

Au ecă la școală Mr.  
400/0505.2014

**CAIET DE OBIECTIVE**  
**pentru concursul de management organizat**  
**pentru ȘCOALA POPULARĂ DE ARTE ȘI MESERII PITEȘTI**

Perioada de management este de 3 ani, începând cu data semnării contractului de management.

**CAPITOLUL I. TIPUL INSTITUȚIEI PUBLICE DE CULTURĂ**

Tipul instituției publice de cultură este de **așezământ cultural** de drept public, respectând prevederile O.U.G. 118/2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale, aprobată prin Legea 143/2007, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul prevederilor Hotărârii Consiliului Județean Argeș nr. 84/30.03.2017 privindprobarea organigramei, statului de funcții și Regulamentului de organizare și funcționare ale Scolii Populare de Arte și Meserii Pitesti, Anexa 3, Școala Populară de Arte și Meserii Pitești din B-dul Republicii, nr 66, Mun. Pitești, Jud. Arges, funcționează în subordinea Consiliului Județean Arges.

Cadrul legal privind organizarea și desfășurare activității Școlii Populare de Arte și Meserii – Pitesti este reglementat, în principal, pe baza următoarelor acte normative:

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 118/2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale, aprobată prin legea 143/ 2007, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 442 din 22 iulie 1994, privind finanțarea instituțiilor publice de cultură și arta de importanță județeană, ale municipiului București și locale
- Ordonanța Guvernului nr. 102/1998 privind formarea profesională continuă prin sistemul educational, aprobată cu modificări prin Legea nr. 133/ 2000, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 189/2008, privind managementul instituțiilor publice de cultură, aprobată, prin Legea nr. 269/2009, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul SGG nr.400/2015 pentruprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice.

Finanțarea Școala Populară de Arte și Meserii Pitești se realizează din venituri proprii și subvenții din bugetul de stat, prin bugetul Județului Argeș.

Conform actului de înființare/organizare al instituției, obiectivele instituției sunt următoarele:

- conservarea, valorificarea, transmiterea și perpetuarea valorilor morale și artistice din patrimoniul cultural național și universal către Tânără generație;
- păstrarea și promovarea specificului zonal prin programele și proiectele organizate;
- stimularea creativității și talentului persoanelor cu abilități deosebite pentru formarea și perfecționarea în meserii și profesiuni artistice;
- instruirea și educația în domeniul artistic, a meserilor traditionale și moderne;
- formarea continuă a adulților;
- învățarea și promovarea obiceiurilor și tradițiilor populare specifice zonei, precum și a creației populare contemporane;
- cultivarea valorilor și autenticității creației populare contemporane și artei interpretative neprofesioniste în toate genurile-muzică, coregrafie, teatru, etc;
- inițierea, dezvoltarea și intensificarea schimburilor culturale pe plan local, județean, național și internațional;
- participarea la proiecte cu finanțare europeană și internațională.

## **CAPITOLUL II. MISIUNEA INSTITUȚIEI**

**Școala Populară de Arte și Meserii Pitești**, este instituție publică de cultură, de interes județean, subordonată Consiliului Județean Argeș, care furnizează servicii publice de cultură prin programe de educație permanentă, servicii de păstrare și valorificare a culturii traditionale și creației populare, finanțată din venituri proprii și din subvenții de la bugetul local al Județului Argeș.

Obiectul de activitate al instituției îl reprezintă pe de-o parte, inițierea și desfășurarea de programe și proiecte de învățământ în domeniul educației permanente, al formării profesionale continue și pe de altă parte, păstrarea și valorificarea culturii traditionale și creației populare în concordanță cu strategiile culturale stabilite de Consiliul Județean Argeș, respectând prevederilor O.U.G. 118/2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale, aprobată prin Legea 143/2007, cu modificările și completările ulterioare.

Conform Regulamentului de organizare și funcționare al Școlii Populare de Arte și Meserii Pitești, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Argeș nr. nr. 84/30.03.2017 obiectivele instituției sunt:

- a) organizează și desfășoară cursuri și programe educaționale de educație permanentă, nonformală sau de perfecționare a unor abilități în domeniile artistice (muzica vocală, muzică instrumentală, arte plastice, coregrafie, artă fotografică, teatru, etc.) și de însușire a meserilor, a meșteșugurilor și artelor tradiționale și moderne;
- b) organizează activități cultural-artistice (spectacole, expoziții, tabere de creație, schimburi culturale, seminarii de specialitate, târguri etc)
- c) înființează structuri artistice cu absolvenții cursurilor organizate de școală care să inițieze, organizeze sau să participe la concursuri și festivaluri județene, interjudețene, naționale și internaționale;
- d) oferă servicii culturale diverse pentru satisfacerea nevoilor culturale în scopul creșterii gradului de acces și de participare a cetățenilor la viața culturală;
- e) promovează obiceiurile și tradițiile populare specifice zonei, precum și creația populară contemporană;
- f) promovează tinere talente din rândul propriilor cursanți;
- g) participă la elaborarea și aplicarea proiectelor culturale și educative cu finanțare internă și internațională;
- h) coordonează și îndrumă din punct de vedere metodologic, în plan județean, activitatea așezămintelor culturale;
- i) sprijină activitatea așezămintelor culturale în domeniul pregătirii formatorilor și al perfecționării personalului de specialitate;
- j) editează și difuzează publicații în domeniul educației permanente și al civilizației tradiționale, pentru rețeaua județeană a așezămintelor culturale; are editură proprie („Alean”) și publicație trimestrială de specialitate;
- k) inițiază și sprijină proiecte și programe de promovare a obiceiurilor și tradițiilor populare;
- l) propune zone de obiceiuri și tradiții populare protejate din cadrul județului;
- m) efectuează studii și cercetări privind obiceiurile, tradițiile populare și meșteșugările;
- n) inițiază și aplică programe pentru conservarea și protejarea obiceiurilor populare tradiționale;
- o) asigură asistență de specialitate pentru personalul încadrat în așezăminte culturale care funcționează la nivel local;
- p) colecționează și tezaurizează date și valori spirituale reprezentative ale creației populare;
- r) se poate asocia cu persoane fizice sau juridice în scopul realizării unor proiecte;

s) organizează și realizează și alte activități în conformitate cu obiectivele instituției și ale Consiliului Județean Argeș, cu respectarea prevederilor legale.

### CAPITOLUL III. EVOLUȚIILE ECONOMICE ȘI SOCIO-CULTURALE SPECIFICE COMUNITĂȚII ÎN CARE INSTITUȚIA ÎȘI DESFĂȘOARĂ ACTIVITATEA

Județul Argeș are o suprafață de 6801 km<sup>2</sup> și o populație de 644.000 locuitori. Administrativ, județul Argeș este organizat în trei municipii (Pitești – reședință de județ, Câmpulung, Curtea de Argeș), patru orașe și 95 de comune.

Județul Argeș dispune de o economie bine dezvoltată și diversificată, rezultat al eforturilor depuse de autoritățile locale pentru modernizare și performanță, inclusiv pentru asigurarea unui climat de afaceri atractiv. A fost astfel atras un flux substanțial de investiții, atât din sectorul privat intern, cât și din cel extern, care a vizat deopotrivă industria, agricultura și serviciile, din care S.C. Automobile Dacia S.A. reprezintă principala investiție externă din județul Argeș și una dintre cele mai mari la nivel național.

Cultura se bucură și ea de o atenție deosebită în județul Argeș, unde funcționează numeroase muzeee, teatre, case memoriale și de cultură, asociații de specialitate. Pot fi astfel menționate Teatrul *Alexandru Davila*, Muzeul Județean Argeș, Muzeul Viticulturii și Pomiculturii Golești, Centrul de Cultură I.C. Brătianu, Biblioteca Județeană *Dinicu Golescu*, casele memoriale *George Topârceanu* și *Dinu Lipatti*, muzeele și casele de cultură din Curtea de Argeș, Câmpulung Muscel și din Mioveni, muzeul de artă populară din comuna Domnești, etc.

În ultimii ani, municipiul Pitești s-a transformat considerabil. Transformările de tip urbanistic au fost legate, pe de o parte, de tranzițiile economice și sociale în urma cărora orașul a trecut către actualul profil economic terțiar și, pe de altă parte, de procesul de aderare la Uniunea Europeană care a implicat asumarea angajamentelor privind sustenabilitatea și incluziunea socială.

