

# CONSILIUL JUDEȚEAN ARGHEȘ

Piața VASILE MILEA, Nr.1  
PITEȘTI 110053, ARGHEȘ, ROMÂNIA

Tel.: 0248 / 210056 Fax: 0248 / 220137 www.cjarges.ro



Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

ROMÂNIA		
CONSILIUL JUDEȚEAN ARGHEȘ		
Nr.	5499	
Ziua	13	Luna 04 Anul 2017

## INVITATIE DE PARTICIPARE

**Achizitie Procedura Interna Operationala Anexa 2 la Legea nr. 98/2016, privind achizițiile publice pentru: Servicii de organizare evenimente- „Noaptea Muzeului Argeșean” si “Festivalul Național Dinu Lipatti” pentru sustenabilitatea proiectului MUZEUL JUDEȚEAN ARGES - MOSTENIRE CULTURALĂ, ISTORIE SI CONTINUITATE.**

### 1.Denumirea, adresa, nr. de telefon si de fax, adresa de e-mail, ale autoritatii contractante:

Denumirea oficiala-Judetul Arges		
Adresa:Pitesti, Piata Vasile Milea nr.1, judetul Arges		
Localitate: Pitesti	Cod postal-110153	Tara: Romania
Persoana de contact: Codrut Mara	Telefon: 0248/630162;	
E-mail: codrut.mara@cjarges.ro	Fax: 0248/220137;	
Adresa de internet(daca este cazul)		

2.Locul achizitiei - La sediul beneficiarului;

3.Pozitia din plan – Anexa nr. II, pozitia nr. II, 2;

4.Coduri CPV - 79952100-3 ; Servicii de organizare evenimente culturale;

5.Tip contract- Servicii;

6. Categoria si descrierea bunurilor care urmeaza sa fie achizitionate;

Obiectul contractului: Servicii de organizare evenimente- „Noaptea Muzeului Argeșean” si “Festivalul Național Dinu Lipatti” pentru sustenabilitatea proiectului “MUZEUL JUDEȚEAN ARGES - MOSTENIRE CULTURALĂ, ISTORIE SI CONTINUITATE”.

7. Durata contractului – pana la data de 30.06.2017;

8. Valoarea estimata a contractului – 89.000 lei, fara TVA;

9. Moneda in care se transmite oferta- RON;

10.Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative; Nu se admit oferte alternative.

**11. Adresa la care se transmit ofertele:** Sediul Judetului Arges , Pitesti, Piata Vasile Milea nr.1, judetul Arges;

**12. Data limita depunere oferte** – 20.04.2017 ora 10,00;

**13. Data limita deschidere oferte** -21.04.2017 ora 09,00;

**14 Limba sau limbile in care trebuie redactate ofertele:** romana;

**15. Daca este cazul, garantiile solicitate:**

- Garantie de buna executie : nu este cazul

**16. Modalitati principale de finantare si de plata:** Bugetul local;

**17. Perioada de timp in care ofertantul trebuie sa isi mentina oferta valabila:** 60 zile incepand cu data limita de depunere a ofertelor;

**18. Criteriul de atribuire a contractului:** raportul calitate- pret;

**19. Modalitati de prezentare a ofertei;**

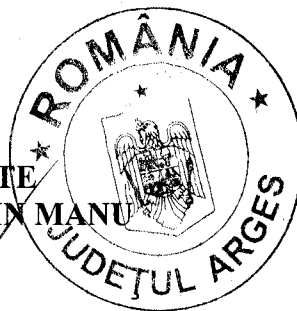
Oferta va cuprinde:

- Scrisoare de inaintare;
- Act constitutiv sau statut, in copie din care sa reiasa ca are ca obiect de activitate-servicii de organizare evenimente culturale;
- Propunere financiara;
- Propunere tehnica ce va fi intocmita in conformitate cu cerintele caietului de sarcini;

**20. Cerintele din caietele de sarcini sunt minimale;**

**21. Alte precizari:** nu este cazul

PRESEDINTE  
DAN CONSTANTIN MANU



DIRECTOR EXECUTIV  
CARMEN MOCANU

Intocmit,  
Responsabil Achizitiei Sustenabilitate Proiect  
Codrut MARA

## **CAIET DE SARCINI**

pentru atribuirea contractului de Servicii de organizare evenimente („Noaptea Muzeului Argesean” și “Festivalul National Dinu Lipatti”) în vederea realizării sustenabilității proiectului MUZEUL JUDETEAN ARGES - MOSTENIRE CULTURALĂ, ISTORIE SI CONTINUITATE.

