



CONSILIUL JUDEȚEAN ARGEȘ
**DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
ȘI PROTECȚIA COPILULUI**

Pitești, Calea Dragășani, nr. 8, Cod 110347, ROMANIA

Telefon/Fax: 0248-271131

Email: dgpdcarges@yahoo.com

Operator de date cu caracter personal: 417



**Plan de Restructurare a
Centrului de Îngrijire și Asistență (C.I.A) Pitești**

CAPITOLUL I. - Prezentarea situației actuale a centrului rezidențial de tip vechi

a) date de identificare și de contact: nume, cod conform HG nr. 867/2015, adresa fizică și de poștă electronică

„Centrul de Îngrijire și Asistență Pitești”, Cod: cod - 8790 – D – I, conform HG 867/2015 - 8790,
Adresa: Aleea George Ștephănescu nr.3 , Pitești, Email: centrulingrijire_pitesti@yahoo.com .

b) scurt istoric: anul fondării/înființării, evoluția în timp a destinației

Instituția a fost înființată prin Decizia nr. 285/ 22 iulie 1977 a Consiliului Popular al Județului Argeș, sub denumirea de „Cămin Spital Bolnavi Cronici Adulți” cu finanțare din fondurile Direcției de Muncă și Protecție Socială Argeș. În anul 1991 intra în subordinea I.S.T.P.H. Argeș .

Din anul 1997 până în 2005 , finanțarea a fost asigurată de Consiliul Local al Municipiului Pitești.

Prin O.U.G. 102 din 29.06.1999 privind protecția specială și încadrarea în muncă a persoanelor cu handicap, instituția se reorganizează și primește denumirea de „Centrul de Îngrijire și Asistență”.

c) În coordonarea/în subordinea , conducere

Începând cu 01.01.2005, instituția se reorganizează ca unitate fără personalitate juridică conform Legii 343/2004 și H.G.R. NR. 1434/2004.

Centrul de Îngrijire și Asistență Pitești a fost preluat de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Argeș, în subordinea căreia funcționează în prezent. Conducerea centrului este asigurată de către un șef de centru.

d) Situația juridică a clădirilor/locției

Prin Hotărârea nr. 69/08.12.2004 adoptată de Consiliul Județean Argeș, se înființează Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Argeș, care are în subordine și Centrul de Îngrijire și Asistență Pitești.

Clădirea în care funcționează centrul este în domeniul public al județului Argeș și dată în administrarea DGASPC Argeș Centrul de Îngrijire și Asistență Pitești este o unitate fără personalitate juridică.

e) Capacitate aprobată -150 de locuri.

Locuri ocupate la data de 30 iunie 2018 - 149 locuri.



f) condiții de cazare: număr de camere/dormitor, număr de paturi în camera/dormitor, număr de grupuri sanitare separate pentru femei, separate pentru bărbați, separate pentru personal

Centrul este organizat pe un singur pavilion - S, P+2, are centrală termică proprie.

- numărul de persoane/dormitor: 48 camere – 8 camere cu 2 paturi , 25 camere cu 3 paturi dintre care 20 de camere au grup sanitar propriu (wc, chiuveta, dus) , 15 camere cu 4 paturi;
- grupurile sanitare sunt diferențiate pentru femei și bărbați-un număr de 26 grupuri sanitare pentru femei și un număr de 15 grupuri sanitare pentru bărbați.
- grupuri sanitare personal: 6

g) condiții de admitere: cine referă spre centru, documentația necesară pentru admitere, durata minimă și maximă de soluționare a unei cereri de admitere

(1) Beneficiarii Centrului de Îngrijire și Asistență Pitești sunt persoane cu dizabilități și se găsesc în una dintre următoarele situații:

- nu au locuință și nici posibilitatea de a-și asigura condiții de locuit pe baza resurselor proprii;
- nu se pot gospodări singuri ori necesită supraveghere și îngrijire specializată ;
- se află în imposibilitatea de a-și asigura nevoile sociale din cauza bolii sau a stării fizice și psihice;
- nu realizează venituri proprii sau acestea sunt insuficiente pentru asigurarea îngrijirii necesare.

(2) Beneficiarul de servicii sociale este persoana care deține certificat de încadrare în grad de handicap (grav, accentuat, mediu) , a împlinit vârsta de 18 ani, are domiciliul legal **pe raza județului Argeș**.

Condițiile de acces/admitere în centru sunt următoarele:

În vederea admiterii în centre publice rezidențiale, persoana cu handicap ori reprezentantul legal al acesteia va depune o cerere pe care o va înregistra la registratura DGASPC Argeș , însoțită de următoarele documente:

- a) copie de pe actele de identitate;
- b) certificatul de naștere, de căsătorie sau de deces al aparținătorului;
- c) copie de pe documentul care atestă încadrarea în grad de handicap;
- d) declarație prin notariat privind înmormantarea persoanei asistate, plata contribuției lunare de întreținere, sau declarație privind lipsa sustinatorilor legali
- e) adeverință de venit;
- f) documente doveditoare a situației locative;
- g) ultimul talon de pensie, dacă este cazul;
- h) raportul de anchetă socială;
- i) investigații paraclinice;
- j) dovada eliberată de serviciul specializat al primăriei în a cărei rază teritorială își are domiciliul sau reședința persoana cu handicap, prin care se atestă că acesteia nu i s-au putut asigura protecția și îngrijirea la domiciliu sau în cadrul altor servicii din comunitate.

Registratura DGASPC Argeș va transmite Comisiei de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Argeș cererea persoanei solicitante, împreună cu documentele prevăzute la alin. (1), în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la înregistrare.

Comisia de evaluare verifică cererea și documentele prevăzute la alin. (1) și soluționează cererea, în funcție de tipul de centru conform nevoilor beneficiarului și în limita locurilor disponibile.

Decizia comisiei de evaluare se redactează de către secretariatul acesteia în termen de cel mult 3 zile de la data la care a avut loc ședința comisiei de evaluare și se comunică prin poștă, cu confirmare de primire, persoanei solicitante, în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la data redactării.

Dosarul personal al beneficiarului împreună cu decizia de admitere în centru, emisă de Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Argeș se transmite centrului respectiv.

h) Intrări ieșiri pe perioada 01.01.2018- 01.09.2018, motivele ieșirii:

În perioada 1 ianuarie – 1 septembrie 2018 au fost instituționalizați un număr de 23 beneficiari și au ieșit din sistem 14 beneficiari (dintre care 13 decese și o reintegrare în familie).



i) descriere din punct de vedere al poziționării în comunitate, al proximității căilor de acces și al mijloacelor de transport, al distanțelor față de orașul cel mai apropiat;

Centrul de Îngrijire și Asistență Pitești este situat în cartierul Găvana având cale de acces rapid cu automobilul de asemenea se află la 5 minute de stația de autobuz. Având în vedere că există beneficiari care utilizează mijloacele de transport în comun pentru realizarea diferitelor activități, acest aspect constituie un avantaj pentru beneficiari.

j) descrierea relațiilor cu comunitatea și a modului în care persoanele adulte cu handicap asistate în centru beneficiază de serviciile din comunitate (spital, policlinică, dispensar, școală, frizerie/coafură, biserică etc.)

Centrul se află în vecinătatea Spitalului Județean Argeș, unde printr-o poartă comună personalul medical împreună cu beneficiarii au acces rapid și pot apela la serviciile specializate. În imediata apropiere a instituției se află Piața Găvana, farmacii, supermarketuri- locuri de unde beneficiarii își realizează diferite cumpărături, cât și o biserică.

În cadrul Centrului există lăcaș de cult, unde se realizează slujbe în sărbătorile de peste an, sâmbete și duminici, cât și la cerere, fapt ce determină o stare de bine și împlinire spirituală a beneficiarilor.

Curtea este destul de mare, vara beneficiarii își pot petrece timpul în aer liber. Sunt amplasate bănci, iar spațiul este suficient pentru a se desfășura activități recreative.

k) descriere din punct de vedere al gradului de adaptare/accesibilizare: ponderea spațiilor adaptate față de cele neadaptate din clădire, specificarea spațiilor total inaccesibile persoanelor care utilizează fotoliu rulant sau prezintă deficiențe senzoriale.

Grupurile sanitare sunt adaptate pentru persoanele aflate în fotolii rulante. Instituția este dotată cu ascensor pentru a facilita deplasarea beneficiarilor în interiorul și exteriorul clădirii. Există rampă de acces în clădire.

l) Date statistice referitoare la beneficiari: grupe de varsta, sex, grade și tipuri de handicap, proveniența (din județ sau din alte județe, conform adresei de domiciliu/resedință). (30 iunie 2018)

Grupe de vârstă:

- 20-29 ani = 21,
- 30-39 ani = 6,
- 40-49 ani = 13,
- 50-59 ani = 20,
- 60-69 ani = 30 ,
- peste 70= 59.

Tip și grad de handicap:

Tip de handicap	Gr. grav	Gr. accentuat	Gr. mediu	Gr. usor
Fizic = 21	10	5	3	3
Somatic = 2	0	1	1	0
Vizual = 11	5	5	1	0
Mintal = 35	16	17	2	0
Psihic = 64	18	33	9	4

Asociat = 16	7	6	3	0
T O T A L = 149	56	67	19	7

Beneficiari din alte județe : 6

Beneficiari din județul Argeș: 143

m) situația privind intervențiile medicale specializate pentru beneficiari

1) - Situația privind intervențiile medicale specializate pentru beneficiari în perioada 1 ianuarie– 30 septembrie 2018, consultații și tratamente:

a) Tipuri de intervenții specializate:

- Neurologie -65
- Cardiologie – 61
- Boli interne – 33
- Pneumologie – 35
- Chirurgie plastică – 11
- Chirurgie generala - 5
- Urologie – 25
- Boli nutriție și metabolism – 61
- Dermatologie – 20
- Stomatologie – 27
- Ortopedie – 18
- Oftalmologie – 33
- Chirurgie cardiovasculara -1
- Ginecologie – 1
- Endocrinologie – 13
- Oncologie - 2
- Hematologie – 10
- Medicina generala/Medicina de familie – 985
- Imagistică – 39
- Laborator – 217
- Psihiatrie - 230

b) numar de beneficiari pe fiecare tip de intervenție specializată, pentru perioada 1 ianuarie- 30 septembrie 2018:

- Hematologie – 7
- Dermatologie – 11
- Oftalmologie - 10
- Pneumologie – 15
- Urologie – 15
- Boli Nutriție și Metabolism – 33
- Cardiologie – 45
- Neurologie – 41
- Endocrinologie – 10
- Boli Interne – 14
- Ortopedie – 6
- Oncologie – 1
- Ginecologie – 1
- Chirurgie Cardio-Vasculară – 1
- Chirurgie Generală – 5
- Chirurgie Plastică - 6

- Stomatologie – 7
- Laborator – 70
- Imagistică – 39
- Psihiatrie – 80
- Medicină de familie/medicină generală – 147

n) prezentare structura de personal și calificare (număr personal de specialitate, număr personal de asistență și îngrijire, număr personal de întreținere/administrativ)

Prezentare structură de personal și calificare: - 131 salariați

Personal de conducere- 1

➤ **Personal de specialitate: 43**

- Medici - 2
- Psihologi - 2
- Kinetoterapeuți - 2
- asistenți sociali - 3
- ergoterapeuți - 3
- educator - 1
- asistenti medicali - 28
- asistent igiena - 1
- asistent medical maseur - 1

➤ **Personal de îngrijire și asistență: 57**

- infirmiere - 46
- îngrijitoare - 7
- spălătorese - 4

➤ **Personal de întreținere și administrativ: 30**

- muncitori bucătărie calificați – 6
- muncitori bucătărie necalificați - 2
- muncitor calificat -1
- muncitor necalificat - 1
- liftier - 2
- lenjer - 2
- fochiști - 4
- mecanic - 1
- instalator sanitar - 2
- tâmplar -1
- frizer -1
- șofer -1
- inspector specialitate -1
- referent resurse umane -1
- referent -1
- referent specialitate – 3

o) Salariații CIA Pitești au participat la următoarele tipuri de instruire / formări în perioada 2017 – 2018

Tema instruirii/număr de cursanți: 5

- Managementul serviciilor sociale
- Echipa multidisciplinară
- Contabilitatea și administrarea patrimoniului instituțiilor publice

Tema instruirii/număr de cursanți: 2

- Metode și tehnici în terapia ocupațională

- Tehnici de recuperare fizică a persoanelor adulte cu handicap
- Echipa multidisciplinară.

Pentru toți participanții s-au eliberat certificate de participare.

Medici – Instruire/ Formare pentru puncte EMC

1. Conferința națională de medicină a familiei,
2. Congresul Universitar de Medicina și Farmacie Carol Davila,
3. Urgemed,
4. Congresul Național de Medicină Internă,
5. Congresul Național de Cardiologie,
6. Conferința grupurilor de lucru,
7. Conferința Medic. Ro.

(2) Situația privind intervențiile medicale specializate pentru beneficiari, prevăzută la alin. (1) lit. m) va fi organizată pe cel puțin următoarele categorii de informații:

a) tipuri de intervenții specializate: psihiatrice, boli cronice, HIV/SIDA, boli rare, altele;

Neurologie, cardiologie, boli interne, pneumologie, chirurgie plastică, chirurgie generală, urologie, boli nutriție și metabolism, dermatologie, stomatologie, ortopedie, oftalmologie, chirurgie cardiovasculară, ginecologie endocrinologie, oncologie, hematologie, medicina generală/medicina de familie imagistică, laborator.

b) număr de beneficiari pe fiecare tip de intervenție specializată, pentru perioada 1 ianuarie – 30 iunie 2018;

- Neurologie -65 beneficiari;
- Cardiologie – 61 beneficiari;
- Boli interne – 33 beneficiari;
- Pneumologie – 35 beneficiari;
- Chirurgie plastică – 11 beneficiari;
- Chirurgie generală - 5 beneficiari;
- Urologie – 25 beneficiari;
- Boli de nutriție și metabolism – 61 beneficiari;
- Dermatologie – 20 beneficiari;
- Stomatologie – 27 beneficiari;
- Ortopedie – 18 beneficiari;
- Oftalmologie – 33 beneficiari;
- Chirurgie cardiovasculară -1 beneficiar;
- Ginecologie – 1 beneficiar;
- Endocrinologie – 13 beneficiari;
- Oncologie - 2 beneficiari;
- Hematologie – 10 beneficiari;
- Medicina generală/Medicina de familie – 149 beneficiari;
- Imagistică – 39 beneficiari;
- Laborator – 149 beneficiari;

c) număr de beneficiari din perioada 1 ianuarie – 31 august 2018 pentru care s-a depășit perioada de 90 de zile de spitalizare în unități spitalicești pentru tratarea bolilor cronice, în spitale de psihiatrie sau spitale pentru boli psihice, altele specializate;



Nu a fost cazul. Beneficiarii centrului sunt înscriși la medici de familie, primesc rețete medicale lunar sau ori de câte ori este nevoie la recomandarea medicilor specialiști atunci când intervin modificări în starea de sănătate a acestora.

d) situația medicamentelor din punct de vedere al frecvenței cu care se schimbă medicația.

