



CONSILIUL JUDETEAN ARGES
DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA
SI PROTECTIA COPILULUI

Pitesti, Calea Dragasani nr. 8, Cod 110347, ROMANIA

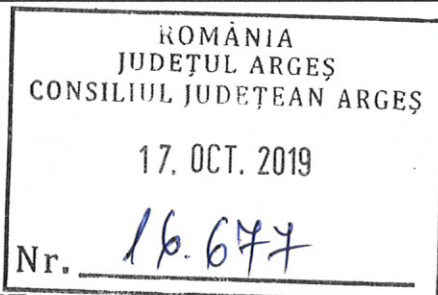
Telefon/Fax: 0248-271131

E-mail: dgpdcarges@yahoo.com

Operator de date cu caracter personal nr. 417



Nr. 32385/ 10.10.2019



AVIZAT,
SECRETAR JUDEȚ
Ionel VOICA



RAPORT

privind înființarea **Centrului de Abilitare și Reabilitare pentru persoane adulte cu dizabilități Călinești**
prin reorganizarea *Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Călinești*

Potrivit prevederilor Ordonanței de Urgență nr.69/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, procesul de dezinstituționalizare cuprinde o amplă analiză a situației centrelor rezidențiale, care va determina modificarea denumirii și a statutului lor instituțional.

De asemenea, potrivit art. 51 din Legea nr. 448/2006, modificată și completată prin Ordonanța de Urgență nr.69/2018, tipurile de centre rezidențiale pentru persoane adulte cu handicap sunt:

- locuințe protejate,
- centre pentru viață independentă,
- **centre de abilitare și reabilitare,**
- centre de îngrijire și asistență,
- centre respiro/centre de criză .

Așa cum se observă, nu se mai regăsește tipul de centru rezidențial: "*centru de recuperare și reabilitare*".

Conform dispozițiilor Metodologiei de reorganizare a centrelor rezidențiale pentru persoanele adulte cu handicap, din 30.10.2018, aprobată prin Decizia Președintelui ANPD nr.877/30.10.2018, *procesul de reorganizare este centrat pe stabilirea profilului centrului rezidențial și include acțiunile de evaluare a beneficiarilor centrului rezidențial, stabilirea denumirii și realizarea demersurilor necesare pentru înființarea și acreditarea centrului rezidențial.*

În acest sens, cei 48 de beneficiari ai *Centrului de Recupare și Reabilitare Neuropsihiatrică Călinești* au fost evaluați de către echipa multidisciplinară de evaluare, constituită prin Dispoziția Directorului General al DGASPC Argeș, nr. 6581/15.10.2018, prin aplicarea *Fișei de evaluare*, pentru fiecare beneficiar al centrului. De asemenea, au fost utilizate metode, precum *interviul, observația, analiza dosarelor personale sociale și medicale.*

După finalizarea procesului de evaluare a beneficiarilor și având în vedere rezultatele acestuia, s-a elaborat **Nota de Fundamentare** nr. 16266/29.05.2019, prin care s-a propus reorganizarea **Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Călinești (CRRN Călinești)** în **Centrul de Abilitare și Reabilitare pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Călinești (CABR Călinești)**, cu aceeași capacitate, adică 48 de locuri.

Prin adresa nr. 16265/29.05.2019, DGASPC Argeș a transmis către Autoritatea Națională pentru Persoanele cu Dizabilități (ANPD) **Nota de Fundamentare** menționată, însoțită de **Proiectul de Hotărâre** al Consiliului Județean Argeș, privind aprobarea înființării **Centrului de Abilitare și Reabilitare pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Călinești**.

Urmare a acestor demersuri, în luna august 2019, ANPD a răspuns solicitării noastre și, prin adresa nr. 5244/ANPD/07.08.2019, înregistrată la sediul D.G.A.S.P.C. Argeș cu nr. 25689/19.08.2019, a acordat **AVIZUL** de înființare prin reorganizare, pentru **Centrul de Abilitare și Reabilitare pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Călinești (CABR Călinești)**, fără personalitate juridică, în structura DGASPC Argeș, cu o capacitate de 48 locuri, situat în comuna Călinești, str. Dr. Ion Crăciun, sat Călinești, județul Argeș.

Urmare celor de mai sus, vă supunem spre aprobare înființarea, prin reorganizare, a **Centrului de Abilitare și Reabilitare pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Călinești**, cu o capacitate de 48 locuri, situat în comuna Călinești, str. Dr. Ion Crăciun, sat Călinești, județul Argeș instituție fără personalitate juridică în subordinea D.G.A.S.P.C. Argeș, și desființarea **Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Călinești (CRRN Călinești)**, precum și transformarea postului contractual vacant de psiholog stagiar în psiholog practicant și a postului contractual de asistent social debutant în asistent social practicant, noul centru păstrând același număr de posturi și anume **48**, după cum urmează :

Nr. crt.	FUNCTIA		Studii / Clasa	Grad profesional	Treapta / Gradul de salarizare	Numar posturi		
	De conducere	De executie				Total	din care :	
							ocupate	vacante
functii de conducere :								
1	șef complex		S		II	1	1	0
functii de executie :								
	Personal de specialitate, de îngrijire și asistență							
2		Medic specialist MG/MF	S	specialist		1	1	0
3		Asistent medical generalist	PL	principal		1	1	0
4		Asistent medical generalist	PL	principal		1	1	0
5		Asistent medical generalist	PL	principal		1	1	0
6		Asistent medical generalist	PL	principal		1	1	0
7		Asistent medical generalist	PL			1	1	0
8		Asistent medical generalist	PL			1	1	0
9		Asistent medical igienă	PL			1	1	0

10		Kinetoterapeut	S	principal		1	1	0
11		Asistent social	S	specialist		1	1	0
12		Asistent social	S	practicant		1	0	1
13		Psiholog	S	practicant		1	1	0
14		Psiholog	S	practicant		1	0	1
15		Terapeut ocupațional	S			1	1	0
16		Terapeut ocupațional	S			1	1	0
17		Educator (ergoterapeut)	S			1	1	0
18		Infirmieră	G			1	1	0
19		Infirmieră	G			1	1	0
20		Infirmieră	G			1	1	0
21		Infirmieră	G			1	1	0
22		Infirmieră	G			1	1	0
23		Infirmieră	G			1	1	0
24		Infirmieră	G			1	1	0
25		Infirmieră	G			1	1	0
26		Infirmieră	G			1	1	0
27		Infirmieră	G			1	1	0
28		Infirmieră	G			1	1	0
29		Infirmieră	G			1	1	0
30		Infirmieră	G			1	1	0
31		Infirmieră	G			1	1	0
32		Infirmieră	M			1	1	0
33		Infirmieră	M			1	1	0
	Personal cu funcții administrative, gospodărire, întreținere-reparații, deservire							
34		Inspector de specialitate	S		IA	1	1	0
35		Inspector de specialitate	S		I	1	1	0
36		Magaziner	M			1	1	0
37		Muncitor calificat (bucătărie)	G		II	1	1	0
38		Muncitor calificat (bucătărie)	G		III	1	1	0
39		Muncitor calificat (fochist)	G		I	1	1	0
40		Muncitor calificat (fochist)	G		I	1	1	0

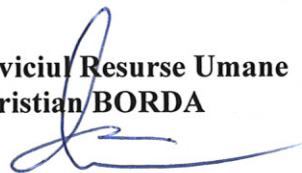
41		Muncitor calificat (focist)	SP		III	1	1	0
42		Muncitor necalificat (lenjerie)	G			1	1	0
43		Muncitor calificat (întreținere)	M		II	1	1	0
44		Muncitor necalificat (bucătărie)	G			1	1	0
45		Muncitor necalificat (bucătărie)	G			1	1	0
46		Spălătoreasă	G			1	1	0
47		Spălătoreasă	G			1	1	0
48		Îngrijitor	G			1	1	0
		TOTAL FUNCȚII :				48	46	2

**Director General
Adrian MACOVEI**

**Director General Adjunct
Adela GOGOĂȘE**




**Șef Serviciul Resurse Umane
Cristian BORDA**



**Vizat de legalitate
Șef Biroul Juridic Contencios
Laura ANGELESCU**



**Șef Birou Management de caz pentru adulți
Liviu NISTOR**



**CONSILIUL JUDEȚEAN ARGEȘ
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
ȘI PROTECȚIA COPILULUI
COLEGIUL DIRECTOR**

HOTĂRÂREA NR.3

Colegiul Director al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Argeș întrunit în ședința ordinară;

Analizând Referatul nr.33479/18.10.2019 întocmit de Serviciul Resurse Umane -Șef Serviciu Resurse Umane Cristian Borda,

Văzând prevederile din anexa I, art.15 din Hotărârea Guvernului nr.797/2017, articolul 22 (2) din Regulamentul de Organizare și Funcționare al DGASPC Argeș,

În temeiul prevederilor articolul 23(1) lit.b) din Regulamentul cadru de organizare și funcționare a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Argeș, aprobat prin Hotărârea nr.260/26.10.2018 a Consiliului Județean Argeș,

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se avizează înființarea **Centrului de Abilitare și Reabilitare pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Călinești** prin reorganizarea Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Călinești din cadrul DGASPC Argeș.

