

Anexa nr.1 la Hotărârea Consiliului Județean Argeș nr. ____ / _____

Elementele de identificare ale bunului supus vânzării

Nr. Crt.	Date de identificare	Valoarea de inventar (lei)	Nr. inventar	Valoare conform Raportului de evaluare nr. 41/03.03.2026	<u>Prețul minim de vânzare,</u> <i>stabilit conform prevederilor art. 363 alin. (6) din Ordonanța de Urgență nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare</i> (valoarea cea mai mare dintre prețul de piață determinat prin raport de evaluare întocmit de evaluatori, persoane fizice sau juridice, autorizați, în condițiile legii, și valoarea de inventar a imobilului)
1.	<p>Bunul imobil alcătuit din:</p> <p>1. Clădire C1, în suprafață de 70 mp</p> <p>2. Teren , în suprafață 273 mp</p> <p>Adresa: mun. Câmpulung, str. Frații Golești, nr. 1, jud. Argeș</p>	<p>126378</p> <p>60188</p> <p>.....</p> <p>Total: 186566</p>	<p>05602</p> <p>02936</p> <p>.....</p>	<p>126378 lei, respectiv 24794 EURO</p> <p>65402 lei, respectiv 12831 EURO</p> <p>.....</p> <p>Total: 191780 lei, respectiv 37625 EURO</p>	<p>PREȚ MINIM DE VÂNZARE: 37625 EURO</p>

CONSILIUL JUDEȚEAN ARGEȘ

**DOCUMENTAȚIA
procedurii privind
VÂNZAREA UNUI BUN IMOBIL AFLAT
ÎN DOMENIUL PRIVAT AL JUDEȚULUI ARGEȘ**

Conținutul documentației de atribuire:

- *Informații generale privind autoritatea publică locală;*
- *Instrucțiuni privind organizarea și desfășurarea procedurii de vânzare;*
- *Caietul de sarcini;*
- *Instrucțiuni privind modul de elaborare și prezentare a ofertelor;*
- *Criteriul de atribuire aplicat pentru stabilirea ofertei câștigătoare;*
- *Instrucțiuni privind modul de utilizare a căilor de atac;*
- *Reguli privind încheierea contractului de vânzare-cumpărare;*
- *Reguli privind confidențialitatea și conflictul de interese;*
- *Conținutul dosarului de vânzare prin licitație publică;*
- *Fișa de date a procedurii de vânzare;*
- *Formulare și modele de documente.*

Notă:

Ofertele vor putea fi depuse numai de persoanele fizice și juridice, române și străine care au solicitat această Documentație în nume propriu și au depus garanția de participare, în caz contrar, oferta va fi returnată nedeschisă.

Nerespectarea condițiilor de formă și fond impuse prin prezenta Documentație conduc la descalificarea ofertei.

DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE

*Privind vânzarea prin licitație publică a unui bun imobil aflat în
domeniul privat al Județului Argeș*

I. INFORMAȚII GENERALE PRIVIND AUTORITATEA PUBLICĂ LOCALĂ:

Județul Argeș, cu sediul în Pitești, Piața Vasile Milea, nr.1, reprezentant prin Președinte, în calitate de proprietar al bunului ce vinde.

Cont: RO48TREZ04621330208XXXXX, Banca: Trezoreria Municipiului Pitești

Telefon: 0248.210.056

Adresă de internet: www.cjarges.ro

Cod fiscal: 4229512

Cod poștal: 110053

Persoană de contact: Răboj-Călinescu Alin, inspector în cadrul Serviciului Evidență Administrare Patrimoniu și Devize

II. INSTRUCȚIUNI PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROCEDURII DE VÂNZARE:

Art. 1. Procedura aplicată

(1) Procedura este de vânzare prin licitație publică în condițiile Ordonanței de Urgență nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare a **bunului imobil** alcătuit din: “CI- clădire în suprafață de 70 mp și teren aferent în suprafață de 273 mp” situat în mun. Câmpulung, str. Frații Golești, nr. 1, jud. Argeș, aflat în domeniul privat al județului Argeș.

(2) Pentru atribuirea contractului de vânzare a bunului imobil mai sus menționat au dreptul de a depune oferte persoanele fizice sau juridice, române sau străine care au solicitat această Documentație în nume propriu și au depus garanția de participare.

(3) În cazul în care, în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin 2 (două) oferte valabile autoritatea publică locală – Județul Argeș este obligată să anuleze licitația și să organizeze o nouă licitație.

(4) Dacă nici după repetarea procedurii de licitație nu a fost depusă cel puțin o ofertă valabilă autoritatea publică locală – Județul Argeș va anula procedura.

(5) Autoritatea publică locală – Județul Argeș are obligația de a încheia contractul cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare.

(6) Prin excepție de la prevederile pct. (5), autoritatea publică locală – Județul Argeș are dreptul de a anula procedura pentru atribuirea contractului de vânzare în situația în care se constată abateri grave de la prevederile legale care afectează procedura de licitație sau fac imposibilă încheierea contractului. În sensul prevederilor legale procedura de licitație se consideră afectată în cazul în care sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

- în cadrul documentației de atribuire și/sau în modul de aplicare a procedurii de licitație se constată erori sau omisiuni care au ca efect încălcarea principiilor prevăzute la art. 311 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare.

- autoritatea publică locală – Județul Argeș se află în imposibilitatea de a adopta măsuri corective, fără ca acestea să conducă la rândul lor, la încălcarea principiilor prevăzute la art. 311 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare.

(7) Autoritatea publică locală – Județul Argeș are obligația de a comunica, în scris, tuturor participanților la procedura de licitație, în cel mult 3 zile lucrătoare de la data anulării, atât încetarea obligațiilor pe care aceștia și le-au creat prin depunerea ofertelor, cât și motivul concret care a determinat decizia de anulare.

Art. 2. Legislație aplicabilă

– prevederile art. 363 din O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare.

Art. 3. Principiile care stau la baza contractului de închiriere:

- a) transparența;
- b) tratamentul egal;
- c) proporționalitatea;
- d) nediscriminarea;
- e) libera concurență.

Art. 4. Reguli de comunicare

(1) Orice comunicare, solicitare, informare, notificare și alte asemenea trebuie să fie transmisă în scris. Orice document scris trebuie înregistrat în momentul transmiterii, respectiv în momentul primirii. Comunicarea, transmiterea și stocarea informațiilor se realizează astfel încât să se asigure integritatea și confidențialitatea datelor respective.

(2) Ofertele pot fi depuse la Registratura Consiliului Județean Argeș sau pot fi transmise prin poștă, în acest caz ofertanții vor efectua toate demersurile necesare ca ofertele să fie înregistrate la Consiliul Județean Argeș până la data limită de depunere a ofertelor. Riscurile transmiterii ofertelor cad în sarcina ofertanților dacă acestea au fost înregistrate la Registratura Consiliului Județean Argeș după data limită de depunere.

(3) Autoritatea publică locală – Județul Argeș va asigura obținerea documentației de atribuire de către persoana interesată, care va înainta o solicitare în acest sens.

(4) Autoritatea publică locală – Județul Argeș are dreptul de a opta pentru una dintre următoarele modalități de obținere a documentației de atribuire de către persoanele interesate:

- asigurarea accesului direct, nerestricționat și deplin, prin mijloace electronice, la conținutul documentației de atribuire;
- punerea la dispoziția persoanei interesate care a înaintat o solicitare în acest sens a unui exemplar din documentația de atribuire, pe suport de hârtie și/sau pe suport magnetic într-o perioadă care nu trebuie să depășească 4 zile lucrătoare de la primirea solicitării.

(5) Persoana interesată are obligația de a depune diligențele necesare, astfel încât respectarea de către Autoritatea publică locală – Județul Argeș a termenului de 4 zile lucrătoare să nu conducă la situația în care documentația de atribuire să fie pusă la dispoziția sa cu mai puțin de 5 zile lucrătoare înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor.

