copie legalizata.
13.	Certificat constatator privind plata obligatiilor catre bugetul general consolidat de stat eliberat de D.G.F.P. din care sa reiasa faptul ca ofertantul nu are datorii catre Bugetul general consolidat valabil la data depunerii cererii de inchiriere.	X	x	original sau copie legalizata
14.	Certificat privind plata obligatiilor catre bugetul local al com. Tigveni eliberat de catre compartimentul de specialitate din cadrul Primariei Tigveni din care sa reiasa ca ofertantul nu are obligatii restante la bugetul local , valabil la data deschiderii ofertelor	x	x	original sau copie legalizata.
15.	Contractul cadru insusit, semnat si stampilat pe fiecare pagina – Formularul F3	x	x	original
16.	Declaratie pe proprie raspundere ,data de reprezentantii persoanei juridice , ca au primit mandat de reprezentare din parte membrilor formei asociative pentru participarea la licitatie	x		original
17.	Declaratie pe propria raspundere privind respectarea masurilor de protectia mediului, protectia muncii si PSI in conformitate cu legislatia in vigoare pe toata perioada indeplinirii contractului de inchiriere	x	x	original
18.	cartea de identitate/ buletinul de identitate, valabile la data depunerii cererii de inchiriere		x	copie
19.	Declaratie pe propria raspundere privind acceptul de prelucrare a datelor cu caracter personal ale ofertantului		x	original sau copie legalizata
20.	Declaratie pe propria raspundere a persoanei fizice, din care sa rezulte ca nu se afla in insolventa. Starea de insolventa, atrage dupa sine descalficarea ofertantului.		x	original sau copie legalizata

Documentele de calificare se depun intr-un plic exterior sigilat (sa nu prezinte urme de resigare), dupa depunere neexistand posibilitatea de a aduce completari sau modificari la documentele depuse in plic.

In plicul exterior se depun toate documentele solicitate prin caiet de sarcini. Lipsa a cel puțin unui document din cele mentionate in caietul de sarcini la pct.8.8 sau pct.8.9, dupa caz sau depunerea lor in alta forma decat cea solicitata prin caiet de sarcini, va atrage dupa sine *descalficarea ofertantului.*



Documentele de calificare se redacteaza in limba romana.

Pe plicul exterior se va indica obiectul licitatiei pentru care este depusa oferta, respectiv "Pasunea in suprafata de ..... ha, trupul..... din Izlazul comunei Tigveni aflat in domeniul public a comunei Tigveni, judetul Arges."

## 2. Propunerea Financiară

Propunerea financiară va fi elaborată în conformitate cu prevederile Caietului de sarcini (model atașat în secțiunea Formulare – **Formular F.2.**).

Propunerea financiara se introduce in **plicul interior** pe care se inscrie denumirea ofertantului precum si sediul social/domiciliul acestuia . **Plicul interior trebuie sa fie sigilat. Plicul interior se introduce in plicul exterior.**

Perioada de valabilitate a ofertei este de 60 de zile

## C. FORMULARE

1. Scrisoare de inaintare a ofertei;
2. Împuternicire;
3. Declaratii

## SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către: COMUNA TIGVENI

Ca urmare a anunțului de licitație referitor la procedura privind închirierea pajistii disponibile în suprafața de ..... ha din Izlazul comunei Tigveni aflat în domeniul public a comunei Tigveni, județul Argeș, vă transmitem alăturat plicul sigilat și marcat în mod vizibil conform punctului 8.2 din caietul de sarcini, respectiv *"Pasunea în suprafața de ..... ha, trupul ..... din Izlazul comunei Tigveni aflat în domeniul public a comunei Tigveni, județul Argeș."*, ce conține documentele indicate la punctul B - Modul de prezentare al ofertelor .

.....ha, Trupul .....  
.....ha, Trupul .....  
.....ha, Trupul .....  
.....ha, Trupul .....  
.....ha, Trupul .....  
.....ha, Trupul .....  
.....ha, Trupul .....  
.....ha, Trupul .....

Nume, semnătura și ștampila

Data  
...../...../2024

completării:

## ÎMPUTERNICIRE

Ofertantul \_\_\_\_\_, împuternicim pe

\_\_\_\_\_, ce se legitimează cu CI Seria \_\_\_\_\_

Nr. \_\_\_\_\_, să depună documente în procedura de atribuire a contractului de închiriere a pajistii disponibile în suprafața de ..... ha din Izlazul comunei Tigveni aflat în domeniul public a comunei Tigveni, județul Arges.

O traducere autorizată în limba română va însoți orice împuternicire într-o altă limbă.