Art.2. Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Argeș va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.3. Serviciul Resurse Umane din cadrul DGASPC Argeș va comunica hotărârea Consiliului Județean Argeș- Serviciului Legislativ-Transparență Decizională.

**Data astăzi,
21.10.2019**

PREȘEDINTE COLEGIUL DIRECTOR

IONEL VOICA





MINISTERUL MUNCII
ȘI JUSTIȚIEI SOCIALE

Operator de date cu caracter personal cu nr. 35666

MCSS
Ph. - MC Adult
- CRRN Călinești
- S. Strategii
A

2019 25689
19
AUTORITATEA NAȚIONALĂ PENTRU
PERSOANELE CU DIZABILITĂȚI



Nesecret

Nr. 5244/ANPD/7.08.2019

Către : Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Argeș
În atenția: domnului Adrian Macovei, Director General

Referitor la: avizul privind înființarea, prin reorganizare a Centrului de Abilitare și Reabilitare pentru Persoane Adulte cu Dizabilități "Călinești"

Având în vedere adresele Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Argeș nr. 40836/16265/2019, înregistrate la Autoritatea Națională pentru Persoanele cu Dizabilități cu nr. 95/5244/2019, prin care se solicită avizul de înființare prin reorganizare pentru Centrul de Abilitare și Reabilitare pentru Persoane Adulte cu Dizabilități "Călinești" din comuna Călinești, str. Dr. Ion Crăciun, sat Călinești, județul Argeș

În temeiul prevederilor:

- art. II alin. (1) - (2) din OUG nr. 69/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap;
- Metodologiei de reorganizare a centrelor rezidențiale pentru persoanele adulte cu handicap aprobată prin Decizia președintelui Autorității Naționale pentru Persoanele cu Dizabilități nr. 877/2018;
- Anexei nr. 1 la Ordinul ministrului muncii și justiției sociale nr. 82/2019 privind aprobarea standardelor specifice minime obligatorii de calitate pentru serviciile sociale cu cazare de tip Centru de abilitare și reabilitare pentru persoanelor adulte cu dizabilități;

Ținând seama de Nota de fundamentare și proiectul de hotărâre a Consiliului Județean Argeș privind înființarea prin reorganizare a Centrului de Abilitare și Reabilitare pentru Persoane Adulte cu Dizabilități "Călinești" din comuna Călinești, str. Dr. Ion Crăciun, sat Călinești, județul Argeș

Autoritatea Națională pentru Persoanele cu Dizabilități acordă

AVIZUL

de înființare, prin reorganizare pentru Centrul de Abilitare și Reabilitare pentru Persoane Adulte cu Dizabilități "Călinești" (CABR Călinești), fără personalitate juridică, în structura Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Argeș, cu o capacitate de 48 locuri, situat în comuna Călinești, str. Dr. Ion Crăciun, sat Călinești, județul Argeș

Președinte
Adrian Vlad Chiriac



Funcționarea serviciului social CABR Călinești se realizează cu respectarea standardelor specifice minime obligatorii de calitate pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, aprobate prin Ordinul ministrului muncii și justiției sociale nr. 82/2019. În cazul în care se constată nerespectarea acestora, Autoritatea Națională pentru Persoanele cu Dizabilități își rezervă dreptul de a ridica prezentul aviz.



CONSILIUL JUDEȚEAN ARGEȘ
**DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
ȘI PROTECȚIA COPILULUI**

Pitești, Calea Drăgășani nr. 8, Cod 110347, ROMÂNIA

Telefon/Fax: 0248-271131

E-mail: dgpdcarges@yahoo.com

Operator de date cu caracter personal nr. 417



Nr.16266./29.05.2019

NOTA DE FUNDAMENTARE

Privind înființarea **Centrului de abilitare și reabilitare pentru persoane adulte cu dizabilități Călinești**
prin reorganizarea Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Călinești

1. Descrierea situației actuale

Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Călinești (CRRN) se află în comuna Călinești, strada Dr. Ion Crăciun, sat Călinești, județul Argeș. A fost dat în folosință la 01.01.2014, fiind autorizat să funcționeze până în 2021 (*Licența de funcționare nr.0005238/08.06.2016*).

CRRN Călinești are suprafața de cca. 1628 mp și o capacitate totală de 48 paturi, repartizate în 16 dormitoare, fiecare dormitor având câte trei paturi și o baie.

Centrul dispune de adaptări specifice pentru persoane cu dizabilități, intrările în unitate fiind prevăzute cu rampe cu balustrade. Este amenajat în conformitate cu standardele minime de calitate pentru centrele rezidențiale destinate persoanelor adulte cu handicap și răspunde nevoilor unui număr de 48 persoane.

Beneficiarii centrului sunt 48 persoane cu handicap, cu vârste cuprinse între 18 ani și 57 ani, încadrate într-un grad de handicap, prezentând următoarele tipuri de handicap: handicap psihic-35, handicap mintal-13.

CRRN Călinești asigură beneficiarilor: cazare, hrana, cazarmament, asistența medicală curentă și de specialitate, recuperare, îngrijire și supraveghere, activități de ergoterapie în raport cu restantul funcțional al persoanei asistate, sprijin și asistență de specialitate în vederea prevenirii situațiilor care pun în pericol siguranța persoanei cu handicap;

Serviciile acordate beneficiarilor din cadrul centrului sunt asigurate de 45 salariați, împărțiți în personal de specialitate (30) și personal administrativ (15).

Centrul este compartimentat astfel: cabinet medical – 1, cabinet psiholog – 1, cabinet asistent social – 1, sală ergoterapie/kinetoterapie – 1, sală socializare – 1, cameră vizitatori – 1, sală de mese – 1, bloc alimentară – 1, cameră lenjerie – 1, spălătorie – 1, cameră vestiare salariați – 1, magazie alimente – 5, magazie materiale – 2, cameră centrală termică – 1, atelier mecanic – 1, birou contabilitate – 1, birou administrativ – 1, izolator – 1.

Având în vedere prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 69/2018, precum și dispozițiile metodologiei de reorganizare a centrelor rezidențiale pentru persoanele adulte cu handicap, aprobată prin Decizia nr 877/2018 a președintelui Autorității Naționale pentru Persoane cu Dizabilități, precum și rezultatele comisiei de evaluare a beneficiarilor, **Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Călinești** se reorganizează în **Centrul de abilitare și reabilitare pentru persoane adulte cu dizabilități Călinești (CABR)**.

Principalele **documente de referință** sau conexe pentru realizarea procesului de reorganizare sunt:

- Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 221/2010 pentru ratificarea Convenției privind drepturile persoanelor cu dizabilități, adoptată la New York de Adunarea Generală a Organizației Națiunilor Unite la 13 decembrie 2006, deschisă spre semnare la 30 martie 2007 și semnată de România la 26 septembrie 2007;
- Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea de Guvern nr. 268/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea de Guvern nr. 655/2016 pentru aprobarea Strategiei naționale "O societate fără bariere pentru persoanele cu dizabilități" 2016-2020 și a Planului operațional privind implementarea Strategiei naționale "O societate fără bariere pentru persoanele cu dizabilități" 2016-2020;
- Ordonanța de Urgență nr.69/2018 de modificare și completare a Legii nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap.

2. Descrierea proximității din punct de vedere al mijloacelor de transport, modalitatea prin care se realizează accesul la serviciile din comunitate

Centrul de abilitare și reabilitare pentru persoane adulte cu dizabilități Călinești va funcționa în actualul sediu al CRRN Călinești, în comuna Călinești pe DJ73, strada Dr. Ion Crăciun, sat Călinești, jud. Argeș.

Este amplasat la o distanță de 300 m de DN7. Există acces la mijloacele de transport în comun, către orașul Topoloveni, situat la o distanță de 5km, orașul Ștefănești situat la o distanță de 10 km și municipiul Pitești situat la o distanță de 15 km.

Centrul se învecinează la N cu Dispensarul Comunal, iar la S cu Școala Călinești-Vale. În aceeași incintă se află și Spitalul de Boli Cronice Călinești.

La 400 m distanță de centru este amplasată biserica cu Hramul "Sf. Arhangheli Mihail și Gavriil" Călinești-Vale, tot la 400 m, Căminul Cultural al comunei Călinești, la 2 km Primăria comunei Călinești și secția de Poliție, iar Poșta comunei este la o distanță de 3,5 km.

Ca obiective turistice se pot menționa Mănăstirea Râncăciuv (6 km), Muzeul Viticulturii și Pomiculturii Golești (6,5 km) și Vila Florica – Conacul Brătienilor- Ștefănești (10 km).