Scopul viziunii de dezvoltare este acela de a armoniza obiectivele socio-economice formulate la nivel local, cu prioritățile europene, naționale și regionale și cu schimbările care au loc în prezent în dinamica spațială, economică și socială la nivelul județului și al Regiunii Sud Muntenia, în contextul globalizării și crizei economice mondiale. Viziunea de dezvoltare a municipiului Pitești se fundamentează pe principiile și orientările pe care Uniunea Europeană le promovează în cadrul politicilor și strategiilor sale, în contextul globalizării economiei și societății bazate pe cunoaștere, incluzând: perspectiva europeană pentru dezvoltare teritorială, politica de coeziune economică și socială, politica de dezvoltare regională și principiile

dezvoltării urbane sustenabile, Strategia de la Lisabona și strategia privind dezvoltarea sustenabilă de la Göteborg.

Concentrând circa 26% din populația județului Argeș și 54,7% din populația urbană a acestuia, Municipiul Pitești, cu aprox. 168.000 de locuitori, reprezintă cel de-al doilea pol de dezvoltare urbană din cadrul regiunii Sud Muntenia (după Ploiești, identificat drept pol de creștere). Pe de altă parte, datorită suprafetei administrative relativ scăzută (40,73 km<sup>2</sup>), Municipiul Pitești este cel de-al treilea pol de dezvoltare urbană după densitatea populației (4.148,24 de locuitori / km<sup>2</sup>), ceea ce sugerează existența unui grad ridicat de aglomerație urbană în cadrul perimetrului municipiului.

Distribuția populației pe grupe de vârstă sugerează faptul că prezența relativ scăzută a populației de tineri (0-14 ani), reprezentând 12,88% din totalul locuitorilor orașului (13,45% în mediul urban din județul Argeș și 13,52% la nivelul României) ar putea destabiliza echilibrul pieței muncii pe o perioadă mai lungă. De altfel, în prezent, există la nivelul municipiului Pitești o rezervă relevantă a forței de muncă, ponderea persoanelor cu vârstă cuprinsă între 15 și 64 de ani reprezentând 77,82% din totalul locuitorilor din oraș, ceea ce depășește media națională a acestui indicator pentru mediul urban (74,75%). În condițiile îmbătrânirii populației și în vederea asigurării echilibrului pieței muncii, această rezervă de populație adultă trebuie pusă în valoare prin acțiuni de menținere a ocupării sau de reîncadrare în muncă.

Comparația cu ceilalți poli de dezvoltare urbană în ceea ce privește ponderea salariaților din județul de apartenență, Municipiul Pitești concentrând 50,08% din totalul județului Argeș, media polilor de dezvoltare fiind de 60,27%, sugerează faptul că la nivelul județului Argeș există un nivel de dezvoltare economică relativ ridicat și, de asemenea, faptul că există o zonă metropolitană Pitești caracterizată de un grad ridicat de interdependență socio-economică, inclusiv datorită existenței în teritoriul metropolitan a unor firme mari generatoare de locuri de muncă pentru piteștenii și locuitorii din alte localități limate.

Un element esențial în definirea gradului și posibilităților de dezvoltare a resurselor umane îl reprezintă infrastructura învățământului pre-universitar și universitar, care, la nivelul municipiului Pitești, este alcătuită din 74 de unități pre-școlare (din care 60 cu personalitate juridică) și 2 unități ale învățământului superior – Universitatea Pitești și Universitatea Constantin Brâncoveanu. Unitățile pre-școlare includ: 25 de grădinițe, 21 de școli primare și gimnaziale, 17 licee, 5 instituții de învățământ dedicate instruirii maiștrilor, o școală de arte și meserii și 5 școli postliceale.

Numărul grădinițelor existente la nivelul municipiului Pitești reprezintă 62,5% din totalul județean și, cu 4.970 de copii înscriși, grădinițele din municipiul Pitești concentrează 25,5% din totalul populației preșcolare înregistrate la nivel județean.

De asemenea, Municipiul Pitești concentrează circa 15,2% din numărul de unități din învățământul primar și gimnazial existente la nivelul județului Argeș.

Deținând 39,5% din numărul de licee de la nivel județean, în care sunt înscrisi 78,37% dintre liceenii argeșeni, municipiul Pitești este cel mai important centru de studii teoretice la nivelul județului Argeș.

În ciuda creșterii activităților culturale, municipiul Pitești înregistrează un număr de vizitatori la muzeu raportat la numărul de locuitori (0,37 vizitatori / locuitor) mai scăzut decât media celorlalte orașe poli de dezvoltare urbană (0,77), ceea ce sugerează necesitatea promovării și valorificării ulterioare a instituțiilor și resurselor culturale existente la nivelul municipiului Pitești și în vecinătate, printre care: Filarmonica, Muzeul Județean și primul planetariu digital de tip educațional din România, Biblioteca Județeană Argeș, Centrul Cultural, Centrul de Cultură Brătianu, Muzeul Golesti, Casa de cultură a sindicatelor din Pitești, Școala de Arte și Meserii Pitești, Teatrul Alexandru Davila, Cercul Militar Pitești, Galeria de Artă, Casa Studenților, Corul de Cameră "Ars Nova", Ansamblul Folcloric "Dorul".

## **CAPITOLUL IV. DEZVOLTAREA SPECIFICĂ A INSTITUȚIEI**

Documente de referință, necesare analizei:

- organograma și regulamentul de organizare și funcționare ale instituției - prevăzute în anexa nr. 1;
- statul de funcții al instituției - prevăzut în anexa nr. 2;
- bugetul aprobat al instituției - pe ultimii trei ani - prevăzut în anexa nr. 3.

### **4.1. Scurt istoric al instituției, de la înființare până în prezent**

#### **4.1.1. Scurt istoric**

Înființată în 1958 printr-un ordin al Ministrului Educației și Culturii din acea perioadă, Școala Populară de Arte și Meserii Pitești și-a început activitatea cu un număr de 198 elevi în cele 6 Raioane ale fostei Regiuni Argeș. Treptat activitățile instituției s-au extins și s-au înființat: orchestra de muzică populară, cea de cameră, operetă, trupa de teatru care organiza spectacole împreună cu actorii de la Teatrul Al. Davilla, etc., care au dus faimă școlii pe plan național și internațional.

Începând cu anul 1958, activitatea Școlii Populare de Arte s-a remarcat și s-a făcut cunoscută în țară și străinătate printr-o serie de activități cultural-artistice, vernisaje, expoziții, concursuri-festivaluri, care s-au bucurat de un binemeritat succes.

În perioada ce a urmat, școala s-a dezvoltat tot mai mult, numărul de elevi și specializări s-au mărit, ajungând în anii '70 una dintre cele mai bune din țară. Apoi, datorită situației financiare scăzute (autofinanțare), numărul activităților educativ- culturale a scăzut.

Începând cu anul 2009, a început o reformă a activităților cultural-educative, creșterea numărului de secții externe, îmbunătățirea bazei materiale a școlii .

Astfel, au fost amenajate și dotate cu cele mai noi și moderne materiale didactice sălile de la clasele de canto popular, foto-video, design vestimentar, actorie, canto muzică ușoară, pictură teorie cu: computere, televizoare, dvd-playere, retroproiectore, instrumente muzicale, manuale moderne, table magnetice, stație de amplificare pentru concerte, internet wireless.

Modernizarea școlii a continuat cu amenajarea unui muzeu format din primele instrumente pe care le-au folosit elevii începând cu anul 1958, montarea unui scene pentru clasa de actorie, reamenajarea bibliotecii școlare și a unei săli de festivități; achiziționarea de costume populare pentru elevi și profesori; amenajarea unui spațiu dendrofloric în curtea școlii.

În anii 2012 și 2013, Școala a primit finanțare de la Consiliul Județean Argeș și a realizat o sală de percuție în exteriorul clădirii și o sală de spectacole în fostul pod al școlii, spații necesare pentru buna desfășurare în cele mai bune condiții a activităților cultural educative.

Organizarea instituției s-a bazat atât pe reînnoirea secțiilor existente prin aplicarea unor programe moderne adaptate tinerei generații, cât și pe înființarea unor secții de meșteșuguri în peste 30 din localitățile județului Argeș, cu dorința de a păstra frumoasele tradiții argeșene și a le transmite către Tânără generație.

Politica de deschidere a scolii a promovat tinerele talente, prin organizarea unor festivaluri și concursuri internaționale de muzică traditională veche, instrumentală, clasică, pictură, foto, design vestimentar și meșteșuguri care să pună în valoare cultura argeșeană și să o promoveze în lume.

