

**HOTARARE NR. 1**

Privind acoperirea definitiva a deficitului din excedentul bugetului local  
si acoperirea temporara a golului de casa

Consiliul Local Malureni, judetul Arges, intrunit in sedinta de indata in data de 07.01.2019, convocat prin Dispozitia Primarului nr.1 din data de 07.01.2019;

Avand in vedere referatul compartimentului contabilitate din cadrul Primariei Malureni inregistrat sub nr. 21/03.01.2019;

**In conformitate cu prevederile :**

- art. 58 alin. (1) din Legea nr. 273/2006 privind finantele publice locale, republicata;
- Ordinul O.M.F.P. 3858/2018, cap. 5. alin 5.15.3 (1) pentru completarea Normelor metodologice privind incheierea exercitiului bugetar al anului 2018 aprobate prin Ordinul Ministerului Finantelor Publice nr. 3809/18.12.2018;

In temeiul art. 45, alin. (1), art. 115 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala, republicata cu modificarile si completarile ulterioare,

**Consiliul Local Malureni adopta prezenta hotarare :**

**Art.1.** Se aproba acoperirea definitiva a deficitului sectiunii de dezvoltare pentru sursa A in suma de 591.592,38 lei din excedentul bugetului local al comunei Malureni pe anul 2018;

**Art. 2.** Se aproba acoperirea temporara a golului de casa, cu suma de 150.000 lei din excedentul anului 2018, pentru sectiunea de functionare;

**Art.3.** Cu ducerea la indeplinire a prevederilor prezentei se va incredinta primarului si contabilului comunei Malureni;

**Art.4.** Prezenta hotarare se inainteaza Institutiei Prefectului Arges si primarului comunei Malureni.

*Data astazi 07.01.2019*

**PRESEDINTE DE SEDINTA,**  
**Popescu Marius**



**CONTRASEMNEAZA PENTRU LEGALITATE,**  
**SECRETAR, Buciu Alisa Andreea**



*Adoptata in sedinta de indata din data de 07.01.2019*

*Cu un numar de 12 voturi „pentru” din numarul total de 13 consilieri in functie si o „abtinere”*

**HOTARARE nr. 2**  
**Privind alegerea unui presedinte de sedinta pe lunile**  
**Ianuarie,februarie,martie 2019**

Consiliul local al comunei Malureni, intrunit in sedinta ordinara din data de 23.01.2019, convocat prin dispozitia primarului nr. 47/25.01.2019;

Avand in vedere :

- Referatul secretarului comunei Malureni nr. 771/23.01.2019;
- Expunerea de motive la proiectul de hotarare nr.772/23.01.2019 cu privire la alegerea presedintelui de sedinta incepand cu luna ianuarie 2019;

In conformitate cu prevederile art. 35, alin.1 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala, republicata, prevederile art. 9 din O.G. nr. 35/2002 aprobata cu modificari prin Legea nr. 673/2002 – pentru aprobarea Regulamentului – cadru de organizare si functionare a consiliilor locale si prevederile Regulamentului de functionare a Consiliului Local Malureni;

In temeiul dispozitiilor art. 45, alin. (1), art. 115, alin. (1) lit. b) din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala, republicata cu modificarile si completarile ulterioare,

**CONSILIUL LOCAL MALURENI adopta prezenta hotarare :**

**Art. 1.** Alegerea domnului Profeanu Aurel, in calitate de presedinte de sedinta a Consiliului Local Malureni, pe lunile ianuarie,februarie, martie 2019;

**Art. 2.** Domnul Profeanu Aurel, isi va desfasura activitatea in conformitate cu prevederile Legii nr. 215/2001 – privind administratia publica locala - republicata, ale Regulamentului de functionare a Consiliului Local Malureni si cu legislatia in vigoare;

**Art. 3.** Prezenta hotarare va fi inaintata Institutiei Prefectului Arges, primarului comunei Malureni si domnului Profeanu Aurel.

Data astazi 30.01.2019

PRESEDINTE DE SEDINTA,  
PROFEANU AUREL



CONTRASEMNEAZA PENTRU LEGALITATE  
SECRETAR,  
BUCIU ALISA ANDREEA



Hotărârea a fost adoptată cu 12 voturi „pentru”, 0 voturi „împotrivă”, 1 „abținere” din totalul de 13 consilieri în funcție.

**HOTARARE NR.3/30.01.2019**

Proiect de hotarare privind aprobarea organigramei, a statutului de functii precum si a planului de ocupare a functiilor publice ale aparatului primarului comunei Malureni pe anul 2019

Consiliul Local al comunei Malureni, intrunit in sedinta ordinara din data de 30.01.2019, convocat prin dispozitia primarului nr.47/25.01.2019;

Avand in vedere :

- Expunerea de motive a primarului cu nr. 773/23.01.2019;
- Avizul comisiei de specialitate al consiliului local Malureni cu nr.782/23.01.2019;
- Prevederile Legii nr.188/1999 privind statutul functionarilor publici republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;\
- Avand in vedere prevederile art.36 alin.(3) lit.b din Legea nr.215/2001 privind administrarea publica locala cu modificarile si completarile ulterioare,

In temeiul dispozitiilor art.45, alin.(1), art.115, alin.(1) lit (b) din Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala, republicata cu modificarile si completarile ulterioare,

**CONSILIUL LOCAL MALURENI adopta prezenta hotarare\_:**

Art.1.Se aproba Organigrama aparatului de specialitate al Primarului comunei Malureni, judetul Arges , conform anexei 1 care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.2.Se aproba Statul de functii al aparatului de specialitate al primarului comunei Malureni,judetul Arges, conform anexei.2 care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.3.Se aproba Planul de ocupare al functiilor publice ale aparatului primarului comunei Malureni,judetul Arges, conform anexei 3 care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.4.Prezenta hotarare va fi inaintata Institutiei Prefectului Arges, primarului comunei, si va fi adusa la cunostinta publica prin afisare.

PRESEDINTE DE SEDINTA  
PROFEANU AUREL

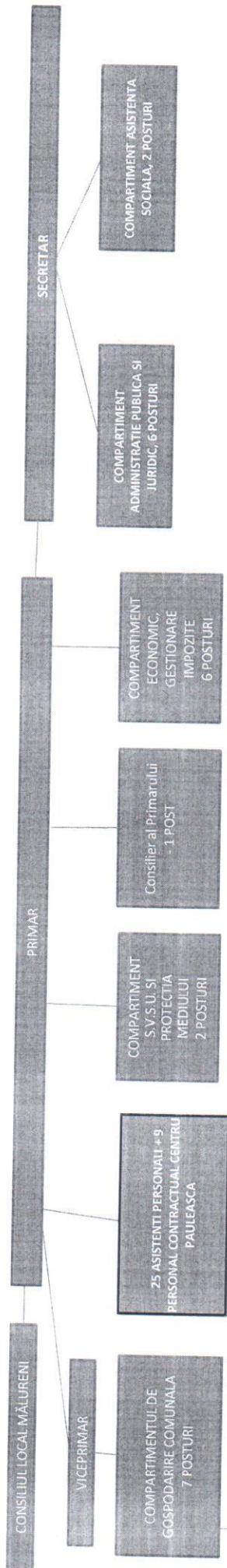


Contrasemneaza pentru legalitate,  
SECRETAR,

BUCIU ALISA ANDREEA



Hotararea a fost adoptata cu 12 voturi 'pentru', 0 voturi 'impotriva', 1 'abtinere' din totalul de 13 consilieri in functie.



