



CONSILIUL JUDEȚEAN ARGEȘ

Piața VASILE MILEA, Nr.1
PITEȘTI 110053, ARGEȘ, ROMÂNIA

Tel.: 0248 / 630.162 Fax: 0248 / 220.075 www.cjarges.ro



ROMÂNIA		
CONSILIUL JUDEȚEAN ARGEȘ		
Nr.	4092	
Ziua	08	Luna 05 Anul 2017

APROB.
PRESEDINTE
CONSTANTIN DAN MANU



INVITATIE DE PARTICIPARE

Achizitie directa pentru: Achizitionare servicii de de perfectionare/formare profesionala a aparatului de specialitate din cadrul Consiliului Judetean Arges, pentru anul 2017.

Consiliul Judetean Arges, în calitate de Autoritate Contractantă, vă invită să participați la procedura de atribuire a contractului de achiziție cu titlu: *Achizitionare servicii de de perfectionare/formare profesionala a aparatului de specialitate din cadrul Consiliului Judetean Arges, pentru anul 2017.*

1.Denumirea, adresa, nr. de telefon si de fax, adresa de e-mail, ale autoritatii contractante:

Denumirea oficiala: <i>Judetul Arges</i>		
Adresa: <i>Pitesti, Piata Vasile Milea nr.1, judetul Arges</i>		
Localitate: <i>Pitesti</i>	Cod postal: <i>110000</i>	Tara: <i>Romania</i>
Persoana de contact: <i>Valeria Vasilca</i>	Telefon: <i>0248/220075</i>	
E-mail: <i>valeria.vasilca@cjarges.ro</i>	Fax: <i>0248/220075</i>	
Adresa de internet: <i>www.cjarges.ro</i>		

2. Modalitate de desfasurare: Procedura interna – servicii – Anexa 2;

3. Pozitia din plan (anexa II) – nr.4 ;

4.Coduri CPV: 79633000-0 Servicii de perfectionare a personalului;
55100000-1 Servicii hoteliere;

5.Tip contract- servicii;

6.Categoria si descrierea serviciilor care urmeaza sa fie achizitionate;

Obiectul contractului il reprezinta: **Servicii de de perfectionare/formare profesionala a aparatului de specialitate din cadrul Consiliului Judetean Arges, pentru anul 2017.**

Descrierea obiectului achizitiei, numarul personalului și domeniile necesare - se regăsesc în Caietul de sarcini, atașat prezentei Invitații.

Serviciile se vor presta cu caracteristicile si in conditiile solicitate in caietul de sarcini.

7. Valoarea estimata a contractului: **430.080,00 lei fara TVA** formata din :

- tarif maxim estimat/curs de formare profesionala 980 lei fara TVA .
- tarif maxim cazare+masa/participant 2860 lei fara TVA.

8. Moneda in care se transmite oferta- RON

9. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative:

Nu se admit oferte alternative.

10. Adresa la care se transmit ofertele: Sediul Judetului Arges , Pitesti, Piata Vasile Milea nr.1, judetul Arges - Registratura;

11. Data depunere oferte = 16.05.2017, ora 10,00;

12. Data deschidere oferte = 16.05.2017, ora 11,00;

13. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele: Romana

14. Garanția de buna executie: Quantumul garanției de bună execuție este de 10% din valoarea contractului fără TVA. Garanția se va constitui în conformitate cu art. 40 alin(1) din H.G. nr.395/2016. Aceasta poate fi constituită și prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. In acest caz, contractantul are obligația de a deschide la unit. Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent, un cont de disponibil distinct la dispoziția autorității contractante. Suma inițială care se depune de către contractant nu trebuie sa fie mai mica de 0,5% din valoarea contractului. Garantia se restituie conf. art. 42 din HG 395/2016. Ofertantul declarat castigator are oblig. de a constitui garantia de buna executie a contractului in conditiile de mai sus in termen de 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului.