3. Activitățile ce urmează a fi desfășurate în cadrul Centrului de abilitare și reabilitare pentru persoane adulte cu dizabilități Călinești, în corelare cu cerințele standardelor specifice minime obligatorii de calitate.

În cadrul CABR Călinești se vor acorda servicii care vor răspunde nevoilor individuale, identificate în baza evaluării individuale, ținând cont de opinia beneficiarilor și de prevederile standardelor minime specifice de calitate, astfel:

a. Informare și asistență socială, consiliere socială

Aceste servicii constau în **activități de informare și consiliere** cu privire la drepturile și facilitățile sociale existente, sprijin pentru menținerea relației beneficiarului cu familia, prieteni, informare despre programele de lucru, facilitățile oferite de cabinete medicale, servicii de abilitare și reabilitare, etc.

Activitățile se vor desfășura în **cabinetul de asistență socială** al centrului.

Personalul implicat în activitățile de informare și asistență socială, consiliere socială : **asistent social.**

b. Consiliere psihologică

Se va urmări dezvoltarea comportamentului adecvat situațiilor sociale, dezvoltarea atenției și a gândirii pozitive, adecvarea emoțiilor, conștientizarea de sine, evitarea situațiilor de izolare socială și depresie, optimizarea și dezvoltarea personală, autocunoașterea, altele.

Consilierea psihologică se realizează prin programe de consiliere și terapie suportivă, intervenții terapeutice specifice.

Activitățile se vor desfășura în **cabinetul de psihologie** al centrului.

Personalul implicat în activitățile de consiliere psihologică : **psiholog**.

c. Abilitare și reabilitare

Activitățile de abilitare și reabilitare, după caz, constau în: psihoterapie, kinetoterapie, terapii speciale sau artterapie (modelaj, pictură sau desen, decorațiuni pe diverse materiale, artizanat, dans, muzică) sau terapie prin muzică, stimulare psiho-senzorio-motorie, terapie ocupațională (îmbogățirea deprinderilor cognitive, fizice și motorii și pentru a spori încrederea în sine a beneficiarilor, pentru a dezvolta abilitățile de motricitate fină, de motricitate grosieră, abilitățile oral-motorii, abilitățile de auto-îngrijire, etc.), activități de tip vocațional/ocupațional.

Activitățile de abilitare și reabilitare includ instruirea privind utilizarea tehnologiilor și dispozitivelor asistive, cele mai cunoscute fiind: cârje și bastoane, cadru de mers, scaun rulant, verticalizator, dispozitive auditive, produse pentru comunicare și altele.

Activitățile se vor desfășura în **cabinetul de kinetoterapie, cabinetul de ergoterapie, cabinet de psihologie**.

Personalul implicat în activitățile de abilitare și reabilitare: **kinetoterapeut, instructor ergoterapie, terapeut ocupațional, psiholog**.

d. Îngrijire și asistență

Activitățile de îngrijire și asistență, după caz, constau în: sprijin pentru îmbrăcat/dezbrăcat, încălțat/descălțat, alegerea hainelor adecvate; sprijin pentru asigurarea igienei zilnice (spălat și șters, îngrijirea propriului corp și a părților acestuia, igiena eliminărilor, schimbarea materialelor igienico-sanitare etc.); sprijin pentru administrarea medicației, în limita competenței, pe baza recomandărilor medicului de familie/specialist; sprijin pentru probleme specifice de tip cataterizare, prevenirea ulcerului de decubit (tratarea escarelor) și altele; sprijin pentru schimbarea poziției corpului, pentru a trece corpul din poziție orizontală în altă poziție, întoarcerea de pe o parte pe cealaltă a corpului; sprijin pentru transfer și mobilizare, pentru deplasarea în interior/exterior, inclusiv efectuarea de cumpărături; sprijin pentru comunicare.

Activitățile se vor desfășura în **cabinetul medical, în cabinetul medical de igienă, în băile și dormitoarele beneficiarilor**.

Personalul implicat în activitățile de asistență și îngrijire: **asistent medical, infirmieră, asistent medical igienă**.

e. Menținerea și dezvoltarea și dezvoltare deprinderilor de viață

* **Activitățile de menținere și dezvoltare a aptitudinilor cognitive**, constau în:

- aplicarea de tehnici și exerciții pentru ca beneficiarii să-și dezvolte aptitudinile cognitive, de exemplu: să-și folosească simțurile pentru a explora obiecte - simțul văzului, auzului, tactil, olfactiv, gustativ;
- să dezvolte elemente din învățarea de bază: copierea, învățarea prin acțiuni cu două sau mai multe obiecte sau prin joc simbolic, dobândirea de informații, dobândirea limbajului suplimentar, repetarea, dobândirea de concepte legate de caracteristicile lucrurilor, persoanelor sau evenimentelor, dezvoltarea competenței de a citi, scrie, socoti, dobândirea deprinderilor complexe;
- să aplice cunoștințele prin dezvoltarea concentrării, menținerea atenției asupra unor acțiuni/sarcini pe o durată adecvată, dezvoltarea gândirii, exersarea cititului, scrisului, socotitului, identificarea de

răspunsuri și soluții la întrebări sau situații din programul zilnic, selectarea unei opțiuni pentru luarea unei decizii și ducerea la îndeplinire a acesteia.

Activitățile se vor desfășura în **cabinetul de psihologie și cabinetul de ergoterapie** din cadrul unității.

Personalul implicat în efectuarea activităților de menținere / dezvoltare a aptitudinilor cognitive: **psiholog, instructor de ergoterapie, terapeut ocupațional.**

* **Activitățile de menținere și dezvoltare a deprinderilor zilnice** constau în tehnici și exerciții pentru realizarea unei sarcini unice, pentru organizarea, planificarea și finalizarea programului zilnic, exerciții pentru gestionarea timpului, pentru a face față stresului, situațiilor de tensiune, urgență sau criză, pentru autocontrolul comportamentului și exprimării emoțiilor adecvate, altele.

Activitățile se vor desfășura în **cabinetul de psihologie și cabinetul de ergoterapie** din cadrul unității.

Personalul implicat în efectuarea activităților de menținere/ dezvoltare a deprinderilor zilnice: **psiholog, instructor de ergoterapie, terapeut ocupațional.**

* **Activitățile de menținere și dezvoltare a deprinderilor de comunicare** constau în: aplicarea de tehnici și exerciții pentru comunicare prin mesaje verbale și non-verbale, dezvoltarea limbajului mimico-gestual, dezvoltarea abilităților de a schimba idei/conversa, de a discuta cu una sau mai multe persoane, utilizarea instrumentelor de comunicare, altele.

Activitățile se vor desfășura în **cabinetul de psihologie și cabinetul de ergoterapie** din cadrul unității.

Personalul implicat în efectuarea activităților de comunicare: **psiholog, instructor de ergoterapie, terapeut ocupațional.**

* **Activitățile de menținere și dezvoltare a deprinderilor de mobilitate** constau în: aplicarea de tehnici și exerciții pentru schimbarea poziției corpului, mutarea corpului dintr-un loc în altul, pentru mutarea sau manipularea obiectelor folosind mâna, brațul, alte părți ale corpului, pentru deplasare prin mers sau alte forme, deplasare folosind echipamente sau mijloace de transport.

Activitățile se vor desfășura în **cabinetul de kinetoterapie și cabinetul de ergoterapie**.

Personalul implicat în efectuarea activităților de menținere / dezvoltare a deprinderilor de mobilitate: **kinetoterapeut, instructor de ergoterapie, terapeut ocupațional.**

* **Activitățile de menținere și dezvoltare a deprinderilor de autoîngrijire** constau în aplicarea de tehnici și exerciții pentru învățarea acțiunilor de spălat și șters corpul sau părțile corpului, de îngrijit pielea, dinții, părul, unghiile, nasul, de realizat toaleta intimă, de îmbrăcat/dezbrăcat, de mâncat/băut, altele.

Activitățile se vor desfășura în **cabinetul de kinetoterapie, cabinetul de ergoterapie**, precum și în **băile și dormitoare**le beneficiarilor.

Personalul implicat în efectuarea activităților de menținere / dezvoltare a deprinderilor de autoîngrijire: **infirmieră, instructor de ergoterapie, terapeut ocupațional, kinetoterapeut.**

* **Activitățile de menținere și dezvoltare a deprinderilor de îngrijire a propriei sănătăți** constau în aplicarea de tehnici și exerciții pentru ca beneficiarii să învețe cum să-și păstreze igiena personală și a spațiului de locuit, importanța menținerii unei diete echilibrate și a unei activități fizice zilnice, cum să facă față influențelor și presiunilor legate de riscuri precum consumul de alcool, droguri, infectarea cu infecții cu transmitere sexuală, HIV/SIDA, altele).

