



CONSILIUL JUDEȚEAN ARGES



Regia de Administrare a Domeniului Public si Privat Al Judetului Arges R.A.

Punct de Lucru: Piata Vasile Milea, Nr. 1,
Mun. Pitesti, Jud. Arges
(tel/fax. 0248.266.111)

RAPORT al

CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

privind activitatea desfășurată în semestrul I 2017, conform Planului de administrare propus pentru perioada 2014-2017 și a contractelor de mandat

1. PROFIL ORGANIZAȚIONAL

1.1. Cuvânt înainte al directorului general al R.A.D.P.P. Argeș R.A.

Regia de Administrare a Domeniului Public și Privat al județului Argeș s-a înființat începând cu data de 01.10.2010, cu sediul în comuna Bradu, satul Geamăna, nr. 623, județul Argeș.

Regia de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Argeș are sedii secundare în orașul Ștefănești str. Morii, nr. 2 și satul Golești str. Radu Golescu, nr. 1.

Conducerea regiei revine directorului regiei numit prin Hotărârea Consiliului de administrație nr.11/25.07.2014, precum și consiliului de administrație compus din 4 persoane, respectiv:

- **Moiceanu Gabriel** – Președinte al Consiliului de Administrație, administrator executiv;
- **Ciobanu Simona Alisa** – reprezentant al autorității publice tutelare, membru al Comitetului de audit, administrator neexecutiv;
- **Văruicu Ionica Nicoleta** – reprezentant al Ministerului de Finanțe, membru al Comitetului de audit, administrator neexecutiv;

- **Sandu Gheorghe** - membru al Comitetului de audit, administrativ (de la 01.01.2017-31.05.2017).
- **Corcodel Ionut** - membru

1.2. Misiunea instituției și responsabilități

Regia de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Argeș este persoană juridică română de interes județean care se organizează și funcționează sub autoritatea Consiliului Județean Argeș, pe bază de gestiune economică și autonomie financiară, conform legilor și regulamentului de organizare și funcționare propriu, având în administrare bunuri din domeniul public și privat al județului Argeș, în baza contractului de administrare, potrivit obiectivelor stabilite prin Regulamentul de organizare și funcționare.

Cheltuielile de administrare și de întreținere ale Regiei de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Argeș se asigură din venituri proprii.

Cheltuielile de capital ale Regiei de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Argeș se asigură din surse proprii.

Salarizarea personalului din cadrul Regiei de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Argeș se face prin negociere directă în limita bugetului aprobat, conform legislației în vigoare, potrivit grilei de salarizare aprobată de Consiliul de Administrație.

Obiectul de activitate este clasificat conform Ordinului nr.337/2007 al președintelui Institutului Național de Statistică, privind actualizarea Clasificărilor din Economia Națională – CAEN la nr. 6832 – Administrarea imobilelor pe bază de comision sau contract.

Obiectele secundare de activitate ale regiei sunt prezentate în anexa nr.1 la Regulamentul de Organizare și Funcționare al R.A.D.P.P. Argeș, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Argeș nr. 132/ 25.05.2017.

Regia de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Argeș propune spre aprobare Consiliului Județean Argeș, programul de administrare, întreținere și reparații a patrimoniului.

Regia de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Argeș gestionează în condiții de eficiență maximă patrimoniul predat în administrare de către Consiliul Județean Argeș, conform contractului de administrare încheiat.

Consiliul Județean Argeș și unitățile aflate în subordinea sa, ca autorități contractante, atribuie direct regiei **administrarea și prestarea următoarelor servicii**, în baza Regulamentului serviciului de utilități publice de administrare a domeniului public și privat al județului Argeș, a caietului de

sarcini al serviciului de administrare a domeniului public și privat al Regiei și a contractului de dare în gestiune directă a Serviciului privind administrarea domeniului public și privat al județului Argeș:

1. amenajarea, întreținerea și înfrumusețarea zonelor verzi, a parcurilor, grădinilor publice și locurilor de agrement prin servicii de arhitectură, peisagistică, horticultură, floricultură și pomicultură;

2. administrarea, întreținerea, închirierea bunurilor mobile și imobile prin:

2.1. servicii de întreținere instalații alimentare cu apă, sanitare, termice, electrice, mecanice, s.a;