TOTAL POSTURI 27  
TOTAL POSTURI OCUPATE: 23  
ALESI: 2 (PRIMAR, VICEPRIMAR)  
F. DE CONDUCERE : 1 (SECRETAR)

TOTAL FUNCTII PUBLICE: 16  
F.P. DE CONDUCERE: 1  
F.P. DE EXECUTIE: 15



STAT DE FUNCTII SI PERSONAL  
AL APARATULUI DE SPECIALITATE AL PRIMĂRII COMUNEI MALURENI 2019

NR. CRT.	Numele, prenumele/VACANT, temporar VACANT dupa caz	STRUCTURA	FUNCTIA DE DEMNITATE PUBLICA	Funcția publică		Clasa	Gradul profesional	Nivelul studiilor	Funcția contractuală		Treapta profesională/grad	Nivelul studiilor	OBSERVATII
				de conducere	de executie				de conducere	de executie			
1	Vacant	Demnitari	primar viceprimar										
2	Bucale Florian	Demnitari											
3	Buciu Alisa Andreea	Secretar Comuna											
4	Vacant	Demnitate publica		SECRETAR II									
5	Cristache Liliana	Compartiment asistenta sociala											
6	Andrei Nicolae	Compartiment Administratie Publica si juridic											
7	Tomescu Nicolae	Compartiment Administratie Publica si juridic											
8	Cristescu Maria	Compartiment Administratie Publica si juridic											
9	OcrEANU Nela	Compartiment Administratie Publica si juridic											
10	Vacant	Compartiment Administratie Publica si juridic											
11	Popescu Corna Floriela	Compartiment asistenta sociala											
12	Cirstea Maria	Compartiment Administratie Publica si juridic											
13	Simion Elena Simona	Compartiment Economic, Gestionare Impozite											
14	Arsene Florentina Cristina	Compartiment Economic, Gestionare Impozite											
15	Ionescu Gabriela	Compartiment Economic, Gestionare Impozite											
16	Vacant	Compartiment Economic, Gestionare Impozite											
17	Simion Remus Costin	Compartiment Economic, Gestionare Impozite											
18	Baciu Razvan Nicolae	Compartiment Economic, Gestionare Impozite											
19	Tomescu Gheorghe	Compartiment Economic, Gestionare Impozite											
20	Alexandru Ecaterina	Compartiment S.V.S.U si Protectia Mediului											
21	Tamas Adrian	Compartiment S.V.S.U si Protectia Mediului											
22	Cioran Ion	Compartiment Gospodarie Comunală											
23	Baluta Nioalae	Compartiment Gospodarie Comunală											
24	Cicu Danut	Compartiment Gospodarie Comunală											
25	Serbanoiu Alexandru	Compartiment Gospodarie Comunală											
26	Duca Gheorghe	Compartiment Gospodarie Comunală											
27	Fugaru Gheorghe	Compartiment Gospodarie Comunală											

Funcții	Numerar posturi	Ocupate	Vacante	Total
Nr. total functii demnitate publica		1	1	2
Nr. total de functii publice		14	2	16
Nr. total de functii publice de conducere		1		1
Nr. total de functii contractuale de executie		13	2	15
Nr total de posturi potrivit art. III alin. (2) din O.U.G. Nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare		8	1	9
Nr. total de functii din institutie		23	4	27



JUDETUL ARGES

CONSILIUL LOCAL MALURENI

**PLAN DE OCUPARE A FUNCTIILOR PUBLICE PENTRU ANUL 2019**

pentru functiile publice din cadrul aparatul de specialitate al primarului comunei Malureni  
 ANEXA nr. 3 la HCL nr. 3/30.01.2019

	Nr. maxim de functii publice	Nr. de functii publice ocupate	Nr. de functii publice vacante	Nr. maxim defunctii publice care vor fi înființate	Nr. maxim de functii publice supuse reorganizării	Nr. maxim de functii publice rezervate promovării	Nr. maxim de functii publice rezervate promovării rapide	Nr. maxim de functii publice care vor fi ocupate prin recrutare
Funcția publică Secretar al comunei	1	1	0	0	0	0	0	0
<b>Total categoria funcționari publici de conducere</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Inspector clasa I grad profesional superior	5	4	1	0	0	0	0	1
consilier clasa I grad profesional superior	1	1	0	0	0	0	0	0
consilier juridic clasa I grad profesional superior	1	1	0	0	0	0	0	0
inspector clasa I grad profesional principal	2	2	0	0	0	0	0	0
inspector clasa I grad profesional asistent	3	3	0	0	0	1	0	0
consilier clasa I grad profesional asistent	1	0	1	0	0	0	0	1
<b>Total funcții publice clasa I</b>	<b>13</b>	<b>11</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>
Total funcții publice clasa II	0	0	0	0	0	0	0	0
Referent clasa III grad profesional superior	2	2	0	0	1	0	0	0
Referent clasa III grad profesional principal	0	0	0	0	0	0	0	0
Referent clasa III grad profesional asistent	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Total funcții publice clasa III</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Total funcții publice execuție	15	13	2	0	1	1	0	2



**JUDEȚUL ARGES  
COMUNA MALURENI  
CONSILIUL LOCAL MALURENI**

**HOTĂRÂRE NR.4/30.01.2019**

***privind aprobarea actualizării devizului general și cofinanțarea investiției:  
„Modernizare drum local Bohari, comuna Malureni, județul Arges”***

Consiliul Local al comunei Malureni, județul Arges, întrunit în ședință ordinară, publică astăzi  
30.01.2019;

Având în vedere:

- Expunerea de motive nr.721/22.01.2019a primarului comunei Malureni;
- Raportul de specialitate nr. 790/23.01.2019 întocmit de secretarul comunei;
- Avizul favorabil al comisiilor de specialitate ale Consiliului Local și al secretarului comunei Malureni nr.783/23.01.2019;
- Hotararea de Guvern nr.907/2016 privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții;
- Ordinul 1851/2013 privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 28/2013 pentru aprobarea Programului național de dezvoltare locală;
  - Legea 500/2002 privind finanțele publice;
  - Legea 273/2006 privind finanțele publice locale;
  - Legea 356/2013 privind bugetul de stat pe anul 2014

În temeiul prevederilor art. 36 alin.(2) lit. b, alin. (4) lit. d , art. 45, art. 115 alin.(1) lit. b din Legea nr.215/2001 - Legea administrației publice locale, republicata cu modificările și completările la zi, Consiliul Local Malureni:

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Se aproba actualizarea devizului general ca urmare a procedurii de licitație aferent obiectivului: **„Modernizare drum local Bohari, comuna Malureni, județul Arges”** cu următorii indicatorii economici în suma totală de 1.483.999,41 lei din care buget local - 99.582,61 lei și buget de stat 1.384.416,80 lei, conform deviz general anexat la prezenta hotărare.

**Art.2.** Se aproba asigurarea finanțării de la bugetul local pentru categoriile de cheltuieli, care nu se finanțează de la bugetul de stat, prin PNDL, în suma de **99.582,61 lei** detaliate astfel:

- Cap.1.2 - amenajare teren – în valoare 10.401,86 Lei
- Cap. 1.3 – amenajare mediu – în valoare de 17.680,56 Lei
- Cap. 3.1 – studii – în valoare de 6.000 lei

- Cap. 3.2 – documentatii suport – in valoare de 3.570 Lei
- Cap. 3.5.3 – Studiu de fezabilitate – in valoare de 10.800 Lei
- Cap. 3.6 – organizarea procedurilor de achizitie – in valoare de 13.685 Lei
- Cap. 3.7 – consultanta – in valoare de – 6.545 Lei
- Cap. 3.8.1 – asistenta tehnica din partea proiectantului – in valoare de 8.925 Lei
- Cap. 3.8.2 – diriginte de santier – in valoare de 10.234 Lei
- Cap. 5.2 – comisioane, cote, taxe – in valoare de 11.741,19 Lei

**Art.3.** Secretarul comunei Malureni va comunica prezenta hotărâre Primarului comunei Malureni si Instituției Prefectului – Județul Argeș în vederea exercitării controlului de legalitate.

**PRESEDINTE DE SEDINTA  
PROFEANU AUREL**



**AVIZEAZĂ PENTRU LEGALITATE  
SECRETARUL COMUNEI  
BUCIU ALISA ANDREEA**



Hotărârea a fost adoptată cu 12 voturi „pentru”, 0 voturi „împotrivă”, 1 „abținere” din totalul de 13 consilieri în funcție



Proiectant: S.C. H.V.I.D. CONSULTING GROUP S.R.L.

