

ORDONANȚA nr. 84 din 30 august 2001

privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor

EMITENT: GUVERNUL

PUBLICAT ÎN: MONITORUL OFICIAL nr. 544 din 1 septembrie 2001

În temeiul prevederilor art. 107 din Constituția României și ale [art. 1 pct. IV.4 din Legea nr. 324/2001](#) privind abilitarea Guvernului de a emite ordonanțe,

Guvernul României adopta prezenta ordonanță.

CAP. 1

Dispoziții generale

ART. 1

(1) Serviciile publice comunitare de evidență a persoanelor, denumite în continuare servicii publice comunitare, se organizează la nivelul consiliilor locale ale comunelor, orașelor și municipiilor, precum și la nivelul consiliilor județene, respectiv al municipiului București.

(2) Serviciile publice comunitare asigură întocmirea, păstrarea, evidența și eliberarea, în sistem de ghiseu unic, a actelor de stare civilă, cărților de identitate, cărților de alegator, listelor electorale permanente, permiselor de conducere și certificatelor de înmatriculare a autovehiculelor, precum și eliberarea pașapoartelor simple.

ART. 2

Coordonarea și controlul metodologic al serviciilor publice comunitare se asigură în mod unitar de Inspectoratul Național pentru Evidența Persoanelor, denumit în continuare Inspectorat.

ART. 3

Serviciile publice comunitare și Inspectoratul cooperează cu instituțiile abilitate din domeniul ordinii publice, siguranței și apărării naționale, conform legii.

CAP. 2

Servicii publice comunitare de evidență a persoanelor

ART. 4

(1) Se înființează, în subordinea consiliilor locale ale comunelor, orașelor și municipiilor, servicii publice comunitare locale de evidență a persoanelor, denumite în continuare servicii publice comunitare locale, prin reorganizarea compartimentelor de stare civilă din aparatul propriu al consiliilor locale și a formațiunilor locale de evidență a populației din structura Ministerului de Interne.

(2) Servicii publice comunitare locale se înființează și în sectoarele municipiului București prin reorganizarea compartimentelor de stare civilă din aparatul propriu al consiliilor locale ale sectoarelor municipiului București, precum și a activității de evidență a populației din structura Serviciului de evidență informatizată a persoanei al municipiului București

din structura Ministerului de Interne.

ART. 5

Serviciile publice comunitare locale au următoarele atribuții principale:

a) eliberează, în sistem de ghiseu unic, certificatele de stare civilă, cărțile de identitate, cărțile de alegator, pasapoartele simple, permisele de conducere și certificatele de înmatriculare a autovehiculelor;

b) înregistrează actele și faptele de stare civilă, precum și mențiunile și modificările intervenite în statutul civil, în domiciliul și reședința persoanei, în condițiile legii;

c) întocmesc și păstrează registrele de stare civilă, în condițiile legii;

d) întocmesc, completează, rectifică, anulează sau reconstituie actele de stare civilă, precum și orice mențiuni făcute pe actele de stare civilă și pe actele de identitate, în condițiile legii;

e) constituie, actualizează și administrează Registrul local de evidența a persoanei, care conține datele de identificare și de adresa ale cetățenilor având domiciliul în raza de competența teritorială a serviciului public comunitar local respectiv;

f) furnizează, în condițiile legii, datele de identificare și de adresa ale persoanei către autoritățile și instituțiile publice centrale, județene și locale, agenții economici și către cetățeni;

g) întocmesc listele electorale permanente;

h) constată contravențiile și aplică sancțiuni, în condițiile legii;

i) primesc cererile și documentele necesare în vederea eliberării pașapoartelor simple, permiselor de conducere și certificatelor de înmatriculare a autovehiculelor și le înaintează, după caz, serviciilor publice comunitare pentru eliberarea și evidența pașapoartelor, respectiv serviciilor abilitate cu evidența și producerea permiselor de conducere și a certificatelor de înmatriculare;

j) primesc pasapoartele simple, permisele de conducere și certificatele de înmatriculare a autovehiculelor, întocmite de serviciile publice comunitare județene, respectiv al municipiului București, pe care le eliberează solicitanților;

k) țin registrele de evidența pentru fiecare categorie de documente eliberate.

ART. 6

(1) Se înființează, în subordinea consiliilor județene, servicii publice comunitare județene de evidența a persoanelor, denumite în continuare servicii publice comunitare județene, prin reorganizarea serviciilor de stare civilă din aparatul propriu al consiliilor județene, precum și a birourilor de evidența a populației și regim permise de conducere și certificate de înmatriculare din cadrul serviciilor județene de evidența informatizată a persoanei din structura Ministerului de Interne.