Art. 3. Dreptul de a solicita clarificări

(1) Orice persoană interesată, care a obținut un exemplar din documentația de atribuire are dreptul de a solicita clarificări despre elementele cuprinse în aceasta.

(2) Autoritatea publică locală – Județul Argeș va răspunde în mod clar, complet și fără ambiguități, la orice clarificare solicitată, într-o perioadă care nu trebuie să depășească 5 zile lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări.

(3) Autoritatea publică locală – Județul Argeș are obligația de a transmite răspunsurile însoțite de întrebările aferente către toate persoanele interesate care au obținut documentația de atribuire, luând măsuri pentru a nu dezvălui identitatea celui care a solicitat clarificările respective.

(4) Fără a aduce atingere prevederilor alin. (2) autoritatea publică locală – Județul Argeș va transmite răspunsul la orice clarificare cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data limită pentru depunerea ofertelor.

(5) În cazul în care solicitarea de clarificare nu a fost transmisă în timp util, punând astfel autoritatea publică locală – Județul Argeș în imposibilitatea de a respecta termenul prevăzut la alin. (4), acesta va răspunde la solicitarea de clarificare în măsura în care perioada necesară pentru elaborarea și transmiterea răspunsului face posibilă primirea acestuia de către persoanele interesate înainte de data-limită de depunere a ofertelor.

(6) Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire, comisia de licitație poate solicita clarificări și completări ale documentelor prezentate de ofertanți în scopul demonstrării conformității ofertei cu cerințele solicitate. Solicitarea de clarificări propusă de către comisia de evaluare se transmite de către autoritatea publică locală – Județul Argeș ofertanților în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea propunerii comisiei de evaluare. Ofertanții vizați trebuie să răspundă la solicitarea autorității publice locale – Județul Argeș în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea acesteia.

Art. 4. Date limită care trebuie respectate:

- a) data limită pentru depunerea ofertelor (va fi prevăzută în anunțul de vânzare);
- b) data limită de solicitare clarificări (va fi prevăzută în anunțul de vânzare);
- c) data la care vor fi deschise ofertele (va fi prevăzută în anunțul de vânzare).

Notă: Anunțul de licitație/vânzare se întocmește după aprobarea documentației de atribuire de către autoritatea contractantă.

Art. 5. Garanțiile solicitate de către autoritatea publică locală – Județul Argeș

(1) Garanția de participare la procedura de vânzare este obligatorie în sumă de **19178 lei** (cuantumul garanției de participare reprezintă 10% din prețul de pornire al licitației), pentru **bunul imobil alcătuit din: "C1- clădire în suprafață de 70 mp și teren aferent în suprafață de 273 mp"** situat în mun. Câmpulung, str. Frații Golești, nr. 1, jud. Argeș, aflat în domeniul privat al județului Argeș și se depune în numerar la caseria Consiliului Județean Argeș, et. III, cam. 334, sau se poate plăti și cu OP (*Contul pentru garanția de participare: RO34TREZ0465006XXX000183, Județul Argeș - CUI: 4229512*).

(2) Ofertanții vor pierde garanția de participare dacă își retrag ofertele înainte de începerea licitației, în oricare dintre etapele acesteia.

(3) Autoritatea publică locală- Județul Argeș este obligată să restituie, la cerere, tuturor ofertanților declarați necâștigători garanția de participare numai după desemnarea ofertantului declarat câștigător.

(4) Ofertantul declarat câștigător va pierde garanția de participare dacă nu se prezintă să încheie contractul în termenul prevăzut în prezenta documentație.

(5) Ofertantul declarat câștigător i se va restitui garanția de participare numai după semnarea contractului, pe baza unei cereri depusă la Registratura Consiliului Județean Argeș.

Art. 6. Desfășurarea licitației

(1) Procedura de licitație/vânzare se poate desfășura numai dacă în urma publicării anunțului de licitație au fost depuse cel puțin **două oferte valabile**.

(2) Anunțul de licitație/vânzare se va transmite spre publicare în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, într-un cotidian de circulație națională și într-unul de circulație locală, pe pagina sa de internet ori prin alte medii ori canale publice de comunicare electronice, cu cel puțin **20 de zile calendaristice** înainte de data limită pentru depunerea ofertelor.

(3) Orice persoană interesată are dreptul de a solicita și de a obține documentația de atribuire și caietul de sarcini, precum și de a solicita clarificările necesare.

(4) Punerea la dispoziție de către autoritatea publică locală – Județul Argeș a documentației de atribuire și a caietului de sarcini se va face într-o perioadă care nu trebuie să depășească 4 zile lucrătoare de la primirea solicitării.

(5) La licitație/vânzare se poate înscrie orice persoană fizică sau juridică, română sau străină, care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a plătit toate taxele privind participarea la licitație, inclusiv garanția de participare;
- a depus oferta sau cererea de participare la licitație, împreună cu toate documentele solicitate în documentația de atribuire, în termenele prevăzute în documentația de atribuire;
- are îndeplinite la zi toate obligațiile exigibile de plată a impozitelor, a taxelor și a contribuțiilor către bugetul consolidat al statului și către bugetul local;
- nu este în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

(6) **Nu are dreptul să participe la licitație persoana care a fost desemnată câștigătoare la o licitație publică anterioară privind bunurile statului sau ale unităților administrativ-teritoriale în ultimii 3 ani, dar nu a încheiat contractul ori nu a plătit prețul, din culpă proprie. Restricția operează pe o perioadă de 3 ani, calculată de la desemnarea persoanei respective drept câștigătoare la licitație.**

(7) În vederea desfășurării licitației/vânzării, a analizării și evaluării ofertelor, întocmirea proceselor-verbale de ședință, desemnarea ofertei câștigătoare autoritatea publică locală – Județul Argeș, numește comisia de evaluare formată dintr-un număr impar de membrii care nu poate fi mai mic de 5 (cinci), cu atribuții până la finalizarea procedurilor de atribuire a contractului de vânzare a bunului imobil mai sus menționate.

(8) Fiecăruia dintre membrii comisiei de evaluare i se poate desemna un supleant.

(9) La ședințele comisiei de evaluare președintele acesteia poate invita personalități recunoscute pentru experiența și competența lor în domenii care prezintă relevanță din perspectiva vânzării bunurilor-imobile, aceștia neavând calitate de membrii.

(10) Comisia de evaluare este legal întrunită numai în prezența tuturor membrilor.

(11) Comisia de evaluare adoptă decizii în mod autonom și numai pe baza documentației de atribuire și cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

(12) Deciziile comisiei de evaluare se adoptă cu votul majorității membrilor.
(13) Membrii comisiei de evaluare, supleanții și invitații au obligația de a păstra confidențialitatea datelor, informațiilor și documentelor cuprinse în ofertele analizate, precum și să respecte regulile privind conflictul de interese.

(14) Atribuțiile comisiei de evaluare sunt:
- analizarea și selectarea ofertelor pe baza datelor, informațiilor și documentelor cuprinse în plicul exterior;

- întocmirea listei cuprinzând ofertele admise și comunicarea acesteia;
- analizarea și evaluarea ofertelor;
- întocmirea raportului de evaluare;
- întocmirea proceselor-verbale;
- desemnarea ofertei câștigătoare.

(15) Pentru desfășurarea procedurii licitației este obligatorie participarea a cel puțin **doi ofertanți**, iar oferta câștigătoare va putea fi stabilită numai dacă există cel puțin **două oferte conforme (valabile)**.

(16) Fiecare participant poate depune doar **o singură ofertă**. Orice ofertant are dreptul de a participa la deschiderea ofertelor.

(17) Plicurile închise și sigilate se predau comisiei de evaluare la data fixată pentru deschiderea lor, prevăzută în anunțul de licitație.

