



# CONSILIUL JUDEȚEAN ARGEȘ

Pitești, Piața Vasile Milea, Nr.1, Cod 110053, Camera 155  
[www.cjarges.ro](http://www.cjarges.ro) presedinte @cjarges.ro  
Tel.: 0248.210.056 Fax: 0248.220.137



CATRE,  
**UAT POPESTI**

ROMÂNIA  
CONSILIUL JUDETEAN ARGES  
Intrare Nr 13619  
Anul 2016 Luna 09 Ziua 13

UAT Arges promoveaza proiectul cu titlu "Modernizarea drumului judetean DJ 504 Lim. Jud. Teleorman – Popesti – Izvoru – Recea – Cornatel – Vulpești (DN 65 A), km 110+700 – 136+695, L = 25,995 km" prin Programul Operațional Regional 2014-2020 - Axa Prioritară 6, Îmbunătățirea infrastructurii rutiere de importanță regională - Prioritatea de investiții 6.1. Stimularea mobilității regionale prin conectarea nodurilor secundare și terțiare la infrastructura TEN-T, inclusiv a nodurilor multimodale.

La aceasta data suntem in curs de finalizare a proiectului – faza DALI, ce prevede si asfaltarea drumurilor laterale pe o lungime de 50 m fiecare.

Conform Ghidului solicitantului - conditii specifice, punctul 4.1. alin. 3) este obligatorie anexarea la Cererea de finantare a acordului de parteneriat intre Judetul Arges si Comuna Popesti (model anexat), pentru a avea cadrul legal in vederea asfaltarii drumurilor laterale, conform celor mentionate mai sus.

De asemenea, va rugam sa ne transmiteti in copie inventarul domeniului public al Comunei Popesti, aprobat prin hotarari de consiliu local si de guvern, precum si copii dupa aceste hotarari.

Anexat va inaintam lista drumurilor de pe raza localitatii dumneavostra ce se intersecteaza cu DJ 504 Lim. Jud. Teleorman – Popesti – Izvoru – Recea – Cornatel – Vulpești (DN 65 A), km 110+700 – 136+695, L = 25,995 km, extras din Ghidul solicitantului – conditii specifice, pag. 22-25 si extras din Sinteza principalelor modificari ale Ghidului solicitantului specific 6.1.

Totodata, va rugam ca in luna septembrie a.c. sa promovati o hotarare de consiliu local privind acordul de parteneriat cu Judetul Arges.

Cu stima,



Director Executiv  
Sorin Ivascu

**Lista drumurilor din comuna Popesti  
care se intersecteaza cu DJ 504**

<b>Drumuri comunale</b>	<b>pozitia kilometrica</b>
DC133	km 110+830
<b>Drumuri satesti</b>	<b>pozitia kilometrica</b>
stg	km 111+607
dr	km 111+627
dr	km 111+674
dr	km 112+770
stg	km 112+820
dr	km 113+367
stg	km 113+495
stg	km 113+573
stg	km 113+770
dr	km 114+270
dr	km 114+385
stg	km 114+360
stg	km 115+052
dr	km 115+592
stg	km 116+171
stg	km 116+500
stg	km 116+970



# CONSILIUL JUDEȚEAN ARGEȘ

Pitești, Piața Vasile Milea, Nr.1, Cod 110053, Camera 155  
[www.cjarges.ro](http://www.cjarges.ro) presedinte @cjarges.ro  
Tel.: 0248.210.056 Fax: 0248.220.137



CATRE,  
**UAT IZVORU**

ROMÂNIA  
CONSILIUL JUDEȚEAN ARGEȘ  
Intrare Nr 136/19  
Anul 2016 Luna 09 Ziua 13

UAT Arges promoveaza proiectul cu titlu "Modernizarea drumului judetean DJ 504 Lim. Jud. Teleorman – Popesti – Izvoru – Recea – Cornatel – Vulpești (DN 65 A), km 110+700 – 136+695, L = 25,995 km" prin Programul Operațional Regional 2014-2020 - Axa Prioritară 6, Îmbunătățirea infrastructurii rutiere de importanță regională - Prioritatea de investiții 6.1. Stimularea mobilității regionale prin conectarea nodurilor secundare și terțiare la infrastructura TEN-T, inclusiv a nodurilor multimodale.

