

HOTĂRÂRE

Nr. 12 din 16.04.2021

privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local al Comunei Stoenești pentru anul 2021

Consiliul Local al Comunei Stoenești, Județul Argeș,

Având în vedere:

-referatul nr. 1344/29.03.2021 întocmit de primar, prin care solicită aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local al Comunei Stoenești pentru anul 2021;

-adresa Consiliului Județean Argeș nr. R20713/12.02.2021, prin care se solicită întocmirea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local al Comunei Stoenești pentru anul 2021;

Ținând cont de avizul favorabil al comisiei de specialitate a Consiliului local, comisia pentru activități social-culturale, culte, învățământ, sănătate și familie, protecție socială, protecția copilului, tineret, activități sportive și de agrement,

În conformitate cu prevederile:

-HG nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor- cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurilor operative de personal;

-art. 118 din Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;

-Ordinul nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București,

În temeiul art. 139 alin. (1) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, .

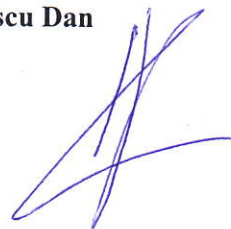
HOTĂRĂȘTE :

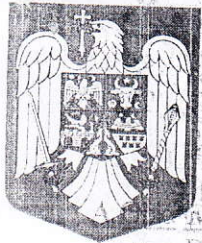
Art.1. Se aprobă Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local al Comunei Stoenești pentru anul 2021, conform anexei care face parte din prezenta hotărâre.

Art.2. Prezenta hotărâre va fi comunicată Instituției Prefectului – Județul Argeș, pentru exercitarea controlului de legalitate și va fi adusă la cunoștință publică.

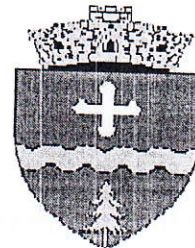


Contrasemnează, pentru legalitate,
Secretar general al Comunei,
Luțescu Dan





ROMÂNIA
JUDEȚUL ARGES
PRIMĂRIA COMUNEI STOENEȘTI
CUI 4122426



TEL/ FAX 0248/550150

E-mail: primaria_stoenesti_arges@yahoo.com

asist. un.
nediscrim.

Planul anual de actiune privind serviciile sociale administrate

si finantate din bugetul consiliului local al comunei Stoenesti pentru anul 2021

Având în vedere:

1. Strategia Națională pentru Dezvoltare Durabilă a României Orizonturi 2013-2020-2030;
2. Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul comunei Stoenesti pentru perioada 2021-2027, cu următoarele obiective operaționale/direcții de acțiune:

A. Obiectiv general:

Dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul localității, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii comunei.

B. Obiective specifice:

- ❖ Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale categoriilor de beneficiari;
 - ❖ Întocmirea și actualizarea periodică a unei Baze de date care să cuprindă informații privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.), date privind indemnizațiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, alocații de susținere etc.), cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații relevante pentru completarea Bazei de date;
 - ❖ înființarea și implementarea unui sistem armonizat, integrat și performant de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul comunei Stoenesti;
 - ❖ Dezvoltarea unor atitudini proactive și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii sociale;
3. Realizarea unor parteneriate public-public, public-privat cu alte autorități sau instituții publice, ONG-uri, centre sociale etc., adaptate nevoilor sociale și resurselor disponibile la nivelul localității Stoenesti, inițiate și realizate după efectuarea unor studii de piață referitoare la nevoile sociale și prioritățile generale ale comunității locale.
 3. Ordinul nr. 1086/2018 al ministrului Muncii și Justiției Sociale privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București;
 4. HG nr. 797/2017 din 8 noiembrie 2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului local al comunei Stoenesti în anul 2021 cuprinde:

- ✓ Capitolul I – Beneficiile de asistență socială și serviciile sociale acordate la nivelul UAT Stoenesti;

- ✓ Capitolul II- Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale;
- ✓ Capitolul III –Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local;
- ✓ Capitolul IV - Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale;
- ✓ Capitolul V - Obiective, monitorizare, indicatori.

Capitolul I – Beneficii și servicii sociale acordate la nivelul localității Stoenesti

1. Venitul minim garantat

Începând cu data de 01.01.2011, plata ajutorului social acordat în baza *Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, republicată, cu modificările ulterioare*, se efectuează de către Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Argeș.

La data de 31 decembrie 2020 se află în plată 86 de dosare. Sumele necesare plății acestor drepturi se asigură de la bugetul de stat prin Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Argeș.

