



**CONSILIUL JUDETEAN ARGES
DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA
COPILULUI**

Pitesti, Calea Dragasani, nr. 8, Cod 110347, ROMANIA

Telefon/Fax: 0248-271131

Email: dgpdcarges@yahoo.com

Operator de date cu caracter personal: 417



EN ISO 9001:2008

Certificate Reg. No 20 100 112006089

OHSAS 18001:2007

Certificate Reg. NO 20 116 112006091



SRU/Nr. 5375/29.02.2016

ANUNȚ

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Argeș organizează concurs în data 22.03.2016 ora 10⁰⁰ – proba scrisă și 25.03.2016 ora 10⁰⁰ – interviu, pentru ocuparea funcției contractuale de execuție vacantă pe durată nedeterminată de asistent social debutant S la Complexul de Locuințe Protejate Buzoești.

Condiții specifice pentru ocuparea postului scos la concurs :

Pentru postul de asistent social debutant :

- studii superioare absolvite cu diplomă de licență sau echivalent în domeniul asistenței sociale , specializarea asistență socială
- candidatul să aibă calitatea de membru în Colegiul Asistenților Sociali din Romania

Vechime în specialitatea studiilor pentru ocuparea postului scos la concurs : nu este cazul

Bibliografie :

1. Legea nr.292/2011- Legea asistentei sociale, cu modificările și completările ulterioare
2. Legea nr. 448 / 2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;
3. H.G nr. 1434/2004 privind atribuțiile și Regulamentul cadrului de organizare și funcționare ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului, cu modificările și completările ulterioare
4. H.G. nr.268/2007-pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap;
5. H.G. nr. 867 /2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale
6. Ordinul 67 / 2015 privind aprobarea standardelor specifice de calitate pentru centrele rezidențiale, centrele de zi și locuințele protejate pentru persoane adulte cu handicap;

DISPOZIȚII GENERALE PRIVIND CONCURSUL DE RECRUTARE :

Conform art. 6 al Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs candidatii vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a. cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- d. carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;

- e. cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g. curriculum vitae.

Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant candidatii trebuie să îndeplinească următoarele **condiții generale**, conform art. 3 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Concursul va consta dintr-o probă scrisă și interviu și se va desfășura la sediul instituției situat în Mun. Pitești, Calea Drăgășani, nr.8, et.1 în data de 22.03.2016 ora 10⁰⁰ – proba scrisă și 25.03.2016 ora 10⁰⁰ – interviu.

Dosarele de concurs se depun la secretariatul instituției din Pitești, Calea Drăgășani, nr.8, etaj 1, în termen de 10 zile lucrătoare de la data anunțului.

Rezultatele probelor scrise și/sau interviu se afișează în termen de maxim 1 zi lucrătoare de la finalizarea fiecărei probe.

În termen de maxim 1 zi lucrătoare de la data și ora afișării rezultatelor probelor scrise și / sau interviu, candidații pot depune contestație la sediul instituției.

Rezultatele la contestațiile depuse, se comunică prin afișare la sediul instituției și pe pagina de internet www.cjarges.ro, Secțiunea Instituției Publice, Subsecțiunea Servicii publice subordonate – Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Argeș, la rubrica *Anunțuri*, imediat după soluționarea contestației.

Rezultatele finale ale concursului se afișează la sediul instituției și pe pagina de internet www.cjarges.ro, Secțiunea Instituției Publice, Subsecțiunea Servicii publice subordonate – Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Argeș, la rubrica *Anunțuri*, în termen de maxim 1 zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor ultimei probe, iar în cazul contestației în termen de maxim 1 zi lucrătoare de la data expirării termenului de soluționare a contestației.

Persoană de contact – Dumitra Emilia –inspector superior la Serviciul Resurse Umane, tel 0248/271131 int 24 și 25.

Relații suplimentare la telefon 0248/ 271131-271220 int.24, 25 .