#### 4.1.2. Prezent

##### 4.1.2.a. Personalul și conducerea

Situată personalului încadrat în perioada 2014-2016

Posturi	2014		2015		2016	
	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante
Conducere	2	-	2	-	2	-
Execuție	Personal	14	-	14	-	14

	didactic						
	Personal administrativ	2	2	4	-	4	-
Colaboratori	Contracte de cesiune neexclusiva a dreptului de autor	30	-	30	-	30	-

Total posturi: 20, din care:

Personal/funcții de conducere 2 (din care: director + contabil sef)

Personal/funcții de execuție: 18

Până în prezent, în cadrul școlii și-au desfășurat activitatea compartimentul contabilitate secretariat – administrativ achiziții (4 persoane) aflat în subordinea contabilului şef și compartimentul educație permanentă ( 14 persoane)

La data actuală, prin Hotărârea Consiliului Județean Argeș nr. 84/30.03.2017 privind aprobarea organigramei, statului de funcții si Regulamentului de organizare si funcționare ale Scolii Populare de Arte si Meserii Pitesti, în organigramă există un nou compartiment de *Cercetare conservare și promovare a culturii tradiționale*, în care își desfășoară activitatea 3 persoane.

#### 4.1.2. b. Alte informații privind managementul resurselor umane din instituție

Deoarece institutia a fost nevoita in anul 2010 sa puna in aplicare programul de restructurare conform legilor in vigoare, fapt ce s-a materializat in diminuarea posturilor si renuntarea la o parte din personalul administrativ, actualele posturi nu acopera in totalitate toate segmentele muncii educativ-culturale, de aceea s-a recurs la suplimentarea atributiilor in fisa posturilor a angajatilor institutiei si perfectionarii acestora in domeniile respective.

#### 4.1.2.c. Conducerea instituției

În prezent, conducerea este asigurată de doua persoane, respectiv un manager interimar si contabilul şef angajat prin concurs și subordonat managerului școlii.

Managementul se bazează atât pe deciziile și acțiunile directe ale managerului cât și pe delegarea responsabilităților pe fiecare departament în parte.

În activitatea sa, managerul este sprijinit de Consiliul de Administrație, organ colectiv de conducere cu caracter deliberativ. Atribuțiile Consiliului de Administrație sunt:

1. analizează și aprobă programele de activitate ale Școlii Populare de Arte, propuse de manager, hotărând direcțiile de dezvoltare ale acestelor;
2. aprobă colaborările Școlii Populare de Arte cu alte instituții din țară și din străinătate;
3. avizează propunerile de taxe de școlarizare, scutirile și reducerile de taxe, alte taxe la propunerea managerului, în vederea aprobării de către plenul Consiliului Județean Argeș;
4. avizează proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al instituției, în vederea aprobării acestuia de către plenul Consiliului Județean Argeș, iar după aprobarea lui, defalcarea pe activități specifice;
5. supune anual aprobării Consiliului Județean Argeș Statul de funcții și Organograma instituției, ținând seama de scopul, obiectivele și atribuțiile principale ale acestelor;
6. aprobă Regulamentul de Ordine Interioară al instituției;
7. analizează și aproba modificări ale Regulamentului de Organizare și Funcționare și ale structurii organizatorice ale instituției la propunerea managerului;
8. analizează și aprobă măsuri pentru perfecționarea și premierea salariaților, potrivit legii;
9. validează situația școlara a elevilor la sfârșitul fiecărui semestru și după examenele de evaluare ale elevilor;
10. urmărește buna gospodărire și folosire a mijloacelor materiale și financiare ale instituției, luând măsurile necesare pentru asigurarea integrității patrimoniului din administrare și, după caz, pentru recuperarea pagubelor pricinuite;
11. stabilește modul în care se utilizează bugetul și sunt orientate sumele realizate din venituri extrabugetare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
12. aprobă criteriile de acordare a calificativelor anuale;
13. stabilește numarul de elevi la clasa;
14. aprobă, la propunerea managerului, la începutul fiecărui an de activitate structura și normarea personalului de specialitate din instituție pentru fiecare curs în parte;
15. stabilește componenta și atribuțiile comisiilor de lucru, ale comisiei de inventar, de casare a obiectelor de inventar și ale comisiei de disciplina din instituție.

#### 4.2. Criterii de performanță ale instituției în ultimii trei ani:

Nr crt	Indicatori de performanță	Anul 2014	Anul 2015	Anul 2016
1	Cheltuieli pe beneficiar (subvenție + venituri – cheltuieli de capital)/nr. de beneficiari	971 lei – direcți 6.10 lei – direcți+indirecti	908 lei – direcți 5.10 lei – direcți+indirecti	1079 lei – directi 4.94 lei – directi+indirecti
2	Fonduri nerambursabile atrase (lei)	-	-	-

3	Număr de activități educaționale	32	32	32
4	Număr de apariții media (fără comunicate de presă) 2014	443	460	450
5	Număr de beneficiari neplătitori-sunt beneficiarii indirecți	250.000	280.000	300.000
6	Număr de beneficiari plătitori	1581	1583	1412
7	Număr de expoziții/Număr de evenimente/Număr de reprezentări/Frecvență medie zilnică	8/27	8/27	8/27
8	Număr de proiecte/acțiuni culturale	32	32	44
9	Venituri proprii din activitatea de bază (taxe școlare)	416,708 lei	420,863 lei	389,458
10	Venituri proprii din alte activități (taxe cursuri organizate la școală)	3,328 lei	3,800 lei	3,850 lei

#### 4.3. Scurtă descriere a patrimoniului instituției (sediu, spații, dotări etc.)

Școala Populară de Arte și Meserii Pitești își desfășoară activitatea în sediul central din B-dul Republicii nr. 66, atribuit spre administrare de către Consiliul Județean Argeș. De asemenea, cele peste 30 de clase externe de arte și meșteșuguri își desfășoară activitatea în sedii puse la dispoziție de către consiliile locale și primăriile din județul Argeș.

Concret, Școala Populară de Arte și Meserii Pitești dispune de:

- Teren aferent școlii 660 mp;
- Împrejmuire gard fier forjat 43 ml;
- Suprafață construită
- $372.5 \text{ mp} * 2 + 400 \text{ mp} = 1145 \text{ mp}$  (clădire școală + anexă)

### Spațiile de primire (două):

Au o importanță deosebită deoarece, pe lângă destinația sa principală, aceste spații reprezintă locul de desfășurare al unor evenimente conexe, cum ar fi:

- locul care pune la dispoziția publicului diverse materiale informative și promovaționale ale Școlii de Arte. De exemplu, holurile unde așteaptă părinții sunt dotate cu televizoare și DVD playere dându-le părinților posibilitatea să urmărească filmări cu copiii lor în diverse activități educativ-culturale;

- locul unde sunt expuse tablouri, fotografii sau lucrări realizate de către elevii de la sediul și din clasele de meșteșuguri din județ.

- promovarea obiectelor reprezentative ale instituțiilor similare din străinătate cu care școala noastră colaborează.

### Spațiile de producție / Săli de clasă / ateliere școlare:

1) la sediu, amplasate în clădirea de pe b-dul Republicii nr.66 și Anexa, sunt în număr de 12- multifuncționale și în cadrul lor se desfășoară cursuri pe specialități ca: instrumente moderne și tradiționale, canto clasic, muzică ușoară și tradițională, pictură, design vestimentar, foto - video, teatru păpuși, actorie, televiziune dans clasic și modern, artă tradițională, etc.

2) sala de festivități și spațiile anexe (garderobă, spații depozitare material didactic), unde se desfășoară spectacole, expoziții, seminarii, ședințe cu părinții, repetiții pentru clasele de teatru și canto, etc.

3) în județ, spațiile sunt puse la dispoziție de Primăriile din cele 27 de localități ale județului unde școala are deschise secții externe de meșteșuguri.

### Spații administrative:

Școala dispune de birou pentru Compartimentul Contabilitate-Secretariat, un birou pentru Managerul școlii, spații pentru arhivă, magazie, etc.

