

Nr. ROMÂNIA / JUDEȚUL ARGEȘ CONSILIUL JUDEȚEAN ARGEȘ 12. NOV. 2025 Preambul Nr. 29464

Nr. 10489/12.11.2025

CONTRACT DE SERVICII

Având în vedere:

- Prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, actualizată,
- Dispozițiile H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului – cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Referatul de necesitate nr. 29343/07.11.2025 al Direcției Tehnice - Serviciul Lucrări Publice Infrastructură și Investiții,
- Nota justificativă nr. 29345/07.11.2025 a Direcției Tehnice - Serviciul Lucrări Publice Infrastructură și Investiții
- Caietul de sarcini nr. 25208/23.09.2025 întocmit de Direcția Tehnică - Serviciul Lucrări Publice Infrastructură și Investiții,
- Achiziția SEAP nr. DA39247005/10.11.2025

s-a încheiat prezentul contract de servicii,

Între:**Articolul 1. Părți**

JUDEȚUL ARGEȘ, cu sediul în Piața Vasile Milea nr.1, mun. Pitești, jud. Argeș, telefon: 0248/220075, fax: 0248/220075, având cod fiscal 4229512 și cont nr. RO09TREZ24A510103200130X, deschis la Trezoreria Operativă a Mun. Pitești, reprezentat prin **domnul Ion MÎNZÎNĂ - Președinte al Consiliului Județean Argeș**, în calitate de **Achizitor / Autoritate contractantă**, pe de o parte

și

S.C. H.V.I.D. CONSULTING GROUP S.R.L. cu sediul în Mun. București, Strada Malul Mare, nr.26, Sector 1, număr de înmatriculare J2012010635408, cod fiscal 30673483, cont IBAN RO70TREZ7015069XXX014460, deschis la Trezoreria Operativă Sector 1 București, telefon: 0744237749, 0726186453, email: office@hvid.eu, reprezentată prin **doamna Irina Elena PETRESCU**, în calitate de **Prestator**, pe de altă parte;

Articolul 2. Definiții

În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a) Contract

acordul de voință cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ și toate Anexele sale, încheiat în scris între unul sau mai mulți operatori economici, numit Prestator și una ori mai multe autorități contractante, numit achizitor în vederea îndeplinirii integrale

	și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale asumate prin Contract;
b) Părțile contractante	achizitorul și prestatorul așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
c) Prețul contractului	prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
d) Act adițional	document ce modifica termenii și condițiile contractului de lucrări;
e) Durata contractului	intervalul de timp în care prezentul Contract produce efecte, potrivit Legii, Ofertei și documentației de achiziție, de la data intrării în vigoare a Contractului și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce;
f) Durata de Prestare	timpul pentru finalizarea serviciilor inclusiv orice prelungire potrivit prevederilor contractului, calculat începând cu Data de Începere;
g) Despăgubire generală	suma, neprevăzută expres în contractul de servicii, care este acordată de către instanța de judecată sau este convenită de către părți ca și despăgubire plătită părții prejudiciate în urma încălcării contractului de servicii de către cealaltă parte;
h) Penalitate contractuală	despăgubirea stabilită în contractul de servicii ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din contract;
i) Forța majoră	un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă prestarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de prestare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
j) Garanția de bună execuție	garanția constituită de Prestator în scopul asigurării Beneficiarului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a Contractului de Servicii;
k) Abatere profesională	orice comportament culpabil care afectează credibilitatea profesională a contractantului, cum ar fi, dar fara a se limita la, încălcări ale drepturilor de proprietate intelectuală, săvârșite cu intenție sau din culpă gravă, inclusiv încălcări ale normelor de deontologie în sensul strict al profesiei căreia îi aparține acest operator;
l) Abatere profesională gravă	orice abatere comisă de contractant care afectează reputația profesională a acestuia, cum ar fi, dar fara a se limita la, încălcări ale regulilor de concurență de tip cartel care vizează trucarea licitațiilor sau încălcări ale drepturilor de proprietate intelectuală, săvârșită cu intenție sau din culpă gravă;
m) Acceptarea la plată	reprezintă aplicarea mențiunii de BUN DE PLATĂ pe factură, atestându-se că Prestatorul a efectuat corespunzător verificarea, precum și faptul că toate pozițiile din factură au fost verificate și recepționate;
n) Zi	zi calendaristică;
o) An	365 de zile

Articolul 3. Interpretare

- 3.1** În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.
- 3.2** Termenul „zi”/„zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.
- 3.3** Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract.
- 3.4** Termenii și expresiile rubricate la **art. 2** au caracter enumerativ, dar nu limitativ, ele completându-se cu dispozițiile **art. 3 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice**, actualizată.