Numele în clar: \_\_\_\_\_

Semnătura și ștampila: \_\_\_\_\_

în calitate de: \_\_\_\_\_

OFERTANT \_\_\_\_\_

**DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA MĂSURILOR  
DE PROTECȚIE A MEDIULUI, PROTECȚIE A MUNCII ȘI RESPECTAREA  
NORMELOR PSI**

Subsemnatul (a)....., reprezentant(ă) al(a)  
..... (denumirea/numele și sediul/adresa  
operatorului economic), în calitate de ofertant la procedura de licitație publică în vederea  
atribuirii contractului de închiriere a pașiștilor disponibile în suprafață de ..... ha  
din Izlazul aflat în domeniul public al comunei Tigveni, județul Argeș, organizată de  
Primăria comunei Tigveni, în data de .....

cunoscând prevederile art.326 din Codul penal, declar că la elaborarea ofertei am luat în  
considerare toate obligațiile legale, precum și cele prevăzute în documentația de atribuire,  
respectiv în Amenajamentul pastoral al UAT TIGVENI privitoare la protecția mediului,  
**protecția muncii și a normelor PSI**, obligații pe care mă oblig să le respect în totalitate  
pe întreaga durată contractuală

Subsemnatul (a) ....., declar că informațiile  
furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă  
are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente  
doveditoare de care dispun.

DATA

SEMNATURA

OFERTANT \_\_\_\_\_

DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA PREVEDERILE  
AMENAJAMENTULUI PASTORAL APLICABIL LOTULUI PENTRU CARE  
LICITEAZĂ

Subsemnatul (a).....  
reprezentant(ă) al(a) ..... (denumirea/numele  
și sediul/adresa operatorului economic), în calitate de ofertant la procedura de licitație  
publică în vederea atribuirii contractului de închiriere a pajiștilor disponibile în suprafață  
de ..... ha din Izlazul aflat în domeniul public al comunei Tigveni, județul Argeș,  
organizată de Primăria comunei Tigveni, în data de .....

cunoscând prevederile art.326 din Codul penal, declar că am luat la cunoștință toate  
obligațiile prevăzute în documentația de atribuire, și mă oblig în a respecta prevederile  
**Amenajamentului Pastoral al UAT TIGVENI**, pentru lotul/loturile solicitate și să le  
respect în totalitate pe întreaga durată contractuală

Subsemnatul (a) ....., declar că informațiile  
furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă  
are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente  
doveditoare de care dispun.

DATA

SEMNATURA

OFERTANT \_\_\_\_\_

DECLARAȚIE PRIVIND RASPUNDERE A REPREZENTANTULUI LEGAL AL  
PERSOANEI JURIDICE, DIN CARE SA REZULTE CA NU SE AFLA IN  
INSOLVENTA, FALIMENT SAU LICHIDARE

Subsemnatul (a).....  
reprezentant(ă) al(a) .....  
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), în calitate de ofertant la  
procedura de licitație publică în vederea atribuirii contractului de închiriere a pajiștilor  
disponibile în suprafață de ..... ha din Izlazul aflat în domeniul public al comunei  
Tigveni, județul Argeș, organizată de Primăria comunei Tigveni, în data de  
.....

cunoscând prevederile art.326 din Codul penal, declar că la data depunerii ofertei,  
societatea.....  
.....nu se afla în insolvență, faliment sau lichidare.

Subsemnatul (a) ....., declar că informațiile  
furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă  
are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente  
doveditoare de care dispun.

DATA

SEMNATURA

OFERTANT \_\_\_\_\_

DECLARAȚIE PRIVIND ACCEPTUL MEMBRILOR FORMEI ASOCIATIVE  
PENTRU PRELUCRARE A DATELOR CU CARACTER PERSONAL ALE  
ACESTORA

Subsemnatul (a)....., reprezentant(ă) al(a)  
..... (denumirea/numele și sediul/adresa  
operatorului economic), în calitate de ofertant la procedura de licitație publică în vederea  
atribuirii contractului de închiriere a pajiștilor disponibile în suprafață de ..... ha din  
Izlazul aflat în domeniul public al comunei Tigveni, județul Argeș, organizată de Primăria  
comunei Tigveni, în data de .....

cunoscând prevederile art.326 din Codul penal, declar că am acceptul tuturor membrilor  
formei asociative pentru prelucrarea datelor cu caracter personal cu respectarea  
**prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679** privind protecția persoanelor fizice în  
cea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal, și libera circulație a acestor date,  
pentru participarea la procedura de licitație.

Subsemnatul (a) ....., declar că informațiile  
furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă  
are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente  
doveditoare de care dispun.