La aceasta data suntem in curs de finalizare a proiectului – faza DALI, ce prevede si asfaltarea drumurilor laterale pe o lungime de 50 m fiecare.

Conform Ghidului solicitantului - conditii specifice, punctul 4.1. alin. 3) este obligatorie anexarea la Cererea de finantare a acordului de parteneriat intre Judetul Arges si Comuna Izvoru (model anexat), pentru a avea cadrul legal in vederea asfaltarii drumurilor laterale, conform celor mentionate mai sus.

De asemenea, va rugam sa ne transmiteti in copie inventarul domeniului public al Comunei Izvoru, aprobat prin hotarari de consiliu local si de guvern, precum si copii dupa aceste hotarari.

Anexat va inaintam lista drumurilor de pe raza localitatii dumneavoastră ce se intersecteaza cu DJ 504 Lim. Jud. Teleorman – Popesti – Izvoru – Recea – Cornatel – Vulpești (DN 65 A), km 110+700 – 136+695, L = 25,995 km, extras din Ghidul solicitantului – conditii specifice, pag. 22-25 si extras din Sinteză principalelor modificari ale Ghidului solicitantului specific 6.1.

Totodata, va rugam ca in luna septembrie a.c. sa promovati o hotarare de consiliu local privind acordul de parteneriat cu Judetul Arges.

Cu stima,

PRESEDINTE,  
Constantin Dan MANU  
ROMÂNIA  
JUDEȚUL ARGEȘ

Director Executiv  
Sorin Ivascu

**Lista drumurilor din comuna Izvou**  
**care se intersecteaza cu DJ 504**

<b>Drumuri comunale</b>	<b>pozitia kilometrica</b>
DC128	km 117+926
DC429	km 120+205
DC430	km 119+343
DC428	km 121+424
<b>Drumuri satesti</b>	<b>pozitia kilometrica</b>
dr	km 117+513
stg	km 117+670
dr	km 117+784
stg	km 117+926
dr	km 118+144
stg	km 118+732
stg	km 119+308
dr	km 119+532
dr	km 119+626
stg	km 119+848
stg	km 120+059
dr	km 120+059
dr	km 120+174
stg	km 120+307
dr	km 121+002
stg	km 121+670
dr	km 121+670
dr	km 122+411
stg	km 122+422
dr	km 122+643



# CONSILIUL JUDEȚEAN ARGEȘ

Pitești, Piața Vasile Milea, Nr.1, Cod 110053, Camera 155  
[www.cjarges.ro](http://www.cjarges.ro) presedinte@cjarges.ro  
Tel.: 0248.210.056 Fax: 0248.220.137



CATRE,  
UAT RECEA

ROMÂNIA  
CONSILIUL JUDEȚEAN ARGEȘ  
Intrare Nr 13619  
Anul 20 16 Luna 09 Ziua 13

UAT Arges promoveaza proiectul cu titlul "Modernizarea drumului judetean DJ 504 Lim. Jud. Teleorman – Popesti – Izvoru – Recea – Cornatel – Vulpești (DN 65 A), km 110+700 – 136+695, L = 25,995 km" prin Programul Operațional Regional 2014-2020 - Axa Prioritară 6, Îmbunătățirea infrastructurii rutiere de importanță regională - Prioritatea de investiții 6.1. Stimularea mobilității regionale prin conectarea nodurilor secundare și terțiere la infrastructura TEN-T, inclusiv a nodurilor multimodale.

La aceasta data suntem in curs de finalizare a proiectului – faza DALI, ce prevede si asfaltarea drumurilor laterale pe o lungime de 50 m fiecare.

Conform Ghidului solicitantului - conditii specifice, punctul 4.1. alin. 3) este obligatorie anexarea la Cererea de finantare a acordului de parteneriat intre Judetul Arges si Comuna Recea (model anexat), pentru a avea cadrul legal in vederea asfaltarii drumurilor laterale, conform celor mentionate mai sus.

De asemenea, va rugam sa ne transmiteti in copie inventarul domeniului public al Comunei Recea, aprobat prin hotarari de consiliu local si de guvern, precum si copii dupa aceste hotarari.

