

JUDETUL ARGES

NR. ROMANIA

CONSILIUL JUDETEAN ARGES

Nr. 8056

Ziua 24 Luna 05 Anul 2017

SC ASTORIA M2 SRL

NR. 196 / 24.05.2017

CONTRACT DE SERVICII

În temeiul Legii nr. 98/2016, privind achizițiile publice și H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 a Referatului de necesitate nr. 6058/18.04.2017 și a Raportului de selecție nr.7660/17.05.2017, s-a încheiat prezentul contract de prestări servicii:

JUDETUL ARGES, cu sediul în Piața Vasile Milea nr.1, mun. Pitesti, jud. Arges, telefon: 0248/220075, fax: 0248/220075, având cod fiscal 4229512 și cont nr.RO36TREZ24A655000570202X, deschis la Trezoreria Pitesti, reprezentat prin domnul **Constantin Dan MANU**, având funcția de Presedinte, în calitate de **achizitor**, pe de o parte

și

SC ASTORIA M2 SRL cu sediul în Brasov, str. Castelului, Nr.100, ap.5, cod postal 500123, tel: 0268/470336 ; 0744/373522 ; 0751/241111, fax : 0268/470380, e-mail : astoria.brasov@yahoo.com, număr de înmatriculare J8/1881/2016, cod fiscal RO36516062, Cont RO36TREZ24A655000570202X, deschis la Trezoreria Pitesti, reprezentată prin Administrator **Macarie Adrian**, în calitate de prestator, pe de altă parte

2. Definiții

2.1. - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a. *achizitor și prestator* - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

b. *contract* - prezentul contract și toate anexele sale;

c. *documentație de atribuire* - documentația ce cuprinde toate informațiile legate de obiectul acestui contract de achiziție publică și de procedura de atribuire a acestuia, inclusive caietul de sarcini;

d. *ofertă* - actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în acest contract de achiziție publică; oferta cuprinde propunerea financiară și propunerea tehnică. În cazul prezentului contract, oferta va desemna propunerea tehnică și cea financiară acceptate de către achizitor și pe baza cărora a avut loc atribuirea acestui contract;

e. *operator economic* - oricare prestator de servicii persoană fizică/juridică, de drept public sau privat, ori grup de astfel de persoane cu activitate în domeniu, care oferă în mod licit pe piața servicii;

f. *propunere financiară* - parte a ofertei ce cuprinde informațiile cu privire la preț, tarif, alte condiții financiare și comerciale corespunzătoare satisfacerii cerințelor solicitate prin documentația de atribuire;

g. *propunere tehnică* - parte a ofertei elaborată pe baza cerințelor din caietul de sarcini cuprins în documentația de atribuire;

h. *specificații tehnice* - descrierea serviciilor ce trebuie prestate sub contract, și orice modificări sau adăugiri ale acestora în conformitate cu prevederile Contractului;

i. *prețul contractului* - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

j. *servicii* - activitățile a căror prestare face obiectul contractului;

k. *forța majoră* - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei

carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din parti;

1. zi - zi calendaristica; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Obiectul principal al contractului

4.1. – Prestatorul se obligă să presteze: *Servicii de organizare evenimente pentru implementarea măsurilor adiacente programului de incurajare a consumului de fructe în Semestrul II anul școlar 2016-2017, 79952100-3 Servicii de organizare de evenimente culturale* conform caietului de sarcini și a propunerii tehnice prezentate, în conformitate cu prevederile legale și cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

5. Prețul contractului

5.1- Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit de prestatorul de către achizitor este de **69.800,00 lei** fără TVA, la care se adaugă T.V.A. de **13.262,00 lei**, conform propunerii financiare - Anexa nr.2 la prezentul contract.

5.2 - Prețul contractului este ferm, în lei și nu se modifica pe toata perioada de derulare a contractului.

6. Durata contractului

6.1. - (1) Durata prezentului contract este până la sfârșitul anului școlar 2016-2017 și intră în vigoare la data semnării lui de ambele părți.

