

HOTĂRÂREA NR. 10 / 22.04.2021

Privind aprobarea Planului anual de actiune privind serviciile sociale acordate la nivelul comunei Tigveni pentru anul 2021

Consiliul Local al comunei Tigveni, județul Argeș, întrunit în ședința ordinară din data de 22.04.2021;

Având în vedere:

Referatul de aprobare înregistrat sub nr. 1483/18.03.2021 al domnului primar Smeu Constantin, inițiatorul proiectului de hotărâre referitor la aprobarea planului anual de actiune privind serviciile sociale acordate la nivelul comunei Tigveni pentru anul 2021;

Raportul de specialitate înregistrat sub nr. 1542/19.03.2021, întocmit de compartimentul de asistență socială, din aparatul de specialitate al Primarului comunei Tigveni, referitor planul anual de actiune privind serviciile sociale acordate la nivelul comunei Tigveni pentru anul 2021;

Adresa nr. 3837/16.03.2021 a Consiliului Județean Argeș – compartiment protecție socială – privind avizul consultativ favorabil pentru elaborarea planului privind serviciile sociale;

Văzând avizul favorabil al comisiilor de specialitate ale Consiliului Local și Secretarului comunei Tigveni;

Luând în considerare:

- Prevederile art.5 din Anexa nr. 3 la H.G. nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;

- Regulamentul-cadru prevazut în anexa nr. 3 la Hotărârea Guvernului nr. 797/2017;

- Prevederile art. 112 alin. (3) lit. b) și dispozițiile art. 118, alin.(1) și (2) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011;

- Dispozițiile din Ordinul 1086/2018 privind aprobarea modelului cadru al Planului anual de acțiuni privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local;

-Reglementările art. 5, alin.(2); art. 6, alin.(1) și (3); art. 8, alin.(1); art. 59; art. 80 și art. 81, alin.(1) și (2) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative;

-Potrivit art. 2, lit.c); art. 3, lit.a), b), c); art. 4, lit.b) din Legea 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;

În baza prevederilor art.5, lit. j), l), m); art. 84, alin.(1), (3), (4) și (5); art. 129, alin. (1), (2), lit. d) coroborat cu alin. (7), lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

În temeiul art. 139, alin.(1) coroborat cu art. 5, lit. ee); art. 196, alin. (1), lit.a); art. 197, alin.(1), (2), (3), (4) și (5) și art. 200 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă *Planul anual de actiune privind serviciile sociale acordate la nivelul comunei Tigveni pentru anul 2021*, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri răspund persoanele nominalizate ca responsabili în anexa la prezenta hotărâre.

Art.3. Prezenta hotarare se va aduce la cunoștința publică prin afișare la sediul autorității publice locale, se va comunica persoanelor nominalizate la art. 2 pentru luare la cunoștință și îndeplinire și Instituției Prefectului județului Argeș in scopul exerciării controlului de legalitate, prin grija secretarului comunei Tigveni.

PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ,
VASELESCU IORDACHE

CONTRASEMNEAZĂ DE LEGALITATE,
SECRETAR GENERAL,
Jr. NIȚU TATIANA

Nr. 10 / 22.04.2021

Consilieri Consiliul Local Tigveni: 13 consilieri.

Hotărârea a fost adoptată cu 13.. voturi din totalul de 13...consilieri prezenți.

**PLANUL ANUAL DE ACTIUNE PRIVIND SERVICIILE SOCIALE
SI MĂSURILE PROPUSE PENTRU REALIZAREA STRATEGIEI - ANUL 2021**

Planul local de acțiune conține măsuri specifice pentru îmbunătățirea Serviciului de asistență socială , propunerii elaborate de Autoritatea administrativă publice locale reprezentând transfigurarea în obiective a tuturor factorilor analizați în procesul de realizare și dezvoltare a unui sistem de asistență socială coerent , adaptat nevoilor locale ale locuitorilor comunei Tigveni . Planul urmărește dezvoltarea serviciilor promovate precum și crearea altora noi pentru acoperirea unor cerințe tot mai crescânde , pe fondul accentuării gradului de sărăcie . Actualele măsuri adoptate de Guvernul României pentru reducerea sărăciei și facilitățile acordate persoanelor defavorizate social întăresc și completează eforturile autorităților locale în acoperirea de programe sociale și acordarea de măsuri de protecție și asistență socială pentru cât mai multe categorii de persoane vulnerabile din comunitate .

