

HOTĂRÂRE NR. 5

Privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local, pentru anul 2025

**Consiliul Local Mălureni, întrunit în ședința ordinară,
Având în vedere :**

- Referatul compartimentului de Asistență socială, înregistrat sub numărul 10896/19.12.2024;
- Referatul de aprobare al Primarului Comunei Mălureni, înregistrat sub numărul 11006/31.12.2024;

Analizând temeiurile juridice, respectiv:

a) Art. 112, alin.(3), lit.b, art.118 din Legea nr. 292/2011 a Asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;

b) Ordinului nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local;

Luând act de avizul favorabil al Comisiei nr. 1 - *pentru programe de dezvoltare economico-sociala, buget, finante, administrarea domeniului public si privat al comunei, gospodarie comunala, protectia mediului, urbanism si amenajarea teritoriului, drepturilor cetățenilor*, Comisiei nr. 2 - *Juridică și de disciplină, amenajarea teritoriului și urbanism, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor*, Comisiei nr. 3 - *pentru învățământ, sănătate și familie, cultură, culte, protecție copii, tineret și sport*.

În temeiul dispozițiilor art. 139 alin. (1) și ale art. 196 alin. (1), lit. a) din O.U.G. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

**Consiliul Local al Comunei Mălureni,
adoptă prezenta hotărâre :**

ART.1. Se aprobă PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local, pentru anul 2025.

ART.2. Primarul comunei Mălureni răspunde de aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri, prin compartimentele de specialitate.

ART.3. Prezenta hotărâre se comunică în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului general al comunei, în termenul prevăzut de lege, Instituției Prefectului județului Argeș, Primarului comunei Mălureni, Inspectoratului Școlar Județean Argeș, și se aduce la cunoștință publică prin publicarea în Monitorul Oficial al comunei Mălureni în format electronic, pe site-ul instituției.

Data 29 IANUARIE 2025

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Consilier local,

Constantin ALEXANDRU

Contrasemnează pentru legalitate,
P.Secretarul general al comunei Mălureni,
C. JR. Neta OCNEZANU

Această Hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local al Comunei Mălureni în ședința ordinară din data de 29 ianuarie 2025, cu respectarea prevederilor art. 139, alin. 3) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu un număr de 10 voturi „pentru”, 0 abțineri, 0 voturi „împotriva” din numărul total de 13 consilieri în funcție și 10 consilieri prezenți la ședință.

ROMÂNIA
JUDEȚUL ARGEȘ
COMUNA MĂLURENI
CONSILIUL LOCAL MĂLURENI

CUI 4122086, sediu - Comuna Mălureni, sat Mălureni, tr. Principală nr.127, județul Argeș, cod poștal 117445
e-mail: primariamalureni@yahoo.com, tel./fax 0248.765.049

ANEXĂ la HCL NR. 5/29.01.2025

PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE PRIVIND SERVICIILE SOCIALE ADMINSTRATE ȘI FINANȚATE DIN BUGETUL LOCAL PENTRU ANUL 2025

Planul anual de acțiuni privind serviciile sociale se elaborează de către autoritățile publice locale, prin Compartimentul de Asistență Socială, în conformitate cu prevederile art. 112, alin 3, lit.b) din Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale.

Planul anual de acțiune cuprinde măsuri specifice de îmbunătățire a sistemului de asistență socială, date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor de la furnizorii privați, programul de subvenționare, bugetul estimat și sursele de finanțare, propuneri elaborate reprezentând transpunerea în obiective a tuturor factorilor analizați în procesul de realizare și dezvoltare a unui sistem de asistență socială coerent, adaptat nevoilor locale ale comunei MALURENI.

Planul local de acțiune urmărește dezvoltarea serviciilor promovate precum și crearea altora noi, pentru acoperirea unor cerințe în creștere, pe fondul accentuării gradului de sărăcie a populației.

