

S.C. EMIR EXPORT IMPORT S.R.L.
Nr. 103 / 07.08.2018

CONTRACT DE SERVICII



În temeiul Legii nr.98/2016, privind achizițiile publice, actualizata, a Hotărârii de Guvern nr.395/2016, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, actualizata, s-a încheiat prezentul contract de servicii:

I. PARTILE CONTRACTANTE

1.1. JUDEȚUL ARGEȘ, cu sediul în Municipiul Pitești, Piața Vasile Milea nr.1, județul Argeș, telefon 0248.210.056, fax 0248.220.137, cod unic de înregistrare 4229512, cont RO73TREZ24A670502203030X, deschis la Trezoreria Municipiului Pitești, reprezentat prin dl. **Constantin Dan MANU** – Președinte al Consiliului Județean Argeș, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

1.2. S.C. EMIR EXPORT IMPORT S.R.L., cu sediul în Pitești, str. Egalității, nr. 21, județul Argeș, având codul unic de înregistrare nr. RO 143000 și număr de ordine în registrul comerțului J03/1865/1991, contul număr: RO85TREZ0465069XXX001062, deschis la Trezoreria Pitești, telefon/fax 0248/220777, reprezentată prin d.l **Emilian Enescu**, cu funcția de Administrator, în calitate de **prestator** pe de altă parte, au convenit să încheie prezentul contract, cu respectarea următoarelor clauze:

II. DEFINIȚII:

2.1. - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** - activitățile a căror prestare face obiectul contractului;
- e) **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza în legătură cu serviciile prestate conform contractului;
- f) **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) **conflict de interese** – prin conflict de interese se înțelege orice situație în care membrii personalului autorității contractante sau ai unui furnizor de servicii de achiziție care acționează în numele autorității contractante, care sunt implicați în desfășurarea procedurii de atribuire sau care pot influența rezultatul acesteia au, în mod direct sau indirect, un interes financiar, economic sau un alt interes personal, care ar putea fi perceput ca element care compromite imparțialitatea ori independența lor în contextul procedurii de atribuire.
- h) **zi** - zi calendaristică; an - 365 de zile.



III. OBIECTUL CONTRACTULUI

3.1. - Prestatorul se obligă să presteze : *Servicii de cazare si masa în cadrul evenimentului Festivalul International de Folclor Carpati 2018, cod CPV: 55300000-3 Servicii de restaurant și de servire a mâncării, Cod CPV 5511000-4 Servicii de cazare la hotel.*

3.2. Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

IV. DURATA CONTRACTULUI

4.1. Durata contractului este de la data înregistrării la sediul autorității contractante și până la 30.09.2018.

V. PREȚUL CONTRACTULUI

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, platibil prestatorului, este de **181.360 lei** la care se adaugă **16.322,4 lei** TVA (9%), valoarea totală a contractului fiind de **197.682,4 lei**.

5.2. Serviciile oferite sunt următoarele:

a. servicii de cazare: 65 lei x 260 persoane x 7 nopti = 118.300 lei, fara T.V.A.;

b. servicii de masa pranz: 26 lei x 260 persoane x 6 zile = 40.560 lei, fara T.V.A.;

c. servicii masa cina: 33 lei x 300 persoane x 1 zi = 9.900 lei, fara T.V.A.;

d. servicii cina festiva: 42 lei x 300 persoane x 1 zi = 12.600 lei, fara T.V.A.;

5.2. Documentele ce stau la baza plății sunt: procesul verbal de recepție a serviciilor, semnat fără obiecțiuni și factura emisă de prestator și înregistrată la sediul achizitorului.

VI. EXECUTAREA CONTRACTULUI

6.1. Executarea contractului începe de la data primirii de către prestator a notei de comandă de la achizitor.

VII. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

7.1. Prestatorul va îndeplini serviciile în condițiile stabilite prin prezentul contract, care include în ordinea enumerării, următoarele:

a) caietul de sarcini, (Anexa nr.1);

b) oferta: respectiv propunerea tehnică și propunerea financiară (Anexa nr.2)

VIII. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

8.1. Prestatorul se obliga la efectuarea următoarelor activități:

8.1.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și performanțele prezentate în oferta tehnică și financiară care constituie Anexa 2, și care face parte integrantă din prezentul contract, cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat.

8.1.2. Prestatorul poartă întreaga răspundere pentru cantitatea și calitatea serviciilor prestate.

8.2. Obligațiile Achizitorului sunt următoarele:

8.2.1. Să pună la dispoziția prestatorului, cu deplină încredere și siguranță, toate informațiile și actele necesare îndeplinirii prezentului contract;

8.2.2. Achizitorul se obligă să recepționeze, serviciile prestate.

8.2.3. Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termenul convenit, de la înregistrarea facturii de către acesta, după semnarea în prealabil a procesului verbal de recepție a serviciilor.