Anexat va inaintam lista drumurilor de pe raza localitatii dumneavoastră ce se intersecteaza cu DJ 504 Lim. Jud. Teleorman – Popesti – Izvoru – Recea – Cornatel – Vulpești (DN 65 A), km 110+700 – 136+695, L = 25,995 km, extras din Ghidul solicitantului – conditii specifice, pag. 22-25 si extras din Sinteza principalelor modificari ale Ghidului solicitantului specific 6.1.

Totodata, va rugam ca in luna septembrie a.c. sa promovati o hotarare de consiliu local privind acordul de parteneriat cu Judetul Arges.

Cu stima,

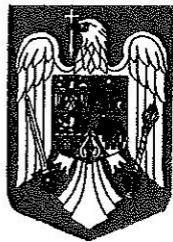
PRESEDINTE,  
Constantin Dan MANGAL

Director Executiv  
Sorin Ivascu



**Lista drumurilor din comuna Recea  
care se intersecteaza cu DJ 504**

<b>Drumuri comunale</b>	<b>pozitia kilometrica</b>
DC122	km 126+251
<b>Drumuri satesti</b>	<b>pozitia kilometrica</b>
dr	km 123+098
stg	km 123+383
dr	km 123+615
stg	km 123+668
dr	km 123+923
dr	km 124+233
stg	km 124+398
dr	km 124+398
stg	km 124+462
stg	km 124+532
stg	km 124+472
dr	km 124+472
stg	km 124+639
dr	km 124+639
stg	km 124+682
dr	km 124+786
dr	km 125+192
stg	km 125+218
dr	km 125+349
stg	km 125+451
dr	km 125+525
stg	km 125+550
dr	km 125+600
dr	km 125+662
dr	km 125+741
stg	km 125+812
stg	km 125+948
dr	km 126+039
stg	km 126+130
dr	km 126+130
stg	km 126+471
dr	km 126+664
dr	km 126+725
dr	km 126+881
dr	km 127+790
stg	km 129+040
dr	km 129+040



# CONSILIUL JUDEȚEAN ARGEȘ

Pitești, Piața Vasile Milea, Nr.1, Cod 110053, Camera 155

[www.cjarges.ro](http://www.cjarges.ro) presedinte @cjarges.ro

Tel.: 0248.210.056 Fax: 0248.220.137



CATRE,

UAT BUZOESTI

ROMÂNIA  
CONSILIUL JUDEȚEAN ARGES  
Intrare Nr 13619  
Anul 2016 Luna 09 Ziua 13

UAT Arges promoveaza proiectul cu titlul "Modernizarea drumului judetean DJ 504 Lim. Jud. Teleorman – Popesti – Izvoru – Recea – Cornatel – Vulpesti (DN 65 A), km 110+700 – 136+695, L = 25,995 km" prin Programul Operațional Regional 2014-2020 - Axa Prioritară 6, Îmbunătățirea infrastructurii rutiere de importanță regională - Prioritatea de investiții 6.1. Stimularea mobilității regionale prin conectarea nodurilor secundare și terțiare la infrastructura TEN-T, inclusiv a nodurilor multimodale.

La aceasta data suntem in curs de finalizare a proiectului – faza DALI, ce prevede si asfaltarea drumurilor laterale pe o lungime de 50 m fiecare.

Conform Ghidului solicitantului - conditii specifice, punctul 4.1. alin. 3) este obligatorie anexarea la Cererea de finantare a acordului de parteneriat intre Judetul Arges si Comuna Buzoesti (model anexat), pentru a avea cadrul legal in vederea asfaltarii drumurilor laterale, conform celor mentionate mai sus.

De asemenea, va rugam sa ne transmiteti in copie inventarul domeniului public al Comunei Buzoesti, aprobat prin hotarari de consiliu local si de guvern, precum si copii dupa aceste hotarari.

Anexat va inaintam lista drumurilor de pe raza localitatii dumneavostra ce se intersecteaza cu DJ 504 Lim. Jud. Teleorman – Popesti – Izvoru – Recea – Cornatel – Vulpesti (DN 65 A), km 110+700 – 136+695, L = 25,995 km, extras din Ghidul solicitantului – conditii specifice, pag. 22-25 si extras din Sinteză principalelor modificari ale Ghidului solicitantului specific 6.1.