CUI: RO 30673483, Nr. Reg. Com.: J40/10635/2012

Tel./Fax: 0248 630 851, Mobil.: 0744 237 749

E-mail: office@hvid.eu

<b>DEVIZ GENERAL</b> al obiectivului de investiții "Modernizare drum local Bohari, comuna Mălureni, județul Argeș" - actualizat în urma procedurilor de achiziție proiectare și execuție lucrări				
Nr.	Denumirea capitolelor și subcapitolelor de cheltuieli	Valoare	TVA	Valoare cu TVA
		(fără TVA)		
1	2	Lei	Lei	Lei
		3	4	5
<b>CAPITOL 1 Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului</b>				
1.1	Obținerea terenului	0,00	0,00	0,00
1.2	Amenajarea terenului	8.741,06	1.660,80	10.401,86
1.3	Amenajări pentru protecția mediului și aducerea terenului la starea inițială	14.857,61	2.822,95	17.680,56
1.4	Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL CAPITOL 1</b>		<b>23.598,67</b>	<b>4.483,75</b>	<b>28.082,42</b>
<b>CAPITOL 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții</b>				
<b>TOTAL CAPITOL 2</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>CAPITOL 3 Cheltuieli pentru proiectare și asistența tehnică</b>				
3.1	Studii	5.000,00	1.000,00	6.000,00
3.1.1	Studii de teren	5.000,00	1.000,00	6.000,00
3.1.2	Raport privind impactul asupra mediului	0,00	0,00	0,00
3.1.3	Alte studii specifice	0,00	0,00	0,00
3.2	Documentatii-suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații	3.000,00	570,00	3.570,00
3.3	Expertizare tehnică	1.500,00	300,00	1.800,00
3.4	Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor	0,00	0,00	0,00
3.5	Proiectare	33.850,00	6.561,50	40.411,50
3.5.1	Tema de proiectare	800,00	152,00	952,00
3.5.2	Studiu de fezabilitate	0,00	0,00	0,00
3.5.3	Studiu de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general	9.000,00	1.800,00	10.800,00
3.5.4	Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor	7.350,00	1.436,50	8.786,50
3.5.5	Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție	1.500,00	285,00	1.785,00
3.5.6	Proiect tehnic și detalii de execuție	15.200,00	2.888,00	18.088,00
3.6	Organizarea procedurilor de achiziție	11.500,00	2.185,00	13.685,00
3.7	Consultanță	5.500,00	1.045,00	6.545,00
3.7.1	Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții	5.500,00	1.045,00	6.545,00
3.7.2	Auditul financiar	0,00	0,00	0,00
3.8	Asistență tehnică	16.100,00	3.059,00	19.159,00
3.8.1	Asistența tehnică din partea proiectantului	7.500,00	1.425,00	8.925,00
3.8.1.1	pe perioada de execuție a lucrărilor	4.500,00	855,00	5.355,00
3.8.1.2	pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții	3.000,00	570,00	3.570,00
3.8.2	Dirigenție de șantier	8.600,00	1.634,00	10.234,00
<b>TOTAL CAPITOL 3</b>		<b>76.450,00</b>	<b>14.720,50</b>	<b>91.170,50</b>



<b>CAPITOL 4 Cheltuieli pentru investiția de bază</b>				
4.1	Construcții și instalații	1.043.782,24	198.318,63	1.242.100,87
4.1.1.	<b>Infrastructura drumuri - terasamente</b>	<b>149.791,23</b>	<b>28.460,33</b>	<b>178.251,56</b>
4.1.1.1	Terasamente pamant	14.758,58	2.804,13	17.562,71
4.1.1.2	Santuri de pamant	15.179,27	2.884,06	18.063,33
4.1.1.3	Acostamente pietruite	20.097,58	3.818,54	23.916,12
4.1.1.4	Rigole carosabile acoperite cu placute armate	99.755,80	18.953,60	118.709,40
4.1.2.	<b>Suprastructura drumuri - sistem rutier</b>	<b>493.130,08</b>	<b>93.694,72</b>	<b>586.824,80</b>
4.1.2.1	Strat de uzura BAPC16-4cm	164.431,79	31.242,04	195.673,83
4.1.2.2	Fundatie din balast	43.589,77	8.282,06	51.871,82
4.1.2.3	Strat de baza din piatra sparta	94.791,31	18.010,35	112.801,66
4.1.2.4	Strat de legatura BADPC22.4 - 5cm	190.317,22	36.160,27	226.477,49
4.1.3.	<b>Lucrări de artă</b>	<b>33.812,48</b>	<b>6.424,37</b>	<b>40.236,85</b>
4.1.3.1	Podete tubulare noi D1000/1buc	7.999,38	1.519,88	9.519,26
4.1.3.2	Podete tubulare noi D800/3buc	17.393,51	3.304,77	20.698,28
4.1.3.3	Refacere podet existent	8.419,59	1.599,72	10.019,31
4.1.4.	<b>Lucrări de apărare consolidare</b>	<b>354.799,21</b>	<b>67.411,85</b>	<b>422.211,06</b>
4.1.4.1	Apărare de mal din gabioane	354.799,21	67.411,85	422.211,06
4.1.5.	<b>Lucrări accesorii</b>	<b>12.249,24</b>	<b>2.327,36</b>	<b>14.576,60</b>
4.1.5.1	Semnalizare pe timpul execuției	2.985,19	567,19	3.552,38
4.1.5.2	Indicatoare rutiere	1.025,32	194,81	1.220,13
4.1.5.3	Marcaje rutiere	8.238,73	1.565,36	9.804,09
4.2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functionale	0,00	0,00	0,00
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj	0,00	0,00	0,00
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care nu necesita montaj si echipamente de	0,00	0,00	0,00
4.5	Dotari	0,00	0,00	0,00
4.6	Active necorporale	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL CAPITOL 4</b>		<b>1.043.782,24</b>	<b>198.318,63</b>	<b>1.242.100,87</b>
<b>CAPITOL 5 Alte cheltuieli</b>				
5.1	<b>Organizare de santier</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
5.1.1	Lucrari de constructii si instalatii aferente organizarii de santier	0,00	0,00	0,00
5.1.2	Cheltuieli conexe organizarii santierului	0,00	0,00	0,00
5.2	<b>Comisioane, cote, taxe, costul creditului</b>	<b>11.741,19</b>	<b>0,00</b>	<b>11.741,19</b>
5.2.1	Comisioanele si dobanzile aferente creditului bancii finantatoare	0,00	0,00	0,00
5.2.2	Cota aferenta ISC pentru controlul calitatii lucrarilor de constructii	5.336,90	0,00	5.336,90
5.2.3	Cota aferenta ISC pentru controlul statului in amenajarea teritoriului, urbanism si pentru autorizarea lucrarilor de constructii	1.067,38	0,00	1.067,38
5.2.4	Cota aferenta Casei Sociale a Constructorilor - CSC	5.336,90	0,00	5.336,90
5.2.5	Taxe pentru acorduri, avize conforme si autorizatia de construire/desfiintare	0,00	0,00	0,00
5.3	<b>Cheltuieli diverse si neprevazute</b>	<b>93.197,00</b>	<b>17.707,43</b>	<b>110.904,43</b>
5.4	Cheltuieli pentru informare si publicitate	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL CAPITOL 5</b>		<b>104.938,19</b>	<b>17.707,43</b>	<b>122.645,62</b>
<b>CAPITOL 6 Cheltuieli pentru probe tehnologice si teste</b>				
6.1	Pregatirea personalului de exploatare	0,00	0,00	0,00
6.2	Probe tehnologice si teste	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL CAPITOL 6</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>		<b>1.248.769,10</b>	<b>235.230,30</b>	<b>1.483.999,41</b>
din care: C+M (1.2+1.3+1.4+4.1+4.2+5.1.1)		<b>1.067.380,91</b>	<b>202.802,37</b>	<b>1.270.183,29</b>