(18) După deschiderea plicurilor exterioare în ședință publică, comisia de evaluare constată ofertele care conțin/nu conțin totalitatea documentelor și a datelor ofertantului prevăzute la cap. IV – Instrucțiuni privind modul de elaborare și prezentare a ofertelor, și elimină ofertele care nu conțin toate datele și documentele solicitate, totodată comisia putând solicita clarificări și completări ale documentelor prezentate de ofertanți în scopul demonstrării conformității ofertei cu cerințele solicitate.

(19) Solicitarea de clarificări propusă de către comisia de evaluare se transmite de către autoritatea publică locală – Județul Argeș ofertanților în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea propunerii comisiei de evaluare. Ofertanții vizați trebuie să răspundă la solicitarea autorității publice locale – Județul Argeș în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea acesteia.

(20) Pe perioada în care se desfășoară transmiterea clarificărilor solicitate, comisia de evaluare nu mai are dreptul de a efectua alte lucrări, acestea fiind reluate după primirea lor în termenul maxim amintit mai sus.

(21) Dacă ofertanții nu au transmis în termen clarificările solicitate prin adresa autorității publice locale – Județul Argeș, comisia este îndreptățită să reia lucrările de evaluare a ofertelor numai cu privire la ofertele care nu au avut astfel de solicitări sau au transmis clarificările solicitate în termen.

(22) Pentru continuarea desfășurării procedurii de licitație este necesar ca după deschiderea și analizarea conținutului plicurilor exterioare cel puțin două oferte, să conțină toate documentele și datele (*să fie valabile*) prevăzute la cap. IV – Instrucțiuni privind modul de elaborare și prezentare a ofertelor.

(23) După ce comisia analizează și verifică valabilitatea documentelor din **plicurile exterioare** ale tuturor ofertanților, secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul-verbal cu constatările comisiei. Procesul-verbal, va fi semnat de către toți membrii comisiei de evaluare și de reprezentanții ofertanților prezenți la ședința de deschidere a ofertelor.

(24) Deschiderea plicurilor interioare (cuprinzând doar **“oferta propriu-zisă, financiară”**) se face numai după semnarea procesului-verbal de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanții prezenți și înregistrarea acestuia la autoritatea publică locală – Județul Argeș.

(25) Ulterior deschiderii plicurilor interioare se stabilește ofertantul câștigător pe baza criteriului de atribuire menționat în prezenta documentație, și anume **“Prețul cel mai mare oferat peste prețul minim de pornire al licitației”**.

(26) În situația în care sunt **oferte financiare mai mici** decât prețul minim de pornire al licitației, stabilit conform prevederilor art. 363 alin. (6) din Ordonanța de Urgență nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare, în valoare totală de **37625 euro** pentru **bunul imobil alcătuit din: “C1- clădire în suprafață de 70 mp și teren aferent în suprafață de 273 mp” situat în mun. Câmpulung, str. Frații Golești, nr. 1, jud. Argeș, aflat în domeniul privat al județului Argeș, aceste oferte financiare sunt declarate de comisia de evaluare ca fiind oferte financiare neconforme, fiind excluse de la procedură.**

(27) În urma **evaluării ofertelor (plicul exterior + plicul interior)** de către comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate și de atribuire, secretarul acesteia întocmește un proces verbal în care

menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de licitație.

(28) În baza procesului-verbal de analiză a ofertelor comisia de evaluare întocmește în termen de o zi lucrătoare un raport pe care îl transmite autorității publice locale – Județul Argeș, raport care se depune la dosarul licitației.

(29) În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea publică locală – Județul Argeș are obligația să informeze în scris, cu confirmare de primire, toți ofertanții participanți la procedură, în care va preciza care este ofertantul declarat câștigător, și care sunt ofertanții care nu au fost declarați câștigători, precizând motivele care au stat la baza excluderii sau respingerii ofertei după caz.

Art. 7. Determinarea ofertei câștigătoare

(1) Evaluarea ofertelor depuse se realizează pe baza documentației de atribuire.

(2) Criteriul de atribuire al contractului de vânzare-cumpărare este **“Prețul cel mai mare ofertat peste prețul minim de pornire al licitației”**.

(3) Vânzătorul (Autoritatea publică locală – Județul Argeș) are obligația de a stabili oferta câștigătoare pe baza criteriului de atribuire menționat la alin. (2).

(4) Comisia de evaluare va solicita depunerea în plic închis a unei noi oferte financiare, în vederea stabilirii ofertantului câștigător, în cazul în care 2 (doi) sau mai mulți ofertanți au ofertat același preț.

(5) Autoritatea publică locală – Județul Argeș are obligația de a stabili oferta câștigătoare pe baza criteriului de atribuire precizat în documentația de atribuire, în baza documentelor prezentate de ofertant pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele solicitate și în baza clarificărilor solicitate de comisia de evaluare, în cazul în care au fost solicitate.

Art. 8. Încheierea contractului de vânzare-cumpărare

(1) **Autoritatea publică locală – Județul Argeș** poate să **încheie contractul** de vânzare-cumpărare cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare numai **după împlinirea unui termen de 20 zile** calendaristice de la data realizării comunicării rezultatului licitației de vânzare către toți participanții la procedură.

(2) Autoritatea publică locală – Județul Argeș are obligația de a transmite spre publicare în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, un anunț de atribuire a contractului, în cel mult 20 de zile calendaristice de la finalizarea procedurii de atribuire.

(3) Contractul se încheie în formă scrisă, autentică, sub sancțiunea nulității.

(4) Neîncheierea contractului într-un termen de 20 de zile calendaristice de la data comunicării rezultatului licitației poate atrage după sine plata daunelor-interese de către partea în culpă, precum și pierderea garanției de participare.

(5) În cazul în care ofertantul declarat câștigător refuză încheierea contractului, procedura de licitație se anulează, iar Autoritatea publică locală – Județul Argeș va relua procedura de licitație publică de la etapa **publicării anunțului**, în condițiile legii, Caietul de sarcini și Documentația de atribuire pastrându-și valabilitatea.

(6) Predarea-primirea bunului se face prin proces verbal în termen de maximum 30 de zile de la data încasării prețului.

(7) Refuzul ofertantului declarat câștigător de a încheia contractul poate atrage după sine plata-dunelor interese, care se stabilesc de către tribunalul în a cărei rază își are sediul autoritatea contractantă, la cererea părții interesate, dacă părțile nu stabilesc altfel.

(8) În cazul în care autoritatea publică locală – Județul Argeș nu poate încheia contractul cu ofertantul declarat câștigător din cauza faptului că, ofertantul în cauză se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, Autoritatea publică locală – Județul Argeș are dreptul să declare câștigătoare oferta clasată pe locul doi, în condițiile în care aceasta este admisibilă. În cazul în care, nu există o ofertă clasată pe locul doi admisibilă, procedura de închiriere se anulează.

III. CAIETUL DE SARCINI (VEZI ANEXA NR. 1)

IV. INSTRUCȚIUNI PRIVIND MODUL DE ELABORARE ȘI PREZENTARE A

OFERTELOR

Art. 9. Criterii de valabilitate

(1) Ofertanții au obligația de a elabora ofertele în conformitate cu prevederile prezentei documentații de atribuire.

(2) Ofertele se redactează în limba română.

(3) Pentru a participa la licitație ofertanții trebuie să depună la registratura Consiliului Județean Argeș, până la data limită de depunere stabilită în anunțul de licitație/vânzare două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior.