Activitățile se vor desfășura în **cabinetul de psihologie, cabinetul medical și cabinetul de ergoterapie.**

Personalul implicat în efectuarea activităților de menținere / dezvoltare a deprinderilor de îngrijire a propriei sănătăți: **medic, asistent medical, psiholog, instructor de ergoterapie, terapeut ocupațional.**

* **Activitățile de menținere și dezvoltare a deprinderilor de autogospodărire** constau în aplicarea de tehnici și exerciții necesare pentru prepararea și servirea hranei, întreținerea veselei și tacâmurilor, curățenia spațiului propriu, gestionarea deșeurilor, curățenia și aranjarea îmbrăcăminte și

încălțăminte, îngrijirea dispozitivelor de sprijin (ochelari, lupe, scaun rulat, cadru de mers etc.), achiziționarea de bunuri, altele.

Activitățile se vor desfășura în **cabinetul de kinetoterapie, cabinetul de ergoterapie, sala de mese**, precum și în **dormitoarele** beneficiarilor.

Personalul implicat în efectuarea activităților de menținere/dezvoltare a deprinderilor de autogospodărire: **infirmieră, instructor de ergoterapie, terapeut ocupațional, kinetoterapeut.**

* **Activitățile de menținere și dezvoltare a deprinderilor de interacțiune** constau în aplicarea de tehnici și exerciții pentru ca beneficiarii să învețe acțiuni și comportamente necesare pentru stabilirea de interacțiuni simple sau complexe cu membrii familiei, prieteni, cu persoane cunoscute sau necunoscute, educație sexuală și altele.

Activitățile cuprind exerciții stimulatorii pentru dezvoltarea capacităților de a întreține o conversație, de a se comporta în diferite situații, vizite, slujbe religioase, cinema, sau de a apela la diferite servicii.

Activitățile se vor desfășura în **cabinetul de psihologie, cabinetul de ergoterapie, cabinetul de asistență socială**, din cadrul unității.

Personalul implicat în efectuarea activităților de menținere/dezvoltare a deprinderilor de interacțiune: **psiholog, instructor de ergoterapie, asistent social, terapeut ocupațional.**

f. Menținere/îmbunătățire a nivelului de educație / pregătire pentru muncă

Activitățile de menținere/îmbunătățire a nivelului de educație / pregătire pentru muncă, constau în aplicarea de sprijin și exerciții pentru ca beneficiarii să participe la acțiuni de meșteșugărit sau hobby-uri, să-și exerseze/consolideze cunoștințele și abilitățile practice și sociale, să-și capaciteze întreg potențialul creativ și lucrativ, altele.

Activitățile se vor desfășura în **cabinetul de psihologie, cabinetul de ergoterapie, cabinetul de asistență socială**, din cadrul centrului.

Personalul implicat în efectuarea activităților de educație pentru muncă: **psiholog, asistent social, instructor de ergoterapie, terapeut ocupațional.**

g. Asistență și suport pentru luarea unei decizii

Activități de asistență și suport pentru luarea unei decizii constau în:

a) informare și consiliere cu privire, fără a se limita, la: drepturile și facilitățile sociale exigente, clarificări privind demersurile de obținere a acestora etc.;

b) asistență și suport pentru ordonarea logică a informațiilor privind identificarea unei probleme, în funcție de context, situații similare etc.;

c) asistență și suport pentru explorarea și evaluarea alternativelor;

d) asistență și suport pentru alegerea variantei finale și asumarea responsabilității consecințelor;

e) asistență și suport pentru desfășurarea de acțiuni de către beneficiar conform deciziei luate;

f) asistență și suport pentru revizuirea deciziei luate, după caz, în funcție de modificarea contextului.

Activitățile se vor desfășura în **cabinetul de asistență socială și în cabinetul de psihologie.**

Personalul implicat în acțiunile legate de asistența pentru luarea unei decizii poate fi: **asistent social, psiholog.**

h. Integrare și participare socială și civică

Activitățile privind implicarea beneficiarilor în viața socială și civică a comunității sunt: cunoașterea mediului social, stimularea/învățarea unui comportament adecvat situațiilor sociale, implicarea în activități sportive, culturale, artistice desfășurate în comunitate, participarea la acțiuni de recreere și petrecere a timpului liber, la acțiuni de meșteșugărit, vizite, altele.

Activitățile se vor desfășura în **cabinetul de asistență socială, în cabinetul de psihologie, cabinetul de kinetoterapie și cabinetul de ergoterapie.**

Personalul implicat în efectuarea activităților de integrare și participare socială și civică: **psiholog, asistent social, instructor de ergoterapie, terapeut ocupațional, kinetoterapeut.**

4) Structura personalului care va asigura activitățile și serviciile în cadrul CABR Călinești

CABR Călinești va avea o capacitate de 48 beneficiari.

În urma analizei proiectelor de acte normative privind standardele minime de cost pentru serviciile sociale și privind standardele specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, **structura de personal** a centrului va fi:

Nr. Crt.	Funcția	Număr de posturi
PERSONAL DE SPECIALITATE		
1	Șef centru	1
2	Medic	1
3	Kinetoterapeut	1
4	Psiholog	2
5	Asistent social	2
6	Asistent medical generalist	6
7	Asistent medical igienă	1
8	Instructor de educație/Ergoterapeut	1
9	Terapeut ocupațional	3
10	Infirmieră	16
	TOTAL PERSONAL SPECIALITATE (raport angajat/beneficiar pt personalul de specialitate 1/1,43 = 34 posturi)	34
PERSONAL CU FUNCȚII ADMINISTRATIVE, GOSPODĂRIRE, ÎNTREȚINERE-REPARAȚII, DESERVIRE		
1	Inspector de specialitate (administrator)	1
2	Inspector de specialitate (economist)	1
3	Magaziner	1
4	Bucătar	2
5	Muncitor necalificat bucătărie	2
6	Muncitor întreținere	1
7	Fochist	3
8	Spălătoreasă	2
9	Îngrijitor curățenie	1
10	Muncitor necalificat lenjerie	1
	TOTAL PERSONAL ADMINISTRATIV	15
	TOTAL POSTURI	49

5) Rezultatele obținute din prelucrarea datelor cuprinse în fișele de evaluare, pe baza cărora s-a stabilit profilul centrului rezidențial

Evaluarea s-a realizat pentru un număr de 48 de beneficiari. Din numărul total de beneficiari, 3 sunt puși sub interdicție judecătorească, reprezentanții legali participând la evaluarea acestora. Pentru reprezentantul legal/tutorele din familie s-a întocmit Raport de Întrevedere, prin care a fost informat asupra modului de desfășurare a procesului de evaluare a persoanei pe care o reprezintă.

Evaluarea s-a desfasurat în perioada **15.10.2018 - 04.12.2018**, de către comisia de evaluare.

Instrumentul de lucru folosit pentru derularea procesului de evaluare a fost **Fișa de evaluare a beneficiarului**. S-au utilizat: metoda interviului, a observației directe și indirecte, a analizării dosarelor personale, sociale și medicale, folosirea datelor oferite de către reprezentanții legali ai beneficiarilor.

MODULUL 1: DATE DEMOGRAFICE

NR. BENEFICIARI	MASCULIN	FEMININ	GRADUL DE DEPENDENȚĂ		TIPUL DE HANDICAP	
			DEPENDENT	NEVOIE DE SPRIJIN	PSIHIC	MENTAL
48	21	27	21	27	35	13

Grupa de vârstă	Număr	Grupa de vârstă	Număr
18-19	1	55-59	1
20-24	3	60-64	0
25-29	4	65-69	0
30-34	13	70-74	0
35-39	13	75-79	0
40-44	8	80-84	0
45-49	5	85 ani și peste	0
50-54	0	-	-

Privind educația persoanelor instituționalizate, se poate preciza:

- 21 tineri/adulți cu studii dintre care:
 - 1 - școală profesională;
 - 2 - studii liceale;
 - 18 - învățământ special.
- 18 - fără studii (cu precizarea că nu au foi matricole/diplome la dosarele personale),
- 9 - neșcolarizați/analfabeți.

După gradul de dependență, beneficiarii centrului sunt evaluați ca : persoane dependente - 21 și persoane cu nevoie de sprijin - 27.

Referitor la statul socio-profesional, 15 persoane sunt pensionate pe grad de invaliditate. Având în vedere gradul de deficiență mentală și psihică, aceștia nu au fost încadrați în muncă.

MODULUL 2: ASISTENȚĂ PENTRU SĂNĂTATE

NEVOIE DE SPRIJIN (ITEMI)	CONTINUU	REGULAT	SECVENȚIAL	MINIM	DELOC
NR. BENEFICIARI	48	0	0	0	0

Beneficiarii centrului au probleme complexe de sănătate mintală (schizofrenie și/sau retard mental) și au **nevoie de asistență medicală permanentă** într-un serviciu specializat. Activitatea medicală este menționată în fișa de monitorizare a stării de sănătate a fiecărui beneficiar, care cuprinde evidența internărilor, tratamentelor, imunizărilor, situațiilor de urgență și recomandările medicilor specialiști pentru medicația administrată.