Medicația beneficiarilor este completată de instituție pe baza recomandărilor medicilor angajați ai instituției.

CPITOLUL II Evaluarea beneficiarilor (persoane adulte cu handicap) din centrul rezidențial de tip vechi

1) Organizarea și desfășurarea evaluării nevoilor specifice ale persoanelor adulte cu handicap din centrul rezidențial de tip vechi

a) Formarea echipelor de evaluare:

Prin Dispoziția nr.6570/12.10.2018 a Directorului General al DGASPC Arges, s-au constituit 2 echipe multidisciplinare de evaluare a beneficiarilor C.I.A. Pitești, în vederea elaborării Planului de Restructurare, formate după cum urmează:

- Echipa 1: asistent social, medic, psiholog,
- Echipa 2: asistent social, medic, psiholog.

Cele două echipe au fost coordonate de către șeful de centru.

Evaluarea beneficiarilor CIA Pitești s-a efectuat în baza fișei de evaluare, conform Metodologiei de elaborare a planului de restructurare a centrelor rezidențiale pentru persoane adulte cu handicap aprobată prin Decizia președintelui ANPD nr.878/30.10.2018.

b) Aplicarea Fișei de evaluare a beneficiarului

Fișa de evaluare a beneficiarului prevăzută de Metodologia de elaborare a planului de restructurare a centrelor rezidențiale pentru persoanele adulte cu handicap a fost aplicată unui număr de 149 beneficiari.

Fișa de evaluare a beneficiarului s-a aplicat de echipa de evaluare pentru fiecare beneficiar al Centrului, urmare a unui interviu liber consimțit, confidențial și într-un spațiu confortabil, prietenos, răspunsurile la întrebări fiind menționate în Fișa de evaluare utilizată de echipă.

2) Prelucrarea datelor și informațiilor obținute în urma evaluării

Parcursul intensiv al modulelor din fișe, permit echipei de evaluare obținerea unor date care stau la baza evaluării și concluzionării asupra nevoilor de sprijin a beneficiarului, pentru întocmirea raportului Sintetic.

Prelucrarea datelor obținute în urma evaluării s-a realizat de către cele două echipe în condiții de confidențialitate.

În urma prelucrării datelor, cele două echipe au elaborat raportul sintetic.

- Date statistice referitoare la beneficiarii evaluați (număr, grade și tipuri de handicap):

Total beneficiari înscriși -149

- Fizic Grav – 10, Fizic Accentuat – 5, Fizic Mediu – 3, Fizic Usor – 3
- Somatic Accentuat – 1, Somatic Mediu – 1
- Vizual Grav – 5, Vizual Accentuat – 5, Vizual Mediu – 1
- Mental Grav – 16, Mental Accentuat – 17, Mental Mediu – 2
- Psihic Grav – 18, Psihic Accentuat – 33, Psihic Mediu – 9, Psihic Usor – 4
- Asociat Grav – 7, Asociat Accentuat – 6, Asociat Mediu – 3

- Metode, proceduri și procedee de lucru.

- fișa de evaluare
- metoda observației
- metoda interviului
- dosarul personal al beneficiarului

- Perioada desfășurării evaluării : 15.10.2018-20.11.2018

- Membrii echipelor de evaluare.

Nr.crt.	Numele evaluatorului	Funcția evaluatorului
Echipa 1	Rădulescu Claudia	Asistent social
	Nacu-Manole Daniela	Medic
	Alexe Răzvan	Psiholog
Echipa 2	Voicu Irina	Asistent social
	Chiorpeanu Nina	Medic
	Alexe Răzvan	Psiholog
Anton Cristiana		șef centru- coordonatorul echipelor

Obiectivele evaluării.

Identificarea nevoilor și a serviciilor specifice de care au nevoie persoanele adulte cu dizabilități, a furnizării serviciilor specifice în folosul acestora, a îmbunătățirii dialogului cu persoanele cu dizabilități și familiile acestora, a schimbării de perspectivă în abordarea dizabilității..

- Sursa informațiilor (numeric – câți beneficiari, câți aparținători/tutori/etc)

- 113 beneficiari, 93 aparținători.

- Centralizator Modulul I - DATE DEMOGRAFICE

Nr. beneficiari 149	Masculin 63	Feminin 86	18 – 29 ani 23	30 – 39 ani 6	40 – 49 ani 11	50 – 59 ani 20	60 – 69 ani 28	>70 ani 61	Analfabet 15	Fara studii 33	Inv. Special 3	Studii gen 56	Șc.profesională 21	Liceu 11	Școala profesională 10	Școala de învățământ special 10	Școala de învățământ profesional 10	Școala de învățământ superior 10	Școala de învățământ superior 10
---------------------	-------------	------------	----------------	---------------	----------------	----------------	----------------	------------	--------------	----------------	----------------	---------------	--------------------	----------	------------------------	---------------------------------	-------------------------------------	----------------------------------	----------------------------------

- Centralizator Modulul 2: ASISTENȚĂ PENTRU SĂNĂTATE

Nr. beneficiari 149	Continuu 114	Regulat 28	Secvential 7	Minim 0	Deloc 0														
---------------------	--------------	------------	--------------	---------	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

De sprijin continuu au nevoie beneficiarii care necesită servicii de medicină generală pentru:

a. evaluarea stării de sănătate de câte ori este nevoie, diagnosticare și tratament în stare acută, îngrijirea pacienților imobilizați, examene clinice și paraclinice, servicii medicale în comunitate în funcție de patologie (stomatologie, oftalmologie, ORL, dermatologie, etc.), monitorizarea complianței la tratament, profilaxie și recuperare medicală.

b. servicii medicale specializate pentru boli cronice (endocrine, metabolice, neurologie, psihiatrie, boli infecțioase, etc.) cu dispensarizare și evaluare la o luna, 3 luni, 6 luni, 1 an în funcție de patologie și supravegherea continuă de către medicul din unitate.

De sprijin regulat au nevoie beneficiarii care necesită servicii de medicină generală, cu probleme complexe de sănătate, cu tulburări psihice care nu necesită internări dese în servicii specializate.

De sprijin continuu și regulat beneficiază pacienții cronici cu multiple afecțiuni: cardiologice, neurologie, oftalmologice, psihiatrice, osteoarticulare, metabolice, renale, digestive și necesită tratament continuu, supraveghere permanentă din partea personalului din unitate conform Planului Individual de Intervenție, Fișei de Observație și Fișa Medicală de Evaluare și recomandările de specialitate.

De sprijin secvențial au nevoie beneficiarii care necesită evaluarea stării de sănătate de către medicul din unitate, au nevoie de servicii medicale specializate în anumite situații (urgențe) și supravegherea stării de sanatate.

Toti beneficiarii încadrați astfel au nevoie de supravegherea stării de sănătate prin monitorizarea funcțiilor vitale și administrarea tratamentului cronic/acut de către personalul de specialitate și supravegherea stării de sănătate.

- Centralizator Modulul 3: NEVOIA DE SERVICII PSIHOLOGICE (CONSILIERE PSIHOLOGICĂ, TERAPII DE SUPT)

Nr. beneficiari 149	Continuu 57	Regulat 73	Secvential 19	Minim 0	Deloc 0														
---------------------	-------------	------------	---------------	---------	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

De sprijin continuu (sprijin și îndrumare fără întrerupere) au nevoie beneficiarii care nu își pot controla trăirile emoționale, care nu își conștientizează stima de sine, nu pot evita situațiile de izolare socială, nu pot menține un echilibru psihoactiv, care nu își pot exprima adecvat emoțiile



De sprijin regulat au nevoie beneficiarii care își pot controla trăirile emoționale, care își conștientizează stima de sine, pot evita situațiile de izolare socială, pot menține un echilibru psihoactiv, care își pot exprima adecvat emoțiile doar cu ajutorul unei alte persoane (specialist).

De sprijin secvențial au nevoie beneficiarii care își pot controla trăirile emoționale, care își conștientizează stima de sine, pot evita situațiile de izolare socială, pot menține un echilibru psihoactiv, care își pot exprima adecvat emoțiile necesitând sprijin și îndrumare din când în când, în anumite situații, pentru perioade scurte de timp.

-Centralizator Modulul 4: MENȚINEREA/ DEZVOLTAREA APTITUDINILOR COGNITIVE

Nr. beneficiari 149	Continuu 78	Regulat 44	Secvențial 19	Minim 8	Deloc 0													
---------------------	-------------	------------	---------------	---------	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

De sprijin continuu au nevoie beneficiarii care nu își folosesc simțurile în interacțiunea cu obiecte, nu își însușesc elemente din învățarea de bază, nu au deprinderea de a citi și de a scrie, nu se pot concentra asupra aceleiași sarcini pentru aproximativ 5 minute, trebuie să ia periodic pauze scurte de la sarcina asupra căreia se concetrează, nu pot lua decizii în timp util.

De sprijin regulat au nevoie beneficiarii care își folosesc simțurile în interacțiunea cu obiecte, își însușesc elemente din învățarea de bază, au deprinderea de a citi și de a scrie, se pot concentra asupra aceleiași sarcini, pot lua decizii în timp util, dar cu sprijin și îndrumare zilnic din partea unei alte persoane (specialist), în anumite intervale orare stabilite și cunoscute.

De sprijin secvențial au nevoie beneficiarii care își folosesc simțurile în interacțiunea cu obiecte, își însușesc elemente din învățarea de bază, au deprinderea de a citi și de a scrie, se pot concentra asupra aceleiași sarcini pentru mai mult de 5 minute, pot lua decizii în timp util, necesitând sprijin și îndrumare din când în când, în anumite situații, pentru perioade scurte de timp.

De sprijin minim au nevoie beneficiarii care își folosesc simțurile în interacțiunea cu obiecte, își însușesc elemente din învățarea de bază, au deprinderea de a citi și de a scrie, se pot concentra asupra aceleiași sarcini, pot lua decizii în timp util, necesitând sprijin și îndrumare doar în anumite momente.

- Centralizator Modulul 5: MENȚINEREA/DEZVOLTAREA DEPRINDERILOR ZILNICE

Nr. beneficiari 149	Continuu 78	Regulat 46	Secvențial 16	Minim 9	Deloc 0													
---------------------	-------------	------------	---------------	---------	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

De sprijin continuu au nevoie beneficiarii care nu își pot realiza programul zilnic, nu fac față responsabilităților, stresului sau urgenței în acțiuni simple și complexe, nu își pot controla comportamentul și nu își exprimă emoțiile adecvat în situații noi sau relația cu o persoană.

De sprijin regulat au nevoie beneficiarii își pot realiza programul zilnic, fac față responsabilităților, stresului, sau urgenței în acțiuni simple și complexe, își pot controla comportamentul și își exprimă emoțiile adecvat în situații noi sau relația cu o persoană doar cu sprijin și îndrumare zilnică din partea unei alte persoane (specialist) în intervale orare stabilite.

De sprijin secvențial au nevoie beneficiarii își pot realiza programul zilnic, fac față responsabilităților, stresului, sau urgenței în acțiuni simple și complexe, își pot controla comportamentul și își exprimă emoțiile adecvat în situații noi sau relația cu o persoană, necesitând sprijin și îndrumare din când în când, în anumite situații, pentru perioade scurte de timp.

De sprijin minim au nevoie beneficiarii își pot realiza programul zilnic, fac față responsabilităților, stresului, sau urgenței în acțiuni simple și complexe, își pot controla comportamentul și își exprimă emoțiile adecvat în situații noi sau relația cu o persoană, necesitând sprijin și îndrumare doar în anumite momente.

- Centralizator Modulul 6: MENȚINEREA/DEZVOLTAREA DEPRINDERILOR DE COMUNICARE

Nr. beneficiari 149	Continuu 68	Regulat 64	Secvențial 13	Minim 4	Deloc 0												
---------------------	-------------	------------	---------------	---------	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

De sprijin continuu au nevoie beneficiarii care nu au capacitatea de a comunica, nu au abilitatea de a comunica prin producerea de mesaje nonverbale, care nu au abilitatea de a purta o conversație, care nu au abilitate de a-și exprima punctul de vedere în mod adecvat.

De sprijin regulat au nevoie beneficiarii care au capacitatea de a comunica, au abilitatea de a comunica prin producerea de mesaje nonverbale, au abilitatea de a purta o conversație, au abilitatea de a-și exprima punctul de vedere în mod adecvat doar cu sprijinul și îndrumarea specialistului.

De sprijin secvențial au nevoie beneficiarii care au capacitatea de a comunica, au abilitatea de a comunica prin producerea de mesaje nonverbale, au abilitatea de a purta o conversație, au abilitatea de a-și exprima punctul de vedere în mod adecvat, necesitând sprijin și îndrumare din când în când, în anumite situații, pentru perioade scurte de timp.

De sprijin minim au nevoie beneficiarii care au capacitatea de a comunica, au abilitatea de a comunica prin producerea de mesaje nonverbale, au abilitatea de a purta o conversație, au abilitatea de a-și exprima punctul de vedere în mod adecvat, necesitând sprijin și îndrumare în anumite momente.

- Centralizator Modulul 7: MENȚINEREA/DEZVOLTAREA DEPRINDERILOR DE MOBILITATE

Nr. beneficiari 149																			
Continuu 81																			
Regulat 19																			
Secvential 9																			
Minim 16																			
Deloc 24																			

De sprijin continuu au nevoie beneficiarii care nu pot să-și mențină poziția corpului cu schimbarea centrului de greutate, nu realizează transferul din pat în scaunul cu roțile și invers, nu pot manipula obiecte folosind mâna sau alte părți ale corpului, au motricitatea mâinii și a piciorului afectată, sunt imobilizați la pat, se deplasează în scaunul cu roțile cu ajutorul unei alte persoane, au nevoie să folosească transportul adaptat și să fie însoțiți permanent.

De sprijin regulat au nevoie beneficiarii care își mențin poziția corpului cu ajutor parțial, își pot schimba poziția corpului doar cu ajutor, realizează transferul din pat în scaunul cu roțile și invers, pot manipula și transporta obiectele, au motricitatea mâinii și a piciorului parțial afectată realizând mișcările cu stângăcie, se deplasează în scaunul cu roțile fără ajutor (împinge /manipulează singur), au nevoie să folosească transportul adaptat și însoțiți permanent.