(4) **Pe plicul exterior** (care cuprinde și plicul interior, “oferta propriu-zisă, financiară”) se va indica expeditorul, destinatarul, obiectul, licitației/vânzării pentru care este depusă oferta, mențiunea “A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DEORA.....” (data și ora de deschidere a ofertelor prevăzute în anunțul de vânzare), acesta va fi însoțit de scrisoarea de înaintare, potrivit formularului – **Anexa nr. 3, și va trebui să conțină următoarele documente:**

A. În cazul ofertanților persoane juridice:

a) Documente de certificare a plăților necesare pentru participarea la licitație:

- **dovada depunerii garanției de participare la licitație** în cuantum de **de 19178 lei**. Garanția de participare este obligatorie și se depune în numerar la caseria Consiliului Județean Argeș, et. III, cam. 334, sau se poate plăti și cu **OP** (Contul pentru garanția de participare: **RO34TREZ0465006XXX000183, Județul Argeș - CUI: 4229512**).

b) Documente de certificare a capacității și calității ofertantului:

- **statutul și actul constitutiv al persoanei juridice**, cu actele adiționale semnificative, și (*traducere pasajelor semnificative, pentru persoanele juridice străine*) – copie;

- **certificat de atestare fiscală, eliberat de ANAF**, care să ateste că persoana juridică nu are datorii față de bugetul general consolidat, valabil la data deschiderii ofertelor, emis de Administrația Județeană a Finanțelor Publice la care este arondat ofertantul, *original sau copie conform cu originalul (dacă în acest certificat se arată că nu a plătit toate obligațiile prevăzute, oferta va fi declarată Ofertă Neconformă);*

- **cazier fiscal eliberat de ANAF**, care să ateste că persoana juridică nu are înscrise infracțiuni de evaziune fiscală, valabil la data deschiderii ofertelor – *original sau copie conform cu originalul;*

- **certificat privind plata taxelor și impozitelor locale** care le datorează unității administrativ teritoriale (**primărie**) unde își are sediul/punctul de lucru, care să ateste că persoana juridică nu are datorii, valabil la data deschiderii ofertelor – *original sau copie conform cu originalul (dacă în acest certificat se arată că nu a plătit toate obligațiile prevăzute, oferta va fi declarată Ofertă Neconformă);*

- **fișă cu informații generale** privind ofertantul potrivit formularului – **Anexa nr. 4;**

- **împuternicire** în original acordată persoanei care reprezintă ofertantul în cadrul procedurii de licitație publică, însoțită de copie a actului de identitate potrivit formularului – **Anexa nr. 5;**

- **declarație de participare** semnată și ștampilată de ofertant, fără îngroșări ștersături sau modificări potrivit formularului – **Anexa nr. 6;**

- **declarație privind evitarea conflictului de interese**, potrivit formularului – **Anexa nr. 7;**

- **declarație** pe propria răspundere a reprezentantului legal al persoanei juridice **că nu se află în insolvență, faliment sau lichidare**, potrivit formularului din **Anexa nr. 8**, însoțită de copie a dovezii privind calitatea sa de reprezentant legal al persoanei juridice și a actului său de identitate;

B. În cazul ofertanților persoane fizice:

a) Documente de certificare a plăților necesare pentru participarea la licitație:

- **dovada depunerii garanției de participare la licitație** în cuantum de **19178 lei**. Garanția de participare este obligatorie și se depune în numerar la caseria Consiliului Județean Argeș, et. III, cam. 334 sau se poate plăti și cu **OP** (Contul pentru garanția de participare: **RO34TREZ0465006XXX000183, Județul Argeș - CUI: 4229512**).

b) Documente de certificare a identității și calității ofertantului:

- **act de identitate** – copie;

- **certificat de atestare fiscală, eliberat de ANAF**, care să ateste că persoana fizică nu are datorii față de bugetul general consolidat, valabil la data deschiderii ofertelor, emis de Administrația Județeană a Finanțelor Publice la care este arondat ofertantul, *original sau copie conform cu originalul (dacă în acest certificat se arată că nu a plătit toate obligațiile prevăzute, oferta va fi declarată Ofertă Neconformă);*

- **cazier fiscal eliberat de ANAF**, care să ateste că persoana fizică nu are înscrise infracțiuni de evaziune fiscală, valabil la data deschiderii ofertelor – original sau *copie conform cu originalul*;
- **certificat privind plata taxelor și impozitelor locale** care le datorează unității administrativ teritoriale (**primărie**) unde își are sediul/punctul de lucru, care să ateste că persoana fizică nu are datorii, valabil la data deschiderii ofertelor – original sau *copie conform cu originalul (dacă în acest certificat se arată că nu a plătit toate obligațiile prevăzute, oferta va fi declarată Ofertă Neconformă)*;
- **fișă cu informații generale**, privind ofertantul potrivit formularului – *Anexa nr. 4*;
- **împuternicire** în original acordată persoanei care reprezintă ofertantul în cadrul procedurii de licitație publică, însoțită de copie a actului de identitate, potrivit formularului – *Anexa nr. 5*;
- **declarație de participare** semnată și ștampilată de ofertant, fără îngroșări ștersături sau modificări, potrivit formularului – *Anexa nr. 6*;
- **declarație privind evitarea conflictului de interese**, potrivit formularului – *Anexa nr. 7*;
- **declarație** pe propria răspundere a persoanei fizice **că nu se află în insolvență, faliment sau lichidare**, potrivit formularului din *Anexa nr. 8*, însoțită de copie a actului său de identitate;
- (5) **Plicul interior care conține oferta propriu-zisă (formular de ofertă financiară – Anexa nr. 9.)**, ce va fi exprimată în EURO, pe el se înscriu numele sau denumirea ofertantului precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.
- (6) Oferta va fi depusă într-un singur exemplar.
- (7) Fiecare ofertant poate depune o singură ofertă.
- (8) Perioada de valabilitate a ofertelor este perioada de timp necesară desfășurării procedurii de vânzare prin licitație publică potrivit formularului.
- (9) Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data-limită pentru depunere, stabilite în anunțul procedurii.
- (10) Riscurile transferirii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina ofertantului.
- (11) Oferta depusă la o altă adresă decât cea a Consiliului Județean Argeș, sau după expirarea datei limită pentru depunere se returnează nedeschisă.

Notă: - *Dacă ofertanții vor avea punctaje egale după aplicarea criteriului de atribuire menționat în prezenta documentație, se va solicita reofertarea prețului în plic închis, potrivit formularului de ofertă financiară – Anexa nr. 9.*

V. CRITERIUL DE ATRIBUIRE APLICAT PENTRU STABILIREA OFERTEI CĂȘTIGĂTOARE

Art.10. Criteriul de atribuire al contractului de vânzare-cumpărare este **“Prețul cel mai mare ofertat peste prețul minim de pornire al licitației”**.

VI. INSTRUCȚIUNI PRIVIND MODUL DE UTILIZARE A CĂILOR DE ATAC

Art.11. (1) Soluționarea litigiilor apărute în legătură cu atribuirea, încheierea, executarea, modificarea și încetarea contractului de vânzare-cumpărare – în cazul în care nu se poate ajunge la o înțelegere amiabilă, precum și a celor privind acordarea de despăgubiri se realizează potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Acțiunea în justiție se introduce la secția de contencios administrativ a Tribunalului Argeș, mun. Pitești, B-dul. I.C. Brătianu, nr. 7, jud. Argeș, tel: 0248/224019.

(3) Împotriva hotărârii tribunalului se poate declara recurs la secția de contencios administrativ a Curții de Apel Pitești.

(4) Drepturile și obligațiile părților, executarea și încetarea contractului, răspunderea contractuală și rezolvarea litigiilor se vor stabili prin contactul de încheiere, încheiat conform legislației în vigoare.

VII. REGULI PRIVIND CONFIDENȚIALITATEA ȘI CONFLICTUL DE INTERESE

Art.12. *Confidențialitatea și conflictul de interese*

(1) Autoritatea publică locală – Județul Argeș are obligația de a lua toate măsurile necesare pentru a evita comunicarea de date din oferte până la momentul încheierii contractelor de vânzare-cumpărare cu ofertanții declarați câștigători. Comunicările și arhivarea informațiilor se vor realiza într-o astfel de manieră încât să asigure integritatea și confidențialitatea deplină a tuturor informațiilor.