#### 4.4. Lista programelor și proiectelor desfășurate în ultimii trei ani.

4.4. Lista programelor și proiectelor desfășurate în ultimii trei ani				
PROGRAMUL	Denumirea proiectului cultural	Anul 2014	Anul 2015	Anul 2016
PROGRAM DE EDUCAȚIE PERMANENTĂ	Cursuri educativ-culturale la sediu și la secțiile externe	X	X	X
PROGRAM DE	“Medalion Mihai Eminescu”	X	X	X

<b>EVENIMENTE/ ZILE FESTIVE</b>	“Vine vine primăvara” “Mărtisor pentru mama”	X	X	X
	“Fiii Agesului și Muscelului”	X	X	X
	“Ziua Școlii” -15 octombrie	X	X	X
	“1 Decembrie” – Ziua națională a României – program cultural educativ	X	X	X
	“De Dragobete iubește românește” Program cultural educativ	X	X	X
	“Crăciunul la noi acasă”	X	X	X
	24 Ianuarie – Ziua Unirii Principatelor Române	X	X	X
	Lumea Copilăriei – 1 Iunie	X	X	X
<b>PROGRAM FESTIVALURI/ CONCURSURI</b>	Concurs de Design Vestimentar	X	X	X
	“Primăvara artelor”	X	X	X
	“Dansul lalelelor” 1 IUNIE	X	X	X
	“Festival național de rock”	X	X	X
	“Sus pe Argeș la Izvoare” - festival folcloric	X	X	X
	“Speranțe argeșene” – festival muzică cultă	X	X	X
	“Vasile Veselovski” – Festival național de muzică ușoară	X	X	X
	Expoziția Internațională de Arte Plastice, Decorative și Tradiționale dedicate zilei de 1 Decembrie-Ziua Națională a României	X	X	X
	Festivalul International de film pentru copii “YOUTH CINEFEST ”	X	X	X
	Concurs de Teatru “Dintre Sute de Catarge”			X
	Festival de Teatru Păpuși	X	X	X

<b>PROGRAME ȘI PROIECTE EUROPENE</b>	Ziua Europei în școli- informarea elevilor cu privire la activitatea și rolul Parlamentul European	X	X	X
	Participarea la festivalul de muzică din Polonia	X	X	X
	Participarea la festivalul de folk Bulgaria – Haskovo	X	X	
	Sa cunoastem “legislatia Europeană”	X	X	X
	Vizita de lucru la scoala Buyuk Karistian, Turcia	X	X	X
<b>PROGRAM DE PREZENTARE A SCOLII DE ARTE</b>	“Zilele portilor deschise”	X	X	X
	Spectacol festiv –Sfarsit de an	X	X	X
<b>PROGRAM DE PROMOVARE A TRADIȚIILOR CULTURALE</b>	“Calusarii” – traditie, realism și magie	X	X	X
	Participarea elevilor de la clasele de mestesuguri la expozitia de produse traditionale cu ocazia mosilor de vară	X	X	X
	Expoziție de Pictură “Argeșul văzut de către elevii Școlii Populare de Arte și Meserii Pitești ”	X	X	X
	Tabăra Internațională de meșteșuguri “Tradiții Argeșene”	X	X	X
	Participarea claselor de meșteșuguri la o expoziție de produse tradiționale cu ocazia moșilor de vară – partener Muzeul Golești	X	X	X
	Organizarea unui concurs “Tradiții de Crăciun” – partener Centrul pentru Promovarea și Conservarea Cuturii Tradiționale Argeș	X	X	X
	Participarea elevilor de la clasele de pictură și de la Valea Danului la	X	X	

<b>COLABORARE CU INSTITUȚIILE DE CULTURĂ LOCALE, JUDEȚENE ȘI NAȚIONALE</b>	expoziția de icoane, organizată de Centrul pentru Promovarea și Conservarea Culturii Tradiționale Argeș			
	Organizarea unui muzeu/expozitii permanente, cu vânzare, pentru valorificarea produselor realizate de elevii de la clasele de mestesuguri			
	Vizita de lucru la Teatrul Național de Opereta "Ion Dacian", Muzeul G. Enescu	X	X	X
	Vizita de lucru la Muzeul Tarantului Roman Sibiu	X	X	X
	Cei mai buni dintre cei buni- schimb de experiență cu Școli Populare din Resita, Târgu Mureș, Oradea, Brăila	X	X	X
	Participarea elevilor Scolii Populare de Arte din Pitești la concursuri, festivaluri și simpozioane organizate de instituții similare din țară	X	X	X
	Participarea școlii ca partener la activitățile organizate de Centrul Creatiei Populare, Teatrul Al.Davila, Muzeul Județean, Filarmonica, Muzeul Golești, Centrul Cultural Brătianu și alte instituții de cultură din județ	X	X	X
	Colaborari cu alte Școli Populare din țară, prin organizarea de proiecte comune, prin schimburile de elevi și profesori, prin participări la festivaluri și concursuri organizate de acestea	X	X	X

	Participarea elevilor și profesorilor Școlii Populare de Arte și Meserii Pitești la "Zilele comunelor" din județul Argeș	X	X	X
--	--	---	---	---

**Colaborarea cu instituții, organizații, grupuri informale care se adresează aceleiași comunități;**

Pe parcursul anilor 2014, 2015, 2016, Conform Programului „Colaborarea cu Instituțiile de cultură din Județul Argeș”, Școala Populară de Arte și Meserii Pitești a derulat activități cultural – educative în parteneriat, după cum urmează:

#### **MUZEUL JUDEȚEAN ARGEȘ**

- Vizită de lucru la Muzeul Județean Argeș, cu clasele secțiilor externe de meșteșuguri ale Școlii Populare de Arte și Meserii Pitești în cadrul Taberei Internaționale de Meșteșuguri „Tradiții argeșene”;
- Expoziția Internațională de Arte Plastice, Decorative și Tradiționale la care au participat de-a lungul timpului la cele 23 editii, concurenți și artiști plastici din România, Europa, Asia,
- Vizita și activități cultural - turistice la Cetatea Poienari cu elevii scolii și delegațiile straine
- Participarea elevilor și profesorilor Școlii Populare de Arte și Meserii Pitești la alte activități cultural-educative organizate în sediul Muzeului Județean Argeș;
- Vizita și activități cultural - turistice la Cetatea Poenari;
- Spectacol realizat de către elevii claselor de chitară în colaborare cu Muzeul Județean Argeș;

#### **MUZEUL VITICULTURII ȘI POMICULTURII GOLEȘTI**

- Vizită de lucru a elevilor de la clasele de meșteșuguri ale Școlii noastre pentru valorificarea și însușirea obiceiurilor tradiționale populare argeșene, în cadrul taberei „Traditii Argesene”
- Participarea elevilor și profesorilor Școlii Populare de Arte și Meserii Pitești la mareea expoziție de artă mestesugaresca în cadrul "Sarbatorilor Argesului și Muscelului"
- Participarea elevilor și profesorilor Școlii Populare de Arte și Meserii Pitești la activități cultural - educative organizate la sediul Muzeului Golești;
- Participarea elevilor la tabăra de păpuși, de încondeiat ouă, de împletituri organizate de Muzeul Golești;

#### **TEATRUL „AL. DAVILA” PITEȘTI:**

- „Sus pe Argeș la Izvoare” – Festivalul Concurs Internațional de muzică tradițională veche
- „Vasile Veselovski” – Festivalul Concurs Național de muzică usoară „Martisor pentru mama” și „Dragobete” au fost organizate în parteneriat cu Teatrul „al. Davila” Pitești
- Participarea elevilor și profesorilor Școlii Populare de Arte și Meserii Pitești la spectacole și alte activități cultural-educative organizate în sediul Teatrului Al. Davila;

#### **BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ ARGEȘ**

- 15 ianuarie - Medalion „Mihai Eminescu” – spectacol de muzică și poezie, dedicat lui poet Mihai Eminescu, susținut de elevii secției de actorie a Școlii Populare de Arte și Meserii Pitești realizat împreună cu Biblioteca Județeană;
- 24 IANUARIE” – spectacol muzical, coregrafic și de teatru dedicat Micii Uniri în colaborare cu Biblioteca Județeană;
- Expoziție foto – prezentare scurt-metraj, realizată de elevii clasei de foto condusă de domnul Sănduloiu Ion;
- Roma Antica „Perioada Interbelică”, „Vestimentatie pictata” – expoziții - concurs de design vestimentar, realizate cu participarea elevilor de la mai multe licee din județul Argeș;
- „Argeșul văzut prin ochii elevilor Școlii Populare de Arte și Meserii Pitești” - expoziție de pictură și artă fotografică, dedicată Sărbătorilor Argeșului și Muscelului;
- „Cei mai buni dintre cei buni” – expoziție de pictură, artă fotografică și tradițională cu cele mai frumoase lucrări premiate de Școala de Arte;
- Participarea elevilor și profesorilor Școlii Populare de Arte și Meserii Pitești la alte activități cultural editative organizate de Biblioteca Județeană „Dinicu Golescu”;