**CPV: 79952100-3 - Servicii de organizare de evenimente culturale**

**Autoritatea Contractanta: JUDETUL ARGES**

Adresă: Piata Vasile Milea Nr.1, Localitate: Pitesti Cod postal: 110053, ROMANIA

## CONTEXT

Considerat o institutie muzeală de importanta judeteană si regională, alegerea acestui obiectiv ca produs turistic este bazată si pe originalitatea si unicitatea tematicii sale expozitionale.

Muzeul este reprezentat de un complex muzeistic unic, al cărui patrimoniu este tezaurizat in cele mai semnificative monumente istorice din judet:

- Castrul Roman de la Jidova - Campulung Muscel (sec. al II-lea d.Hr.);
- Prima clădire a Primăriei municipiului Pitesti, care, in prezent, gazduieste Galeria de Artă Modernă;
- Clădirea fostei Prefecturi Arges, devenită Muzeul Județean Arges, care adăposteste Sectiile de Istorie si Stiintele Naturii;
- Casa memorială a celebrului pianist roman Dinu Lipatti.

Având în vedere că în 2017 sărbătorim 100 de ani de la nașterea genialului pianist român, Muzeul Județean Argeș propune o nouă ediție - mult îmbogățită sub aspect artistic - a Festivalului Concurs "Dinu Lipatti".

După un debut regional, Festivalul Concurs "Dinu Lipatti" a atras în ultimii 4 ani concurenți din ce în ce mai numeroși și valoroși, bucurându-se de o creștere a notorietății în rândul tinerelor talente și al îndrumătorilor acestora de la nivelul întregii țări. Reputația din ce în ce mai bună a Festivalului a adus alături de organizatori nume de referință ale muzicii românești în Juriu.

### CERINTE PREVAZUTE IN CAIETUL DE SARCINI

#### **OBIECTUL CONTRACTULUI**

**Servicii de organizare evenimente „Noaptea Muzeului Argesean” si “Festivalul National Dinu Lipatti” , editia a V a.**

Servicii de organizare evenimente pentru sustenabilitatea proiectului MUZEUL JUDETEAN ARGES - MOSTENIRE CULTURALĂ, ISTORIE SI CONTINUITATE.

**Obiectiv:** Proiectul urmărește atragerea de turisti pe toată perioada anului, în weekend dar si în timpul săptămânii si a creșterii circulației turistice în judetul Arges. Campania de promovare este complexă, incluzând mai multe tehnici specifice, care își aduc fiecare, contributia la atingerea obiectivelor.

**Public tinta:** Grupul căruia se adresează campania de publicitate sunt turiștii și comunitatea locală, public aflat în căutare de destinații noi cu semnificație spirituală și culturală.

**Varste:** 25-34 și 50-64 Studii medii și superioare, venituri medii.

**Prestatorul va realiza următoarele activități:**

**ORGANIZARE EVENIMENTE CULTURALE**

**Organizarea și managementul evenimentului turistic nr. 1 „Noaptea Muzeului Argesean”**

**Descrierea evenimentului:**

Evenimentul „Noaptea Muzeului Argesean” a fost conceput ca parte integrantă a evenimentului de anvergură europeană, „Noaptea Muzeelor” inițiat în 2005 de Ministerul Culturii și Comunicării din Franța.

Scopul organizării acestui eveniment ca activitate a proiectului, îl reprezintă atragerea turiștilor în muzeu și dezvoltarea interesului cultural al turistului. „Noaptea” va consta în derularea programelor speciale și a ghidajelor prezentate de muzeografi.

