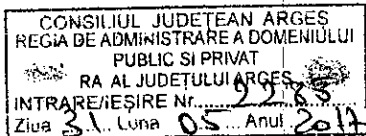




CONSILIUL JUDETEAN ARGES
Regia de Administrare a Domeniului Public si Privat
Al Judetului Arges R.A.
Punct de Lucru: Piata Vasile Milea, Nr. 1,
Mun. Pitesti, Jud. Arges
(tel/fax. 0248.266.111)



Anexă la HCJ nr. ____ / ____

RAPORT

al

CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE

privind activitatea desfășurată în anul 2016, conform Planului de
administrare propus pentru perioada 2014-2017 și a contractelor de mandat

Aspecte generale

1. Prezentarea Regiei de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Argeș

Date de identificare ale Regiei de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Argeș

Începând cu data de 01.10.2010 s-a înființat Regia de Administrare a Domeniului Public și Privat al județului Argeș, cu sediul în comuna Bradu, satul Geamăna, nr. 623, județul Argeș.

Regia de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Argeș are sedii secundare în orașul Ștefănești str. Morii, nr. 2 și satul Golești str. Radu Golescu, nr. 1.

Regia de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Argeș este persoană juridică română de interes județean care se organizează și funcționează sub autoritatea Consiliului Județean Argeș, pe bază de gestiune economică și autonomie financiară, conform legilor și regulamentului de organizare și funcționare propriu, având în administrare bunuri din domeniul public și privat al județului Argeș, în baza contractului de administrare, potrivit obiectivelor stabilite prin Regulamentul de organizare și funcționare.

Cheltuielile de administrare și de întreținere ale Regiei de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Argeș se asigură din venituri proprii și pe bază de contract de servicii.

Cheltuielile de capital ale Regiei de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Argeș se asigură din surse proprii și în

completare din subvenții de la bugetul județului, în limita sumelor aprobate cu această destinație, precum și din credite bancare, sponsorizări, etc.

Salarizarea personalului din cadrul Regiei de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Argeș se face prin negociere directă în limita bugetului aprobat, conform legislației în vigoare, potrivit grilei de salarizare propusă de Consiliul de Administrație și aprobată de Consiliul Județean Argeș.

Conducerea regiei revine directorului regiei numit prin Hotărârea Consiliului de administrație nr.11/25.07.2014, precum și consiliului de administrație compus din 5 persoane numite prin Hotărârea Consiliului Județean Argeș nr. 232/26 noiembrie 2013, respectiv:

- **Moiceanu Gabriel** – Președinte al Consiliului de Administrație, administrator executiv;
- **Ciobanu Simona Alisa** – reprezentant al autorității publice tutelare, membru al Comitetului de audit, administrator neexecutiv;
- **Văruicu Ionica Nicoleta** – reprezentant al Ministerului de Finanțe, membru al Comitetului de audit, administrator neexecutiv;
- **Tuduse Nicolae** – membru al Comitetului de audit, administrator neexecutiv;
- **Corcodel Ionuț** – administrator neexecutiv;

1.2. Obiectul și importanța activității Regiei de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Argeș

Obiectul de activitate este clasificat conform Ordinului nr.337/2007 al președintelui Institutului Național de Statistică, privind actualizarea Clasificărilor din Economia Națională – CAEN la nr. 6832 – Administrarea imobilelor pe bază de comision sau contract.

Obiectele secundare de activitate ale regiei sunt prezentate în anexa nr.1 la Regulamentul de organizare și Funcționare al R.A.D.P.P. Argeș, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Argeș nr. 203/ 28.10.2013.

Regia de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Argeș propune spre aprobare Consiliului Județean Argeș, programul anual pentru lucrările de investiții, de administrare, întreținere și reparații a patrimoniului.

Regia de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Argeș gestionează în condiții de eficiență maximă patrimoniul predat în administrare de către Consiliul Județean Argeș, conform contractului de administrare încheiat.

Consiliul Județean Argeș și unitățile aflate în subordinea sa, ca autorități contractante, atribuie direct regiei **administrarea și prestarea**

următoarelor servicii, în baza Regulamentului serviciului de utilități publice de administrare a domeniului public și privat al județului Argeș, a caietului de sarcini al serviciului de administrare a domeniului public și privat al Regiei și a contractului de dare în gestiune directă a Serviciului privind administrarea domeniului public și privat al județului Argeș:

1. amenajarea, întreținerea și înfrumusețarea zonelor verzi, a parcurilor, grădinilor publice și locurilor de agrement prin servicii de arhitectură, peisagistică, horticultură, floricultură și pomicultură;

2. administrarea, întreținerea, închirierea bunurilor mobile și imobile prin:

2.1. servicii de întreținere instalații alimentare cu apă, sanitare, termice, electrice, mecanice, s.a;

2.2. servicii de reparații și întreținere mobilier muzeal, obiecte muzeale, imobile muzeale;

2.3. servicii de curățenie, dezinsecție, deratizare;

2.4. servicii de intervenții incendii;

2.5. servicii de restaurare, conservare obiecte muzeale și de artă;

2.6. servicii prestări lucrări de zidărie și finisaje;

2.7. servicii de decorațiuni interioare;

2.8. servicii de gestiune și administrare bunuri mobile și imobile;

2.9. servicii de evidență și facturare a prestațiilor, redevențelor și utilităților;

2.10 servicii de supraveghere la obiectivele aflate în administrarea regiei;

2.11. alte servicii specifice (consultanță de specialitate, telefonie, înregistrări audio – video, foto, spălătorie s.a.)

Regia de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Argeș R.A. are în componență direcții, servicii funcționale, secții de producție și prestări servicii, formații de lucru, compartimente.

În anul 2016 au avut loc 12 ședințe ale Consiliului de Administrație și au vizat următoarele teme:

✓ Avizarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2016 al Regia Autonomă de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Argeș;

✓ Actualizarea salariului minim din grila de salarizare a Regiei de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Argeș;

✓ Avizarea situației financiare-contabilă aferentă trimestrului I al anului 2016 a Regia de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Argeș;

✓ Avizarea bilanțului contabil și a contului de profit și pierdere aferente anului 2015, precum și modul de repartizare a profitului net al Regia de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Argeș pe anul 2015;

✓ Aprobarea raportului de activitate al directorului general al Regiei de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Argeș în perioada iulie 2015 – iunie 2016;

✓ Avizarea tarifelor de prestări servicii pe care le va folosi Regia de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Argeș în anul 2017 în relațiile cu beneficiarii acestea fiind aprobate prin hotărâre de către Consiliul Județean Argeș;

✓ Avizarea raportului de activitate al directorului general al R.A.D.P.P. Argeș R.A. în perioada iulie 2016- decembrie 2016;

✓ Avizarea organigramei, ștatului de funcții nenominal și Regulmentului de Organizare și Funcționare în formă actualizată ale Regia de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Argeș;

✓ Aprobarea grilei de salarizare a Regia de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Argeș;

✓ Aprobarea acordării de tichete cadou pentru salariații regiei cu ocazia sărbătorii de Crăciun.

Obiectivele strategice ale Regiei de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Argeș RA

Pentru realizarea misiunii, Regia de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Argeș R.A. și-a propus urmărirea realizării obiectivelor strategice, având în vedere principalele direcții:

Eficiența economică

Optimizarea permanentă a costurilor de producție și de logistică astfel încât atingerea performanțelor dorite a nivelului serviciilor cerute de consumatori să se realizeze cu costuri minime pentru aceștia;

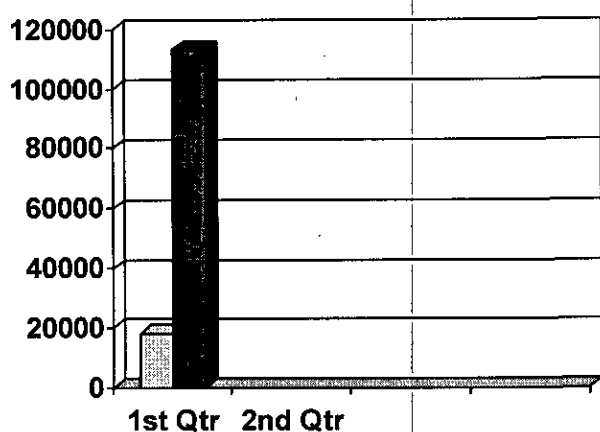
La nivelul anului 2016 regia a realizat venituri totale de 6.654.814,95 lei față de un nivel al cheltuielilor totale de 6.177.091,76 lei și un profit net de 356.794 lei apropiat celui realizat la finele anului 2015 (326.330 lei).

