



ROMÂNIA
JUDEȚUL ARGEȘ
PRIMĂRIA COMUNEI SĂPATA

Comuna Săpata, sat Popești, cod poștal 117648, Cod fiscal 5050565
Tel. 0248.617009 / Fax 0248.617009,
E-mail: primarie@sapata.cjarges.ro



DISPOZIȚIA NR. 47/ 05.02.2024

Privind prelungirea contractului de muncă a numitei Mostoghiu Cecilia, angajată în funcția de asistent personal, pentru persoana cu handicap grav, cu însoțitor, Tudose Florica, pe perioadă nedeterminată

Având în vedere temeiurile juridice ale:

- art. 35 alin. 1, art. 36, art. 37, art. 38, art. 39, art. 40, art. 41, din Legea nr. 448/2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanei cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 24 și art. 25 din H.G. nr. 268/2007 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap;
- ale H.G. nr. 427/2001 pentru aprobarea Normelor Metodologice privind condițiile de încadrare, drepturile și obligațiile asistentului personal al persoanei cu handicap;
- art. 10 și art. 12 alin.1 din Legea nr. 53/2003-Codul muncii;
- Legii-Cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Dispozițiile Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;
- Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică cu modificările și completările ulterioare

Luând act de:

- *Referatul cu numărul 444/ 05.02.2024*, întocmit de către doamna Dragu Mihaela, inspector superior în cadrul Compartimentului Asistență Socială al Primăriei Comunei Săpata;
 - *Cererea Nr. 405/ 02.02.2023* a doamnei Mostoghiu Cecilia, angajată în funcția de asistent personal, pentru Tudose Florica, în calitate de persoană adultă cu grad de handicap, prin care solicită prelungirea contractului de muncă;
 - *Cererea Nr. 406/ 02.02.2023* a doamnei Tudose Florica, în calitate de persoană adultă cu grad de handicap grav cu asistent personal, prin care solicită prelungirea contractului de muncă a fiicei sale, Mostoghiu Cecilia, angajată în funcția de asistent personal, conform prevederilor art. 42, alin. (4) din Legea nr. 448/2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanei cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - *Certificatul de încadrare în grad de handicap grav cu asistent personal, nr. 7317/ 12.12.2023, valabil- permanent;*
 - În conformitate cu prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul prevederilor art.196 alin.(1) lit.b) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ:

PRIMARUL COMUNEI SĂPATA, emite următoarea dispoziție:

ART.1.1. Se prelungeste contractul de muncă al numitei **Mostoghiu Cecilia**, domiciliată în comuna Săpata, [redacted], județul Argeș, [redacted], angajată în funcția de asistent personal, pentru persoana cu handicap grav, cu însoțitor, Tudose Florica, [redacted] realizând un salariu brut de 3465 lei.

1.2. Doamna Mostoghiu Cecilia beneficiază de indemnizație de hrană în sumă de 346 lei. Indemnizația de hrană se acordă proporțional cu timpul efectiv lucrat în luna anterioară.

1.3. Doamna Mostoghiu Cecilia beneficiază de indemnizație de vacanță în cuantum de 1450 lei, în condițiile legii și prevederile bugetare ale anului 2024.

1.4. Atribuțiile funcției sunt conforme anexei, care este parte integrantă din prezenta.

ART.3 –(1) Prezenta dispoziție poate fi contestată la Primarul Comunei Săpata.

(2) Contestația poate fi depusă în termen de 5 zile de la data luării la cunoștință a prezentei dispoziții, la sediul Primăriei Comunei Săpata .

(3) Primarul comunei va soluționa contestația în termen de 30 de zile .

(4) Împotriva măsurilor dispuse persoana nemulțumită se poate adresa instanței de contencios administrativ, sau, după caz, instanței judecătorești competente, potrivit legii, în termen de 30 de zile, de la data comunicării soluționării contestației.

ART.4. Prevederile prezentei dispoziții vor fi comunicate, în termen legal, prin grija secretarului, Instituției Prefectului – Județul Argeș, compartimentului contabilitate, inspectorului asistență socială, cât și persoanei nominalizate la art.1. al prezentei.

Emisă azi : 05.02.2024

PRIMARUL COMUNEI SĂPATA,

☞

MICU LAURENȚIU IONUȚ

Avizează pentru legalitate:

SECRETARUL GENERAL AL

COMUNEI,

☞

VASILE AMALIA

Am primit 1 ex. [redacted]

Am primit un exemplar [redacted]

Am primit 1 exemplar [redacted]



ROMÂNIA
JUDEȚUL ARGEȘ
PRIMĂRIA COMUNEI SĂPATA
Comuna Săpata, sat Popești, cod poștal 117648, Cod fiscal 5050565
Tel. 0248.617009 / Fax 0248.617009,
E-mail: primarie@sapata.ciarges.ro



FIȘA POSTULUI

Denumirea postului : **ASISTENT PERSONAL AL PERSOANEI CU HANDICAP GRAV**

Nivelul postului : **PERSONAL CONTRACTUAL DE EXECUȚIE**

Descrierea postului : **ASIGURĂ ÎNGRIJIREA PERSOANEI CU HANDICAP GRAV**

Studii : **Învățământ obligatoriu de 10 ani.**

Descrierea activității corespunzătoare postului :

1. Asigură îngrijirea persoanei cu handicap grav.
2. Să participe la instruirile organizate de angajator ;
3. Să trateze cu respect, bună credință și înțelegere persoana cu handicap grav și să nu abuzeze fizic, psihic și moral de starea acesteia .
4. Să comunice compartimentului asistență socială orice modificare survenită în starea fizică, psihică sau socială a persoanei cu handicap grav și alte situații de natură să modifice acordarea drepturilor prevăzute de lege.
5. Alte atribuții prevăzute de lege sau prin dispoziția primarului.

1. Sfera relațională internă :

a) Relații ierarhice :

- subordonat față de primar, secretar, inspector asistență socială ;
- superior pentru -

b) Relații funcționale : nu este cazul.

c) Relații de control : nu este cazul .

2. Sfera relațională externă:

- a) Cu autorități și instituții publice ..
- b) Cu organizații internaționale: nu este cazul.
- c) Cu persoane juridice private .

3. Limite de competență :

4. Delegarea de atribuții și competența : prin dispoziția primarului.

Întocmit de :

1. Numele și prenumele : Amalia VASILE
2. Funcția publică de conducere : Secretar general delegat UAT Comuna Săpata
3. Semnătura _____
4. Data întocmirii : 05.02.2024

Luat la cunostință de ocupantul postului :

1. Numele și prenumele : Cecilia MOSTOGHIU
2. Semnătura _____
3. Data: 05-02-2024

Avizat de :

- Numele și prenumele : Laurențiu Ionuț MICU
Funcția publică de conducere : Primar
Semnătura _____
Data : 05.02.2024

