

Eliberarea adeverințelor de rol și pașii de urmat:

Serviciul presupune eliberarea adeverințelor care atestă înscrierile din registrul agricol necesare la întocmirea diferitelor dosare, cum ar fi: bursă, ajutor social, evidența populației și la diverse instituții (Electrică, A.P.I.A. etc.)

Cine poate solicita acest serviciu:

Adeverințele pot fi solicitate de orice persoană care este înscrisă în Registrul Agricol.

Pașii care trebuie urmați

Pentru eliberarea adeverințelor care atestă înscrierile din Registrul Agricol se parcurg următorii pași:

1. Prezentarea la Biroul de Registru Agricol

Cetățeanul se prezintă la Biroul de Registru Agricol, unde depune o cerere în scris în care se precizează numele, prenumele, adresa și pentru ce solicită adeverința.

2. Depunerea actelor

Cererea, împreună cu celelalte acte necesare, se depun la Biroul de Registru Agricol sau la Biroul de Registratură, după caz.

3. Eliberarea actelor

Timpul de rezolvare și eliberare a adeverințelor diferă, în funcție de complexitate. Adeverința se ridică de la Biroul de Registrul Agricol din cadrul Primăriei Ștefan cel Mare, strada Alexandru Ioan Cuza, nr. 899, Comuna Ștefan cel Mare, județul Argeș.

În funcție de tipul de adeverință solicitată, cetățenii se vor prezenta cu următoarele documente:

1. *Adevență de rol pentru eliberare carte de identitate:*

- Cerere;
- Copie certificat de căsătorie, copie hotărâre de divorț, copie certificat de naștere (în cazul minorilor);

2. *Adeverință de rol pentru dezbateră masei succesoriale:*

- Cerere;
- Copie certificat de deces;
- Copie documente de proprietate;
- Copie act identitate solicitant.

3. *Adeverință de rol pentru deschidere de poziție nouă de rol:*

- Cerere
- Copie act proprietate care se solicită a fi înscris în Registrul Agricol (Certificat de moștenitor, Contract de vânzare-cumpărare, Act de partaj voluntar);
- Copie act de identitate solicitant.

4. *Adeverință de rol generală:*

- Cerere;
- Copie act de proprietate;
- Copie act de identitate proprietar.

5. *Adeverință de rol de venit:*

- Cerere;
- Copie act identitate solicitant;
- Copie document de proprietate din care rezultă proprietarul imobilului (casă, teren etc.).

6. *Adeverință de rol pentru cadastru și intabulare:*

- Cerere;
- Copie act de identitate proprietare;
- Copie act de proprietate;
- Autorizație de construire (după caz);
- Schiță cadastrală (PAD).

7. *Adeverință de rol pentru înstrăinare imobil:*

8. - Cerere;

9. - Intabulare (Încheiere intabulare, Extras Carte Funciară pentru Informare).

Pentru informații suplimentare, vă rugăm să ne contactați la adresa de e-mail: primarie@stefancelmare.cjarges.ro