Dinamica principalilor indicatori financiari ai R.A.D.P.P. Argeș R.A. în perioada 2015-2016 se prezintă astfel:

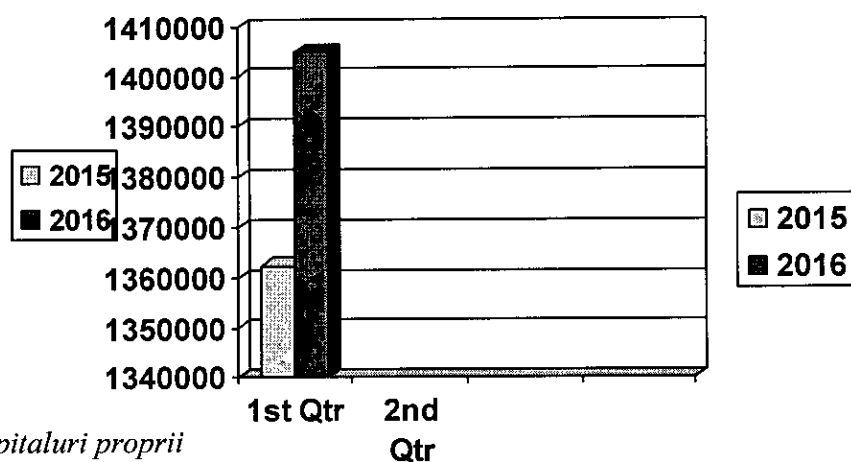
Indicator (lei)		31.12.2015	31.12.2016
<i>Active imobilizate</i>		18.183	113.232
<i>Active circulante</i>		1.362.385	1.404.858
<i>Total datorii</i>		564.769	557.241
<i>Capitaluri proprii</i>		457.557	590.722
<i>Cifra de afaceri</i>		5.965.785	6.476.078
<i>Venituri totale</i>		5.989.815	6.503.285
<i>Cheltuieli totale</i>		5.663.485	6.084.829
<i>-cheltuieli materiale</i>		489.258	325.995
<i>-cheltuieli</i>	<i>cu</i>	3.919.676	4.380.594

<i>personalul</i>		
-cheltuieli cu asigurări sociale	919.910	1.037.212
-alte cheltuieli de exploatare	1.313.157	341.028
Profit din exploatare	395.593	418.546
Profit financiar	247	507
Profit brut	395.840	419.053
Impozit profit	69.514	62.259
Contracte (alte decât cele permanente)	97	-
Profit net	326.330	356.794

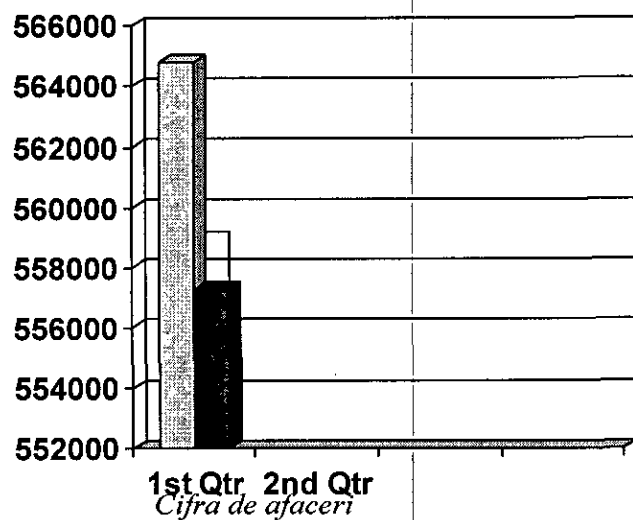
Active circulante



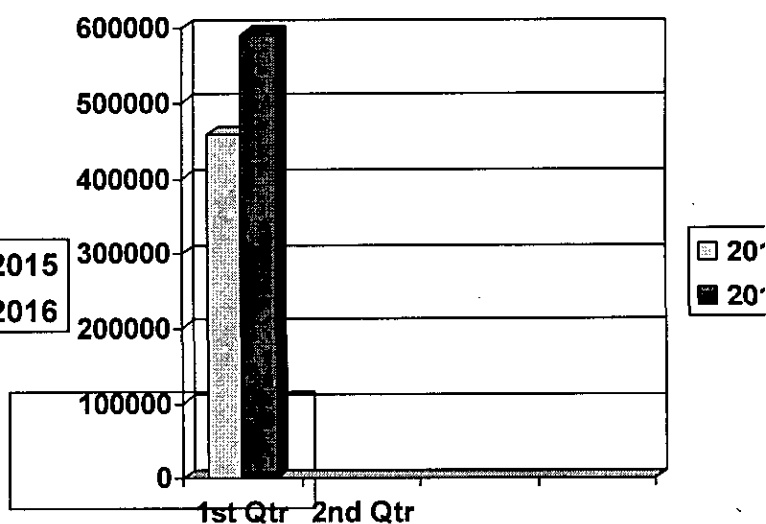
Active imobiliare



Total datorii

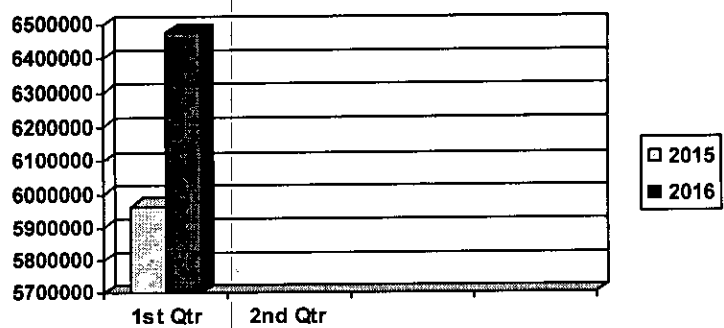


Capitaluri proprii

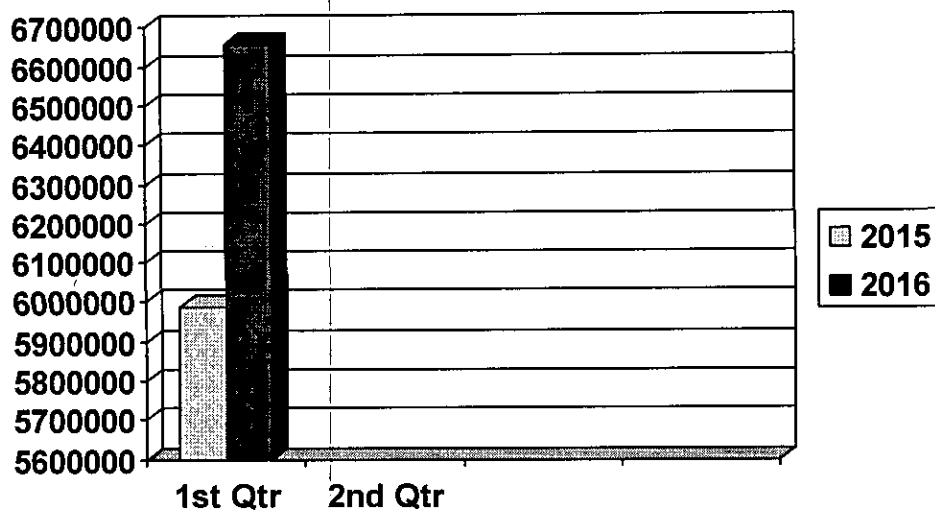


Cifra de afaceri

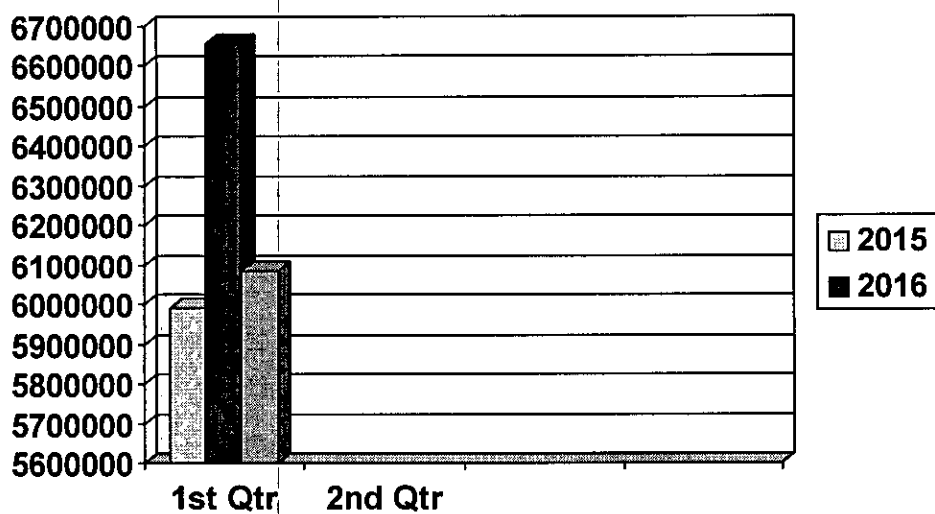
cifra de afaceri



Venituri totale



Cheltuieli totale



S-a urmărit promovarea unei metodologii de stabilire a tarifelor, astfel încât să se asigure autofinanțarea costurilor de exploatare, modernizare și dezvoltare, conform principiului eficienței costului și a calității maxime în funcționare. În calculul tarifelor au fost incluse următoarele cheltuieli:

- cheltuieli cu munca vie calculate în procent de 10% aplicat la nivelul cheltuielilor cu salarii și reprezintă cheltuielile cu deplasări, transferuri, drepturi de personal ocazionale;

- cheltuieli comune calculate în procent de 5% aplicat la totalul cheltuielilor directe și reprezintă cheltuielile regiei, salariile personalului de conducere, întreținerea mijloacelor fixe cu destinație administrativă, cheltuieli pentru deplasarea personalului de conducere, procurarea literaturii de specialitate, cursuri, cheltuieli de organizare aferente desfășurării adunării acționarilor, perfectării documentelor, alte cheltuieli;

Tarifele practicate în anul 2016 au fost aprobate prin Hotărârea Consiliului Județean Argeș nr. 241 din 26 noiembrie 2016.

Modernizarea și îmbunătățirea serviciilor

Conducerea regiei și-a orientat direcțiile de acțiune pentru asigurarea dezvoltării durabile și creșterea flexibilității organizației; extinderea ariei de operare și diversificarea ofertei de servicii către clienți; îmbunătățirea serviciului din punct de vedere al calității prin dezvoltarea și introducerea de tehnologii noi; scurtarea timpilor de intervenție.

