

# CONSILIUL JUDEȚEAN ARGEȘ

DIRECȚIA GENERALĂ PENTRU EVIDENȚA PERSOANELOR  
Pitești, Bulevardul Republicii, Bl. E3c, Cod poștal 1100

Telefon: 0248.210.359, Fax: 0248.210.359

[www.djeparges.ro](http://www.djeparges.ro); e-mail: [secretariat@evidentapopulatiei.cjarges.ro](mailto:secretariat@evidentapopulatiei.cjarges.ro)



Nr. 2453/1/07.06.2018

ROMÂNIA  
JUDEȚUL ARGEȘ  
CONSILIUL JUDEȚEAN ARGEȘ

07. IUN. 2018

Nr. 2948

## Către CONSILIUL JUDEȚEAN ARGEȘ

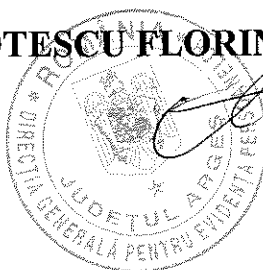
În conformitate cu prevederile art. 91 alin. (1) lit. a) și alin. (2) lit. c), vă înaintăm alăturat, în vederea aprobării, documentația privind organigrama, statul de funcții și regulamentul de organizare și funcționare al D.G.E.P. Argeș pentru anul 2018.

Anexăm prezentei adrese următoarele documente:

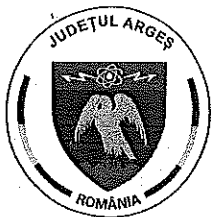
- Raport privind aprobarea organigramei, statului de funcții și regulamentul de organizare și funcționare;
- Organigrama;
- Statul de funcții;
- Regulamentul de organizare și funcționare al Direcției Generale pentru Evidența Persoanelor Argeș;
- Avizul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 21985/2018, înregistrat la D.G.E.P. Argeș sub nr. 2427/11.05.2018 (copie);
- Avizul Direcției pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date nr. 4420174/28.02.2018, înregistrat la D.G.E.P. Argeș sub nr. 340/06.03.2018 (copie).

Cu deosebită stimă și mulțumiri pentru sprijinul acordat,

**DIRECTOR EXECUTIV,  
COTESCU FLORIN-CRISTIAN**



Serviciul Juridic, Control,  
Resurse Umane și Relații Publice  
Călugăreanu Elena Daniela



# CONSILIUL JUDEȚEAN ARGEȘ

DIRECȚIA GENERALĂ PENTRU EVIDENȚA PERSOANELOR

Pitești, Bulevardul Republicii, Bl. E3c, Cod poștal 110012

Telefon: 0248.210.359, Fax: 0248.210.359

[www.djeparges.ro](http://www.djeparges.ro); e-mail: [secretariat@evidentapopulatiei.cjarges.ro](mailto:secretariat@evidentapopulatiei.cjarges.ro)



Nr. ....../.....2018

**AVIZAT**  
**SECRETAR JUDEȚ**  
**Ionel VOICA**

**APROB**  
**PREȘEDINTE,**  
**Constantin Dan MANU**

## RAPORT

### PRIVIND APROBAREA ORGANIGramei, STATULUI DE FUNCȚII ȘI REGULAMENTULUI DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE PENTRU DIRECȚIA GENERALĂ PENTRU EVIDENȚA PERSOANELOR ARGEȘ

Direcția Generală pentru Evidența Persoanelor Argeș este înființată în baza Ordonanței Guvernului nr. 84/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor, cu modificările și completările ulterioare prin reorganizarea serviciului de stare civilă din aparatul propriu al Consiliului Județean Argeș și a formațiunii teritoriale de evidență informatizată a persoanei și funcționează ca instituție publică de interes județean, cu personalitate juridică, sub autoritatea administrației publice județene, având ca scop exercitarea competențelor ce-i sunt date prin lege, pentru punerea în aplicare a prevederilor actelor normative care reglementează activitatea de evidență a persoanelor și stare civilă.

În conformitate cu prevederile art. 91 alin. (2) lit. c) din Legea nr. 215 din 2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, consiliul județean aprobă organigrama și statul de funcții ale instituțiilor și serviciilor publice de interes județean.

Numărul maxim de posturi pentru instituție este stabilit conform prevederilor art. III din O.U.G. nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu completările și modificările ulterioare. Pentru instituția noastră sunt prevăzute un număr maxim de 42 de posturi. Din totalul de 42 posturi prevăzute, prin Hotărârea Consiliului Județean Argeș nr. 101/26.05.2016, au fost aprobate un număr de 40 de posturi, același număr și aceeași structură organizatorică fiind menținute până în prezent.