De sprijin secvențial au nevoie beneficiarii care sunt autonomi, nu necesita sprijin în menținerea/schimbarea poziției corpului; nu necesită sprijin în ducerea și manipularea obiectelor folosind mâna ; mobilitatea mainii și a piciorului sunt bine dezvoltate, au nevoie uneori de sprijin și îndrumare în realizarea unor activități zilnice pentru o perioadă scurtă de timp;

De sprijin minim au nevoie beneficiarii care sunt autonomi în menținerea poziției corpului, a manipulării obiectelor, au motricitatea mâinii și a piciorului bine dezvoltate, dar au nevoie de sprijin și îndrumare în anumite momente .

Deloc. Beneficiarii sunt autonomi, nu necesită acordarea de sprijin și îndrumare în menținerea/dezvoltarea deprinderilor de mobilitate.

- Centralizator Modulul 8: MENINEREA/DEZVOLTAREA DEPRINDERILOR DE AUTOINGRIJIRE

Nr. beneficiari 149																			
Continuu 83																			
Regulat 42																			
Secvential 9																			
Minim 4																			
Deloc 11																			

De sprijin continuu au nevoie beneficiarii care nu se pot spăla pe întregul corp, care nu pot realiza toaleta intimă, care nu se pot îmbrăca/încălța și alege îmbrăcămintea/încălțăminte potrivită, nu își aduc aminte ce au de făcut, nu pot duce hrana la gură, nu pot utiliza ustensile adecvate pentru a mânca/a bea.

De sprijin regulat au nevoie beneficiarii care parțial, pot duce hrana la gură, pot utiliza ustensile adecvate pentru a mânca/a bea doar cu sprijinul și îndrumarea unei alte persoane (personalul de îngrijire).

De sprijin secvențial au nevoie beneficiarii care pot duce hrana la gură, pot utiliza ustensile adecvate pentru a mânca/a bea, necesitând sprijin și îndrumare din când în când, în anumite situații datorate stării de sanatate.

De sprijin minim privind menținerea au nevoie beneficiarii care se pot îmbrăca/încălța și alege îmbrăcămintea/încălțăminte potrivită, își aduc aminte ce au de făcut, pot duce hrana la gură, pot utiliza

ustensile adecvate pentru a mânca/a bea, necesitând sprijin și îndrumare în puține momente (când au o problemă de sănătate).

Deloc Beneficiarii sunt autonomi, nu necesită sprijin și îndrumare pentru menținerea/dezvoltarea deprinderilor de autoîngrijire.

- Centralizator Modulul 9: MENTINEREA/DEZVOLTAREA DEPRINDERILOR DE ÎNGRIJIRE A PROPRIEI SĂNĂTĂȚI

Nr. beneficiari 149	Continuu 82	Regulat 39	Secvențial 11	Minim 10	Deloc 7														
---------------------	-------------	------------	---------------	----------	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

De sprijin continuu au nevoie beneficiarii care manifestă comportamente de autorănire comportamente ofensive și violente față de alte persoane, care nu pot diferenția temperatura (cald, frig), lumina/întuneric, starea de foame/sățietate, nu sunt capabili de a-și administra medicamentele, nu pot evita situații periculoase (ex: incendiu).

De sprijin regulat au nevoie beneficiarii care manifestă comportamente de autorănire cel puțin o dată pe lună, comportamente ofensive și violente față de alte persoane de cel mult o dată pe lună, care pot diferenția temperatura (cald, frig), lumina/întuneric, starea de foame/sățietate, nu sunt capabili de a-și administra medicamentele, pot evita situații periculoase (ex: incendiu), necesitând sprijin și ajutor din partea altei persoane (personalul de îngrijire).

De sprijin secvențial au nevoie beneficiarii care manifestă comportamente de autorănire și comportamente ofensive și violente față de alte persoane doar dacă este provocat, care pot diferenția temperatura (cald, frig), lumina/întuneric, starea de foame/sățietate, pot evita situații periculoase (ex: incendiu) necesitând sprijin și îndrumare pentru perioade scurte de timp.

De sprijin minim au nevoie beneficiarii care nu manifestă comportamente de autorănire/comportamente ofensive și violente față de alte persoane, care pot diferenția temperatura (cald, frig), lumina/întuneric, starea de foame/sățietate, sunt capabili de a-și administra medicamentele și nu fac abuz de tutun/alcool/alte substanțe, pot evita situații periculoase (ex: incendiu), necesitând sprijin și îndrumare doar în anumite situații.

Deloc Beneficiarii sunt autonomi, nu necesită sprijin și îndrumare pentru menținerea/dezvoltarea deprinderilor de îngrijire a propriei sănătăți.

- Centralizator Modulul 10: MENTINEREA/DEZVOLTAREA DEPRINDERILOR DE AUTOGOSPODĂRIRE

Nr. beneficiari 149	Continuu 102	Regulat 18	Secvențial 13	Minim 12	Deloc 4														
---------------------	--------------	------------	---------------	----------	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

De sprijin continuu au nevoie beneficiarii care nu pot realiza niciun fel de activitate de autogospodărire sau alte operațiuni legate de treburile casnice, nu își pot întreține singuri dispozitivele asistive, nu pot acorda ajutor altor persoane pentru; îngrijire, deplasare, comunicare, hranire.

De sprijin regulat au nevoie beneficiarii pot realiza activități simple de autogospodărire doar cu sprijin și îndrumare, au nevoie de sprijin și îndrumare pentru întreținerea dispozitivelor asistive nu pot acorda ajutor altor persoane pentru îngrijire, deplasare, comunicare, hrănire.

De sprijin secvențial au nevoie beneficiarii care nu pot achiziționa singuri bunuri pe baza unei liste, realizează sarcini simple sub îndrumarea unei alte persoane: da cu matura, face ordine, aranjează masa, desfășoară activități în bucătărie sau gospodărie.

De sprijin minim au nevoie beneficiarii care selectează și achiziționează singuri bunuri; pregătesc anumite gustări, fără a folosi aragazul; pot lucra cu alte persoane la planificarea, organizarea, prepararea și servirea mesei.

Deloc Beneficiarii sunt autonomi nu necesita sprijin și îndrumare pentru menținerea /dezvoltarea deprinderilor de autogospodărire.

- Centralizator Modulul 11: MENTINEREA/DEZVOLTAREA DEPRINDERILOR DE INTERACȚIUNE/ DE RELATIONARE INTERPERSONALA

Nr. beneficiari 149	Continuu 67	Regulat 58	Secvențial 20	Minim 4	Deloc 0														
---------------------	-------------	------------	---------------	---------	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

De sprijin continuu au nevoie beneficiarii care nu se implică la nivel personal cu alții, nu acționează în conformitate cu regulile și convențiile sociale, răspund agresiv la critici, nu stabilesc relații cu alte persoane, nu mențin relațiile cu familia. Sunt izolați și nu gestionează situațiile sociale.

De sprijin regulat au nevoie beneficiarii care se implică la nivel personal cu alții, acționează în conformitate cu regulile și convențiile sociale, răspund agresiv la critici parțial, stabilesc relații cu alte persoane, mențin relațiile cu familia parțial. Sunt parțial izolați și gestionează situațiile sociale, necesitând sprijin și îndrumare în anumite intervale orare stabilite și cunoscute.

De sprijin secvențial au nevoie beneficiarii care se implică la nivel personal cu alții, acționează în conformitate cu regulile și convențiile sociale, răspund agresiv la critici parțial, stabilesc relații cu alte persoane, mențin relațiile cu familia parțial. Sunt parțial izolați și gestionează situațiile sociale, necesitând sprijin și îndrumare din când în când, în anumite situații.

De sprijin minim au nevoie beneficiarii care se implică la nivel personal cu alții, acționează în conformitate cu regulile și convențiile sociale, nu răspund agresiv la critici, stabilesc relații cu alte persoane, mențin relațiile cu familia. Nu sunt izolați și gestionează singuri situațiile sociale, necesitând sprijin și îndrumare doar în anumite momente.

- Centralizator Modulul 12: MENTINEREA/DEZVOLTAREA DEPRINDERILOR DE A REALIZA TRANZACȚII ECONOMICE

Nr. beneficiari 149	Continuu 73	Regulat 21	Secvential 34	Minim 11	Deloc 10														
---------------------	-------------	------------	---------------	----------	----------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

De sprijin continuu (sprijin și îndrumare fără întrerupere) au nevoie beneficiarii care nu pot realiza tranzacții economice, nu utilizează banii în mod responsabil, nu pot da o sumă exactă și nu pot verifica restul, nu se implică în tranzacții economice simple, nu estimează lucrurile pe care le pot cumpăra cu o anumită sumă de bani.

De sprijin regulat au nevoie beneficiarii care pot realiza tranzacții economice, utilizează banii în mod responsabil, pot da o sumă exactă și pot verifica restul, se implică în tranzacții economice simple, estimează lucrurile pe care le pot cumpăra cu o anumită sumă de bani, necesitând sprijin și îndrumare, din partea altei persoane.

De sprijin secvential au nevoie beneficiarii care pot realiza tranzacții economice, utilizează banii în mod responsabil, pot da o sumă exactă și pot verifica restul, se implică în tranzacții economice simple, estimează lucrurile pe care le pot cumpăra cu o anumită sumă de bani, necesitând sprijin și îndrumare din când în când, în anumite situații, pentru perioade scurte de timp.

De sprijin minim au nevoie beneficiarii care pot realiza tranzacții economice, utilizează banii în mod responsabil, pot da o sumă exactă și pot verifica restul, se implică în tranzacții economice simple/complex, estimează lucrurile pe care le pot cumpăra cu o anumită sumă de bani, necesitând sprijin și îndrumare doar în anumite momente.

Deloc Beneficiarii sunt autonomi în realizarea tranzacțiilor economice.

- Centralizator Modulul 13: MENTINEREA/DEZVOLTAREA ABILITATILOR SOCIALE

Nr. beneficiari 149	Continuu 90	Regulat 37	Secvential 22	Minim 0	Deloc 0														
---------------------	-------------	------------	---------------	---------	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

De sprijin continuu (sprijin și îndrumare fără întrerupere) au nevoie beneficiarii care nu pot participa sau nu se pot implica în activitățile comunității, în jocuri și programe de relaxare, jocuri competitive individuale sau de grup, întâlniri formale sau ocazionale cu alte rude, prieteni în locuri publice, de a citi din plăcere, de a participa la slujbe religioase, de a-și exercita dreptul la vot sau de a participa jocuri de societate și activități de meșteșugărit (tricotat, croșetat).

De sprijin regulat au nevoie beneficiarii care pot participa în activitățile comunității, în jocuri și programe de relaxare, individuale sau de grup, întâlniri formale sau ocazionale cu alte rude, prieteni în locuri publice, de a citi din plăcere, de a participa la slujbe religioase, de a-și exercita dreptul la vot, necesitând sprijin și îndrumare zilnică, din partea altei persoane.

De sprijin secvential au nevoie beneficiarii care pot participa în activitățile comunității, în jocuri și programe de relaxare, individuale sau de grup, întâlniri formale sau ocazionale cu alte rude, prieteni în locuri publice, de a citi/scrie din plăcere, de a participa la slujbe religioase, de a-și exercita dreptul la vot, necesitând sprijin și îndrumare din când în când pentru perioade scurte de timp.



- Centralizator Modulul 14: INTERESUL PENTRU ACTIVITĂȚI LUCRATIVE

Nr. beneficiari 149	Continuu 99	Regulat 32	Secvential 15	Minim 3	Deloc 0												
---------------------	-------------	------------	---------------	---------	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

De sprijin continuu au nevoie beneficiarii care nu sunt conștienți de ceea ce presupune activitatea de a munci, nu au hobby-uri, nu pot copia acțiunile altei persoane, sunt dependenți în inițierea de acțiuni, nu sunt conștienți de propriile abilități, riscuri și pericole, nu acceptă schimbarea rutinelor.

De sprijin regulat au nevoie beneficiarii care sunt conștienți de ceea ce presupune activitatea de a munci dar nu o pot efectua, nu au interese majore într-un domeniu, pot copia acțiunile minime altei persoane, sunt independenți parțial în inițierea de acțiuni, sunt conștienți parțial de propriile abilități, riscuri și pericole, acceptă mici schimbări ale rutinelor, necesitând sprijin și îndrumare, din partea altei persoane.

De sprijin secvential au nevoie beneficiarii care sunt conștienți de ceea ce presupune activitatea de a munci, au interese majore într-un domeniu, pot copia acțiunile altei persoane, sunt independenți în inițierea de acțiuni, sunt conștienți de propriile abilități, riscuri și pericole, acceptă schimbări ale rutinelor, necesitând sprijin și îndrumare din când în când, în anumite situații, pentru perioade scurte de timp.

De sprijin minim au nevoie beneficiarii care sunt conștienți de ceea ce presupune activitatea de a munci, au interese/hobbyuri majore într-un domeniu, pot copia acțiunile altei persoane, sunt independenți în inițierea de acțiuni, sunt conștienți de propriile abilități, riscuri și pericole, acceptă schimbări ale rutinelor, își exprimă alegerile și refuzurile într-o manieră potrivită, au atitudine pozitivă față de muncă și pot face față responsabilităților primite.

3) Sintetizarea concluziilor evaluării în vederea realizării planificării etapelor de restructurare pentru perioada 2019 – 2021

Raportul sintetic de evaluare se întocmește în urma prelucrării datelor din fișa individuală de evaluare, în funcție de ponderea formei de sprijin, astfel:

Nr. crt	Forme de sprijin pentru activități din modulul IV Anexa 1 din Standarde	Nr. beneficiari	Nr.beneficiari pe tip de serviciu			
			CIA	CIA	CIA	LMP
1	Continuu	81	34	33	14	0
2	Regulat	39	16	17	6	0
3	Secvential	16	0	0	5	11
4	Minim	8	0	0	0	8
5	Deloc	5	0	0	0	5

	Total	149	50	50	25	24
--	--------------	------------	-----------	-----------	-----------	-----------

Măsură, activități și servicii propuse:

În urma actualizării planurilor individuale de intervenție, pe baza aplicării fișelor de evaluare nevoia fundamentală evidențiată este:

- a) pentru cei **125** de beneficiari - nevoia identificată este cea de îngrijire și asistență permanentă și, prin urmare, propunem ca aceștia să beneficieze în continuare de servicii sociale specifice unor centre de îngrijire și asistență, respectiv **3 centre de îngrijire și asistență**, cu o capacitate de 50 de locuri.