Activitatea de prestări servicii s-a întemeiat pe contracte încheiate cu beneficiarii, după cum reiese din următoarea situație:

SITUAȚIE CONTRACTE 2016

Nr. Crt.	Denumire client	Valoare totală contracte cu TVA
1.	Biblioteca Județeană Argeș	357.923,41
2	Muzeul Golești	843.992,62
3	Centrul de Cultură Brătianu	712.487,62
4	Teatrul Al. Davila	1.103.443,07
5	Muzeul Județean Argeș	863.279,81
6	Instituția Prefectului	37.304,62
7	Spitalul Județean Argeș	1.201.326,83
8	Spitalul de Pediatrie	975.347,83
9	Spitalul Pneumofiziologie Leordeni	65.519,82
10	DGASPC Argeș	20.513,69
11	Unitatea de Asistență Socială Domnești	81.466,97

12	Consiliul Județean Argeș	1.260.489,33
13	Spitalul de Boli Cronice Călinești	76.804,79
14	Alte instituții	931.048,47
	Total	7.771.348,88

La contractele de bază încheiate, conform situației prezentate mai sus, regia a executat o serie de lucrări, după cum urmează:

1. Lucrări executate – 2016 –

NR. CRT.	DENUMIRE OBIECTIV LUCRARE
01	CONSILIUL JUDEȚEAN ARGEȘ
	„ Lucrări de montaj parchet laminat cam. 164 “
	„ Achiziționare și montare foișor “
	“ Rafturi arhivă , confecționat “ CAS
	„ Procurat și montat AC și jaluzele cam. 217 “
	„ Lucrări de reparații interioare - cam. 217 “
	“ Igienizare și reparații inst. apă – subsol Pol. Stomatologică “
	“ Rafturi arhivă - ignifugat “ CAS
	„ Lucrări de reparații interioare cam. 180 “
	„ Lucrări de reparații interioare cam. 181 “
	“ Reparații interioare – imobil Garoafelor “
	„ Lucrări de reparații interioare - cam. 92 “
	“ Lucrări igienizare Teatrul de Vară “
	“ Lucrări de demolare căldire C1 , reparații exterioare , Valea Mare “
	“ Executat postament beton – brad “
	“ Reparații plafon hol mezanin – Palatul Administrativ “
	„ Lucrări de reparații interioare - cam. 197-198 “
	“ Lucrări de schimbat calorifere cam. 18 , 21 , 164 “
02	POLICLINICA NR. 2 PITEȘTI
	„ Reparații , re compartimentare și igienizare ... “
03	SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENTĂ PITEȘTI
	„ Săpături înlocuire conductă – Oncologie , ... “
	„ Reparații generale și renovare – Cardiologie salon 2 “
	„ Reparații interioare și amenajare spațiu IML Călinești “
	„ Reparații interioare și amenajare spațiu IML Costești “
	„ Realizat alee betonată , poartă acces , baracă zidărie ... “
	„ Lucrări de reparații hidroizolație acoperiș “
	„ Amenajare spațiu IML - Curtea de Argeș “
04	CINEMA „LUMINA”

		“ Igienizare imobil și reparații interioare “
05		CENTRUL ȘCOLAR SF. FILOFTEIA – V. MARE
		Desființare totală construcție – anexă magazie
06		DGASPC - CENTRUL ȘCOLAR SF. FILOFTEIA – V. MARE
		Desființare – demolare garaj , anexă magazie
07		C.M.J.
		“ Verificare instalație electrică “
		“ Lucrări de reparații sală protocol et. 1 “
08		SPITALUL BOLI CRONICE – CĂLINEȘTI
		„ Înființare morgă , magazine , sală pregătire cadavre , ... “
		„ Lucrări de înființare cameră sterilizare , laborator , ... “
		„ Lucrări de reparații acoperiș “
09		TEATRUL „ALEXANDRU DAVILA”
		„ Lucrări de înloc. Hidroizolație – Secția AȘCHIUȚĂ “
		„ Lucrări de reparații interioare – Secția AȘCHIUȚĂ “
10		SPITALUL DE PEDIATRIE PITEȘTI
		„ Curățenie și igienizare subsol tehnic “

Orientarea către client

Personalul regiei a fost preocupat permanent pentru creșterea gradului de încredere al clienților și pentru asigurarea unei transparențe legate de acțiunile întreprinse, situație care s-a finalizat cu acceptarea la plată a lucrărilor executate, fără a se semnală refuzuri sau sesizări.

Competența profesională

Creșterea eficienței generale a regiei s-a întemeiat pe corecta dimensionare, informare și motivare a personalului.

Grija pentru mediu s-a concretizat în respectarea legislației în domeniu, prin gestionarea rațională a resurselor naturale, eliminarea aspectelor cu impact negativ asupra mediului, utilizarea de tehnologii și materiale prietenoase mediului înconjurător.

Performanța operațională

Întreaga activitate a regiei a fost planificată la partea de venituri și cheltuieli și s-a încadrat în prevederile bugetare stabilite, în conformitate cu Normele metodologice elaborate de către Ministerul Finanțelor Publice, urmărindu-se execuția bugetară la nivel detaliat.

Performanța personalului

Regia și-a concentrat eforturile asupra dezvoltării competenței angajaților, creșterea eficienței resurselor umane și promovarea lucrului în

echipă, pentru a răspunde cerințelor generate de nivelul de performanță în creștere și exigențele clienților. De asemenea, s-a urmărit îmbunătățirea randamentului fiecărui angajat, a compartamentului său.

Obiectivele în privința creșterii personalului au vizat următoarele aspecte:

mixul de salariați : angajarea de personal în zonele cu deficit și unde nu există resurse interne;

Echilibru între personalul de execuție și cel de conducere;

Numărul de personal cu care regia și-a desfășurat activitatea în anul 2016 a fost de 254 de posturi din care, 25 vacante. În cursul anului 2016 s-a urmărit realizarea unui echilibru între personalul căruia i-a încetat raporturile de muncă (urmare pensionării sau plecării din unitate) și cel angajat. În anul 2016 au fost angajați prin organizarea de concursuri un număr de 23 salariați coraspunzător posturilor vacante prevăzute în ștatul de funcții. A încetat contractul individual de muncă la un număr de 21 salariați, urmare pensionării sau la cererea acestora. Posturile vacante au fost prevăzute în ștatul de funcții aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Argeș nr. 105/27.10.2016 privind actualizarea organigramei și ștatului de funcții ale Regiei de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Argeș.

Motivarea personalului: a fost stabilit un sistem de obiective pentru angajații cheie; indicatorii de performanță care asigură dezvoltarea competenței și expertizei angajaților. Astfel, au fost stabiliți indicatori de performanță atașați obiectivelor la nivelul tuturor compartimentelor funcționale ale regiei urmând să fie preluați în fișele de post pentru toți salariații. Obiectivele și indicatorii de performanță s-au încadrat în standardele prevăzute de dezvoltarea sistemului de control intern managerial la nivelul R.a.D.P.P. Argeș R.A.

Dezvoltarea carierei: au fost întocmite programe de dezvoltare a carierei pe termen lung pentru angajații cu competențe multiple (programe de rotație, schimb, pregătire).

Acțiuni specifice:

- ✓ Auditul de resurse umane;
- ✓ Reactualizarea organigramei și a fișelor de post, în scopul adaptării la noile cerințe tehnologice și stabilirii unor formule optime de operare, mentenanță și dezvoltarea activelor publice și private aflate în administrare;
- ✓ Notificarea angajaților cu privire la procesul de reorganizare al regiei, rezultat în urma re tehnologizării și automatizării proceselor de producție și mentenanță;
- ✓ Efectuarea unei analize la nivelul resurselor umane cu privire la pregătirea, expertiza, competențele, vârsta, responsabilitățile și sarcinile existente;

- ✓ Elaborarea unui plan de instruire, conversie profesională, diferențiat pe tipuri de activități, procese, subproces, instalații, utilaje, echipamente.
- ✓ Prin dezvoltarea unui set de raportări interne către conducere care să permită o supraveghere și monitorizare permanentă a rezultatelor regiei și să permită luarea unor decizii informate.

INDICATORII ECONOMICI FINANCIARI SEMNIFICATIVI

	<i>INDICATORI DE LICHIDITATE</i>				
1	Lichiditate generală	Active circulante Datorii curente	$\frac{1404858}{557241}$	2,52	1-2
2	Lichiditate imediată	Active circulante – stocuri Datorii curente	$\frac{1404858 - 122236}{557241}$	2,30	0.8-1,5
3	Rata generală a îndatorării	Datorii totale Capital propriu	$\frac{557241}{590722}$	0,94	1-3
4	Solvabilitate patrimonială	Capital propriu *100 Total pasiv	$\frac{590722 \times 100}{1545317}$	38%	>30%
II.Indicatori de gestiune					
1.	Viteza de rotație a stocurilor	Cifra de afaceri netă Stoc mediu global	$\frac{6476078}{122236}$	52,90	Valoare maximală
2.	Număr zile de stocare	Stoc mediu global x365 Cifra de afaceri netă	$\frac{122236 \times 365}{6476078}$	6,88	Valoare minimală
3.	Viteza de rotație a debitelor (clienților)	Sold mediu clienți x 365 Cifra de afaceri netă	$\frac{588626 \times 365}{6476078}$	33,18	Valoare minimală
4.	Viteza de rotație a activelor imobilizate	Cifra de afaceri netă Active imobilizate	$\frac{6476078}{113232}$	57,19	Valoare maximală
5	Viteza de rotație	Cifra de afaceri netă	$\frac{6476078}{1518090}$	4,26	Valoare mai mică

	activelor imobilizate	Active totale			de 11,3
6	Viteza de rotație a creditelor (furnizori)	$\frac{\text{Sold mediu furnizori}}{365}$ Achiziții bunuri	$\frac{33698 \times 365}{552507}$	22,26	Valoare mai mică de 11,3
	III. Indicatori de profabilitate				
1.	Rata rentabilității profitului din exploatare	$\frac{\text{Profit din exploatare}}{\text{Active totale}} \times 100$	$\frac{418546}{1518090} \times 100$	27,57	
2.	Rata rentabilității profitului net	$\frac{\text{Profit net}}{\text{Active totale}} \times 100$	$\frac{356794}{1518090} \times 100$	23,50	
3.	Rata profitului brut	$\frac{\text{Profit brut}}{\text{Cifra de afaceri netă}} \times 100$	$\frac{419053}{6476078} \times 100$	6,47	

Așa cum reiese din situația prezentată mai sus, principalii indicatori economico-financiar calculați pe baza datelor furnizate de bilanța de verificare întocmită la data de 31.12. 2016 au valori optime, asigurându-se un echilibru între valoarea contractată și cheltuielile salariale.