Totodata, va rugam ca in luna septembrie a.c. sa promovati o hotarare de consiliu local privind acordul de parteneriat cu Judetul Arges.

Cu stima,

PRESEDINTE,  
Constantin Dan MANU



Director Executiv  
Sorin Ivascu

**Lista drumurilor din comuna Buzoesti  
care se intersecteaza cu DJ 504**

<b>Drumuri comunale</b>	<b>pozitia kilometrica</b>
DC122	km 133+869
DC121	km 136+300
<b>Drumuri satesti</b>	<b>pozitia kilometrica</b>
dr	km 131+940
stg	km 131+946
dr	km 133+390
stg	km 133+400
dr	km 133+726
stg	km 133+874
dr	km 134+022
dr	km 134+258
dr	km 134+371
dr	km 134+532
dr	km 134+758
stg	km 134+832
dr	km 135+572
dr	km 135+924
stg	km 136+227
dr	km 136+356
dr	km 136+526
stg	km 136+582
stg	km 136+676

Extră din Ghidul solicitantului - condiții specifice  
pag 22-23

## 4. COMPLETAREA CERERILOR DE FINANTARE

Completarea cererilor de finanțare se realizează în conformitate cu secțiunea 7 din cadrul Ghidului solicitantului - Condiții generale de accesare a fondurilor în cadrul POR 2014-2020. Informațiile detaliate în cadrul Ghidului solicitantului - Condiții generale de accesare a fondurilor în cadrul POR 2014-2020 cu privire la cererea de finanțare se completează/adaptează în funcție de prevederile prezentei secțiuni.

Modelul standard al cererii de finanțare este prevăzut în anexa 10.6 din cadrul Ghidului solicitantului - Condiții generale de accesare a fondurilor în cadrul POR 2014-2020. Cu toate acestea în cadrul prezentului apel, se va utiliza modelul de cerere de finanțare anexat la prezentul ghid, respectiv anexa 6.1.4.

Acum model se va utiliza și se vor completa secțiunile aplicabile, anexându-se documentele menționate în cadrul subsecțiunii 4.1 la prezentul ghid. Bugetul cererii de finanțare se va completa cu două zecimale.

Pentru a facilita identificarea documentelor ce trebuie anexate la cererea de finanțare vă rugăm să consultați Modelul A din anexa 6.1.4 la prezentul ghid, reprezentând opisul cererii de finanțare adaptat pentru prezentul apel de proiecte.

### 4.1. Anexele obligatorii la depunerea cererii de finanțare

#### 1) Documente statutare ale solicitantului/partenerilor, după caz:

Se vor anexa copii conform cu originalul ale

- certificatului doveditor al alegerilor consilierilor locali, consilierilor județeni, primarului (după caz), eliberat de Biroul electoral de circumscripție comunală, orășenească, municipală sau județeană sau ale proceselor verbale ale Biroului Electoral Central, publicate în Monitorul Oficial și
- hotărârea de constituire a consilului local/consiliului județean ale solicitantului și, dacă este cazul, ale partenerilor, și
- o copie conform cu originalul a hotărârii Consiliului Județean privind alegerea Președintelui Consiliului Județean,
- sau documentele statutare doveditoare conform legislației în vigoare la data depunerii cererii de finanțare.

#### 2) Documente pentru identificarea reprezentantului legal al solicitantului:

Se va anexa în mod obligatoriu la cererea de finanțare o copie conform cu originalul după un document de identificare. Aceeași observație se aplică și partenerilor în cazul în care proiectul este implementat în parteneriat.

#### 3)

Modelul acordului de parteneriat Modelul E din anexa 6.1.4 - Modelul cererii de finanțare din prezentul Ghid.

Modelul de acord cadru de colaborare este anexat la prezentul document în anexa 6.1.4 - Model F. Aceasta declaratie se completeaza si se semneaza de catre fiecare membru al acordului de parteneriat.

#### 4) Documente privind situația financiară a solicitantului/partenerilor, după caz:

Se va anexa bilanțul contabil pentru ultimul exercițiu finanțier incheiat vizat de Administrația finanțieră, inclusiv contul de rezultat patrimonial, contul de execuție bugetară, în cazul unităților administrativ teritoriale (autorităților administrației publice locale), inclusiv atunci când acestea sunt membre ale unui parteneriat.