15. Modalitati principale de finantare si de plata: Buget local;

16. Perioada de timp in care ofertantul trebuie sa isi mentina oferta valabila: 90 zile incepand cu data limita de depunere a ofertelor;

17. Criteriul de atribuire a contractului: PRETUL CEL MAI SCAZUT;

18. Modalitati de prezentare a ofertei :

Oferta si documentele care insotesc oferta se vor depune la sediul autoritatii contractante, direct sau prin posta:

Judetul Arges, Pitesti , Piata Vasile Milea nr.1;

Termen limita de depunere a ofertei : Conform invitatiei de participare;

Modul de prezentare, sigilare si marcare a ofertelor:

Ofertantul trebuie sa prezinte un exemplar al ofertei si al documentelor care o insotesc, in original, un exemplar in copie si un CD/DVD ce va contine o copie in varianta electronica a Documentelor de calificare, a Ofertei Tehnice si a Ofertei Financiare.

In eventualitatea unei discrepante intre original si copie, va prevala originalul.

Originalul si copia trebuie sa fie tiparite sau scrise cu cerneala neradiabila si vor fi semnate pagina cu pagina de catre reprezentantul autorizat. Ofertantul trebuie sa sigileze originalul si copia in plicuri separate, marcand corespunzator plicurile cu „ORIGINAL”, respectiv „COPIE”. Plicurile se vor introduce intr-un plic exterior, care va fi sigilat si netransparent.

Plicurile interioare trebuie sa fie marcate dupa cum urmeaza:

- Documentele de calificare , in original si in copie, in plicuri inchise si sigilate, pe care se va scrie denumirea si adresa ofertantului, precum si mentiunea: DOCUMENTE DE CALIFICARE ORIGINAL, respectiv COPIE.

- Propunerea tehnica, in original si in copie, in plicuri inchise si sigilate, pe care se va scrie denumirea si adresa ofertantului, precum si mentiunea: PROPUNERE TEHNICA ORIGINAL, respectiv COPIE.

- Propunerea financiara, in original si in copie, in plicuri inchise si sigilate, pe care se va scrie denumirea si adresa ofertantului, precum si mentiunea: PROPUNERE FINANCIARA ORIGINAL, respectiv COPIE.

Plicul exterior trebuie sa fie marcat cu adresa autoritatii contractante si cu inscriptia **OFERTA PENTRU ACHIZITIA: Servicii de de perfectionare/formare profesionala a aparatului de specialitate din cadrul Consiliului Judetean Arges, pentru anul 2017- "A NU SE DESCHIDE INAINTE DE"**:, ora (conform termenului precizat in Invitatie de participare).

Separat de plicul cu oferta , se vor depune documentele de inscriere la procedura, in original in plic nesigilat, pe care se va inscrie **DOCUMENTE DE INSCRIERE LA PROCEDURA – Achizitionare Servicii de de perfectionare/formare profesionala a aparatului de specialitate din cadrul Consiliului Judetean Arges, pentru anul 2017.**

Acest plic va contine:

1.scrisoare de inaintare in original;

2.imputernicire scrisa, prin care reprezentantul societatii este autorizat sa angajeze ofertantul in procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica in original;

-Împuternicirea va fi insotita de o copie a actului de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pasaport);

Oferta va cuprinde:

- **Scrisoare de inaintare**

- **Declaratie privind neincadrarea in prevederile art.59 si art. 60 din Legea 98/2016**

Cu privire la conflictul de interese, se vor preciza numele persoanelor ce detin functii de decizie din cadrul autoritatii contractante:

Presedinte C.J. Arges – Constantin Dan Manu

Vicepresedinti C.J. Arges – Simona Bratulescu si Ion Manzana;

Secretar judet: Ionel Voica

Administrator public: Dinu Mariana

Consilieri Judeteni: Alecei Gheorghe, Bulf Cornel Catalin, Clipici Marian, Cotenescu Maria, Damian Haralambie, Dima Eduard Stefan, Doru Olimpia, Dragutoiu Dan, Dumitrache Radu, Enache Valentin Viorel, Eftene Diana Elena, Iacsa Aurel, Iliescu Gheorghe, Jinga Valerian, Manole Nicolae Marius, Marasoiu Dorin, Miutescu Gheorghe Adrian, Nae Eugen, Nicolaescu Marius Florinel, Negoescu Vasile, Parvu Marius, Postelnicescu Marius Dorel, Radu Cristina Maria, Stefan Adrian, Tica Manuel, Tecau Grigore Florin, Tudose Nicolae, Turturoiu Maria Liliana, Vasilescu Victor Gabriel.