Din fondul de la bugetul local se plătește ajutorul pentru încălzirea locuinței cu lemne pentru beneficiarii de ajutor social, suma plătită pentru sezonul rece 2020-2021 fiind de 29100 lei.

2. Alocația pentru susținerea familiei

Alocația pentru susținerea familiei se acordă în baza *Legii nr. 277/2010, republicată, cu modificările și completările ulterioare*, ca formă de sprijin pentru familiile cu venituri reduse care au în îngrijire copii în vârstă de până la 18 ani, care frecventează fără întrerupere cursurile școlare. La data de 31 decembrie 2020, avem în plată un număr de 103 de dosare. Sumele necesare plății acestor drepturi se asigură de la Bugetul de Stat prin Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Argeș.

3. Ajutoarele de urgență

Ajutoarele de urgență și ajutoarele de înmormântare se acordă din bugetul local, în baza *Legii nr. 416/2001, privind venitul minim garantat, republicată, cu modificările ulterioare*, iar în anul 2020 nu au fost acordate astfel de ajutoare.

4. Ajutoare pentru încălzirea locuinței cu lemne pentru familiile și persoanele singure care nu beneficiază de ajutor social

Ajutorul pentru încălzirea locuinței cu lemne în perioada sezonului rece se acordă din fonduri de la Bugetul de Stat familiilor și persoanelor cu venituri reduse (sub pragul de 750 lei net/membru de familie), altele decât cele beneficiare de venit minim garantat, conform art.11 alin.(1) din OUG nr.70/2011 actualizată. Pentru sezonul rece 2020-2021 s-au depus până în prezent un număr de 76 cereri pentru ajutorul de încălzire cu lemne, care s-au încadrat în prevederile legale. Suma necesară acoperirii acestui beneficiu, până la această dată, este de 16151 lei.

5. Indemnizația și plata asistenților personali pentru personale cu handicap grav

Indemnizația și plata salariilor asistenților personali pentru personale cu handicap grav se acordă conform prevederilor *Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare*.

În conformitate cu prevederile legale, rolul instituției noastre este de a monitoriza atribuțiile și obligațiile ce le revin asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav.

Persoanele cu handicap grav sunt acele persoane cărora, din cauza unor afecțiuni fizice, psihice, mentale sau senzoriale, le lipsesc abilitățile de a desfășura în mod normal activități cotidiene, necesitând măsuri de protecție în sprijinul recuperării, integrării și incluziunii sociale. Persoana cu

handicap are dreptul, în baza evaluării socio-psiho-medicale, la un asistent personal.

În data de 31.12.2021, în evidența Primăriei Stoenesti figurează angajați 54 asistenți personali, iar un număr de 25 persoane cu handicap grav sau reprezentanți ai minorilor cu handicap grav au optat pentru plata indemnizației lunare, sumele convenite pentru plata acestora făcându-se din bugetul local (în anul 2020 suma acordată pentru plățile indemnizațiilor și ale salariilor asistenților personali a fost de 2.169.317 lei).

6. Stimulentul educațional sub formă de tichet social pentru grădiniță

Stimulentele educaționale sub formă de tichet social pentru grădiniță se acordă din fondurile Bugetului de Stat prin *Legea nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familiile defavorizate* și au avut, până la data de 31.12.2020, valoarea de 50 lei. Începând cu data de 1 ianuarie 2021, valoarea unui tichet social de grădiniță a fost indexată la suma de 100 lei. În prezent există un număr de 29 de dosare înregistrate la Compartimentul de Asistență Socială pentru acordarea acestui beneficiu. Sumele necesare plății acestor drepturi se asigură de la Bugetul de Stat.

7. Protecția copilului

În baza *Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările ulterioare*, sunt prevăzute diverse măsuri de protecție specială, precum plasament la asistent personal profesionist, plasamentul familial, supraveghere specializată la domiciliul părinților, instituționalizarea sau reintegrarea în familiile naturale ale minorilor care au beneficiat de o măsură de protecție. Pentru instituirea unei măsuri de protecție specială pentru minori, Compartimentul de Asistență Socială înaintează propuneri Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Argeș care analizează situația minorilor în cauză și instituie o măsură de protecție specifică fiecărui caz în parte. În prezent, avem 11 minori pentru care s-a stabilit plasamentul familial în localitatea Stoenesti.

8. Servicii acordate victimelor violenței în familie și familiilor cu copii în situație de risc

Compartimentul de Asistență Socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Stoenesti oferă servicii de informare și consiliere cu scopul reabilitării și reintegrării sociale a victimelor violenței în familie, precum și părinților copiilor aflați în situație de risc (de abandon școlar, de separare de familia natural etc.). Totodată, prin HCL nr. 49/16.12.2019 a fost constituită componența echipei mobile pentru intervenția de urgență a cazurilor de violență domestică. Echipa mobilă îndeplinește atribuțiile prevăzute de Ordinul MMPS nr. 2525/2018.