Deschiderea evenimentului va debuta cu un spectacol muzical de excepție, o explozie a focurilor de artificii și bineînțeles cu o invitație pentru vizita nocturnă (usile rămânând deschise până după miezul nopții la expozițiile permanente de istorie-arheologie, științele naturii-ecologie, galeria de Artă "Rudolf Schweitzer-Cumpăna").

De asemenea, vor fi prezentate și un atelier pentru copii. Evenimentului va fi organizat pe durata unei zile la Muzeul Județean Argeș și Galeria de Artă "Rudolf Schweitzer-Cumpăna", în data de 20 mai 2017, între orele 19.00-24.00.

**Activități specifice:**

Nr. Crt.	Activitatea de realizare	Servicii solicitate/elemente reprezentative	Durata estimată/ perioada
1	Organizare și realizare Eveniment turistic „Noaptea Muzeului Argesean”	<p>Organizarea și managementul evenimentului turistic „Noaptea Muzeului Argesean” :</p> <p><b>Componentă cultural-artistică:</b></p> <p>Pentru această componentă prestatorul are următoarele sarcini:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Prestatorul va amenaja atelier pentru copii:               <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Atelier de stimularea creativității, limbajului și deprinderilor manuale prin realizarea de colaj cu tema: “Casa mea din pădure vară” Durată 1 h și 30 min</li> <li>2. Atelier de terapie ocupațională . Dezvoltarea motricității fine și a autoîngrijirii. Durată 1 h. Workshop în care prestatorul va asigura un specialist în Terapie Ocupațională . Beneficiarii sunt copiii cu nevoi speciale</li> <li>3. Reciclare creativă și stimulare prin muzică. Confectionare instrumente muzicale din obiecte reciclabile . Durată 1 h și 30 min</li> <li>4. Teatru de umbre. Creare păpuși de teatru . Ridicarea uriașă Durată 1 h</li> </ol> </li> </ul> <p>Se va asigura personalul necesar desfășurării atelierelor și acordul persoanei/persoanelor autorizate;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Prestatorul va concepe un program artistic cu o durată de minim 60 minute. Spectacolul se va adresa tuturor</li> </ul>	1 zi

		<p>categoriilor de vârstă incluzând și muzică veche românească;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Prestatorul va asigura condițiile tehnice și organizatorice necesare desfășurării spectacolului muzical.</li> <li>- Prestatorul va asigura scena necesară programului artistic;</li> <li>- prestatorul va asigura un show de artificii, cu durată până la 5 minute.</li> </ul> <p><b>Materiale de promovare:</b>  Prestatorul va pune la dispoziția publicului, atât înainte cât și pe timpul desfășurării evenimentului material de informare și promovare: invitații, flyer, stegulețe, afișe. De asemenea, va amplasa la loc <u>vizibil un banner</u> cu titlul evenimentului.</p> <p><b>Locația:</b>  Spațiul va fi indicat de autoritatea contactantă.</p>	
<p><b>Cerinte:</b></p> <p>Prestatorul va elabora desfășurarea evenimentului pe baza informațiilor din prezentul caiet de sarcini și a consultării cu Autoritatea contractantă.</p> <p>Prestatorul va elabora agenda evenimentului, invitația de presă, invitația de participare.</p> <p>Prestatorul va realiza și transmite invitații către participanții selectați, împreună cu beneficiarul, primirea confirmărilor de participare, realizarea și transmiterea invitațiilor către mass-media</p> <p>Prestatorului îi revine exclusiv răspunderea participării la eveniment a unui număr minim de participant, invitați, evitându-se astfel compromiterea evenimentului.</p> <p>Prestatorul se va asigura că evenimentul este prezentat în presa locală și va transmite Autorității contractante dovezi în acest sens.</p> <p>Eventualele plăți legate de drepturile de autor cad în sarcina prestatorului de servicii.</p> <p>Prestatorul de servicii va desemna cel puțin o persoană care să asigure urgențele tehnice, pe întreaga perioadă de desfășurare a evenimentului și să asigure buna funcționare a aparturii de sonorizare, lumini și proiectie.</p> <p>Prestatorul va obține aprobările necesare organizării evenimentului prin transmiterea de adrese către instituțiile abilitate în acest sens.</p> <p>Prestatorul își va alocă timp suficient înainte de demararea evenimentului și personal administrativ corespunzător pentru promovarea activităților evenimentului : transmiterea invitațiilor (pe baza unei liste de invitați), amplasarea /distribuirea materialelor publicitare de mici dimensiuni (de ex. afișe, invitații) .</p> <p>Pe perioada desfășurării evenimentului, Prestatorul și Beneficiarul vor verifica în mod constant locația și îndeplinirea condițiilor necesare pentru derularea în bune condiții a tuturor activităților evenimentului .</p> <p>Realizarea unui raport tip proces-verbal după încheierea activităților, la care se vor atașa documente justificative privind derularea activităților: liste de participanți, fotografiile efectuate pe timpul derulării principalelor momente ale activităților, înregistrări video/audio, ecouri ale activităților în mass-media etc.</p> <p>Materialele de promovare (bannere, mobil flag, banner flag, mesh) vor fi afișate pe durata desfășurării evenimentului.</p>			