2.2. servicii de reparații și întreținere mobilier muzeal, obiecte muzeale, imobile muzeale;

2.3. servicii de curățenie;

2.4. servicii de intervenții incendii;

2.5. servicii de restaurare, conservare obiecte muzeale și de artă;

2.6. servicii de zidărie;

2.7. servicii de decorațiuni interioare;

2.8. servicii de gestiune și administrare bunuri mobile și imobile;

2.9. servicii de evidență și facturare a prestațiilor;

2.10. alte servicii specifice (consultanță de specialitate, telefonie, înregistrări audio – video, foto, spălătorie, tapițerie, dulgherie s.a.)

Regia de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Argeș R.A. are în componență direcții, servicii funcționale, birouri formații de lucru, compartimente.

În cursul semestrului I 2017 au avut loc 7 ședințe ale Consiliului de Administrație și au vizat următoarele teme:

✓ Aprobarea grilei de salarizare a R.A.D.P.P. Argeș R.A., conform Hotărârii nr.1/2017 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară;

✓ Actualizarea grilei de salarizare a R.A.D.P.P. Argeș R.A.;

✓ Avizarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2017 al Regiei de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Argeș;

✓ Avizarea situației financiare anuale, contului de profit și pierdere aferente anului 2016;

✓ Avizarea Organigramei, Ștatului de funcții nenominal, Regulamentul de organizare și funcționare pe anul 2017;

✓ Actualizarea grilei de salarizare a R.A.D.P.P. Argeș R.A.;

1.3. Contribuția pe care R.A.D.P.P. R.A o aduce la obiectivele guvernării și la obiectivele asumate de România.

Regia de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Argeș, entitate de interes public reprezintă un segment important al economiei județului Argeș (înregistrând o cifră de afaceri la nivelul semestrului I 2017 de 3.504.478,08 lei) și, în consecință, lichiditatea, solvabilitatea și funcționalitatea acestei societăți are o influență apreciabilă asigurării stabilității ansamblului economiei județului. În considerarea faptului că eficiența acestei regii depinde, în mod determinant, de performanța managementului acesteia, de corecta implementare în funcționarea societății a mecanismelor de bună guvernare, performanța economică și competitivitatea acesteia a generat o bună funcționare a entităților cu care a intrat în raporturi contractuale. Au fost instituite pârghii de garantare a obiectivității și transparenței selecției managementului și a membrilor organelor de administrare, de asigurare a profesionalismului și responsabilității deciziei manageriale, o transparență accentuată față de public.

1.4. Datele de contact

Sediul în comuna Bradu, satul Geamăna, nr. 623, județul Argeș;
Punct de Lucru: Piata Vasile Milea, Nr. 1, Mun. Pitesti, Jud. Arges
Telefon/fax. 0248.266.111
Email: contact@radpparges.ro

2. POLITICI PUBLICE

2.1. Informații privind rezultatele implementării Planului strategic

.2.1.1. Priorități pentru perioada de raportare

Pentru realizarea misiunii și implementarea Planului strategic instituțional, Regia de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Argeș R.A. și-a propus urmărirea realizării obiectivelor strategice, având în vedere principalele direcții:

Eficiența economică

Optimizarea permanentă a costurilor de producție și de logistică astfel încât atingerea performanțelor dorite a nivelului serviciilor cerute de consumatori să se realizeze cu costuri minime pentru aceștia;

La 30.06.2017 regia a realizat venituri totale de 3505634,35 lei față de un nivel al cheltuielilor totale de 3297237,84 lei și un profit net de 158.422,23 lei.

S-a urmărit promovarea unei metodologii de stabilire a tarifelor, astfel încât să se asigure autofinanțarea costurilor de exploatare, modernizare și dezvoltare, conform principiului eficienței costului și a calității maxime în funcționare. În calculul tarifelor au fost incluse următoarele cheltuieli materiale și salariale:

- cheltuieli cu munca vie calculate în procent de 10% aplicat la nivelul cheltuielilor cu salarii și reprezintă cheltuielile cu deplasări, transferuri, drepturi de personal ocazionale;

- cheltuieli indirecte, conform C.C.M. calculate în procent de 10% aplicat la totalul cheltuielilor directe și reprezintă cheltuielile regiei, salariile personalului de conducere, întreținerea mijloacelor fixe cu destinație administrativă, cheltuieli pentru deplasarea personalului de conducere, procurarea literaturii de specialitate, cursuri, perfectării documentelor, alte cheltuieli;

- profit în cotă de 5%.