Aparat propriu CJ Arges: Ciobanu Alisa Simona, Dumitru Nicusor, Gadoiu Simona Madalina, Molfea Adriana, Predescu Catalina, Ivascu Sorin, Mocanu Eugenia Carmen, Radulescu Eliza Mihaela, Stoenescu Roxana Mariana, Stoica Iulia Marilena, Stoicea Alin Mihail, Tache Cosmina Andreea, Turcanu Sorin, Ungureanu Aurel Romus;

- **Declaratie privind neincadrarea în situatiile prevazute la art.164 din Legea nr.98/2016.**

- **Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului** de pe langa Tribunalul Teritorial in raza caruia ofertantul isi are sediul social.

Pentru persoanele juridice romane documentele se prezinta in original, copie legalizata sau copie conforma cu originalul, iar pentru persoanele juridice straine documentele se prezinta in original sau copie conforma cu originalul si vor fi insotite de traducere autorizata.

Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in codul CAEN din certificatul constatator emis de Oficiul Registrul Comertului, cerinta obligatorie pentru: ofertant, fiecare asociat, iar pentru tertul sustinator si subcontractant pentru partea lor de implicare in contract.

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii, precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

- **Autorizație eliberată de ANC – Autoritatea Națională de Certificări**, pentru programul de **Formare de profesionala a adulților**, în copie, semnată si stampilată de catre reprezentantul legal, cu mentiunea „Conform cu originalul”;

Ofertantii trebuie sa detina acreditare ANC, în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 129/2000 republicată, privind formarea profesionala a adulților, cu modificările și completările ulterioare, ca furnizor autorizat Autorizatia trebuie să fie valabilă la data depunerii ofertei și pe toata durata de executie a contractului de achizitie publica.

Daca autorizatia privind programul de formare expira ca valabilitate in perioada contractului de servicii, atunci ofertantii vor transmite o Declaratie prin care se angajeaza sa isi reînnoiasca autorizatia programului de formare (in format original) astfel incat sa fie furnizate servicii de formare autorizate pana la data estimata pentru finalizarea contractului de servicii pentru care se realizeaza aceasta procedura de achizitie.

Persoanele juridice străine le sunt aplicabile prevederile art. 34, 35 și 28 din Ordonanței Guvernului nr. 129/2000 republicată, privind formarea profesionala a adulților, cu modificările și completările ulterioare.

Documentele prezentate vor fi însoțite de traducerea realizată de un traducător autorizat a cărui semnătură va fi legalizată de un notar public.

- Operatorii economici participanti la procedura trebuie sa faca dovada **experientei similare**, respectiv sa dovedeasca faptul ca **în ultimii 3 ani impliniti la data limita de depunere a ofertelor au prestat la nivelul unui contract sau al mai multor contracte, servicii similare obiectului contractului.**

În vederea sustinerii experientei similare, ofertantii vor prezenta documente justificative, cel puțin un certificat/document emis sau contrasemnat de o autoritate ori de catre clientul beneficiar (recomandari, documente constatatoare referitoare la îndeplinirea obligatiilor contractului sau echivalente), din care sa reiasa îndeplinirea corespunzatoare a contractului.

În cazul în care ofertantul beneficiaza de sustinerea unuia sau mai multor terti sustinatori, capacitatea acestuia/acestora va fi cumulata, dupa caz, cu cea a ofertantului pentru îndeplinirea cerintei.