9. Protecția copilului cu părinții plecați la muncă în străinătate

Se realizează în conformitate cu prevederile *HG nr. 691/2015 privind aprobarea Procedurii de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinții plecați la muncă în străinătate și a serviciilor de care aceștia pot beneficia, precum și aprobarea Metodologiei de lucru privind colaborarea dintre direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și serviciile publice de asistență socială și a modelului standard al documentelor de elaborate de către acestea.*

Compartimentul de Asistență Socială din cadrul Primăriei comunei Stoenesti consiliază și informează toate persoanele care se prezintă la Primărie cu scopul de a declara intenția de a părăsi țara, cu privire la obligația, conform legii, de a depune o solicitare scrisă la Judecătoria Câmpulung, pentru delegarea atribuțiilor părintești cu privire la copiii lor minori către o rudă (art.104 alin.3 și 4 din *Legea nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările ulterioare*). La data de 31.12.2020, în evidența Compartimentului este înregistrat un copil cu mama plecată în afara țării, mama fiind divorțată, s-a delegat prin hotărâre judecatorească atribuțiile părintești bunicului. Pentru fiecare copil care are ambii părinți plecați la muncă în străinătate, Compartimentul de Asistență Socială întocmește Fișa de Observație și Fișa de identificare a riscurilor,

conform prevederilor HG nr.691/2015, iar, în cazul în care sunt constatate riscuri pentru minori, se elaborează și implementează Planul de Servicii.

La nivelul anului 2020 au existat o serie de alte măsuri de protecție și susținere a persoanelor defavorizate sau aflate în riscul de excluziune socială, precum și măsuri speciale în ceea ce privește situația actuală în condițiile pandemiei de Covid-19, precum:

- Proiect finanțat în cadrul Programului Operațional Ajutorarea Persoanelor Defavorizate 2014-2020 din fondul de ajutor european destinat celor mai defavorizate persoane, cod identificare (MYSMIS): POAD/412/1/6/125284, respectiv acordarea de produse de igienă în două tranșe cu număr total de 1450 de pachete. Pentru prima tranșă de produse de igienă, conform HG nr.784/2018 beneficiarii au fost familiile și persoanele singure care au ajutor social sau alocație pentru susținerea familiei. Beneficiarii acestor ajutoare pentru tranșa a doua, conform OUG nr. 84/2020, au fost :a) familiile și persoanele singure cărora le este stabilit, prin dispoziție scrisă a primarului, dreptul la un venit minim garantat acordat în baza Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare; b) familiile beneficiare de alocație pentru susținerea familiei acordată în baza Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare; c) persoanele/familiile aflate temporar în situații critice de viață, respectiv victime ale calamităților, persoane dependente, definite conform prezentei ordonanțe de urgență, și în alte situații asemănătoare stabilite prin anchetele sociale și care se află în situații deosebite de vulnerabilitate, precum și persoanele care locuiesc în așezările informale.;

- Proiect finanțat în cadrul programului operațional ajutorarea persoanelor defavorizate 2014-2020 din fondul de ajutor european destinat celor mai defavorizate persoane, cod identificarea (MYSMIS): / POAD/411/1/1/ 125099, respectiv acordarea de produse alimentare într-o tranșă cu număr total de 709 de pachete. Beneficiarii acestor ajutoare, conform OUG nr. 84/2020, au fost :a) familiile și persoanele singure cărora le este stabilit, prin dispoziție scrisă a primarului, dreptul la un venit minim garantat acordat în baza Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare; b) familiile beneficiare de alocație pentru susținerea familiei acordată în baza Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare; c) persoanele/familiile aflate temporar în situații critice de viață, respectiv victime ale calamităților, persoane dependente, definite conform prezentei ordonanțe de urgență, și în alte situații asemănătoare stabilite prin anchetele sociale și care se află în situații deosebite de vulnerabilitate, precum și persoanele care locuiesc în așezările informale;