Caracteristici principale ale planului de acțiune propus

Sistemul national de asistență socială reprezintă ansamblul de institutii , măsuri si acțiuni prin care statul , reprezentat de autoritățile administrației publice centrale si locale, precum si societatea civilă intervin pentru prevenirea, limitarea sau înlăturarea efectelor temporare ori permanente ale situatiilor care pot genera marginalizarea sau excludiunea socială a persoanei, familiei, grupurilor ori comunităților.

Regulamentul de organizare si functionare al Compartimentului de asistență socială din cadrul Primăriei Tigveni a fost aprobat prin HCL nr. 3/29.01.2021

Planul anual de actiune privind serviciile sociale oferite de Compartimentul de Asistență Socială din cadrul Primăriei Tigveni , s-a elaborat în conformitate cu prevederile art.112 alin (3) lit b), art. 115 alin (2) si art.118 din Legea nr.292 / 2011 a asistentei sociale , cu modificările si completările ulterioare , cu măsurile si actiunile prevăzute în Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul judetului Arges, pentru perioada 2014-2020 .

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului local al comunei Tigveni cuprinde:

- ✓ Capitolul I- Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale;
- ✓ Capitolul II –Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local;
- ✓ Capitolul III - Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale;
- ✓ Capitolul IV - Obiective, monitorizare, indicatori.

CAP I

Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

A. Serviciile sociale existente la nivel local: nu avem servicii sociale înființate

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

A- Bugetul de stat;

B- Contribuții persoane beneficiare;

C- Alte surse.

Nr. crt.	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente:			
					Buget local	Buget județean	A	B
1	-	-	-	-	-	-	-	-
2	-	-	-	-	-	-	-	-
...								
Total	-	-	-	-	-	-	-	-

Sunt servicii oferite în cadrul comunității de : primarie prin actul de administrare, cabinet medicale, scoala, farmacie, biserica si care nu se regasesc in Nomenclatorul serviciilor sociale conform Hotararii nr.867/2015 .

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate în anul 2021 – nu sunt proiecte de servicii sociale pentru a fi înființate sau în derulare în anul 2021 .

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice - In baza prevederilor Legii asistenței sociale nr.292/2011, cu modificările și completările ulterioare - nu sunt proiecte de contractare de servicii sociale , pentru anul 2021 .

Se aplică și în cazul programelor de finanțare nerambursabile pentru activități nonprofit de interes general, în baza Legii nr.350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare.

D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare: – în acest moment nu avem nici un proiect de subvenționare ,pentru anul 2021.

CAP. 2 Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente pe plan local acordarea acestora comunității în conformitate cu prevederile art.6 din HG nr.797/2017