#### **CENTRUL CULTURAL PITEȘTI**

- Școala Europeană - simpozion despre educația școlară în diferite țări europene;
- „Parada Florilor” – participarea Școlii Populare de Arte și Meserii Pitești și a invitaților străini la parada și organizarea unui stand la Expoziția Simfoniei Lalelelor;
- „1 iunie” – spectacol organizat de Școala de Arte împreună cu Centrul Cultural Pitești;
- Participarea elevilor de la clasele de chitară la Festivalul Folk (Trivale Fest) organizat de către Centrul Cultural Pitești;

#### **CERCUL MILITAR PITEȘTI**

- Participarea elevilor și profesorilor Școlii Populare de Arte și Meserii Pitești la activități cultural-educative organizate în sediul Cercului Militar Pitești;
- Ziua Armatei;
- Ziua Națională a României;
- „24 ianuarie”;

- „8 Martie” – program susținut de elevii de la clasele de dans;
- „Mărțișor pentru mama” – spectacol muzical coregrafic și de teatru dedicat Zilei Femeii;

#### **CENTRUL CULTURAL BRĂTIANU**

- Participarea elevilor de la clasele de pictură și meșteșuguri la tabăra „Pictură de icoane pe sticlă”, organizată de către Centrul Cultural Brătianu;
- Partener în cadrul proiectelor europene derulate de Centru de Cultură Brătianu;
- Participarea elevilor și profesorilor Școlii Populare de Arte și Meserii Pitești la activități cultural-educative organizate la sediul Centrului Cultural Brătianu.

#### **FILARMONICA PITESTI**

- Participarea elevilor și profesorilor Școlii Populare de Arte și Meserii Pitești la concerte cultural - educative organizate în sediul Filarmonicii Pitești;

#### **CENTRUL PENTRU CONSERVAREA ȘI PROMOVAREA CULTURII TRADITIONALE ARGEŞ**

- Colaborarea cu orchestra Doina Argeșului din cadrul Centrului pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Argeș în vederea organizării Festivalului Concurs Internațional de Muzică Tradițională Veche „Sus pe Argeș la Izvoare”;
- Festivalul „Carpați” – participarea grupurilor folclorice din Turcia și Polonia la festivalul organizat de către Școala Populară de Arte și Meserii Pitești;
- Expoziție Națională de Icoane – Curtea de Argeș;

#### **PALATUL COPIILOR PITEŞTI**

- „Dansul Lalelelor” – concurs internațional, spectacol dedicat zilei de 1 iunie „Ziua Internațională a Copilului”;
- Spectacol „Ziua copilului”;
- Speranțe Argeșene – participarea elevilor de la Palatul Copiilor la acest concurs organizat de către Școala Populară de Arte și Meserii Pitești;
- Participarea elevilor de la Palatul Copiilor la o serie de lecții demonstrative organizate de Școala Populară de Arte și Meserii Pitești cu ocazia evenimentului „Săptămâna Altfel”;

**PRIMĂRIILE DIN JUDEȚ** cu care Școala Populară de Arte și Meserii Pitești are Contracte de asociere.

Școala de Arte Pitești a participat cu programe artistice și expoziții de meșteșuguri la Zilele Comunelor și alte evenimente organizate de acestea:

- Brăduleț: Cașcavalul de Brădet;
- Bârla: Hora ca la Bârla;
- Corbeni: Tradiții argeșene;

- Domnești: Proiect European de informare turistică;
- Berevoești: Ziua Comunei;
- Rucăr: Urcatul oilor la munte;
- Poenarii de Muscel;
- Mihăești: Ziua Comunei;
- Stâlpeni: Ziua Comunei;
- Topoloveni: Focul lui Sumedru;
- Priboieni: Ziua Comunei;
- Ștefan cel Mare;
- Mozăceni: Ziua Comunei;
- Stolnici: Festivalul Călușului;
- Boteni: Brâul de la Boteni;
- Recea: Tradiții argeșene;
- Hârsești: Ziua Comunei;
- Hârtiești: Tradiții argeșene;
- Curtea de Argeș: Festivalul Carpați;
- Valea Danului: Proiect European, Tradiții argeșene
- Câmpulung: Festivalul Carpați;
- Corbi: Festivalul de la Poenărei;
- Bughea de Sus: Ziua Comunei;
- Nucșoara: Tradiții argeșene;
- Pitești: Zilele Municipiului Pitești, Tradiții argeșene, Simfonia Lalelor;

#### **Parteneriate de promovare reciprocă a activităților**

- ✓ Inspectoratul Școlar Județean Argeș, cu care a colaborat instituția în derularea unor activități: „Speranțe Argeșene”, „Ziua Europei” în școli, Festivalul de film „Youth Cinefest”, „Săptămâna Altfel”, „Festivalul Lalelor”, „Primăvara Artelor”.
- ✓ Posturile de Televiziune: Absolut TV și Curier TV - Pitești, Antena 1 Pitești, emisiuni săptă-mâname de promovare a culturii moderne și tradiționale argeșene;
- ✓ Cinematograful Sebastian Papaianu – Festivalul de Film „Youth Cinefest” Protocol de colaborare în cadrul activității „Săptămâna altfel” cu:
- ✓ Școala Gimnazială “Mircea cel Bătrân” Pitești, program „Ziua Europei”
- ✓ Școala Gimnazială “Tudor Vladimirescu” Pitești, spectacol „Ziua Eminescu”
- ✓ Colegiul Economic “Maria Teiuleanu” Pitești, proiectul „Comenius Regio”;
- ✓ Liceul Dinu Lipatti – „Speranțe argeșene”

- ✓ Palatul copiilor – Festivalul International „Dansul lalelelor”
- ✓ Colegiul Tehnic “Dimitrie Dima” Pitești,
- ✓ Școala nr.2 “Ion Minulescu” Pitești,
- ✓ Școala Gimnazială nr.17 Pitești,
- ✓ Școala Gimnazială „Traian”
- ✓ Școala Gimnazială „Ion Pillat”
- ✓ Școala Gimnazială „Mihai Eminescu”
- ✓ Școala Gimnazială „Marin Preda”
- ✓ Școala Gimnazială „Alexandru Davila”
- ✓ Școala Gimnazială „Nicolae Iorga”
- ✓ Școala Gimnazială „Nicolae Bălcescu”
- ✓ Școala Gimnazială „Matei Basarab” - „Speranțe argeșene”
- ✓ Școala Gimnazială „Nicolae Simonide”
- ✓ Colegiul National “Al. Odobescu” Pitești,
- ✓ Colegiul National “Zinca Golescu” Pitești,
- ✓ Colegiul National “I. C Brătianu” Pitești - „Speranțe argeșene”
- ✓ Centrul de tip familial – Găvana
- ✓ Liceul Tehnologic “Dacia” Pitești
- ✓ Liceul Tehnologic “Astra” Pitești – Tabăra de meșteșuguri „Tradiții Argeșene”
- ✓ Liceul Teoretic “Traian Lalescu” – București
- ✓ Grădiniță cu program prelungit „Aripi Deschise”

#### 4.5. Programul minimal realizat pe ultimii 3 ani

Program minimal 2014	Scop	Beneficiari Directi (elevi) Indirecti (părinți, rude, spectator și telespectatori)	Perioadă de realizare	Finanțare (subvenție/allocație și surse atrase/venituri proprii) lei		Observații
Denumire inițială/ modificată	Declarat/ atins	Estimat/realizat	Estimat / realizat	Aprobat CJA	Realizat	
PROGRAM DE	instruire	1,578	1,581	Ian-dec	1.071.000	926.645
						Numarul de