Nevoia de înființare a unui nr. de 3 CIA cu o capacitate de 50 de locuri se justifică astfel:

- există cazuri de copii cu dizabilități instituționalizați pentru care, la împlinirea vârstei de 18 ani, nu a fost identificată o soluție alternativă la instituționalizare;
- solicitări de instituționalizare din comunitate.

În fiecare din cele 3 centre de îngrijire și asistență pentru persoanele adulte cu dizabilități vor fi acordate următoarele **servicii și activități** conform nevoilor individuale identificate în urma evaluării beneficiarilor:

Informare și asistență socială/Servicii de asistență socială:

- informare și consiliere cu privire la drepturile și facilitățile sociale existente
- sprijin pentru menținerea relației beneficiarului cu familia, prietenii
- informare și sprijin pentru realizarea demersurilor pentru obținerea de tehnologii și dispozitive asistive și tehnologii de acces
- informare despre programele de lucru, facilitățile oferite de cabinete medicale, servicii de abilitare și reabilitare
- informații despre activități și servicii alternative sau complementare oferite de furnizori sociali privați, organizații neguvernamentale

Serviciile de asistență socială vor fi asigurate de **asistentul social**.

Consiliere psihologică:

- dezvoltarea comportamentului adecvat situațiilor sociale, dezvoltarea atenției și gândirii pozitive, adecvarea emoțiilor, constientizarea de sine, evitarea situațiilor de izolare socială și depresie, optimizarea și dezvoltarea personală, autocunoașterea, altele. Serviciul de consiliere psihologică va fi asigurat de **psiholog**.

Abilitare și reabilitare- servicii de menținere sau dezvoltare a potențialului funcțional:

- psihoterapie
- masaj sau kinetoterapie
- terapie ocupațională
- activități de tip vocational/ocupațional
- terapii speciale sau artterapie
- stimulare psiho-senzorio-motorie

Serviciul de abilitare- reabilitare va fi asigurat de **kinetoterapeut, maseur, ergoterapeut**.

Îngrijire și asistență:

- sprijin pentru îmbrăcat/dezbrăcat, încălțat/descălțat, alegerea hainelor adecvate,
- sprijin pentru asigurarea igienei zilnice (spălat și sters, îngrijirea propriului corp și a partilor acestuia, igiena eliminărilor, schimbarea materialelor igienico-sanitare,
- sprijin pentru administrarea medicației în limita competenței pe baza recomandărilor medicului de familie/specialist,
- sprijin pentru probleme specifice de tip cateterizare, prevenirea ulcerului de decubit
- sprijin pentru schimbarea poziției corpului, pentru a trece corpul din poziție orizontală în altă poziție, întoarcerea de pe o parte pe cealaltă a corpului,
- sprijin pentru transfer și mobilizare, pentru deplasarea în interior/exterior, inclusiv efectuarea de cumpărături,
- sprijin pentru comunicare.



Serviciul de îngrijire și asistență va fi asigurat de **infermier, ergoterapeut, asistent medical, medic.**

Deprinderi de viață independentă:

- activități pentru menținerea /dezvoltarea aptitudinilor cognitive. Aceste activități vor fi realizate de **psiholog, ergoterapeut;**
- activități pentru menținerea/ dezvoltarea deprinderilor zilnice. Aceste activități vor fi realizate de **psiholog, ergoterapeut;**
- activități pentru menținerea/ dezvoltarea deprinderilor de comunicare. Aceste activități vor fi realizate de **psiholog, ergoterapeut,** alți terapeuți;
- activități pentru menținerea/ dezvoltarea deprinderilor de mobilitate. Aceste activități vor fi realizate de **medic, kinetoterapeut, maseur, ergoterapeut;**
- activități pentru menținerea/ dezvoltarea deprinderilor de autoîngrijire. Aceste activități vor fi realizate de **kinetoterapeut, ergoterapeut, infermier;**
- activități pentru menținerea/ dezvoltarea deprinderilor de îngrijire a propriei sănătăți. Aceste activități vor fi realizate de **medic, asistent medical, psiholog, ergoterapeut;**
- activități pentru menținerea/ dezvoltarea deprinderilor de autogospodărire. Aceste activități vor fi realizate de **psiholog, instructor de educație, infermier, ergoterapeut;**
- activități pentru menținerea/ dezvoltarea deprinderilor de interacțiune. Activitățile vor fi realizate **de psiholog, instructor de educație**

Asistență și suport pentru luarea unor decizii:

- informare și consiliere cu privire la drepturile și facilitățile sociale existente și demersurile de obținere a acestora,
- asistență și suport pentru ordonarea logică a informațiilor privind identificarea unei probleme,
- asistență și suport pentru alegerea variantei finale și asumarea responsabilității consecințelor,
- asistență și suport pentru revizuirea deciziei luate.

Activitățile va fi asigurate de **asistent social și psiholog**

Integrare și participare socială și civică:

- cunoașterea mediului social,
- stimularea/învățarea unui comportament adecvat situațiilor sociale,
- implicarea în activități culturale desfășurate în comunitate,
- participarea la acțiuni de recreere și petrecere a timpului liber, vizite.

Serviciul de integrare și participare socială și civică va fi asigurat **de asistent social, psiholog, kinetoterapeut, ergoterapeut, instructor de educație**

b) pentru cei **24** de beneficiari - nevoia identificată este ca aceștia să beneficieze de servicii sociale de tip locuință maxim protejată pentru persoanele adulte cu dizabilități - **3 Locuințe maxim protejate, cu o capacitate de 8 locuri./locuința protejată.**

Beneficiarilor din cadrul celor 3 Locuințe maxim protejate, li se vor acorda servicii, pe baza nevoilor individuale identificate, în **centrul de zi**, cu o capacitate de 30 beneficiari, pe același amplasament cu locuințele protejate, în com. Babana, jud. Argeș, care va deservi și persoanele cu dizabilități din comunitate.

Serviciile acordate în centrul de zi sunt:

Informare și consiliere socială/Servicii de asistență socială:

- informare și consiliere cu privire la drepturile și facilitățile sociale existente,
- sprijin pentru menținerea relației beneficiarului cu familia, prieteni,
- informare și sprijin pentru realizarea demersurilor pentru obținerea de tehnologii și dispozitive asistive și tehnologii de acces,
- informare despre programele de lucru, facilitățile oferite de cabinete medicale, servicii de abilitare și reabilitare,
- informații despre activități și servicii alternative sau complementare oferite de furnizori sociali privați, organizații neguvernamentale,



Activitatile de informare si consiliere sociala sunt asigurate de catre **asistentul social**.

Consiliere psihologica:

- dezvoltarea comportamentului adecvat situatiilor sociale, dezvoltarea atentiei si gandirii pozitive, adecvarea emotiilor, constientizarea de sine, evitarea situatiilor de izolare sociala si depresie, optimizarea si dezvoltarea personala, autocunoasterea, altele.

Consilierea psihologica se desfasoara de **catre psiholog**.

Abilitare si reabilitare- servicii de mentinere sau dezvoltare a potentialului functional:

- psihoterapie,
- masaj sau kinetoterapie,
- activitati de tip vocational/ocupational,
- terapii speciale sau artterapie,
- stimulare psiho-senzorio-motorie

Activitatile de abilitare- reabilitare se desfasoara de catre **kinetoterapeut, maseur, ergoterapeut**.

Ingrijire si asistenta:

- sprijin pentru imbracat/dezbracat, incaltat/descaltat, alegerea hainelor adecvate,
- sprijin pentru asigurarea igienei zilnice(spalat si sters, ingrijirea propriului corp si a partilor acestuia, igiena eliminarilor, schimbarea materialelor igienico-sanitare,
- sprijin pentru administrarea medicatiei in limita competentei pe baza recomandarilor medicului de familie/specialist,
- sprijin pentru probleme specifice de tip cataterizare, prevenirea ulcerului de decubit,
- sprijin pentru schimbarea pozitiei corpului, pentru a trece corpul din pozitie orizontala in alta pozitie, intoarcerea de pe o parte pe cealalta a corpului,
- sprijin pentru transfer si mobilizare, pentru deplasarea in interior/exterior, inclusiv efectuarea de cumparaturi,
- sprijin pentru comunicare,
- sprijin pentru deplasare la institutii medicale, unitati spitalicesti, farmacii,
- sprijin pentru efectuarea analizelor recomandate,
- sprijin pentru menaj si prepararea hranei.

Activitatile de ingrijire si asistenta sunt asigurate de **asistent medical, infirmier**.

Deprinderi de viata independentă:

a) *activitati pentru mentinerea /consolidarea aptitudinilor cognitive.* Aceste activitati vor fi realizate de **psiholog, ergoterapeut**,

b) *activitati pentru mentinerea/ consolidarea deprinderilor zilnice.* Aceste activitati vor fi realizate de **psiholog, ergoterapeut**,

c) *activitati pentru mentinerea/ consolidarea deprinderilor de comunicare.* Aceste activitati vor fi realizate de **psiholog, de ergoterapeut, alti terapeuti**

d) *activitati pentru mentinerea/consolidarea deprinderilor de mobilitate.* Aceste activitati vor fi realizate de **medic, kinetoterapeut, maseur, ergoterapeut**,

e) *activitati pentru mentinerea/ consolidarea deprinderilor de autoingrijire.* Aceste activitati vor fi realizate de **kinetoterapeut, ergoterapeut, infirmier**

f) *activitati pentru mentinerea/ consolidarea deprinderilor de ingrijire a propriei sanatati.* Aceste activitati vor fi realizate de **medic, asistent medical, psiholog, ergoterapeut**,

g) *activitati pentru mentinerea/ consolidarea deprinderilor de autogospodarire.* Aceste activitati vor fi realizate de **psiholog, asistent medical, instructor de educatie, infirmier, ergoterapeut**,

h) *activitati pentru mentinerea/consolidarea deprinderilor de interactiune.* Aceste activitati vor fi realizate de **psiholog, instructor de educatie**,



- i) *dobandirea independentei economice* – aplicarea de tehnici si exercitii pentru invatarea de formule de tranzactii economice simple sau complexe, modul de utilizare a banilor sau de a face schimburi, forme de gestiune a resurselor proprii. Aceste activitati vor fi realizate de **psiholog, instructor de educatie, alti terapeuti.**

Implicare si participare sociala si civica:

- cunoasterea mediului social,
- stimularea/invatarea unui comportament adecvat situatiilor sociale,
- implicarea in activitati culturale desfasurate in Centrul de Zi sau in comunitate,
- participarea la actiuni de recreere si petrecere a timpului liber, vizite.

Activitatile de implicare si participare sociala si civica se desfasoara de catre **asistent social, psiholog, infirmier, kinetoterapeut, ergoterapeut, instructor de educatie.**

Echipe multidisciplinare au evaluat 149 de beneficiari, recomandările privind serviciile necesare pentru aceștia au fost următoarele: transfer în 3 CIA și 3 LMP.

În urma prelucrării datelor obținute prin aplicarea fișelor de evaluare au rezultat următoarele concluzii:

- 125 de beneficiari au nevoie de activități preponderent de îngrijire și asistență permanentă în cadrul unui serviciu de tip CIA;
- 24 de beneficiari au nevoie de activități corespunzătoare nevoilor individuale specifice în vederea pregătirii pentru viață independentă în cadrul unui serviciu de tip LMP.

CAPITOLUL III - Actualizarea planurilor individuale de intervenție pentru a asigura atât servicii specifice pentru persoanele adulte cu handicap asistate, cât și transferul etapizat al acestora în alte tipuri de servicii

- abordarea procesului de restructurare este centrată pe nevoile specifice ale persoanelor cu handicap. In urma evaluarii celor **149** beneficiari din CIA Pitesti, echipele multidisciplinare de evaluare ale CIA Pitesti au concluzionat ca beneficiarii institutionalizati au nevoie de sprijin, dupa cum urmeaza:

Continuu- pentru majoritatea activităților din modulul IV, Anexa 1 din Standarde	81
Regulat cu preponderență pentru activități de : - îngrijire și asistență, - abilitare/ reabilitare, - pentru menținerea și dezvoltarea deprinderilor de autoîngrijire, - menținerea/ dezvoltarea deprinderilor de mobilitate.	44
Secvential pentru activități de: - abilitare/ reabilitare, - menținerea și dezvoltarea deprinderilor de comunicare, - menținerea și dezvoltarea deprinderilor zilnice, - menținerea dezvoltarea aptitudinilor cognitive.	11
Minim pentru activități de : - menținerea/ dezvoltarea deprinderilor de îngrijire a propriei sănătăți, - educație și pregătire pentru muncă, - asistență și suport pentru luarea unei decizii	8

Deloc	5
-------	---

În acest sens, avându-se în vedere respectarea metodologiei de elaborare a planului de restructurare, procesul de restructurare se axează în totalitate, pe interesul beneficiarului, sub aspectul individualizării modului în care orientarea unor beneficiari spre alte tipuri de servicii nu va produce deservicii acestora.

Echipele multidisciplinare ale CIA Pitești au elaborat Planurile personalizate cu obiectivele referitoare la transferul/la acordarea de servicii specifice pentru a acoperi nevoile identificate prin aplicarea Fișei de evaluare;

Planurile personalizate au fost întocmite și cuprind minim patru activități rezultate în urma procesului de evaluare, în vederea furnizării serviciilor, astfel încât să asigure atât acordarea de servicii în continuare în cadrul CIA Pitești, cât și transferul etapizat în alte tipuri de servicii.