De asemenea se va anexa bugetul în ultimii 3 ani alocat investițiilor, reparațiilor și menținării drumurilor județene (pentru UAT Județ), inclusiv pentru parteneri.

##### **5) Declarații pe proprie răspundere ale reprezentantului legal cu privire la eligibilitate**

Se va utiliza modelul de declarație de eligibilitate Modelul B din anexa 6.1.4- Modelul cererii de finanțare din prezentul Ghid.

Acest document se depune în original.

##### **6) Declarația privind terenul și infrastructura pe care se realizează proiectul**

Se va utiliza modelul C de declarație din Anexa 6.1.4 la prezentul ghid.

Acest document se depune în original.

##### **7) Declarație privind nedeductibilitatea TVA**

Se va utiliza modelul de declarație Model J din anexa 6.1.4 - Modelul cererii de finanțare din prezentul Ghid.

Se va anexa de către toți partenerii, după caz. Acest document se depune în original.

##### **8) Declarația de angajament pentru sumele ce implica contribuția solicitantului,**

**Se va anexa și declarația de angajament a partenerilor în proiect, dacă este cazul unui parteneriat**

Se va utiliza modelul de declarație de angajament Modelul D din anexa 6.1.4- Modelul cererii de finanțare din prezentul Ghid. Acest document se depune în original și va fi semnat și de către membrii acordului de partenariat, dacă este cazul unui parteneriat.

##### **9) Declarația pe proprie răspundere a solicitantului și viză proiectantului privind conformitatea documentației tehnico-economice și planșelor depuse în format electronic, scanat, tip pdf, cu formatul original.**

Acest document se depune în original. Nu există un format standard pentru aceasta declaratie, dar din declarație trebuie să rezulte exact solicitarea ca DTE și plansele depuse in format electronic PDF, scanat sunt conforme cu formatul original al DTE și planșelor.

##### **10) Hotărârea de aprobare a proiectului- se depune la momentul depunerii cererii de finanțare doar în cazul proiectelor de investiții pentru care execuția de lucrări a fost demarată, însă investițiile nu au fost încheiate în mod fizic, precum și în cazul în care lucrările nu au fost implementate integral până la momentul depunerii cererii de finanțare.**

Acest document se depune și în cazul în care s-a atribuit contractul de lucrări înainte de depunerea cererii de finanțare.

Acest document se depune în copie conform cu originalul.

##### **11) Mandatul special/ Împuternicire specială/Dispozitie pentru semnarea anumitor secțiuni din cererea de finanțare (dacă este cazul).**

Acest document se depune în original.

##### **12) Hotărârea Consiliilor de Dezvoltare Regională / Hotărârea CJ Ilfov de aprobare a listei proiectelor prioritizate;**

Acest document se depune în copie conform cu originalul.

##### **13) [redactat] (dilegătorul sau reprezentantul său care face parte din consiliul de dezvoltare locală în proiect);**

Solicitant/partenerii trebuie să anexeze documentele care atesta proprietatea/ dreptul de administrare/dreptul de folosință asupra infrastructurii pe care se propune a se realiza investiția. Respectivele documente trebuie să fie atotcuprinzătoare pentru datele menționate în cadrul documentației tehnico-economice cu privire la localizarea/pozitionarea investiției.

A. [REDACTAT] următoarele documente, în copie conform cu originalul:

[REDACTAT] să demonstreze că solicitantul - unitate administrativ teritorială eligibilă este administratorul legal al imobilului proprietate publică asupra întregii supafețe incluse în proiect pe care se realizează investiția,

sau

[REDACTAT] publicată în Monitorul Oficial privind proprietatea publică asupra întregii supafețe incluse în proiect terenului și / sau infrastructurii, conform prevederilor Codului civil și ale Legii nr.213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare (extras)

sau

[REDACTAT] documente legale (Legi, Ordonanțe, Hotărâri de Guvern, Ordine ale Ministerelor, Hotărâri ale Consiliilor Locale sau Județene, etc.) pentru cazuri particulare,

sau

[REDACTAT] proprietate/de administrare/de folosință (după caz).