Nr crt	Obiective generale	Obiective specifice	Activitati desfasurate	Finantare	Indicatori	Termen
1	<p>Asigurarea unor servicii sociale adaptate cerintelor beneficiarilor ce fac parte din grupul tinta din comuna Tigveni, judetul Arges prin identificarea și planificarea acțiunilor si resurselor necesare atingerii acestui obiectiv general</p>	<p>Consolidarea capacității sistemului de servicii sociale ; Dezvoltarea serviciilor sociale comunitare adresate grupurilor vulnerabile existente la nivelul comunei Tigveni , astfel încât să avem cât mai puține cazuri ; aceste servicii sunt destinate grupului vulnerabil identificat la nivelul comunei Suici: persoane vârstnice , persoane cu dizabilități , copii aflați în dificultate , victimele violentei domestice si a altora ;</p>	<p>Prin perfectionarea procedurilor si mecanismelor de cooperare interinstitutionale existente , la nivelul principalilor actori implicati (D.G.A.S.P.C. , autorități locale acreditate ca furnizori de servicii sociale, O.N.G.-uri acreditate ca furnizori de servicii sociale,etc) astfel încât serviciile sociale să fie oferite în mod eficient în conformitate cu nevoile identificate si cu standardele de calitate din domeniu ; prin perfectionarea asistentului social din cadrul Compartimentului de Asistență Socială din cadrul Primăriei Tigveni , în vederea aplicării eficiente a legislației în vigoare;</p>	<p>Buget local Sponsorizări</p>	<p>Membrii consiliului comunitar consultativ</p>	<p>Permanent</p>
2	<p>Dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul localității, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii comunei.</p>	<p>Asigurarea operativă de către autoritatea publică a accesului la informațiile de interes public se face din oficiu sau la cerere, Promovarea bunelor practici în domeniul asistentei sociale si contribuția la perfectionarea acestui domeniu ; Promovarea unui model de dezvoltare socio – economică la nivelul comunei Tigveni ,care să stimuleze economia locală facilitând incluziunea socială a persoanelor din grupurile defavorizate / marginalizate astfel încât numărul acestora să fie mai mic;</p>	<p>Prin intermediul persoanei desemnate pentru relati cu publicul , conform art. 3 din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public; Prin : crearea unui site cu informatii din domeniul asistentei sociale , înaintarea de propuneri privind îmbunătățirea cadrului legislativ ; Afișarea la panourile publicitare din comuna a informatiilor cu privire la servicii si beneficii sociale Afișare pe site –ul primariei a informatiilor, activităților din domeniul serviciilor si beneficiilor sociale Nominalizarea pe sate a unor persoane, angajați ai magazinelor, preoți, profesori, angajați ai primariei in sesizarea unor situatii de risc pentru persoane/familii</p>	<p>Buget local</p>	<p>Compartimentul de asistenta sociala</p>	<p>Permanent</p>

3	Actualizarea bazei de date cu beneficiarii si serviciile de asistentă socială	3.1 Actualizarea registrelor speciale cu cererile cetătenilor pe categorii de beneficiar conform legislației în vigoare 3.2 Înființarea și implementarea unui sistem armonizat, integrat și performant de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul comunei Tigveni	Înlocuirea registrului unic pentru compartimentul de asistența socială	Organizarea, la nivelul autorității sau cu sprijinul unor structuri publice sau private (ONG-uri, fundații, asociații etc.) pentru copii, a următoarelor tipuri de acțiuni: prevenirea abuzului, neglijării, exploatarea și a oricăror forme de violență asupra copilului sau de separare a copilului de părinții naturali, informarea părinților și a copiilor cu privire la alimentația celor mici, Organizarea, la nivelul autorității sau cu sprijinul unor structuri publice sau private (ONG-uri, fundații, asociații etc.) pentru persoanele vârstei a treia, a următoarelor tipuri de acțiuni: de asigurare și dezvoltare a serviciilor comunitare pentru persoanele vârstnice prin îngrijire temporară sau permanentă la domiciliu, îngrijire temporară sau permanentă în cămine pentru persoane vârstnice, precum și facilitarea accesului acestora în centre de zi, cluburi pentru vârstnici, case de îngrijire temporară, apartamente sau locuințe sociale etc.	Buget local	Buget local sponsorizări	Compartimentul de asistența socială	Permanent
	Dezvoltarea unor atitudini proactive și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii sociale	Informare și consiliere a locuitorilor comunei în orice domeniu de interes al serviciilor și măsurilor sociale Organizarea unor întâlniri periodice, la care vor participa personalul Primăriei, partenerii, reprezentanții ai beneficiarilor și ai comunității, alte persoane cu pregătire și expertiză în domeniul serviciilor sociale, alți invitați, unde vor fi prezentate problemele personale sau de grup ale comunității	Buget local	Permanent				