Clauze obligatorii

Articolul 4. Obiectul principal al contractului

- 4.1. Obiectul contractului îl reprezintă achiziționarea serviciilor de: Elaborare Temă de proiectare, studii de teren, alte studii de specialitate, expertiză tehnică, documentații pentru obținerea Certificatului de Urbanism inclusiv avize și acorduri aferente, DALI, verificare tehnică de calitate, pentru obiectivul de investiții: **"Modernizare DJ 679 A între Km 15+000 - Km 21+100, L=6,1 Km, comunele Căldăraru și Râca, județul Argeș"**, în conformitate cu prevederile Caietului de sarcini - Anexa nr.1, oferta tehnică și financiară, achiziția SEAP - DA3908843/06.10.2025, precum și cu dispozițiile legale în materie și obligațiile asumate prin prezentul contract.

Articolul 5. Prețul contractului

- 5.1 Prețul pentru îndeplinirea contractului plătit Prestatorului de către Achizitor este de **221.400,00 lei fără TVA**, conform Propunerii financiare, care face parte integrantă din prezentul contract și achiziția SEAP - DA3908843/06.10.2025, la care se adaugă TVA potrivit prevederilor legale, preț defalcat după cum urmează:

DENUMIRE ACTIVITATE	VALOARE LEI (fără tva)
Studii de teren	35.500,00
Documentații – suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații	5.500,00
Elaborare expertiză tehnică	31.550,00
Elaborare Tema de proiectare, Documentație de avizare a lucrărilor de intervenție și Deviz general	143.350,00
Verificare tehnică de calitate a documentațiilor tehnice pentru obținerea avizelor și DALI	5.500,00

- 5.2 Prețul contractului fără TVA este ferm, în lei și NU se modifică pe toată perioada de derulare a contractului.

Articolul 6. Durata contractului. Termene

- 6.1. Prezentul contract este valabil și va intra în vigoare după data semnării și înregistrării lui de către părți și încetează să producă efecte la data îndeplinirii **tuturor obligațiilor asumate** prin prezentul Contract.
- 6.2. Durata de prestare a serviciilor este de **90 zile** de la data prevăzută în ordinul de începere a prestării serviciilor pentru elaborarea documentațiilor tehnico-economice.
- 6.3. Emiterea înștiințării privind Data de Începere este condiționată de constituirea garanției de bună execuție a contractului.
- 6.4. Ordinul de începere a prestării serviciilor pentru elaborarea documentației tehnico - economice se va emite pentru fiecare etapă în parte.

Articolul 7. Documentele contractului

- 7.1. Documentele contractului sunt:
- a) *Caietul de sarcini* - **anexa nr.1;**
 - b) *Propunerea tehnică* - **anexa nr. 2;**
 - c) *Propunerea financiară* - **anexa nr. 3;**
 - d) *Instrumentul de garantare emis în condițiile legii pentru constituirea garanției de bună execuție* - **anexa nr. 4;**
 - e) *Graficul general de realizare a investiției* - **anexa nr. 5;**
 - f) *Anexa privind prelucrarea datelor cu caracter personal* - **anexa nr. 6.**
- 7.2. Documentele care alcătuiesc Contractul trebuie considerate ca documente care se explicitează reciproc. Orice contradicție ivită între contract și caietul de sarcini se va soluționa în favoarea caietului de sarcini; în cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile din caietul de sarcini.
- 7.3. **Serviciile prestate** în vederea îndeplinirii obiectului prezentului contract, **vor respecta standardele, normele, instrucțiunile tehnice aplicabile, în vigoare**, în conformitate cu *cerințele Achizitorului* prezentate în *Caietul de sarcini și legislația în vigoare*.

Articolul 8. Obligațiile principale ale Prestatorului

- 8.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele, normele, instrucțiunile tehnice aplicabile, în vigoare, în conformitate cu cerințele Achizitorului prezentate în Caietul de sarcini, anexa nr.1 a contractului.
- 8.2. Prestatorul se obligă să presteze serviciile la termenele de prestare precizate în caietul de sarcini, anexa nr.1 a contractului.
- 8.4. Prestatorul va respecta și se va supune tuturor prevederilor legale în vigoare în România și se va asigura că și Personalul său, implicat în Contract, va respecta și se va supune, de asemenea, aceluiași prevederi legale.
- 8.5. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu caietul de sarcini, anexa nr.1 a contractului. Totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.
- 8.6. Prestatorul are obligația de a supraveghea prestarea serviciilor, de a asigura resursele umane, materiale, echipamentele sau altele asemenea, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din Contract;
- 8.7. Obligațiile specifice ale Prestatorului sunt cele menționate în Anexa 1 - Caietul de Sarcini la prezentul contract de servicii.