Completarea fișelor și administrarea tratamentului se face de către personalul de specialitate (medic și asistent medical), medicamentele și materialele sanitare sunt eliberate pe condică de evidență de către persoanele responsabilizate în acest sens.

Asistenții medicali lucrează în ture și precizează în raportul de tură toate informațiile cu privire la problemele medicale ale beneficiarilor. Fiecărui beneficiar i se efectuează anual câte o evaluare medicală completă; aceștia sunt înscrși la medicul de familie și au acces la serviciile de sănătate furnizate în comunitate.

Beneficiarii sau reprezentanții legali ai acestora și-au dat consimțământul pentru îngrijire și tratamente medicale.

3. NEVOIA DE SERVICII PSIHOLOGICE (CONSILIERE PSIHOLOGICĂ, TERAPII DE SUPORT)

NEVOIE DE SPRIJIN (ITEMI)	CONTINUU	REGULAT	SECVENȚIAL	MINIM	DELOC
NR. BENEFICIARI	22	20	6	0	0

Beneficiarii au **nevoie de consiliere psihologică și terapii de suport** pentru a-și controla stările emoționale (pot deveni anxioși, depresivi sau mânioși în absența oricărui stimul extern evident), pentru a-și exprima adecvat emoțiile (pot fi „lipsiți de emoții” sau prea afectuoși, extrem de reținuți sau cu tendință de a avea izbucniri emoționale nepotrivite), în vederea conștientizării de sine (încrederea beneficiarilor poate fi ușor subminată de eșecuri minore sau de răspunsuri indifferente din partea altora, tind să se retragă în situații familiare atunci când trebuie să îndeplinească sarcini necunoscute fiind temători, au un concept de sine foarte puțin dezvoltat și tind să stea pasivi în lipsa unei persoane care să-i dea indicații), în vederea evitării situațiilor de izolare socială și depresie, menținerii echilibrului psiho-afectiv (pot deveni stresați sau agresivi când rutinele sunt schimbate, au o anxietate sau un comportament obsesiv-compulsiv).

De asemenea, beneficiarii au **nevoie de consiliere psihologică** pentru dezvoltarea capacităților de autoevaluare și autoanaliză a acțiunilor, dezvoltarea inteligenței emoționale, intuitive, prin diminuarea stresului și a fricii iraționale, schimbarea atitudinilor greșite față de sine și față de ceilalți și formarea unor obișnuințe de comportare optimistă, constructive.

MODULUL 4: MENȚINEREA/DEZVOLTAREA APTITUDINILOR COGNITIVE

NEVOIE DE SPRIJIN (ITEMI)	CONTINUU	REGULAT	SECVENȚIAL	MINIM	DELOC
NR. BENEFICIARI	33	5	8	2	0

Beneficiarii au **nevoie de sprijin** pentru reducerea manifestărilor de timiditate, teamă și dezvoltarea capacităților cognitive (suport afectiv pe fond emoțional, crearea ocaziilor de a se descurca singuri prin

atribuirea unor sarcini simple). Mulți dintre beneficiari nu înțeleg și nu utilizează concepte legate de caracteristicile lucrurilor, persoanelor sau evenimentelor, nu se pot concentra asupra aceleiași sarcini pentru o perioadă mai mare de timp (o oră cel puțin) și nici nu pot lua decizii fără **sprijin și îndrumare**. Activitățile pentru menținerea/dezvoltarea aptitudinilor cognitive, constau în aplicarea de tehnici și exerciții pentru ca beneficiarii să-și dezvolte aptitudinile cognitive.

MODULUL 5: MENȚINEREA/DEZVOLTAREA DEPRINDERILOR ZILNICE

NEVOIE DE SPRIJIN (ITEMI)	CONTINUU	REGULAT	SECVENȚIAL	MINIM	DELOC
NR. BENEFICIAR I	19	19	9	1	0

Beneficiarii au **nevoie de sprijin** pentru menținerea/dezvoltarea deprinderilor zilnice deoarece prezintă întârzieri în dezvoltarea fizică și mentală, în activitățile zilnice necesitând îndrumare și supraveghere pentru a-și putea însuși elementele de bază, a face față responsabilităților. Aceste activități constau în tehnici și exerciții pentru realizarea unei sarcini unice, pentru organizarea, planificarea și finalizarea programului zilnic, exerciții pentru gestionarea timpului, pentru a face față stresului, situațiilor de tensiune, urgență sau criză, pentru autocontrolul comportamentului și exprimării emoțiilor adecvate.

MODULUL 6: MENȚINEREA/DEZVOLTAREA DEPRINDERILOR DE COMUNICARE

NEVOIE DE SPRIJIN (ITEMI)	CONTINUU	REGULAT	SECVENȚIAL	MINIM	DELOC
NR. BENEFICIARI	18	25	3	2	0

Beneficiarii centrului au **nevoie de sprijin** pentru a iniția, menține și finaliza o conversație, pentru a-și exprima punctul de vedere într-o manieră potrivită și pentru a nu cădea repede de acord cu orice se propune. Majoritatea beneficiarilor au dificultăți de vorbire (lipsă de claritate și fluentă) și au tendința să se angajeze în conversații unilaterale care nu au legătură cu subiectul, necesitând sprijin pentru a fi înțeleși de către alte persoane care nu îi cunosc.

Activitățile menținerii/dezvoltării deprinderilor de comunicare constau în aplicarea de tehnici și exerciții pentru comunicare prin mesaje verbale și non-verbale, dezvoltarea abilităților de a schimba idei/conversa, de a discuta cu una sau mai multe persoane, utilizarea instrumentelor de comunicare.

MODULUL 7: MENȚINEREA/DEZVOLTAREA DEPRINDERILOR DE MOBILITATE

NEVOIE DE SPRIJIN (ITEMI)	CONTINUU	REGULAT	SECVENȚIAL	MINIM	DELOC
NR. BENEFICIARI	18	5	12	13	0

Beneficiarii centrului au **nevoie de sprijin** în vederea îmbunătățirii/menținerii capacităților motorii și de locomotie pentru fortificarea treptată a musculaturii și reluării progresive a mobilității. Aceștia mai au nevoie de sprijin în combaterea sedentarismului, a obezității cât și a deficiențelor fizice

dobândite din cauza pozițiilor vicioase (cifoasă, scolioză, discopatie lombară, hernie de disc, lordoză, cifoscolioză etc.).

Din totalul de beneficiari, 4 necesită mobilizare pasivă, pasivo-activă și activă cu rezistență în vederea îmbunătățirii/menținerii mobilității în articulații, cât și învățarea de manevrare a echipamentelor ajutătoare (scaun rulant, cârje, cadru etc.).

MODULUL 8: MENȚINEREA/DEZVOLTAREA DEPRINDERILOR DE AUTOÎNGRIJIRE

NEVOIE DE SPRIJIN (ITEMI)	CONTINUU	REGULAT	SECVENȚIAL	MINIM	DELOC
NR. BENEFICIARI	19	7	4	16	2

Beneficiarii au **nevoie de sprijin** pentru menținerea deprinderilor de autoîngrijire prin activități care constau în aplicarea de tehnici și exerciții pentru învățarea acțiunilor de spălat și șters corpul sau părțile corpului, de îngrijit pielea, dinții, părul, unghiile, nasul, de realizat toaleta intimă, de îmbrăcat/dezbrăcat, de mâncat/băut.

MODULUL 9: MENȚINEREA/DEZVOLTAREA DEPRINDERILOR DE ÎNGRIJIRE A PROPRIEI SĂNĂTĂȚI

NEVOIE DE SPRIJIN (ITEMI)	CONTINUU	REGULAT	SECVENȚIAL	MINIM	DELOC
NR. BENEFICIARI	21	13	12	2	0

Din cauza complexelor de sănătate mintală (schizofrenie și/sau retard mental) beneficiarii centrului au tendința de a pleca fără să informeze, au comportamente de autorânire și/sau comportamente ofensive față de alte persoane, au **nevoie de sprijin** pentru a-și lua medicamentele, pentru a diferenția temperatura, starea de foame/sațietate, pentru a evita situațiile periculoase, a nu face abuz de tutun și a urma activitățile recomandate.

Activitățile de menținere/dezvoltare a deprinderilor de îngrijire a propriei sănătăți constau în aplicarea de tehnici și exerciții pentru ca beneficiarii să învețe cum să-și păstreze igiena personală și a spațiului de locuit, importanța menținerii unei diete echilibrate și a unei activități fizice zilnice, cum să facă față influențelor și presiunilor legate de riscuri, de exemplu fumatul, alcoolul, bolile cu transmitere sexuală.

