

JUDEȚUL ARGEȘ

Nr. _____ / _____

S.C COMPAS STUDIO S.R.LNr. 155 / 10.07.2017**CONTRACT DE SERVICII****1. Preambul**

În temeiul art. 7 alin. (2) din Legea nr. 98/2016, privind achizițiile publice, coroborat cu prevederile din H.G. nr.395/2016, pentru aprobarea Normelor metodologice referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și a Referatului de necesitate nr. 6077/19.04.2017 s-a încheiat prezentul contract de prestări servicii, între :

JUDEȚUL ARGEȘ, cu sediul în Municipiul Pitești, Piața Vasile Milea nr.1, județul Argeș, telefon 0248.210.056, fax 0248.220.137, cod fiscal 4229512, cont RO48TREZ04624510256XXXXX deschis la Trezoreria Municipiului Pitești, reprezentat prin domnul **Constantin Dan MANU** – Președinte al Consiliului Județean Argeș, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

S.C COMPAS STUDIO S.R.L cu sediul în Orașul Siret, str.Margareta Musata, Nr.1 B, ap.11, at 2, Județul Suceava, telefon 0213.150.602 fax 0213.150.602, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J33/1525/2007, cod unic de înregistrare fiscală .RO22532211, cont RO14TREZ5965069XXX347 deschis la Trezoreria orașului Siret reprezentată prin domnul **Dorian Ioan STAN**, având funcția de Administrator, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definitii

- 2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:
- contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
 - achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
 - prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
 - servicii** - servicii de intocmire Analiza și Previziunea financiară și orice alte asemenea obligații care revin prestatorului prin contract;
 - act adițional** - document ce modifica termenii și condițiile contractului de prestări servicii;
 - penalitate contractuală** despăgubirea stabilită în contractul de prestări servicii ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din contract;
 - forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră

un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
h. zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 - Prestatorul se obligă să presteze *serviciile de realizare stand pentru promovarea produsul turistic Castrul Câmpung Jidova și participare la Târg Național de Turism* în conformitate cu prevederile caietului de sarcini, cu dispozițiile legale în materie și obligațiile asumate prin prezentul contract.

5. Prețul contractului și modalitatea de plata

5.1- Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor este de **24.000,00 lei** fără TVA, la care se adaugă T.V.A. de **4.560,00 lei** conform propunerii financiare - Anexa nr.2 la prezentul contract .

5.2 Plata se va face în termen de 30 de zile calendaristice, începând cu ziua următoare înregistrării facturii de către prestator la sediul achizitorului, în baza procesului-verbal de recepție a serviciilor prestate, ce fac obiectul contractului, semnat fără obiecțiuni și a facturii emise de către prestator;

5.3 Procesul verbal de recepție este întocmit în baza Raportului final de activitate al prestatorului. Acesta va trebui să conțină detalierea tuturor activităților realizate pentru îndeplinirea contractului.

5.4 Factura va fi astfel completată încât să rezulte cu claritate din conținutul acesteia atât obiectul cât și numărul/data de încheiere a contractului pentru care se emite. Aceasta va fi însoțită și de un deviz financiar.

6. Durata contractului

6.1. Prezentul contract intră în vigoare cu data înregistrării lui la registratura autorității contractante și are o durată valabilitate de 6 luni

6.1 Durata de prestare a serviciilor este de 30 zile, de la primirea ordinului de începere.

7. Executarea contractului

7.1 – Executarea contractului începe odata cu primirea ordinului de începere.