- 8.8.** Prestatorul se obliga să despăgubească Achizitorul împotriva oricăror:
- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (*brevete, nume, mărci înregistrate etc.*), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu prestarea serviciilor ce fac obiectul contractului;
 - ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor;
 - iii) sume imputate prin acte emise de Curtea de conturi sau alte organe de control în urma controalelor efectuate pentru perioada derulării prezentului contract.
- 8.9.** Prestatorul va desemna un Reprezentant care va acționa în numele său în relația cu Achizitorul. Cu excepția cazului în care Reprezentantul Prestatorului este numit prin Contract, Prestatorul va prezenta în termen de **10 zile** de la semnarea Contractului, numele și referințele persoanei propuse ca Reprezentant al acestuia.
- 8.10.** Prestatorul se va asigura că personalul său specializat este autorizat și/sau certificat în conformitate cu prevederile Legii.
- 8.11.** Prestatorul este responsabil, din punct de vedere profesional, pentru acuratețea, realitatea și corectitudinea documentelor elaborate pe perioada derulării contractului.
- 8.12.** Prestatorul va fi obligat să repare prejudiciile cauzate Achizitorului în cazul în care acesta din urmă adoptă o decizie, în baza documentelor întocmite, care se dovedește a fi incorectă datorită informațiilor greșite/incorecte/incomplete etc., cuprinse în documentele predate de către Prestator, Achizitorului.
- 8.13.** Prestatorul se obligă să prezinte în termen de **15 zile** de la semnarea prezentului contract de servicii **contractul de asigurare de răspundere civilă profesională** și să se îngrijească de valabilitatea asigurării pe durata contractului. Orice modificare adusă contractului de asigurare de răspundere civilă profesională va fi notificată Achizitorului în termen de **5 zile lucrătoare** împreună cu documentele suport.
- 8.14.** Devizul general întocmit va fi actualizat de către Prestator, ori de câte ori este necesar, dar în mod obligatoriu în situațiile menționate la Art.10, alin.4, din HG nr.907/2016 cu modificările și completările ulterioare, fără costuri suplimentare față de valoarea contractului.
- 8.15.** Prestatorul are obligația ca după depunerea documentației la Avizatori, acesta va prezenta în termen maxim de **2 (doua) zile** dovada depunerii acestora Achizitorului.
- 8.16.** Toate avizele și acordurile stipulate în Certificatul de urbanism se întrețin în valabilitate prin grija Prestatorului. Plata acestora (dacă este cazul) se va efectua de către Achizitor.
- 8.17 Termene pentru prestarea serviciilor:**
- 1. Elaborare Tema de Proiectare - **10 zile** de la data transmiterii Ordinului de începere a prestării serviciilor;



2. Elaborare documentație pentru obținerea Certificatului de urbanism - **10 zile** de la data primirii de către operatorul economic a Temei de proiectare aprobată prin H.C.J.;
3. Elaborare studii de teren, alte studii de specialitate, expertiză tehnică, documentații tehnice pentru obținerea avizelor/acordurilor și verificare tehnică de calitate - **30 zile** de la data primirii de către operatorul economic a Certificatului de Urbanism;
4. Elaborare Documentație de Avizare a Lucrărilor de Intervenții (D.A.L.I) și verificare tehnică de calitate - **40 zile** de la data primirii de către operatorul economic a avizelor/acordurilor solicitate prin Certificatul de Urbanism.

8.18 Prelungirea Duratei de predare a documentației de proiectare

- (1) În mod excepțional Achizitorul poate accepta o depășire a termenelor de predare a documentației de Proiectare, dacă este cazul, în următoarele condiții:
 - a) imposibilitatea obținerii avizelor, permiselor, certificatelor și autorizațiilor de la terți, la timp sau deloc, din motive care nu sunt imputabile Prestatorului;
 - b) modificări ale legislației în materie tehnică, orice alte prevederi legale incidente, ordine, instrucțiuni, normative, stas-uri, etc.
- (2) Intervenția unei situații ce poate determina imposibilitatea temporară a Prestatorului de executare a obligațiilor contractuale îl obligă la informarea promptă a Achizitorului. Informarea Achizitorului va fi însoțită de documente justificative relevante care demonstrează situația de fapt.
- (3) Lipsa informării Achizitorului face inopozabilă acestuia dispoziția de sistare temporară, integrală sau parțială, a prestării serviciilor, cu consecința dreptului Achizitorului de a refuza prelungirea Duratei de prestare și de predare a proiectului.