(2) Durata prestării serviciilor este pe toata durata de valabilitate a contractului.

6.2. - Prezentul contract încetează să producă efecte de la data îndeplinirii, de către ambele părți contractante a obligațiilor ce le revin conform contractului.

7. Executarea contractului

7.1. – Executarea contractului începe de la data semnării de ambele parti.

8. Documentele contractului

8.1. - Documentele contractului sunt cele precizate mai jos și fac parte integrantă din prezentul contract:

a. *Caietul de sarcini (anexa nr.1);*

b. *Propunerea financiară (anexa nr. 2);*

c. *Propunerea tehnică (anexa nr. 3);*

9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1. – Prestatorul se obligă să presteze serviciile, astfel cum sunt menționate în caietul de sarcini, propunerea tehnică și Ghidul solicitantului privind *Implementarea măsurilor adiacente distribuției de mere în cadrul programului de incurajare a consumului de fructe și legume în școli*, Ediția III, Revizia 2, (memoriu justificativ, Copia obiectelor /produselor achiziționate pentru a fi oferite ca premii elevilor, etc.).

9.2. – (1) Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

(2) Serviciile prestate în baza contractului precum și orice fază a acestora prevăzută a fi terminată în termenul stabilit trebuie finalizate în termenul convenit de părți.

Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate condițiile stabilite. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului intervin circumstanțe, care îl pun pe acesta în imposibilitatea de a respecta termenul stabilit, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului.

9.3. - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu prestarea serviciilor ce fac obiectul contractului și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.
- iii) sume imputate prin acte emise de Curtea de conturi sau alte organe de control în urma controalelor efectuate pentru perioada derulării prezentului contract.

9.4. - Prestatorul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

9.5.- Prestatorul se obligă să asigure resursele umane, materialele, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract, astfel încât să se asigure derularea eficientă a activităților.

9.6. - Prestatorul este obligat să respecte instrucțiunile transmise de către achizitor, ca și cum acestea ar fi parte a contractului însuși, clauzele prezentului contract fiind aplicabile în integralitate.

10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1 - Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile în termenul convenit.

10.2-(1) Achizitorul se obligă să plătească prețul serviciilor către prestator în termenul de 30 de zile calendaristice de la înregistrarea facturii la sediul achizitorului.

10.2-(2) Prestatorul va emite factura numai după efectuarea recepției, întocmirea și semnarea proceselor verbale de recepție.

10.3 Procesele verbale de recepție vor fi întocmite de către comisia de recepție numită prin Dispoziția Presedintelui Consiliului Județean Arges, în termen de maxim 15 zile de la depunerea raportului de activitate.

11. Modalități de plată

11.1 – Achizitorul are obligația de a efectua plata serviciilor către prestator, în termen de **30 de zile** de la înregistrarea facturilor la sediul achizitorului în baza Procesului verbal de recepție a serviciilor ce fac obiectul prezentului contract

12. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

12.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1% din prețul contractului, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea obligațiilor.

12.2 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

12.3 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

12.4 - Prezentul contract încetează deplin drept, fără a mai fi necesară intervenția unui tribunal arbitral sau a unei instanțe judecătorești, în următoarele cazuri:

- a) la data prevăzută în contract / la data intervenției unui act de autoritate;

- b) la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii acestuia și care conduc la modificarea clauzelor în așa măsură încât îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public; acest fapt va fi notificat prestatorului în termen de 10 zile de la momentul apariției unor astfel de circumstanțe sau de la momentul la care Județul Argeș a avut cunoștință despre astfel de circumstanțe;
- c) prin reziliere la inițiativa Județului Argeș în cazul în care nu mai sunt fonduri bugetare; în aceste caz prestatorul nu va putea pretinde daune interese;
- d) prin reziliere la inițiativa Județului Argeș dacă prestatorul nu își execută obligațiile esențiale din prezentul contract și/sau dacă își încalcă vreuna din obligațiile sale, după ce a fost avertizată printr-o notificare, de către cealaltă parte, că o nouă nerespectare a acestora va duce rezilierea prezentului contract.