4	Monitorizarea si cresterea calitatii serviciilor sociale oferite si asigurarea continuitatii acestora pe plan local	4.1 Identificarea problematii sociale existente in plan local prin analizarea nevoilor sociale si a situatiilor de vulnerabilitate a beneficiarilor de servicii sociale.	Analizarea si inregistrarea cererilor de servicii sociale in vederea stabilirii clare a nevoilor sociale existente Adaptarea serviciilor sociale la tipurile de beneficiari si situatiile de vulnerabilitate	Buzget local		4.2 Consiliere si mediere in vederea cunoasterii de catre persoanele aflate in dificultate, a beneficiilor si serviciilor de asistentă socială acordate pe plan local 4.3 Măsuri de informare, evaluare si monitorizare pentru copii cu părintii plecati la muncă în străinătate conform conform Hotărâri nr. 691/2015 pentru aprobarea Procedurii de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate și a serviciilor de care aceștia pot beneficia, precum și pentru aprobarea Metodologiei de lucru privind colaborarea dintre direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și serviciile publice de asistență socială și a modelului standard al documentelor elaborate de către acestea .	Consiliere socială primară	Buzget local	Permanent		
			Correspondenta cu scoala, vizite la domiciliu, notificări, întocmire fișă observate, fișă risc, corespondență instanțe, efectuare anchete sociale, raport privind evoluția copilului si a modului în care acesta este îngrijit, plan servicii si dispozitii primar, situatii monitorizare -Sprijinirea populatiei în vederea completării formularelor pentru obtinerea delegării autorității părintesti ; - Efectuarea anchetelor sociale , - Comunicarea beneficiarilor	Buzget local	5	Promovarea transparenței si facilitarea accesului membrilor comunității la beneficii si servicii sociale	5.1 Acordarea de asistență si protecție socială pentru familiile , persoanele singure fără venituri sau cu venituri mici Legea 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare	Sprrijinirea populatiei în vederea completării formularelor de acordare a ajutorului social , - Întocmirea si instrumentarea documentatiei privind acordarea ajutorului social ; - Consiliere ; - Efectuarea anchetelor sociale , -Întocmirea referatelor	Buzget stat prin Agentia Județeană pentru Plăți si Inspectie Socială	Nr. beneficiari : 162 - 64 cereri . - referate; - dispozitii; - anchete sociale ;	Permanent

		<ul style="list-style-type: none"> - Întocmirea dispozitiilor ; - Comunicarea beneficiarilor - Distribuire produse de igiena si alimentare. 		<ul style="list-style-type: none"> - comunicații - borderouri . 	
<p>5.2 Acordarea de asistență și protecție socială pentru familiile , persoanele singure fără venituri sau cu venituri mici a alocației pentru susținerea familiei conform Legii nr. 277 / 24.12.2010 privind alocația pentru susținerea familiei, cu modificările și completările ulterioare , este o formă de sprijin pentru familiile cu venituri reduse care au în întreținere copii în vârstă de până la 18 ani</p>		<ul style="list-style-type: none"> -Sprijinirea populației în vederea completării formularelor de acordare a alocației pentru susținerea familiei , - Întocmirea și instrumentarea documentației privind acordarea ajutorului de urgență ; - Consiliere ; - Efectuarea anchetelor sociale , -Întocmirea referatelor - Întocmirea dispozitiilor ; - Comunicarea beneficiarilor 	<p>Buget stat prin Agentia Județeană pentru Plăți si Inspectie Socială</p>	<p>Nr. beneficiari: 387 -85 cereri . - referate ; - anchete sociale ; - dispozitii; - comunicări - borderouri .</p>	<p>Permanent</p>
<p>5.3 Acordarea de asistență și protecție socială pentru familiile , persoanele singure fără venituri sau cu venituri mici a ajutorului de urgență conform Legii nr.416 / 2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare , este o formă de sprijin pentru persoanele singure și familiile în situații critice</p>		<ul style="list-style-type: none"> -Sprijinirea populației în vederea completării formularelor de acordare a ajutorului de urgență , Întocmirea și instrumentarea documentației privind acordarea alocației pentru susținerea familiei; - Consiliere ; - Efectuarea anchetelor sociale , -Întocmirea referatelor - Întocmirea dispozitiilor ; - Comunicarea beneficiarilor 	<p>Bugetul local</p>	<p>Compartimentul de asistența socială</p>	<p>permanent</p>
<p>5.4 Acordarea de asistență și protecție socială pentru familiile , persoanele singure fără venituri sau cu venituri mici a ajutorului pentru încălzirea locuinței cu lemne,cărbuni, combustibili petrolieri conform O.U.G. nr. 70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece, cu modificările și completările ulterioare , este o formă de sprijin pentru</p>		<ul style="list-style-type: none"> -Sprijinirea populației în vederea completării formularelor de acordare pentru încălzirea locuinței cu lemne,cărbuni, combustibili petrolieri, întocmirea și instrumentarea documentației privind acordarea ajutorului pentru încălzire ; - Consiliere ; -Întocmirea referatelor; - Întocmirea dispozitiilor ; - Comunicarea beneficiarilor . 	<p>Bugetul local beneficiari L416/2001: Buget stat prin Agentia Județeană pentru Plăți si Inspectie Socială</p>	<p>Nr. beneficiari : - 13 cereri populație alta decât cea beneficiară de ajutor social și un număr de 64 cereri beneficiari</p>	<p>Sezonul rece</p>

