

**Anexa nr.1 la Hotărârea Consiliului Județean Argeș nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_**

**Sectoare din drumul județean D.J. 741 și construcții – poduri și podețe situate în intravilanul Orașului Mioveni**

Nr. crt	Denumire bun imobil	Date de identificare	Poziție kilometrică Origine	Poziție kilometrică Destinație	Carte funciară	Valoare de inventar
1	DJ 741	Pitești (DN 7) – Valea Mare – Făgetu – Mioveni (DN 73 D)	4+607	4+739	85352 Mioveni	7.007.059,76
			4+739	4+755	85349 Mioveni	
			4+755	4+882	85431 Mioveni	
			4+882	8+591	85447 Mioveni	
2	Podeț b.a. pe DJ 741	Suprafața construită C2=20,00 mp	km 4+610 la Mioveni		85352 Mioveni	16.357,00
3	Pod pe DJ 741	Suprafața construită C1=131,00 mp	km 4+747 la Mioveni		85349 Mioveni	402.400,00
4	Podeț b.a. pe DJ 741	Suprafața construită C1=24,00 mp	km 4+892 la Mioveni		85447 Mioveni	16.847,00
5	Podeț b.a. pe DJ 741	Suprafața construită C2=68,00 mp	km 5+778 la Mioveni			22.233,00
6	Podeț b.a. pe DJ 741	Suprafața construită C3=21,00 mp	km 6+219 la Mioveni			16.480,00
7	Podeț b.a. pe DJ 741	Suprafața construită C4=20,00 mp	km 6+645 la Mioveni			13.733,00
8	Podeț b.a. pe DJ 741	Suprafața construită C5=59,00 mp	km 6+832 la Mioveni			21.132,00
9	Podeț b.a. pe DJ 741	Suprafața construită C6=20,00 mp	km 6+982 la Mioveni			13.631,00
10	Podeț b.a. pe DJ 741	Suprafața construită C7=57,00 mp	km 7+010 la Mioveni			17.406,00
11	Podeț b.a. pe DJ 741	Suprafața construită C8=60,00 mp	km 7+646 la Mioveni			21.254,00
12	Podeț b.a. pe DJ 741	Suprafața construită C9=12,00 mp	km 8+087 la Mioveni			15.378,00
13	Podeț b.a. pe DJ 741	Suprafața construită C10=57,00 mp	km 8+297 la Mioveni			20.887,00

**Anexa nr.3 la Hotărârea Consiliului Județean Argeș nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_**  
**JUDEȚUL ARGEȘ ORAȘUL MIOVENI**

Nr...../.....

Nr...../.....

**CONTRACT DE ADMINISTRARE**

**I. Părțile contractante**

**1. Județul Argeș** prin Consiliul Județean Argeș, cu sediul în Mun. Pitești, Piața Vasile Milea nr. 1, Jud. Argeș, Cod unic de înregistrare 4229512, Telefon centrală: 0248/217800, Fax: 0248/220137, reprezentat prin dl. **Ion MÎNZÎNĂ, Președinte** al Consiliului Județean Argeș, în calitate de **proprietar**,

și

**2. Orașul Mioveni** prin Consiliul Local Mioveni, cu sediul în orașul Mioveni, b-dul Dacia, nr. 1, jud. Argeș, Telefon 0348450000, 0348455444, Fax 0248260500, reprezentat prin dl. **Aurel COSTACHE, Primar** al Orașului Mioveni, în calitate de **administrator**.

În temeiul art. 108 lit. a), art. 173 alin. 1, lit. c), alin. 4 lit. a), art. 297 alin. 1 lit. a), art. 298 - 300 din Ordonanța de Urgență nr. 57 din 03 iulie 2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare, al art. 866-870 din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată și actualizată, al art. 22 din Ordonanța de Guvern nr. 43/28.08.1997, privind regimul drumurilor, modificată și completată, precum și al Hotărârii Consiliului Județean Argeș nr. ...., părțile au convenit la încheierea prezentului contract de administrare.