Tarifele practicate în anul 2017 au fost aprobate prin Hotărârea Consiliului Județean Argeș nr. 241 din 26 noiembrie 2016.

Modernizarea și îmbunătățirea serviciilor

Conducerea regiei și-a orientat direcțiile de acțiune pentru asigurarea dezvoltării durabile și creșterea flexibilității organizației; extinderea ariei de operare și diversificarea ofertei de servicii către clienți; îmbunătățirea serviciului din punct de vedere al calității prin dezvoltarea și introducerea de tehnologii noi; scurtarea timpilor de intervenție.

Orientarea către client

Personalul regiei a fost preocupat permanent pentru creșterea gradului de încredere al clienților și pentru asigurarea unei transparențe legate de acțiunile întreprinse, situație care s-a finalizat cu acceptarea la plată a lucrărilor executate, fără a se semnală refuzuri sau sesizări.

Competența profesională

Creșterea eficienței generale a regiei s-a întemeiat pe corecta dimensionare, informare și motivare a personalului.

Grija pentru mediu s-a concretizat în respectarea legislației în domeniu, prin gestionarea rațională a resurselor naturale, eliminarea aspectelor cu impact negativ asupra mediului, utilizarea de tehnologii și materiale prietenoase mediului înconjurător.

Performanța operațională

Întreaga activitate a regiei a fost planificată la partea de venituri și cheltuieli și s-a încadrat în prevederile bugetare stabilite, în conformitate cu

Normele metodologice elaborate de către Ministerul Finanțelor Publice, urmărindu-se execuția bugetară la nivel detaliat.

Performanța personalului

Regia și-a concentrat eforturile asupra dezvoltării competenței angajaților, creșterea eficienței resurselor umane și promovarea lucrului în echipă, pentru a răspunde cerințelor generate de nivelul de performanță în creștere și exigențele clienților. De asemenea, s-a urmărit îmbunătățirea randamentului fiecărui angajat, a comportamentului său.

Obiectivele în privința creșterii personalului au vizat următoarele aspecte:

Mixul de salariați : angajarea de personal în zonele cu deficit și unde nu există resurse interne;

Echilibru între personalul de execuție și cel de conducere;

Numărul de personal cu care regia și-a desfășurat activitatea în semestrul I 2017 a fost de 277 de posturi din care, 43 vacante. În cursul semestrului I 2017 s-a urmărit realizarea unui echilibru între personalul căruia i-a încetat raporturile de muncă (urmare pensionării sau plecării din unitate) și cel angajat. În semestrul I 2017 au fost angajați prin organizarea de concursuri un număr de 30 de salariați corespunzător posturilor vacante prevăzute în ștatul de funcții. A încetat contractul individual de muncă la un număr de 11 salariați, urmare pensionării sau la cererea acestora. Posturile vacante au fost prevăzute în ștatul de funcții aprobat prin Hotărârea Consiliului Județan Arges nr. 132/25.05.2017 privind actualizarea organigramei și ștatului de funcții ale Regiei de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Arges.

Motivarea personalului: a fost stabilit un sistem de obiective pentru angajații cheie; indicatorii de performanță care asigură dezvoltarea competenței și expertizei angajaților. Obiectivele și indicatorii de performanță s-au încadrat în standardele prevăzute de dezvoltarea sistemului de control intern managerial la nivelul R.A.D.P.P. Argeș R.A.

Dezvoltarea carierei: au fost întocmite programe de dezvoltare a carierei pe termen lung pentru angajații cu competențe multiple (programe de rotație, schimb, pregătire).