(2) Se înființează, în subordinea Consiliului General al Municipiului București, serviciul public comunitar de evidența a persoanelor al municipiului București prin reorganizarea serviciului de stare civilă din aparatul propriu al Consiliului General al Municipiului București, precum și a sectoarelor de evidența a populației și regim permise de conducere și certificate de înmatriculare a autovehiculelor din cadrul Serviciului de evidența informatizată a persoanei al municipiului București din structura Ministerului de Interne.

(3) Serviciile publice comunitare județene, respectiv al municipiului

București, funcționează ca instituții publice de interes județean, respectiv municipal, cu personalitate juridică.

ART. 7

Serviciile publice comunitare județene, respectiv al municipiului București, îndeplinesc următoarele atribuții principale:

- a) constituie, actualizează și valorifica Registrul județean de evidența a persoanei și Registrul județean de evidența a permiselor de conducere și certificatelor de înmatriculare a autovehiculelor;
- b) coordonează și controlează metodologic activitatea serviciilor publice comunitare locale;
- c) controlează modul de gestionare și de întocmire a registrelor de stare civilă și a listelor electorale permanente de alegator;
- d) asigură producerea și emiterea certificatelor de stare civilă, a cărților de identitate, a permiselor de conducere și a certificatelor de înmatriculare a autovehiculelor, precum și a cărților de alegator;
- e) monitorizează și controlează modul de respectare a prevederilor legale în domeniul asigurării protecției datelor referitoare la persoana;
- f) gestionează resursele materiale și de dotare necesare activității proprii;
- g) țin evidența și păstrează registrele de stare civilă, exemplarul 2, și efectuează mențiuni pe acestea, conform comunicărilor primite.

ART. 8

Organizarea și funcționarea ghișeului unic se realizează în mod unitar, pe baza unei metodologii aprobate prin ordin al ministrului administrației publice.

ART. 9

(1) Personalul formațiunilor locale de evidența a populației, respectiv al formațiunilor de evidența a populației din cadrul Serviciului de evidența informatizată a persoanei al municipiului București din structura Ministerului de Interne, care se preia de serviciile publice comunitare locale, județene, respectiv al municipiului București, se considera transferat în interesul serviciului.

(2) Salarizarea personalului din serviciile publice comunitare, locale, județene, respectiv al municipiului București, se stabilește potrivit reglementărilor legale în vigoare.

(3) Structura organizatorică, statul de funcții, numărul de personal și regulamentul de organizare și funcționare a serviciilor publice comunitare locale, județene, respectiv al municipiului București, se stabilesc prin hotărâre a consiliilor locale, respectiv a consiliilor județene și a Consiliului General al Municipiului București, cu avizul Inspectoratului.

(4) Activitatea serviciilor publice comunitare de evidența a persoanelor este coordonată de secretarul general al județului și al municipiului București, respectiv de secretarul municipiului, sectorului municipiului București, orașului și comunei.

ART. 10

Pentru aplicarea unitară a prevederilor legale la nivelul unităților administrativ-teritoriale Guvernul va aproba metodologia privind criteriile de dimensionare a numărului de funcții din aparatul serviciilor publice comunitare, constituirea patrimoniului și managementul resurselor umane, financiare și materiale.

CAP. 3

Inspectoratul Național pentru Evidenta Persoanelor

ART. 11

(1) Se organizează Inspectoratul, organ de specialitate al administrației publice centrale, cu personalitate juridică, în subordinea Ministerului Administrației Publice, prin reorganizarea Direcției generale de evidenta informatizata a persoanei - Direcția de evidenta a populației și a Serviciului central de regim permise de conducere și certificate de înmatriculare din structura Ministerului de Interne.

(2) Inspectoratul are sediul în municipiul București, str. Obcina Mare nr. 2, sectorul 6.

ART. 12

Inspectoratul asigura punerea în aplicare, într-o concepție unitară, a legislației în vigoare în domeniul evidentei persoanei și a programelor de reforma privind modernizarea relațiilor dintre administrația publică centrală și locală și cetățean, precum și integrarea informațională a sistemelor de stocare și prelucrare a datelor referitoare la persoane.

ART. 13

În realizarea obiectivelor sale Inspectoratul îndeplinește următoarele funcții:

a) de strategie, prin care se fundamentează direcțiile de dezvoltare a evidentei persoanei, se elaborează și se pun în aplicare programe de reforma pentru optimizarea fluxului de actualizare și de valorificare a datelor referitoare la persoana, la creșterea calității serviciilor prestate pentru cetățean și perfecționarea mijloacelor utilizate pentru stocarea și prelucrarea datelor;

b) de reglementare, prin care se asigura elaborarea actelor normative necesare în vederea armonizării cu legislația comunitara, precum și a instrucțiunilor, normelor și metodologiilor de lucru pentru serviciile publice comunitare.

c) de autoritate de stat, prin care se urmărește modul de aplicare și respectare a reglementărilor legale în domeniul actualizării, administrării, valorificării, utilizării și protecției datelor referitoare la persoane, precum și în domeniul eliberării actelor de stare civilă, actelor de identitate, permiselor de conducere, certificatelor de înmatriculare a autovehiculelor și a întocmirii listelor electorale permanente;

d) de sprijin, îndrumare și control metodologic a activităților serviciilor publice comunitare.