B. În situația în care prin HG nu este inclusă/nu rezultă dreptul de proprietate/de administrare asupra întregii infrastructuri/intregii supafețe necesare pentru intervențiile prevăzute prin proiect (inclusiv ca urmare a unor diferențe rezultate prin noile masuratori topometrice), beneficiarii publici vor anexa:

I.

1. Documente cadastrale și înregistrarea imobilelor în registre (extras de carte funciară din care să rezulte intabularea, precum și încheierea), în copie conform cu originalul și în termen de valabilitate la data depunerii (emis cu maxim 30 de zile înaintea depunerii proiectului). Nu este admisibilă înscrierea provizorie.

Aceste documente vor fi însoțite de un tabel centralizator asupra nr. cadastrale, obiectivele de investiție care se realizează în cadrul acestora, precum și supafețele aferente - Model K din anexa 6.1.4- Modelul cererii de finanțare la prezentul Ghid

2. Plan de amplasament vizat de OCPI pentru imobilele pe care se propune a se realiza investiția în cadrul proiectului, plan în care să fie evidențiate inclusiv numerele cadastrale.

3. Plan al situației propuse pentru realizarea investiției elaborat de proiectant conform Legii 50/1991 privind autorizarea executării lucrarilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare.

Sau

II. Documentația transmisa în vederea modificării Hotărârii Guvernului privind proprietatea publică respectiv(\*):

1. un extras din inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public județean sau de interes local insusit de consiliile județene/ de consiliile locale (după caz), insotit de HCJ/HCL de modificare/ completare a inventarului existent și

2. dovada transmiterii catre consiliul județean, a HCJ/HCL de modificare/ completare a inventarului existent în vederea centralizării,

precum și

3. dovada transmiterii de de către Consiliul Județean sau Instituția Prefectului, către Guvern, a proiectului Hotărârii de Guvern privind modificarea/completarea inventarului public (in conformitate cu art 21 din Legea Nr. 213 din 17 noiembrie 1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare).

(\*)cu condiția ca în etapa precontractuală să se prezinte Hotărârea de Guvern aprobată sau documente cadastrale și înregistrarea imobilelor în registre (extras de carte funciară din care să rezulte intabularea, precum și încheierea), în copie conform cu originalul și în termen de valabilitate la data depunerii (emis cu maxim 30 de zile înaintea depunerii proiectului).

În situația în care se anexează documente cadastrale acoperitoare pentru întreaga suprafață aferentă investiției, nu mai este necesara anexarea Hotărârii Guvernului privind proprietatea publică.

În situația în care pentru demonstrarea dreptului de proprietate asupra întregii suprafețe/ infrastructuri care face obiectul proiectului, solicitantul va utiliza atât Hotărarea de Guvern, cât și documentele cadastrale, în tabelul centralizator și în cadrul planului de situație se va avea în vedere precizarea clara și delimitarea obiectivelor și suprafetelor pentru care dreptul de proprietate este dovedit prin HG, respectiv prin extrasele CF (cu menționarea inclusiv a nr cadastrale, unde este cazul).

Prin excepție, în cazul investițiilor de tipul pasajelor supra și subterane care intersectează infrastructura de căi ferate în cazul pilonilor unui pod ancorează în albia râului sau alte situații similare solicitantul dovedește dreptul de folosință asupra terenului pe care se realizează investiția pe o durată corespunzătoare. Astfel, durata corespunzătoare este durata de natură a asigura sustenabilitatea proiectului, precum și caracterul durabil al investiției în conformitate cu prevederile art 71 din Regulamentul Parlamentului European și al Consiliului 1303/2013.

Necesitatea dovedirii dreptului de administrare/de folosință relativ la lucrările provizorii, (de tipul pod tehnologic sau de tipul drenurilor de scurgere pentru stabilizarea terenului, etc amplasate pe un teren unde solicitantul nu deține drept de proprietate) se impune doar pe durata lucrărilor, atât timp cât aceste lucrări sunt făcute doar în scopul de a facilita realizarea investiției de bază, iar acest gen de lucrări sunt definite în sensul prevederilor art 3 din 1 litera f din legea 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții.