13. Alte responsabilități ale prestatorului

13.1. - (1) Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu caietul de sarcini și propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

13.2. - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu termenul stabilit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

14. Alte responsabilități ale achizitorului

14.1. - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică, în cadrul prezentului contract și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

15. Recepție și verificări

15.1. - (1) Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din prezentul contract, propunerea tehnică, caietul de sarcini și Ghidul solicitantului.

(2) Prestatorul va prezenta la solicitarea achizitorului stadiul derulării contractului.

15.2. – Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract de către comisia numită prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Argeș. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți care vor efectua verificările.

15.3 - În cazul în care în cadrul procedurilor de recepție se fac observații, Prestatorul va proceda la prestarea serviciilor efectuate necorespunzător.

15.4 – Recepția serviciilor ce constituie obiectul prezentului contract, se va realiza de către achizitor ulterior fiecărei prestării de servicii conform „Programului de vizita” stabilit prin „Lista entităților economice de vizitat în programul de incurajare a consumului de fructe proaspete în școli”, anexa la caietul de sarcini și la prezentul contract. La încheierea prestării tuturor serviciilor prestate achizitorul va încheia un proces verbal centralizator al tuturor serviciilor prestate în temeiul prezentului contract.

15.5. – Comisia numită prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Argeș va iniția toate demersurile legale aferente organizării și efectuării recepției prestațiilor ce constituie obiectul prezentului contract și va comunica prestatorului, procesul - verbal de recepție, în termen legal.

16. Ajustarea prețului contractului

16.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

16.2 - Prețul contractului este ferm pe toată durata contractului și **NU** se ajustează.

17. Amendamente

17.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, conform legii, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

18. Subcontractarea - *Nu e cazul*

19. Cesiunea

19.1 - În condițiile prezentului contract, prestatorul se obliga să nu transfere total sau parțial obligațiile sale, acestea rămânând în sarcina părților, așa cum au fost stipulate și asumate inițial.

19.2 - Prestatorul poate cesiona dreptul de încasat aferent prestării serviciilor, către alți operatori economici sau alte instituții de credit, numai cu acordul prealabil al achizitorului, exprimat în scris, sumele reprezentând contravaloarea serviciilor prestate, în condițiile prevăzute de lege.

19.3 - Suma care face obiectul cesionării se achită de către achizitor în contul indicat de cesionar, deschis la Trezoreria Statului

20. Forța majoră

20.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

20.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

20.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

20.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

20.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

21. Soluționarea litigiilor

21.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

21.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze, de către instanțele competente din România.

22. Limba care guvernează contractul

22.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

23. Comunicări

23.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

23.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

24. Legea aplicabilă contractului

23.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

25. Dispoziții finale

24.1 – Serviciul Relatii Internationale, Cultura, Invatamant și Comisia numită prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Argeș răspund de derularea în bune condiții a prezentului contract, conform competențelor ce îi revin, urmând ca în termen de 14 zile de la data finalizării contractului să întocmească în trei exemplare, conform art.166 alin 1 din HG 395/2016, documentul constatator privind modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale și, dacă este cazul, eventualele prejudicii conform competențelor ce le revin.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**ACHIZITOR,
JUDEȚUL ARGEȘ
PREȘEDINTE
CONSTANTIN DAN MANU**



**DIRECTIA ECONOMICA
DIRECTOR EXECUTIV
CARMEN MOCANU**

**SERVICIUL RELATII INTERNATIONALE
CULTURA, INVATAMANT
ROXANA STOENESCU**

**AVIZ DE LEGALITATE
DIRECTOR EXECUTIV
ALISA CIOBANU**

**PRESTATOR,
SC ASTORIA M2 SRL
ADMINISTRATOR,
MACARIE ADRIAN**