Echipele multidisciplinare au identificat, pe tipuri de centre rezidențiale, următoarele nevoi specifice pentru beneficiari:




Echipele multidisciplinare au identificat, următoarele nevoi specifice pentru beneficiari:

Nr. crt.	Indicator de evaluare	Nr. beneficiari	Rezultate obținute ca urmare a evaluării-nevoi identificate și centralizate	Servicii corespunzătoare nevoilor identificate	Obiective de intervenție	
					Obiective specifice	Obiective generale
1.	Sprijin continuu	81	-găzduire în condiții minime de confort, siguranță și igienă	-găzduire	Îngrijire și asistență adecvată pentru sănătate.	Transferul într-un serviciu rezidențial de tip CIA
			- alimentație corectă din punct de vedere nutrițional și diversificată	-alimentație		
			- internări în mod regulat în servicii psihiatrice specializate exteroare centrului; îngrijire medicală și supraveghere peste noapte; administrare medicamente.	-asistență pentru sănătate		
			-sprijin pentru a-și controla stările emoționale (anxietate, mânie, etc.);sprijin permanent pentru a-și exprima adecvat emoțiile (reținere extremă, izbucniri emoționale nepotrivite);sprijin în vederea conștientizării de sine (au un concept de sine foarte puțin dezvoltat și tind să stea pasivi în lipsa unei persoane care să-i dea indicații);sprijin permanent în vederea evitării situațiilor de izolare socială și depresie;menținerea echilibrului psihic(afectiv)(au anxietate sau un comportament obsesiv-compulsiv, diagnosticate clinic).	-servicii psihologice (consiliere psihologică, terapii de suport)	Restabilirea echilibrului psihoafectiv	

<p>- sprijin pentru folosirea simțurilor în interacțiunea cu obiecte (văz, auz, tactil, olfactiv, gustativ); sprijin în vederea însușirii elementelor din învățarea de bază (imitarea unei acțiuni, aflarea unor informații, învățarea unui text, dezvoltarea deprinderii de folosi instrumentele de scris și de a utiliza cifre); sprijin pentru dezvoltarea deprinderi de citire (citirea de mesaje scrise, interpretarea simbolurilor); sprijin pentru dezvoltarea deprinderi de scriere (scriere prin copiere folosind instrumente de scris); sprijin pentru a se concentra asupra aceleiași sarcini o perioadă mai mare de timp pentru aproximativ 5 minute; sprijin pentru a lua decizii în timp util (identificarea problemei apărute).</p>	<p>- serviciul de menținerea/ dezvoltarea aptitudinilor cognitive</p>	<p>Dezvoltarea de aptitudini cognitive</p>
<p>- sprijin în vederea realizării programului zilnic (exprimarea timpului, anticiparea anumitor acțiuni din timpul zilei, planificarea unor activități); sprijin pentru a face față responsabilităților, stresului sau urgenței în acțiuni simple; sprijin pentru autocontrolul comportamentului și exprimarea de emoții adecvate în situații noi și în relația cu o persoană.</p>	<p>-serviciul de menținerea/ dezvoltarea deprinderilor zilnice</p>	<p>Dezvoltarea de deprinderi zilnice</p>
<p>- sprijin pentru folosirea unui limbaj inteligibil fără dificultăți de vorbire; sprijin pentru dezvoltarea abilității de a comunica prin producerea de mesaje non-verbale (limbajul trupului, semne, simboluri, desene fotografii ș.a.); sprijin pentru dezvoltarea abilității de a purta o conversație (iniția un schimb de idei cu ajutorul limbajului vorbit, angajarea în conversații unilaterale); sprijin pentru dezvoltarea abilității de a-și exprima punctul de vedere în mod adecvat (autocontrol în exprimarea dorințelor).</p>	<p>- serviciul de menținerea/ dezvoltarea deprinderilor de comunicare</p>	<p>Dezvoltarea de deprinderi de comunicare</p>

		<p>- sprijin pentru scutirea bătăturii poziției corpului, manipularea obiectelor folosind diferite părți ale corpului; sprijin pentru desfășurarea activităților zilnice: tăiere cu foarfeca, deschidere/închidere nasturi, colorare etc.; sprijin pentru a merge, a urca și coborî scări, a parcurge distanțe de diferite lungimi, în utilizarea echipamentelor (scaun rulant, cârje, baston etc.); sprijin pentru a călători cu un mijloc de transport.</p>	serviciul de menținerea/dezvoltarea deprinderilor de mobilitate	Dezvoltarea de deprinderi de mobilitate	
		<p>- sprijin pentru desfășurarea activităților zilnice de autoîngrijire (a se spăla, a se șterge, a se îmbrăca, a se dezbrăca, a se încălța, a se descălța, a mânca, a bea, a folosi tacâmuri, a deschide sticle sau conserve).</p>	serviciul de menținerea/dezvoltarea deprinderilor de autoîngrijire	Dezvoltarea de deprinderi de autoîngrijire	
		<p>- au nevoie de sprijin pentru a-și lua medicamentele, a diferenția temperatura, starea de foame/sațietate, a urma serviciile/activitățile recomandate, a evita situații periculoase.</p>	serviciul de menținerea/dezvoltarea deprinderilor de propriu sănătăți	Dezvoltare de deprinderi de îngrijire a propriei sănătăți	
		<p>-sprijin pentru a realiza sarcini simple, a face ordine și alte operațiuni legate de treburi casnice</p>	serviciul de menținerea/dezvoltarea deprinderilor de autogospodărire	Dezvoltarea de deprinderi de autogospodărire	
		<p>-sprijin pentru a se implica la nivel personal cu alții, a crea și menține relații obișnuite cu persoane care locuiesc în aceeași reședință, relațiile de rudenie cu membrii familiei.</p>	serviciul de menținerea/dezvoltarea deprinderilor de interacțiune/de relaționare interpersonală	Dezvoltarea de interacțiune/de relaționare interpersonală	
		<p>- sprijin pentru dezvoltarea abilităților de a cunoaște și sorta banii în funcție de valoarea lor.</p>	serviciul de menținerea/dezvoltarea deprinderilor de a realiza tranzacții economice	Dezvoltarea de deprinderi de a realiza tranzacții economice	
		<p>- sprijin pentru dezvoltarea abilităților de a cunoaște și sorta banii în funcție de valoarea lor.</p>	serviciul de menținerea/dezvoltarea deprinderilor de a realiza tranzacții economice	Dezvoltarea de deprinderi de a realiza tranzacții economice	



			- sprijin pentru a se implica/participa la activitățile comunității, jocuri și programe de relaxare, jocuri competitive, meșteșuguri etc.	serviciul de menținerea/dezvoltarea abilități sociale	Dezvoltarea de abilități sociale	
			-au nevoie de sprijin pentru dezvoltarea interesului pentru activități lucrative (hobby-uri, conștientizarea de riscuri și pericole, folosirea timpului liber în mod constructiv).	serviciul de interes pentru activități lucrative	Dezvoltarea interesului pentru activități lucrative	
2.	Sprijin regulat	44	-găzduire în condiții minime de confort, siguranță și igienă, - alimentație corectă din punct de vedere nutrițional și diversificată. -de internări în servicii psihiatrice specializate exteroare centrului și regulat de servicii psihiatrice specializate în cadrul centrului; îngrijire medicală și supraveghere peste noapte; sprijin pentru administrarea de medicamente. -de ajutorul altei persoane (specialist) pentru evitarea situațiilor de izolare socială, pentru menținerea echilibrului psiho-afectiv (anxietate sau un comportament obsesiv-compulsiv, diagnosticate clinic). - au nevoie de sprijin și îndrumare zilnic din partea unei alte persoane (specialist), în anumite intervale orare stabilite și cunoscute pentru: însușirea elementelor din învățarea de bază (imitarea unei acțiuni, învățarea unui text, dezvoltarea deprinderii de folosi instrumentele de scris și de a utiliza cifre). - au nevoie de sprijin și îndrumare zilnică din partea unei alte persoane (specialist), în intervale orare stabilite, pentru:realizarea programului zilnic (exprimarea timpului, planificarea unor activități, finalizarea sarcinilor),	găzduire -alimentație -asistență pentru sănătate	Îngrijire și asistență adecvată pentru sănătate.	Transferul într-un serviciu rezidențial de tip CIA
				- servicii psihologice (consiliere psihologică, terapii de suport)	Restabilirea /menținerea echilibrului psihoafectiv	
				serviciul de menținerea / dezvoltarea aptitudinilor cognitive	Dezvoltarea de aptitudini cognitive	
				serviciul de menținerea / dezvoltarea deprinderilor zilnice	Menținerea / dezvoltarea deprinderilor zilnice	

			-a face față responsabilităților, stresului sau urgenței în acțiuni simple și complexe, pentru autocontrolul comportamentului și exprimarea de emoții adecvate în situații noi.	serviciul de menținere/ dezvoltarea deprinderilor de comunicare	Mentineră/ dezvoltarea deprinderilor de comunicare
			-au nevoie de sprijinul și îndrumarea specialistului pentru a-și exprima punctul de vedere în mod adecvat pentru dezvoltarea abilității de a comunica prin producerea de mesaje non-verbale (simboluri, desene, fotografii ș.a.)		
			- sprijin și ajutor parțial din partea altei persoane pentru menținerea poziției corpului (culcat, ghemuit, în genunchi, așezat, în picioare), atât cât este necesar,	serviciul de menținere/ dezvoltarea deprinderilor de mobilitate	Mentineră/ dezvoltarea deprinderilor de mobilitate
			-ajutor parțial pentru motricitate mână: tăiere cu foarfeca, deschidere/închidere nasturi, colorare etc.;		
			- să fie însoțiți pentru a călători cu un mijloc de transport și să folosească transportul adaptat.		
			- sprijinul de sprijinul și îndrumarea altei persoane pentru desfășurarea activităților zilnice de autoîngrijire (a utiliza ustensile adecvate pentru a manca/ a bea, a-și alege hainele și încălțăminte potrivită, a deschide conserve).	serviciul de menținere/ dezvoltarea deprinderilor de autoîngrijire	Mentineră/ dezvoltarea deprinderilor de autoîngrijire
			- au nevoie de sprijinul și ajutorul altei persoane pentru a-și lua medicamentele, pentru a diferenția starea de foame/sațietate, temperatura (frig/cald), a urma serviciile/activitățile recomandate, a evita situații periculoase (ex. incendiu).	serviciul de menținere/ dezvoltarea deprinderilor de îngrijire a propriei sănătăți	Mentineră/ dezvoltarea deprinderilor de îngrijire a propriei sănătăți
			sprijinul altei persoane pentru a realiza sarcini simple și reiterative, a colecta și arunca gunoiul, alte operațiuni legate de treburi casnice.	serviciul de menținere/ dezvoltarea deprinderilor de autogospodărire	Mentineră/ dezvoltarea deprinderilor de autogospodărire




		<p>-sprijin și îndrumare în anumite intervale orare, stabilite și cunoscute, pentru gestionarea situațiilor sociale, pentru a se implica la nivel personal cu alții, a menține relații cu persoane care locuiesc în aceeași reședință, cu membrii familiei.</p> <p>- sprijin și îndrumare din partea altei persoane pentru dezvoltarea abilităților de a recunoaște, sorta și utiliza banii în mod responsabil;</p>	<p>serviciul de menținerea/dezvoltarea deprinderilor de interacțiune/de relaționare interpersonală</p> <p>serviciul de menținerea/dezvoltarea deprinderilor de a realiza tranzacții economice</p>	<p>Menținerea /dezvoltarea deprinderilor de interacțiune/de relaționare interpersonală</p> <p>Menținerea/Dezvoltarea deprinderilor de a realiza tranzacții economice</p>	
		<p>- sprijin și îndrumare zilnică, din partea altei persoane, pentru a se implica/participa la vizite muzee, întâlniri informale sau ocazionale cu ceilalți (întâlniri cu rude, prieteni, în locuri publice etc.);</p> <p>- sprijin și îndrumare zilnică, din partea altei persoane, pentru a se implica/participa la vizite muzee, întâlniri informale sau ocazionale cu ceilalți (întâlniri cu rude, prieteni, în locuri publice etc.);</p> <p>-sprijin și îndrumare din partea altei persoane pentru dezvoltarea abilităților de a recunoaște, sorta și utiliza banii în mod responsabil;</p> <p>-au nevoie de sprijin și îndrumare zilnică, din partea altei persoane, pentru a se implica/participa la vizite muzee, întâlniri informale sau ocazionale cu ceilalți (întâlniri cu rude, prieteni, în locuri publice etc.);</p> <p>-sprijin și îndrumare zilnică, din partea altei persoane, pentru a se implica/participa la vizite muzee, întâlniri informale sau ocazionale cu ceilalți (întâlniri cu rude, prieteni, în locuri publice etc.);</p>	<p>serviciul de menținerea/dezvoltarea abilităților sociale</p> <p>serviciul de interes pentru activități lucrative</p> <p>serviciul de menținerea/dezvoltarea deprinderilor de a realiza tranzacții economice</p> <p>serviciul de menținerea/dezvoltarea abilităților sociale</p> <p>serviciului de interes pentru activități lucrative</p>	<p>Menținerea/dezvoltarea abilității sociale</p> <p>Dezvoltarea interesului pentru activități lucrative</p> <p>Dezvoltarea deprinderilor de a realiza tranzacții economice</p> <p>Dezvoltarea abilităților sociale</p> <p>Implicarea în activități lucrative</p>	<p>Transferul într-un serviciu social de</p>
3.	Sprijin	11	<p>găzduire</p> <p>îngrijire și asistență adecvată pentru sănătate.</p>		Transferul într-un serviciu social de



secvențial	- alimentație corectă din punct de vedere nutrițional și diversificată	- alimentație	tip CIA pentru 5 beneficiari și transferul într-un serviciu social de tip LMP pentru 11 beneficiari
	-nevoie de servicii psihiatrice specializate în cadrul centrului; îngrijire medicală și supraveghere peste noapte; sprijin pentru administrarea de medicamente.	serviciul de asistentă pentru sanătate	
	- sprijin și îndrumare din când în când, în anumite situații, pentru perioade scurte de timp, pentru a-ți controla trăirile emoționale (anxietate, mânie, agresivitate), conștientizarea stimei de sine(dezvoltarea conceptului de sine, depășirea unor temeri), evitarea situațiilor de izolare socială și depresie, menținerea echilibrului psihic-afericiv (comportament obsesiv-compulsiv, diagnosticat clinic)	servicii psihologice (consiliere psihologică, terapii de suport)	
	- sprijin și îndrumare din când în când, în anumite situații pentru perioade scurte de timp, în vederea însușirii elementelor din învățarea de bază (dezvoltarea deprinderii de a utiliza cifre și de a lucra cu numere; dezvoltarea deprinderii de scriere- scriere de notițe scurte, de ex. o listă de cumpărături); -sprijin, din când în când, pentru a se concentra asupra aceluiași sarcini, pentru o perioadă mai mare de timp; -sprijin în anumite situații, pentru a lua decizii în timp util (luarea unei decizii de a îndeplini o sarcină dintre mai multe și de a o pune în practică).	serviciul de menținerea/dezvoltarea aptitudinilor cognitive	
			Dezvoltarea aptitudinilor cognitive
		serviciul de menținerea/dezvoltarea deprinderilor zilnice	Dezvoltarea deprinderilor zilnice
	- nevoie de sprijin și îndrumare, din când în când, în vederea realizării programului zilnic (a lua decizii atunci când se confruntă cu situații noi, planificarea unor activități),	serviciul de menținerea/dezvoltarea deprinderilor de comunicare	Dezvoltarea deprinderilor de comunicare
	- au nevoie de sprijin și îndrumare, pe perioade scurte de timp, pentru autocontrolul comportamentului și primirea de emoții adecvate în situații noi.		