8.19. Codul de conduită

Prestatorul va acționa loial, imparțial și ca un consilier de încredere, respectând codul de conduită profesional și discreția necesară:

- Este interzisă oferirea sau acceptarea de mită, cadouri, comisioane sau alte retribuiții nejustificate legate de Contract.
- Plățile din Contract constituie singurul venit permis.
- Sunt interzise cheltuielile comerciale neuzuale (comisioane nespecificate / nejustificate, transferuri în paradisuri fiscale etc.). Achizitorul poate solicita documente și efectua verificări.
- Încălcarea acestor prevederi duce la încetarea Contractului.
- Prestatorul nu va face declarații publice despre Servicii/Proiect fără aprobarea Achizitorului.
- Prestatorul nu va angaja AC sau nu se va implica în activități în conflict de interese fără acord scris.
- Va menține secretul profesional pe toată durata Contractului și după încetare.
- Este interzisă utilizarea informațiilor confidențiale în dauna AC, sub sancțiunea plății de daune de 5% din Prețul Contractului.

8.20. Conflictul de interese

Prestatorul va preveni, notifica imediat Achizitorul și soluționa orice conflict de interese (financiar, economic sau personal) care ar putea afecta obiectivitatea și executarea corectă a Contractului. Prestatorul și personalul său vor menține independența deplină.

8.21. Politica anti-mită

Prestatorul (inclusiv Personalul și Subcontractanții săi) declară și se obligă să respecte o politică de toleranță zero față de mită și corupție:

- Prestatorul afirmă că nu a oferit/promis și nu va oferi/promite direct sau indirect sume de bani, bunuri sau orice beneficiu (mită, cadouri, comisioane necuvenite sau taxe nelegale) cu intenția de a determina sau recompensa un salariat al Achizitorului să acționeze necorespunzător sau să încalce atribuțiile de serviciu.
- Prestatorul declară că nu a fost condamnat/nu a pledat vinovat pentru infracțiuni care implică fraudă, corupție sau mită.
- Prestatorul se obligă să notifice Achizitorul imediat (max. 5 zile lucrătoare) cu privire la orice caz de încălcare de care a luat cunoștință.
- Încălcarea politicii anti-mită, inclusiv oferirea de stimulente pentru favorizare/defavorizare, dă dreptul Achizitorului de a înceta/rezilia contractul.

Articolul 9. Obligațiile principale ale Achizitorului

- 9.1. Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția Prestatorului toate informațiile disponibile pentru obținerea rezultatelor așteptate.
- 9.2. Achizitorul se obligă să plătească prețul serviciilor către Prestator în conformitate cu prevederile din prezentul contract.

Articolul 10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

- 10.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, Prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, atunci Achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu **0,1% din prețul contractului**, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea obligațiilor.
- 10.2. În cazul în care, din vina sa exclusivă, Achizitorul nu reușește să-și execute obligația de plată a serviciilor perstate, în termen de 30 de zile de la expirarea termenului prevăzut în contract, atunci Prestatorul are dreptul de a percepe penalități de **0,1% /zi de întârziere**, din suma datorată, până la plata efectivă a acesteia.
- 10.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

Articolul 11. Încetarea contractului. Rezilierea contractului

- 11.1. Prezentul contract încetează în următoarele situații :

- a) prin executarea de către ambele părți a tuturor obligațiilor ce le revin conform prezentului contract și legislației aplicabile;
 - b) prin acordul părților consemnat în scris;
 - c) prin reziliere, în cazul în care una din părți nu își execută sau execută necorespunzător obligațiile contractuale.
- 11.2.** În situația rezilierii, totale/pățiale din cauza nepresării/prestării pățiale de către Prestator a obligațiilor contractuale, acesta **va datora achizitorului daune-interese cu titlu de clauză penală în cuantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neprestate.**
- 11.3.** În situația în care prestarea pățială a obligațiilor contractuale face imposibilă realizarea obiectului contractului în integralitatea sa, chiar dacă a fost recepționată o parte din contract conform dispozițiilor legale, **Prestatorul va datora Achizitorului daune-interese cu titlu de clauză penală în cuantum egal cu întreaga valoare a obligațiilor contractuale stabilite prin contract.**
- 11.4.** Părțile sunt de drept în întârziere prin simplul fapt al nerespectării clauzelor prezentului contract.
- 11.5.** Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, în cel mult **5 zile** de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, sub condiția notificării Prestatorului cu **cel puțin 3 zile** înainte de momentul denunțării.
- 11.6.** Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractului sau dreptului Achizitorului de a solicita constatarea nulității absolute a acestuia în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, Achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:
- a) Prestatorul se află, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit legislației achizițiilor;
 - b) Contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Prestatorului având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene;
 - c) În cazul modificării contractului în alte condiții decât cele prevăzute de prevederile legale în vigoare.
- 11.7.** Achizitorul poate rezilia contractul cu efecte depline, fără termen de grație, fără necesitatea îndeplinirii unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată și/sau arbitrale, printr-o simplă notificare adresată Prestatorului, în oricare dintre situațiile următoare:
- a) Prestatorul își încalcă obligațiile decurgând din prezentul contract sau din dispozițiile legale sau nu prestează serviciile, conform prezentului contract ori în conformitate cu prevederile legale aplicabile;
 - b) Prestatorul nu se conformează în perioadă de timp specificată în notificarea emisă de către Achizitor, prin care i se solicită remedieri ale serviciilor necorespunzătoare sau neexecutării obligațiilor din prezentul contract;
 - c) Prestatorul face obiectul unei cereri de declarare a stării de insolvență, de declanșare a procedurii de faliment, reorganizare, dizolvare, lichidare voluntară, intră sub