- **Informatii privind subcontractantii** (daca este cazul)

În cazul în care are intentia sa subcontracteze parte/parti din contract, ofertantul are obligatia de a cuprinde în oferta sa denumirea subcontractantilor si datele de contact ale acestora, partea/partile din contract care urmeaza a fi îndeplinite de catre acestia, valoarea la care se ridica partea/partile respective, procent, precum si acordul subcontractantilor cu privire la aceste aspecte. Raspunderea contractantului în ceea ce priveste modul de îndeplinire a contractului de achizitie publica nu este diminuata în cazul în care o parte/parti din contract sunt îndeplinite de subcontractanti.

Resursele materiale si umane ale subcontractantilor declarati se vor lua în considerare daca se vor prezenta documente relevante pentru partea lor de implicare în contractul care urmeaza sa fie îndeplinit.

Subcontractantul/subcontractantii nu trebuie sa se afle în situatia care determina excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art.164, art.167 din Legea nr. 98/2016.

La incheierea contractului se va prezenta Acordul de subcontractare, acesta trebuie sa fie în concordanta cu oferta si se va constitui în anexa la contractul de achizitie publica.

În cazul în care ofertantul nu are subcontractanti, va fi prezentata o declaratie pe propria raspundere din care sa reiasa acest lucru.

- **Informatii privind sustinerea** (daca este cazul)

Capacitatea tehnica si/sau profesionala poate fi dovedita prin sustinere, în conformitate cu prevederile alin (1) art. 182 din Legea 98/2016. În cazul în care ofertantul își demonstreaza capacitatea tehnica si profesionala invocând si sustinerea acordata de catre o alta persoana, atunci acesta are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective.

Angajamentul ferm al persoanei care va asigura sustinerea, prin care aceasta confirma faptul ca va pune la dispozitia ofertantului resursele invocate, care trebuie sa fie explicit, scris si neconditionat, precizând fara echivoc cerinta pentru care tertul înțelege sa acorde sustinerea, precum si modalitatea concreta de acordare a sustinerii, în conditiile legii. Odata cu angajamentul de sustinere, ofertantul are obligatia sa prezinte documente transmise acestuia de catre tertul/tertii sustinator/sustinatori, din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/sustinatori va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de sustinere, documente care se vor constitui ca anexe la respectivul angajament.

Angajamentul ferm prezentat de ofertant trebuie sa prevada care sunt resursele care sunt aduse în sustinere si sa evidentieze faptul ca disponibilizarea acestora se va realiza neconditionat în

functie de necesitate care apar pe parcursul îndeplinirii contractului în cauză, în condițiile și în termenele acestuia.

Persoana care asigură susținerea financiară și/sau susținerea tehnică și profesională nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art.164, art.167 din Legea nr. 98/2016.

Atunci când ofertantul demonstrează îndeplinirea cerinței de calificare legată de capacitatea tehnică și /sau profesională prin invocarea susținerii acordate de unul sau mai mulți terți, capacitatea acestuia/acestora se va cumula cu cea a ofertantului în ceea ce privește respectivă/respectivele cerințe.

- **Informatii privind asocierea** (daca este cazul).

Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici cărui i se atribuie contractul va fi asociere conform 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016.

În cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnică și profesională se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, iar autoritatea contractantă solicită ca aceștia să răspundă în mod solidar pentru executarea contractului de achiziție publică.

Se va prezenta Acordul de asociere, semnat și stampilat de către fiecare asociat în parte. Acesta trebuie să fie în concordanță cu oferta și se va constitui în anexă la contractul de achiziție publică.

- **Oferta financiară** va cuprinde: Formularul de oferta, Anexa la formularul de oferta.

-Ofertantul are obligația de a elabora și prezenta **propunerea tehnică** astfel încât să respecte specificațiile precizate în Caietul de sarcini, ce face parte integrantă din documentația de atribuire.

19. Alte precizări

Propunerea financiară are caracter ferm și obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului și prevederilor pe toată perioada de valabilitate a ofertei/durata contractului.

Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, terminate de orice motive, nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între partile contractante.

DIRECTOR EXECUTIV
CARMEN MOCANU



INTOCMIT,
Gatejanu Stefan