DATA

SEMNATURA

OFERTANT \_\_\_\_\_

**DECLARAȚIE PRIVIND  
EXISTENȚA ANIMALELOR INSCRISE IN RNE**

Subsemnatul (a).....  
reprezentant(ă) al(a) ..... (denumirea/numele  
și sediul/adresa operatorului economic), în calitate de ofertant la procedura de licitație  
publică în vederea atribuirii contractului de închiriere a păjiștilor disponibile în suprafață  
de 264,9 ha din Izlazul aflat în domeniul public al comunei Tigveni, județul Argeș,  
organizată de Primăria comunei Tigveni, în data de .....

cunoscând prevederile art.326 din Codul penal, declar că la data elaborării ofertei  
**efectivul de animale declarat și înscris în documentele de participare la licitație  
organizat de Primăria Comunei Tigveni din anul 2024, nu fac obiectul unor  
contracte în derulare și nici nu vor face obiectul altor contracte pe perioada de închirierii  
a păjiștii.**

Subsemnatul (a) ....., declar că informațiile  
furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă  
are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente  
doveditoare de care dispun.

DATA

SEMNATURA



OFERTANT \_\_\_\_\_

DECLARAȚIE CU PRIVIRE LA MANDATUL  
DE REPREZENTARE DIN PARTEA MEMBRILOR FORMEI ASOCIATIVE

Subsemnatul (a).....  
reprezentant(ă) al(a) ..... (denumirea/numele  
și sediul/adresa operatorului economic), în calitate de ofertant la procedura de licitație  
publică în vederea atribuirii contractului de închiriere a pajiștilor disponibile în suprafață  
de ..... ha din Izlazul aflat în domeniul public al comunei Tigveni, județul Argeș,  
organizată de Primăria comunei Tigveni, în data de .....

cunoscând prevederile art.326 din Codul penal, declar că subsemnatul (a)  
....., în calitate de al .....  
au primit mandat de reprezentare din parte membrilor formei asociative pentru  
participarea la licitație.

Subsemnatul (a) ....., declar că informațiile  
furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă  
are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente  
doveditoare de care dispun.

DATA

SEMNATURA

OFERTANT \_\_\_\_\_

DECLARAȚIE PRIVIND ACCEPTUL MEMBRILOR FORMEI ASOCIATIVE  
PENTRU PRELUCRARE A DATELOR CU CARACTER PERSONAL ALE  
ACESTORA

Subsemnatul (a)....., reprezentant(ă) al(a)  
..... (denumirea/numele și sediul/adresa  
operatorului economic), în calitate de ofertant la procedura de licitație publică în vederea  
atribuirii contractului de închiriere a pajiștilor disponibile în suprafață de ..... ha  
din Izlazul aflat în domeniul public al comunei Tigveni, județul Argeș, organizată de  
Primăria comunei Tigveni, în data de .....

cunoscând prevederile art.326 din Codul penal, declar că sunt de acord cu prelucrarea  
datelor cu caracter personal cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679  
privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter  
personal, și libera circulație a acestor date, pentru participarea la procedura de licitație.

DATA

SEMNATURA

OFERTANT \_\_\_\_\_

DECLARAȚIE PRIVIND RASPUNDERE PERSOANEI **FIZICE**, CU PRIVIRE  
INSOLVENTA, FALIMENT SAU LICHIDARE

Subsemnatul (a).....  
reprezentant(ă) al(a) .....  
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), în calitate de ofertant la  
procedura de licitație publică în vederea atribuirii contractului de închiriere a pajiștilor  
disponibile în suprafață de .....ha din Izlazul aflat în domeniul public al comunei  
Tigveni, județul Argeș, organizată de Primaria comunei Tigveni, în data de  
.....

cunoscând prevederile art.326 din Codul penal, declar că la data depunerii ofertei, nu mă  
aflu în insolvența, nu am fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni de  
evaziune fiscală, a unei infracțiuni de fals sau a unei infracțiuni intenționate contra  
patrimoniului prin nesocotirea încrederii, nu am fost concediat în ultimii 2 ani din motive  
ce îi sunt imputabile; deși apt de muncă și fără un loc de muncă ori alte surse de venit,  
nu am acumulat datorii noi, prin cheltuieli voluptuare, în timp ce ar fi trebuit să mă aflu  
în stare de insolvență;

Subsemnatul (a) ....., declar că informațiile  
furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă  
are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente  
dovăditoare de care dispun.

DATA

SEMNATURA

## PROCESUL-VERBAL 1

privind rezultatele evaluării documentelor din plicul exterior al ofertelor depuse pentru închirierea pajistii în suprafața de ..... ha situată în izlazul comunei Tigveni aflat în domeniul public al comunei Tigveni, județul Argeș

întocmit în data de \_\_\_\_\_, de Comisia de evaluare numită prin H.C.L.nr.....a Consiliului Local al comunei Tigveni, compusă din :

- 1. - Președinte
- 2. - Membru
- 3. - Membru
- 4. - Membru
- 5. - Secretarul comisiei de evaluare

a procedat astăzi \_\_\_\_\_, ora \_\_\_\_\_ la evaluarea documentelor depuse de Ofertanți în plicurile exterioare pentru închirierea pajistii în suprafața de ..... ha situată în izlazul comunei Tigveni aflat în domeniul public al comunei Tigveni, județul Argeș

În urma publicării anunțului pentru desfășurarea licitației, până la data limită de depunere a ofertelor, stabilită în anunțul pentru desfășurarea licitației, și anume \_\_\_\_\_, ora \_\_\_\_\_, pentru pajistea în suprafața de .....ha situată în izlazul comunei Tigveni aflat în domeniul public al comunei Tigveni, județul Argeș, au depus oferte următorii ofertanți:

Nr. Crt.	Ofertant	Nr. și data înregistrării ofertei	Ora înregistrării ofertei
1			
2.			
3.			
4.			