MODULUL 10: MENȚINEREA/DEZVOLTAREA DEPRINDERILOR DE AUTOGOSPODĂRIRE

NEVOIE DE SPRIJIN (ITEMI)	CONTINUU	REGULAT	SECVENȚIAL	MINIM	DELOC
NR. BENEFICIARI	38	6	2	2	0

Beneficiarii au **nevoie de sprijin** pentru menținerea/dezvoltarea deprinderilor de autogospodărire deoarece nu au însușite aceste abilități. Activitățile vizate urmăresc aplicarea de

tehnici și exerciții necesare pentru prepararea și servirea hranei, întreținerea veselei și tacâmurilor, curățenia spațiului propriu, gestionarea deșeurilor, curățenia și aranjarea îmbrăcăminte și încălțămintei, îngrijirea dispozitivelor de sprijin, achiziționarea de bunuri.

MODULUL 11: MENȚINEREA/DEZVOLTAREA DEPRINDERILOR DE INTERACȚIUNE/DE RELAȚIONARE INTERPERSONALĂ

NEVOIE DE SPRIJIN (ITEMI)	CONTINUU	REGULAT	SECVENȚIAL	MINIM	DELOC
NR. BENEFICIARI	19	18	10	1	0

Beneficiarii centrului **au nevoie de sprijin** pentru a se implica la nivel personal cu alte persoane, de a acționa în conformitate cu regulile și convențiile sociale, în vederea efectuării unor acțiuni care sunt în concordanță cu normele morale și cerințele grupului din care face parte, de a se implica în discuții pe seama unor situații întâlnite în viață, de a stabili relații obișnuite cu persoanele care locuiesc în aceeași reședință.

De asemenea, tinerii/adulții instituționalizați **au nevoie de sprijin** în vederea menținerii legăturii cu membrii familiei de bază, cu membrii familiei extinse, cu alte persoane față de care beneficiarii au dezvoltat legături de atașament.

MODULUL 12: MENȚINEREA/DEZVOLTAREA DEPRINDERILOR DE A REALIZA TRANZACȚII ECONOMICE

NEVOIE DE SPRIJIN (ITEMI)	CONTINUU	REGULAT	SECVENȚIAL	MINIM	DELOC
NR. BENEFICIARI	44	2	0	2	0

Beneficiarii centrului **au nevoie de sprijin continuu**, în vederea efectuării acestor servicii din comunitate/societate (servicii bancare, tranzacții economice). Din cauza problemelor psihice, majoritatea beneficiarilor nu au dezvoltate aceste deprinderi, având nevoie permanentă de ajutor.

MODULUL 13: MENȚINEREA/DEZVOLTAREA ABILITĂȚILOR SOCIALE

NEVOIE DE SPRIJIN (ITEMI)	CONTINUU	REGULAT	SECVENȚIAL	MINIM	DELOC
NR. BENEFICIARI	28	20	0	0	0

Abilitățile sociale presupun capacități, îndemânări, dibăcie, priceperi de a iniția și întreține relații pozitive, funcționale, personale, de a fi acceptați și de a se integra în diferite grupuri, de a acționa eficient ca membri ai unei echipe, de a influența atitudini, de a contura păreri sau chiar de a influența comportamentele semenilor noștri. Aceste competențe presupun atingerea unui nivel confortabil de comunicare funcțională, toleranță, empatie, deschidere pentru a înțelege puncte de vedere diferite, de a administra situații conflictuale, rezistență la stres și frustrare.

Majoritatea beneficiarilor centrului **au nevoie de sprijin** pentru a se implica în diferite activități desfășurate la nivelul centrului, cum ar fi: programe de relaxare, jocuri competitive, vizite la teatru sau

muzee, evenimente sportive (individuale sau de grup), participarea la slujbe religioase, jocuri (șah, cărți, table etc.), chiar și folosirea timpului liber într-un mod constructiv.

MODULUL 14: INTERESUL PENTRU ACTIVITĂȚI LUCRATIVE

NEVOIE DE SPRIJIN (ITEMI)	CONTINUU	REGULAT	SECVENȚIAL	MINIM	DELOC
NR. BENEFICIARI	29	13	6	0	0

Beneficiarii au **nevoie de sprijin** pentru a participa la activitățile lucrative, deoarece nu prezintă o atitudine pozitivă față de muncă, pentru a urma unele modele comportamentale, pentru a tolera/accepta schimbarea rutinelor, pentru a învăța să își exprime preferințele față de anumite activități și domenii ale cunoașterii.

Concluziile comisiei de evaluare :

În urma evaluării și a prelucrării datelor din Fișele de evaluare referitoare la profilul bio-psiho-social al beneficiarilor, au rezultat:

1. -18 beneficiari au nevoie de sprijin continuu (sprijin și îndrumare fără întrerupere)

a) pentru acordarea serviciului de asistență pentru sănătate:

- au nevoie în mod regulat de internări în servicii psihiatrice specializate exterioare centrului și continuu de servicii psihiatrice specializate în cadrul centrului.
- au nevoie de îngrijire medicală și supraveghere peste noapte;

b) pentru acordarea de servicii psihologice (consiliere psihologică, terapii de suport):

- au nevoie de sprijin pentru a-și controla stările emoționale (anxietate , mânie, etc.) ;
- au nevoie de sprijin permanent pentru a-și exprima adecvat emoțiile (reținere extremă, izbucniri emoționale nepotrivite);
- au nevoie de sprijin în vederea conștientizării de sine (au un concept de sine foarte puțin dezvoltat și tind să stea pasivi în lipsa unei persoane care să-i dea indicații);
- au nevoie de sprijin permanent în vederea evitării situațiilor de izolare socială și depresie, menținerii echilibrului psiho-afectiv (au anxietate sau un comportament obsesiv-compulsiv, diagnosticate clinic);

c) pentru acordarea serviciului de menținerea / dezvoltarea aptitudinilor cognitive:

- au nevoie de sprijin pentru folosirea simțurile în interacțiunea cu obiecte (văz, auz, tactil, olfactiv, gustativ);
- au nevoie de sprijin în vederea însușirii elementelor din învățarea de bază (imitarea unei acțiuni, aflarea unor informații, învățarea unui text, dezvoltarea deprinderii de folosi instrumentele de scris și de a utiliza cifre);
- au nevoie de sprijin pentru dezvoltarea deprinderi de citire (citirea de mesaje scrise, interpretarea simbolurilor);
- au nevoie de sprijin pentru dezvoltarea deprinderi de scriere (scriere prin copiere folosind instrumente de scris);
- au nevoie de sprijin pentru a se concentra asupra aceleiași sarcini o perioadă mai mare de timp pentru aproximativ 5 minute;
- au nevoie de sprijin pentru a lua decizii în timp util (identificarea problemei apărute).

d) pentru acordarea serviciului de menținerea / dezvoltarea deprinderilor zilnice:

- au nevoie de sprijin în vederea realizării programului zilnic (exprimarea timpului, anticiparea anumitor acțiuni din timpul zilei, planificarea unor activități);
- au nevoie de sprijin pentru a face față responsabilităților, stresului sau urgenței în acțiuni simple;
- au nevoie de sprijin pentru autocontrolul comportamentului și exprimarea de emoții adecvate în situații noi și în relația cu o persoană.

e) pentru acordarea serviciului de menținerea / dezvoltarea deprinderilor de comunicare:

- au nevoie de sprijin pentru folosirea unui limbaj inteligibil fără dificultăți de vorbire;
- au nevoie de sprijin pentru dezvoltarea abilității de a comunica prin producerea de mesaje non-verbale (limbajul trupului, semne, simboluri, desene fotografii ș.a.);
- au nevoie de sprijin pentru dezvoltarea abilității de a purta o conversație (iniția un schimb de idei cu ajutorul limbajului vorbit, angajarea în conversații unilaterale);
- au nevoie de sprijin pentru dezvoltarea abilității de a-și exprima punctul de vedere în mod adecvat (autocontrol în exprimarea dorințelor).

f) pentru acordarea serviciului de menținerea/dezvoltarea deprinderilor de mobilitate:

- au nevoie de sprijin pentru schimbarea poziției corpului, manipularea obiectelor folosind diferite părți ale corpului;
- au nevoie de sprijin pentru defășurarea activităților zilnice: tăiere cu foarfeca, deschidere/închidere nasturi, colorare etc.;
- au nevoie de sprijin pentru a merge, a urca și coborî scări, a parcurge distanțe de diferite lungimi, în utilizarea echipamentelor (scaun rulant, cârje, baston etc.);
- au nevoie de sprijin pentru a călători cu un mijloc de transport.

g) pentru acordarea serviciului de menținerea/dezvoltarea deprinderilor de autoîngrijire:

- au nevoie de sprijin pentru desfășurarea activităților zilnice de autoîngrijire (a se spăla, a se șterge, a se îmbrăca, a se dezbrăca, a se încălța, a se descălța, a mânca, a bea, a folosi tacâmuri, a deschide sticle sau conserve).

h) pentru acordarea serviciului de menținerea/dezvoltarea deprinderilor de îngrijire a propriei sănătăți:

- au nevoie de sprijin pentru a-și lua medicamentele, a diferenția temperatura, starea de foame/sățietate, a urma serviciile/activitățile recomandate, a evita situații periculoase.

i) pentru acordarea serviciului de menținerea/dezvoltarea deprinderilor de autogospodărire:

- au nevoie de sprijin pentru a realiza sarcini simple, a face ordine și alte operațiuni legate de treburi casnice.

j) pentru acordarea serviciului de menținerea/dezvoltarea deprinderilor de interacțiune/de relaționare interpersonală:

- au nevoie de sprijin pentru a se implica la nivel personal cu alții, a crea și menține relații obișnuite cu persoane care locuiesc în aceeași reședință, relațiile de rudenie cu membrii familiei.

k) pentru acordarea serviciului de menținerea/dezvoltarea deprinderilor de a realiza tranzacții economice:

- au nevoie de sprijin pentru dezvoltarea abilităților de a cunoaște și sorta banii în funcție de valoarea lor.

l) pentru acordarea serviciului de menținerea/dezvoltarea abilități sociale:

- au nevoie de sprijin pentru a se implica/participa la activitățile comunității, jocuri și programe de relaxare, jocuri competitive, meșteșuguri etc.

m) pentru acordarea serviciului de interes pentru activități lucrative:

- au nevoie de sprijin pentru dezvoltarea interesului pentru activități lucrative (hobby-uri, conștientizarea de riscuri și pericole, folosirea timpul liber în mod constructiv).

2. 21 beneficiari cu nevoie de sprijin regulat (sprijin și îndrumare zilnic în intervale orare stabilite și cunoscute)

a) pentru acordarea serviciului de asistenta pentru sanatate:

- au nevoie în de internări în servicii psihiatrice specializate exterioare centrului si regulat de servicii psihiatrice specializate în cadrul centrului.
- au nevoie de îngrijire medicală și supraveghere peste noapte;
- au nevoie de sprijin pentru administrarea de medicamente;

b) pentru acordarea de servicii psihologice (consiliere psihologică, terapii de suport):

- au nevoie de ajutorul altei persoane (specialist) pentru exprimarea adecvată a emoțiilor (anxietate, depresie, mânie, agresivitate), pentru evitarea situațiilor de izolare socială, pentru menținerea echilibrului psiho-afectiv(anxietate sau un comportament obsesiv- compulsiv, diagnosticate clinic) și conștientizarea stimei de sine (pentru a depăși temerile când să îndeplinească sarcinile nefamiliare, dezvoltarea conceptuluide sine) ;

c) pentru acordarea serviciului de menținerea / dezvoltarea aptitudinilor cognitive:

- au nevoie de sprijin și îndrumare zilnic din partea unei alte persoane (specialist), în anumite intervale orare stabilite și cunoscute pentru:
 - o însușirea elementelor din învățarea de bază (imitarea unei acțiuni, învățarea unui text, dezvoltarea deprinderii de folosi instrumentele de scris și de a utiliza cifre),
 - o dezvoltarea deprinderilor de citire (citirea de mesaje scrise, interpretarea simbolurilor),
 - o dezvoltarea deprinderilor de scriere (scriere de notițe scurte, sau prin copiere folosind instrumente de scris),
 - o pentru a se concentra asupra aceleiași sarcini o perioadă mai mare de timp (o oră cel puțin),
 - o pentru a lua decizii în timp util (identificarea și formularea unei soluții la o problema și de a o pune în practică);

d) pentru acordarea serviciului de menținerea / dezvoltarea deprinderilor zilnice:

- au nevoie de sprijin și îndrumare zilnică din partea unei alte persoane (specialist), în intervale orare stabilite, pentru:
 - realizarea programului zilnic (exprimarea timpului, planificarea unor activități, finalizarea sarcinilor),
 - a face față responsabilităților, stresului sau urgenței în acțiuni simple și complexe,
 - autocontrolul comportamentului și exprimarea de emoții adecvate în situații noi;

e) pentru acordarea serviciului de menținerea / dezvoltarea deprinderilor de comunicare:

- au nevoie de sprijinul și îndrumarea specialistului pentru a-și exprima punctul de vedere în mod adecvat, pentru:
 - o folosirea unui limbaj inteligibil, care poate fi înțeles,

- dezvoltarea abilității de a comunica prin producerea de mesaje non-verbale (simboluri, desene, fotografii ș.a.),
- dezvoltarea abilității de a purta o conversație (iniția și menține un schimb de idei cu ajutorul limbajului vorbit),
- dezvoltarea abilității de a-și exprima punctul de vedere în mod adecvat (exprimarea punctului de vedere într-o manieră potrivită, autocontrol);

f) pentru acordarea serviciului de menținerea/dezvoltarea deprinderilor de mobilitate:

- au nevoie de sprijin și ajutor parțial din partea altei persoane pentru menținerea poziției corpului (culcat, ghemuit, în genunchi, așezat, în picioare), atât cât este necesar,
- au nevoie de ajutor parțial pentru motricitate mâinii: tăiere cu foarfeca, deschidere/închidere nasturi, colorare etc.;
- au nevoie să fie însoțiți pentru a călători cu un mijloc de transport și să folosească transportul adaptat;

g) pentru acordarea serviciului de menținerea/dezvoltarea deprinderilor de autoîngrijire:

- au nevoie de sprijinul și îndrumarea altei persoane pentru desfășurarea activităților zilnice de autoîngrijire (a utiliza ustensile adecvate pentru a manca/ a bea, a-și alege hainele și încălțăminte potrivită, a deschide conserve);

h) pentru acordarea serviciului de menținerea/dezvoltarea deprinderilor de îngrijire a propriei sănătăți:

- au nevoie de sprijinul și ajutorul altei persoane pentru a-și lua medicamentele, pentru a diferenția starea de foame/sațietate, temperatura (frig/cald), a urma serviciile/activitățile recomandate, a evita situații periculoase (ex. incendiu);

i) pentru acordarea serviciului de menținerea/dezvoltarea deprinderilor de autogospodărire:

- au nevoie de sprijinul altei persoane pentru a realiza sarcini simple și reiterative, a colecta și arunca gunoiul, alte operațiuni legate de treburi casnice, a face cumpărături, să ajute alte persoane;

j) pentru acordarea serviciului de menținerea/dezvoltarea deprinderilor de interacțiune/de relaționare interpersonală:

- au nevoie de sprijin și îndrumare în anumite intervale orare, stabilite și cunoscute, pentru gestionarea situațiilor sociale, pentru a se implica la nivel personal cu alții, a menține relații cu persoane care locuiesc în aceeași reședință, cu membrii familiei;

k) pentru acordarea serviciului de menținerea/dezvoltarea deprinderilor de a realiza tranzacții economice:

- au nevoie de sprijin și îndrumare din partea altei persoane pentru dezvoltarea abilităților de a recunoaște, sorta și utiliza banii în mod responsabil;

l) pentru acordarea serviciului de menținerea/dezvoltarea abilități sociale:

- au nevoie de sprijin și îndrumare zilnică, din partea altei persoane, pentru a se implica/participa la vizite muzee, întâlniri informale sau ocazionale cu ceilalți (întâlniri cu rude, prieteni, în locuri publice etc.);

m) pentru acordarea serviciului de interes pentru activități lucrative:

- au nevoie de sprijin și îndrumare zilnică, din partea altei persoane, pentru a se implica/participa la vizite muzee, întâlniri informale sau ocazionale cu ceilalți (întâlniri cu rude, prieteni, în locuri publice etc.).