- Acordarea unui număr de 50 măști pentru protecția cetățenilor români de virusul COVID-19, reglementată prin OUG nr. 78/2020. Beneficiarii acestor măsuri de protecție sunt: a) persoanele din familiile beneficiare ale ajutorului social acordat în baza Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;b) persoanele din familiile beneficiare de alocație pentru susținerea familiei acordată în baza Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare;c) pensionarii sistemului public de pensii ale căror drepturi sunt de până la 800 lei inclusiv, reprezentând nivelul indemnizației sociale pentru pensionari prevăzute de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 6/2009 privind instituirea pensiei sociale minime garantate, aprobată prin Legea nr. 196/2009, cu modificările ulterioare;d) persoanele încadrate în grad de handicap care realizează venituri exclusiv din prestațiile sociale prevăzute de art. 42 și 58 din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare. La nivelul localității noastre, până la această dată, au beneficiat de acest ajutor un număr de 923 de persoane;

- Măsuri pentru sprijinirea categoriilor de elevi cei mai defavorizați care beneficiază de sprijin educațional pe bază de tichete sociale pe suport electronic pentru sprijin educațional acordate din fonduri externe nerambursabile, precum și unele măsuri de distribuire a acestora, reglementate prin

handicap are dreptul, în baza evaluării socio-psiho-medicale, la un asistent personal.

În data de 31.12.2021, în evidența Primăriei Stoenesti figurează angajați 54 asistenți personali, iar un număr de 25 persoane cu handicap grav sau reprezentanți ai minorilor cu handicap grav au optat pentru plata indemnizației lunare, sumele convenite pentru plata acestora făcându-se din bugetul local (în anul 2020 suma acordată pentru plățile indemnizațiilor și ale salariilor asistenților personali a fost de 2.169.317 lei).

6. Stimulentul educațional sub formă de tichet social pentru grădiniță

Stimulentele educaționale sub formă de tichet social pentru grădiniță se acordă din fondurile Bugetului de Stat prin *Legea nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familiile defavorizate* și au avut, până la data de 31.12.2020, valoarea de 50 lei. Începând cu data de 1 ianuarie 2021, valoarea unui tichet social de grădiniță a fost indexată la suma de 100 lei. În prezent există un număr de 29 de dosare înregistrate la Compartimentul de Asistență Socială pentru acordarea acestui beneficiu. Sumele necesare plății acestor drepturi se asigură de la Bugetul de Stat.

7. Protecția copilului

În baza *Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările ulterioare*, sunt prevăzute diverse măsuri de protecție specială, precum plasament asistent personal profesionist, plasamentul familial, supraveghere specializată la domiciliul părinților, instituționalizarea sau reintegrarea în familiile naturale ale minorilor care au beneficiat de o măsură de protecție. Pentru instituirea unei măsuri de protecție specială pentru minori, Compartimentul de Asistență Socială înaintează propuneri Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Argeș care analizează situația minorilor în cauză și instituie o măsură de protecție specifică fiecărui caz în parte. În prezent, avem 11 minori pentru care s-a stabilit plasamentul familial în localitatea Stoenesti.

8. Servicii acordate victimelor violenței în familie și familiilor cu copii în situație de risc

Compartimentul de Asistență Socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Stoenesti oferă servicii de informare și consiliere cu scopul reabilitării și reintegrării sociale a victimelor violenței în familie, precum și părinților copiilor aflați în situație de risc (de abandon școlar, de separare de familia natural etc.). Totodată, prin HCL nr. 49/16.12.2019 a fost constituită componența echipei mobile pentru intervenția de urgență a cazurilor de violență domestică. Echipa mobilă îndeplinește atribuțiile prevăzute de Ordinul MMPS nr. 2525/2018.

9. Protecția copilului cu părinții plecați la muncă în străinătate

Se realizează în conformitate cu prevederile *HG nr. 691/2015 privind aprobarea Procedurii de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinții plecați la muncă în străinătate și a serviciilor de care aceștia pot beneficia, precum și aprobarea Metodologiei de lucru privind colaborarea dintre direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și serviciile publice de asistență socială și a modelului standard al documentelor de elaborate de către acestea.*

Compartimentul de Asistență Socială din cadrul Primăriei comunei Stoenesti consiliază și informează toate persoanele care se prezintă la Primărie cu scopul de a declara intenția de a părăsi țara, cu privire la obligația, conform legii, de a depune o solicitare scrisă la Judecătoria Câmpulung, pentru delegarea atribuțiilor părintești cu privire la copiii lor minori către o rudă (art.104 alin.3 și 4 din *Legea nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările ulterioare*). La data de 31.12.2020, în evidența Compartimentului este înregistrat un copil cu mama plecata în afara țării, mama fiind divorțată, s-a delegat prin hotărâre judecatorească atribuțiile părintești bunicului. Pentru fiecare copil care are ambii părinți plecați la muncă în străinătate, Compartimentul de Asistență Socială întocmește Fișa de Observație și Fișa de identificare a riscurilor,

conform prevederilor HG nr.691/2015, iar, în cazul în care sunt constatate riscuri pentru minori, se elaborează și implementează Planul de Servicii.

