

Hotărâre
nr. 3 din 31.01.2024
privind aprobarea decontării cheltuielilor de transport și a
Regulamentului referitor la decontarea cheltuielilor de transport de la
domiciliu la serviciu și retur pentru funcționarii publici și personalul
contractual din cadrul apartului de specialitate al Primarului comunei
SAPATA județul Argeș

Analizând temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- a) art. 15 alin. (2), art. 56, art. 120 alin. (1), art. 121 alin. (1) și alin. (2) și art. 139 din Constituția României, republicată;
- b) art. 3, art. 4 și art. 6 paragraful 1, din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- c) art. 7, alin. (2) din Codul civil al României, adoptat prin Legea nr. 287/2009, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) Articolul unic pct. 2 din Legea nr. 348/2023 privind aprobarea OUG nr. 191/2022 pentru modificarea și completarea OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare;
- e) art.1 din Legea nr. 177/2023 privind completarea art. 11 cu art. 11¹ din Legii-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- f) Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare;
- g) art. 129, pct 12 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare;
- h) articol unic din Hotărârea Guvernului nr. 39/2024 privind aprobarea modalității de decontare a cheltuielilor de transport pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul familiei ocupaționale "Administrație" din aparatul de specialitate al primarilor comunelor și al instituțiilor și serviciilor publice de interes local, înființate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea consiliilor locale din comune;
- i) art. 1, art. 2, art. 5 alin. 2, art. 42, art. 43, art. 44 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislative pentru elaborarea actelor normative-republicată;

j) Legea nr. 52/2023 privind transparența decizională în administrația publică

Luând act de:

a) referatul de aprobare al primarului comunei SAPATA în calitate sa de inițiator, înregistrat sub nr. 235/19.01.2024

b) raportul compartimentului de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei SAPATA nr. 236/19.01.2024

În temeiul dispozițiilor art. 139 alin. 1, art. 196 alin. 1 lit. a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI SAPATA întrunit în ședință ordinară adoptă prezenta hotărâre

Art. 1. Se aprobă Regulamentul pentru decontarea cheltuielilor cu naveta pentru funcționarii publici și personalul contractual din aparatul de specialitate al primarului comunei SAPATA, conform Anexei ce face parte integrantă din prezenta hotărâre;

Art. 2. Se aprobă decontarea navetei pentru funcționarii publici și personalul contractual din aparatul de specialitate al primarului comunei SAPATA

Art. 3. Decontările se vor realiza pe baza de documente justificative în conformitate cu legislația de specialitate, începând cu luna ianuarie 2024.

Art. 4. Primarul comunei SAPATA prin aparatul de specialitate din subordine, vor duce la îndeplinire prezenta hotărâre;

Art. 5. Prezenta hotărâre se comunică, în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului general al comunei, în termenul prevăzut de lege, primarului comunei SAPATA , prefectului județului Argeș și compartimentului contabilitate, se afișează la sediul instituției precum și pe pagina de internet a instituției www.SAPATACJARGES.RO.

PRESEDINTE DE SEDINTĂ,

DINCA ION



AVIZEAZA PENTRU LEGALITATE,
SECRETAR GENERAL,
VASILE AMALIA-IOANA

A handwritten signature in blue ink, corresponding to the name Vasile Amalia-Ioana mentioned in the text above.

NR TOTAL CONSILIERI IN FUNCTIE=11
NR CONSILIERI PREZENTI =11
NR CONSILIERI ABSENTI =0

VOTURI PENTRU =11
CONTRA=0
ABTINERI=0

Regulament referitor la decontarea cheltuielilor de transport de la domiciliu la serviciu și retur pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei SAPATA, județul Argeș

Baza legală:

- a) art. 1 din Legea nr. 177/2023 privind completarea art 11 cu art 11¹ din Legii-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- b) articol unic pct. 2 din Legea nr. 348/2023 Legea nr. 348/2023 privind aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 191/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare;
- c) Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare;
- d) articol unic din Hotărârea Guvernului nr. 39/2024 privind aprobarea modalității de decontare a cheltuielilor de transport pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul familiei ocupaționale "Administrație" din aparatul de specialitate al primarilor comunelor și al instituțiilor și serviciilor publice de interes local, înființate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea consiliilor locale din comune.

Art. 1. (1) Prezentul regulament are ca obiect stabilirea procedurilor și a documentelor justificative ce trebuie prezentate la decont de către beneficiari, respectiv funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei SAPATA județul Argeș, precum și rolul autorităților administrației publice locale, în vederea decontării cheltuielilor cu efectuarea navetei salariaților.

(2) În înțelesul prezentului regulament, termenii și expresiile folosite au următoarea semnificație:

- a) Beneficiari - funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei SAPATA județul Argeș;
- b) Localitate – în conformitate cu dispozițiile art. 2 alin. (2) din Legea nr. 351/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național, secțiunea a IV-a - Rețeaua de localități, cu modificările și completările ulterioare, prin localitate se înțelege: capitala României, municipii, orașe, sate reședință de comună, sate componente ale comunelor și sate aparținând municipiilor și orașelor;
- c) localitate de domiciliu reședință - localitatea din mediul urban sau din mediul rural în care persoana are domiciliul/reședința, potrivit documentelor de evidență a populației;
- d) navetă- deplasarea dus-întors a beneficiarilor din localitatea de domiciliu într-o altă localitate unde aceștia își au locul de muncă.