<b>EDUCAȚIE PERMANENTĂ</b>	educativ culturală a elevilor școlii			2014			elevi a fost aproximativ același cheltuialie de personal au fost mai mici
<b>PROGRAMUL „EVENIMENTE ZILE FESTIVE”</b>	cunoașterea de către elevii școlii a principalelor evenimente culturale și istorice argeșene și românești	9,000	9,200	Ian, feb, sept, oct, dec 2014	48,600	48.250	În anul 2014 s-a pus accent pe cunoașterea de către elevi a principalelor evenimente naționale, fiind alocată o sumă mai mare decât în 2013
<b>PROGRAMUL „FESTIVALURI / CONCURSURI”</b>	punerea în valoare a pregătirii profesionale și a talentului elevilor școlii, promovarea culturii argeșene	500.000	504.00	Aprilie – iunie și septembrie – dec 2014	285,000	284,000	Ca urmare a diversificării paletelor de festivaluri și concursuri organizate de școală care să răspundă cerințelor diferitelor genuri de muzică și arte numărul de beneficiari direcți și indirecți a crescut în fiecare an.
<b>PROGRAMUL „PROIECTE SI COLABORARI EUROPENE”</b>	cunoașterea de către elevii școlii culturii și tradițiilor	1,0000	1.200	Martie – iunie 2014	205.000	173.382	Programele și colaborările europene s-au incadrat în

	alțior popoare și promovarea tinerelor talente și a culturii argeșene în străinătate						sumele estimate
<b>PROGRAMUL „PREZENTAREA ȘCOLII DE ARTE PITEȘTI”</b>	Promovarea obiectivelor și realizărilor școlii și atragerea potențialilor cursanți	6,000	8,000	Aprilie, dec 2014	1,000	968	Pentru atragerea de noi beneficiari, în anul 2014 s-a intensificat activitatea de prezentare a scolii și s-a alocat o sumă mai mare decât cea prognozată
<b>PROGRAMUL „PROMOVAREA TRADIȚIILOR CULTURALE”</b>	Conservarea, promovarea și transmiterea către Tânără generație a tradițiilor culturale argeșene și românești	5,000	5,100	Iun, aug, dec 2014	66,500	60,700	Acest program a fost realizat în totalitate
<b>COLABORARE CU INSTITUȚIILE DE CULTURĂ LOCALE, JUDEȚENE ȘI NAȚIONALE</b>		3,000	3,350		41,000	40,900	Colaborarea cu instituțiile similare din județ și din țara au constat din schimburile de experiență cu alte școli populare

							partener
<b>PROGRAMUL “INVESTIȚII, DOTĂRI, REAMENAJĂRI”</b>	Asigurarea unei baze materiale corespunzătoare pentru desfășurarea în condiții optime a procesului educativ-cultural	1,578	1,581	Ian – dec 2014	38,000	156,029	Cu acordul Consiliului de Administrație am achiziționat materiale didactice pentru activitățile culturale din venituri proprii
<b>TOTAL din care:</b>					Aprobat Consiliul Județean Argeș 1,757,000	Realizat 1,690,874	
<b>Surse atrase / venituri proprii</b>					469,000	420,036	
<b>Subvenții / alocații</b>					1,000,000	1,013,337	

Program minimal 2015	Scop	Beneficiari Direcți (elevi) Indirecti (părinți, rude, spectator și telespectatori )	Perioada de realizare	Finanțare (subvenție/allocație și surse atrate/venituri proprii) lei	Observații		
Denumire inițială/modificată	Declarat/ atins	Estimat/realizat	Estimat / realizat	Aprobat CJA	Realizat		
PROGRAM DE EDUCAȚIE PERMANENTĂ	instruire educativ culturală a elevilor școlii	1,581	1,583	Ian-dec 2015	1.000.000	1,013,337	
PROGRAMUL	cunoașterea de	9,000	9,300		3,100	9.737	În anul 2015 s-a

„EVENIMENTE ZILE FESTIVE”	către elevii școlii a principalelor evenimente culturale și istorice argeșene și românești			ian, feb, sept, oct, dec 2015			pus accent pe cunoașterea de către elevi a principalelor evenimente naționale și în consecință s-a alocat o sumă mai mare.
PROGRAMUL „FESTIVALURI / CONCURSURI”	punerea în valoare a pregătirii profesionale și a talentului elevilor școlii, promovarea culturii argeșene	500,00	520,00	Aprilie – iunie și septembrie – dec 2015	255,60	252,224	Ca urmare a diversificării paletelor de festivaluri și concursuri organizate de școală care să răspundă cerințelor diferitelor genuri de muzică și arte numărul de beneficiari direcți și indirecți a crescut în fiecare an.
PROGRAMUL „PROIECTE SI COLABORARI EUROPENE”	cunoașterea de către elevii școlii culturii și tradițiilor altor popoare și promovarea tinerelor talente și a culturii argeșene în străinătate	1,000,0	1.300	Martie – iunie 2015	84,30	48.702	În anul 2015 Consiliul Județean a aprobat o subvenție de 1000000 lei față de 1400000 lei din Planul Managerial. Datorită acestui fapt, s-a alocat o sumă mai mică pentru programele și colaborările europene.
PROGRAMUL	Promovarea	6,000	8,100	Aprilie, 300	4,800		Pentru

„PREZENTAREA ȘCOLII DE ARTE PITEȘTI”	obiectivelor și realizărilor școlii și atragerea potențialilor cursanți			dec 2015			atragerea de noi beneficiari, în anul 2015 s-a intensificat activitatea de prezentare a scolii și s-a alocat o sumă mai mare decât cea prognozată
PROGRAMUL „PROMOVAREA TRADIȚIILOR CULTURALE”	Conservarea, promovarea și transmiterea către Tânără generație a tradițiilor culturale argeșene și românești	5,000	5,115	Ian, aug, dec 2015	66,200	59,200	Acest program a fost Prioritar.
COLABORARE CU INSTITUȚIILE DE CULTURĂ LOCALE, JUDEȚENE ȘI NAȚIONALE		3,000	3,380		10,500	15,000	➤
PROGRAMUL „INVESTIȚII, DOTĂRI, REAMENAJĂRI”	Asigurarea unei baze materiale corespunzătoare pentru desfășurarea în condiții optime a procesului educativ-cultural	1,581	1,583	Ian – dec 2015	0	35,000	S-au achiziționat cu acordul Consiliului de Administrație, material didactic pentru activitățile culturale din venituri proprii
TOTAL din care:					Aprobat Consiliul Județean Argeș	Realizat 1,438,000	

		1,420, 000		
<b>Surse atrase / venituri proprii</b>		420,0 00	424,663	
<b>Subvenții / alocații</b>		1,000, 000	1,013,337	

Program minimal 2016	Scop	Beneficiari Directi (elevi) Indirecti (părinți, rude, spectator și telespectator)	Perioada de realizare	Finanțare (subvenție/allocație și surse atrase/venituri proprii) lei	Observații		
Denumire inițială/modificată	Declarat/atins	Estimat/realizat	Estimat / realizat	Aprobat CJA	Realizat		
PROGRAM DE EDUCAȚIE PERMANENTĂ	instruire educativ culturală a elevilor școlii	1,583	1,412	Ian-dec 2016	1.244.300	1,274,923	În anul 2016, conform noilor prevederi legale au fost majorate salariile angajaților
PROGRAMUL „EVENIMENTE ZILE FESTIVE”	cunoașterea de către elevii școlii a principalelor evenimente culturale și istorice argeșene și românești	9,100	9,300	Ian, feb, sept, oct, dec 2015	18,200	8.400	În anul 2015 s-a pus accent pe cunoașterea de către elevi a principalelor evenimente naționale și în consecință s-a alocat o sumă mai mare.
PROGRAMUL „FESTIVALURI / CONCURSURI”	punerea în valoare a pregătirii profesionale și a talentului elevilor școlii, promovarea	520.00	550.00	Aprilie – iunie și septembrie – dec 2015	228,200	137,790	Ca urmare a diversificării paletei de festivaluri și concursuri organizate de școală care să răspundă

	culturii argeșene							cerințelor diferitelor genuri de muzică și arte numărul de beneficiari direcți și indirecți a crescut în fiecare an.
<b>PROGRAMUL „PROIECTE SI COLABORARI EUROPENE”</b>	cunoașterea de către elevii școlii culturii și tradițiilor altor popoare și promovarea tinerelor talente și a culturii argeșene în străinătate	1,100	1,400	Martie – iunie 2015	98,000	38,882	În anul 2016 Consiliul Județean a aprobat o subvenție de 1000000 lei față de 1400000 lei din Planul Managerial. Datorită acestui fapt, s-a alocat o sumă mai mică pentru programele și colaborările europene.	
<b>PROGRAMUL „PREZENTAREA ȘCOLII DE ARTE PITEȘTI”</b>	Promovarea obiectivelor și realizărilor școlii și atragerea potențialilor cursanți	6,500	8,000	Aprilie, dec 2016	700	0	Pentru atragerea de noi beneficiari, în anul 2015 s-a intensificat activitatea de prezentare a scolii și s-a alocat o sumă mai mare decât cea prognozată	
<b>PROGRAMUL „PROMOVAREA TRADIȚIILOR</b>	Conservarea, promovarea și transmiterea	5,000	5,200	Ian, aug, dec 2016	52,850	22,993	Școala a pus accent pe promovarea	