La nivelul anului 2020 au existat o serie de alte măsuri de protecție și susținere a persoanelor defavorizate sau aflate în riscul de excluziune socială, precum și măsuri speciale în ceea ce privește situația actuală în condițiile pandemiei de Covid-19, precum:

- Proiect finanțat în cadrul Programului Operațional Ajutorarea Persoanelor Defavorizate 2014-2020 din fondul de ajutor european destinat celor mai defavorizate persoane, cod identificare (MYSMIS): POAD/412/1/6/125284, respectiv acordarea de produse de igienă în două tranșe cu număr total de 1450 de pachete. Pentru prima tranșă de produse de igienă, conform HG nr.784/2018 beneficiarii au fost familiile și persoanele singure care au ajutor social sau alocație pentru susținerea familiei. Beneficiarii acestor ajutoare pentru tranșa a doua, conform OUG nr. 84/2020, au fost :a) familiile și persoanele singure cărora le este stabilit, prin dispoziție scrisă a primarului, dreptul la un venit minim garantat acordat în baza Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare; b) familiile beneficiare de alocație pentru susținerea familiei acordată în baza Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare; c) persoanele/familiile aflate temporar în situații critice de viață, respectiv victime ale calamităților, persoane dependente, definite conform prezentei ordonanțe de urgență, și în alte situații asemănătoare stabilite prin anchetele sociale și care se află în situații deosebite de vulnerabilitate, precum și persoanele care locuiesc în așezările informale.;

- Proiect finanțat în cadrul programului operațional ajutorarea persoanelor defavorizate 2014-2020 din fondul de ajutor european destinat celor mai defavorizate persoane, cod identificarea (MYSMIS): / POAD/411/1/1/ 125099, respectiv acordarea de produse alimentare într-o tranșă cu număr total de 709 de pachete. Beneficiarii acestor ajutoare, conform OUG nr. 84/2020, au fost :a) familiile și persoanele singure cărora le este stabilit, prin dispoziție scrisă a primarului, dreptul la un venit minim garantat acordat în baza Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare; b) familiile beneficiare de alocație pentru susținerea familiei acordată în baza Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare; c) persoanele/familiile aflate temporar în situații critice de viață, respectiv victime ale calamităților, persoane dependente, definite conform prezentei ordonanțe de urgență, și în alte situații asemănătoare stabilite prin anchetele sociale și care se află în situații deosebite de vulnerabilitate, precum și persoanele care locuiesc în așezările informale;

- Acordarea unui număr de 50 măști pentru protecția cetățenilor români de virusul COVID-19, reglementată prin OUG nr. 78/2020. Beneficiarii acestor măsuri de protecție sunt: a) persoanele din familiile beneficiare ale ajutorului social acordat în baza Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;b) persoanele din familiile beneficiare de alocație pentru susținerea familiei acordată în baza Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare;c) pensionarii sistemului public de pensii ale căror drepturi sunt de până la 800 lei inclusiv, reprezentând nivelul indemnizației sociale pentru pensionari prevăzute de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 6/2009 privind instituirea pensiei sociale minime garantate, aprobată prin Legea nr. 196/2009, cu modificările ulterioare;d) persoanele încadrate în grad de handicap care realizează venituri exclusiv din prestațiile sociale prevăzute de art. 42 și 58 din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare. La nivelul localității noastre, până la această dată, au beneficiat de acest ajutor un număr de 923 de persoane;

- Măsuri pentru sprijinirea categoriilor de elevi cei mai defavorizați care beneficiază de sprijin educațional pe bază de tichete sociale pe suport electronic pentru sprijin educațional acordate din fonduri externe nerambursabile, precum și unele măsuri de distribuire a acestora, reglementate prin

OUG nr.133/2020. Beneficiarii acestui drept sunt: a) copiii cei mai dezavantajați din învățământul de stat preșcolar;b) copiii cei mai dezavantajați din învățământul de stat primar;c) copiii cei mai dezavantajați din învățământul de stat gimnazial. La Compartimentul de Asistență Socială au fost înregistrate, în perioada 07.09.2020- 21.09.2020, un număr de 141 cereri privind un număr de 256 de preșcolari/școlari în vederea acordării acestui drept. Până la această dată nu s-au efectuat plățile pentru acordarea acestui sprijin, sumele necesare acestor drepturi fiind asigurate de la Bugetul de Stat;