Caracteristicile principale ale planului de acțiune

În cadrul Compartimentului de Asistență Socială al Primăriei Comunei Malureni măsurile de asistență socială se realizează consecvent și cu prioritate în favoarea persoanelor și familiilor în dificultate sau susceptibile de a deveni social-dependente, pentru prevenirea sau ameliorarea situației de dificultate și atenuare a consecințelor acesteia, precum și pentru menținerea unui nivel decent de viață al persoanei sau familiei, prin acordarea unui sprijin suplimentar, constând în prestații și servicii sociale. Acestea reprezintă ansamblul de activități realizate pentru a răspunde nevoilor sociale, precum și a celor speciale, individuale, familiale sau de grup, în vederea prevenirii și combaterii riscului de excluziune socială și creșterii incluziunii sociale.

Serviciile sociale au un caracter proactiv și presupun o abordare integrată a nevoilor persoanei, în relație cu situația socio-economică, starea de sănătate, nivelul de educație și mediul social de viață al acesteia.

Toate aceste măsuri sunt centrate pe respectarea interesului major al persoanei în dificultate, respectarea drepturilor și libertăților proprii, dreptului la opinie și liberă alegere a măsurilor sociale potrivită fiecărui caz.

În vederea facilitării accesului la aceste măsuri, în desfășurarea activității serviciului se pune accent pe dezvoltarea serviciilor de informare și centralizare a informațiilor privind

obiectivele sociale și serviciile sociale la care poate apela, dar în același timp dezvoltarea unei relații nu numai informaționale cu cetățeanul, ci și stimulativă și participativă.

Un rol important în procesul de acordare a serviciilor sociale îl are desfășurarea de acțiuni ce vizează prevenirea situațiilor de risc și combatere a acestora, prin educarea și informarea adecvată a tinerilor, părinților și familiilor în ansamblul lor.

Grupuri și persoane defavorizate cu nevoi sociale care fac obiectul măsurilor propuse prin PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE

La nivelul comunei Malureni a fost identificat un Grup țintă (categorii de beneficiari) după cum urmează:

- A. Copii și familii aflate în dificultate;
- B. Persoane vârstnice;
- C. Persoane cu handicap;
- D. Persoane defavorizate de etnie romă;

A. Copiii și familiile aflate în dificultate identificate sunt:

- a) familii monoparentale;
- b) familii tinere, mame minore;
- c) copii separați de părinți sau cu risc de separare; copii cu părinți plecați la muncă în străinătate;
- d) victimele violenței în familie;
- e) lipsa actelor de identitate.

Problemele sociale ale copiilor și familiilor aflate în dificultate sunt:

- a) resurse financiare insuficiente și dificultăți în gestionarea lor;
- d) dificultăți în găsirea unui loc de muncă;
- c) familii cu climat social defavorabil;
- d) abandonul școlar, cu precădere după absolvirea învățământului gimnazial ;
- e) probleme de sănătate;
- f) dificultăți în obținerea unor drepturi.

B. Problemele sociale ale persoanelor vârstnice sunt:

- a) sănătatea precară;
- b) venituri mici în raport cu necesitățile;
- c) izolare, singurătate;
- d) capacitatea scăzută de autogospodărire;
- e) absența suportului pentru familia care are în îngrijire un vârstnic dependent;
- f) un număr insuficient de locuri în Centrele de asistență medico-socială din județ;

C. Persoane cu handicap (minori sau adulți)

Problemele sociale ale persoanelor cu handicap sunt:

- a) accesibilitatea, inclusiv în propria locuință;
- b) lipsa locurilor de muncă protejate;
- c) lipsa profesioniștilor în servicii specializate;
- d) atitudinea discriminatorie a societății;
- e) situația materială precară;
- f) absența suportului pentru familia care are în întreținere persoana cu handicap;

g) lipsa centrelor rezidențiale de zi, specializate pe tipuri de handicap.