<b>CULTURALE”</b>	către tânără generației a tradițiilor culturale argeșene și românești						tradițiilor cultural, dar în același timp au fost făcute și economii.
<b>COLABORARE CU INSTITUȚIILE DE CULTURĂ LOCALE, JUDEȚENE ȘI NAȚIONALE</b>		3,100	3,300		31,750	5,672	În anul 2016 colaborarea cu instituțiile similar din județ și din țară s-a realizat prin schimburi de experiență cu alte școli populare partenere
<b>PROGRAMUL “INVESTIȚII, DOTĂRI, REAMENAJĂRİ”</b>	Asigurarea unei baze materiale corespunzătoare pentru desfășurarea în condiții optime a procesului educativ-cultural	1,593	1,412	Ian – dec 2015	0	34,340	S-au achiziționat cu acordul Consiliului de Administrație, material didactice pentru activitățile cultural din venituri proprii
<b>TOTAL din care:</b>					Aprobat Consiliul Județean Argeș 1,674,000	Realizat 1,523,000	
<b>Surse atrase / venituri proprii</b>					424,000	393,308	
<b>Subvenții / alocații</b>					1,250,000	1,130,298	

Nr. crt.	Categorii	Anul 2014	Anul 2015	Anul 2016
(1)	(2)	(3)	(...)	(...)
1.	TOTAL VENITURI, din care 1.a. venituri proprii, din care 1.a.1. venituri din activitatea de bază 1.a.2. surse atrase 1.a.3. alte venituri proprii 1.b. subvenții/allocații 1.c. alte venituri	1690874  420036  1270838	1438000  424663  1013337	1523606  393308  1130298
2.	TOTAL CHELTUIELI, din care 2.a. Cheltuieli de personal, din care 2.a.1. Cheltuieli cu salariile 2.a.2. Alte cheltuieli de personal 2.b. Cheltuieli cu bunuri și servicii, din care 2.b.1. Cheltuieli pentru proiecte 2.b.2. Cheltuieli cu colaboratorii 2.b.3. Cheltuieli pentru reparații curente 2.b.4. Cheltuieli de întreținere 2.b.5. Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	1690874  485150  1049695  357820 420226 12000 35199 224450  156029	1438000  491000  947000  296100 342000 0 38100 270800  0	1523606  658782  830484  270183 355122 5000 38109 162070  34340
	2.c. Cheltuieli de capital			

#### Colaborarea cu instituții, organizații, grupuri informale

#### 4.6. Alte informații

Secții externe:

- COMUNA BARLA - Sectie de calusari, functional
- COMUNA BEREVOESTI – Sectie de sculptura în lemn, functional
- COMUNA BOTENI – Sectie de dans popular, functional
- COMUNA CAMPULUNG – Sectie de pictura, functional
- COMUNA CORBI – Sectie de fluier, functional
- COMUNA CORBENI – Sectie de papusi, functional
- COMUNA BRADULET – Sectie de titera, functional
- COMUNA COSESTI – Sectie de dogarit, functional
- COMUNA COSESTI – Sectie de olarit, functional
- CURTEA DE ARGES - Sectie de pian, orga, chitară, canto popular; functional
- COMUNA DOMNESTI – Sectie de sculptura în lemn, functional

- COMUNA HARTIESTI – Sectie de sculptura in lemn, functional
- COMUNA HARSESTI – Sectie de dans popular - calus, functional
- COMUNA HARTIESTI – Sectie de sculptura in lemn, functional
- COMUNA MOZACENI – Sectie de tesut-cust, functional
- COMUNA NUCSOARA – Sectie de tesut-cusut, functional
- COMUNA POIENARIU DE MUSCEL – Sectie de confectionat instrumente muzicale, functional
- COMUNA PRIBOIENI – Sectie de instrumente muzicale, functional
- COMUNA RUCAR – Sectie de tesut-cusut, functional
- COMUNA RECEA – Sectie de impletituri nuiele, functional
- COMUNA RECEA – Sectie de tesut-cusut, functional
- COMUNA STALPENI – Sectie de sculptura in lemn, functional
- COMUNA STOLNICI – Sectie de calusari, functional
- TOPOLOVENI – Sectie de pian, functional
- COMUNA VALEA DANULUI – Sectie de sculptura in lemn , functionala

## CAPITOLUI V. SARCINI PENTRU MANAGEMENT

A. Managementul va avea următoarele sarcini pentru durata proiectului de management:

1. utilizează creditele bugetare repartizate numai pentru realizarea sarcinilor instituției pe care o conduce, potrivit bugetului de venituri și cheltuieli aprobat, corroborat cu prevederile contractului de management, fiind ordonator terțiar de credite. În acest sens raspunde de:
  - urmărirea modului de realizare a veniturilor proprii
  - adoptarea măsurilor pentru dezvoltarea și diversificarea surselor de venituri
  - integritatea bunurilor mobile și imobile aflate în patrimoniul instituției
  - organizarea și ținerea la zi a contabilității și prezentarea la termen a situațiilor financiare
  - organizarea sistemului de monitorizare a programului anual de achiziții publice și a programului de investiții
2. organizarea și ținerea la zi a patrimoniului, conform prevederilor legale. Se vor face propuneri de refuncționalizare a clădirii, astfel încât spațiile de care dispune instituția să fie cât mai eficient folosite.
3. elaborează și fundamentează împreună cu contabilul șef, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al instituției pe care îl înaintează spre analiză compartimentelor de resort ale CJ Argeș;

4. reprezintă instituția în raporturile cu terții;
5. îndeplinește obligațiile asumate, aferente proiectului de management prevăzut în anexa la contractul de management;
6. realizează programele și proiectele culturale minimale proprii, precum și indicatorii economici și indicatorii culturali;
7. are calitatea de angajator pentru personalul din instituție și în acest sens, selectează, angajează, promovează, sancționează și concediază personalul salariat, cu respectarea dispozițiilor legale;
8. elaborează și aplică strategii specifice, în masura sa asigure desfasurarea în condiții performante a activității curente și de perspectiva ale instituției;
9. asigură respectarea destinației bugetare aprobate de ordonatorul principal de credite;
10. stabilește atributiile de serviciu pe comportamente ale personalului angajat, conform regulamentului de organizare și funcționare a instituției, precum și obligațiile profesionale individuale de munca ale personalului de specialitate, aprobate prin fisele de post;
11. încheie acte juridice în numele și pe seama instituției, conform competențelor sale;
12. răspunde de organizarea activității de eliberare a adverințelor cursanților și a diplomelor de absolvire
13. răspunde de organizarea activității de control finanțiar preventiv și a controlului managerial intern, elaborând proceduri, conform prevederilor legale în vigoare;
14. răspunde de organizarea activității de pază în instituție și de prevenire împotriva incendiilor;
15. răspunde de organizarea activității de sănătate și securitate în muncă;
16. aprobă componența comisiilor de evaluare a ofertelor, precum și documentația referitoare la achizițiile publice;
17. aprobă componența comisiilor interne: de inventariere, de casare, etc.

**B. Proiectul de management trebuie să aibă în vedere și următoarele sarcini specifice:**

1. concordanța cu obiectivele strategice de dezvoltare a județului Argeș 2017-2020;
2. evaluarea ofertei de produse și servicii culturale actuale (suprimarea cursurilor neattractive pentru public) și prezentarea unei oferte diversificate în concordanță cu cerințele și nevoile culturale comunitare, în scopul creșterii gradului de acces și al participării cetățenilor la viața culturală.
3. conservarea, cercetarea, protejarea, transmiterea, promovarea și punerea în valoare a culturii tradiționale și a patrimoniului cultural imaterial;
4. educația permanentă și formarea profesională continuă de interes comunitar în afara sistemelor formale de educație;
5. organizarea de evenimente culturale cu rol educativ și/sau de divertisment: festivaluri, concursuri, târguri, seminare și altele asemenea;

6. susținerea expozițiilor temporare sau permanente, elaborarea de monografii, editarea de cărți și publicații de interes local, cu caracter cultural sau tehnico-științific;
7. promovarea turismului cultural de interes local;
8. conservarea, cercetarea și punerea în valoare a meșteșugurilor, obiceiurilor și tradițiilor;
9. organizarea de cursuri de educație civică, de educație permanentă și formare profesională continuă;
10. organizarea de rezidențe artistice;
11. organizarea de servicii de documentare și informare comunitară.
12. înființarea unui Consiliu de specialitate care să avizeze atât activitățile culturale, cât și editarea publicațiilor de specialitate.