• Măsuri pentru sprijinirea categoriilor de persoane cele mai defavorizate care beneficiază de mese calde pe bază de tichete sociale pe suport electronic pentru mese calde, acordate din fonduri externe nerambursabile, precum și unele măsuri de distribuire a acestora, reglementate prin OUG nr. 115/2020. Beneficiarii acestui drept sunt: a) persoanele care au venituri la nivelul indemnizației sociale pentru pensionari, în vârstă de 75 de ani împliniți sau peste această vârstă;b) persoane/familii fără adăpost, inclusiv persoanele/famiile care au fost evacuate și familiile cu copii care nu au domiciliu stabil, mai ales cele monoparentale. La nivelul localității noastre s-a primit un număr de 114 carduri electronice, fiind distribuite un număr de 110 carduri, 4 dintre acestea neputând fiind distribuite din cauză că titularii au decedat.

• Prin Ordonanța de urgență nr. 121/2020 pentru completarea art. 2 din Ordonanța Guvernului nr. 13/2017 privind aprobarea participării României la Programul pentru școli al Uniunii Europene și pentru adoptarea unor măsuri privind redistribuirea stocurilor de produse înregistrate ca urmare a suspendării cursurilor în unitățile de învățământ preuniversitar, au fost redistribuite, la începutul lunii septembrie 2020, la nivelul localității Stoenesti, un număr de 2816 cutii de lapte UHT, la un număr total de 256 beneficiari de ajutor social.

***Unele dintre aceste măsuri urmează a fi susținute și în anul 2021.**

• Conform Strategiei de Dezvoltare a Serviciilor Sociale de la nivelul comunei Stoenesti pentru perioada 2021-2027, se planifică a se înființa și a se licenția/acredita Serviciul de Asistență Comunitară (SAC).

Grupul-țintă al Serviciului de Asistență Comunitară (SAC) este format din persoane și/sau familii aflate în situații de dificultate, într-o nevoie socială sau în risc de excludere socială, reprezentând:

- a) Copiii și familiile aflate în dificultate identificate precum familii monoparentale, familii tinere, mame minore, copii separați de părinți sau cu risc de separare, copii cu părinți plecați la muncă în străinătate, victimele violenței în familie, lipsa actelor de identitate;
- b) Persoane vârstnice vulnerabile;
- c) Persoane cu dizabilități;
- d) Victime ale violenței în familie;
- e) Persoane adulte apte de muncă din evidența Compartimentului de Asistență Socială, preponderent persoane/familii beneficiare de beneficii sociale, șomeri de lungă durată;
- g) alte categorii de persoane marginalizate social sau supuse riscului de marginalizare și excludere socială.

Scopul serviciului social "Serviciul de Asistență Comunitară" (SAC) este creșterea accesului persoanelor, familiilor și grupurilor la servicii sociale oferite în comunitate prin activități de informare și consiliere privind drepturile sociale, prevenirea și combaterea unor comportamente care pot conduce la creșterea riscului de excludere socială (violența în familie, traficul de persoane, delincvență ș.a.), precum și măsurile de sprijin în vederea facilitării integrării/reintegrării sociale și inserției/reinserției familiale a categoriilor de persoane defavorizate; de facilitare a accesului pe piața muncii prin suport pentru obținerea unui loc de muncă și menținerea pe piața muncii, facilitarea accesului la servicii de formare și reconversie profesională, orientare vocațională; de comunicare și monitorizare situații de risc prin telefonul verde, monitorizare persoane vârstnice singure și bolnavi cronici cu venituri mici,

etc.; alte activități de promovare a incluziunii sociale a persoanelor defavorizate prin conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială.

Capitolul II:

Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

A. Serviciile sociale existente la nivel local

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

- a- Bugetul de stat;
- b- Contribuții persoane beneficiare;
- c- Alte surse.

Nr. crt.	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare pentru serviciile sociale existente:				
					Buget local	Buget județean	A	B	C
1	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	-	-	-	-	-	-	-	-	-
...									
Total	-	-	-	-	-	-	-	-	-

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate:

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

- a – Resurse umane necesare (personal de specialitate, de îngrijire și asistență; personal gospodărie, întreținere – reparații, deservire);
- b – Justificare;
- c - Buget local;
- d – Buget județean;
- e – Bugetul de stat;
- f – Contribuții persoane beneficiare;
- g – Alte surse;
- h – Nr.locuri (în paturi).

