



JUDEȚUL ARGEȘ

CONSILIUL JUDEȚEAN ARGEȘ

Pitești, Piața Vasile Milea Nr. 1, Cod poștal: 110053

Telefon: 0248.210.056 Fax: 0248.220.137

www.cjarges.ro

Operator de date personale nr. 37708



DIRECȚIA AMENAJAREA TERITORIULUI ȘI URBANISM

SERVICIUL AVIZARE, AUTORIZARE ȘI CONTROL

CONȚINUTUL DOCUMENTAȚIEI

PLAN URBANISTIC ZONAL

PENTRU AVIZUL COMISIEI TEHNICE DE AMENAJAREA TERITORIULUI ȘI URBANISM DIN CADRUL CONSILIULUI JUDEȚEAN ARGEȘ

1. Cerere pentru emiterea avizului Comisiei Tehnice de Amenajarea Teritoriului și Urbanism a județului Argeș – **formular tipizat** – se găsește la sediul C.J. Argeș/descarcă de pe site-ul C.J. Argeș – **original**
2. Taxa aviz C.J. Argeș – biletul de plată se găsește la sediul C.J. Argeș, etajul 3, camera 135/124 - **copie**
3. Taxa R.U.R. (Registrul Urbanistilor din România) pentru P.U.Z. (funcție de suprafață, după caz) – **copie**
4. Avizul de oportunitate eliberat în condițiile legii – **original + copie**
5. Certificat de urbanism cu planșele anexe (plan încadrare, plan de situație) – **copie**
6. **Procedura de informare și consultare** a publicului conform **Ordinului 2701/ 2010**, pentru aprobarea Metodologiei de informare și consultare a publicului cu privire la elaborarea sau revizuirea planurilor de amenajare a teritoriului. Aceasta trebuie să fie completă și în conformitate cu Ordinul 2701/ 2010 – **dovada parcurgerii tuturor etapelor - copie**
7. **Raportul de finalizare** a procedurii de informare și consultare a publicului conform **Ordinului 2701/ 2010**, pentru aprobarea Metodologiei de informare și consultare a publicului cu privire la elaborarea sau revizuirea planurilor de amenajare a teritoriului – **copie**
8. Dovada titlului asupra imobilului, teren și/sau construcții – **copie**
9. **Extras de carte funciară** de informare actualizat la zi – din luna în care se depune documentația la C.J. – **original + copie**
10. Studiu geotehnic – **original + copie**
11. Toate avizele prevăzute de lege, solicitate prin certificatul de urbanism și prin avizul de oportunitate – **copie + originalele pentru conformitate**
12. Avizul O.C.P.I. de începere a lucrărilor + P. V. O.C.P.I. de recepție a lucrărilor
13. **Fișă de responsabilități** semnată și ștampilată de toți colaboratorii și participanții la elaborarea documentației – **original**
14. **Proiectul integral PUZ** – **2 exemplare în original + 1 exemplar în format electronic***, conform Ordinului 176/N/ din data de 16 august 2000 pentru aprobarea Ghidului privind Metodologia de elaborare și conținutul cadru al Planului urbanistic zonal, Indicativ GM – 010 – 2000, coroborat cu Legea 350/ 2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare, Secțiunea a III-a – Documentații de urbanism, de la articolul 47 până la articolul 47¹, inclusiv, **semnat și ștampilat în original de specialiști cu drept de semnătură RUR**, care trebuie să cuprindă următoarele:

Piese scrise:

- Memoriu de prezentare
- Regulamentul local de urbanism – piesă de bază în aplicarea PUZ, întărește și detaliază sub formă de prescripții (permisiuni și restricții) reglementările PUZ

Piese desenate

Se realizează pe suport topografic STEREO 70.

- Încadrarea în localitate a zonei ce formează obiectul PUZ (relaționarea cu prevederile PUG) – scara 1: 5000, scara 1:10 000.

Încadrarea trebuie realizată **obligatoriu pe planșa de reglementări urbanistice a PUG**. În cazul în care localitatea nu are Plan urbanistic general, atunci încadrarea în localitate se va întocmi pe extras de pe ortofotoplan vizat OCPI.

- **Analiza situației existente** pentru zona ce face obiectul PUZ cu evidențierea disfuncționalităților – scara 1:500, scara 1:1000
- **Reglementări urbanistice – zonificare funcțională** pentru zona ce face obiectul PUZ - scara 1:500, scara 1:1000
- **Reglementări urbanistice – echipare edilitară** pentru zona ce face obiectul PUZ - scara 1:500, scara 1:1000. Semnată și ștampilată de ingineri de specialitate pentru echipare tehnico – edilitară și drumuri, cu drept de semnătură RUR.
- **Proprietatea asupra terenurilor și circulația juridică a terenurilor** pentru zona ce face obiectul PUZ - scara 1:500, scara 1:1000
- **Reglementări urbanistice – sugestie de mobilare urbanistică** pentru zona ce face obiectul PUZ - scara 1:500, scara 1:1000

- * Exemplarul în format electronic trebuie să conțină toată documentația semnată și ștampilată (scan). Întreg dosarul scanat complet, precum și ridicarea topografică și planșele cu reglementări în format shx/shp/dwg.

NOTĂ 1: Toate exemplarele documentației trebuie să fie identice ca și conținut.

NOTĂ 2: În conformitate cu prevederile art. 7, 8, 39, 45 și 51 din REGULAMENTUL PRIVIND DOBÂNDIREA DREPTULUI DE SEMNĂTURĂ PENTRU DOCUMENTAȚIILE DE AMENAJARE A TERITORIULUI ȘI DE URBANISM (modificat în baza Legii 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul și aprobat prin Hotărârea Consiliului Superior nr. 101 din 29 iulie 2010 și publicată în M.O. nr. 577 din 13 august 2010), **este obligatoriu ca documentațiile de amenajarea teritoriului sau de urbanism, inclusiv studiile, depuse spre aprobare să poarte ștampila de specialist cu drept de semnătură acordat de către Registrul Urbaniștilor din România, atât pentru coordonator, cât și pentru specialiștii elaboratori de părți de documentație.**

ARHITECT ȘEF

arh. Andreea Cosmina TACHE

p. ȘEF SERVICIU

urb.dpl. Adela Georgeta GHEORGHITĂ

Redactat: cons. asist. Aurora ION