După deschiderea plicurilor exterioare și verificarea îndeplinirii condițiilor din documentația de atribuire și a documentelor depuse, comisia de evaluare constată următoarele :

I. Participanții admiși, care îndeplinesc toate criteriile de valabilitate și cerințele documentației de atribuire, inclusiv care prezintă taxa de participare, dovada achiziționării caietului de sarcini și garanția de participare în formă, cuantumului și perioada de valabilitate solicitate prin documentația de atribuire, sunt următorii:

Nr. Crt.	Ofertant	Sediul social/domiciliul	Nr. oferte depuse
1			
2.			

3.			
4.			

II. Participatii declarați respinși sunt următorii:

Nr. Crt.	Ofertant	Sediul social/domiciliul	Motivul respingerii ofertei
1.			
2.			
3.			
4.			

Prezentul Proces-verbal a fost întocmit astăzi, \_\_\_\_\_, ora \_\_\_\_\_, cu prilejul evaluării conținutului plicurilor exterioare depuse pentru închirierea pajistii în suprafața de .....ha situată în izlazul comunei Tigveni aflat în domeniul public al comunei Tigveni, județul Argeș, aflat în administrarea Consiliului Local al comunei Tigveni.

- 1. - Președinte
- 2. - Membru
- 3. - Membru
- 4. - Membru
- 5. - Secretarul comisiei de evaluare

Participanți (după caz):

- 1. Participant
- 2. Participant;
- 3. Participant
- 4. Participant

**PROCES – VERBAL 2**

**AL**

**LICITAȚIEI PUBLICE**

**pentru**

**închirierea pajistii în suprafața de ..... ha, trupul.....situată în izlazul comunei Tigveni aflat în domeniul public al comunei Tigveni, județul Argeș**

încheiat astăzi \_\_\_\_\_, ora \_\_\_\_\_, la sediul autorității contractante

Comisia de evaluare numită prin H.C.L.nr...../..... a Consiliului Local al comunei Tigveni compusă din :

- 1. - Președinte
- 2. - Membru
- 3. -Membru
- 4. - Membru
- 5. - Secretarul comisiei de evaluare
- a procedat astăzi \_\_\_\_\_, ora \_\_\_\_\_ la evaluarea ofertelor depuse în **plicurile interioare pentru** închirierea pajistii în suprafața de .....ha situată în izlazul comunei Tigveni aflat în domeniul public al comunei Tigveni, județul Argeș

În urma analizei ofertelor depuse, au fost declarate admise următoarea ofertă :

Nr. Ofertant Crt.	Sediul social/domiciliul	1 Criteriile de atribuire a contractului de închiriere sunt:	Punctaj obținut
1		a) cel mai mare nivel al chiriei - pondere 40% ;	
		b) capacitatea economico-financiară a ofertanților - pondere - 30% ;	
		c) protecția mediului înconjurător pondere- 10% ;	
		d) condiții specifice impuse de natură bunului închiriat pondere – 20 %	
		<b>Total punctaj obținut</b>	

II. Participanții declarați respinși în ordinea descrescătoare a punctajului obținut sunt următorii:

Nr. Crt.	Ofertant	Sediul social/domiciliul	Punctaj obținut
1			
2			
4			

Ofertantul declarat câștigător, care a obținut cel mai mare procentaj, cu care se va încheia contractul de închiriere a pajistii în suprafața de ..... ha situată în izlazul comunei Tigveni aflat în domeniul public al comunei Tigveni, județul Argeș este: - \_\_\_\_\_ reprezentată de dl. \_\_\_\_\_ - în calitate de ....., cu o chirie anuală de \_\_\_\_\_ lei/ha/an.

Pe locurile următoare s-au clasat următorii ofertanți:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Președintele comisiei de evaluare declară închisă licitația.

Drept care am încheiat astăzi, \_\_\_\_\_ ora \_\_\_\_\_ prezentul proces - verbal în exemplar unic.

**MEMBRII COMISIEI DE EVALUARE :**

- 1. - Președinte
- 2. - Membru
- 3. - Membru
- 4. - Membru
- 5. - Secretarul comisiei de evaluare