8. Documentele contractului

8.1-Documentele contractului sunt cele precizate mai jos și fac parte integrantă din prezentul contract:

- a. Caietul de sarcini (anexa nr.1);
- b. Propunerea financiară (anexa nr. 2);

c. *Propunerea tehnică (anexa nr. 3);*

9 Drepturile și obligațiile părților;

9.1 *Prestatorul are următoarele obligații principale;*

9.2 *Prestatorul se obligă să presteze serviciile de realizare stand pentru promovarea produsul turistic Castrul Câmpung Jidova și participare la Târg Național de Turism în perioada convenită conform contractului;*

9.3 *Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract, cu profesionalismul și promptitudinea cuvenită angajamentului asumat și în conformitate cu cerințele caietului de sarcini și cu obligațiile asumate prin prezentul contract. Totodată, este răspunzător atât de siguranța operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată perioada contractului. Prestatorul are obligația de a supraveghea efectuarea serviciilor solicitate de achizitor, fiind răspunzător de siguranța tuturor operațiunilor, serviciilor și metodelor de prestare utilizată;*

9.4 *Prestatorul poartă toată răspunderea pe durata de indeplinire a contractului, pentru eventualele accidente, pagube sau efecte negative ca urmare a nerespectării prevederilor legale in materie;*

9.5 *Prestatorul se obligă de a despăgubi achizitorul împotriva oricărui:*

i) *reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu execuția lucrărilor sau încorporate în acestea; și*

ii) *daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea proiectului sau caietului de sarcini întocmit de către achizitor;*

iii) *sume imputate prin acte emise de Curtea de Conturi sau alte organe de control in urma controalelor efectuate pentru perioada derularii prezentului contract.*

10 Drepturile și obligațiile principale ale achizitorului

10.1 *Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului toate informațiile necesare pe care le deține pentru desfășurarea activității;*

10.2 *Să solicite și să primească, în condițiile legii răspunsuri cu privire la efectuarea unor servicii inferioare calitativ și cantitativ parametrilor tehnici prin contract sau prin normele tehnice în vigoare, dacă s-au efectuat asemenea servicii;*

10.3 *Să sesizeze autorităților competente orice deficiențe constatate în sfera serviciului prestat și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătățirea serviciului, creșterea calității acestuia.*

10.4 *Să se adreseze organelor competente ori instanțelor judecătorești, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect;*

10.5 *Să conteste facturile când constată încălcarea prevederilor contractului;*

10.6. *Achizitorul se obligă să verifice conformitatea serviciilor prestate și termenul convenit, in conformitate cu prevederile legale și caietul de sarcini prin Direcția Strategii Sinteze Proiecte cu Finantare Internatională.*

10.7 *Achizitorul se obligă să plătească prețul serviciilor către prestator în termenul convenit, de la data înregistrării facturii la sediul achizitorului.*

11 Sancțiuni pentru neindeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 zile calendaristice de la expirarea perioadei stabilite pentru plata facturii acesta are obligația de a plăti ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1% pentru fiecare zi de întârziere din plata neefectuată, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor;

11.2 În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1% din prețul contractului pentru fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor. După expirarea termenului de 15 zile calendaristice, achizitorul are dreptul să rezilieze contractul de drept, fără somație, punere în întârziere sau judecată.

11.3 Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment/procedura insolvenței, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului;

Clauze specifice

12. Alte responsabilitati ale prestatorului

12.1 Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu oferta sa și Caietul de sarcini. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

12.2 Prestatorul va respecta regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă, securitate și sănătate a muncii, care sunt în vigoare la nivel național și care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii contractului.

12.3 Dacă prestatorul este o asocierie din două sau mai multe persoane, toate aceste persoane vor fi ținute solidar în îndeplinirea obligațiilor din Contract. Orice modificare a componenței asocierii, fără acordul prealabil scris al Achizitorului va fi considerată o încălcare a prezentului Contract.

12.4 Prestatorul se obliga sa despagubeasca achizitorul impotriva oricaror: reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate, etc) legate de echipamente, materiale, instalații sau utilaje folosite pentru sau în legătură cu prestarea serviciilor ce fac obiectul contractului; daune interese, taxe și cheltuieli de orice natură, cu excepția situație în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini precum și a sumelor imputate prin acte emise de Curtea de conturi sau alte organe de control în urma controalelor efectuate pentru derularea prezentului contract;

13. Recepție, servicii

13.1 - Achizitorul sau reprezentantul sau are dreptul de a verifica prestarea serviciilor pentru conformitatea lui cu specificațiile din caietul de sarcini.