	<p>persoanele singure si familiile fără venituri sau cu venituri reduse .</p>			<p>de ajutor social . - referate ; -dispozitii - comunicări -borderouri si anexe .</p>	
	<p>5.5 Acordarea de asistentă si protecție socială pentru familiile , persoanele singure fără venituri sau cu venituri mici a alocatiei de stat conform Legii nr. 61 /1993 actualizată privind alocația de stat pentru copii cu modificările și completările ulterioare . este o formă de sprijin pentru familiile care au în creștere copii în vârstă de până la 18 ani si peste 18 ani care frecventează cursurile scolare .</p>	<p>-Sprijinirea populației în vederea completării formularelor de acordare a alocatiei de stat, -Completarea dosarului ; - Întocmirea borderoului .</p>	<p>Buget stat</p>	<p>Compartimentul de asistența socială</p>	<p>Annual</p>
	<p>5.6 Acordarea de asistentă si protecție socială pentru beneficiarii de asistent personal sau de indemnizație pentru persoana cu handicap grav conform Legii nr.448 /2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap , republicată, cu modificările și completările ulterioare</p>	<p>Sprijinirea persoanelor în vederea completării cererilor si a formularelor de acordare a indemnizației pentru persoana cu handicap grav sau încadrarea ca asistent personal ; - Efectuarea anchetelor sociale , -Întocmirea referatelor - Întocmirea dispozițiilor - Comunicarea beneficiarilor - Întocmirea borderourilor . -Monitoriza atribuțiile și obligatiile ce le revin asistentilor personali ai persoanelor încadrate în gradul de handicap grav cu asistent personal , astfel încât persoana cu handicap grav să primească îngrijire specială conform dizabilității pe care o are.</p>	<p>Bugetul local : Buzget stat</p>	<p>Nr. beneficiari: -39 cereri pentru indemnizație pentru persoana cu handicap grav ; - 12 cereri pentru încadrarea ca asistent personal a persoanei cu handicap ; - referate ; -dispozitii ; - comunicări; - borderouri si anexe ;</p>	<p>Annual</p>

	<p>5.7 Acordarea de asistență și protecție socială pentru beneficiarii de indemnizate lunară pentru creșterea copiilor și a stimulentei de inserție conform Ordonanței de Urgență nr. 111/ 2010 privind concediul și indemnizata lunară pentru creșterea copiilor , actualizată , cu modificările și completările ulterioare , este un drept pe care îl au oricare dintre părinții firești ai copilului cu vârsta până la 2 ani .</p>	<p>-Sprijinirea populației în vederea completării formularelor de acordare a indemnizate lunară pentru creșterea copiilor și a stimulentei de inserție, - Completeare dosar; - Borderouri .</p>	<p>Buget stat prin Agentia Județeană pentru Plăți și Inspectie Socială</p>	<p>- anchete sociale .</p> <p>- Compartime ntu de asistenta sociala .</p>	<p>anual</p>
	<p>5.8 Acordarea de asistență și protecție socială pentru beneficiarii de stimulentele educațional sub formă de tichete sociale pentru grădiniță , care se acordă lunar conform Legii nr. 248 / 2015 privind stimularea participării în învățământul prescolar a copiilor provenind din familii defavorizate , cu modificările și completările ulterioare, Legea 49 / 2020, se acordă în scopul stimulării frecvenței cursurilor învățământului prescolar a copiilor proveniți din familii defavorizate și al criteriilor accesului la educație.</p>	<p>-Sprijinirea populației în vederea completării formularelor de acordare a stimulentei educațional sub formă de tichete sociale pentru grădiniță - Completeare dosar; - Adrese ; - Borderouri .</p>	<p>Bugetul de stat</p>	<p>Compartime ntu de asistenta sociala</p>	<p>pe perioada cursurilor scolare</p>
	<p>5.9 Acordarea de asistență și protecție socială pentru beneficiarii ai Programului național de protecție socială "Bani de liceu" conform Hotărâri nr. 1.488 /2004 privind aprobarea criteriilor și a cuantumului sprijinului financiar ce se acordă elevilor în cadrul Programului național de protecție socială "Bani de liceu" cu modificările și completările ulterioare .</p>	<p>-Sprijinirea populației în vederea completării cererii pentru obtinerea anchetei sociale ; - Efectuare anchete sociale - Adrese ;</p>		<p>Nr. beneficiari : -20 cereri pentru obtinerea anchetei sociale ; - anchete sociale - adrese;</p>	<p>conform legilor în vigoare</p>