Reducerea obligațiilor restante

La data de 31.12.2016 regia nu înregistrează obligații restante.

Îndeplinirea obiectivelor și indicatorilor de performanță la nivelul compartimentelor funcționale ale regiei

Biroul Buget, Contabilitate-Financiar

În conformitate cu normele elaborate de Ministerul Finanțelor Publice, Biroul Buget, Contabilitate-Financiar a întocmit și editat, lunar, registrele contabile și a depus, în termen, declarațiile fiscale și decontul TVA la Administrația fiscală.

A fost exercitat controlul financiar preventiv asupra tuturor documentelor prevăzute în grafic și au fost înscrise în Registrul operațiunilor supuse controlului financiar preventiv.

Au fost luate măsuri pentru reflectarea lunară a tuturor informațiilor financiar-contabile în bilanța editată la nivel de regie, a fost efectuată și urmărită execuția cheltuielilor, evidențiați creditorii, furnizorii, alte creanțe și obligații, pe categorii, neînregistrându-se plăți restante sau creanțe neîncasate. Conducerea financiar-contabilă a asigurat resursele necesare ale regiei aplicând cu consecvență politicile contabile astfel încât la nivelul anului 2016 rezultatele

financiare au fost pozitive așa cum rezultă din indicatorii privind gradul de îndeplinire al acestora.

Execuția bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2016 a respectat regulile prevăzute la art.10 din O.G. nr.26 /2013:

✓ Cheltuielile de natură salarială, numărul de personal la finele anului 2016 aprobat prin bugetul de venituri și cheltuieli nu au fost depășite.

✓ Nu au fost înregistrate plăți restante.

✓ Nu a fost cazul de rectificări ale bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2016.

Biroul Resurse Umane

La nivelul anului 2016 au fost organizate concursuri pentru ocuparea a 23 posturi vacante, cu respectarea prevederilor legale.

Colectivul biroului Resurse Umane a gestionat dosarele personale ale angajaților regiei, a întocmit documentația privind angajările și pe cele privind încetarea raporturilor de muncă. De asemenea, a întocmit programul de perfecționare a personalului pe anul 2017 și a elaborat documentația privind evaluarea performanțelor profesionale ale salariaților.

Conducerea regiei își propune să respecte disciplina financiară, în conformitate cu prevederile O.G. nr.26 /2013:

-criteriile de performanță specifice și obiectivele cuantificabile privind reducerea plăților și creanțelor restante, creșterea profitului, a cifrei de afaceri, precum și creșterea productivității muncii, prevăzute în contractele de mandat, stabilite în corelație cu strategia de administrare a Consiliului de administrație.

Veniturile preconizate pe anul 2017 au la bază tarifele (fundamentate conform fișă de calcul) aprobate de Consiliul Județean argeș, conform Hotărârii nr.241/26 noiembrie 2016.

Gradul de realizare a veniturilor proprii programate în bugetele de venituri și cheltuieli, calculat ca raport procentual între încasări și program, în fiecare din ultimii 2 ani a fost mai mare de 90%.

Indicatori și criterii de performanță suplimentare

Față de indicatorii și criteriile de performanță prevăzuți în O.U.G. nr.109/2011 sunt propuși următorii indicatori și criterii de performanță suplimentari pentru monitorizarea performanței Consiliului de administrație, pe baza obiectivelor stabilite prin Planul de administrare:

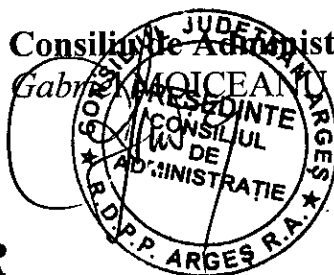
- a) gradul de realizare/implementare a planurilor de acțiune strategică propuse prin Planul de administrare;
- b) comunicare eficientă cu diferitele părți implicate în activitatea regiei: acționari, management executiv, salariați-sindicate, autorități publice locale și centrale etc.;
- c) obținerea unor opinii de audit fără rezerve asupra situațiilor financiare anuale;

- d) eficiența exercitării funcției de supraveghere și control asupra regiei;
- e) modul și gradul de implementare a standardelor de bună practică în domeniul guvernancei corporative.

Concluzii

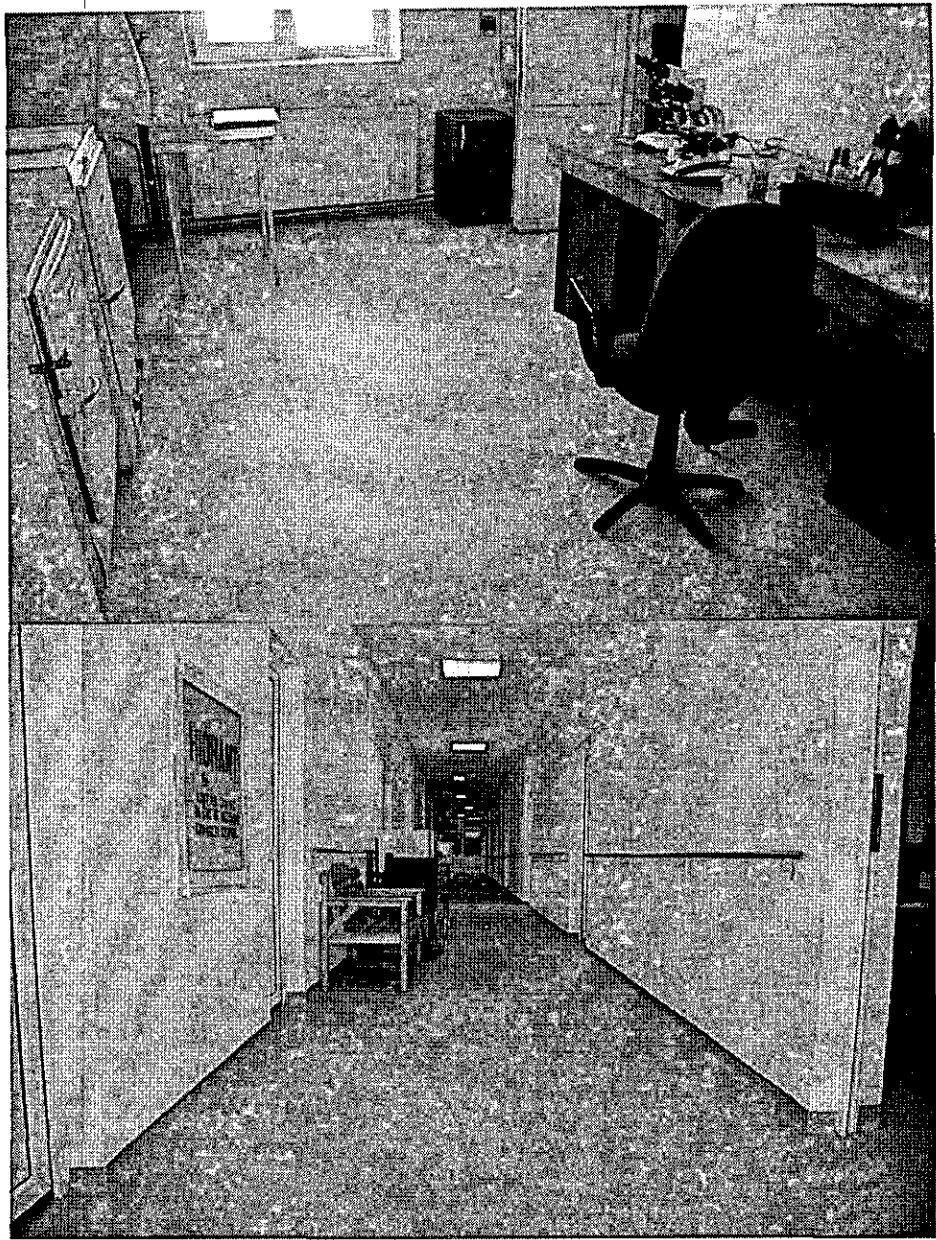
- ✓ Regia nu are datorii la bugetul de stat și bugetul asigurărilor sociale;
- ✓ Rezultatele financiare reflectă realizarea unui profit brut în sumă de 419.53 lei și a unui profit net de 356.794 lei;
- ✓ R.A.D.P.P. Argeș R.A. este o societate stabilă ca urmare a indicatorilor prezentați mai sus;
- ✓ Are o temelie solidă pe care se poate construi o strategie comună și coerentă de administrare a domeniului public al Județului Argeș.
- ✓ Este în măsură să dezvolte noi activități prin diversificarea portofoliului de lucrări;
- ✓ Răspunde în mod responsabil la toate provocările și nevoile clienților.