			sprijin și îndrumare pe perioade scurte de timp, pentru a se implica/participa în activitățile comunității, vizite la muzee, slujbe bisericesti, programe de relaxare individuale sau de grup,	serviciul de menținerea/dezvoltarea abilității sociale	Dezvoltarea de abilități sociale	Transferul beneficiarilor într-un centru social de tip LMP
			-au nevoie de sprijin și îndrumare, din când în când, pentru dezvoltarea interesului pentru activități de muncă, pentru acceptarea unor schimbări ale rutinei, conștientizarea de riscuri și pericole,	serviciului de interes pentru activități lucrative	Dezvoltarea interesului pentru activități lucrative	
		8	-găzduire în condiții minime de confort, siguranță și igienă, - alimentație corectă din punct de vedere nutrițional și diversificată	găzduire	Îngrijire și asistență adecvată pentru sănătate.	
			-au nevoie de servicii psihiatrice specializate în cadrul centrului, - au nevoie de îndrumare, în anumite momente, pentru a urma un tratament medicamentos, pentru a se prezenta la medic de familie, specialist, stomatolog.	-alimentație		
4.	Sprijin minim		-au nevoie de sprijin în anumite momente pentru evitarea situațiilor de izolare socială și depresie, menținerii echilibrului psihic și afectiv (poate deveni stresat sau agresiv când rutinele sunt schimbate, anxietate sau un comportament obsesiv-compulsiv, diagnosticat clinic).	servicii psihologice (consiliere psihologică, terapii de suport)	Menținerea echilibrului psihic	
			au nevoie de sprijin în anumite momente pentru a scrie și a citi (citirea de mesaje scrise, interpretarea simbolurilor); sprijin în anumite momente pentru a se concentra asupra aceluiași sarcini o perioadă mai mare de timp; sprijin în anumite momente pentru a lua decizii în timp util (a lua o decizie și de a o pune în practică).	serviciul de menținerea/dezvoltarea aptitudinilor cognitive	Dezvoltarea aptitudinilor cognitive	
			sprijin și îndrumare în anumite momente în vederea realizării programului zilnic (a lua decizii când se confruntă cu situații noi); sprijin în anumite situații pentru a face față responsabilităților, stresului sau urgenței în acțiuni complexe; sprijin în anumite situații	serviciul de menținerea/dezvoltarea deprinderilor zilnice	Dezvoltarea deprinderilor zilnice	



			pentru autocontrolul comportamentului și exprimarea de emoții adecvate în situații noi.		
			sprijin în anumite momente pentru a purta o conversație (are tendința de a se bălăbi);sprijin în anumite momente pentru dezvoltarea abilității de a-și exprima punctul de vedere într-o manieră potrivită.	serviciul de menținerea/dezvoltarea deprinderilor de comunicare	Dezvoltarea deprinderilor de comunicare
			-au nevoie de sprijin în anumite momente pentru a învăța o rută de transport.	serviciul de menținerea/dezvoltarea deprinderilor de mobilitate	dezvoltarea deprinderilor de mobilitate
			- sprijin și îndrumare în anumite situații pentru desfășurarea activităților zilnice de autoîngrijire (a-i aduce aminte ce are de făcut).	serviciul de menținerea/dezvoltarea deprinderilor de autoîngrijire	Dezvoltarea deprinderilor de autoîngrijire
			au nevoie de sprijin în anumite situații pentru a-și lua medicamentele, a urma serviciile/activitățile recomandate.	serviciul de menținerea/dezvoltarea deprinderilor de îngrijire a propriei sănătăți	Dezvoltarea deprinderilor de îngrijire a propriei sănătăți
			îndrumare și puțin sprijin pentru a realiza operațiuni legate de treburi casnice, de a desfășura activități în bucătărie.	serviciul de menținerea/dezvoltarea deprinderilor de autogospodărire:	Dezvoltarea deprinderilor de autogospodărire
			au nevoie de sprijin și îndrumare în anumite momente pentru a nu răspunde agresiv la critici, a menține relațiile de rudenie și cu membrii familiei .	serviciul de menținerea/dezvoltarea deprinderilor de interacțiune interpersonală	Dezvoltarea deprinderilor de interacțiune interpersonală
			- au nevoie de sprijin în anumite momente pentru a se implica în orice formă de tranzacție economică.	serviciul de menținerea/dezvoltarea deprinderilor de a realiza tranzacții economice	dezvoltarea deprinderilor de a realiza tranzacții economice
			sprijin în anumite situații în implicarea/participarea la activitățile comunității, întâlniri ocazionale cu rudele, călătorii, jocuri și spectacole organizate în unitate cu ocazia unor zile festive	serviciul de menținerea/dezvoltarea abilității sociale	Dezvoltarea abilității sociale

		au nevoie de îndrumare în anumite momente pentru a face față responsabilităților primite, pentru a folosi timpul în mod constructiv.	serviciului de interes pentru activități lucrative	Dezvoltarea interesului pentru activități lucrative	
5.	Sprijin deloc	5	găzduire	Îngrijire și asistență adecvată pentru sănătate.	Admiterea într-un centru social de tip LMP
		găzduire în condiții minime de confort, siguranță și igienă, - alimentație corectă din punct de vedere nutrițional și diversificată	-alimentație		
		-au nevoie de servicii psihiatrice specializate în cadrul centrului,	-asistență pentru sănătate		
		- au nevoie de îndrumare, în anumite momente pentru a urma un tratament medicamentos, pentru a se prezenta la medic de familie, specialist, stomatolog.			

Echipele multidisciplinare, ținând cont de nevoile specifice identificate, din totalul de **149** beneficiari evaluați, au propus pentru transfer pe tipuri de servicii, un număr de **149** beneficiari după cum urmează:

Nr. crt.	Tip serviciu	Nr. total beneficiari	Nr. beneficiari/tip nevoie de sprijin
1	CIA Pitești	50	34 (sprijin continuu) 16 (sprijin regulat)
2	CIA2	50	33(sprijin continuu) 17 (sprijin regulat)
3	CIA3	25	14 (sprijin continuu) 11 (sprijin regulat)
4	LP1 Băbana	8	4(sprijin secvențial) 2(sprijin minim) 2 (sprijin deloc)
5	LP2 Băbana	8	4 (sprijin secvențial) 2(sprijin minim) 2 (sprijin deloc)
6	LP3 Băbana	8	3 (sprijin secvențial) 4(sprijin minim) 1 (sprijin deloc)
	TOTAL	149	149

b) Echipele multidisciplinare ale CIA Pitești, completează Planurile personalizate, cu activitățile și serviciile specifice nevoilor identificate prin aplicarea fișei de evaluare.

c) Personalul de specialitate din cadrul CIA Pitești asigură activități și servicii în baza Planului personalizat completat.

CAPITOLUL IV - Planificarea etapelor de restructurare, a resurselor financiare, materiale și umane, pentru perioada 2019 – 2021 și a modalităților de implementare în corelare cu stabilirea obiectivelor serviciilor, alternativelor de tip familial sau rezidențial și măsurilor preventive dezvoltate în comunitate

a) Realizarea listei de priorități ale problemelor și oportunităților care vor fi luate în considerare în operaționalizarea planului de restructurare:

Probleme:

1. Dificultate în asigurarea bugetului necesar înființării celor 2 CIA;
2. Dificultate în identificarea imobilelor în care vor funcționa cele 2 CIA propuse.



Oportunități:

- Accesarea fondurilor europene pentru punerea în aplicare rapidă a prezentelor propuneri, respectiv POR și POCU, precum și posibilitatea folosirii lor într-o modalitate combinată pentru a realiza această tranziție;
- Crearea unei rețele de servicii integrate la nivel județean în problemática persoanei adulte cu dizabilități;
- Realizarea de parteneriate potențiale între diferiți furnizori de servicii sau între diferite instituții;
- Atragerea de voluntari;
- Crearea de locuri de muncă, în cadrul serviciilor de îngrijire (echipe interdisciplinare specializate);




b) Aspecte tehnice și operaționale pentru perioada 2019 – 2021;

RESTRUCTURARE C.I.A. Pitesti – 149 beneficiari

- 125 beneficiari pentru CIA
- 24 beneficiari pentru LP

Servicii stabilite:	- 1 CIA=50 beneficiari - EXISTENT	Surse de finanțare:
	- 1 CIA= 50 beneficiari	- CJ/alte surse pentru realizarea celor 3 CIA;
	- 1 CIA= 25 beneficiari	- POR pentru realizarea celor 3 LP și Centru de zi
	- 3 LP =24 beneficiari	

Activități	2019												2020												2021													
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
Transfer în 3 locuințe maxim protejate, ce se vor înființa, cu capacitate de 8 beneficiari/ locuință, Comuna Băbana, Județul Argeș																																						
Activitatea a fost finalizată în anul 2017																																						
Identificarea imobilelor(terenuri si/cladiri)	x																																					
Revizuirea PP (Modulul III, Anexa 1) pentru 24 persoane cu dizabilitații care vor fi transferate în 3 LMP.	x					x																																
Desfășurarea de activități în CR Modulului IV , Anexă 1 și PP revizuit pentru 24 persoane cu dizabilitații care vor fi transferate în cele 3 LMP		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		



[illegible][illegible][illegible][illegible]

[illegible]

[illegible]

c) Evidențierea obligațiilor privind sustenabilitatea sau alte condiții legate de onorarea angajamentelor stabilite prin contracte de finanțare încheiate anterior procesului de reorganizare

În urma implementării proiectului, depus în cadrul POR, prin care vor fi înființate cele 3 locuințe protejate pentru persoane adulte cu dizabilități, noile servicii sociale vor funcționa în subordinea DGASPC Argeș.

Din punct de vedere juridic, fiecare serviciu social rezultat, va funcționa ca o instituție subordonată DGASPC Argeș, fără personalitate juridică, având ștampilă proprie, regulament de organizare și funcționare, regulament de ordine interioară, organigramă și stat de funcții proprii și buget propriu.

După finalizarea proiectului, clădirile în care vor funcționa locuințele protejate, echipamentele și dotările achiziționate, rezultate ale proiectului, vor fi utilizate de DGASPC Argeș, în calitate de beneficiar al proiectelor.

Acestea vor asigura baza materială necesară funcționării noilor servicii sociale după finalizarea proiectelor și implicit sustenabilitatea acestora, DGASPC Argeș, rămânându-i obligația de a utiliza corespunzător echipamentele/dotările și de a susține financiar partea de întreținere periodică a acestora. Beneficiarii direcți ai echipamentelor, respectiv dotărilor achiziționate, vor fi 24 de persoane adulte cu dizabilități, rezidenți ai locuințelor protejate, precum și personalul angajat în cadrul acestor servicii.

d) Identificarea serviciilor sociale destinate persoanelor adulte cu handicap de la nivelul județului

La nivelul Județului Argeș, serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu handicap sunt slab reprezentate.

În subordinea DGASPC Argeș există 7 locuințe protejate cu o capacitate de 6 locuri/locuință, 5 centre rezidențiale și 2 centre de servicii de recuperare neuromotorie de tip ambulatoriu. Din cele 5 centre rezidențiale, 3 unități de asistență socială, cu o capacitate peste 50 de persoane, vor intra în procesul de restructurare, printre care și CIA Pitești.

e) Identificarea situațiilor de posibilă revenire în familie, stabilirea responsabilităților și a modului de acțiune pentru cazurile identificate

În urma evaluării beneficiarilor prin aplicarea fiselor de evaluare nu au fost identificate cazuri de posibilă revenire în familie (re/ integrare în familie)

f) Identificarea unităților de asistență medico-socială care acordă servicii de îngrijire, servicii medicale, precum și servicii sociale, persoanelor cu nevoi medico-sociale

La nivelul județului Argeș, unitățile de asistență medico-socială care acordă servicii de îngrijire, servicii medicale, precum și servicii sociale persoanelor cu nevoi medico-sociale sunt:

Nr. crt.	Denumire U.A.M.S.	Situație juridică
1.	Unitatea de Asistență Medico-Socială Călinești	Acestea au personalitate juridică și se află în subordinea directă a Consiliului Județean Argeș
2.	Unitatea de Asistență Medico-Socială Dedulești	
3.	Unitatea de Asistență Medico-Socială Șuici	
4.	Unitatea de Asistență Medico-Socială Rucăr	
5.	Unitatea de Asistență Medico-Socială Domnești	

g) Planificarea soluțiilor în termen de ieșiri, activități, efecte și impact

Ieșiri	Activități	Efecte	Impact
1. Transfer în 3 LMP a 24 persoane cu dizabilități	Revizuirea PP pentru 24 (Modulul III, Anexa 1) pentru 24 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în 3 LMP.	- Includerea activității de asistență și suport în PP	<ul style="list-style-type: none"> - Extinderea și dezvoltarea serviciilor alternative comunitare care asigură tranziția de la viața în instituții rezidențiale de dimensiuni mari către servicii integrate comunitare de tip familial, - Îmbunătățirea condițiilor de viață ale persoanelor adulte cu dizabilități, - Integrarea lor activă în comunitate, în plan social și comunitar - Îmbunătățirea abilităților de trai independent - Creșterea capacității beneficiarilor de a fi participanți activi pe piața forței de muncă și la viața socială. - intervenție individualizată: menținere/dezvoltare/consolidare potențial - crearea/dezvoltarea de servicii de sprijin în vederea integrării socio-familiale - personal = facilitator al transferului în CIA
	Desfășurarea de activități în CR(Modulul IV , Anexa 1)și PP revizuit pentru 24 persoane cu dizabilitati care vor fi transferate în cele 3 LMP	- Desfășurarea activității de asistentă și suport cu personal de specialitate	
	Pregătirea celor 24 persoane cu dizabilitati pentru transferul în cele 3 LMP prin desfășurarea activității de asistență și suport în luarea unei decizii	-Desfășurarea activității de asistentă și suport în luarea unei decizii	
	Monitorizarea de către managerul de caz a minim 4 activități prevăzute în PP pentru beneficiary transferati		
	Stabilirea de către conducătorul CR a responsabilităților și a modului de acțiune cu comunitatea în vederea transferului celor 24 persoane cu dizabilități	- Desfășurarea activității de asistentă și suport cu personal de specialitate	
	Realizarea infrastructurii pentru cele 3 LMP. Finanțare Programul Operațional Regional	-Construirea a 3 LP si in com. Babana	
	Realizarea infrastructurii pentru un Cz. Finanțare Programul Operațional Regional	-Construirea a 1 CZ in com. Babana	
	Stabilirea personalului pentru noile servicii și a nevoii de furnare a acestuia	-Asigurarea unui personal specializat astfel încat sa ofere servicii care să răspunda nevoilor individuale ale beneficiarilor.	
	Transferul beneficiarilor în LMP.	- Asigurarea serviciilor corespunzătoare nevoilor individuale specifice în vederea pregătirii pentru viață independentă	
	Obținerea autorizațiilor de funcționare inclusiv acreditarea serviciului social	- Funcționarea serviciului social conform legislației naționale în vigoare.	
2. Transfer în alte servicii de tip rezidențial : 75 beneficiari se transferă în cele 2CIA nou	Identificarea imobilelor(terenuri si/cladiri)	Imobile identificate	
	Revizuirea PP (Modul III, Anexa 1)pentru 75 persoane cu dizabilitati care vor fi transferate în cele 2 CIA	- Includerea activității de asistență și suport în PP	
	Desfasurarea de activități în CR conform Modul IV -Anexa 1 și PP revizuit pentru 75 persoane cu dizabilitati care vor fi transferate în cele 2CIA	- Desfășurarea activității de asistentă și suport cu personal de specialitate	
	Pregătirea persoanelor cu dizabilități pentru transfer la cele 2CIA prin desfășurarea activitatii de asistentă și suport pentru luarea unei decizii	Desfășurarea activității de asistentă și suport în luarea unei decizii	
	Monitorizarea de către managerul de caz a minim 4 activități	Asigurarea monitorizării implementării PP al	