D. Problemele sociale ale persoanelor defavorizate de etnie romă sunt:

- a) sărăcia;
- b) mentalitatea romilor cu privire la muncă și educație;
- c) sănătate;
- d) familii dezorganizate;
- e) lipsa actelor de identitate;
- f) dificultate în obținerea unui loc de muncă din cauza lipsei calificării;
- g) condiții improprii de locuit;
- h) delicvență.

**Beneficii și servicii sociale
acordate la nivelul localității Malureni**

1. Venitul minim de incluziune

Începând cu data de 01.01.2024 se aplica Legea 196/2016 privind venitul minim de incluziune cu modificările ulterioare. Venitul minim de incluziune reprezintă un beneficiu de asistență socială acordat familiilor și persoanelor singure aflate în situații de dificultate, în scopul prevenirii și combaterii sărăciei și riscului de excluziune socială. La sfârșitul anului 2024 au fost în plată 370 dosare .

2. Indemnizația și plata asistențelor personale pentru persoane cu handicap grav

Indemnizația și plata asistențelor personale pentru persoane cu handicap grav se acordă conform prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În conformitate cu prevederile legale, rolul instituției noastre este de a monitoriza atribuțiile și obligațiile ce le revin asistențelor personale ai persoanelor cu handicap grav, Compartimentul de Asistență Socială întocmește un raport în acest sens.

Persoanele cu handicap grav sunt acele persoane cărora, din cauza unor afecțiuni fizice, psihice, mentale sau senzoriale, le lipsesc abilitățile de a desfășura în mod normal activități cotidiene, necesitând măsuri de protecție în sprijinul recuperării, integrării și incluziunii sociale.

În luna decembrie 2024 în evidența Primăriei Malureni exista un număr de 55 asistenți personali și 57 de indemnizații de însoțitor plată acestora făcându-se din bugetul local, în anul 2024 suma acordată pentru platile asistenților personali și plata indemnizațiilor a fost 4137083 lei.

Asistenții personali sunt instruiți la fiecare doi ani, conform prevederilor legale, costurile fiind acoperite din bugetul local. Ultima instruire a avut loc în luna octombrie 2023, astfel următoarea sesiune de instruire va avea loc în anul 2025.

3. Ajutoarele de urgență

Ajutoarele de urgență și ajutoarele de înmormantare acordate în baza Legii 196/2016 se acordă din bugetul local, iar în 2024 suma acordată pentru aceste beneficii a fost de 24700 lei

4. Ajutoare pentru încălzirea locuinței.

Conform Legii nr. 226/2021 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece, ajutorul pentru încălzirea locuinței se acorda din fondurile de la Bugetul de stat, familiilor și persoanelor cu venituri reduse. Ajutorul pentru încălzirea locuinței în perioada sezonului rece se acordă din fonduri de la Bugetul de Stat familiilor și persoanelor cu venituri reduse. Pentru sezonul rece 2024-2025 s-au depus până în prezent un număr de 623 cereri pentru încălzirea cu lemne și acordare stimulent încălzire. Suma necesară acoperirii acestui beneficiu, până la această dată este de 732480 lei iar pentru supliment de încălzire este de 12320 lei. Sumele necesare pentru aceste drepturi se asigură de la Bugetul de stat.

5. Stimulente educaționale

Stimulentele educaționale se acordă din fondurile Bugetului de Stat prin Legea nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familiile defavorizate și sunt în valoare de 133 lei sub formă de tichete. În 2024 au beneficiat de tichete de grădiniță în medie un nr de 14 copii.

6. Protecția copilului

În baza Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului sunt propuse diverse măsuri de protecție, precum plasament la asistent personal profesionist, plasamentul familial, supraveghere specializată la domiciliul părinților, instituționalizarea sau reintegrarea în familiile naturale ale minorilor care au beneficiat de o măsură de protecție. Propunerile sunt înaintate Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Argeș care analizează situația minorilor și instituie o măsură de protecție specifică fiecărui caz în parte. În prezent sunt 2 minori care beneficiază de plasament familial în localitatea Malureni.