(2) Fără a aduce atingeri celorlalte prevederi legale, autoritatea publică locală – Județul Argeș are obligația de a asigura garantarea protejării acelor informații pe care ofertanții le precizează ca fiind confidențiale, în măsura în care, în mod obiectiv, dezvăluirea acelor informații ar prejudicia interesele legitime ale ofertanților, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală.

(3) Pe parcursul aplicării procedurii de licitație autoritatea publică locală – Județul Argeș are obligația de a lua toate măsurile pentru a evita situația de natură să determine apariția unui conflict de interese și/sau manifestarea concurenței neloiale. Nerespectarea prevederilor se sancționează potrivit dispozițiilor în vigoare.

(4) Persoanele care sunt implicate direct în procesul de verificare/evaluare a ofertelor nu au dreptul de a fi ofertanți sub sancțiunea excluderii din procedura de licitație.

(5) Nu au dreptul de a fi implicate în procesul de verificare/evaluare a ofertelor următoarele persoane:

- soț/soție, rudă sau afin până la gradul al II-lea inclusiv cu ofertantul, persoană fizică;
- soț/soție, rudă sau afin până la gradul al II-lea inclusiv cu persoane care fac parte din consiliul de administrație, organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre ofertanți, persoane juridice, terți susținători sau subcontractanți propuși;
- persoane care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți, terți susținători sau subcontractanți propuși sau persoane care fac parte din consiliul de administrație, organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre ofertanți, terți susținători sau subcontractanți propuși.
- membrii din cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare al ofertantului și/sau acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al II-lea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul entității contractante.

(6) Membrii comisiei de evaluare, supleanții și invitații sunt obligați să dea o declarație de compatibilitate, imparțialitate și confidențialitate pe propria răspundere, după termenul limită de depunere a ofertelor, care se va păstra alături de dosarul închirierii.

(7) În caz de incompatibilitate, președintele comisiei de evaluare va sesiza de îndată autoritatea publică locală – Județul Argeș de existența stării de incompatibilitate și va propune înlocuirea persoanei incompatibile cu unul dintre membrii supleanți. Supleanții participă la ședințele comisiei de evaluare numai în situația în care membrii aceștia se află în imposibilitatea de participare datorită unui caz de incompatibilitate, caz fortuit sau forței majore.

VIII. DOSARUL PROCEDURII DE ÎNCHIRIERE PRIN LICITAȚIE PUBLICĂ

Art.13. (1) Autoritatea publică locală – Județul Argeș are obligația de a întocmi dosarul procedurii de vânzare pentru contractele atribuite.

(2) Dosarul procedurii de vânzare se păstrează de către autoritatea publică locală 5 ani de la data încheierii contractelor respective.

(3) Dosarul procedurii de vânzare prin licitație publică trebuie să cuprindă cel puțin următoarele elemente:

- a) hotărârea consiliului județean de aprobare vânzării;
- b) anunțurile referitoare la procedura de licitație publică și dovada transmiterii acestora spre publicare;
- c) documentația de atribuire;
- d) caietul de sarcini;
- e) procesul-verbal al ședinței de deschidere a ofertelor și a ofertelor financiare;
- f) raportul comisiei de evaluare referitor la rezultatul ședinței de deschidere a ofertelor și declararea ofertei câștigătoare;
- g) justificarea hotărârii de anulare a procedurii de atribuire, dacă este cazul;
- h) contractul de vânzare-cumpărare semnat;

(4) Dosarul procedurii de vânzare prin licitație publică are caracter de document public. Accesul persoanelor la aceste informații se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații sunt clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit

CAIET DE SARCINI

Privind vânzarea prin licitație publică a unui bun imobil (teren+clădire) situat în mun. Câmpulung, str. Frații Golești, nr. 1, jud. Argeș, aflat în domeniul privat al județului Argeș

I. INFORMAȚII GENERALE PRIVIND OBIECTUL VÂNZĂRII**I.1. DESCRIEREA ȘI IDENTIFICAREA BUNULUI CARE URMEAZĂ A FI VÂNDUT**

Art.1. Bunul imobil propus în vederea vânzării prin licitație publică este alcătuit din: **“CI- clădire în suprafață de 70 mp și teren aferent în suprafață de 273 mp” situat în mun. Câmpulung, str. Frații Golești, nr. 1, jud. Argeș, aflat în domeniul privat al județului Argeș.**

Art.2. Obiectul vânzării îl constituie vânzarea **bunului imobil** alcătuit din - **“CI- clădire în suprafață de 70 mp și teren aferent în suprafață de 273 mp” situat în mun. Câmpulung, str. Frații Golești, nr. 1, jud. Argeș, aflat în domeniul privat al județului Argeș**, detaliat astfel:

Nr. Crt.	Date de identificare	Valoarea de inventar (lei)	Nr. inventar	Valoare conform Raportului de evaluare nr. 41/03.03.2026	<u>Prețul minim de vânzare,</u> stabilit conform prevederilor art. 363 alin. (6) din Ordonanța de Urgență nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare (valoarea cea mai mare dintre prețul de piață determinat prin raport de evaluare întocmit de evaluatori, persoane fizice sau juridice, autorizați, în condițiile legii, și valoarea de inventar a imobilului)
1.	Bunul imobil alcătuit din: 1. Clădire CI, în suprafață de 70 mp 2. Teren , în suprafață 273 mp Adresa: mun. Câmpulung, str. Frații Golești, nr. 1, jud. Argeș	126378 60188 ***** Total: 186566	05602 02936	126378 lei, respectiv 24794 EURO 65402 lei, respectiv 12831 EURO ***** Total: 191780 lei, respectiv 37625 EURO	PREȚ MINIM DE VÂNZARE: 37625 EURO

II. CONDIȚIILE GENERALE ALE VÂNZĂRII**II.1. REGIMUL BUNURILOR DESTINATE ÎNCHIRIERII**

Art.3. Bunul menționat la art. (2) din prezentul caiet de sarcini este în domeniul privat al Județului Argeș conform Hotărârilor Consiliului Județean Argeș nr. 58/26.03.2015 și nr. 418/30.10.2025.

II.2. CLAUZELE FINANCIARE ȘI DE ASIGURĂRI

Art.4. Prețul minim de pornire a licitației pentru **bunul imobil** alcătuit din: **“CI- clădire în suprafață de 70 mp și teren aferent în suprafață de 273 mp” situat în mun. Câmpulung, str. Frații**

Golești, nr. 1, jud. Argeș, aflat în domeniul privat al județului Argeș, este de 37625 euro, stabilit conform prevederilor art. 363 alin. (6) din Ordonanța de Urgență nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare.

Nu sunt valabile ofertele cuprinzând un preț mai mic.

Art.5. Achitarea prețului de vânzare a imobilului mai sus menționat se va face până la data semnării contractului de vânzare-cumpărare la un notariat public. Neachitarea contravalorii bunului imobil alcătuit din: *“C1- clădire în suprafață de 70 mp și teren aferent în suprafață de 273 mp”* situat în mun. Câmpulung, str. Frații Golești, nr. 1, jud. Argeș în termenul menționat duce la neîncheierea contractului de vânzare-cumpărare.

Art.6. *Contravaloarea bunului obținut în urma licitației (EURO) se plătește în lei, calculat la cursul BNR din ziua semnării și înregistrării la* autoritatea publică locală – Județul Argeș a **Procesului-verbal de desemnare a ofertantului câștigător.**

II.3. NATURA ȘI CUANTUMUL GARANȚIILOR SOLICITATE DE AUTORITATEA PUBLICĂ LOCALĂ – JUDEȚUL ARGEȘ

Art.7. Garanția de participare la procedura de vânzare este obligatorie în sumă de **19178 lei** (*cuantumul garanției de participare reprezintă 10% din prețul de pornire al licitației*), pentru **bunul imobil alcătuit din: “C1- clădire în suprafață de 70 mp și teren aferent în suprafață de 273 mp”** situat în mun. Câmpulung, str. Frații Golești, nr. 1, jud. Argeș, aflat în domeniul privat al județului Argeș și se depune în numerar la caseria Consiliului Județean Argeș, et. III, cam. 334 sau se poate plăti și cu **OP** (*Contul pentru garanția de participare: RO34TREZ0465006XXX000183, Județul Argeș - CUI: 4229512*).

