



JUDEȚUL ARGES
PRIMARIA COMUNEI SĂPATA
Comuna Săpata, sat Popești, cod poștal 117648,
Cod fiscal 5050565
Tel. 0248.617009 / Fax 0248.617009,
E-mail: primarie@sapata.cjarges.ro



DISPOZIȚIA nr. 18/22.01.2025

Cu privire la organizarea si desfasurarea concursului de promovare in grad profesional celui detinut anterior pentru un post de inspector principal in inspector superior din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei SAPATA precum si stabilirea comisiilor de concurs si de solutionare a contestatiilor

Primarul comunei SAPATA judet Arges,

Avand in vedere:

- Referatul intocmit de secretarul general al comunei SAPATA judet Arges, inregistrat sub nr. 135/14.01.2025
- Prevederile art. 478-479 din O.U.G. nr. 57/2009 , privind Codul Administrativ cu modificarile si completarile ulterioare
- Prevederile art. 152-157 din Anexa 10 la O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificarile si completarile ulterioare care se aplica in mod corespunzator si pentru concursurile si examenele de promovare in grad profesional , cu exceptia prevederilor referitoare la platforma informatica de concurs
- Dispozitiile art. VII alin.(8) , (12), (16), (17), (21)-(34) si (38) din O.U.G. nr. 121/2023 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, precum și pentru modificarea art. III din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 191/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ
- Adresele cu nr. 141/15.01.2025,142/15.01.2025 cu raspunsurile inregistrata sub nr
- **In temeiul art. 196, alin. (1) lit. b din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare**

DISPUNE

Art. 1. Se aproba organizarea si desfasurarea concursului de promovare in grad profesional celui detinut anterior pentru un post de inspector principal in inspector superior din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei SAPATA.

Art.2. (1)Probele stabilite pentru examen sunt : selecția dosarelor, proba scrisă și interviul.

(2)Proba scrisă a examenului va avea loc în data de 25.02.2025

Proba interviului se va anunța odată cu afișarea rezultatelor la proba scrisă.

Dosarele de înscriere se pot depune la sediul instituției, din localitatea SĂPATA județul Argeș, în perioada 23.01.2025-12.02.2025.

Verificarea dosarelor se va realiza în termen de 5 zile de la data încheierii perioadei de depunere.

Art.3- Condițiile pentru participarea la examen sunt cele prevăzute de art. 479, coroborate cu prevederile art. 597 alin. (1) lit. „h” din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ.

- a) să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- b) să fi obținut cel puțin calificativul „bine” la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- c) să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ

Art.4 – Dosarul de concurs se va depune de către candidați în termen de 20 zile de la data afișării anunțului privind organizarea examenului de promovare în grad și vor conține în mod obligatoriu :

- a) copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- b) copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
- c) adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;
- d) formularul de înscriere prevăzut la art. 137 lit. b) din Anexa nr. 10 din O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, prin raportare la art. VII din O.U.G. n. 121/2023

Art.5 - Bibliografia pentru funcția publică este cea prezentată în anexă la prezenta dispoziție, făcând parte din aceasta.

Art.6. Se constituie Comisia de examen privind promovarea în grad profesional a unui funcționar public din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei SAPATA în următoarea componență :

- VASILE IONELA -, din cadrul U.A.T.C SAPATA - inspector superior, **Președinte**
- ILIE ION , din cadrul U.A.T.C POIANA LACULUI - Consilier superior în cadrul Compartimentului Buget Finante. membru
- GRIGORE EUGENIA FLORENTINA- din cadrul U.A.T.C LUNCA CORBULUI- Consilier Contabil , Grad Profesional Superior -membru
- VASILE AMALIA -IOANA – secretar comisie (secretar general)

BIBLIOGRAFIE SI TEMATICA CONCURS

A.Bibliografie/tematica pentru examenul de promovare în grad profesional pentru funcția publică de execuție de Inspector, clasa I, grad profesional Asistent în cadrul Compartimentului Contabilitate:

1. Constituția României, republicatăș
2. OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica

- Partea a III-a – Administratia Publică locală

- Partea a VI-a – Statutul functionarilor publici

3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare

4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare

5. Legea nr. 82/1991 a contabilității, cu modificările și completările ulterioare
Capitolul II Organizarea și conducerea contabilității
Capitolul III Registrele de contabilitate
Capitolul IV Situații financiare
Capitolul V Contabilitatea Trezoreriei Statului și a instituțiilor publice

6. Legea 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare
Capitolul I Dispoziții generale
Capitolul II Principii, reguli și responsabilități
Capitolul III Procesul bugetar
Capitolul IV Împrumuturi
Capitolul V Finanțarea instituțiilor publice
Capitolul VI Criza financiară și insolvența unităților administrativ-teritoriale
Capitolul VII Dispoziții instituționale

7. Ordinul nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidenta și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare

1. Angajarea cheltuielilor

2. Lichidarea cheltuielilor

3. Ordonanțarea cheltuielilor

4. Plata cheltuielilor

5. Organizarea, evidenta și raportarea angajamentelor bugetare și legale

PRIMAR,

MICU LAURENTIU-IONUT

Contrasemneaza , SECRETAR GENERAL

VASILE AMALIA-IOANA

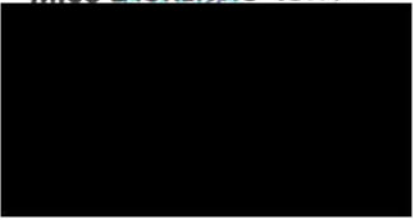
Art.7. Se constituie Comisia de soluționare a contestațiilor la examenul privind promovarea în grad profesional a unui funcționar public din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei SAPATA , în următoarea componență :

- FLOREA ALIN MARIAN-Inspector superior ,din cadrul U.A.T.C SAPATA
- DOBRE ELENA -Consilier Superior în cadrul Compartimentului impozite , taxe si executarii silite
- TOGAN IONICA -CRISTINA -Consilier Superior in Cadrul Compartimentului Buget Finante
- **VASILE AMALIA -IOANA – secretar comisie (secretar general)**

Art.8. Prezenta dispoziție va fi comunicată persoanelor interesate și Instituției Prefectului - Județul Argeș în vederea exercitării controlului de legalitate.

PRIMAR,

MICU LAURENTIU -IONUT



Avizeaza pentru legalitate,

SECRETAR GENERAL

VASILE AMALIA -IOANA