Denumire Serviciu social propus	Cod serviciu social	Categorie beneficiari	Capacitate necesară		Capacitate clădire/ spațiu necesar - mp -	A	Bugetele estimate pe surse de finanțare, B pentru serviciile sociale propuse pentru a fi înființate: -lei-							
			Nr. benef /zi	H			C	D	E	F	G			
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

1. Serviciu																				
-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr.292/2011, cu modificările și completările ulterioare -----.

Se aplică și în cazul programelor de finanțare nerambursabile pentru activități nonprofit de interes general, în baza Legii nr.350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare.

D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr.34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, ce înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare:

1. Serviciile sociale eligibile/neeligibile pentru a primi subvenții de la bugetul local:
 - a).....
 - b).....
2. Capitolele de cheltuieli curente de funcționare a unităților de asistență socială pentru care se pot acorda subvenții;
3. Bugetul estimat al programului de subvenționare.....

La nivelul UAT Stoenesti nu sunt asociații, fundații și culte recunoscute de lege, în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială și care pot primi subvenții.

Capitolul III

- Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean în conformitate cu prevederile art.6 din HG nr.797/2017:

1. Revizuirea/actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul PRIMĂRIEI COMUNEI STOENESTI:

- a. Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale;
- b. Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local;
- c. Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc. – se actualizează cel puțin lunar;
- d. Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale Stoenesti, acordate de furnizori publici ori privați;

Lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia - se actualizează ori de câte ori este necesar:

Furnizori de servicii sociale pentru copii (aflați în subordinea DGASPC Argeș):

- Complexul de Servicii pentru Copilul în Dificultate Rucăr;
- Complexul de Servicii pentru Copilul în Dificultate Câmpulung;
- Complexul de Servicii Comunitare Câmpulung;
- Centrul de zi "Bambi" din Câmpulung.

Furnizori de servicii sociale pentru adulți:

- I. aflați în subordinea DGASPC Argeș:
 - ✓ Complexul de Servicii pentru persoanele cu dizabilități Vulturești;
 - ✓ Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Călinești;
 - ✓ Centrul de îngrijire și asistență Pitești;

- ✓ Centrul de integrare prin terapie ocupațională Tigveni;
- ✓ Complexul de locuințe protejate Tigveni;
- ✓ Centrul de servicii de recuperare neuromotorie de tip ambulatoriu pentru persoane adulte cu handicap Mioveni.

II. aflați în subordinea Consiliului Județean Argeș:

- Unitatea de Asistență Medico-Socială Rucăr;
- Unitatea de Asistență Medico-Socială Călinești;
- Unitatea de Asistență Medico-Socială Dedulești;
- Unitatea de Asistență Medico-Socială Șuici;
- Cămin pentru persoane vârstnice Mozăceni.

e. Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrative-teritoriale –se actualizează cel puțin trimestrial – la nivelul comunei Stoenesti nu avem astfel de servicii.

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale, sau a activității de consiliere:

Revizuirea/Actualizarea informațiilor care se publică pe pagina de internet a Primăriei comunei Stoenesti, la secțiunea destinată Compartimentului de Asistență Socială și/sau se afișează la sediul Primăriei Stoenesti:

- a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale – este publicată pe pagina de internet a Primăriei comunei Stoenesti, la secțiunea destinată Compartimentului de Asistență Socială, se actualizează prin hotărâre a consiliului local și se publică pe pagina de internet <https://www.primariastoenestiag.ro>;
- b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local – se aprobă anual prin hotărâre a consiliului local, se publică pe pagina de internet a Primăriei comunei Stoenesti, la secțiunea destinată Compartimentului de Asistență Socială <https://www.primariastoenestiag.ro>;
- c) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru serviciul furnizat, program de activități, plan de dezvoltare, proceduri de lucru, materiale informative, sunt publicate pe pagina de internet a Primăriei comunei Stoenesti - <https://www.primariastoenestiag.ro> ;
- d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ- teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați;
- e) Lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia;
- f) Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale.

3. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de Compartimentul de Asistență Socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc;

4. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale Compartimentului de specialitate;

5. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc;

6. Activități de informare și consiliere cum ar fi: conștientizarea și sensibilizarea publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială, etc.;

7. Mesaje de interes public transmise prin presă și mediul online.

Capitolul IV

- Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire etc.:

a) Cursuri de perfecționare

b) Cursuri de calificare:

c) Sesiuni de instruire pentru:

c.1. personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate;

c.2. asistenții personali;

c.3. îngrijitori informali (membrii de familie care locuiesc împreună cu beneficiarul de servicii sociale sau au grijă de acesta în afara perioadelor în care activează îngrijitorii formali);

c.4. voluntari.