Data: 22.01.2019

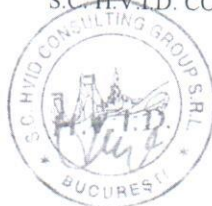
Beneficiar

Comuna Mălureni

Întocmit,

S.C. H.V.I.D. CONSULTING GROUP S.R.L.

ing. Dănuț Coveltir



**HOTĂRÂRE NR.5/30.01.2019**  
**privind aprobarea prelungirii valabilității**  
**Planului Urbanistic General (P.U.G.) al comunei Malureni, aprobat prin**  
**Hotararea Consiliului Local Malureni nr.25/23.10.2002**

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI MALURENI, JUDEȚUL ARGES, intrunit in sedinta ordinara din data de 30.01.2018, convocat prin dispozitia primarului nr. 47/25.01.2019;

Analizând:

- Expunerea de motive a primarului comunei Malureni, prin care s-a propus analizarea și aprobarea prelungirii termenului de valabilitate a Planului Urbanistic General (P.U.G.) al comunei Malureni inregistrata sub numarul 775/23.01.2019;
- Raportul de specialitate al persoanei responsabile cu urbanismul din cadrul Primariei Malureni inregistrat sub nr. 791/23.01.2019;

Tinand cont de Hotărârea Consiliului Local Malureni nr. 25/23.10.2002 prin care s-a aprobat Planul Urbanistic General al comunei Malureni si Hotararea Consiliului Local Malureni nr.87/15.11.2019 privind aprobarea prelungirii valabilitatii Planului Urbanistic General al comunei Malureni;

Avand in vedere prevederile art.46, alin.(1<sup>3</sup>) Ordonantei de urgenta nr.51/2018 pentru modificarea Legii nr.350/2001 privind amenajarea teritoriului si urbanismului;

Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare

In conformitate cu prevederile art.46, alin.(1<sup>3</sup>) si art.56 alin.(1) coroborat cu alin.(4) relatat la Anexa nr.1 cap B pct. 6 din Legea nr.350/2001 privind amenajarea teritoriului si urbanismul;

În temeiul art. 36, alin. 2, lit. c), coroborat cu alin.5, lit.c) și art. 45, alin. 2, lit. e) din Legea Administrației Publice Locale nr. 215/2001, republicată,

**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI MALURENI adoptă prezenta**  
**hotărâre :**

**Art.1.** Se aprobă ca termenul de valabilitate a Planului de Urbanism General (P.U.G.) al comunei Malureni insusit prin Hotărârea Consiliului Local Malureni nr. 25/23.10.2002, sa fie prelungit pana la data aprobarii, in conditiile legii, a noii documentatii de urbanism, dar nu mai tarziu de data de 31 decembrie 2023.

**Art.2.** Primarul comunei Malureni va asigura ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri.

**Art.3.** Prezenta hotărâre poate fi contestată la Instanța de contencios administrativ în termenul prevăzut de Legea nr.554/2004 cu modificările și completările ulterioare.

**Art.5.** Prezenta hotărâre se comunică: Instituției Prefectului - județul Arges, Consiliului Județean Arges, Primarului comunei Malureni, compartimentului urbanism din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Malureni.

**PRESEDINTE DE SEDINTA,  
PROFEANU AUREL**



**CONTRASEMNEAZA PENTRU LEGALITATE  
SECRETAR**

**BUCIU ALISA ANDREEA**



Hotararea a fost adoptata cu 12 voturi 'pentru', 0 voturi 'impotriva', 1 'abtinere' din totalul de 13 consilieri in functie.

**JUDETUL ARGES**  
**CONSILIUL LOCAL MALURENI**

**HOTARARE NR.6/30.01.2019**

**Privind stabilirea salariilor de baza ale functiilor publice si contractuale din cadrul familiei ocupationale "Administratie" din aparatul de specialitate al primarului, judetul Arges, incepand cu luna ianuarie 2019**

Consiliul Local Malureni, judetul Arges;

**Avand in vedere :**

- expunerea de motive a primarului comunei inregistrata la nr.776/23.01.2019;
  - avizul comun al comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Malureni inregistrat sub numarul 785/23.01.2019;
  - prevederile art.10, alin.(2), art.11, art.19, anexa nr.VIII cap.1, lit.A pct.III si cap.II lit.A, pct.4, art.38 alin.2, lit.b, din legea Cadru nr.153/din 28 iunie 2017 privind salarizarea personalului platit din fonduri publice;
  - prevederile Hotararii de Guvern nr.937/2018 pentru stabilirea salariului de baza minim brut pe tara garantat in plata incepand cu luna ianuarie 2019;
  - legea nr.53 din 24 ianuarie 2003 Codul muncii, republicata;
  - legea 273 din 29 iunie 2006 privind finantele publice locale, actualizata;
  - legea nr.188/1999 privind statutul functionarilor publici, republicata;
  - prevederile Legii nr.52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica, republicata;
  - prevederile art.36, alin.(1) si alin.(2) lit.a) din Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- In temeiul art.45, alin.(1) si 115, alin.(1) lit.b din Legea nr.215/2001, privind administratia publica locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare,

**HOTARASTE :**

Art.1.Se aproba stabilirea salariilor de baza pentru functiile publice si personalul contractual din cadrul din aparatul propriu al primarului comunei Malureni incepand cu luna ianuarie 2019, conform anexelor 1,2 si 3 care fac parte integranta la prezenta hotarare.

Art.2.Salariile de baza din prezentele anexe sunt stabilite pentru gradatiile 0-5 corespunzatoare transelor de vechime in munca, potrivit dispozitiilor Legii 153/2017.

Art.3.Primarul comunei Malureni prin aparatul de specialitate si serviciile publice subordonate va duce la indeplinire prevederile prezentei hotarari.

Art.4.Hotararea se comunica, potrivit legii, autoritatilor si persoanelor interesate prin grija secretarului comunei Malureni.

**PRESEDINTE DE SEDINTA CONTRASEMNEAZA PENTRU LEGALITATE**

**PROFEANU AUREL**



**SECRETAR,**

**BUCIU ALISA ANDREEA**



Hotararea a fost adoptata cu 12 voturi 'pentru', 0 voturi 'impotriva', 1 'abtinere' din totalul de 13 consilieri in functie

Nr crt	Funcția		Studii	Gr/tr	Gradatie vechime	Salariul de baza		Coeficient ierarhizare
	De conducere	De executie				GR.0	Gr. Max	
<b>FUNCTII PUBLICE</b>								
<b>Functii publice de conducere</b>								
1	Secretar unitate administrativ teritoriala		S	II		7263		3.4917
Total conducere =1								
<b>Functii publice de executie</b>								
2		Consilier, consilier juridic, expert, inspector	S	Superior	5	5408		2.6000
3		Consilier, consilier juridic, expert, inspector	S	Superior	5	4877		2.3448
4		Consilier, consilier juridic, expert, inspector	S	Superior	5	4877		2.3448
5		Consilier, consilier juridic, expert, inspector	S	Superior	5	4877		2.3448
6		Consilier, consilier juridic, expert, inspector	S	Superior	3	4877		2.3448
7		Consilier, consilier juridic, expert, inspector	S	Superior	3	4877		2.3448
8		Consilier, consilier juridic, expert, inspector	S	Principal	5	4590		2.2068
9		Consilier, consilier juridic, expert, inspector	S	Principal	2	4826		2.3200
10		Consilier, consilier juridic, expert, inspector	S	Asistent	3	4448		2.1386
11		Consilier, consilier juridic, expert, inspector	S	Asistent	2	4448		2.1386
12		Consilier, consilier juridic, expert, inspector	S	Asistent	1	4448		2.1386
13		referent	M	Superior	3	4303		2.0690
14		referent	M	Superior	5	4303		2.0689

P.PRIMAR,  
Viceprimar, Bucalie Florina



Nr crt	Funcția		Studii	Gr/tr	Gradatie vechime	Salariul de baza		
	De conducere	De executie				GR.0	Gr. Max	