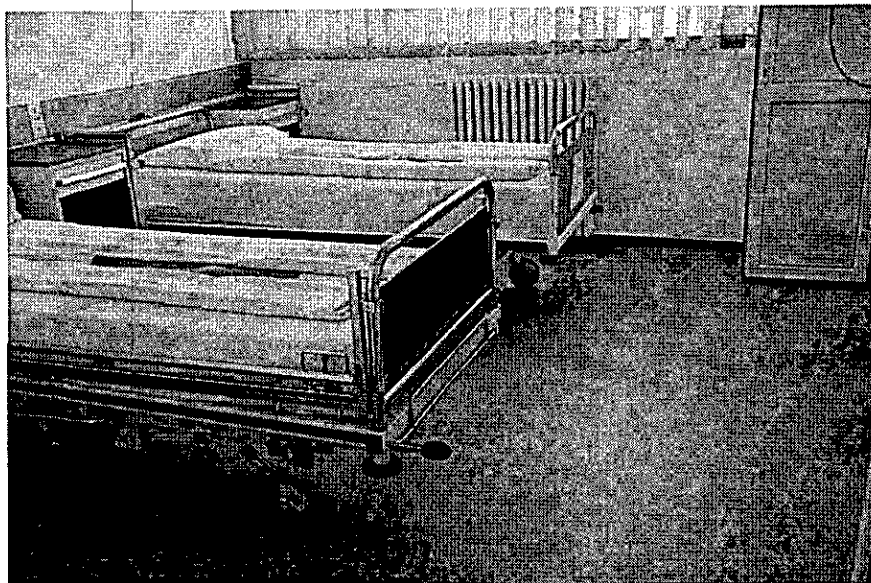
Președinte Consiliului de Administrație



**DISPENSAR
CALINESTI**

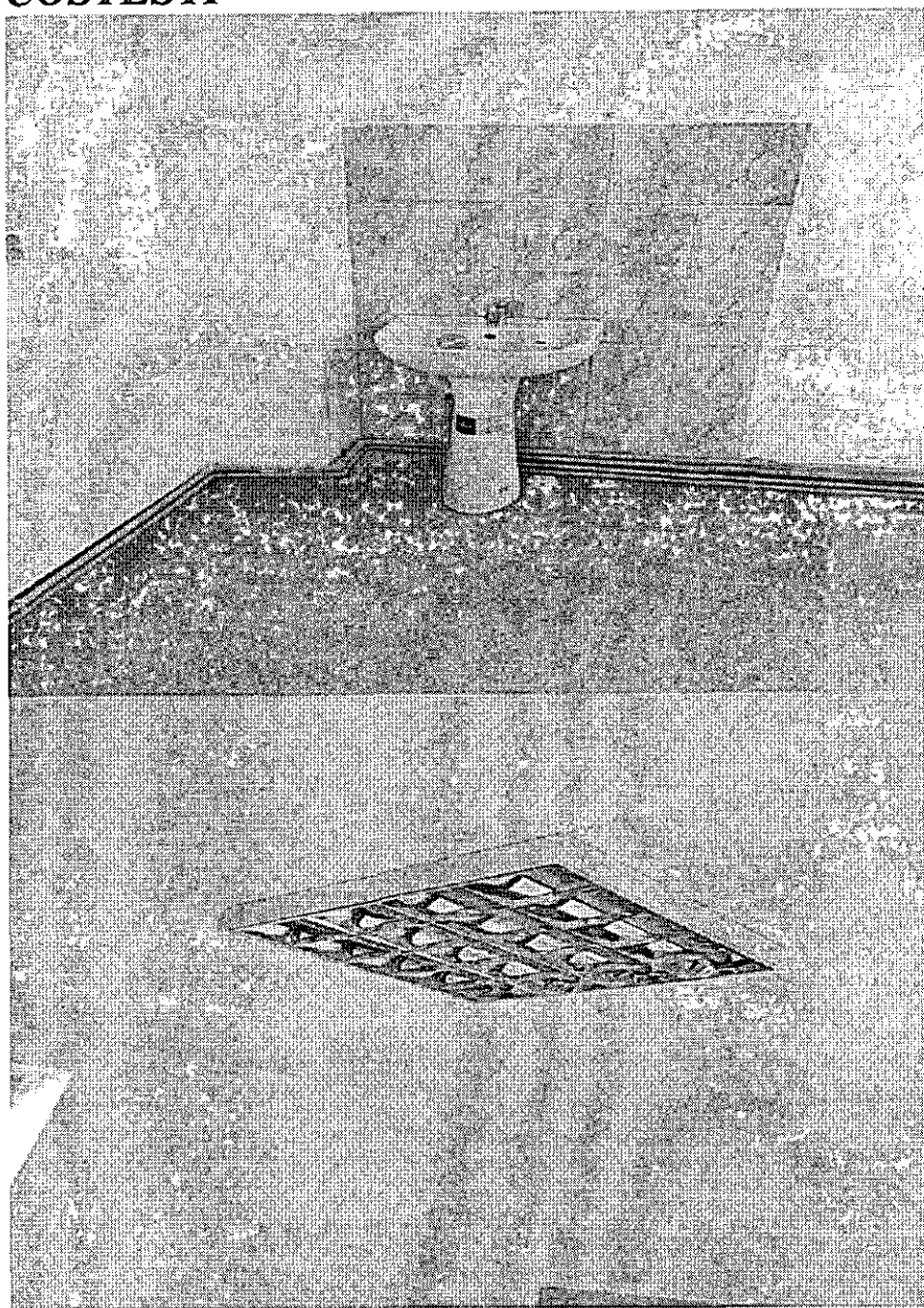