ART. 14

Inspectoratul are următoarele atribuții principale:

a) răspunde de punerea în aplicare a reglementărilor legale în domeniul evidentei persoanelor și stării civile, schimbării numelui pe cale administrativă, permiselor de conducere și certificatelor de înmatriculare;

b) elaborează normele și metodologiile de lucru utilizate de serviciile publice comunitare de evidenta a persoanelor;

c) administrează Registrul permanent de evidenta a persoanelor care conține datele de identificare și de adresa ale întregii populații a țării, precum și imaginile posesorilor de carte de identitate;

d) administrează Registrul național de evidenta a permiselor de conducere și certificatelor de înmatriculare;

e) furnizează, în condițiile legii, date de identificare a persoanei, solicitate de autorități și instituții publice, agenți economici și de alte persoane juridice pentru derularea unor acțiuni de interes general reglementate prin acte normative;

f) asigura compatibilitatea sistemelor informationale care stocheaza și prelucreaza date referitoare la persoana;

g) răspunde de punerea în aplicare, împreună cu celelalte instituții abilitate, a reglementărilor privind confidențialitatea și protecția datelor referitoare la persoana;

h) asigura suportul tehnic pentru menținerea în funcțiune și dezvoltarea Sistemului național informatic de evidenta a persoanelor și a Sistemului național informatic de evidenta a permiselor de conducere și certificatelor de înmatriculare a autovehiculelor;

i) colaborează cu celelalte organe de specialitate ale administrației publice centrale pentru constituirea unor registre permanente, potrivit legii.

ART. 15

Pentru îndeplinirea funcțiilor și a atribuțiilor ce îi revin Inspectoratul colaborează cu ministerele și cu alte organe ale administrației publice centrale, potrivit prevederilor legale în vigoare.

ART. 16

Inspectoratul gestionează Sistemul național informatic de evidenta a persoanelor și Sistemul național informatic de evidenta a permiselor de conducere și certificatelor de înmatriculare a autovehiculelor, împreună cu alte instituții abilitate.

ART. 17

(1) Inspectoratul este condus de un inspector general cu rang de secretar de stat, ajutat de un inspector general adjunct cu rang de subsecretar de stat, numiți prin decizie a primului-ministru, la propunerea ministrului administrației publice.

(2) În îndeplinirea atribuțiilor legale inspectorul general emite decizii.

(3) Inspectorul general este ordonator secundar de credite.

(4) Inspectoratul are un secretar general, funcționar public de conducere, numit prin concurs sau examen, potrivit legii, ale cărui atribuții se stabilesc prin Regulamentul de organizare și funcționare a Inspectoratului.

ART. 18

(1) Personalul Direcției de evidenta a populației și al Serviciului central de regim permise de conducere și certificate de înmatriculare din structura Ministerului de Interne va fi transferat la Inspectorat în mod eșalonat, pe baza unui program aprobat prin hotărâre a Guvernului.

(2) Salarizarea personalului civil și militar din cadrul Inspectoratului se va face potrivit reglementărilor legale în vigoare.

ART. 19

Regulamentul de organizare și funcționare a Inspectoratului se aproba prin hotărâre a Guvernului, în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe, la propunerea Ministerului Administrației Publice.

CAP. 4

Asigurarea financiară și materială

ART. 20

(1) Finanțarea cheltuielilor curente și de capital ale serviciilor publice comunitare se asigura din venituri extrabugetare și din subvenții de la bugetele locale, județene, respectiv al municipiului București, după caz.

(2) Finanțarea cheltuielilor curente și de capital ale Inspectoratului se asigura din venituri extrabugetare și din subvenții de la bugetul de stat.

ART. 21

Inspectoratul, respectiv serviciile publice comunitare, gestionează în regim extrabugetar, conform legii, veniturile încasate din activitățile de eliberare a documentelor, prin valorificarea formularelor utilizate în procesul de eliberare a acestora și prin furnizarea, în condițiile legii, a datelor referitoare la persoana, precum și din donații și din sponsorizări.

ART. 22

Taxele de eliberare a documentelor și de furnizare a datelor din registrele administrate de serviciile publice comunitare și de Inspectorat sunt unice pentru întregul teritoriu național și se aproba prin ordin al ministrului administrației publice, la propunerea Inspectoratului, în condițiile legii.