Art.8. Ofertanții vor pierde garanția de participare dacă își retrag ofertele înainte de începerea licitației, în oricare dintre etapele acesteia.

Art.9. Garanția de participare se restituie la cerere tuturor ofertanților declarați necâștigători, numai după desemnarea ofertantului câștigător.

Art.10. Ofertantul declarat câștigător va pierde garanția de participare dacă nu se prezintă să încheie contractul în termenul prevăzut în documentația de atribuire.

Art.11. Ofertantului declarat câștigător i se va restitui garanția de participare numai după semnarea contractului, pe baza unei cereri depusă la Registratura Consiliului Județean Argeș.

III. CONDIȚIILE DE VALABILITATE PE CARE TREBUIE SĂ LE ÎNDEPLINEASCĂ OFERTELE

Art.12. Reguli privind ofertele:

(1) Ofertanții au obligația de a elabora ofertele în conformitate cu prevederile documentației de atribuire.

(2) Ofertele se redactează în limba română.

(3) Pentru a participa la licitație, ofertanții vor depune ofertele la registratura Consiliului Județean Argeș sau la locul precizat în anunțul de licitație, în două plicuri sigilate, unul exterior (*care se înregistrează la Consiliul Județean Argeș, precizându-se data și ora*) și unul interior.

(4) **Pe plicul exterior** se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta. Plicul exterior va trebui să conțină:

- o fișă cu informații privind ofertantul și o declarație de participare, semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări;

- acte doveditoare privind calitățile și capacitățile ofertanților, **conform solicitărilor din Documentația de Atribuire;**

(5) **Pe plicul interior**, care conține oferta propriu-zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

(6) Oferta va fi depusă într-un singur exemplar.

(7) Fiecare ofertant poate depune o singură ofertă.

(8) Fiecare ofertant va declara prin oferta depusă că **OFERTA SA ESTE FERMĂ** (*își menține valabilitatea până la finalizarea procedurii de vânzare*).

(9) Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data-limită pentru depunere, stabilite în anunțul procedurii.

(10) Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina ofertantului.

(11) Oferta depusă la o altă adresă decât cea a Consiliului Județean Argeș, sau după expirarea datei limită pentru depunere se returnează nedeschisă.

(12) Conținutul ofertelor trebuie să rămână confidențial până la data stabilită pentru deschiderea acestora, Consiliul Județean Argeș urmând a lua cunoștință de conținutul respectivelor oferte numai după această dată.

(13) Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în Documentația de Atribuire.

Notă: Contractul de vânzare-cumpărare va fi atribuit câștigătorului licitației publice în condițiile Ordonanței de Urgență nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare.

FIȘA DE DATE A PROCEDURII DE VÂNZARE

ANEXA NR. 2

I. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

<i>Denumire:</i> JUDEȚUL ARGEȘ		
<i>Adresa:</i> Pitești, Piața Vasile Milea, nr.1		
<i>Localitatea:</i> Pitești	<i>Cod poștal:</i> 110053	<i>Țara:</i> România
<i>Direcția Tehnică</i> <i>Serviciul Evidență Administrare Patrimoniu și Devize</i> <i>Persoană de contact: Răboj-Călinescu Alin, inspector în cadrul Serviciului Evidență Administrare Patrimoniu și Devize</i>		<i>Telefon:</i> 0248.210.056
<i>Adresa de internet:</i> www.cjarges.ro		

II. PRINCIPALA ACTIVITATE A AUTORITĂȚII CONTRACTANTE

<input type="checkbox"/> Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora <input type="checkbox"/> Agentie/birou national sau federal <input checked="" type="checkbox"/> Autoritate locală <input type="checkbox"/> Organism de drept public <input type="checkbox"/> Institutie/agentie europeana sau organizatie europeana <input type="checkbox"/> Altele (precizati): _____	<input checked="" type="checkbox"/> Servicii generale ale administrațiilor publice <input type="checkbox"/> Aparare <input type="checkbox"/> Ordine si siguranta publica <input type="checkbox"/> Mediu <input type="checkbox"/> Afaceri economice si financiare <input type="checkbox"/> Sanatate <input type="checkbox"/> Constructii si amenajari teritoriale <input type="checkbox"/> Protectie sociala <input type="checkbox"/> Recreere, cultura si religie <input type="checkbox"/> Educatie <input type="checkbox"/> Altele (precizati): _____
Autoritatea contractanta actioneaza in numele altor autoritati contractante da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>	
Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute:	
	<input checked="" type="checkbox"/> la adresa mai sus menționată
	<input type="checkbox"/> altele (specificați/adresa/fax/interval orar)
Data limită de primire a solicitărilor de clarificări:(va fi prevăzută în anunțul de licitație/vânzare) <i>Adresa:</i> Pitești, Piața Vasile Milea, nr.1	

III. PROCEDURA

Procedura selectată:	
<input type="checkbox"/> Licitație cu strigare <input type="checkbox"/> Licitație restrânsă <input type="checkbox"/> Licitație restrânsă accelerată <input type="checkbox"/> Dialog competitiv <input type="checkbox"/> Negociere cu anunț de participare <input type="checkbox"/> Negociere fără anunț de participare <input checked="" type="checkbox"/> Licitație/Vânzare cu oferte <input type="checkbox"/> Concurs de soluții	

IV. OBIECTUL CONTRACTULUI E VÂNZARE-CUMPĂRARE

Obiectul vânzării îl constituie vânzarea bunului imobil alcătuit din - "CI- clădire în suprafață de 70 mp și teren aferent în suprafață de 273 mp" situat în mun. Câmpulung, str. Frații Golești, nr. 1, jud. Argeș, aflat în domeniul privat al județului Argeș.

V. CRITERII DE CALIFICARE ȘI/SAU SELECȚIE

Pentru a participa la licitație/vânzare ofertanții trebuie să depună la registratura Consiliului Județean Argeș, până la data limită de depunere stabilită în anunțul de licitație/vânzare două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior.

Pe plicul exterior (care cuprinde și plicul interior, “oferta propriu-zisă, financiară”) se va indica expeditorul, destinatarul, obiectul, licitației pentru care este depusă oferta, mențiunea “A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DEORA....” (data și ora de deschidere a ofertelor prevăzute în anunțul de vânzare), acesta va fi însoțit de scrisoarea de înaintare, potrivit formularului – **Anexa nr. 3, și va trebui să conțină următoarele documente:**

A. În cazul ofertanților persoane juridice:

a) Documente de certificare a plăților necesare pentru participarea la licitație:

- **dovada depunerii garanției de participare la licitație** în cuantum de **de 19178 lei**. Garanția de participare este obligatorie și se depune în numerar la caseria Consiliului Județean Argeș, et. III, cam. 334, sau se poate plăti și cu **OP** (Contul pentru garanția de participare: **RO34TREZ0465006XXX000183, Județul Argeș - CUI: 4229512**).

b) Documente de certificare a capacității și calității ofertantului:

- **statutul și actul constitutiv al persoanei juridice**, cu actele adiționale semnificative, și (*traducere pasajelor semnificative, pentru persoanele juridice străine*) – copie;

- **certificat de atestare fiscală, eliberat de ANAF**, care să ateste că persoana juridică nu are datorii față de bugetul general consolidat, valabil la data deschiderii ofertelor, emis de Administrația Județeană a Finanțelor Publice la care este arondat ofertantul, *original sau copie conform cu originalul (dacă în acest certificat se arată că nu a plătit toate obligațiile prevăzute, oferta va fi declarată Ofertă Neconformă);*