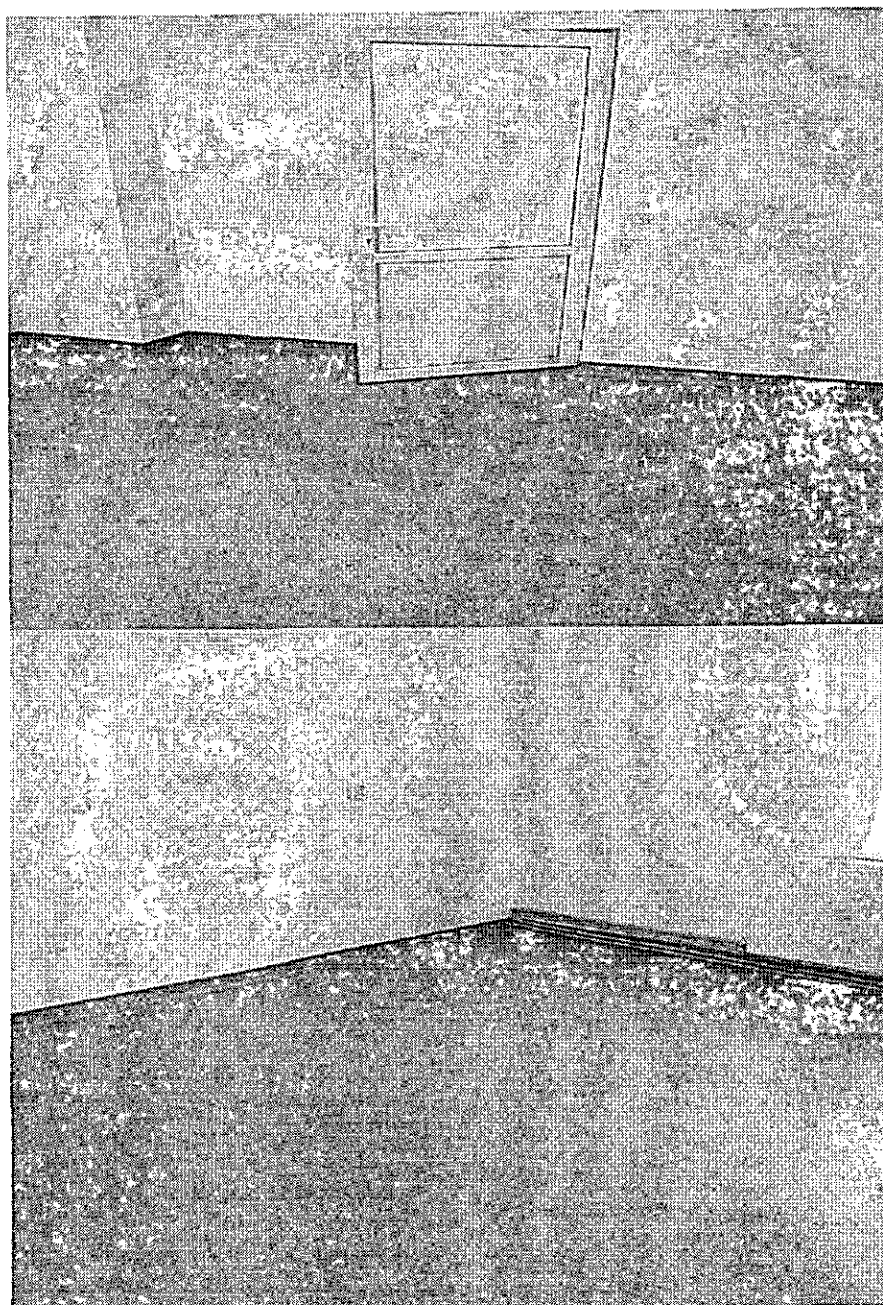


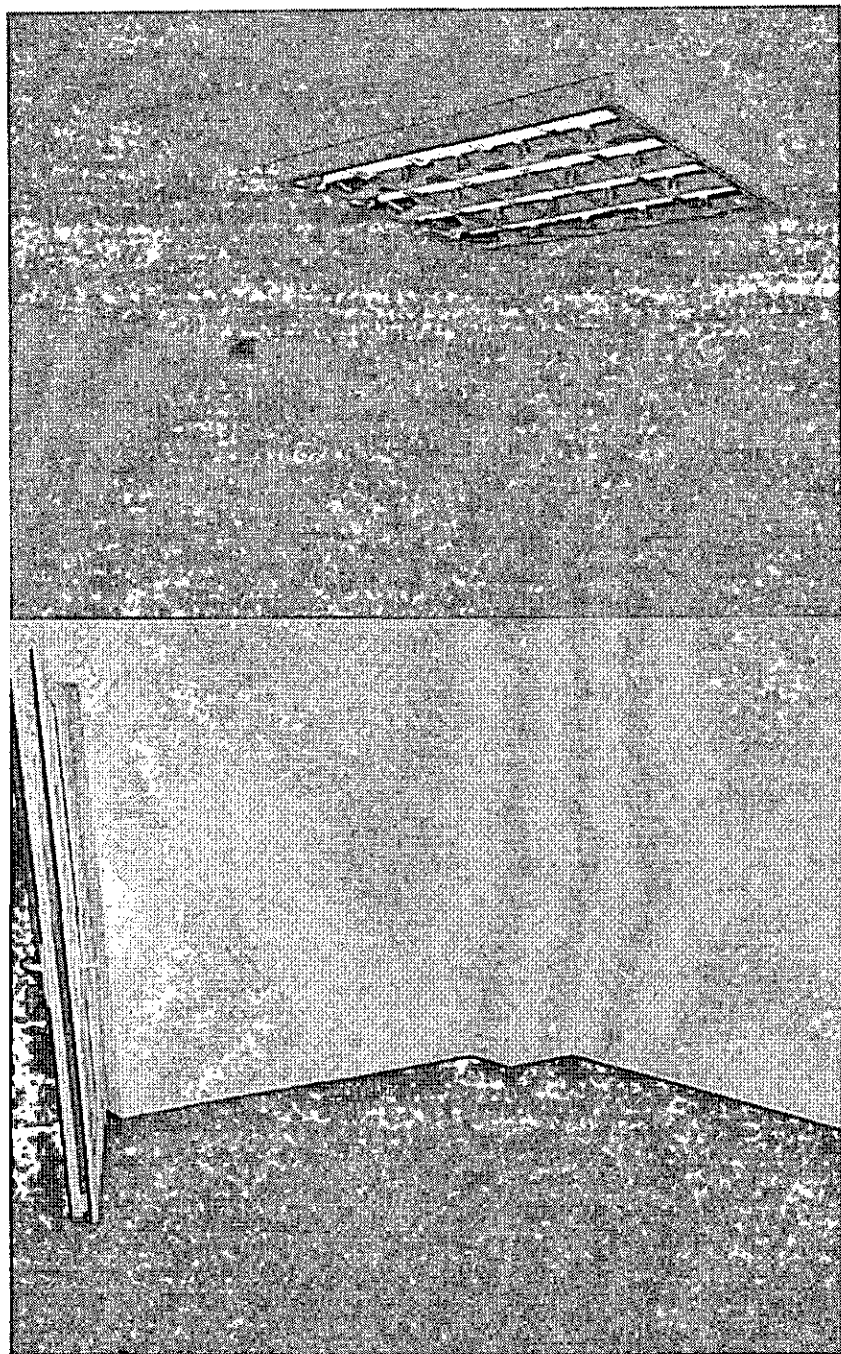




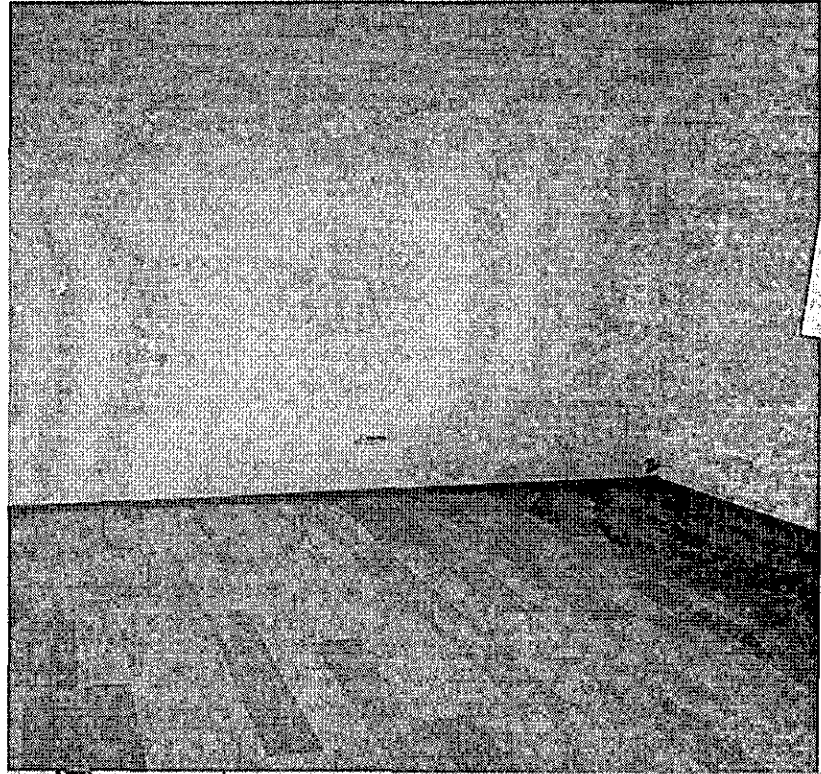
IML
COSTESTI