## **Organizarea si managementul Evenimentului turistic nr. 2 - Festivalul National Dinu Lipatti, editia a V a**

### **Descrierea evenimentului:**

Festivalul Dinu Lipatti a fost conceput in perspectiva dimensiunii nationale si a fost structurat pe trei sectiuni: pian, vioară si canto. Festivalul va debuta la incheierea contractului cu prestatorul de servicii organizare eveniment si se va desfasura conform graficului de activitati prevazut. Conceptual, evenimentul trebuie sa aduca in atentie turistilor, atat valorile pianistice si muzical interpretative ale actului artistic cat si pe cele componistice.

Context:

Având în vedere că în 2017 sărbătorim 100 de ani de la nașterea genialului pianist român, Cosiliul Judetean Arges isi propune o nouă ediție - mult îmbogățită sub aspect artistic - a Festivalului Concurs "Dinu Lipatti".

După un debut regional, Festivalul Concurs "Dinu Lipatti" a atras în ultimii 4 ani concurenți din ce în ce mai numeroși și valoroși, bucurându-se de o creștere a notorietății în rândul tinerelor talente și al îndrumătorilor acestora de la nivelul întregii țări. Reputația din ce în ce mai bună a Festivalului a adus alături de organizatori nume de referință ale muzicii românești în Juriu.

### **Perioada de desfășurare a evenimentului**

Evenimentul, care își propune descoperirea și valorizarea tinerelor talente din domeniul muzicii clasice, va avea loc la sfârșitul lunii mai 2017.

### **Locație**

Festivalul Național "Dinu Lipatti" va avea loc în centre culturale din municipiul Pitești.

Casa Memorială "Dinu Lipatti" de la Fundăteanca va face obiectul unui concert al tinerilor premianți, unde aceștia vor savura atmosfera în care a creat marele pianist și vor călca pe urmele pașilor acestuia în casa vacanțelor copilăriei sale.

Gala Laureatilor și Festivitatea de Premiere vor avea loc în cea de-a treia zi

### **Durata evenimentului**

Evenimentul se va desfășura pe parcursul a 3 zile.

Două zile de concurs vor fi dedicate concursului propriu-zis, iar cea de-a treia zi va fi dedicată Galei și Festivității de Premiere.

### **Premii**

Concurenții cei mai valoroși vor fi recompensați cu diplome și trofee, decernate pe secțiuni și categorii de vârstă. Pentru cei care se vor remarca prin virtuozitate în interpretarea unor lucrări din discografia marelui pianist român sau a unora dintre compozițiile acestui geniu al muzicii românești, se va decerna Trofeul Dinu Lipatti.

### **Elemente de noutate:**

Pe lângă diplomele și trofee de deja obișnuite, ediția centenară a Festivalului Național "Dinu Lipatti" va aduce câteva elemente de noutate:

- Pentru prima dată în istoria concursului, va fi decernat Trofeul Dinu Lipatti acelor concurenți care se vor remarca prin virtuozitate în interpretarea unor lucrări din discografia marelui pianist român sau a unora dintre compozițiile acestui geniu al muzicii românești.