În cazul în care prin proiect se achiziționează teren necesar implementării proiectului, se va atașa de asemenea raportul expertului ANEVAR privind valoarea terenului achiziționat (conform HG 353/2012 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Uniunii Naționale a Evaluatorilor Autorizați din România precum și Ordonanța nr 24/2011 privind unele măsuri în domeniul evaluării bunurilor).

#### **14) Documentația tehnico-economică (Studiu de fezabilitate/DALI, iar în cazul în care există proiect tehnic se va depune Proiectul Tehnic și SF/DALI)**

Documentația tehnico-economică (SF/DALI, iar în cazul în care există PT se va depune PT și SF/DALI) se va depune în format electronic tip PDF.

Pentru cazul în care Proiectul tehnic a fost întocmit și recepționat se va depune și SF/DALI.

Formatul acestuia va fi scanat, tip pdf.

La documentația tehnico - economică se va anexa și raportul de expertiza tehnică a drumului județean asupra căruia se intervine prin proiectul propus spre finanțare din POR 2014-2020.

Se va anexa auditul de siguranță rutieră conform legislației în vigoare (legea 265/7.11.2008 cu modificările și completările ulterioare), corespunzător etapei în care se află documentația la momentul depunerii cererii de finanțare (a se vedea legea 265/2008, art 10, pct 3).

*Se va avea în vedere faptul că auditul de siguranță rutieră este obligatoriu în cazul construirii de noi infrastructuri rutiere sau modificării substanțiale a unor rețele rutiere existente. Prin modificare esențială se înțelege orice modernizare sau reabilitare care impune schimbarea elementelor geometrice ale drumului, iar conform STAS 863-85, art 2.1., se definesc elementele geometrice ale drumului, astfel:*

##### **2.1. Elementele geometrice ale drumurilor sunt:**

###### **2.1.1. În plan orizontal**

- aliniamente
- curbe, respectiv razele acestora

###### **2.1.2. În profil longitudinal**

- declivități
- curbe verticale pentru racordarea declivităților succeseive, respectiv razele acestora
- pasul de proiectare

###### **2.1.3. În profil transversal:**

- lățimi ale elementelor componente ale drumurilor în aliniamente

*Extrăs din Sinteză privind principiile modificării  
ale Ghidului Solicitentului*