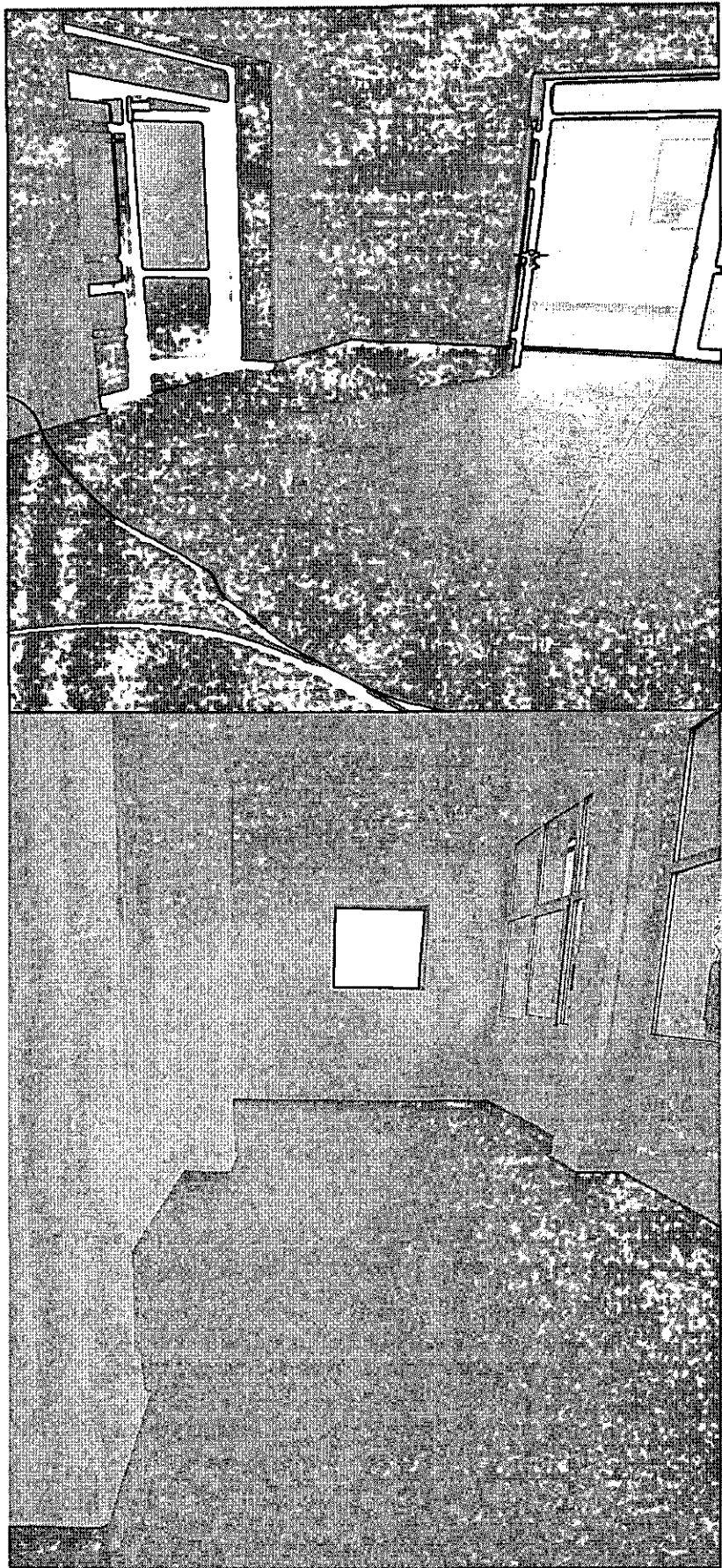


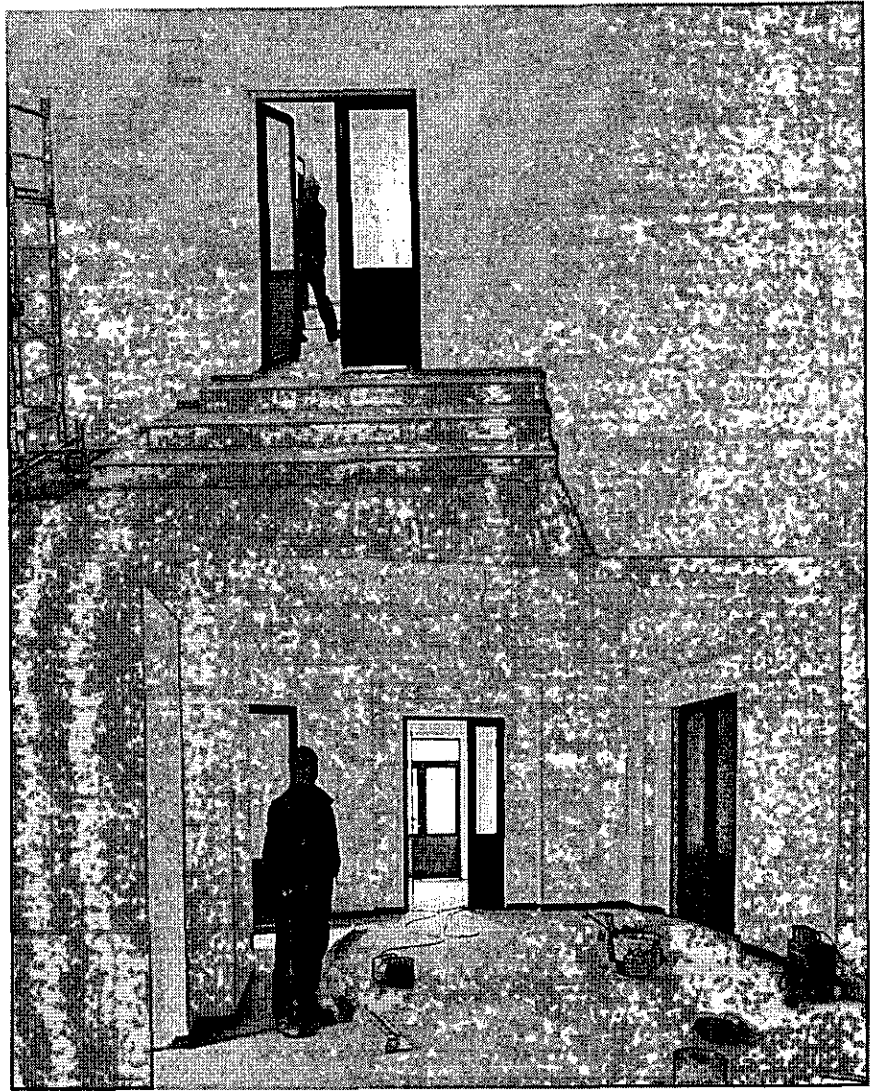


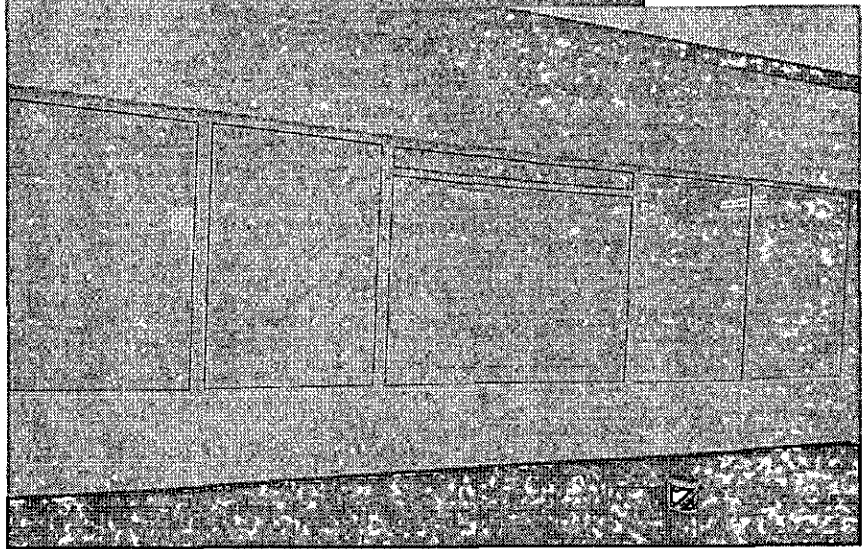
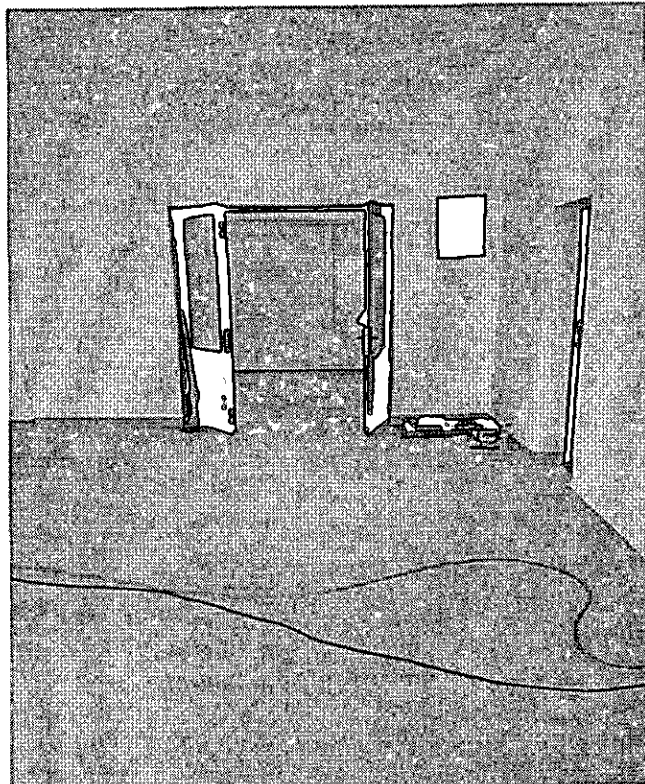