înființate(cu o capacitate de 50 de locuri fiecare)	prevăzute în PP pentru beneficiari	beneficiarilor	-practici de lucru - trecerea de la abordarea pe grup la cea individuală
	Stabilirea de către conducătorul CR a responsabilităților și a modului de acțiune cu comunitatea în vederea transferului celor 75 persoane cu dizabilități în cele 2 CIA	- Desfășurarea activității de asistență și suport cu personal de specialitate	
	Realizarea infrastructurii pentru cele 2 CIA Finanțare Bugetul Consiliului Județean	- Construirea /reabilitarea unor cladiri ce vor avea destinație CÎA	
	Stabilirea personalului pentru noile servicii și a nevoii de formare a acestuia	-Asigurarea unui personal specializat astfel încat sa ofere servicii care să răspunda nevoilor individuale ale beneficiarilor.	
50 beneficiari ramasi in CIA Pitești (cu o capacitate de 50 locuri locuri)	Transferul persoanelor cu dizabilități în cele 2 CIA	- Asigurarea serviciilor corespunzătoare nevoilor individuale specifice în vederea menținerii dezvoltării potențialului personal	- interventie individualizata: mentinere/dezvoltare/consolidare potential - crearea/dezvoltare de servicii de sprijin în vederea integrării socio-familială - personal = facilitator al transferului în CIA -practici de lucru - trecerea de la abordarea pe grup la cea individuală
	Obținerea autorizațiilor de functionare inclusiv acreditarea serviciului social	- Funcționarea serviciilor sociale conform legislației naționale în vigoare.	
	Revizuirea PP (Modul III, Anexa 1) pentru 50 persoane cu dizabilitati care vor rămâne în CIA Pitești	- Includerea activității de asistență și suport în PP	
	Desfasurarea de activități în CR conform Modul IV -Anexa 1 și PP revizuit pentru 50 persoane cu dizabilitati rămase CIA Pitești	- Desfășurarea activității de asistență și suport cu personal de specialitate	
	Monitorizarea de către managerul de caz a minim 4 activități prevăzute în PP pentru beneficiari	Asigurarea monitorizării implementării PP al beneficiarilor	
	Stabilirea personalului și nevoia de formare a acestuia	-Asigurarea unui personal specializat astfel încat sa ofere servicii care să răspunda nevoilor individuale ale beneficiarilor.	
	Reparații și adaptări pentru clădirea existentă Finanțare- Bugetul Consiliului Județean	- Reparații si adaptari pentru clădirea existentă	
	Obținerea autorizațiilor de functionare inclusiv acreditarea serviciului social	- Funcționarea serviciilor sociale conform legislației naționale în vigoare.	

h) Estimarea resurselor financiare și materiale necesare

Resurse financiare estimate

- Pentru înființarea a 3 LP și a unui centru de zi în comuna Băbana, DGASPC Argeș derulează proiectul „Complex de 3 locuințe protejate și Centru de zi Băbana, sat Lupueni, județul Argeș, cofinanțat prin Programul Operațional Regional, al cărui buget este de 4.875.770 lei. În cadrul proiectului se vor realiza: infrastructura necesară funcționării celor 3 locuințe protejate, respectiv a centrului de zi, dotarea cu mobilier, cazarmament, echipamente de specialitate, conform standardelor minime de calitate specifice serviciilor sociale ce se vor înființa.
- Pentru înființarea celorlalte 2 CIA, resursele financiare și materiale necesare, estimate pentru reabilitarea/modernizarea/accesibilizarea a 2 clădiri în vederea înființării a 2 CIA sunt de 2.000.000 lei și se vor asigura din bugetul Consiliului Județean.
- În ceea ce privește CIA Pitești (existent) finanțarea va fi asigurată în funcție de nevoia de reparații și adaptări identificate după transferul beneficiarilor în noile servicii și de asemenea pentru activitățile de funcționare, din Bugetul Consiliului Județean

Resurse materiale estimate:

- a) bunuri pentru dotarea infrastructurii serviciilor sociale precum: dotări P.S.I., dotări de uz gospodăresc, dotări privind protecția muncii;
- b) dotărilor și a echipamentelor de specialitate - cf. standardelor specifice serviciilor sociale ce se vor înființa;
- c) sisteme și echipamente pentru persoane cu dizabilități;
- b) mobilierului pentru dotarea infrastructurii serviciilor sociale;
- c) echipamentelor IT necesare desfășurării în condiții optime a activităților aferente furnizării serviciilor sociale respective;
- f) dotări necesare persoanelor cu dizabilități, în funcție de tipul de dizabilitate, (tehnologii de acces și tehnologii și dispozitive asistive);
- g) aparatură electrocasnică, echipamente de birotică, veselă, cazarmament pentru locuințe protejate.

i) Estimarea resurselor umane necesare

În urma analizei proiectelor de acte normative privind standardele minime de cost pentru serviciile sociale și privind standardele specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, structura de personal a noilor centre va fi :

CIA Pitești : capacitate 50 beneficiari

Nr. Crt.	Funcția	Număr de posturi
	PERSONAL DE SPECIALITATE	
1	Șef centru	1
2	Medic	1
3	Kinetoterapeut	1
4	Psiholog	1
5	Asistent social	2
6	Asistent medical	11
7	Instructor de educație/Ergoterapeut	1
8	Maseur	1
9	Infirmeră	16
	TOTAL PERSONAL SPECIALITATE	35

	PERSONAL CU FUNCȚII ADMINISTRATIVE, GOSPODĂRIRE, ÎNTREȚINERE-REPARAȚII, DESERVIRE	
1	Administrator/inspector de specialitate/referent de specialitate	1
2	Magaziner/inspector de specialitate/referent de specialitate	1
3	Economist	1
4	Referent SSD	1
5	Bucătar	5
6	Muncitor întreținere	1
7	Fochist	3
8	Spălătoreasă	2
9	Îngrijitor curățenie	4
10	Șofer	1
	TOTAL PERSONAL ADMINISTRATIV	20
	TOTAL POSTURI	55

CIA : capacitate 50 beneficiari

Nr. Crt.	Funcția	Număr de posturi
	PERSONAL DE SPECIALITATE	
1	Șef centru	1
2	Medic	1
3	Kinetoterapeut	1
4	Psiholog	1
5	Asistent social	2
6	Asistent medical	11
7	Instructor de educație/Ergoterapeut	1
8	Maseur	1
9	Infirmieră	16
	TOTAL PERSONAL SPECIALITATE	35
	PERSONAL CU FUNCȚII ADMINISTRATIVE, GOSPODĂRIRE, ÎNTREȚINERE-REPARAȚII, DESERVIRE	
1	Administrator/inspector de specialitate/referent de specialitate	1
2	Magaziner/inspector de specialitate/referent de specialitate	1
3	Economist	1
4	Bucătar	5
5	Muncitor întreținere	1
6	Fochist	3
7	Spălătoreasă	2
8	Îngrijitor curățenie	4
9	Șofer	1
	TOTAL PERSONAL ADMINISTRATIV	19
	TOTAL POSTURI	54

CIA : capacitate 50 beneficiari

Nr. Crt.	Funcția	Număr de posturi
PERSONAL DE SPECIALITATE		
1	Șef centru	1
2	Medic	1
3	Kinetoterapeut	1
4	Psiholog	1
5	Asistent social	2
6	Asistent medical	11
7	Instructor de educație/Ergoterapeut	1
8	Maseur	1
9	Infirmieră	16
TOTAL PERSONAL SPECIALITATE		35
PERSONAL CU FUNCȚII ADMINISTRATIVE, GOSPODĂRIRE, ÎNTREȚINERE-REPARAȚII, DESERVIRE		
1	Administrator/inspector de specialitate/referent de specialitate	1
2	Magaziner/inspector de specialitate/referent de specialitate	1
3	Economist	1
4	Bucătar	5
5	Muncitor întreținere	1
6	Fochist	3
7	Spălătoreasă	2
8	Îngrijitor curățenie	4
9	Șofer	1
TOTAL PERSONAL ADMINISTRATIV		19
TOTAL POSTURI		54

Centre de zi (CZ) -1

Locuințe Maxim Protejate (LP) -3 : cu o capacitate de 8 locuri/locuință
1 CENTRU DE ZI (CZ) + 3 LOCUINȚE PROTEJATE (LP) : **29 posturi**

CENTRUL DE ZI : 14 posturi

Nr. Crt.	Funcția	Număr de posturi
PERSONAL DE CONDUCERE		
1	Șef complex	1
PERSONAL DE SPECIALITATE		
2	Asistent social	1
3	Psiholog	1
4	Kinetoterapeut	2
5	Asistent medical	1
6	Terapeut ocupational/instructor ergoterapie	4
PERSONAL CU FUNCȚII ADMINISTRATIVE, GOSPODĂRIRE, ÎNTREȚINERE-REPARAȚII, DESERVIRE		
7	Economist	1

8	Administrator	1
9	Muncitor calificat întreținere	1
10	Îngrijitor curățenie	1
	TOTAL PERSONAL	14

LP nr.1 - 8 beneficiari

Nr. Crt.	Funcția	Număr de posturi
	PERSONAL DE SPECIALITATE	
1	Asistent medical	2
2	Infirmieră	2
	PERSONAL CU FUNCȚII ADMINISTRATIVE, GOSPODĂRIRE, ÎNTREȚINERE-REPARAȚII, DESERVIRE	
3	Muncitor calificat bucătărie	1
	TOTAL PERSONAL	5

LP nr.2 - 8 beneficiari

Nr. Crt.	Funcția	Număr de posturi
	PERSONAL DE SPECIALITATE	
1	Asistent medical	1
2	Infirmieră	3
	PERSONAL CU FUNCȚII ADMINISTRATIVE, GOSPODĂRIRE, ÎNTREȚINERE-REPARAȚII, DESERVIRE	
3	Muncitor calificat bucătărie	1
	TOTAL PERSONAL	5

LP nr.3 - 8 beneficiari

Nr. Crt.	Funcția	Număr de posturi
	PERSONAL DE SPECIALITATE	
1	Asistent medical	1
2	Infirmieră	3
	PERSONAL CU FUNCȚII ADMINISTRATIVE, GOSPODĂRIRE, ÎNTREȚINERE-REPARAȚII, DESERVIRE	
3	Muncitor calificat bucătărie	1
	TOTAL PERSONAL	5

În momentul stabilirii structurii finale de personal și de începere a procedurii de restructurare efectivă, se va elabora, împreună cu sindicatul reprezentativ, un REGULAMENT privind organizarea procedurii de restructurare a CIA Pitești, de concediere a salariaților ale căror posturi sunt supuse restructurării, de înființare a noilor servicii, de redistribuire a salariaților pe noile posturi înființate conform pregătirii profesionale și a altor criterii care vor fi stabilite în regulament.

De asemenea, dacă este cazul, se va proceda la reconversia profesională a salariaților în vederea repartizării acestora pe noile posturi.

j) Planificarea necesarului de instruire/ formare a personalului

Personalul angajat în noile servicii va desfășura cursuri de instruire/formare începând cu luna septembrie 2021.

Se va avea în vedere toată tipologia de cursuri de specialitate specifice fiecărei categorii profesionale, după cum urmează:

- ☐ Curs formare profesională continuă pentru asistenții medicali;
- ☐ Curs formare profesională continuă pentru asistent social, psiholog, psihopedagog;
- ☐ Curs formare profesională continuă pentru fochiști
- ☐ Curs formare noutăți legislative pentru economiști.
- ☐ Curs formare profesională continuă pentru personal pază;

Cursurile de formare profesională continuă pentru asistent social, psiholog vor fi susținute de către personalul resursă din cadrul DGASPC Argeș, iar pentru celelalte cursuri vor fi achiziționate servicii de formare profesională.



k) Evidențierea potențialelor dificultăți de implementare/ factori de risc

RISCURILE ȘI MĂSURI DE ATENUARE A RISCURILOR

Nr. crt.	Risc identificat	Măsuri de atenuare a riscului
1.	Insuficiența resurselor financiare și umane-	<p>Acest risc poate fi generat de lipsa resurselor financiare și umane necesare desfășurării activităților prevăzute în planul de restructurare. În ceea ce privește resursele umane, DGASPC Arges dispune de resursă umană cu experiență în implementarea de proiecte similare și, astfel, dispun de capacitate operațională în vederea desfășurării în bune condiții a activităților planului de restructurare. Impactul insuficienței resurselor financiare poate fi unul ridicat, conducând la imposibilitatea realizării cheltuielilor aferente desfășurării activităților și apariția unor „blocaje” în efectuarea plăților. Cuantificarea riscului: (a) probabilitatea apariției: scăzută, (b) nivelul controlului intern: ridicat, (c) nivelul impactului: ridicat. Clasificarea riscului: mediu. Măsuri de atenuare: În cazul insuficienței resurselor financiare pentru implementarea activităților planului de restructurare și susținerea cheltuielilor în acest sens, generate de eventuale întârzieri în rambursarea cheltuielilor efectuate de beneficiar, se va proceda la decontarea cheltuielilor din bugetul propriu</p>
2	Imposibilitatea respectării graficului activităților	<p>Acest risc poate fi generat de eventuale situații/evoluții care pot să apară în perioada de implementare a planului de restructurare și care nu au fost prevăzute/cunoscute în etapa realizării documentației tehnico-economice, sau ca urmare a unei estimări nerealiste a duratei de implementare a fiecărei activități. Impactul acestui risc este de natura apariției unor întârzieri în realizarea activităților și depășirea perioadelor de timp prevăzute și bugetate în vederea realizării acestora. Cuantificarea riscului: (a) probabilitatea apariției: scăzută, (b) nivelul controlului intern: mediu (c) nivelul impactului: mediu. Clasificarea riscului: mediu. Măsuri de atenuare: În etapa de realizare a documentației tehnico-economice, se va realiza o fundamentare riguroasă privind volumul de muncă și resursele financiare necesare pentru implementarea fiecărei activități și atingerii rezultatelor predefinite. Astfel, planificarea implementării activităților este una realistă. Totuși, în cazul apariției unor situații/evoluții care nu au fost prevăzute/cunoscute inițial, în baza unei fundamentări similare, se va proceda la prelungirea/decalarea perioadei de implementare în vederea eficientizării activităților din perspectiva timpului alocat și atingerii rezultatelor predefinite.</p>
3	Neatingerea indicatorilor de rezultat stabiliți la nivelul activităților	<p>Acest risc poate fi generat de desfășurarea necorespunzătoare a activităților repartizate furnizorilor de lucrări, servicii și bunuri. Cuantificarea riscului: (a) probabilitatea apariției: scăzută, (b) nivelul controlului intern: ridicat, (c) nivelul impactului: ridicat. Clasificarea riscului: mediu. Măsuri de atenuare: pentru diminuarea efectelor acestui risc se vor specifica clauze contractuale care va pune autoritatea contractantă(AC) la adăpost de un comportament inadecvat al furnizorilor de lucrări, servicii și bunuri, în condițiile respectării legislației specifice. În stabilirea criteriilor de calificare și selecție a furnizorilor de lucrări, servicii și bunuri AC va urmări să se demonstreze potențialul tehnic, financiar și organizatoric al fiecărui ofertant, potențial care să reflecte posibilitatea concretă a acestuia de a îndeplini</p>