Acțiuni specifice:

- ✓ Auditul de resurse umane;
- ✓ Reactualizarea organigramei și a fișelor de post, în scopul adaptării la noile cerințe tehnologice și stabilirii unor formule optime de operare, mentenanță și dezvoltarea activelor publice și private aflate în administrare;

- ✓ Notificarea angajaților cu privire la procesul de reorganizare al regiei, rezultat în urma re tehnologizării și automatizării proceselor de producție și mentenanță;
- ✓ Efectuarea unei analize la nivelul resurselor umane cu privire la pregătirea, expertiza, competențele, vârsta, responsabilitățile și sarcinile existente;
- ✓ Elaborarea unui plan de instruire, conversie profesională, diferențiat pe tipuri de activități, procese, subproces, instalații, utilaje, echipamente.
- ✓ Prin dezvoltarea unui set de raportări interne către conducere care să permită o supraveghere și monitorizare permanentă a rezultatelor regiei și să permită luarea unor decizii informate.

INDICATORII DE PERFORMANȚĂ FINANCIARI ȘI NEFINANCIARI LA DATA DE 30.06.2017

La data de 30.06.2017, R.A.D.P.P. Argeș R.A. a realizat următorii indicatori financiari:

- ✓ Venituri totale 3.505.634,35lei
- ✓ Cheltuieli totale 3.266.956,84lei
- ✓ Profit brut 188.703 lei
- ✓ Impozit pe profit 30.281 lei
- ✓ Profit net 158.422 lei

Nr. Crt.	Denumirea indicatorului	Nivel indicator 30.04.2017	Mod de calcul
1.	Productivitatea muncii	103,56%	Cifra de afaceri/nr. mediu salariați față de 30.06.2016 2017:3.504.478,08/233=15.040,67 2016:3.247.218,10/223,6=14.522,44
2	Reducerea obligațiilor restante (gradul de achitare a datoriilor către bugetul de stat, local și fonduri speciale)	86,07%	plăți/obligații 2.695.194,28:3.131.195,09=86,07
3.	Gestionarea creanțelor și recuperarea acestora –gradul de recuperare a creanțelor	2,85 %	Creanțe mai vechi de 60 de zile/cifra de afaceri x 365 27386:3504478,08 x365=2,85

4	Creșterea cifrei de afaceri	7,92%	La data de 30.06.2017 față de 30.06.2016 3504478,08- 3247218,10=257.259.98 257259,98: 3247218,10=7,92
---	-----------------------------	-------	---

Așa cum reiese din situația prezentată mai sus, principalii indicatori economico-financiar calculați pe baza datelor furnizate de bilanța de verificare întocmită la data de 30.06.2017 au valori optime, asigurându-se un echilibru între valoarea contractată și cheltuielile salariale.

Reducerea obligațiilor restante

La data de 30.06.2017 regia nu înregistrează obligații restante.

Îndeplinirea obiectivelor și indicatorilor de performanță la nivelul compartimentelor funcționale ale regiei

Biroul Buget, Contabilitate-Financiar

În conformitate cu normele elaborate de Ministerul Finanțelor Publice, Biroul Buget, Contabilitate-Financiar a întocmit și editat, lunar, registrele contabile și a depus, în termen, declarațiile fiscale și decontul TVA la Administrația fiscală.

A fost exercitat controlul financiar preventiv asupra tuturor documentelor prevăzute în grafic și au fost înscrise în Registrul operațiunilor supuse controlului financiar preventiv.

Au fost luate măsuri pentru reflectarea lunară a tuturor informațiilor financiar-contabile în bilanța editată la nivel de regie, a fost efectuată și urmărită execuția cheltuielilor, evidențiați creditorii, furnizorii, alte creanțe și obligații, pe categorii, neînregistrându-se plăți restante sau creanțe neîncasate. Conducerea financiar-contabilă a asigurat resursele necesare ale regiei aplicând cu consecvență politicile contabile astfel încât la 30.06.2017, rezultatele financiare au fost pozitive, așa cum rezultă din indicatorii privind gradul de îndeplinire al acestora.

Execuția bugetului de venituri și cheltuieli la data de 30.06.2017 a respectat regulile prevăzute la art.10 din O.G. nr.26 /2013:

✓ Cheltuielile de natură salarială, numărul de personal la 30.06.2017 aprobat prin bugetul de venituri și cheltuieli nu au fost depășite.

✓ Nu au fost înregistrate plăți restante.