## **CAPITOLUL 6. STRUCTURA ȘI CONȚINUTUL PROIECTULUI DE MANAGEMENT**

Proiectul întocmit de candidat nu este limitat ca număr de pagini (format Times New Roman, culoare neagră, mărimea textului 14, tabelele utilizate vor fi simple, fără scris colorat, evidențiat cu culoare etc), respectând dispozițiile art. 13 din O.U.G. nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, actualizată cu modificările și completările ulterioare și trebuie să conțină punctul de vedere al candidatului asupra dezvoltării instituției pe durata proiectului de management. În întocmirea proiectului se cere utilizarea termenilor conform definițiilor prevăzute în ordonanța de urgență.

În evaluarea proiectului de management se va urmări modul în care oferta candidatului răspunde sarcinilor formulate în baza prevederilor art. 12 alin. (1) din ordonanța de urgență, având în vedere următoarele prevederi, care reprezintă totodată și criteriile generale de analiză și notare a proiectelor de management:

- a) analiza socio-culturală a mediului în care își desfășoară activitatea instituția și propunerii privind evoluția acesteia în sistemul instituțional existent;
- b) analiza activității instituției și, în funcție de specific, propunerii privind îmbunătățirea acesteia;
- c) analiza organizării instituției și propunerii de restructurare și/sau de reorganizare, după caz;
- d) analiza situației economico-financiare a instituției;
- e) strategia, programele și planul de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a instituției publice de cultură, conform sarcinilor formulate de autoritate;

f) o previziune a evoluției economico-financiare a instituției publice de cultură, cu o estimare a resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum și a veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse.

Proiectul, structurat obligatoriu pe modelul de mai jos, trebuie să conțină soluții manageriale concrete, în vederea funcționării și dezvoltării instituției, pe baza sarcinilor formulate de autoritate.

**A. Analiza socio-culturală a mediului în care își desfășoară activitatea instituția și propunerii privind evoluția acesteia în sistemul instituțional existent:**

1. instituții, organizații, grupuri informale (analiza factorilor interesați) care se adresează aceleiași comunități;

2. analiza SWOT (analiza mediului intern și extern, puncte tari, puncte slabe, oportunități, amenințări);

3. analiza imaginii existente a instituției și propunerii pentru îmbunătățirea acesteia;

4. propunerii pentru cunoașterea categoriilor de beneficiari (studii de consum, cercetări, alte surse de informare);

5. grupurile-țintă ale activităților instituției pe termen scurt/mediu;

6. profilul beneficiarului actual.

**B. Analiza activității instituției și propunerii privind îmbunătățirea acesteia:**

1. analiza programelor și a proiectelor instituției;

2. concluzii:

2.1. reformularea mesajului, după caz;

2.2. descrierea principalelor direcții pentru îndeplinirea misiunii.

**C. Analiza organizării instituției și propunerii de restructurare și/sau de reorganizare, după caz:**

1. analiza reglementărilor interne ale instituției și a actelor normative incidente;

2. propunerii privind modificarea reglementărilor interne;

3. analiza capacitații instituționale din punctul de vedere al resursei umane proprii și/sau externalizate;

4. analiza capacitații instituționale din punct de vedere al spațiilor și patrimoniului instituției, propunerii de îmbunătățire;

5. viziunea proprie asupra utilizării instituției delegării, ca modalitate legală de asigurare a continuității procesului managerial.

**D. Analiza situației economico-financiare a instituției:**

Analiza financiară, pe baza datelor cuprinse în caietul de obiective:

1. analiza datelor de buget din caietul de obiective, după caz, completate cu informații solicitate/obținute de la instituție:

1.1. bugetul de venituri (subvenții/allocații, surse atrase/venituri proprii);

1.2. bugetul de cheltuieli (personal; bunuri și servicii din care: cheltuieli de întreținere, colaboratori; cheltuieli de capital);

2. analiza comparativă a cheltuielilor (estimate și, după caz, realizate) în perioada/perioadele indicată/indicate în caietul de obiective, după caz, completate cu informații solicitate/obținute de la instituție:

Nr crt	Programul/proiectul	Devizul estimat	Devizul realizat	Observații, comentarii, concluzii
1	2	3	4	5

3. soluții și propuneri privind gradul de acoperire din surse atrase/venituri proprii a cheltuielilor instituției:

3.1. analiza veniturilor proprii realizate din activitatea de bază, specifică instituției (în funcție de tipurile de produse/servicii oferite de instituțiile de cultură - spectacole, expoziții, servicii info-documentare etc.), pe categorii de produse/servicii, precum și pe categorii de bilete/tarife practicate: preț întreg/preț redus/bilet profesional/bilet onorific, abonamente, cu menționarea celorlalte facilități practicate;

3.2. analiza veniturilor proprii realizate din alte activități ale instituției;

3.3 analiza veniturilor realizate din prestări de servicii culturale în cadrul parteneriatelor cu alte autorități publice locale;

4. soluții și propuneri privind gradul de creștere a surselor atrase/veniturilor proprii în totalul veniturilor:

4.1. analiza ponderii cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor;

4.2. analiza ponderii cheltuielilor de capital din bugetul total;

4.3. analiza gradului de acoperire a cheltuielilor cu salariile din subvenție/allocație;

4.4. ponderea cheltuielilor efectuate în cadrul raporturilor contractuale, altele decât contractele individuale de muncă (drepturi de autor, drepturi conexe, contracte și convenții civile);

4.5. cheltuieli pe beneficiar, din care:

- a) din subvenție;
- b) din venituri proprii.

**E. Strategia, programele și planul de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a instituției, conform sarcinilor formulate de autoritate:**

Propuneri, pentru întreaga perioadă de management:

1. vizuire;
2. misiune;
3. obiective (generale și specifice);
4. strategia culturală, pentru întreaga perioadă de management;
5. strategia și planul de marketing;
6. programe propuse pentru întreaga perioadă de management;
7. proiectele din cadrul programelor;
8. alte evenimente, activități specifice instituției, planificate pentru perioada de management.

**F. Previzionarea evoluției economico-financiare a instituției publice de cultură, cu o estimare a resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum și a veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse**

1. Proiectul de buget de venituri și cheltuieli pe perioada managementului:

Nr crt	Categorii	Anul ....	Anul ....	Anul ....
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	<b>TOTAL VENITURI</b> , din care: 1.a. venituri proprii, 1.a.1. venituri din activitatea de bază 1.a.2. surse atrase 1.a.3. alte venituri proprii 1.b. subvenții/allocații 1.c. alte venituri			
2	<b>TOTAL CHELTUIELI</b> , din care			

	<p><i>2.a. Cheltuieli de personal, din care</i></p> <p>2.a.1. Cheltuieli cu salariile</p> <p>2.a.2. Alte cheltuieli de personal</p> <p><i>2.b. Cheltuieli cu bunuri și servicii, din care</i></p> <p>2.b.1. Cheltuieli pentru proiecte</p> <p>2.b.2. Cheltuieli cu colaboratorii</p> <p>2.b.3. Cheltuieli pentru reparații curente</p> <p>2.b.4. Cheltuieli de întreținere</p> <p>2.b.5. Alte cheltuieli cu bunuri și servicii</p> <p><i>2.c. Cheltuieli de capital</i></p>			
--	---	--	--	--

**2. Numărul estimat al beneficiarilor pentru perioada managementului:**

- 2.1. la sediu;
- 2.2. în afara sediului.

**3. Programul minimal estimat pentru perioada de management aprobată**

Nr crt	Program	Scurtă descriere a programului	Nr proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Buget prevăzut pe program - lei-
<b>Primul an de management</b>					
1					
...					
...					
...					
<b>Al doilea an de management</b>					
1					
...					
...					
...					
<b>Al treilea an de management</b>					
1					
...					
...					
...					

**CAPITOLUL 7. ALTE PRECIZĂRI**

Candidații, în baza unei cereri motivate, pot solicita de la Școala Populară de Arte și Meserii Pitești informații suplimentare, necesare elaborării proiectelor de management (telefon/Fax.: 0248.21.22.60, e-mail: [scoalapopart@yahoo.com](mailto:scoalapopart@yahoo.com) ). Relații suplimentare privind întocmirea proiectului de management se pot obține și de la Serviciul Resurse Umane din cadrul Consiliului Județean Argeș, telefon 0248/21 78 00/227, fax. 0248 / 22 01 37

Anexele nr. 1-3 fac parte integrantă din prezentul caiet de obiective.