Art. 2. (1) UAT SAPATA cuprinde în bugetul local sume destinate cheltuielilor de deplasare pentru funcționarii publici și personalul contractual din

momentul efectuării cererii pentru decont. În cazul în care se va depista că declarația nu este conformă cu realitatea, se vor suporta consecințele legale și vor fi recuperați banii încasați necuvenit cu dobânda aferentă.

Art. 5. Stabilire sume decont:

(1) În vederea stabilirii sumelor necesare decontării cheltuielilor de transport, în perioada 1- 31 ianuarie a fiecărui an, beneficiarii înștiințează în scris primarul unității administrativ-teritoriale sau ordonatorul de credite că pe parcursul anului vor solicita decontarea cheltuielilor de transport la și de la locul de muncă, cu specificarea nivelului estimat al valorii totale.

(2) Sunt acceptate la decont biletele emise zilnic de operatorii de transport numai în situațiile în care pe ruta respectivă nu se emit abonamente sau atunci când beneficiarul utilizează mai multe mijloace de transport în comun.

(3) Beneficiarul face dovada efectuării deplasării cu documentele prevăzute în Cerere pentru decontarea lunară a deplasării, anexa la prezentul regulament.

(4) Beneficiază de decontarea cheltuielilor de transport salariații care nu au domiciliul sau reședința în localitatea unde aceștia își au locul de muncă.

(5) Cheltuielile de transport se decontează doar atunci când distanța ce trebuie parcursă zilnic depășește limita teritorială a localității în care se găsește locul de muncă.

Art. 6. Documente justificative și condiții pentru decontare transport:

(1) Decontarea abonamentelor/biletelor de transport emise de operatorii de transport auto pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei SAPATA, județul Argeș se asigură la valoarea acestora.

(2) Distanța pentru care se decontează abonamentul/biletul și care este înscrisă pe documentul justificativ este distanța dintre localitatea de domiciliu/reședință a beneficiarului și localitatea în care se află locul de muncă.

(3) Decontarea cheltuielilor cu efectuarea navetei se face pentru autoturismul proprietate personală sau deținut/ă legal cu orice titlu, prin primirea contravalorii consumului de carburant necesar pentru parcurgerea distanței celei mai scurte, la echivalentul a 7,5 litri la fiecare 100 km parcurși. Distanța cea mai scurtă dintre localități este distanța calculată pe drumuri publice;

- pentru stabilirea distanțelor se va utiliza un calculator de rute, iar decontarea se va face pe baza bonurilor de combustibil achiziționate în cursul lunii.

(4) beneficiarul va face dovada efectuării navetei cu documentele prevăzute în cererea pentru decontarea lunară a cheltuielilor de deplasare, anexă la prezentul regulament.

(5) Primarul unității administrativ-teritoriale/ordonatorul de credite are obligația efectuării plății abonamentelor/biletelor și contravalorii transportului efectuat cu autoturismul proprietate personală sau deținut legal cu orice titlu, în luna următoare celei pentru care au fost prezentate documentele justificative și răspunde prin compartimentul de specialitate Buget Finanțe, de arhivarea și păstrarea documentelor justificative prezentate la document.

Anexa nr. 1 la Regulament

**Model CERERE
pentru decontarea lunară a cheltuielilor de transport**

Către : Primarul Comunei SAPATA, județul Argeș

Subsemnatul/Subsemnata, _____, p
solicit decontarea cheltuielilor de transport pe luna _____ anul _____, în cuantum
de..... _____ lei, reprezentând contravaloarea:

- abonamentului;
- biletelor de călătorie;
- bonurilor de carburant.

Atașez următoarele documente doveditoare:

- dacă deplasarea se efectuează cu **mijloc de transport în comun**:

- copie a B.I./C.I.;
- abonament;
- bilete de călătorie;

- dacă deplasarea se efectuează cu **autoturismul personal**:

- copie a B.I./C.I.;
- copie a certificatului de înmatriculare al autoturismului (dacă este înmatriculat pe numele persoanei solicitante sau al soțului) sau altă dovadă a proprietății asupra mijlocului de transport;
- împuternicire notarială (dacă autoturismul/ambarcațiunea este înmatriculat/ă pe numele altei persoane);
- contract de comodat (dacă autoturismul/ambarcațiunea este înmatriculat/ă pe numele altei persoane); bonuri de carburant.

Traseul parcurs: de la _____ la UAT SAPATA, județul Argeș și retur.

Anexa nr. 2 la Regulament

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Subsemnatul/Subsemnata,, având C.N.P., cetățean român, fiul/fiica lui și al/a, născut/născută la data de/...../..... în localitatea, domiciliat/domiciliată în, adresa completă, legitimat/legitimată cu CI/BI seria nr., eliberată/eliberat de la data de, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, declar prin prezenta, pe propria răspundere, că începând cu data de _____ locuiesc (fără forme legale) la o altă adresă decât cea menționată în actul de identitate și anume la următoarea adresă

.....
În cazul în care se va depista că declarația nu este conformă cu realitatea, voi suporta consecințele legale și voi restitui banii încasați necuvenit cu dobânda aferentă.