7. Servicii acordate victimelor violenței în familie și familiilor în care se află copii cu risc de abandon școlar.

Compartimentul de Asistență Socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Malureni, oferă servicii de informare și consiliere cu scopul reabilitării și reintegrării sociale a victimelor violenței în familie precum și a copiilor aflați în risc de abandon școlar. Totodată, a fost constituită componența echipei mobile pentru intervenția de urgență a cazurilor de violență domestică. Echipa mobilă îndeplinește atribuțiile prevăzute de Ordinul MMPS nr. 2525/2018. Nu am avut cazuri.

8. Protecția copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate se realizează în conformitate cu prevederile HG nr. 691/2015 privind aprobarea Procedurii de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate și a serviciilor de care aceștia pot beneficia, precum și aprobarea Metodologiei de lucru privind colaborarea dintre direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și serviciile publice de asistență socială și a modelului standard al documentelor de elaborate de către acestea. În evidența Compartimentului de Asistență Socială din Cadrul UAT Malureni nu avem cazuri care au delegat autoritate parintească prin instanță.

9. Măsuri pentru sprijinirea categoriilor de cupluri mama nou-născut, cele mai defavorizate care beneficiază de sprijin material pe baza de tichete sociale pe suport electronic-conform

OUG 34/2024-20 de copii nou nascuti pentru care s-au intocmit documentele necesare.Pana in prezent au fost distribuite un nr de 11 tichete sociale pe suport electronic.

10.Masuri privind acordarea unui stimulant financiar pentru nou-nascuti conform HCL nr. 35/2023.In 2024 au beneficiat 21 de copii, suma acordata pentru aceste beneficii a fost de 14500 lei.

11.Distribuirea laptelui praf pentru nou-nascuti. Laptele praf se acorda conform Legii nr.321/2001 privind acordarea gratuita a laptelui praf pentru copiii cu varste cuprinse intre 0-12 luni.In 2024 au beneficiat un nr de 40 de copii.

Serviciile sociale existente la nivel local

Nr. crt.	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Hotarare de infiintare	Licenta de functionare	Capacitate	Grad de ocupare
1	8899CZ-PN-V	Serviciul de Asistenta Comunitara (SAC)	HCL. nr.54/21.09.2020	Licenta de functionare Seria AF, nr 0012034/03.05.2023emisa de MMSS	10 locuri	10%

● Serviciul de Asistență Comunitară (SAC), înființat prin HCL Malureni cu nr.54din 21.09.2020 cu licența de functionare de către MMPS prin decizia nr.5519/03.05.2023. Beneficiarii Serviciul de Asistență Comunitară (SAC) sunt: persoane și/sau familii aflate în situații de dificultate, într-o nevoie socială sau în risc de excluziune socială.

Scopul serviciului social "Serviciul de Asistență Comunitară" (SAC) este creșterea accesului persoanelor, familiilor și grupurilor la servicii sociale oferite în comunitate prin activități de *informare și consiliere* privind drepturile sociale, prevenirea și combaterea unor comportamente care pot conduce la creșterea riscului de excluziune socială (violența în familie, traficul de persoane, delincvență ș.a., precum și măsurile de sprijin în vederea facilitării integrării/reintegrării sociale și inserției/reinserției familiale a categoriilor de persoane defavorizate; *de facilitare a accesului pe piața muncii* prin suport pentru obținerea unui loc de muncă și menținerea pe piața muncii, facilitarea accesului la servicii de formare și reconversie profesională, orientare vocațională; *de comunicare și monitorizare situații de risc* prin telefonul verde, monitorizare persoane vârstnice singure și bolnavi cronici cu venituri mici, etc.; *alte activități de promovare a incluziunii sociale a persoanelor defavorizate* prin conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere sociala.