- Evenimentul va avea un site dedicat, unde participanții vor avea acces la arhiva edițiilor anterioare și se vor putea înregistra online la ediția din acest an a concursului.

-Juriul va avea un Președinte, în persoana unui nume de referință al muzicii clasice românești, cu reputație internațională.

- Tot în acest an furnizorul de servicii va face demersurile necesare Acreditării Festivalului Național Dinu Lipatti de către Ministerul Educației și Cercetării.

**Participanții** vor fi studenți sau elevi ai școlilor muzicale din România. Premianții vor susține un recital la casa memorială Dinu Lipatti .

**Juriul**, propus de prestatorul de servicii, va fi format din muzicieni și profesori de la liceele și facultățile de specialitate din România, aceștia desemnând câștigătorii pentru fiecare secțiune a concursului. Juriul pentru fiecare secțiune va fi format din minim 3 persoane. Președintele Juriului va fi un profesionist de talie internațională.

Laureații vor susține concertul la casa memorială Dinu Lipatti, unde toți participanții vor primi trofee și diplome de participare.

De asemenea, turiștii și publicul amator vor avea prilejul să asiste la o serie de recitaluri /concerte oferite de participanții la festival, în prima audiere, concertele pentru pian și orchestră.

#### **Publicitatea evenimentului**

Promovarea va fi realizată printr-un mix de publicitate (tipărituri, presă, mediul online etc), atât înaintea, în timpul și la încheierea evenimentului. Pe durata desfășurării Festivalului Concurs Dinu Lipatti, se vor derula proiecții pe ecranul special instalat la Casa Memorială Dinu Lipatti, atât filme documentare despre Dinu Lipatti, precum și alte documentare de artă.

Materialele de promovare (bannere, mobil flag, banner flag, mesh) vor fi afișate pe durata desfășurării evenimentului.

Materialele de promovare vor fi distribuite participanților la eveniment pe întreaga durată de desfășurare a acestuia ( 3 zile).



Activitati specifice:			
Nr. Crt.	Activitatea de realizare	Servicii solicitate/elemente reprezentative	Durata estimata/ perioada
1	Organizare si realizare eveniment turistic nr.2 „Festivalul National „Dinu Lipatti”)	<p>Activitatile Festivalului:            Concursul la diverse sectiuni            Recitalul Final            Gala lureatilor</p> <p><b>componentă cultural-artistică:</b>            Prestatorul va pune la dispozitie o echipa pofesionista formata din muzicieni care, impreuna cu specialistii beneficiarului, va stabili urmatoarele:            - vor identifica, asigura, pregatati si superviza amenajarea spatiului adecvat;            - programul festivalului;            - juriul pentru 3 sectiuni – minim 3 persoane (pian, vioară si canto clasic);            - conditiile de participare (varstă, experientă in domeniul interpretării instrumentale si vocale), inclusiv repertoriul;            - data limită pentru termenul de inscriere la festival.</p> <p>Totodata Prestatorul va asigura un secretariat pentru dialogul intre organizatori si participanti care va raspunde apelărilor telefonice, in scris sau pe site. Acesta va confirma participantilor inscrierea .</p> <p><b>componentă de promovarea evenimentului</b>            in vederea implicării unui număr cat mai mare de participanti prin:            - furnizarea informatiilor necesare realizarii site-ului pentru rubrica dedicate evenimentului, unde să se regăsească: prezentarea generala a festivalului, Edidtiile anteriare, formularele de inscriere si regulamentul festivalului, durata, locatiile de desfaurare a concursului, conditiile de concurs, juriul.            - expedierea afiselor promotionale si informatiilor pertinente, inclusiv a invitatiilor, către:            - universități de muzică sau universități care au catedre in domeniu, fie ele de stat sau particulare;            - licee de muzică            - scolile populare de artă,            - alte institutii de profil, etc.            - conceperea unei agende a festivalului, cu informatii despre festival si cu <b>formularul de inscriere</b> si imprimarea a minim 100 buc.            - corelarea tuturor activitatilor de promovare media.</p> <p><u>Etapa1</u> – promovarea inscrierii in festival (se face pana la data limită de inscriere)  <u>Etapa 2</u> – promovarea festivalului către public (imediat după expirarea datei limită de inscriere).</p>	3 zile

