



ROMÂNIA

JUDEȚUL ARGEȘ

PRIMARIA COMUNEI SĂPATA

Comuna Săpata, sat Popești, cod poștal 117648, Cod fiscal 5050565

Tel. 0248.617009 / Fax 0248.617009,

E-mail: primarie@sapata.cjarges.ro

DISPOZIȚIA NR. 53 din 04.05.2020

Privind încadrarea în muncă a doamnei Onițescu Luiza, în funcția de asistent personal pentru persoana cu handicap grav, Vișan Mariean, pe perioada nedeterminată

Având în vedere temeiurile juridice ale:

-art. 35 alin. 1, art. 36, art. 37, art. 38, art. 39, art. 40, art. 41, din Legea nr. 448/2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanei cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-art. 24 și art. 25 din H.G. nr. 268/2007 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap;

- ale H.G. nr. 427/2001 pentru aprobarea Normelor Metodologice privind condițiile de încadrare, drepturile și obligațiile asistentului personal al persoanei cu handicap;

- art. 10 și art. 12 alin.1 din Legea nr. 53/2003-Codul muncii;

-Legii-Cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

-Dispozițiile Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;

-Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică cu modificările și completările ulterioare

Luând act de:

-Cererea nr. 1687 din 04.05.2020 a domnișoarei Onițescu Luiza, prin care solicită încadrarea în muncă în funcția de asistent personal pentru persoana cu handicap grav Vișan Mariean;

-Ancheta socială nr. 1689 din 04.05.2020 prin care se recomandă angajarea domnișoarei Onițescu Luiza;

-Referatul nr. 1690 din 04.05.2020 întocmit de către domnul Ionescu Mihai Gabriel, inspector asistență socială în cadrul aparatului de specialitate al primarului;

-Certificat de încadrare în grad de handicap nr. 2171 din 14.04.2020 eliberat de Comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap din care rezultă că numitul Vișan Mariean are nevoie de asistent personal;

-Acordul nr. 1688 din 04.05.2020 prin care ni se comunică acordul favorabil privind opinia domnului Vișan Mariean, în calitate de persoană adultă cu gradul de handicap grav, pentru angajarea unui asistent personal, conform prevederilor art. 42, alin. (4) din Legea nr. 448/2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanei cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-Contractul Individual de Muncă încheiat și înregistrat sub nr. 1693 din 04.05.2020;

-În conformitate cu prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.196 alin.(1) lit.b) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ:

PRIMARUL COMUNEI SĂPATA, emite următoarea dispoziție:

ART.1.1. Începând cu data de **04.05.2020**, domnișoara Onițescu Luiza domiciliată în comuna Vulturești, sat Vulturești, județul Argeș, CNP 2901206030016, se încadrează în funcția de asistent personal pentru persoana adultă cu handicap grav, **Vișan Mariean**, CNP 1480708287131, care necesită însoțitor permanent, cu contract individual de muncă, cu un salariu de **2334 lei**.

1.2. Domnișoara Onițescu Luiza beneficiază de indemnizație de hrană în sumă de **347 lei**. Indemnizația de hrană se acordă proporțional cu timpul efectiv lucrat în luna anterioară.

1.3. Domnișoara Onițescu Luiza beneficiază de voucher de vacanță în condițiile legii și prevederilor bugetare ale anului 2020.

ART.2. Atribuțiile funcției sunt conforme anexei, care face parte integrantă din prezenta .

Art.3 –(1) Prezenta dispoziție poate fi contestată la Primarul comunei Săpata.

(2) Contestația poate fi depusă în termen de 5 zile de la data luării la cunoștință a prezentei dispoziții, la sediul Primăriei comunei Săpata .

(3) Primarul comunei va soluționa contestația în termen de 30 de zile .

(4) Împotriva măsurilor dispuse persoana nemulțumită se poate adresa instanței de contencios administrativ, sau, după caz, instanței judecătorești competente, potrivit legii, în termen de 30 de zile, de la data comunicării soluționării contestației .

ART.4.Prevederile prezentei dispoziții vor fi comunicate, în termen legal, prin grija secretarului , Instituției Prefectului – Județul Argeș, compartimentului contabilitate, inspectorului asistență socială, cât și persoanei nominalizate la art.1. al prezentei.



PRIMARUL COMUNEI SĂPATA,

.....
MICU LAURENȚIU IONUȚ

Avizează pentru legalitate:
SECRETARUL GENERAL AL
COMUNEI,

.....
DELCEG-DUMITRU CRISTINA

FIȘA POSTULUI

Denumirea postului : ASISTENT PERSONAL

Nivelul postului : PERSONAL CONTRACTUAL DE EXECUȚIE

Descrierea postului : ASIGURĂ ÎNGRIJIREA PERSOANEI CU HANDICAP GRAV

Studii : Liceu .

Descrierea activității corespunzătoare postului :

1.Asigură îngrijirea persoanei cu handicap grav.

2.Să participe, o dată la 2 ani, la instruirea organizată de angajator ;

3.Să trateze cu respect, bună credință și înțelegere persoana cu handicap grav și să nu abuzeze fizic , psihic și moral de starea acesteia .

4.Să comunice compartimentului asistență socială orice modificare survenită în starea fizică, psihică sau socială a persoanei cu handicap grav și alte situații de natură să modifice acordarea drepturilor prevăzute de lege .

5.Alte atribuții prevăzute de lege sau prin dispoziția primarului.

1. Sfera relațională internă :

a) Relații ierarhice :

- subordonat față de primar , secretar, inspector asistență socială ;
- superior pentru -

b) Relații funcționale : nu este cazul.

c) Relații de control : nu este cazul .

2. Sfera relațională externă:

a) Cu autorități și instituții publice ..

b) Cu organizații internaționale:nu este cazul.

c) Cu persoane juridice private .

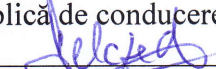
3. Limite de competență :

4. Delegarea de atribuții și competența : prin dispoziția primarului .

Întocmit de :

1. Numele și prenumele : Delczeg – Dumitru Cristina Filofteia.

2. Funcția publică de conducere : Secretar .

3. Semnătura 

4. Data întocmirii : 04.05.2020

Luat la cunostință de ocupantul postului :

1. Numele si prenumele: Onițescu Luiza

2. Semnatura _____

3.Data:04.05.2020

Avizat de :

Numele si prenumele: Micu Laurențiu Ionuț

Funcția publică de conducere : Primar

Semnatura _____

Data :04.05.2020