IX. RECEPȚIE

9.1. Recepția cantitativă și calitativă a serviciilor prestate vor fi consemnate într-un Proces verbal de recepție, de către o comisie de recepție, desemnată de Președintele Consiliului Județean Arges, întocmit pe baza documentelor justificative privind prestarea serviciilor, în conformitate cu cerințele caietului de sarcini.



X. MODALITĂȚI DE PLATĂ

10.1 Plata serviciilor prestate se va efectua prin ordin de plată, după recepția serviciilor, în baza facturilor fiscale emise de prestator și acceptate de achizitorul serviciilor prestate, precum și în baza procesului verbal de recepție, fără observații.

10.2 Plata facturii se face de către achizitor în termen de 30 de zile de la înregistrarea acesteia la sediul autorității contractante. Facturarea se face integral.

10.3 . Platile se vor face din contul achizitorului în contul prestatorului, ambele indicate în partea introductivă a prezentului contract.

XI. FORȚĂ MAJORĂ

11.1. Nici una dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/si de executarea în mod necorespunzător – total sau parțial – a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau/si executarea obligației respective a fost cauzată de forța majoră așa cum este definită de lege.

11.2. Partea care invocă forța majoră, are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

11.3. Dacă în termen de 3 zile de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, partile (zile) au dreptul să-și notifice încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre ele să pretenda daune-interese.

XII. NOTIFICĂRILE ÎNTRE PĂRȚI

12.1. În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabilă îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa/sediul prevăzut în partea introductivă a prezentului contract.

12.2. În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire (A.R.) și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe această confirmare.

12.3. Dacă notificarea se trimite prin telefax, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

12.4. Notificările verbale nu se iau în considerare de nici una dintre părți, dacă nu sunt confirmate prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

XIII. SANCTIUNI PENTRU NEÎNDEPLINIREA CULPABILĂ A OBLIGAȚIILOR

13.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a rezilia contractul.

13.2 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

13.3 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

13.4 - Prezentul contract încetează deplin drept, fără a mai fi necesară intervenția unui tribunal arbitral sau a unei instanțe judecătorești, în următoarele cazuri:

- a) la data prevăzută în contract / la data intervenției unui act de autoritate;
- b) la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii acestuia și care conduc la modificarea clauzelor în așa măsură încât îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public; acest fapt va fi notificat prestatorului în termen de 10 zile de la momentul apariției unor astfel de circumstanțe sau de la momentul la care Județul Argeș a avut cunoștință despre astfel de circumstanțe;
- c) prin reziliere la inițiativa Județului Argeș în cazul în care nu mai sunt fonduri bugetare; în aceste caz prestatorul nu va putea pretinde daune interese;



- d) prin reziliere la inițiativa Județului Arges dacă prestatorul nu își execută obligațiile esențiale din prezentul contract și / sau dacă își încalcă vreuna din obligațiile sale, după ce a fost avertizată printr-o notificare, de către cealaltă parte, că o nouă nerespectare a acestora va duce rezilierea prezentului contract.

XIV. SOLUTIONAREA LITIGIILOR

14.1. - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

14.2. - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

XV. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL

15.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

XVI. CLAUZE FINALE

16.1. Modificarea prezentului contract se face numai prin act adițional încheiat între partile contractante.

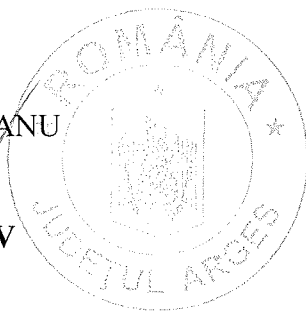
16.2. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.

16.3. Serviciul Relații Internaționale, Cultură, Invatamant, Turism din cadrul Consiliului Județean Argeș răspunde de derularea în bune condiții a prezentului contract, conform competențelor ce îi revin.

16.4. Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor,
JUDETUL ARGES
PRESEDINTE
CONSTANTIN DAN MANU

DIRECTOR EXECUTIV
Directia Economica
CARMEN MOCANU



Prestator,
S.C. EMIR EXPORT IMPORT S.R.L.
Emilian Brăescu



Sef Serviciu Relatii Internationale
Cultura Invatamant Turism
Sef Serviciu
ROXANA STOENESCU

Avizat de legalitate,
DIRECTOR EXECUTIV
Directia Juridica Administratie Publica Locala
SIMONA-ALISA CIOBANU

Intocmit 2 ex.
c.j. Ciortan Robert
c.j. Mara Codrut