- **cazier fiscal eliberat de ANAF**, care să ateste că persoana juridică nu are înscrise infracțiuni de evaziune fiscală, valabil la data deschiderii ofertelor – *original sau copie conform cu originalul;*

- **certificat privind plata taxelor și impozitelor locale** care le datorează unității administrativ teritoriale (**primărie**) unde își are sediul/punctul de lucru, care să ateste că persoana juridică nu are datorii, valabil la data deschiderii ofertelor – *original sau copie conform cu originalul (dacă în acest certificat se arată că nu a plătit toate obligațiile prevăzute, oferta va fi declarată Ofertă Neconformă);*

- **fișă cu informații generale** privind ofertantul potrivit formularului – **Anexa nr. 4;**

- **împuternicire** în original acordată persoanei care reprezintă ofertantul în cadrul procedurii de licitație publică, însoțită de copie a actului de identitate potrivit formularului – **Anexa nr. 5;**

- **declarație de participare** semnată și ștampilată de ofertant, fără îngroșări ștersături sau modificări potrivit formularului – **Anexa nr. 6;**

- **declarație privind evitarea conflictului de interese**, potrivit formularului – **Anexa nr. 7;**

- **declarație** pe propria răspundere a reprezentantului legal al persoanei juridice **că nu se află în insolvență, faliment sau lichidare**, potrivit formularului din **Anexa nr. 8**, însoțită de copie a dovezii privind calitatea sa de reprezentant legal al persoanei juridice și a actului său de identitate;

B. În cazul ofertanților persoane fizice:

a) Documente de certificare a plăților necesare pentru participarea la licitație:

- **dovada depunerii garanției de participare la licitație** în cuantum de **19178 lei**. Garanția de participare este obligatorie și se depune în numerar la caseria Consiliului Județean Argeș, et. III, cam. 334, sau se poate plăti și cu **OP** (Contul pentru garanția de participare: **RO34TREZ0465006XXX000183, Județul Argeș - CUI: 4229512**).

b) Documente de certificare a identității și calității ofertantului:

- **act de identitate** – copie;

- **certificat de atestare fiscală, eliberat de ANAF**, care să ateste că persoana fizică nu are datorii față de bugetul general consolidat, valabil la data deschiderii ofertelor, emis de Administrația Județeană a Finanțelor Publice la care este arondat ofertantul, *original sau copie conform cu originalul (dacă în acest certificat se arată că nu a plătit toate obligațiile prevăzute, oferta va fi declarată Ofertă Neconformă);*

- **cazier fiscal eliberat de ANAF**, care să ateste că persoana fizică nu are înscrise infracțiuni de evaziune fiscală, valabil la data deschiderii ofertelor – *original sau copie conform cu originalul;*

- **certificat privind plata taxelor și impozitelor locale** care le datorează unității administrativ teritoriale (**primărie**) unde își are sediul/punctul de lucru, care să ateste că persoana fizică nu are datorii, valabil la data deschiderii ofertelor – *original sau copie conform cu originalul (dacă în acest certificat se arată că nu a plătit toate obligațiile prevăzute, oferta va fi declarată Ofertă Neconformă);*

- **fișă cu informații generale**, privind ofertantul potrivit formularului – **Anexa nr. 4;**

- **împuternicire** în original acordată persoanei care reprezintă ofertantul în cadrul procedurii de licitație publică, însoțită de copie a actului de identitate, potrivit formularului – **Anexa nr. 5**;
- **declarație de participare** semnată și ștampilată de ofertant, fără îngroșări ștersături sau modificări, potrivit formularului – **Anexa nr. 6**;
- **declarație privind evitarea conflictului de interese**, potrivit formularului – **Anexa nr. 7**;
- **declarație** pe propria răspundere a persoanei fizice **că nu se află în insolvență, faliment sau lichidare**, potrivit formularului din **Anexa nr. 8**, însoțită de copie a actului său de identitate;

Plicul interior care conține oferta propriu-zisă (formular de ofertă financiară – Anexa nr. 9), ce va fi exprimată în **EURO** pe el se înscriu numele sau denumirea ofertantului precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

Oferta va fi depusă într-un singur exemplar.

Fiecare ofertant poate depune o singură ofertă.

Perioada de valabilitate a ofertelor este perioada de timp necesară desfășurării procedurii de închiriere prin licitație publică potrivit formularului.

Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data-limită pentru depunere, stabilite în anunțul procedurii.

Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina ofertantului.

Oferta depusă la o altă adresă decât cea a Consiliului Județean Argeș, sau după expirarea datei limită pentru depunere se returnează nedeschisă.

VI. PREZENTAREA OFERTELOR

1. Limba de redactare a ofertei	Limba română
2. Modul de prezentare a ofertei financiare	Ofertele financiare vor fi exprimate ferm în EURO pentru <i>bunului imobil alcătuit din - "C1- clădire în suprafață de 70 mp și teren aferent în suprafață de 273 mp" situat în mun. Câmpulung, str. Frații Golești, nr. 1, jud. Argeș, aflat în domeniul privat al județului Argeș.</i>
3. Garanția de participare	<p>1. Garanția de participare la procedura de vânzare este obligatorie în sumă de 19178 lei (cuantumul garanției de participare reprezintă 10% din prețului de pornire al licitației), pentru bunul imobil alcătuit din: "C1- clădire în suprafață de 70 mp și teren aferent în suprafață de 273 mp" situat în mun. Câmpulung, str. Frații Golești, nr. 1, jud. Argeș, aflat în domeniul privat al județului Argeș și se depune în numerar la caseria Consiliului Județean Argeș, et. III, cam. 334, sau se poate plăti și cu OP (Contul pentru garanția de participare: RO34TREZ0465006XXX000183, Județul Argeș-CUI:4229512).Ofertanții vor pierde garanția de participare dacă își retrag oferte înainte de începerea licitației, în oricare dintre etapele acesteia.</p> <p>2. Garanția de participare se restituie la cerere tuturor ofertanților declarați necâștigători, numai după desemnarea ofertanților câștigători.</p> <p>3. Ofertanții declarați câștigători vor pierde garanția de participare dacă nu se prezintă să încheie contractul în termenul prevăzut în documentația de atribuire.</p> <p>4. Ofertanților declarați câștigători li se va restitui garanția de participare numai după semnarea contractelor, pe baza unei cereri depusă la Registratura Consiliului Județean Argeș.</p>
4. Clarificări	<p>1. Orice persoană interesată, care a obținut un exemplar din documentația de atribuire are dreptul de a solicita clarificări despre elementele cuprinse în aceasta.</p> <p>2. Autoritatea publică locală – Județul Argeș va răspunde în mod clar, complet și fără ambiguități, la orice clarificare solicitată, într-o perioadă care nu trebuie să depășească 5 zile lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări.</p> <p>3. Autoritatea publică locală – Județul Argeș are obligația de a transmite răspunsurile însoțite de întrebările aferente către toate persoanele interesate care au obținut documentația de atribuire, luând măsuri pentru a nu dezvălui identitatea celui care a solicitat clarificările respective.</p> <p>4. Fără a aduce atingere prevederilor alin. (2) autoritatea publică locală – Județul Argeș va transmite răspunsul la orice clarificare cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data limită pentru depunerea ofertelor.</p> <p>5. În cazul în care solicitarea de clarificare nu a fost transmisă în timp util, punând astfel autoritatea publică locală – Județul Argeș în imposibilitatea de a respecta termenul prevăzut la alin. 4, acesta va răspunde la solicitarea de clarificare în măsura în care perioada necesară pentru elaborarea și transmiterea răspunsului face posibilă primirea acestuia de către persoanele interesate înainte de data-limită de depunere a ofertelor.</p>
	1. Adresa la care se depune oferta: registratura Consiliului Județean Argeș - Pitești, Piața Vasile Milea, nr.1.