Nr. crt.	Risc identificat	Măsuri de atenuare a riscului
		contractul, fără ca acestea să fie restrictive și de natură a diminua cadrul concurențial în care trebuie să se desfășoare în mod optim o procedură de achiziție publică. Vor fi organizate ședințe de lucru lunare la nivelul fiecărei activități prin care sunt urmărite rezultatele obținute și progresul privind atingerea indicatorilor de rezultat Acest risc potențial poate conduce la întârzierea implementării unor activități sau la derularea necorespunzătoare a activităților proiectului. Cuantificarea riscului: (a) probabilitatea apariției: scăzută, (b) nivelul controlului intern: scăzut, (c) nivelul impactului: ridicat. Clasificarea riscului: mediu. Măsuri
4	Durată insuficientă pentru implementarea planului de restructurare	Acest risc potențial poate conduce la întârzieri în implementarea planului de restructurare. Cuantificarea riscului: (a) probabilitatea apariției: scăzută, (b) nivelul controlului intern: scăzut, (c) nivelul impactului: ridicat. Clasificarea riscului: mediu. Măsuri de atenuare Planificarea riguroasă a calendarului de desfășurare a activităților.
5	Rezistența la schimbare a beneficiarilor propuși pentru transfer în noile servicii (2 CIA și 3LMP)	Pregătirea, consilierea și activități de suport pentru luarea deciziei referitoare la transfer.
6	Rezistența la schimbare a personalului și persoanelor cu dizabilități din instituția de tip vechi	Consiliere de specialitate și discuții cu personalul și persoanele cu dizabilități
7	Implicare redusă din partea comunității locale	Promovarea imaginii persoanelor cu dizabilități instituționalizate și informarea opiniei publice asupra importanței locuirii persoanelor cu dizabilități într-un mediu cât mai apropiat de cel familial.
8	Nerespectarea calendarului achizițiilor din planul de restructurare	Planificarea riguroasă și în termeni reali a fiecărei achiziții

l) Evidențierea modalităților de comunicare astfel încât să fie evitate interpretări eronate cu privire la beneficiari sau personal

DGASPC Argeș va prezenta personalului angajat în CIA Pitești următoarele :

1. Motivele pentru care instituția intră în proces de restructurare a activității;
2. Etapele care vor fi parcurse în derularea proiectului, conform planului de acțiune al procesului de restructurare;
3. Noile posturi din organigrama DGASPC Argeș, aprobate prin hotărârea Consiliul Județean, prin încetarea activității CIA Pitești și crearea serviciilor de tip centru de îngrijire și asistență, precum și locuința protejată;
4. Personalul va avea prioritate la angajare pe aceste posturi în urma închiderii instituției, dacă au competențele cerute de noile servicii dezvoltate.

Personalul instituției (șef centru, specialiști, educatori, cadre medicale, îngrijitori, infirmieri, bucătari, personal administrativ) și beneficiarii vor fi informați periodic cu privire la progresul procesului de restructurare.

DGASPC Argeș se va asigura că selecția de personal care va lucra în noile servicii va avea loc cu cel puțin o lună înainte de mutarea beneficiarilor, timp necesar pentru a putea participa la cursurile de formare.

În ceea ce privește informarea beneficiarilor, specialiștii din cadrul Biroului management de caz pentru adulți și monitorizare servicii sociale, împreună cu psihologul centrului și persoana în care are încredere beneficiarul, vor derula sesiuni de consiliere periodică cu fiecare beneficiar în parte/un grup restrans de beneficiari, în cadrul cărora vor prezenta beneficiile procesului de restructurare privind îmbunătățirea calității serviciilor oferite.

m) Identificarea de soluții în caz de eșec/ nereușită a unei soluții propuse

În situația în care soluțiile prezentate mai sus nu pot fi duse la îndeplinire, DGASPC Argeș se va concentra pe derularea altor activități care vor avea ca finalitate diminuarea numărului persoanelor cu dizabilități din centrul rezidențial vechi și supra-aglomerat supus restructurării, respectiv:

1. plasarea beneficiarilor la asistenți personali profesioniști, care asigură prin activitatea pe care o desfășoară la domiciliul lor, îngrijirea și protecția beneficiarilor din centrul supus restructurării, pe baza nevoilor individuale ale acestuia, în condițiile Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
2. achiziționarea serviciilor sociale cu cazare pentru persoane adulte cu dizabilități, respectiv asigurarea serviciilor de găzduire (cazare, masă) și de asistență (îngrijire personală, supraveghere și menținere a sănătății, recuperare/reabilitare funcțională, integrare/reintegrare socială), precum și alte servicii conexe necesare, cu respectarea standardelor minime de calitate pentru servicii sociale cu cazare organizate ca locuințe protejate.
3. încheierea unor acorduri de parteneriat cu fundații/asociații care au ca scop construcția/reabilitarea/modernizarea unei clădiri în care vor fi înființate centre de îngrijire și asistență/locuințe protejate.

CAPTOLUL V - Acțiuni propuse pentru realizarea unei atitudini pozitive și suportive față de beneficiari, în rândul personalului și al comunității

a) Scurtă descriere a colaborărilor/parteneriatelor pe care CIA Pitești le are în desfășurare cu serviciile publice deconcentrate ale ministerelor și instituțiilor care au responsabilități în domeniul asistenței sociale, cu serviciile publice locale de asistență socială, precum și cu reprezentanții



societății civile care desfășoară activități în domeniu, cu alte autorități locale, în vederea bunei desfășurări a procesului de restructurare:

- centrul are încheiate protocoale de colaborare cu: Spitalul de Psihiatrie,, Sf Maria'' Vedea, Spitalul Județean de Urgență Pitești, Directia Generala pentru Evidenta Populatiei Arges;

- centrul inițiază corespondență cu serviciile sociale din cadrul primăriilor din localitatea de proveniență a beneficiarilor.

- centrul are încheiat protocol de colaborare cu diferite organizații nonguvernamentale în vederea luptei împotriva izolării sociale și a singurătății, prin mobilizarea voluntarilor și prin schimbarea percepției societății asupra persoanelor cu dizabilități.

În centru se desfășoară periodic acțiuni sub formă de sesiuni de informare a personalului cu privire la problematica persoanelor cu dizabilități, în vederea sprijinirii acestora pentru integrarea/ reintegrarea în viața socială. În centru se desfășura periodic acțiuni ale poliției locale cu tematica privitoare la evitarea consumului de substanțe stupefiante, alcool, prostituție, vagabondaj, cerșetorie și alte fapte antisociale.

- centrul are încheiate protocoale de colaborare cu școli din cadrul Inspectoratului Școlar Județean Argeș, privind participarea copiilor la diferite activități și acțiuni, împreună cu beneficiarii centrului.

b) Modalitati de facilitare a schimbului de informatii, cunostinte, idei, experienta acumulata si de implicare a comunitatii in procesul de restructurare

- schimbul de experiență cu centre similare din județ și din țară

- vizite de socializare a beneficiarilor centrului cu beneficiari din alte centre și locuințe protejate.

b) Estimare privind necesarul de instruiiri/ formări sau alte forme specifice de pregătire a personalului

Planul de instruire a personalului din cadrul CIA Pitești, va cuprinde sesiuni de instruire realizate la sediul centrului de către inspectorii de specialitate din cadrul DGASPC Arges, urmărindu-se teme cu privire la problematica persoanelor cu handicap, modalități de încurajare și sprijin al acestora, privind incluziunea socială, modalități de accesare a serviciilor din comunitate(poșta, transport, servicii medicale, etc.

În funcție de fondurile alocate, se va urmări realizarea cursurilor de formare profesională continuă în conformitate cu planul de formare profesională anuală pentru personalul salariat avându-se în vedere toată tipologia de cursuri de specialitate, specifice fiecărei categorii profesionale, după cum urmează:

- curs formare profesioanală continuă pentru personalul de pază;

- curs formare profesioanală continuă pentru asistentii medicali și infirmieri;

- curs formare profesioanală continuă pentru asistent social, psiholog, ergoterapeut, kinetoterapeut, maseur;

- curs formare profesioanală continuă pentru, magaziner, bucătar, spalatoreasă

d) Estimare privind organizarea de manifestări de sensibilizare și/ sau conștientizare la nivelul comunității în legătură cu persoanele cu handicap și pentru promovarea respectării drepturilor și demnităților, eliminarea discriminării, combaterea stereotipurilor, prejudecăților și practicilor dăunatoare, realizarea egalității de șanse:

- CIA Pitești este în permanență deschis către societatea civilă. Acțiunile desfășurate în centru, de reprezentanții societății civile, sunt periodice și consistente, axate pe simbolistica unor sărbători anuale, atât cu caracter religios cât și cu caracter social.

În centru se derulează diverse programe artistice susținute de elevii din unitățile de învățământ, programe și activități de socializare cu beneficiarii, susținute de voluntari și de reprezentanți ai organizațiilor nonguvernamentale, cu diferite tematici.



-Beneficiarii centrului participă la activități cultural- artistice organizate de primăria municipiului Pitești, vizite la muzee, excursii, etc;

-Accesul persoanelor din comunitate la slujbele religioase efectuate la capela din incinta centrului

e) Alte modalități de lucru propuse la nivelul CIA Pitești pentru realizarea unei atitudini pozitive și suportive față de persoanele adulte cu handicap:

- centrul are în vedere efectuarea unor activități de petrecere a timpului liber (excursii, ieșiri la picnic, deplasări în stațiuni montane și pe litoral) cu beneficiarii, atât cu cei cu mobilitate deplină cât și cu cei cu mobilitate redusă și asistată (în fotolii rulante),

- beneficiarilor, care pastrează legătura cu familia, li se facilitează periodic contactul cu aceasta atât la sediul centrului cât și la domiciliu,

- participarea beneficiarilor la diferite acțiuni organizate de comunitate,

- participarea beneficiarilor cu produse realizate de ei, la târguri și expoziții.

CAPTOLUL VI - Analiza nevoilor la nivelul comunității

La nivelul județului Argeș, în evidențele DGASPC Argeș figurează un număr de **29.443** persoane adulte cu dizabilități neinstituționalizate. Dintre aceștia, un număr de 7471 persoane adulte cu dizabilități au domiciliul pe raza municipiului Pitești, la care se adaugă persoanele domiciliat în localitățile limitrofe.

Capacitatea de **50** locuri de care va dispune noul CIA Pitești după restructurare este insuficientă atât pentru acoperi atât diferența beneficiarilor existenți în momentul de față în cadrul actualului CIA Pitești (**99** beneficiari), precum și pentru a acoperi nevoile populației din această zonă, fiind necesare investiții adiționale în alte centre de îngrijire și asistență, centre de zi și locuințe protejate.

În sprijinul comunitatii, DGASPC Argeș a obținut finanțare nerambursabilă pentru implementarea unui proiect depus în cadrul POR, prin care va fi înființat un **centru de zi și un complex format de 3 locuințe protejate** pentru persoane cu dizabilitati, situat în comuna Băbana, zonă apropiată de municipiul Pitești.

CAPITOLUL VII - Măsuri și acțiuni de prevenire a (re)instituționalizării

- În cadrul DGASPC Argeș este prevăzută înființarea unei rețele de asistenți personali profesioniști în număr de 30, care, prin serviciile de protecție și îngrijire a persoanelor cu handicap grav și accentuat, va contribui la prevenirea instituționalizării sau reinstituționalizării.

- Managerii de caz din cadrul centrelor rezidențiale vor monitoriza împreună cu personalul de specialitate din cadrul unitatii administrativ- teritoriale modul de (re)integrare a beneficiarului în familie, timp de 6 luni .

- Centrul va intensifica colaborarea cu autoritățile publice locale și organizațiile neguvernamentale, prin organizarea de sesiuni de informare pe teme în domeniul acordării serviciilor sociale către persoanele cu dizabilitati de tip bildyng.



CAPITOLUL VIII - Evaluarea internă/ externă a procesului de restructurare, modalități de corectare a disfuncționalităților

La nivelul DGASPC Arges va fi întocmit un plan de evaluarea a procesului de restructurare, pentru centrele rezidențiale de tip vechi. Evaluarea va fi efectuată de o echipă de evaluatori, desemnată prin dispoziția directorului general al DGASPC Argeș, care va elabora raportul de evaluare, în care vor fi cuprinse:

- a. puncte de vedere cu privire la gradul de îndeplinire a obiectivelor,
- b. puncte de vedere cu privire la rezultatele așteptate ale procesului de restructurare,
- c. propuneri de corectare a disfuncționalităților constatate.

CAPITOLUL IX - Monitorizarea procesului de restructurare

ANPD realizează periodic monitorizarea procesului de restructurare a CIA Pitești prin colectarea datelor, stadiului îndeplinirii măsurilor propuse, modului de implementarea a planului de restructurare.



DIRECTOR GENERAL

ADRIAN MACOVEI

DIRECTOR GENERAL ADJUNCT

ADELA GOGOAȘE