2.2. Priorități pentru perioada următoare

Veniturile preconizate pe anul 2017 au la bază tarifele (fundamentate conform fișă de calcul) aprobate de Consiliul Județean Argeș, conform Hotărârii nr.241/26 noiembrie 2016.

În perioadele următoare, respectiv 2017-2018, R.A.D.P.P. Argeș R.A. își propune urmărirea realizării următoarelor obiective:

Eficiența economică

Optimizarea permanentă a costurilor de producție și de logistică astfel încât atingerea performanțelor dorite a nivelului serviciilor cerute de consumatori să se realizeze cu costuri minime pentru aceștia;

Modernizarea și îmbunătățirea serviciilor

Conducerea regiei își va orienta direcțiile de acțiune pentru asigurarea dezvoltării durabile și creșterea flexibilității organizației; extinderea ariei de operare și diversificarea ofertei de servicii către clienți; îmbunătățirea serviciului din punct de vedere al calității prin dezvoltarea și introducerea de tehnologii noi; scurtarea timpilor de intervenție.

Orientarea către client

Personalul regiei va fi preocupat permanent pentru creșterea gradului de încredere al clienților și pentru asigurarea unei transparențe legate de acțiunile întreprinse, situație care se va finaliza cu acceptarea la plată a lucrărilor executate și a serviciilor prestate, eliminarea refuzurilor și a sesizărilor.

Competența profesională

Creșterea eficienței generale a regiei se va întemeia pe corecta dimensionare, informare și motivare a personalului.

Grija pentru mediu se va concretiza în respectarea legislației în domeniu, prin gestionarea rațională a resurselor naturale, eliminarea aspectelor cu impact negativ asupra mediului, utilizarea de tehnologii și materiale prietenoase mediului înconjurător.

Performanța operațională

Se va urmări planificarea la partea de venituri și cheltuieli a unor sume care se vor încadra în prevederile bugetare stabilite, în conformitate cu Normele metodologice elaborate de către Ministerul Finanțelor Publice, urmărindu-se execuția bugetară la nivel detaliat.

Performanța personalului

Regia își va concentra eforturile asupra dezvoltării competenței angajaților, creșterea eficienței resurselor umane și promovarea lucrului în echipă, pentru a răspunde cerințelor generate de nivelul de performanță în creștere și exigențele clienților. De asemenea, se va urmări îmbunătățirea randamentului fiecărui angajat, a compartamentului său.

Indicatori și criterii de performanță suplimentare

Față de indicatorii și criteriile de performanță prevăzuți în O.U.G. nr.109/2011 sunt propuși următorii indicatori și criterii de performanță

suplimentari pentru monitorizarea performanței Consiliului de administrație, pe baza obiectivelor stabilite prin Planul de administrare:

- a) gradul de realizare/implementare a planurilor de acțiune strategică propuse prin Planul de administrare;
- b) comunicare eficientă cu diferitele părți implicate în activitatea regiei: acționari, management executiv, salariați-sindicate, autorități publice locale și centrale etc.;
- c) obținerea unor opinii de audit fără rezerve asupra situațiilor financiare anuale;
- d) eficiența exercitării funcției de supraveghere și control asupra regiei;
- e) modul și gradul de implementare a standardelor de bună practică în domeniul guvernancei corporative.

3. TRANSPARENȚĂ INSTITUȚIONALĂ

3.1. Bugetul R.A.D.P.P. ARGEȘ R.A.

Finanțarea cheltuielilor regiei este asigurată în totalitate din venituri proprii și contracte încheiate cu terți beneficiari ai serviciilor și lucrărilor prestate.

Sinteza bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2017 se prezintă astfel:

mii lei

Nr. crt	INDICATORI	Propuneri curent 2017	an Realizat /preliminat sem.I 2017
1.	VENITURI TOTALE	7730	3506,00
	Venituri totale din exploatare	7729	3505,5
	Venituri financiare	1	0,5
2.	CHELTUIELI TOTALE	7650	3297
	Cheltuieli de exploatare, din care:	7650	310,4
	Cheltuieli cu bunuri și servicii	775	269,4
	Cheltuieli cu impozite, taxe și vărsăminte asimilate	95	41
	Cheltuieli cu personalul, din care:	6573	2956
	Cheltuieli de natură salarială	5288	2313
	Cheltuieli cu salariile	5218	2313
	bonusuri	70	-
	Cheltuieli aferente	226	75