13.2 – Achizitorul are dreptul de a formula obiecțiuni la procesele-verbale de recepție prezentate de prestator conform art. 10.6 din prezentul contract.

14. Ajustarea prețului contractului

14.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

14.2 - Prețul contractului este ferm pe toată durata contractului și **NU** se ajustează.

15. Amendamente

15.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, conform legii, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

16. Garanția de bună execuție a contractului;

16.1 Prestatorul are obligația de a constitui garanția de bună execuție a contractului în termen de maxim **5 zile lucratoare** de la data semnării contractului.

16.2. (1) Cuantumul garanției de bună execuție a contractului reprezintă 5% din prețul acestuia fără TVA; Garanția de bună execuție se poate constitui prin instrument de garatare, cu excepția scrisorii de asigurare, prin depunerea la casierie a sume în numerar, virament bancar sau rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În cazul în care garanția se va constitui prin instrument de garanție, aceasta devine anexa la contract, iar în cazul în care garanția se va constitui prin rețineri succesive din facturile înaintate la plată, contractantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la trezorerie, iar suma inițială care se depune de către contractant în contul astfel deschis este de 0,5% din prețul contractului de execuție TVA inclus.

(2) Pe parcursul îndeplinirii contractului, autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în documentația de atribuire. Autoritatea contractantă va dispune ca unitatea să înștiințeze contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui. Din contul de disponibil deschis la Trezorerie pe numele contractantului pot fi dispuse plăți atât de către contractant, cu avizul scris al achizitorului care se prezintă la trezorerie cât și de unitatea Trezoreriei la solicitare scrisă a achizitorului în favoarea căruia este constituită garanția. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea contractantului.

16.3. - Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția, atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de prestat.

16.4. Autoritatea contractantă are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contractul de achiziție publică/contractul subsecvent respectiv, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

17. Subcontractanți

17.1 – Nu e cazul

18. Cesiunea

18.1 - În condițiile prezentului contract, prestatorul se obligă sa nu transfere total sau parțial obligațiile sale, acestea rămânând în sarcina părților, așa cum au fost stipulate și asumate inițial.

- 18.2 – Prestatorul poate cesiona dreptul de încasat aferent prestării serviciilor, către alți operatori economici sau alte instituții de credit, numai cu acordul prealabil al achizitorului, exprimat în scris, sumele reprezentând contravaloarea serviciilor prestate, în condițiile prevăzute de lege.
- 18.3 – Suma care face obiectul cesionării se achită de către achizitor în contul indicat de cesionar, deschis la Trezoreria Statului

19. Forța majoră

- 19.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.
- 19.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.
- 19.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.
- 19.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.
- 19.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

20. Soluționarea litigiilor

- 20.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.
- 20.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze, de către instanțele competente din România.

21. Limba care guvernează contractul

- 21.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

22. Comunicări

- 22.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.
- (2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.
- 22.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

23. Legea aplicabilă contractului

- 23.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

24. Dispoziții finale

- 24.1 - Directia Strategii Sinteze Proiecte cu Finantare Internationala răspunde de derularea în bune condiții a prezentului contract, conform competențelor ce îi revin, urmând ca în termen de 14 zile de

la data finalizării contractului să întocmească în trei exemplare, conform art.166 din HG 395/2016, documentul constatator privind modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale .

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.


**ACHIZITOR,
JUDEȚUL ARGHEȘ
PREȘEDINTE
CONSTANTIN DAN MANU**




**PRESTATOR,
S.C COMPAS STUDIO S.R.L
ADMINISTRATOR,
DORIAN IOAN STAN**



**DIRECTIA STRATEGII SINTEZE
PROIECTE CU FINANTARE
INTERNATIONALA
Director Executiv
IVASCU SORIN**



**DIRECTOR EXECUTIV
Directia Economică
MOCANU CARMEN**



**AVIZ DE LEGALITATE
Director Executiv
ALISA CIOBANU**



Viză C.J. Argeș
Control Financiar Preventiv



Întocmit:
Robert Ciortan