În vederea eficientizării activității instituției în contextul actual se propun următoarele modificări ale structurii organizatorice ale Direcției Generale pentru Evidența Persoanelor Argeș:

În subordinea Serviciului de Evidență a Persoanelor se înființează 2 compartimente și anume: Compartimentul Analiză, Sinteză, Coordonare și Control și Compartimentul Actualizare și Valorificare Bază de Date, în cadrul acestui serviciu fiind prevăzute 7 funcții publice de execuție, dintre care, în prezent 2 vacante, o funcție contractuală vacantă și o funcție publică de conducere vacantă, numărul total de posturi 9.

În subordinea Serviciului Stare Civilă se înființează 3 compartimente și anume: Compartimentul Îndrumare și Control, Compartimentul Transcrieri, Rectificări, Schimbări de nume pe cale administrativă și Compartimentul Mențiuni, în cadrul acestuia fiind prevăzute 14 funcții publice de execuție, dintre care 5 vacante, o funcție contractuală și o funcție publică de conducere, numărul total de posturi 16.

Serviciul Juridic, Control, Resurse Umane și Relații Publice se transformă în Serviciul Juridic, Resurse Umane și Relații Publice și în subordinea acestuia se înființează 4 compartimente și anume: Compartimentul Juridic, Compartimentul Resurse Umane și Pregătire Profesională, Compartimentul Relații Publice și Secretariat și Compartimentul Informatic și Arhivă, în cadrul acestuia fiind prevăzute 7 funcții publice de execuție, dintre care 5 vacante, o funcție contractuală vacantă și o funcție publică de conducere vacantă, numărul total de posturi 9.

Se înființează Compartimentul Financiar-Contabil, Administrativ și Achiziții Publice prin unirea Compartimentului Financiar-Contabil cu Compartimentul Administrativ, în cadrul acestuia fiind prevăzute 4 funcții publice, dintre care 3 funcții publice vacante și o funcție contractuală vacantă, numărul total de posturi 5.

Modificările structurii organizatorice și a statului de funcții ale D.G.E.P. Argeș, rezultând formele prezentate în anexa nr. 1 (structură organizatorică) și nr. 2 (statul de funcții).

- 4 funcții publice de conducere;
- 36 posturi de execuție, din care:
  - 32 funcții publice de execuție;
  - 4 funcții contractuale de execuție.

În consecință, prin proiectul de hotărâre supus dezbaterii, **nu** se propune o creștere a numărului de posturi față de organigrama actuală. De asemenea, măsurile supuse aprobării nu conduc la reduceri de personal. Mai mult decât atât, măsurile de reorganizare, desființare, înființare prin redistribuire de posturi vacante, distribuirea funcțiilor ocupate în funcție de atribuțiile din fișele de post în cadrul noilor compartimente sunt date de necesitatea punerii în aplicare a unor prevederi legale, urmărindu-se creșterea eficienței activităților desfășurate de D.G.E.P. Argeș și fiind determinate și de recomandările și măsurile dispuse în urma activităților de control sau audit.

Tot astfel, noua organigramă propusă urmărește asigurarea cadrului funcțional necesar pentru ducerea la îndeplinire în condiții optime a noilor atribuții conferite serviciilor județene de evidență a persoanelor și prin urmare și D.G.E.P. Argeș, prin modificările legislative care au avut în vedere descentralizarea și transferul unor competențe de la nivelul central reprezentat de Ministerul Afacerilor Interne la nivelul județean, referitoare la transcrierea actelor de stare civilă ale cetățenilor români întocmite în străinătate, rectificarea actelor de stare civilă, înregistrarea tardivă a nașterii, precum și introducerea în viitorul apropiat a cărții electronice de identitate și implementarea SIIEASC (Sistemul Informatic Integrat de Emitere a Actelor de Stare Civilă) la nivel național.

Precizăm faptul că sunt respectate prevederile legislației în vigoare cu privire la încadrarea numărului de funcții publice de conducere în procent de 12% din numărul total de posturi, potrivit art. 112 din Legea nr. 188/1999 privind statutul funcționarilor publici (r2), cu modificările și completările ulterioare și normei de structură potrivit art. XVI alin. (2) din legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Legii nr. 53/2003 – Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere noua structură organizatorică propusă, se impune și adoptarea unui nou Regulament de Organizare și Funcționare care să fie în concordanță cu aceasta, document pe care îl anexăm prezentului raport.