	contractului de mandat și altor organe de conducere		
	Cheltuieli cu asigurările sociale și protecția socială, fonduri speciale	1239	568
	Alte cheltuieli de exploatare	27	0,6
	Rezultatul brut	80	
	Impozit pe profit	13	30
	Minim 50% vărsăminte la bugetul de stat sau local	34	
	Profit nerepartizat care se repartizează la alte rezerve	33	-
	Surse de finanțare a investițiilor, din care:	-	
	Cheltuieli pentru investiții	-	-
	Nr. personal prognozat la finele anului	268	277
	Nr. mediu de salariați	230	233
	Câștig mediu lunar pe salariat	1916	1654
	Creanțe restante	27	27

3.2. Informații legate de procesul de achiziții publice

La nivelul semestrului I 2017 lista de contracte încheiate este următoarea:

<i>Obiectul contractului</i>	<i>Suma (fără tva)</i>	<i>Procedura de achiziții folosită</i>	<i>Numele câștigătorului</i>	<i>Durata medie a procesului de achiziție</i>
Materiale construcții	11300	Cumpărare directă – publicare în SEAP	SC ELECTROUTIL 2002 SRL	09.02.2017 24.02.2017 15 zile
Materiale curățenie	2700,65	Cumpărare directă – publicare în SEAP	SC AXOM SRL	05.05.2017 15.05.2017 10 zile
Achiziție produse-scule	6957,08	Cumpărare directă – publicare în SEAP	UNIOR-TEPID SRL	05.05.2017 15.05.2017 10 zile
Materiale construcții	1363,39	Cumpărare directă publicare	SC ELECTROUTIL	13.06.2017 21.04.2017

		în SEAP	2002 SRL	
Materiale construcții	1156,12	Cumpărare directă publicare în SEAP	SC ELECTROUTIL 2002 SRL	13.06.2017 21.04.2017
Servicii medicale	10177,8	Cumpărare directă publicare în SEAP	SC GRAL MEDICAL SRL	26.05.2017 08.06.2017
Servicii închiriere vehicule	5280	Cumpărare directă publicare în SEAP	SC FLORIMAR FOREST ACTIV SRL	31.05.2017 15.06.2017
Materiale birotică	1958	Cumpărare directă publicare în SEAP	SC EVIDENT GROUP SRL	08.06.2017 19.06.2017

Precizăm că, în cursul semestrului I 2017, achizițiile s-au realizat prin sistemul electronic, durata medie a unui proces de achiziție publică a fost de 10 zile.

Nu s-au înregistrat contestații formulate la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor.

3.3. Informații despre litigii în care este implicată regia (în general, nu doar cele legate de achiziții publice)

Situația litigiilor în semestrul I 2017 este următoarea:

Nr.crt	Parte în proces	Obiect propus	Nr. Dosar/instanță	Observații
1	Petent: RADPP Argeș RA	Plângere contravențională	19689/280/2016 Judecătoria Pitești	23.05.2017 Soluție: Admite plângerea contravențională
2	Contestatar: Gabriela Cheplinger Intimat: RADPP Argeș RA	Litigii de muncă	4370/109/2016 Tribunalul Argeș	Termen: 20.09.2017
3	Reclamante: Miclăuș Florina Stanciu Margareta	Acțiune în constatare	2184/280/2016 Judecătoria Pitești	Termen: 10.07.2017

3.4. Organigrama

Potrivit organigramei aprobată la nivelul anului 2017, R.A.D.P.P. Argeș R.A. are prevăzut un număr de 277 de posturi, din care: 270 posturi de execuție și 7 posturi de conducere. Compartimentele funcționale ale regiei sunt:

- ✓ Serviciul Logistică. Transporturi, Administrativ;
- ✓ Compartiment Achiziții publice, Urmărire Contracte;
- ✓ Serviciul Intervenție și Întreținere Unități Sanitare;
- ✓ Serviciul Elaborare Documentații Tehnice, Producție;
- ✓ Serviciul Prestări Servicii la Unități Culturale și Instituții Publice;
- ✓ Biroul Buget, Financiar, Contabilitate;
- ✓ Compartimentul Resurse Umane, Prevenire și Protecția în Domeniul Securității și Sănătății în muncă;
- ✓ Compartimentul Juridic;
- ✓ Compartimentul Control Financiar de Gestiune.