	5.10 Acordarea de asistență și protecție socială pentru beneficiarii de ajutor alimentar conform Hotărâri nr.784/2018 pentru stabilirea unor măsuri necesare în vederea implementării Programului operational Ajutorarea persoanelor defavorizate – POAD .		- -Sprijinirea populației pentru obținerea ajutorului alimentar; - Adrese ; - Borderouri si anexe ;	Buget stat	- adrese; - borderouri si anexe ;	conform legilor în vigoare
	5.11 Mentinerea rolului autorității tutelare la nivelul local		-sprijin în vederea instituirii curatelei / tutelei prin efectuarea anchetelor sociale la solicitarea instanței de judecată sau a notarului public ; - sprijinul părinților în situație de divorț, a stablirii ; pensei alimentare sau a programului de vizite prin efectuarea anchetelor sociale la solicitarea instanței de judecată sau a notarului public ;		- Compartime ntil de asistenta sociala	Permanent
	5.12 Sprijinirea persoanelor vârstnice vulnerabile se realizează prin		-consiliere juridică a persoanelor vârstnice vulnerabile ; -efectuarea anchetelor sociale pentru evaluare / reevaluare în vederea încadrării într-un grad de handicap ; -urmărirea și îndeplinirea obligațiilor contractuale ale întreținătorilor persoanelor vârstnice care au încheiat contracte de vânzare – cumpărare cu clauză de întreținere și uzulfruct viager .		Compartime ntil de asistenta sociala	Permanent

CAP. 3 PROGRAMUL DE FORMARE SI INDRUMARE METODOLOGICA A PERSONALULUI CARE LUCREAZĂ ÎN DOMENIUL SERVICIILOR SOCIALE

1	Compartiment de asistenta sociala cu personal incadrat, in domeniul servicii sociale a persoanei calificate sa acorde servicii sociale	Posturi ocupate in cadrul compartimentului conform prevederilor HG. nr.797/2017	Desemnarea persoanelor cu calificare in domeniul asistentei sociale, conform HG. nr.797/2017, aprobat in organigrama anului 2021 prin HCL nr.4/2021, pentru ocuparea posturilor domeniul servicii sociale	Buget local	2 persoana calificate in domeniul asistentei sociale vor avea	Anul 2021
---	--	---	---	-------------	---	-----------

				atribuții serviciile sociale	
2	Cresterea calității resurselor umane cu atributii în domeniul asistentei sociale	<p>Incusirea de către personal a legislației în vigoare, aplicarea și adoptarea acesteia la situațiile existente</p> <p>Participarea la sesiuni de instruire a asistentului social</p> <p>Participarea la sesiuni de instruire a asistentilor personali</p>	<p>Buget local</p> <p>Buget local</p> <p>Buget local</p>	<p>Evaluarea periodica a personalului</p> <p>Evaluarea periodica a personalului</p> <p>Evaluarea periodica a personalului</p>	<p>annual</p> <p></p> <p>2 ani</p>

Aplicarea Planului anual de actiune se va face în conditiile monitorizării nevoilor beneficiarilor de asistență socială, conform legislației în vigoare. Atingerea obiectivelor din Planul anual de actiune privind măsurile de asistență socială se realizează conform bugetului de venituri și cheltuieli, în care sunt cuprinse sumele alocate pentru Compartimentul de asistență socială în anul 2021.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

VASILESCU IORDACHE



CONTRASEMNEAZĂ DE LEGALITATE

SECRETAR GENERAL

JR. NIȚU TAȚIANA