FUNCTII CONTRACTUALE								
1		Sofer	M		5	3084		1.4827
2		Sofer	M		3	3084		1.4827
3		Sofer buldoexcavator	M		5	3084		1.4827
4		Paznic	M	I	5	2725		1.3103
5		Paznic	M	I	5	2725		1.3103
6		Guard	M	I	5	2654		1.2758
7		Expert de romi	M	I	3	2654		1.2758
8		Inspector de specialitate	M	IA	5	4877		2.3448





Nr crt	Funcția				Gradatie vechime	Salariul de baza		Coeficient ierarhizar
	De conduc	De executii	Studii	Gr/tr		GR.0	Gr. Max	

FUNCTII CONTRACTUALE CENTRU MULTIFUNCTIONAL DE SERVICII SOCIALE PAULEASCA, CATUN								
1		Manager proiect	S	partime		1776		
2		Fochist	M	partime		2080		
3		Educator specializat	S	norma intreaga		2441		
4		Educator specializat	S	norma intreaga		2441		
5		Educator specializat	S	partime		1221		
6		Expert invataman t I	S	partime		1221		
7		Expert invataman t III	S	partime		1221		
8		Asistent medical	S	partime		610		

P.PRIMAR  
Viceprimar, Bucane Florian



**HOTARARE NR.7/30.01.2019**

**Privind aprobarea Planului anual de actiune privind serviciile sociale administrate si finantate din bugetul local al comunei Malureni in anul 2019**

Consiliul Local al comunei Malureni, intrunit in sedinta ordinara din data de 30.01.2019, convocat prin dispozitia primarului nr.47/25.01.2019;

Avand in vedere :

- prevederile art.112, alin.1 si alin.3 din Legea nr.292/2011 asistentei sociale;
- Strategia Nationala pentru Dezvoltare Durabila a Romaniei Orizonturi 2013-2020-2030;
- Programul National de Dezvoltare Rurala 2014-2020.
- Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul judetului Arges pentru perioada 2014-2020 aprobata prin HCJ;
- expunerea de motive a primarului comunei Malureni, inregistrata sub numarul 777/23.01.2019;
- avizul Comisiei pentru administratie publica locala, juridical, apararea ordinii si linistii publice, a drepturilor cetatenilor inregistrat sub nr.786/23.01.2019;

In temeiul dispozitiilor art.45, alin.(1) art.115, alin.(1)lit.b din Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala, republicata cu modificarile si completarile ulterioare,

**CONSILIUL LOCAL MALURENI adopta prezenta hotarare :**

Art.1. Se aproba Planul anual de actiune privind serviciile sociale administrate si finantate din bugetul Consiliului local Malureni in anul 2019, conform anexei nr.1 care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.2.Primarul si Serviciul Public de Asistenta Sociala vor asigura ducerea la indeplinire a prevederilor prezentei hotarari.

Art.3.Prezenta hotarare va fi inaintata Institutiei Prefectului Arges, primarului comunei Malureni si asistentului social din cadrul Primariei comunei Malureni.

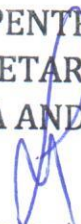
Data astazi : 30.01.2019

PRESEDINTE DE SEDINTA,  
PROFEANU AUREL



CONTRASEMNEAZA PENTRU LEGALITATE  
SECRETAR,

BUCIU ALISA ANDREEA



Hotararea a fost adoptata cu 12 voturi 'pentru', 0 voturi 'impotriva', 1 'abtinere' din totalul de 13 consilieri in functie

**Planul anual de actiune privind serviciile sociale administrate  
si finantate din bugetul consiliului local al comunei Malureni pentru anul 2019**

**Având în vedere:**

1. Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul județului Argeș pentru perioada 2014-2020, aprobată prin HCJ respectiv următoarele obiective operaționale/direcțiile de acțiune:
  - a) consolidarea capacității sistemului de servicii sociale a județului Argeș până în anul 2020, prin perfecționarea procedurilor și mecanismelor de cooperare interinstituțională existente, ce vizează principalii actori implicați (DGASPC, APL, OPA etc.), astfel încât acest sistem să ofere servicii sociale la un standard ridicat și să acopere în mod cât mai eficient necesitățile grupului-țintă vizat;
  - b) dezvoltarea și diversificarea serviciilor sociale comunitare adresate grupurilor vulnerabile existente la nivelul județului Argeș, astfel încât, până în anul 2020, gradul de acoperire cu servicii destinate nevoilor potențialilor beneficiari să fie de 90%;
  - c) promovarea unui model de dezvoltare socio-economică la nivelul județului Argeș, care să stimuleze economia socială care să faciliteze incluziunea socială și profesională a grupurilor defavorizate/marginalizate, astfel încât până în anul 2020 să se reducă numărul persoanelor vulnerabile cu 40%.
2. Strategia Națională pentru Dezvoltare Durabilă a României Orizonturi 2013-2020-2030;
3. Programul Național de Dezvoltare Rurală 2014-2020.

**Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului local al comunei Malureni cuprinde:**

- ✓ Capitolul I- Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale;
- ✓ Capitolul II –Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local;
- ✓ Capitolul III - Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale;
- ✓ Capitolul IV - Obiective, monitorizare, indicatori.

**Capitolul I: Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale**

**Serviciile sociale existente la nivel local**

Nr. crt.	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente:				
					Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse
1	8899 CZ F I	CENTRU MULTIFUNCTIONAL	100	70	204 mii lei	-	-	-	-
Total	-	-	100	70	204 mii lei	-	-	-	-

**Capitolul II - Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local în conformitate cu prev.art.6 din HG nr.797/2015:**

1. *Revizuirea/actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul PRIMĂRIEI COMUNEI MALURENI:*

- a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale;
- b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local;
- c) Activitatea proprie - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat, etc. – se actualizează cel puțin lunar;
- d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ- teritoriale Bughea de Jos, acordate de furnizori publici ori privați;
  - i) Lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia - se actualizează lunar;

Furnizori de servicii sociale pentru copii (aflați în subordinea DGASPC Argeș):

- Complexul de Servicii pentru Copilul în Dificultate Rucăr;
- Complexul de Servicii pentru Copilul în Dificultate Câmpulung;
- Complexul de Servicii Comunitare Câmpulung;
- Centrul de zi "Bambi" din Câmpulung.

Furnizori de servicii sociale pentru adulți:

I. aflați în subordinea DGASPC Argeș:

- ✓ Complexul de Servicii pentru persoanele cu dizabilități Vulturești;
- ✓ Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Călinești;
- ✓ Centrul de îngrijire și asistență Pitești;
- ✓ Centrul de integrare prin terapie ocupațională Tigveni;
- ✓ Complexul de locuințe protejate Tigveni;
- ✓ Centrul de servicii de recuperare neuromotorie de tip ambulatoriu pentru persoane adulte cu handicap Mioveni.

II. aflați în subordinea Consiliului Județean Argeș:

- Unitatea de Asistență Medico-Socială Rucăr;
- Unitatea de Asistență Medico-Socială Călinești;
- Unitatea de Asistență Medico-Socială Dedulești;
- Unitatea de Asistență Medico-Socială Șuici;
- Cămin pentru persoane vârstnice Mozăceni.

- ii) Situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul județului

Argeş - se actualizează cel puțin anual;

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale, sau a activității de consiliere;
3. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de Compartimentul de Asistență Socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc.;
4. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale Compartimentului de specialitate;
5. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc.;
6. Activități de informare și consiliere cum ar fi: conștientizarea și sensibilizarea publicului privind riscul de excludere socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială, etc.;
7. Mesaje de interes public transmise prin presă și în mediul online.

### Capitolul III - Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire, etc.:

a) Cursuri de perfecționare

	Nr. persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate	0	0

-mii lei-

b) Cursuri de calificare:

	Nr. persoane	Buget estimat
Personal cu formare de nivel mediu	0	0

-mii lei-

c) Sesiuni de instruire pentru:

- asistenții personali;
- membrii Consiliului Comunitar Consultativ;
- voluntari.