**II. Obiectul contractului:**

1. Prezentul contract are ca obiect constituirea dreptului de administrare în favoarea Consiliului Local al Orașului Mioveni asupra sectoarelor din drumul județean DJ 741, de la km 4+607 la km 8+591, precum și asupra imobilelor construcții – poduri și podețe, identificate conform CF nr. 85352 Mioveni, CF nr. 85349 Mioveni, CF nr. 85431 Mioveni și CF nr. 85447 Mioveni, precum și Anexelor nr. 1 și nr. 2, părți integrante din Hotărârea Consiliului Județean Argeș nr. ....

Bunurile care fac obiectul prezentului contract se transmit în administrare Consiliului Local al Orașului Mioveni pe bază de proces-verbal ce va constitui Anexă la prezentul contract.

**III. Durata contractului**

1. Prezentul contract de administrare se încheie pe perioadă nedeterminată.

#### **IV. Drepturile și obligațiile părților:**

##### **1. Proprietarul – Județul Argeș se obligă:**

1.1. Să garanteze administratorul - Consiliul Local al Orașului Mioveni, de evicțiune totală sau parțială din partea sa ori a terților, precum și de viciile ascunse ale bunurilor imobile – sectoarele de drum;

1.2. Să nu tulbure administratorul în exercitarea drepturilor prevăzute în prezentul contract;

1.3. Să notifice administratorul, cu cel puțin 60 de zile, apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor acestuia.

##### **2. Administratorul – Consiliul Local al Orașului Mioveni se obligă:**

2.1. Să folosească bunurile imobile – sectoarele de drum date în administrare conform destinației lor și numai pentru îndeplinirea atribuțiilor născute din prezentul contract;

2.2 Să asigure paza, protecția și conservarea bunurilor imobile – sectoarele de drum, ca un bun proprietar și să suporte toate cheltuielile necesare bunei funcționări a acestora;

2.3 Să suporte toate cheltuielile necesare pentru aducerea bunurilor imobile – sectoarele de drum la starea corespunzătoare de folosință, în cazul degradării acestora, ca urmare a utilizării necorespunzătoare sau a neasigurării pazei;

2.4. Să exploateze bunurile imobile – sectoarele de drum date în administrare ca un bun administrator, evitând distrugerea, degradarea sau deteriorarea lor;

2.5. Să restituie proprietarului bunurile imobile – sectoarele de drum date în administrare la încetarea contractului de administrare în starea în care au fost predate și după caz cu îmbunătățirile aduse acestora, libere de orice sarcini;

2.6. Să asigure urmărirea comportării în timp a construcțiilor aflate în administrare, pe toată durata contractului. Administratorul organizează și realizează urmărirea curentă a comportării construcțiilor, cu personal propriu sau prin persoane desemnate, în conformitate cu cartea tehnică a construcției și reglementările legale în vigoare. Administratorul menține și actualizează cartea tehnică a construcției și informează proprietarul cu privire la degradări, riscuri sau evenimente tehnice constatate;

2.7. Să procedeze la înscrierea în cartea funciară a dreptului de administrare.

##### **3. Drepturile proprietarului:**

3.1. Să urmărească îndeplinirea obligațiilor asumate de către administrator prin prezentul contract.

3.2. Să inspecteze bunurile imobile – sectoarele de drum administrate;

3.3. Să pretindă despăgubiri pentru pagubele suferite ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor de către administrator, ori din culpa dovedită și exclusivă a acestuia;

3.4. Să primească la încetarea contractului bunurile imobile – sectoarele de drum în starea în care au fost predate și după caz cu îmbunătățirile aduse acestora.

#### **4. Drepturile administratorului:**

4.1. Să administreze bunurile imobile – sectoarele de drum în condițiile legii și în concordanță cu art. 2 din prezentul contract.

#### **V. Cesiunea contractului:**

1. Cesiunea contractului este interzisă.

#### **VI. Încetarea contractului de administrare:**

*Prezentul contract de administrare încetează în următoarele situații:*

1. În cazul în care interesul local o impune, prin denunțarea unilaterală de către una dintre cele două părți contractante;

2. În cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către administrator, proprietarul are dreptul să rezilieze contractul de plin drept, obligând administratorul la plata unei despăgubiri proporțional cu daunele suferite;

3. La dispariția, dintr-o cauză de forță majoră, a bunurilor imobile – sectoarele de drum date în administrare sau în cazul imposibilității obiective a administratorului de a le exploata, prin renunțare la contract fără plata unei despăgubiri;

4. Prin revocarea dreptului de administrare;

5. Prin încetarea dreptului de proprietate publică a Județului Argeș asupra bunurilor imobile – sectoarele de drum ce fac obiectul prezentului contract.