În conformitate cu prevederile art. 107 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici (r2), cu modificările și completările ulterioare, instituțiile publice au obligația de a solicita Agenției Naționale a Funcționarilor Publici avizul pentru modificarea structurii de funcții publice.

În conformitate cu prevederile art. 9 alin. (3) din Ordonanța Guvernului nr. 84/30.08.2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor, cu modificările și completările ulterioare coroborate cu prevederile art. 1 alin. (2) din Hotărârea Guvernului nr. 1367/2009 privind înființarea, organizarea și funcționarea Direcției pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date și cu prevederile Hotărârii de Guvern nr. 2104/2004 pentru aprobarea Metodologiei privind criteriile de dimensionare a numărului de funcții din aparatul serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor, constituirea patrimoniului și managementul resurselor umane, financiare și materiale “Structura organizatorică, statul de funcții, numărul de personal și regulamentul de organizare și funcționare ale serviciilor publice comunitare locale, județene, respectiv al municipiului București, se stabilesc prin hotărâre a consiliilor locale, județene, respectiv a Consiliului General al Municipiului București și a consiliilor locale ale sectoarelor municipiului București, cu avizul Direcției pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date.”

După aprobarea acestor modificări, Hotărârea Consiliului Județean Argeș nr. 101/26.05.2016 își încetează aplicabilitatea.

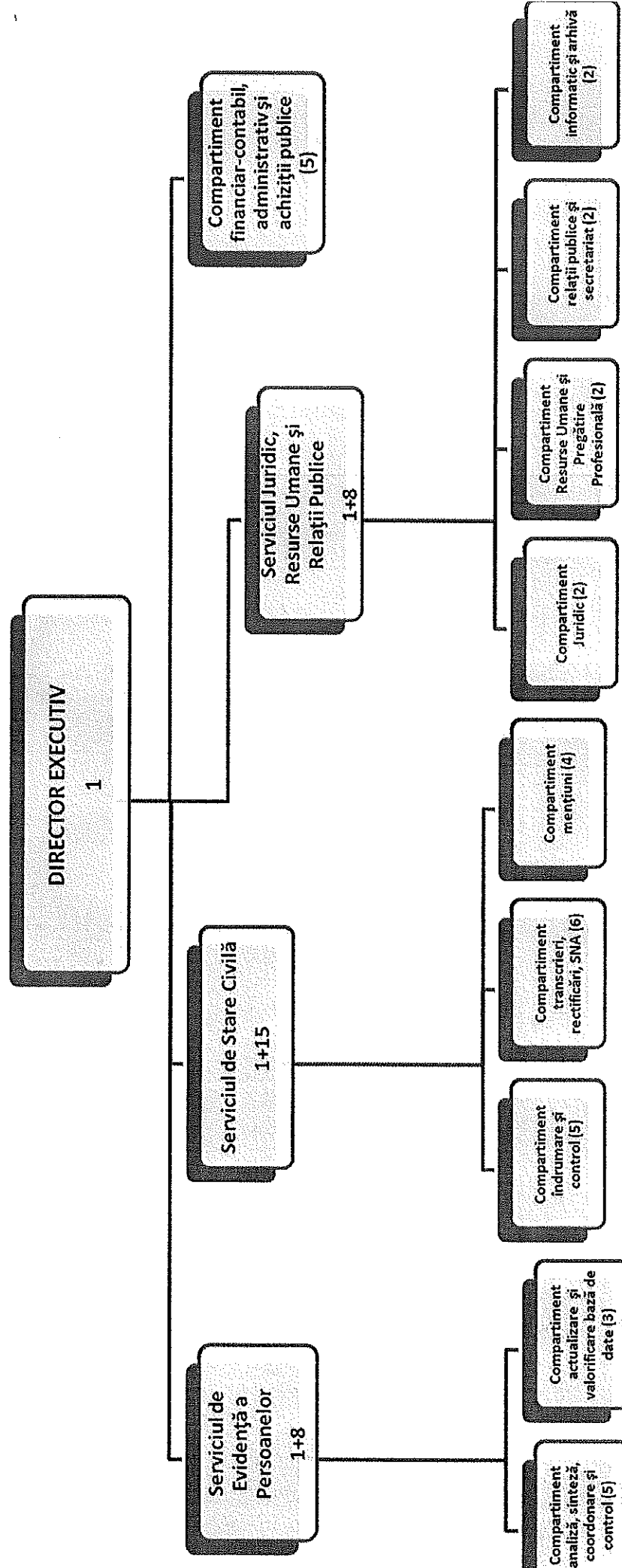
În sensul celor expuse mai sus, având în vedere Avizul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 21985/2018 și Avizul Direcției pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date nr. 4420174/28.02.2018, propunem ca proiectul de hotărâre privind organigrama și statul de funcții al D.G.E.P. Argeș pentru anul 2018 să fie supus dezbaterii și aprobării plenului Consiliului Județean Argeș.