ART. 23

Materiile prime necesare în vederea producerii documentelor, tipariturile speciale și tehnica de calcul utilizate în activitatea de evidenta a persoanei se achiziționează de Inspectorat, în condițiile legii.

CAP. 5

Dispoziții tranzitorii și finale

ART. 24

Bunurile mobile și imobile, proprietate publică sau privată a statului, aflate în administrarea Ministerului de Interne, destinate activităților reglementate prin prezenta ordonanță, trec, după caz, în administrarea Ministerului Administrației Publice sau în folosință comuna a Ministerului Administrației Publice și Ministerului de Interne.

ART. 25

În unitățile administrativ-teritoriale în care nu funcționează formațiuni de evidenta informatizata a persoanei serviciile publice comunitare locale se organizează eșalonat, o dată cu dotarea și asigurarea resurselor necesare, potrivit legii.

ART. 26

(1) Prezenta ordonanță intră în vigoare la data de 1 ianuarie 2002.

(2) Pe aceeași dată se abroga orice dispoziție contrară prezentei ordonanțe.

(3) Pe data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe prevederile actelor normative prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta ordonanță se modifica în mod corespunzător.

PRIM-MINISTRU
ADRIAN NASTASE

Contrasemnează:

Ministrul administrației publice,
Octav Cozmanca

p. Ministru de interne,
Abraham Pavel,
secretar de stat

p. Ministrul finanțelor publice,
Gheorghe Gherghina,
secretar de stat

ANEXA 1

L I S T A

cuprinzând actele normative care se modifica corespunzător prevederilor prezentei ordonanțe

1. [Decretul nr. 328/1966](#) privind circulația pe drumurile publice, republicat în Buletinul Oficial, Partea I, nr. 49 din 28 iunie 1984, cu modificările și completările ulterioare
2. [Decretul nr. 975/1968](#) cu privire la nume, publicat în Buletinul Oficial, Partea I, nr. 136 din 29 octombrie 1968
3. [Legea nr. 40/1990](#) privind organizarea și funcționarea Ministerului de Interne, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 146 din 18 decembrie 1990, cu modificările și completările ulterioare
4. [Legea cetățeniei române nr. 21/1991](#), republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 98 din 6 martie 2000
5. [Legea nr. 68/1992](#) pentru alegerea Camerei Deputaților și a Senatului, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 164 din 16 iulie 1992, cu modificările și completările ulterioare
6. [Legea nr. 69/1992](#) pentru alegerea Președintelui României, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 164 din 16 iulie 1992, cu modificările și completările ulterioare
7. [Legea nr. 46/1996](#) privind pregătirea populației pentru apărare, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 120 din 11 iunie 1996, cu modificările și completările ulterioare
8. [Legea nr. 105/1996](#) privind evidenta populației și cartea de identitate, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 237 din 30 septembrie 1996, cu modificările și completările ulterioare
9. [Legea nr. 119/1996](#) cu privire la actele de stare civilă, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 282 din 11 noiembrie 1996, cu modificările și completările ulterioare
10. [Ordonanța Guvernului nr. 65/1997](#) privind regimul pașapoartelor în România, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 226 din 30 august 1997, aprobată și modificată prin [Legea nr. 216/1998](#), cu modificările și completările ulterioare
11. Regulamentul pentru aplicarea [Decretului nr. 328/1966](#) privind circulația pe drumurile publice și pentru stabilirea și sancționarea contravențiilor în acest sector, republicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 229 din 21 mai 1999, cu modificările și completările ulterioare, aprobat prin [Hotărârea Consiliului de Miniștri nr. 772/1966](#).
12. [Hotărârea Guvernului nr. 111/1997](#) privind forma și conținutul cărții de identitate, ale cărții de imobil și ale fisei de evidenta a populației,

publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 71 din 21 aprilie 1997, cu modificările ulterioare

13. [Hotărârea Guvernului nr. 112/1997](#) privind organizarea activității de eliberare a cărților de identitate, procedura de preschimbare esalonată a buletinelor de identitate actuale, precum și aspectele privind termenele de valabilitate a acestora, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 71 din 21 aprilie 1997, cu modificările și completările ulterioare

14. [Hotărârea Guvernului nr. 113/1997](#) privind conținutul, actualizarea și valorificarea datelor din Registrul permanent de evidență a populației, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 71 din 21 aprilie 1997, cu modificările și completările ulterioare

15. [Hotărârea Guvernului nr. 697/2000](#) privind cartea de alegător, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 397 din 24 august 2000

16. [Hotărârea Guvernului nr. 720/2000](#) privind listele electorale permanente, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 402 din 28 august 2000.

CTCE Piatra Neamț