Categoria	Nr. persoane	Buget estimat
Asistenți personali	20	6
-	0	0
-	0	0

-mii lei-

### Capitolul IV:

#### I. Obiective

Pentru anul 2019, Primăria comunei Malureni prin Compartimentul de Asistență Socială își propune următoarele **obiective**:

Obiectiv nr.1 Crearea unui sistem coerent în ceea ce privește activitățile de asistență socială în localitate:

- Înființarea și actualizarea continuă a unei baze de date care să cuprindă informații privind beneficiarii de prestații și de servicii sociale (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.), date privind prestațiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzirea locuinței cu lemne, alocații pentru susținerea familiei), cuantumul și data acordării acestora, serviciile de informare și consiliere, precum și alte informații relevante pentru actualizarea acestor evidențe.

Obiectiv nr.2. Eficientizarea activității privind acordarea beneficiilor sociale care intră în atribuțiile Compartimentului de Asistență Socială:

- Stabilirea sarcinilor fiecărui angajat din cadrul Compartimentului;
- Actualizarea procedurilor de lucru.

Obiectiv nr.3. Îmbunătățirea continuă a calității serviciilor sociale care se va realiza prin:

- evaluarea continuă a personalului și a nevoilor de formare profesională a acestora;
- întocmirea unui plan de formare și perfecționare profesională în funcție de nevoile personalului, de schimbările legislative și ținând cont de nevoile existente în comunitate;
- asigurarea unor servicii sociale de calitate adaptate nevoilor comunității, prin calificarea continuă a personalului;
- folosirea unor metodologii de lucru permanent adaptate nevoilor personalului și beneficiarilor;
- susținerea beneficiarilor în desemnarea unor reprezentanți care să le promoveze interesele;
- monitorizarea și evaluarea continuă a calității serviciilor furnizate prin stabilirea unor indicatori în acest sens;
- acordarea de servicii sociale flexibile, adaptate nevoilor beneficiarilor și în funcție de prioritățile identificate în urma evaluării și monitorizării.

Obiectiv nr.4 Promovarea participării și colaborării între toți factorii implicați în domeniul social, ce se va realiza prin:

- identificarea potențialilor parteneri din comunitate și înaintarea de propuneri de colaborare;
- încheierea de convenții de parteneriat;
- crearea unei rețele de susținere pentru persoanele aflate în nevoie, prin implicarea mai multor factori din comunitate (familie, Consiliul Comunitar Consultativ, instituții, organizații etc.) în rezolvarea problemelor acestora;
- organizarea unor întâlniri și dezbateri periodice între parteneri, beneficiari, reprezentanți ai instituției și alte persoane interesate.

Obiectiv nr.5 Promovarea prevenției ca măsură de importanță majoră în activitatea de asistență socială, concretizată prin:

- identificarea persoanelor aflate în situații de risc social;
- informarea și consilierea persoanelor aflate în dificultate;
- implicarea partenerilor și a altor factori interesați din comunitate în activități de prevenție.

## **2. MONITORIZAREA**

Monitorizarea Planului anual de acțiune (2019) se va face urmărind o serie de indicatori. În funcție de acești indicatori, se va constata în ce măsură au fost atinse obiectivele pe care și le-a stabilit Compartimentul de Asistență Socială din cadrul Primăriei comunei Bughea de Jos.

## **3. INDICATORI**

Indicatorii folosiți în scopul monitorizării au fost stabiliți în funcție de acțiunile propuse în Planul de acțiune pe anul 2019.

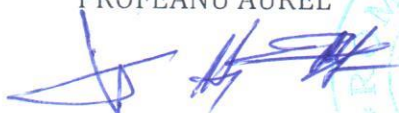
Pe parcursul procesului de monitorizare și evaluare se vor lua în considerare următorii indicatori:

- ✓ prevenirea și combaterea sărăciei și a riscului de excluziune socială;
- ✓ existența unei baze de date privind beneficiarii serviciilor de informare și consiliere;
- ✓ existența unei baze de date privind beneficiarii prestațiilor sociale;
- ✓ realizarea unui studiu privind situația beneficiarilor de servicii sociale;
- ✓ măsuri de îmbunătățire a calității vieții beneficiarilor de servicii stabilite pe baza rezultatelor studiului;
- ✓ stabilirea unor proceduri flexibile de lucru cu publicul, în funcție de nevoile apărute.

Aplicarea Planului anual de acțiune se va face în condițiile monitorizării nevoilor beneficiarilor de asistență socială, conform legislației în vigoare.

Atingerea obiectivelor din Planul anual de acțiune privind măsurile de asistență socială se realizează conform bugetului de venituri și cheltuieli, în care sunt cuprinse sumele alocate pentru Compartimentul de asistență socială în anul 2019.

PRESEDINTE DE SEDINTA,  
PROFEANU AUREL



CONTRASEMNEAZA PENTRU LEGALITATE  
SECRETAR,  
BUCIU ALISA ANDREEA



**HOTARARE NR. 8/30.01.2019**

Privind aprobarea Raportului asupra activitatii desfasurate de asistentii personali ai persoanelor cu handicap grav pe semestrul II 2018

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI MALURENI, JUDEȚUL ARGES, intrunit in sedinta ordinara din data de 30.01.2019, convocat prin dispozitia primarului nr. 47/25.01.2019;

Avand in vedere prevederile :

- Expunerea de motive la proiectul de hotarare inregistrata sub nr. 778/23.01.2019;
- Raportul privind activitatea asistentilor personali ai persoanelor cu handicap grav pe semestrul II – 2018;

In conformitate cu prevederile :

- Art. 36, alin, 2 lit „d” coroborat cu cele ale alin. 6, lit.„a”, pct .2 din Legea administratiei publice locale nr. 215/2001, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Art. 40 din Legea nr. 448/2006 privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicata cu modificarile si completarile ulterioare;
- Art. 29, alin. (1) din H.G. nr. 268/2007 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006;

Vazand ca a fost respectata procedura transparentei decizionale conform art. 7 din Legea nr. 52/2003 - privind transparenta decizionala in administratia publica;

Luand act de avizul Comisiei pentru administratie publica locala, juridica, apararea ordinii si linistii publice, a drepturilor cetatenilor inregistrat sub nr. 787/23.01.2019;

In temeiul art. 45, alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala, republicata cu modificarile si completarile ulterioare;

**Consiliul Local al Comunei Malureni adoptă prezenta hotărâre :**

Art. 1. Se aproba raportul privind activitatea desfasurata de asistentii personali ai persoanelor cu handicap grav pe semestrul II al anului 2018, conform anexei care face parte integranta din prezenta hotarare;

Art. 2. Cu ducerea la indeplinire a prevederilor prezentei se va incredinta primarul prin compartimentele de specialitate;

Art. 3. Prezenta hotarare se inainteaza Institutiei Prefectului Arges si se va afisa pentru aducerea la cunostinta publica.

Data astazi 30.01.2019

PRESEDINTE DE SEDINTA,  
PROFEANU AUREI



CONTRASEMNEAZA PENTRU LEGALITATE  
SECRETAR  
BUCIU ALISA ANDREEA



Adoptata in sedinta ordinara din data de 30.01.2019

Cu un numar de 12 voturi "pentru", 0 voturi "impotriva", 1 "abtinere" din numarul total de 13 consilieri in functie



**RAPORT**  
**PRIVIND ACTIVITATEA ASISTENTILOR PERSONALI AI**  
**PERSOANELOR CU HANDICAP GRAV PE SEMESTRUL II- 2018**

Asistentul personal este persoana care supravegheaza, acorda asistenta si ingrijire copilului sau adultului cu handicap grav.

Persoana cu handicap grav sau reprezentantul legal al acesteia poate opta pentru asistent personal sau indemnizatie de insotitor echivalenta cu salariul net al asistentului social debutant cu studii medii.