Capitolul V:

I. OBIECTIVE

Pentru anul 2021, Primăria comunei Stoenesti prin Compartimentul de Asistență Socială își propune următoarele **obiective**:

Obiectiv nr.1

Crearea unui sistem coerent în ceea ce privește activitățile de asistență socială în localitate:

Inițierea și actualizarea continuă a unei baze de date care să cuprindă informații privind beneficiarii de prestații și de servicii sociale (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.), date privind beneficiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzirea locuinței cu lemne, alocații pentru susținerea familiei), cuantumul și data acordării acestora, serviciile de informare și consiliere, precum și alte informații relevante pentru actualizarea acestor evidențe.

Obiectiv nr.2.

Eficientizarea activității privind acordarea beneficiilor sociale care intră în atribuțiile Compartimentului de Asistență Socială:

- Stabilirea sarcinilor fiecărui angajat din cadrul Compartimentului;

- Actualizarea procedurilor de lucru.

Obiectiv nr.3.

Îmbunătățirea continuă a calității serviciilor sociale care se va realiza prin:

- evaluarea continuă a personalului și a nevoilor de formare profesională a acestora;

- întocmirea unui plan de formare și perfecționare profesională în funcție de nevoile personalului, de schimbările legislative și ținând cont de nevoile existente în comunitate;

- asigurarea unor servicii sociale de calitate adaptate nevoilor comunității, prin calificarea continuă a personalului;

- folosirea unor metodologii de lucru permanent adaptate nevoilor personalului și beneficiarilor;

- susținerea beneficiarilor în desemnarea unor reprezentanți care să le promoveze interesele;

- monitorizarea și evaluarea continuă a calității serviciilor furnizate prin stabilirea unor indicatori în acest sens;

- acordarea de servicii sociale flexibile, adaptate nevoilor beneficiarilor și în funcție de prioritățile identificate în urma evaluării și monitorizării.

Obiectiv nr.4

Promovarea participării și colaborării între toți factorii implicați în domeniul social, ce se va realiza prin:

- identificarea potențialilor parteneri din comunitate și înaintarea de propuneri de colaborare;
- încheierea de convenții de parteneriat;
- crearea unei rețele de susținere pentru persoanele aflate în nevoie, prin implicarea mai multor factori din comunitate (familie, Consiliul Comunitar Consultativ, instituții, organizații etc.) în rezolvarea problemelor acestora;
- organizarea unor întâlniri și dezbateri periodice între parteneri, beneficiari, reprezentanți ai instituției și alte persoane interesate.

Obiectiv nr.5

Promovarea prevenției ca măsură de importanță majoră în activitatea de asistență socială, concretizată prin:

- identificarea persoanelor aflate în situații de risc social;
- informarea și consilierea persoanelor aflate în dificultate;
- implicarea partenerilor și a altor factori interesați din comunitate în activități de prevenție.

2. MONITORIZAREA

Monitorizarea Planului anual de acțiune (2021) se va face urmărind o serie de indicatori. În funcție de acești indicatori, se va constata în ce măsură au fost atinse obiectivele pe care și le-a stabilit Compartimentul de Asistență Socială din cadrul Primăriei comunei Stoenesti.

3. INDICATORI

Indicatorii folosiți în scopul monitorizării au fost stabiliți în funcție de acțiunile propuse în Planul de acțiune pe anul 2021.

Pe parcursul procesului de monitorizare și evaluare se vor lua în considerare următorii indicatori:

- ✓ prevenirea și combaterea sărăciei și a riscului de excluziune socială;
- ✓ existența unei baze de date privind beneficiarii serviciilor de informare și consiliere;
- ✓ existența unei baze de date privind beneficiarii prestațiilor sociale;
- ✓ realizarea unui studiu privind situația beneficiarilor de servicii sociale;
- ✓ măsuri de îmbunătățire a calității vieții beneficiarilor de servicii stabilite pe baza rezultatelor studiului;
- ✓ stabilirea unor proceduri flexibile de lucru cu publicul, în funcție de nevoile apărute.

Aplicarea Planului anual de acțiune se va face în condițiile monitorizării nevoilor beneficiarilor de asistență socială, conform legislației în vigoare.

Atingerea obiectivelor din Planul anual de acțiune privind măsurile de asistență socială se realizează conform bugetului de venituri și cheltuieli, în care sunt cuprinse sumele alocate pentru serviciul de asistență socială în anul 2021.

PRIMAR,
MARIN ION

SECRETAR GENERAL,
LUTESCU DAN

Asistent social,
Oncioiu-Popa-Niça Ioan-Horia

Președinte sedință,