**componentă organizatorică:**

- transmiterea invitațiilor, agendei festivalului și formularelor de înscriere către potențialii participanți – minim 100 de potențiali participanți, din care vor fi selectați 70.
- consultarea, cu autoritatea contactată, a listei cu participanții înscriși la festival.
- prestatorul va asigura serviciile unui prezentator pe toată durata de desfășurare a evenimentului.
- - prestatorul va asigura editarea și tipărirea programelor de festival și a programului cu finaliștii și solistii evenimentului;
- prestatorul va asigura editarea și tipărirea unor diplome pe hârtie de lux și realizarea de trofee personalizate – 70 diplome și 50 trofee personalizate.
- prestatorul va asigura serviciile necesare, privind transportul, cazarea și masa, participanților, pe durata desfășurării evenimentului.
- prestatorul va asigura securitatea evenimentului, disponibilitatea serviciilor medicale de urgență și grupuri sociale (acolo unde este cazul).

**componentă recreativă:**

- amenajarea locului de desfășurare a unei proiecții de film – la Casa Memorială Dinu Lipatti,
- asigurarea unui ecran de proiecție; asigurarea unor echipamente specifice (videoproiector, efecte lumini, sunet etc.);
- asigurarea personalului tehnic ce va deservei instalațiile de lumină, sunet și proiecție.

**Alte detalii organizatorice**

Oferta financiară va prezenta și următoarele cheltuieli:

- Deplasarea concurenților ;
- Deplasarea Pitești-Fundățeanca, pentru recitalul de Casa Memorială Dinu Lipatti
- Catering pentru juriu pe parcursul desfășurării concursului și pentru recitalul la Fundățeanca
- Corepetitori pentru participanți.
- Amenajarea spațiului pentru lansare de carte și Medalie Comemorativă;

**Nota:**

Prestatorul va elabora agenda festivalului, programul evenimentului, invitatia de presa si invitatia de participare. Prestatorul va elabora desfasuratorul evenimentului pe baza informatiilor din prezentul caiet de sarcini si a consultarii cu Autoritatea contractanta.

Prestatorul va pregati si amenaja spatiul de desfasurare a evenimentului la Casa Memoriala „Dinu Lipatti”.

Prestatorului ii revine exclusiv raspunderea participarii la eveniment a unui numar minim de participanti invitati, evitandu-se astfel compromiterea evenimentului.

Prestatorul va intreprinde demersurile necesare pentru a asigura prezenta publicului la fiecare eveniment.

Prestatorul se va asigura ca evenimentul este prezentat in presa locala si va transmite Autoritatii contractante dovezi in acest sens.

Prestatorul de servicii va desemna cel putin o persoana care sa asigure urgentele tehnice, pe intreaga perioada de desfasurare a evenimentului si va asigura buna functionarea a aparturii de sonorizare, lumini si proiectie.

Pentru realizarea componentei recreative, Prestatorul va asigura proiectarea unor filme documentare, despre Dinu Lipatti, precum si alte documentare de artă. Filmele vor fi furnizate de catre Prestator.

Pe perioada desfășurării evenimentului, Prestatorul si Beneficiarul vor verifica in mod constant locatia si indeplinirea conditiilor necesare pentru derularea in bune conditii a tuturor activităților evenimentului.

Realizarea unui raport tip proces- verbal dupa incheierea activitatilor, la care se vor atasa documente justificative privind derularea activitatilor: liste de participanti, fotografiile efectuate pe timpul derularii principalelor momente ale activitatilor, inregistrari video/audio, ecouri ale activitatilor in mass-media etc.

Prestatorul va suporta orice alte taxe, avize impuse de prevederile legale in vigoare;

Prestatorul va obtine aprobările necesare organizării evenimentului prin transmiterea de adrese către institutiile abilitate in acest sens .