Conform art. 40 alin 2 din Legea 448/2006 republicata, privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, Autoritatea tutelara si personalul cu atributii in domeniul asistentei sociale din cadrul Primariei, trebuie sa prezinte semestrial Consiliului local un raport care sa contina date referitoare la activitatea asistentilor personali ai persoanelor cu handicap grav.

Primaria comunei Malureni la data de 31.12.2018 avea in plata un numar de 23 asistenti personali si 47 indemnizatii de insotitor din care;

- 19 asistenti personali pentru persoanele adulte
- 4 asistenti personali pentru minori
- 40 indemnizatii pentru persoanele adulte
- 7 indemnizatii pentru copii pe care o ridica reprezentantul sau legal

**ASISTENTII PERSONALI:**

In perioada 01.07.2018- 31.12.2018 la Primaria comunei Malureni au fost angajati 6 asistenti personali .

La 31.12.2018 Primaria comunei Malureni are angajati un nr. de 23 asistenti personali din care:

- 19 asistenti personali pentru persoanele adulte
- 4 asistenti personali pentru minori

## INDEMNIZATII:

La data de 31.12.2018 Primaria comunei Malureni are un nr. de 47 indemnizatii de insotitor din care:

- 40 indemnizatii pentru persoane adulte
- 7 indemnizatii pentru minori pe care le ridica reprezentantii legali

In perioada 01.01.2018-31.12.2018 cheltuielile de personal pentru asistentii personali si indemnizatii de insotitor la persoanele cu handicap grav s-au ridicat la suma de 1.211.793lei.

In situatia in care angajatorul nu poate asigura un inlocuitor al asistentului personal sau posibilitatea gazduirii persoanei bolnave intr-un centru de tip respiro pe perioada concediului de odihna, s-a luat masura legala de acordare pentru persoana cu handicap grav a unei indemnizatii echivalente cu salariul net al asistentului personal.

Precizam ca in conformitate cu prevederile art 38,lit a din Legea nr 448/2006 privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicata, asistentii personali au obligatia sa participe o data la 2 ani la o instruire organizata de angajator.In 2019 va fi organizata o instruire pentru asistentii personali.

Au fost efectuate verificari la domiciliul persoanelor bolnave si in urma discutiilor purtate cu persoanele in cauza cat si cu membrii familiei s-a constatat ca asistentii personali isi achita sarcinile prevazute in contractul individual de munca si in fisa postului.

In aceasta perioada nu au fost sesizari cu privire la activitatea desfasurata de asistentii personali.

Asistentilor personali le revine obligatia de a completa semestrial un raport de activitate vizat de catre asistent social sau de catre reprezentantul acesteia si de a depune in termen rapoartele semestriale,de unde reiese ca isi achita obligatiile ce le revin.

Pentru actualizarea permanenta a bazei de date, la depunerea raportului de activitate,asistentul personal va prezenta atat actul sau de identitate cat si al persoanei cu handicap.

**PRESEDINTE DE SEDINTA**

**CONTRASEMNEAZA PENTRU LEGALITATE**

**PROFEANU AUREL**



**SECRETAR,**

**BUCIU ALISA ANDREEA**



**HOTĂRÂRE NR. 9/30.01.2019**

Privind aprobarea Planului anual general de actiuni sau lucrari de interes local ce se pot efectua in perioada ianuarie-decembrie 2019 de catre beneficiarii Legii nr. 416/2001

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI MALURENI, JUDETUL ARGES, intrunit in sedinta ordinara din data de 30.01.2019, convocat prin dispozitia primarului nr. 47/25.01.2019;

Având în vedere:

-Expunerea de motive nr. 779/23.01.2019 prezentata de Primarul comunei Malureni, prin care se propune necesitatea adoptării unui plan de lucrări, ce urmează a fi efectuate cu beneficiarii Legii 416/2001 în anul 2019;

In conformitate cu prevederile :

- art.6, alin.(2), alin.(6), (7), (8), (9) din Legea nr.416/2001 privind venitul minim garantat, modificată prin Legea nr.276/24.12.2010;
- H.G. nr.50/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat;
- Legii asistenței sociale nr.292/2011;
- art. II pct. 7 din Ordonanța de Urgență nr.124/2011 pentru modificarea și completarea unor acte normative care reglementează acordarea de beneficii de asistență sociala, coroborate cu prevederile art. I, pct.8, pct.12, pct.13 și pct.14 din H.G. nr.57/2012 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat, aprobate prin H.G. nr.50/2011, a Normelor metodologice de aplicare a prevederilor O.U.G. nr.111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor, aprobate prin H.G. nr.52/2011, și a Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, aprobate prin H.G. nr.38/2011 ;
- Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;

Luand act de avizul Comisiei pentru programe de dezvoltare economico-sociala, buget, finante, administrarea domeniul public si privat al comunei, gospodarie comunala, protectia mediului, urbanism si amenajarea teritoriului inregistrat sub nr. 788/23.01.2019;

În temeiul art. 36 alin.1 și al art.45, alin.(1), art. 115 alin. (1) lit. b) din Legea administratiei publice locale nr.215/2001, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare,

**Consiliul Local al Comunei Malureni adoptă prezenta hotărâre :**

**Art.1.** Aprobă planul de acțiuni și lucrări de interes local pentru beneficiarii dreptului la ajutor social, acordat în baza Legii 416/2001, conform anexei nr.1 la prezenta hotărâre.

**Art.2.** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se împuternicește primarul comunei Malureni, prin verificarea periodică a efectuării lucrărilor prevăzute în anexă.

**Art.3.** Prezenta hotărâre poate fi contestată la Instanța de contencios administrativ în termenul prevăzut de Legea nr.554/2004 cu modificările și completările ulterioare.

**Art.4.** Prezenta hotărâre se comunica Instructiei Prefectului Arges, primarului comunei Malureni si se va afisa pentru aducerea la cunostinta publica.

Data astazi 30.01.2019

PRESEDINTE DE SEDINTA,  
PROFEANU AUREL



CONTRASEMNEAZA PENTRU LEGALITATE  
SECRETAR,  
BUCIU ALISA ANDREEA



Adoptata in sedinta ordinara din data de 30.01.2019

Cu un numar de 12 voturi "pentru", 0 voturi "impotriva", 1 "abtinere" din numarul total de 13 consilieri in functie

JUDETUL ARGES  
 CONSILIUL LOCAL MALURENI  
 ANEXA NR. 1 la HCL nr. 9/30.01.2019

PLAN DE ACTIUNI SI LUCRARI DE INTERES LOCAL  
 Intocmit in conformitate cu prevederile art. 6 alin.(7) din Legea nr. 416/2001, cu modificarile si completarile ulterioare

Nr. crt.	Obiectiv	Actiuni si masuri de realizat	Termene de realizare	Resurse	Responsabili de indeplinirea actiunilor si lucrarilor de interes local
1.	Lucrari de intretinere a domeniului public si privat al comunei	Indepartarea resturilor vegetale, a maracinisurilor, a gunoaielor, intretinerea acostamentelor, etc	Permanent	Beneficiarii Legii nr. 416/2001	Comisia stabilita prin Dispozitia Primarului nr.494/31.10.2018(Cristache Liliana, Tomescu Gheorghe,Alexandru Ecaterina,Popescu Corina Filoifeia,Duca Matache Gheorghe,Tamas Adrian)
2.	Lucrari de intretinere a acostamentului pe lungimea drumurilor comunale si judetene de pe raza comunei Malureni	Curatarea santurilor de scurgere a apei rezultata din ploii si zapazi, indepartarea resturilor vegetale, a maracinisurilor, a gunoaielor, intretinerea acostamentelor	Permanent	Beneficiarii Legii nr. 416/2001	Comisia stabilita prin Dispozitia Primarului nr.494/31.10.2018(Cristache Liliana, Tomescu Gheorghe,Alexandru Ecaterina,Popescu Corina Filoifeia,Duca Matache Gheorghe,Tamas Adrian)
3.	Intretinerea in sezonul rece a drumurilor comunale de pe raza comunei Malureni	Indepartarea zapazii cu mijloace mecanice si manuale, imprastierea materialelor antiderapante, etc.	Lunile 10 - 12 1-3	Beneficiarii Legii nr. 416/2001	Comisia stabilita prin Dispozitia Primarului nr.494/31.10.2018(Cristache Liliana, Tomescu Gheorghe,Alexandru Ecaterina,Popescu Corina Filoifeia,Duca Matache Gheorghe,Tamas Adrian)
4.	Intretinere instituiti din comuna Malureni (sediu primarie, camine culturale, dispenser uman, post politie, scoala)	Zugraveli interioare si exterioare, indepartarea resturilor vegetale, a maracinisurilor,	Permanent	Beneficiarii Legii nr. 416/2001	Comisia stabilita prin Dispozitia Primarului nr.494/31.10.2018(Cristache Liliana, Tomescu Gheorghe,Alexandru