3. 7 beneficiari cu nevoie de sprijin secvențial (sprijin și îndrumare din când în când, în anumite situații, pentru perioade scurte de timp)

a) pentru acordarea serviciului de asistență pentru sănătate:

- au nevoie de servicii psihiatrice specializate în cadrul centrului,
- au nevoie de îngrijire medicală și supraveghere peste noapte;
- au nevoie de sprijin continuu pentru administrarea de medicamente.

b) pentru acordarea de servicii psihologice (consiliere psihologică, terapii de suport):

- au nevoie de sprijin și îndrumare din când în când, în anumite situații, pentru perioade scurte de timp, pentru a-ți controla trăirile emoționale (anxietate, mânie, agresivitate), conștientizarea stimei de sine (dezvoltarea conceptului de sine, depășirea unor temeri), evitarea situațiilor de izolare socială și depresie, menținerii echilibrului psiho-afectiv (comportament obsesiv-compulsiv, diagnosticat clinic).

c) pentru acordarea serviciului de menținerea/dezvoltarea aptitudinilor cognitive:

- au nevoie de sprijin și îndrumare din când în când, în anumite situații pentru perioade scurte de timp, în vederea însușirii elementelor din învățarea de bază (dezvoltarea deprinderii de a utiliza cifre și de a lucra cu numere; dezvoltarea deprinderii de scriere- scriere de notițe scurte, de ex. o listă de cumpărături);
- au nevoie de sprijin, din când în când, pentru a se concentra asupra aceleiași sarcini, pentru o perioadă mai mare de timp;
- nevoie de sprijin în anumite situații, pentru a lua decizii în timp util (luarea unei decizii de a îndeplini o sarcină dintre mai multe și de a o pune în practică).

d) pentru acordarea serviciului de menținerea/dezvoltarea deprinderilor zilnice:

- au nevoie de sprijin și îndrumare, din când în când, în vederea realizării programului zilnic (a lua decizii atunci când se confruntă cu situații noi, planificarea unor activități),
- au nevoie de sprijin în unele situații, pentru a face față responsabilităților, stresului sau urgenței în acțiuni complexe,
- au nevoie de sprijin și îndrumare, pe perioade scurte de timp, pentru autocontrolul comportamentului și exprimarea de emoții adecvate în situații noi.

e) pentru acordarea serviciului de menținerea/dezvoltarea deprinderilor de comunicare:

- au nevoie de sprijin și îndrumare, din când în când, pentru folosirea unui limbaj fără dificultăți de vorbire,
- au nevoie de sprijin în anumite situații, pentru dezvoltarea abilității de a purta o conversație.

f) pentru acordarea serviciului de menținerea/dezvoltarea deprinderilor de mobilitate:

- au nevoie de sprijin și îndrumare în desfășurarea activităților zilnice, pe o perioadă scurtă de timp : tăiere cu foarfeca, deschidere/închidere nasturi etc.
- au nevoie de sprijin și îndrumare pentru a călători cu un mijloc de transport în comun.

g) pentru acordarea serviciului de menținerea/dezvoltarea deprinderilor de autoîngrijire:

- necesită sprijin și îndrumare, în anumite situații, datorate stării de sănătate, pentru a utiliza ustensilele adecvate pentru a mânca și a bea și pentru a desfășura activitățile zilnice de

autoîngrijire (efectuează toaleta personală, își aleg hainele și încălțăminte potrivite, îmbrăcat/dezbrăcat),

h) pentru acordarea serviciului de menținerea/dezvoltarea deprinderilor de îngrijire a propriei sănătăți:

- au nevoie de sprijin și îndrumare, pe perioade scurte de timp, pentru a-și lua medicamentele, a urma serviciile/activitățile recomandate și a evita situațiile periculoase,

i) pentru acordarea serviciului de menținerea/dezvoltarea deprinderilor de autogospodărire:

- au nevoie de sprijin sub îndrumarea altei persoane, pentru achiziționarea de bunuri pe baza unei liste, selectarea produselor pentru pregăti, desfășurarea de activități în bucătărie sau gospodărie,

j) pentru acordarea serviciului de menținerea/dezvoltarea deprinderilor de interacțiune/de relaționare interpersonală:

- au nevoie de sprijin în anumite situații, pentru a nu răspunde agresiv la critici, a menține relațiile de rudenie cu membrii familiei de bază, cu membrii familiei extinse și a stabili relații cu alte persoane,

k) pentru acordarea serviciului de menținerea/dezvoltarea deprinderilor de a realiza tranzacții economice:

- au nevoie de sprijin și îndrumare, din când în când, pentru utilizarea banilor în mod responsabil și a da o sumă exactă pentru produsele achiziționate și a verifica restul primit, implicarea în orice formă de tranzacție economică simplă,

l) pentru acordarea serviciului de menținerea/dezvoltarea abilități sociale:

- au nevoie de sprijin și îndrumare, pe perioade scurte de timp, pentru a se implica/participa în activitățile comunității, vizite la muzee, slujbe bisericești, programe de relaxare individuale sau de grup,

m) pentru acordarea serviciului de interes pentru activități lucrative:

- au nevoie de sprijin și îndrumare, din când în când, pentru dezvoltarea interesului pentru activități de muncă, pentru acceptarea unor schimbări ale rutinei, conștientizarea de riscuri și pericole.

4. 2 beneficiari cu nevoie de sprijin minim (sprijin și îndrumare în anumite momente)

a) pentru acordarea serviciului de asistentă pentru sănătate:

- au nevoie de servicii psihiatrice specializate în cadrul centrului,
- au nevoie de îndrumare, în anumite momente, pentru a urma un tratament medicamentos, pentru a se prezenta la medic de familie, specialist, stomatolog.

b) pentru acordarea de servicii psihologice (consiliere psihologică, terapii de suport):

- au nevoie de sprijin în anumite momente pentru evitarea situațiilor de izolare socială și depresie, menținerii echilibrului psiho-afectiv (poate deveni stresat sau agresiv când rutinele sunt schimbate, anxietate sau un comportament obsesiv-compulsiv, diagnosticate clinic).

c) pentru acordarea serviciului de menținerea/dezvoltarea aptitudinilor cognitive:

- au nevoie de sprijin în anumite momente pentru a scrie și a citi (citirea de mesaje scrise, interpretarea simbolurilor)

- au nevoie de sprijin în anumite momente pentru a se concentra asupra aceleiași sarcini o perioadă mai mare de timp
- au nevoie de sprijin în anumite momente pentru a lua decizii în timp util (a lua o decizie și de a o pune în practică).

d) pentru acordarea serviciului de menținerea/dezvoltarea deprinderilor zilnice:

- au nevoie de sprijin și îndrumare în anumite momente în vederea realizării programului zilnic (a lua decizii când se confruntă cu situații noi);
- au nevoie de sprijin în anumite situații pentru a face față responsabilităților, stresului sau urgenței în acțiuni complexe;
- au nevoie de sprijin în anumite situații pentru autocontrolul comportamentului și exprimarea de emoții adecvate în situații noi.

e) pentru acordarea serviciului de menținerea/dezvoltarea deprinderilor de comunicare:

- au nevoie de sprijin în anumite momente pentru a purta o conversație (are tendința de a se bâlbâi);
- au nevoie de sprijin în anumite momente pentru dezvoltarea abilității de a-și exprima punctul de vedere într-o manieră potrivită.

f) pentru acordarea serviciului de menținerea/dezvoltarea deprinderilor de mobilitate:

- au nevoie de sprijin în anumite momente pentru a învăța o rută de transport.

g) pentru acordarea serviciului de menținerea/dezvoltarea deprinderilor de autoîngrijire:

- au nevoie de sprijin și îndrumare în anumite situații pentru desfășurarea activităților zilnice de autoîngrijire (a-și aduce aminte ce are de făcut).

h) pentru acordarea serviciului de menținerea/dezvoltarea deprinderilor de îngrijire a propriei sănătăți

- au nevoie de sprijin în anumite situații pentru a-și lua medicamentele, a urma serviciile/activitățile recomandate.

i) pentru acordarea serviciului de menținerea/dezvoltarea deprinderilor de autogospodărire:

- au nevoie de îndrumare și puțin sprijin pentru a realiza operațiuni legate de treburi casnice, de a desfășura activități în bucătărie.

j) pentru acordarea serviciului de menținerea/dezvoltarea deprinderilor de interacțiune/de relaționare interpersonală:

- au nevoie de sprijin și îndrumare în anumite momente pentru a nu răspunde agresiv la critici, a menține relațiile de rudenie și cu membrii familiei.

k) pentru acordarea serviciului de menținerea/dezvoltarea deprinderilor de a realiza tranzacții economice:

- au nevoie de sprijin în anumite momente pentru a se implica în orice formă de tranzacție economică.

l) pentru acordarea serviciului de menținerea/dezvoltarea abilități sociale:

- au nevoie de sprijin în anumite situații în implicarea/participarea la activitățile comunității, întâlniri ocazionale cu rudele, călătorii, jocuri și spectacole organizate în unitate cu ocazia unor zile festive.

- m) pentru acordarea serviciului de interes pentru activități lucrative;
- au nevoie de îndrumare în anumite momente pentru a face față responsabilităților primite, pentru a folosi timpul în mod constructiv.

Numărul mare de beneficiari din cadrul centrului(81%), precum și ansamblul de activități necesare pentru a răspunde nevoilor individuale, specifice acestora pentru dezvoltarea potențialului personal al beneficiarilor, fac ca specificul centrului să fie Centrul de abilitare și reabilitare pentru persoane adulte cu dizabilități (cod 8790 CR-D-II).

DIRECTOR GENERAL
Adrian MACOVEI



DIRECTOR GENERAL ADJUNCT
Adela GOGOĂȘE

A handwritten signature, likely belonging to Adela Gogoășe, written in dark ink.