Prestatorul isi va aloci timp suficient inainte de demararea evenimentului si personal administrativ corespunzător pentru promovarea activităților evenimentului: transmiterea invitatiiilor (pe baza unei liste de invitati), amplasarea /distribuitia materialelor publicitare de mici dimensiuni (de ex. afise etc.);

Pe perioada desfășurării evenimentului, Prestatorul si Beneficiarul vor verifica in mod constant locatia si indeplinirea conditiilor necesare pentru derularea in bune conditii a tuturor activităților evenimentului.

**CRITERIUL DE ATRIBUIRE AL CONTRACTULUI: Raportul Calitate – pret**

Factori de evaluare:

**Algoritmul de calcul al punctajului total** aferent criteriului de atribuire menționat mai sus este următorul:  $P_{total} = P_1 + P_2$ , unde:  $P_1 =$  Punctaj ofertă tehnică = max.20 puncte ;  $P_2 =$  Punctaj propunere financiară = max.80 puncte

**Algoritmul de calcul al punctajului ofertei tehnice:**  $P_1 = P_{1.1} + P_{1.2} + P_{1.3}$  = punctajul acordat ofertei pentru factorul de evaluare “Experienta personalului implicat in contractul de prestare a serviciilor de organizare evenimente culturale” – max.20 puncte

$P_1 =$  punctajul acordat ofertei pentru factorul de evaluare “Experienta personalului implicat in contractul de prestare a serviciilor de organizare evenimente culturale” – max.20 de puncte

P1.1 Experienta personalului implicat in contractul de prestare a serviciilor de organizare evenimente culturale – se acorda 0 puncte pentru experienta personalului fara contracte derulate;

P1.2 Experienta personalului implicat in contractul de prestare a serviciilor de organizare evenimente culturale – se acorda 10 puncte pentru experienta personalului mimim 1 contract derulat;

P1.3 Experienta personalului implicat in contractul de prestare a serviciilor de organizare evenimente culturale – se acorda 20 puncte pentru experienta

personalului minim 2 contracte derulate;

**Algoritmul de calcul al punctajului propunerii financiare (P2):** - Valoarea propunerii fără TVA - Oferta a cărei propunere financiară este cea mai scăzută și se va acorda maximum de puncte, respectiv 80 puncte;

Algoritm de calcul:

a) pentru cel mai mic pret ofertat se acorda punctajul maxim, respectiv: 80 puncte;

b) pentru alt pret decat cel prevazut la lit a), punctajul se acorda aplicand formula:  $\text{punctaj oferta} = (\text{pret cel mai mic ofertat} / \text{pret oferta}) \times 80$

**CERINTE PRIVIND EXPERIENTA PERSONALULUI IMPLICAT IN CONTRACTUL DE PRESTARE A SERVICIILOR DE ORGANIZARE EVENIMENTE CULTURALE:**

Manager organizare evenimente culturale (festivaluri, expozitii)

Asistent manager promovare evenimente (festivaluri)

Specialist in Terapie Ocupationala

Se vor depune documente doveditoare a experientei pentru toti expertii mentionati mai sus.

**LOCUL, TERMENUL DE PRESTARE SI RECEPIA SERVICIILOR SI A PRODUSELOR AFERENTE**

Pentru prestarea acestor servicii si livrarea produselor aferente se solicita urmatoarele:

serviciile urmeaza a fi prestate din momentul semnarii contractului de servicii si pana la finalizarea proiectului.

serviciile vor face obiectul receptiei cantitative si calitative la sediul Beneficiarului. La receptie va participa Comisia de receptie a Beneficiarului si un reprezentant al Prestatorului;

Se va respecta procedura de receptie a Beneficiarului;

Ofertantul va depune in mod obligatoriu oferta pentru toate serviciile/produsele din cadrul caietului de sarcini si va prezenta in oferta modele de invitatii, afise, fisa de inscriere, regulamentul de organizare si procedura de notare, acordul persoanelor din juriu;

Intocmit

Elena Stîlpeanu

Responsabil sustenabilitate proiect