3.5. Informații despre managementul resurselor umane

Până la data de 30.06.2017 au fost organizate concursuri pentru ocuparea a 30 posturi vacante, cu respectarea prevederilor legale.

Colectivul Compartimentului Resurse Umane a gestionat dosarele personale ale angajaților regiei, a întocmit documentația privind angajările și pe cele privind încetarea raporturilor de muncă. Conducerea regiei își propune să respecte disciplina financiară, în conformitate cu prevederile O.G. nr.26 /2013:

-criteriile de performanță specifice și obiectivele cuantificabile privind reducerea plăților și creanțelor restante, creșterea profitului, a cifrei de afaceri, precum și creșterea productivității muncii, prevăzute în contractele de mandat, stabilite în corelație cu strategia de administrare a Consiliului de administrație.

4. RELAȚIA CU COMUNITATEA

4.1. Raport de activitate Legea nr.544/2001, cu modificările și completările ulterioare

Pentru asigurarea accesului oricărei persoane la informațiile de interes public R.A.D.P.P. Argeș R.A. a organizat compartiment specializat de informare și relații publice și a desemnat o persoană cu atribuții în acest domeniu.

R.A.D.P.P. Argeș R.A. a comunicat pe site-ul instituției următoarele informații de interes public:

- a) actele normative care reglementează organizarea și funcționarea regiei;
- b) structura organizatorică, atribuțiile compartimentelor, programul de funcționare, programul de audiențe (organigrama, ștat de funcții);
- c) numele și prenumele persoanelor din conducerea regiei și a responsabilului cu difuzarea informațiilor publice;
- d) coordonatele de contact ale regiei, respectiv: denumirea, sediul, numerele de telefon, fax, adresa de e-mail și adresa paginii de Internet;
- e) sursele financiare, bugetul și bilanțul contabil;

- f) programele și strategiile proprii;
- g) lista cuprinzând documentele de interes public;
- h) lista cuprinzând categoriile de documente produse și/sau gestionate, potrivit legii;
- i) modalitățile de contestare a deciziei regiei în situația în care persoana se consideră vătămată în privința dreptului de acces la informațiile de interes public solicitate.

4.2. Raport de activitate Legea nr.52/2003, republicată

Potrivit prevederilor art.4 din Legea nr.52/2003, RADPP Argeș R.A. nu se încadrează la autorități publice:

a) autoritățile administrației publice centrale: ministerele, alte organe centrale ale administrației publice din subordinea Guvernului sau a ministerelor, serviciile publice descentralizate ale acestora, precum și autoritățile administrative autonome;

b) autoritățile administrației publice locale: consiliile județene, consiliile locale, primării, instituțiile și serviciile publice de interes local sau județean.

4.3. Informații despre atragerea de resurse din comunitate

Până în prezent, R.A.D.P.P. R.A. nu a lucrat cu voluntari, nu a încheiat parteneriate cu alte instituții publice și nu a participat în asociații internaționale.

În viitor, regia își propune să găsească oportunități în vederea încheierii unor astfel de parteneriate, în condițiile legii.

5. LEGISLAȚIE

Nu a fost cazul inițierii unor proiecte de acte normative.

CONCLUZII

- ✓ Regia nu are datorii la bugetul de stat și bugetul asigurărilor sociale;
- ✓ Rezultatele financiare reflectă realizarea unui profit brut în sumă de 188.703 lei și a unui profit net de 158.422 lei;
- ✓ R.A.D.P.P. Argeș R.A. este o societate stabilă ca urmare a indicatorilor prezentați mai sus;
- ✓ Are o temelie solidă pe care se poate construi o strategie comună și coerentă de administrare a domeniului public și privat al Județului Argeș.
- ✓ Este în măsură să dezvolte noi activități prin diversificarea portofoliului de lucrări;
- ✓ Răspunde în mod responsabil la toate provocările și nevoile clienților.

Președinte Consiliu de Administrație
Gabriel MOICEANU