**DIRECTOR EXECUTIV,  
COTESCU FLORIN-CRISTIAN**



*Serviciul Juridic, Control,  
Resurse Umane și Relații Publice  
Călugăreanu Elena-Daniela*

# ORGANIGRAMA D.G.E.P. ARGEȘ



## DIRECȚIA GENERALĂ PENTRU EVIDENȚA PERSOANELOR ARGEȘ

| TOTAL FUNCȚII | din care:            |                 |                      |
|---------------|----------------------|-----------------|----------------------|
|               | Funcții de conducere |                 | Funcții de execuție  |
|               | Funcții publice      | Funcții publice | Personal contractual |
| 40            | 4                    | 32              | 4                    |



# CONSILIUL JUDEȚEAN ARGEȘ

## DIRECȚIA GENERALĂ PENTRU EVIDENȚA PERSOANELOR

Pitești, Bulevardul Republicii, Bl. E3c, Cod poștal 110012

Telefon: 0248.210.359, Fax: 0248.210.359

www.djeparges.ro; e-mail: secretariat@evidentapopulatiei.cjarges.ro



Anexa nr. 2 la Hotărârea Consiliului Județean Argeș

nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ 2018

### STAT DE FUNCȚII DIRECȚIA GENERALĂ PENTRU EVIDENȚA PERSOANELOR ARGEȘ

| STRUCTURA                                                                     | Funcția publică |                   | Clasa | Gradul profesional | Nivelul studiilor | Funcția contractuală |             | Treapta profesională/ grad | Nivelul studiilor | OCUPAT/ VACANT | Observații |
|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-------------------|-------|--------------------|-------------------|----------------------|-------------|----------------------------|-------------------|----------------|------------|
|                                                                               | de conducere    | de execuție       |       |                    |                   | de conducere         | de execuție |                            |                   |                |            |
|                                                                               |                 | Director executiv |       | I                  | II                | S                    |             |                            |                   |                | vacant     |
| Serviciul de Evidență a Persoanelor                                           |                 |                   |       |                    |                   |                      |             |                            |                   |                |            |
|                                                                               | Șef serviciu    |                   | I     | II                 |                   |                      |             |                            |                   | vacant         |            |
| Instrument analiză, sinteză, coordonare și control                            |                 |                   |       |                    |                   |                      |             |                            |                   |                |            |
|                                                                               |                 | cons. juridic     | I     | principal          | S                 |                      |             |                            |                   | vacant         |            |
|                                                                               |                 | Inspector         | I     | superior           | S                 |                      |             |                            |                   | ocupat         |            |
|                                                                               |                 | Inspector         | I     | superior           | S                 |                      |             |                            |                   | ocupat         |            |
|                                                                               |                 | Inspector         | I     | principal          | S                 |                      |             |                            |                   | ocupat         |            |
|                                                                               |                 | Inspector         | I     | debutant           | S                 |                      |             |                            |                   | vacant         |            |
| Instrument actualizare și valorificare baza de date                           |                 |                   |       |                    |                   |                      |             |                            |                   |                |            |
|                                                                               |                 | Consilier         | I     | superior           | S                 |                      |             |                            |                   | ocupat         |            |
|                                                                               |                 | consilier         | I     | asistent           | S                 |                      |             |                            |                   | ocupat         |            |
|                                                                               |                 |                   |       |                    |                   | analist programator  | IA          |                            | S                 | vacant         |            |
| Serviciul Stare Civilă                                                        |                 |                   |       |                    |                   |                      |             |                            |                   |                |            |
|                                                                               | Șef serviciu    |                   | I     | II                 | S                 |                      |             |                            |                   | ocupat         |            |
| Instrument îndrumare și control                                               |                 |                   |       |                    |                   |                      |             |                            |                   |                |            |
|                                                                               |                 | cons. juridic     | I     | superior           | S                 |                      |             |                            |                   | ocupat         |            |
|                                                                               |                 | Inspector         | I     | superior           | S                 |                      |             |                            |                   | ocupat         |            |
|                                                                               |                 | Inspector         | I     | superior           | S                 |                      |             |                            |                   | ocupat         |            |
|                                                                               |                 | Inspector         | I     | superior           | S                 |                      |             |                            |                   | vacant         |            |
|                                                                               |                 | Inspector         | I     | superior           | S                 |                      |             |                            |                   | vacant         |            |
| Instrument transcrieri, rectificari, schimbari de nume pe cale administrativa |                 |                   |       |                    |                   |                      |             |                            |                   |                |            |
|                                                                               |                 | consilier         | I     | superior           | S                 |                      |             |                            |                   | ocupat         |            |
|                                                                               |                 | consilier         | I     | superior           | S                 |                      |             |                            |                   | ocupat         |            |
|                                                                               |                 | consilier         | I     | superior           | S                 |                      |             |                            |                   | ocupat         |            |
|                                                                               |                 | consilier         | I     | principal          | S                 |                      |             |                            |                   | ocupat         |            |



**MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE ȘI ADMINISTRAȚIEI PUBLICE**  
**Agencia Națională a Funcționarilor Publici**

Operator de date cu caracter personal, înregistrat la Autoritatea Națională de Supraveghere a Protecției Datelor cu Caracter Personal sub nr. 5129



**Nr. 21985/2018**  
**completat cu 24783/2018**

**AVIZ**

**Având în vedere:**

- prevederile art. 112 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici (r2), cu modificările și completările ulterioare,
- prevederile art. XVI alin. (2) din Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare,
- adresa **Direcției Generale Pentru Evidența Persoanelor, județul Argeș** nr. 341/1//2018 completată cu nr. 341/2/2018 de solicitare a avizului pentru stabilirea funcțiilor publice, înregistrată la Agenția Națională a Funcționarilor Publici cu nr. 21985/2018 completată cu 24783/2018

**În temeiul:** art. 107 alin. (1) din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici (r2), cu modificările și completările ulterioare

**Agencia Națională a Funcționarilor Publici acordă**  
**aviz**  
**privind funcțiile publice din cadrul Direcției Generale Pentru Evidența Persoanelor,**  
**județul Argeș**

**Președinte**

**Vasile – Felix COZMA**

 **DOMINIU ȘTIINȚĂ ȘI CULTURĂ**  
conform legii 455/2001

**\*Notă:** potrivit prevederilor art. 26 alin. (3) din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, aveți obligația de a transmite Agenției, în termen de 10 zile lucrătoare, actul administrativ prin care s-au aprobat modificările intervenite în structura funcțiilor publice din cadrul autorității/instituției dumneavoastră.



**Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea  
Bazelor de Date**

Nesecret

Ex. nr. 1

Nr. 4420174

București 02.02.2018

Ru

|                                                        |                   |
|--------------------------------------------------------|-------------------|
| DIRECȚIA GENERALĂ PENTRU<br>EVIDENȚA PERSOANELOR ARGEȘ |                   |
| INTRARE                                                | Nr. 340           |
| IEȘIRE                                                 |                   |
| Ziua 06                                                | luna 03 anul 2018 |

**Către,**

Reg. conexu

**CONSILIUL JUDEȚEAN ARGEȘ  
DIRECȚIA GENERALĂ PENTRU EVIDENȚA PERSOANELOR**

**Domnului Director Executiv, Florin-Cristian COTESCU**

În referire la adresa dvs. nr. 340 din data de 23.01.2018, înregistrată la sediul Direcției pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date cu nr.4420174 din 05.02.2018, prin care ați transmis, spre avizare, **Regulamentul de organizare și funcționare, organigrama și statul de funcții ale Direcției Generale pentru Evidența Persoanelor Argeș**, modificate, având în vedere dispozițiile art.9 alin.(3) din Ordonanța Guvernului nr.84/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele ale art.3 din Metodologia privind criteriile de dimensionare a numărului de funcții din aparatul serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor, constituirea patrimoniului și managementul resurselor umane, financiare și materiale, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.2104/2004, cu modificările și completările ulterioare, vă comunicăm faptul că acordăm AVIZUL solicitat.

Cu stimă,

**ÎMPUTERNICIT DIRECTOR,  
Comisar șef de poliție**

**Aurel - Cătălin GIULESCU**