		intretinerea gardurilor, etc				Ecaterina, Popescu Corina Filofteia, Duca Matache Gheorghe, Tamas Adrian
5.	Lucrari de colectare a deseurilor si restrangerii depozitelor neconforme de pe raza comunei Malureni	Colectarea selectiva a deseurilor din materiale reciclabile, a deseurilor solide rezultate in urma demolarilor, lucrari manuale de restrangere a deseurilor	Permanent	Beneficiarii Legii nr. 416/2001		Comisia stabilita prin Dispozitia Primarului nr.494/31.10.2018(Cristache Liliana, Tomescu Gheorghe, Alexandru Ecaterina, Popescu Corina Filofteia, Duca Matache Gheorghe, Tamas Adrian
6.	Lucrari de intretinere a zonelor adiacente unitatilor de invatamant de pe raza comunei Malureni	Curatarea santurilor de scurgere a apei rezultate din plozi si zapezi, indepartarea resturilor vegetale, a maracinisurilor, a gunoaelor, intretinerea acostamentelor, vopsirea si reaparata gardurilor, etc.	Permanent	Beneficiarii Legii nr. 416/2001		Comisia stabilita prin Dispozitia Primarului nr.494/31.10.2018(Cristache Liliana, Tomescu Gheorghe, Alexandru Ecaterina, Popescu Corina Filofteia, Duca Matache Gheorghe, Tamas Adrian
7.	Lucrari de intretinere in incinta curtilor institutiilor publice de pe raza comunei Malureni	Indepartarea resturilor vegetale, a maracinisurilor, a gunoaelor, intretinerea acostamentelor, vopsirea si reparatia gardurilor, etc.	Permanent	Beneficiarii Legii nr. 416/2001		Comisia stabilita prin Dispozitia Primarului nr.494/31.10.2018(Cristache Liliana, Tomescu Gheorghe, Alexandru Ecaterina, Popescu Corina Filofteia, Duca Matache Gheorghe, Tamas Adrian
8.	Intretinerea santurilor de scurgere a apei, a podurilor si podetelor de pe raza comunei Malureni	Indepartarea resturilor vegetale, a maracinisurilor, a gunoaelor, sapaturi manuale	Permanent	Beneficiarii Legii nr. 416/2001		
9.	Lucrari de curatare manuala a abuturilor paraurilor de pe raza comnei Malureni	Indepartarea vegetatiei specifice paraurilor,	Permanent	Beneficiarii Legii nr. 416/2001		Comisia stabilita prin Dispozitia Primarului nr.494/31.10.2018(Cristache Liliana, Tomescu

		indepartarea gunoaielor depozitate in aceste zone, decolmatate, sapaturi manual			Gheorghe, Alexandru Ecaterina, Popescu Corina Filofteia, Duca Matache Gheorghe, Tamas Adrian
10.	Alte activitati si lucrari de interes si utilitate publica	Taiat, sapat, carat si asezat lemne la institutiile publice de pe raza comunei,, împrăștiat piatră spartă, săpături manual, diferite activitati de intretinere si si reparatii ocazionale de producerea unor fenomene naturale (ploi torentiale, vant puternic, incendii, cutremure, inundatii), alte activitati de extrema urgenta si care nu suporta amanare	Permanent	Beneficiarii Legii nr. 416/2001	Comisia stabilita prin Dispozitia Primarului nr.494/31.10.2018(Cristache Liliana, Tomescu Gheorghe, Alexandru Ecaterina, Popescu Corina Filofteia, Duca Matache Gheorghe, Tamas Adrian
12.	Întreținerea tuturor podurilor și podețelor pe raza comunei Malureni	Decolmatări tuburi de beton de la poduri pe raza comunei Malureni	Permanent	Beneficiarii Legii nr. 416/2001	Comisia stabilita prin Dispozitia Primarului nr.494/31.10.2018(Cristache Liliana, Tomescu Gheorghe, Alexandru Ecaterina, Popescu Corina Filofteia, Duca Matache Gheorghe, Tamas Adrian

PRESEDINTE DE SEDINTA,  
PROFEANU AUREL




CONTRASEMNEAZA PENTRU LEGALITATE

SECRETAR,  
BUCIU ALISA ANDREEA



**HOTĂRÂRE NR.10/30.01.2019**

**privind aprobarea acordării unor ajutoare de înmormantare pentru Tinca Ionel si Ionescu  
Valerica**

Consiliul local al comunei Malureni, judetul Arges, întrunit în sedinta din data de 30.01.2019, convocat prin dispozitia primarului nr.47/25.01.2019;

**Luând act de :**

- cererile domnilor Tinca Ionel si Ionescu Valerica domiciliati în comuna Malureni, judetul Arges, prin care solicită un ajutor de înmormantare a defunctilor Tinca Elena si Florescu Nicolae;
- expunerea de motive prezentată de către Primarul comunei Malureni inregistrata cu nr.780/23.01.2019;

**In considerarea dispozitiilor :**

- art. 36, alin. (6), lit. "a", pct. 2 din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 28, alin. (2) din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare,
- art. 38 din H.G. nr. 50/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;
- H.C.L. nr. 57/30.08.2017 privind stabilirea situatiilor deosebite pentru care se acorda ajutoare de urgenta, precum si a metodologiei de acordare a acestora prevederile art. 6 si art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică și ale Legii nr.24/2002 privind normele de tehnică legislativă;

În temeiul prevederilor art. 45, alin. (1) și alin. (2), art. 115 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**CONSILIUL LOCAL MALURENI adopta prezenta hotarare :**

**Art. 1.** Se aprobă acordarea unui ajutor de înmormantare de la bugetul local, în cuantum de 500 lei pentru Tinca Ionel, posesor al CI seria AZ, nr. 153627, CNP - 1810122155204, domiciliat în comuna Malureni, sat Pauleasca , judetul Arges, si pentru Ionescu Valerica, posesoare a CI, seria AS, nr.785229, CNP - 2651006033075, cu domiciliul în Curtea de Arges, str.Valea Iasului,bl.P2,SC.B,et.1,ap.22,Judet Arges în vederea acoperirii cheltuielilor efectuate pentru înmormântarea defunctilor Tinca Elena si Florescu Nicolae;

**Art. 2.** Primarul impreuna cu contabilul comunei asigură ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

**Art. 3.** Prezenta hotărâre se comunică prin intermediul secretarului comunei: Institutiei Prefectului - Județul Arges pentru verificarea legalității, Primarului comunei Malureni, contabilului din cadrul Primariei, solicitantilor Tinca Ionel si Ionescu Valerica și se aduce la cunoștința publică prin afisare.

Data : 30.01.2019

**PRESEDINTE DE SEDINTA,**

**PROFEANU AUREL**



**CONTRASEMNEAZA PENTRU LEGALITATE**

**SECRETAR**

**BUCIU ALISA ANDREEA**



Adoptata in sedinta ordinara din data de 30.01.2019

Cu un numar de 12 voturi "pentru", 0 voturi "impotriva", 1 "abtinere" din numarul total de 13 consilieri in functie