5. Modul de prezentare a ofertei	2. Data limită pentru depunerea ofertei - va fi prevăzută în anunțul de vânzare 3. Numărul de exemplare în original: 1 4. Ofertele cuprinzând dovada constituirii garanției de participare, documentele de calificare și propunerea financiară se vor depune în două plicuri sigilate astfel: - Pe plicul exterior care conține documentele de certificare a identității și calității ofertantului precum și documentele de certificare a plăților necesare pentru participarea la licitație se va indica expeditorul, destinatarul, obiectul licitației pentru care este depusă oferta menționându-se clar “A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DEORA..... ” (vor fi prevăzute în anunțul de vânzare), acesta va fi însoțit de scrisoarea de înaintare. - Pe plicul interior care conține oferta financiară propriu-zisă se înscriu numele sau denumirea ofertantului precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.
6. Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei	Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră cad în sarcina persoanei interesate. Ofertele sunt declarate întârziate dacă sunt depuse la altă adresă decât cea menționată la pct. 5, sau după data și ora limită stabilite în anunțul de închiriere.
7. Deschiderea ofertelor	Data, ora și locul deschiderii ofertelor - vor fi prevăzute în anunțul de închiriere

VII. CRITERIUL DE ATRIBUIRE APLICAT PENTRU STABILIREA OFERTEI CÂȘTIGĂTOARE

Criteriul de atribuire al contractului de vânzare-cumpărare este ***“Prețul cel mai mare oferat peste prețul minim de pornire al licitației”***.

Dacă ofertanții vor avea punctaje egale după aplicarea criteriului de atribuire menționat în prezenta documentație, se va solicita reofertarea prețului în plic închis, potrivit formularului de ofertă financiară-
Anexa nr. 9.

X. ATRIBUIREA/ÎNCHEIEREA CONTRACTULUI

Contractul se încheie în formă scrisă, autentică, sub sancțiunea nulității.

Prin depunerea ofertei se înțelege că ofertantul este de acord cu toate clauzele contractuale.

ANEXA NR. 3

Antetul societății ofertante
OPERATOR ECONOMIC

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

**Către,
Județul Argeș - Consiliul Județean Argeș**

Ca urmare a anunțului public privind atribuirea contractului pentru **vânzarea** _____

(se va completa cu
obiectul închirierii), noi _____
(denumirea/numele operatorului economic), vă transmitem alăturat pachetul/plicul sigilat și marcat în mod
vizibil, conținând un exemplar original.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele dumneavoastră.

Cu stimă,

OFERTANT,

.....
(semnătură autorizată și ștampilă)

Data completării _____

ANEXA NR. 4

Antetul societății ofertante
OPERATOR ECONOMIC

INFORMAȚII GENERALE

1. Denumirea/numele: _____
2. Codul fiscal: _____
3. Cont bancă: _____
4. Adresa sediului central: _____
5. Telefon: Fax: E-mail: _____
6. Certificat _____ de
înmatriculare/înregistrare _____ (numărul,
data/locul înmatriculare/înregistrare)
7. Obiectul de activitate, pe domenii: _____ (în conformitate
cu prevederile din statutul propriu)

OFERTANT,

.....
(semnătură autorizată și ștampilă)

Data completării _____

ANEXA NR. 5

Antetul societății ofertante
OPERATOR ECONOMIC

ÎMPUTERNICIRE

Subscrisa _____, cu sediul în
_____, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr.
_____, CUI _____, atribut fiscal _____, reprezentata legal

prin DL./Dna _____ , în calitate de _____ , împuternicim prin prezenta pe DL./Dna. _____ , domiciliat în _____ , identificat cu B.I./C.I. seria _____ nr. _____ , CNP _____ , eliberat de _____ , la data de _____ , având funcția de _____ , să ne reprezinte la procedura de licitație publică organizată de Consiliul Județean Argeș în scopul atribuirii contractului de vânzare a unui bun imobil.

În indeplinirea mandatului său mandatarul va avea următoarele drepturi :

1. Să semneze toate actele și documentele care emana de la subscrisa în legătură cu participarea la procedura de licitație publică;

2. Să depună oferta în numele subscrisei ;

3. Să participe în numele subscrisei la deschiderea ședinței de licitație;

4. Să răspundă la solicitările de clarificare formulate de către comisia de evaluare;

5. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedura licitației.

Prin prezenta împuternicire mandatarul nostru este deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedura de licitație publică.

Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie (conform cu originalul) a actului de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport).

OFERTANT,

.....
(semnătură autorizată și stampilă)

Data completării _____

ANEXA NR. 6

Antetul societății ofertante
OPERATOR ECONOMIC

DECLARAȚIE DE PARTICIPARE LA PROCEDURĂ

1. _____ Subsemnatul, reprezentant împuternicit al _____ , declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că la procedura pentru atribuirea contractului de vânzare-cumpărare a bunului

_____ organizată de autoritatea publică locală – Județul Argeș
la data de _____ (zi/lună/an), particip și depun oferta:

☐ în nume propriu

☐ ca asociat în cadrul asociației

(se bifează opțiunea corespunzătoare)

2. _____ Subsemnatul, declar că voi informa imediat autoritatea publică locală, dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de vânzare-cumpărare.

3. _____ De asemenea, declar că informațiile furnizate, conform documentelor depuse la procedură, sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea publică locală are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

4. _____ Subsemnatul, autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

OFERTANT,

.....
(semnătură autorizată și ștampilă)

Data completării _____

ANEXA NR. 7

Antetul societății ofertante
OPERATOR ECONOMIC

DECLARAȚIE
privind evitarea conflictului de interese

Subsemnatul

(a), _____ (*denumirea/numele* și
sediul/adresa operatorului economic), în calitate de ofertant la procedura pentru atribuirea prin
licitație publică a contractului de vânzare-cumpărare a bunului imobil disponibil
_____ organizată de Autoritatea publică locală – Județul
Argeș, declar pe propria răspundere, cunoscând falsul în declarații că nu sunt în situația de conflict de
interese privind regimul contractelor de vânzare-cumpărare de bunuri din domeniul privat al satului sau al
unităților administrativ-teritoriale.

De asemenea, în situația în care, pe parcursul derulării procedurii de atribuire, apare o situație de
conflict de interese, mă oblig să notific în scris, de îndată, autoritatea contractantă.

OFERTANT,

.....
(*semnătură autorizată și ștampilă*)

Data completării _____

ANEXA NR. 8

Antetul societății ofertante
OPERATOR ECONOMIC

DECLARAȚIE

Subsemnatul(a) _____
(*numele/denumirea persoanei juridice*), în calitate de participant la procedura de licitație publică
pentru vânzarea _____ din data de _____
organizată de autoritatea publică locală – Județul Argeș prin Consiliul Județean Argeș, **declar pe
propria răspundere că:**

a) nu sunt în stare de lichidare/insolvență/faliment, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile mele comerciale nu sunt suspendate și nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu sunt într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;

b) nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea în unda dintre situațiile prevăzute la lit. a);

c) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, a taxelor și a contribuțiilor către bugetul consolidat al statului și către bugetul local;

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

OFERTANT,

.....
(semnătură autorizată și ștampilă)

Data completării _____

ANEXA NR. 9

Antetul societății ofertante
OPERATOR ECONOMIC

FORMULAR DE OFERTĂ FINANCIARĂ

**Către,
Județul Argeș - Consiliul Județean Argeș**

1. Examinând Documentația de atribuire și Cietul de sarcini, subsemnatul(a)/subsemnații, reprezentant/reprezentanți ai ofertantului _____ ne oferim că în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în acestea, să cumpărăm

_____ (se va completa cu obiectul licitației).

Oferta noastră fiind de _____ Euro.

2. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pe perioada de timp necesară desfășurării procedurii de vânzare prin licitație publică.

3. Până la încheierea și semnarea contractului de vânzare-cumpărare această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

OFERTANT,

.....
(semnătură autorizată și ștampilă)

În calitate de _____ legal autorizat să semnez oferta pentru și în
numele _____ (denumirea/numele operatorului
economic)

Data completării _____