**CINEMA
LUMINA**



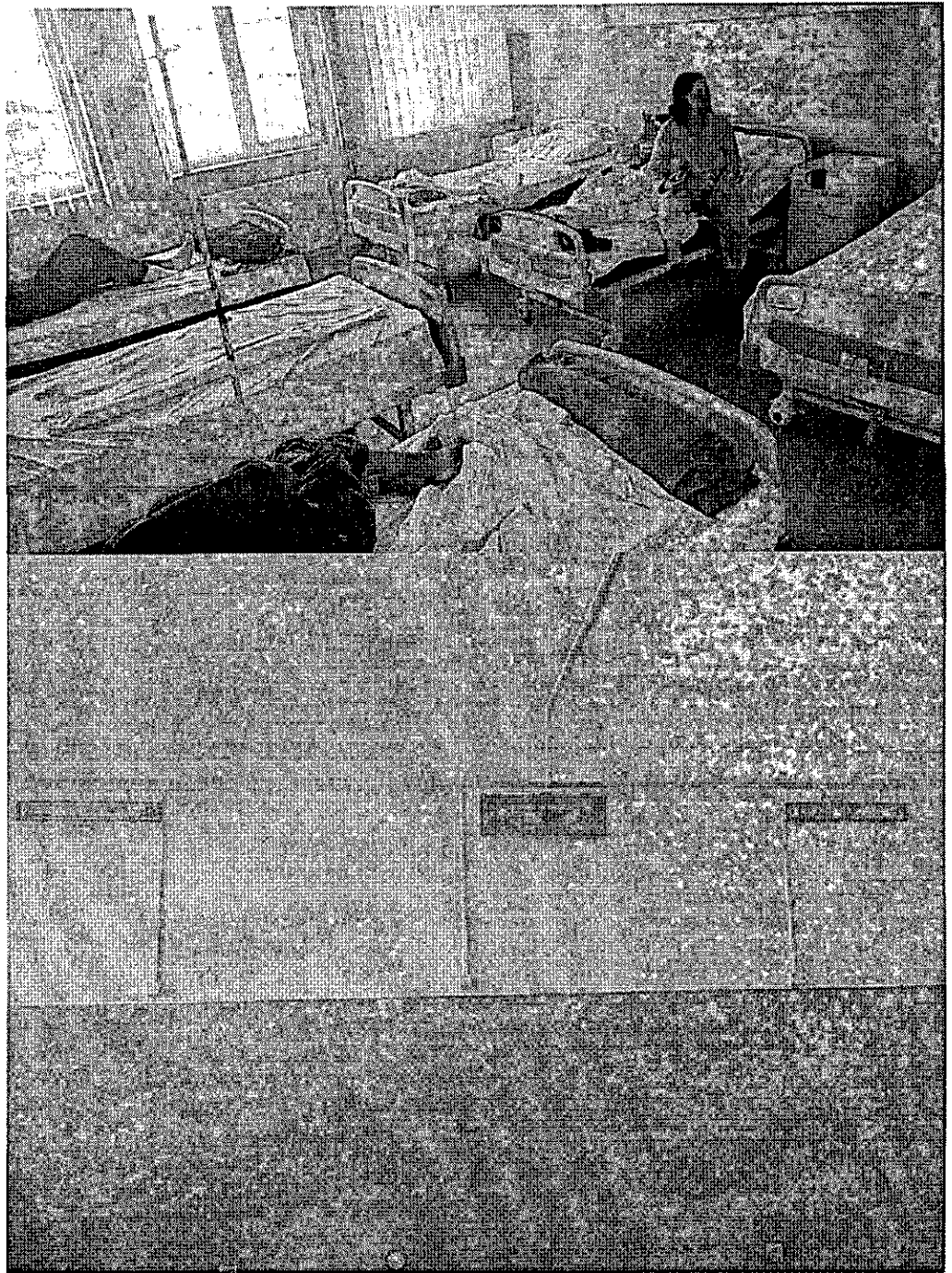


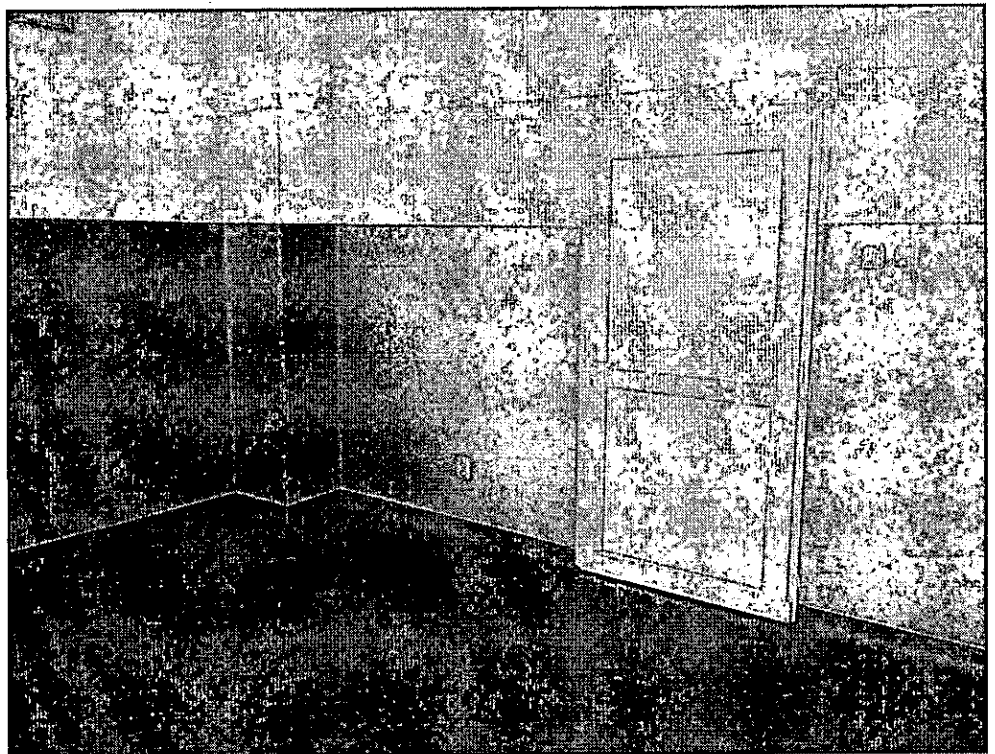
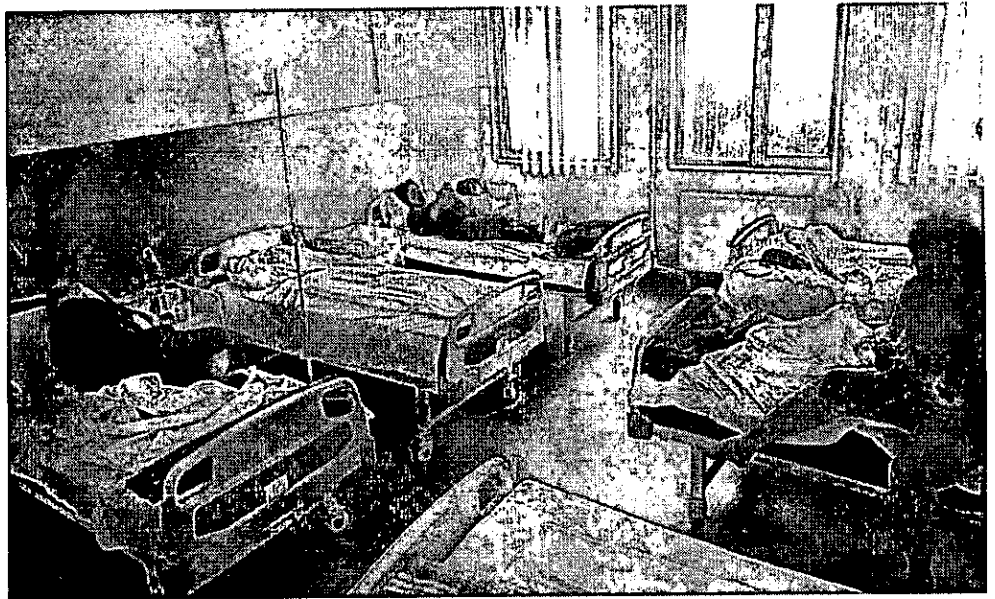




SJU SALON NR. 2 CARDIOLOGIE









CONSILIUL JUDEȚEAN ARGES
Regia de Administrare a Domeniului Public si Privat
al Judetului Arges R.A.

Punct de Lucru: Piata Vasile Milea, Nr. 1,
Mun. Pitesti, Jud. Arges
(tel/fax. 0248.266.111)



RAPORTUL CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE LA DATA DE
31.12.2016

Consiliul de administrație al R.A.D.P.P. Argeș RA a fost numit prin Hotărârea nr.232/26.11.2013 a Consiliului Județean Argeș iar activitatea acestuia se desfășoară pe bază de contracte de mandat valabile până în decembrie 2017.

În aplicarea prevederilor Ordonanței de Urgență nr.109/2011, cu modificările și completările ulterioare, consiliul de administrație al Regiei de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Argeș RA a urmărit respectarea și aplicarea următoarelor obiective:

a) implementarea unor politici corporative, privind: raportarea operațiunilor desfășurate, protecția activelor acționarilor, managementul riscului, controale interne, raportare financiară, remunerația directorilor și a angajaților, dividende, investiții de capital;

b) supravegherea conducerii prin revizuirea și evaluarea sistemelor de control intern inclusiv implementarea bugetului de venituri și cheltuieli, activităților financiare, activităților operaționale, capacității întreprinderilor publice, îndeplinirii obiectivelor, Țintelor și rezultatelor;

c) dispozițiile legale, normele etice, sociale și de mediu aplicabile, dispozițiile auditului extern, comunicarea și raportarea corectă către părțile interesate.

La nivelul anului 2016 RADPP Argeș RA a realizat urm[torii indicatori financiari:

➤	Venituri totale	- 6.503.882 lei
➤	Cheltuieli totale	- 6.084.829 lei
➤	Profit brut	- 419.053 lei
➤	Profit impozabil	- 389.117 lei
➤	Impozit pe profit	- 62.259 lei
➤	Profit net	- 356.794 lei

Profitul net în sumă de 356.794 lei, s-a popus să fie repartizat conform O.G. nr.64 /2001 pentru următoarele destinații:

- Vărsăminte la Consiliul Județean Argeș -178.397 lei
- Surse proprii - 178.397 lei

Activitatea Consiliului de administrație a RADPP Argeș RA, în anul 2016, s-a desfășurat în cadrul ședințelor ordinare care au avut ca obiect următoarele: aprobarea bilanțului contabil pe anul 2015; aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2016; aprobarea negocierilor salariale pe anul 2016; acordarea tichetelor cadou cu ocazia sărbătorilor de Crăciun.

Prezentăm mai jos, gradul de îndeplinire a indicatorilor de performanță asumați prin Contratul de mandat de către membrii Consiliului de administrație:

**INDICATORI DE PERFORMANȚĂ FINANCIARI SI
NEFINANCIARI
AI CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE pentru anul 2016**

Nr. crt.	Denumirea indicatorului	Nivel indicator 31.12.2016	Mod de calcul
1	Productivitatea muncii	105,59%	Cifra de afaceri/nr. mediu de personal 2016 față de 2015 (6476078:221,4=29250,57; 5964150:215,3=27701,57)
2	Reducerea obligațiilor restante (gradul de achitare a datoriilor către bugetul de stat, local și fonduri speciale)	100%	Plăți/obligații
3	Gestionarea creanțelor și recuperarea acestora gradul de recuperare a creanțelor	0,42%	Creanțe mai vechi de 60 de zile/total venituri 27386:6470078=0,42%
4	Reducerea pierderilor în consumul de apă și energie	-	Efectuarea lucrărilor de întreținere și reparații la termen, conform contractelor încheiate
5	Creșterea cifrei de afaceri	8,58%	În anul 2016 față de anul 2015 (6476078:5964150)
6	Programul de dezvoltare	%	nu a fost cazul

Precizăm că nivelul indicatorilor raportați prin prezenta au la bază datele furnizate de evidența contabilă și balanța de verificare încheiată la data de 31.12.2016 raportate la datele din anul 2015.

Referitor la alți indicatori de performanță asumați de către membrii consiliului de administrație prin contractul de mandat, considerăm că aceștia au fost îndepliniți în sensul că:

➤ Imaginea R.A.D.P.P. Argeș RA în raport cu clienții săi s-a îmbunătățit datorată numărului ridicat de contracte încheiate în perioada raportată;

➤ A crescut satisfacția utilizatorilor prin lipsa de reclamații și sesizări înregistrate la nivel de regie;

➤ A fost motivat personalul corelându-se remunerația cu indicatorii de performanță realizați;

A fost implementat un sistem de evaluare și motivare a personalului - situație reflectată în documentele specifice gestionate la nivelul Biroului Resurse-Umane.

Președinte Consiliul de administrație
Gabriel Moiceanu