Pentru anul 2025 Primăria comunei Malureni și Compartimentul de Asistență Socială își propune următoarele obiective generale:

Obiectiv 1. Înființarea și dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul comunei Malureni, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile,

creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminatoriu și dreptul la o viață normală pentru toți locuitorii prin:

- înființarea și actualizarea continuă a unei evidențe cu date care să cuprindă informații despre beneficiari (date de contact, vârstă, nivel de pregătire, adresa de domiciliu), despre beneficiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare de încălzire, alocații de susținere a familiei etc.), cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații relevante pentru actualizarea acestor evidențe;
- colectarea informațiilor necesare identificării sau actualizării nevoilor sociale la nivelul comunei Malureni
- constituirea categoriilor de beneficiari de servicii sociale la nivelul localității, repartizați în funcție de tipurile de servicii reglementate de lege;
- informare și consiliere a locuitorilor comunei Malureni în orice domeniu de interes al serviciilor și măsurilor sociale.

Obiectiv 2. Creșterea capacității Compartimentului de Asistență Socială de a identifica și evalua nevoile și situațiile care impun acordarea de beneficii de asistență socială și creșterea gradului de responsabilizare în acordarea de beneficii sociale prin:

- focalizarea sprijinului către persoanele și familiile aflate în nevoie reală, minimalizarea riscului și, respectiv, reducerea erorilor și a fraudei;
- actualizarea procedurilor operaționale pentru instituirea și implementarea măsurilor de protecție socială;
- perfecționarea personalului din cadrul Compartimentului Asistență Socială, în vederea aplicării eficiente a legislației în vigoare;
- susținerea de schimburi de experiență cu alte orașe, participarea la seminarii, conferințe, ateliere de lucru pentru informarea adecvată a personalului și alinierea la tendințele actuale de lucru în administrația publică locală prin urmărirea modelelor de bună practică.

Obiectiv 3. Dezvoltarea serviciilor oferite persoanelor cu dizabilități prin:

- organizarea de cursuri de instruire/formare profesională pentru asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav;
- monitorizarea activităților asistenților personali și întocmirea raportului semestrial;
- monitorizarea copiilor cu handicap grav, a modului de implementare a planului de abilitare/reabilitare;
- consiliere și sprijin acordate persoanelor/familiilor în vederea obținerii beneficiilor și serviciilor sociale pentru copii și adulți cu handicap.

Obiectiv 4. Înființarea și implementarea unui sistem armonizat, integrat și performant de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul comunei Malureni, prin:

- realizarea unor parteneriate public-public, public-privat cu alte autorități sau instituții publice, ONG-uri, centre sociale etc., adaptate nevoilor sociale și resurselor disponibile la nivelul comunei Malureni, inițiate și realizate după efectuarea unor studii de piață referitoare la nevoile sociale și prioritățile generale ale comunității locale;

Obiectiv 5. Dezvoltarea unor atitudini proactive și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii sociale prin implicarea și participarea comunității în problematica

și îmbunătățirea vieții tuturor locuitorilor, prin campanii de conștientizare, informare, consiliere și încurajare a voluntariatului și de sprijinire a Compartimentului de Asistență Socială.

Aplicarea Planului de acțiune se va face în condițiile unei verificări periodice a nevoilor beneficiarilor de asistență, așa cum este prevăzut și stabilit în legislația în vigoare. De cele mai multe ori beneficiarul unei măsuri de protecție specială aduce în discuție apariția altor posibile probleme, astfel încât acesta devine beneficiarul mai multor acțiuni și măsuri de protecție socială.

Atingerea obiectivelor din planul de acțiune privind serviciile sociale și măsurile de asistență socială se realizează conform bugetului local al comunei Malureni în care sunt cuprinse investițiile și sumele alocate Compartimentului de Asistență Socială pe anul 2025.

PRIMAR

FLORIAN BUCĂLIE