14	<p><b>Ghid Specific, Secțiunea 4.1, pct. 12/ pag 24</b></p> <p>În situația în care prin HG nu este inclusă/nu rezultă dreptul de proprietate/de administrare asupra întregii infrastructuri/intregii suprafețe necesare pentru intervențiile prevăzute prin proiect (inclusiv ca urmare a unor diferențe rezultate prin noile masuratori topometrice), beneficiarii publici vor anexa: ...</p>	<p><b>Cereri de finanțare.</b></p> <p>În situația în care prin HG nu este inclusă/nu rezultă dreptul de proprietate/de administrare (sau dacă pentru a obține/dovedi dreptul de folosință (gratuită) se impune inițierea unei HG) asupra întregii infrastructuri/intregii suprafețe necesare pentru intervențiile prevăzute prin proiect (inclusiv ca urmare a unor diferențe rezultate prin noile masuratori topometrice), beneficiarii publici vor anexa: ....</p>
15	<p><b>Ghid Specific, Secțiunea 4.1, pct. 13, pag 25</b></p> <p>Prin excepție, în cazul investițiilor de tipul pasajelor supra și subterane care intersectează infrastructura de căi ferate în cazul pilonilor unui pod anorați în albia râului sau alte situații similare solicitantul dovedește dreptul de folosință asupra terenului pe care se realizează investiția pe o durată corespunzătoare.</p> <p>....</p> <p>raportul expertului ANEVAR, privind valoarea terenului achiziționat</p>	<p>Prin excepție, pentru situația în care prin proiect sunt incluse și drumuri comunale din interiorul comunei (maximum 50 ml) care se intersectează cu drumul județean reabilitat prin proiect, este suficientă depunerea pentru drumurile comunale menționate doar a uneia din documentele menționate la lit A de mai sus din care să rezulte dreptul de proprietate/administrare al partenerului-UAT Comună.</p> <p>Prin excepție, în cazul investițiilor de tipul pasajelor supra și subterane care intersectează infrastructura de căi ferate, în situația trecerilor la nivel cu calea ferată, în cazul pilonilor unui pod anorați în albia râului sau alte situații similare solicitantul dovedește dreptul de folosință asupra terenului pe care se realizează investiția pe o durată corespunzătoare.</p> <p>....raportul expertului ANEVAR, în copie conform cu originalul privind valoarea terenului achiziționat....</p>
16	<p><b>Ghid Specific, Secțiunea 4.1, pct. 14, pag 25</b></p> <p>Documentația tehnico-economică (SF/DALI, iar în cazul în care există PT se va depune PT și SF/DALI) se va depune în copie conformă cu originalul, scanată, în format electronic tip PDF pe CDul aferent Cererii de finanțare.</p> <p>Pentru cazul în care Proiectul tehnic a fost întocmit și recepționat se va depune Proiectul tehnic și documentația SF/DALI. Formatul acestuia va fi scanat, tip pdf.....</p> <p>Pag 26. În situația contractelor de lucrări încheiate, a lucrărilor demarate sau dacă proiectul tehnic a fost finalizat și recepționat, se va anexa la documentație Proiectul tehnic însotit de devizul general întocmit conform HG28/2008 actualizat și expertiza tehnică, urmând ca evaluarea tehnică și financiară + PT să se realizeze în baza acestora</p>	<p>Documentația tehnico-economică (SF/DALI, iar în cazul în care se depune PT se va anexa și SF/DALI) se va anexa în copie conformă cu originalul, scanată, în format PDF pe CDul aferent Cererii de finanțare.</p> <p>Pentru cazul în care se anexează Proiectul tehnic se va depune și documentația SF/DALI care a stat la baza întocmirii PT. Formatul acestuia va fi scanat, tip pdf.</p> <p>...pag 26</p> <p>În situația contractelor de lucrări încheiate sau a lucrărilor demarate se va anexa la documentație Proiectul tehnic însotit de devizul general întocmit conform HG28/2008 actualizat și expertiza tehnică, urmând ca evaluarea tehnică și financiară + PT să se realizeze în baza acestora</p>
17	<p><b>Ghid Specific, Secțiunea 4.1, pct. 14, pag 25</b></p> <p>Pct 14), pag 27</p> <p>Contractul de lucrări, semnat după data de 01.01.2014, inclusiv acte adiționale, scanat format pdf.</p>	<p>(...), sau se va atașa documentul prin care proiectantul care întocmit DTE, menționează că "prin proiect nu se modifică substanțial elementele prevăzute de legislație/nu este necesar auditul de siguranță rutieră conform legislației în vigoare", semnat de catre proiectant și solicitant, în original..... Prin modificare esențială substanțială se înțelege orice modernizare sau reabilitare care impune schimbarea elementelor geometrice ale drumului....</p> <p>Contractul de lucrări, semnat după data de 01.01.2014, inclusiv acte adiționale, scanat format pdf.</p>
18	<p><b>Ghid Specific, Secțiunea 4.1, pct. 16, pag 27</b></p> <p>Certificatul de urbanism anexat trebuie să fie emis în scopul obținerii autorizației de construire .</p> <p>Pentru proiectele de investiții pentru care execuția de lucrări a fost demarată înainte de depunerea cererii de finanțare însă investițiile nu au fost încheiate în mod fizic, precum și în cazul în care lucrările nu au fost implementate integral până la depunerea cererii de finanțare, nu se va depune certificatul de urbanism, ci—autorizația de construire, obținută în baza legislației în vigoare.</p>	<p>Certificatul de urbanism anexat trebuie să fie emis în scopul obținerii autorizației de construire și trebuie să fie valabil la data depunerii cererii de finanțare. Se vor depune avize/acorduri de principiu privind asigurarea utilităților, precum și alte avize/acorduri de principiu specifice tipului de intervenție, obținute până la data depunerii cererii de finanțare. Pentru proiectele de investiții pentru care execuția de lucrări a fost demarată înainte de depunerea cererii de finanțare însă investițiile nu au fost încheiate în mod fizic, precum și în cazul în care lucrările nu au fost implementate integral până la depunerea cererii de finanțare, se va depune certificatul de urbanism, însotit de avizele/acordurile necesare, precum și autorizația de construire, obținută în baza legislației în vigoare. (In acest</p>