#### **VII. Răspunderea contractuală:**

1. Pentru nerespectarea totală sau parțială, ori pentru executarea defectuoasă a vreuneia dintre clauzele contractuale, partea vinovată se obligă să plătească daune-interese, calculate pe baza valorii pagubelor provocate sau să remedieze defecțiunile provocate din vina sa constatată și dovedită, pe cheltuiala proprie, în cel mai scurt timp posibil.

#### **VIII. Forța majoră:**

1. Orice împrejurare independentă de voința părților, intervenită după data semnării contractului care împiedică executarea acestuia, este considerată forță majoră și exonerează de răspundere partea care o invocă. Sunt considerate ca forță majoră, în sensul acestei clauze, împrejurări ca : război, cutremur, marile inundații, embargo.

2. Partea care invocă forța majoră trebuie să anunțe cealaltă parte în termen de 5 zile calendaristice, de la data apariției respectivului caz de forță majoră și să prezinte un act confirmativ, eliberat de autoritatea competentă din propriul județ, prin care să certifice realitatea și exactitatea faptelor și a împrejurărilor care au condus la invocarea forței majore și, de asemenea, de încetarea acestei situații.

### **IX. Modificarea Contractului:**

1. Prezentul contract se poate modifica prin negociere și acord bilateral, la inițiativa oricărei părți contractante, sub rezerva notificării scrise a intenției de modificare și a propunerilor de modificare cu cel puțin 60 zile înaintea datei de la care se dorește modificarea.

2. Modificarea se va face prin încheierea unui act adițional semnat de către ambele părți.

3. Modificarea se supune legilor care au fost în vigoare la momentul încheierii prezentului contract.

4. Dacă o clauză a acestui contract ar fi declarată nulă, celelalte prevederi ale contractului nu vor fi afectate de această nulitate. Părțile convin ca orice clauză declarată nulă să fie înlocuită cu o altă clauză care să fie în concordanță cu legile în vigoare.

### **X. Notificări**

1. Este interzisă subînchirierea în tot sau în parte a bunurilor imobile – *sectoarele de drum* care fac obiectul prezentului contract de administrare, unei terțe părți.

2. În accepțiunea părților contractante orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte, este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa/sediul prevăzut în prezentul contract de administrare.

3. În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor.

4. Dacă notificarea se trimite prin fax, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

5. Notificările verbale nu se iau în considerare.

### **XI. Litigii:**

1. Litigiile de orice fel ce decurg din executarea prezentului contract se vor soluționa pe cale amiabilă.

2. În situația în care părțile nu se pot înțelege, litigiile se vor soluționa de către instanțele judecătorești competente.

### **XII. Dispoziții finale:**

Pe toată durata administrării, cele două părți se vor supune actelor normative în vigoare.

Modificarea și completarea contractului de administrare se poate face ori de câte ori va fi nevoie, prin acte adiționale, cu acordul părților în funcție de necesitate și de noile reglementări în domeniu, prin raportare la clauzele capitolului “IX. Modificarea contractului ‘’.

*Prezentul contract s-a încheiat în 2 (două) exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.*

**PROPRIETAR,**  
**JUDEȚUL ARGEȘ**

**PREȘEDINTE,**  
**Ion MÎNZÎNĂ**

**ADMINISTRATOR,**  
**ORAȘUL MIOVENI**

**PRIMAR,**  
**Aurel Costache**

*Avizat de legalitate*  
**SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI ARGEȘ,**  
**Ionel VOICA**

**DIRECTOR EXECUTIV,**  
**Carmen MOCANU**

**DIRECTOR EXECUTIV,**  
**Alisa CIOBANU**

**DIRECTOR EXECUTIV,**  
**Alin STOICEA**

*Consilier juridic,*  
*Robert CIORTAN*