administrare judiciară sau sub controlul altei autorități, și-a suspendat activitatea, sau se află într-o situație asemănătoare rezultând dintr-o procedură similară reglementată de lege;

- d) Prestatorul se află în culpă profesională gravă ce poate fi dovedită prin orice mijloc de probă;
- e) Împotriva Prestatorului a fost pronunțată o hotărâre de condamnare cu privire la fraudă, corupție, implicare într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală;
- f) Apariția oricărei alte incapacități care să împiedice prestarea sau să creeze dificultăți semnificative, mai mult de **5 zile** în executarea prezentului contract;
- g) Alte cazuri prevăzute expres în prezentul contract ori în legile aplicabile.

11.8. Achizitorul poate proceda la rezilierea unilaterală a contractului, fără efectuarea vreunei alte formalități și fără intervenția instanței de judecată, în situația în care Prestatorul subcontractează sau cedează cu încălcarea prevederilor legislației în vigoare, drepturile și obligațiile sale.

11.9. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

11.10. Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată Prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru Prestator. În acest caz, Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

11.11. Prezentul contract încetează deplin drept, fără a mai fi necesară intervenția unui tribunal arbitral sau a unei instanțe judecătorești, în următoarele cazuri:

- a) la data prevăzută în contract / la data intervenției unui act de autoritate;
- b) la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii acestuia și care conduc la modificarea clauzelor în așa măsură încât îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public; acest fapt va fi notificat Prestatorului în termen de maxim **5 zile** de la momentul apariției unor astfel de circumstanțe sau de la momentul la care Județul Arges a avut cunoștință despre astfel de circumstanțe;
- c) prin reziliere la inițiativa Județului Arges în cazul în care nu mai sunt fonduri bugetare; în acest caz Prestatorul nu va putea pretinde daune-interese;
- d) prin reziliere la inițiativa Județului Arges dacă Prestatorul nu își execută obligațiile esențiale din prezentul contract și/sau dacă își încalcă vreuna din obligațiile sale, după ce a fost avertizată printr-o notificare, de către cealaltă parte, că o nouă nerespectare a acestora va duce la rezilierea prezentului contract;
- e) neconstituirea și nedeplinirea la autoritatea contractantă a dovezii constituirii garanției de bună execuție a contractului, în termenul prevăzut din prezentul contract;

Clauze specifice

Articolul 12. Garanția de bună execuție a contractului

- 12.1.** Prestatorul are obligația de a constitui garanția de bună execuție a contractului în termen de maximum **5 zile lucrătoare** de la semnarea prezentului contract de ambele părți, în oricare din modalitățile prevăzute la art. 154 alin.(4) lit. a), b), d) și e) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, actualizată. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși **15 zile** de la data semnării contractului de achiziție publică, conform art. 39. alin.(3) din HG nr.395/2016.
- 12.2.** Cuantumul garanției de bună execuție a contractului reprezintă un procent de **10% din valoarea contractului fără TVA**.
- 12.3.** În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, Prestatorul are obligația de a reîntregii garanția în cauză, raportat la restul rămas de prestat.
- 12.3.** Prestatorul se va asigura că Garanția de Bună Execuție este valabilă și în vigoare, până la îndeplinirii tuturor obligațiilor contractuale asumate prin prezentul Contract.
- 12.4.** Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. Modul de calcul al prejudiciului este cel stabilit conform prevederilor de la literele a), b), c), d) de mai jos.
- 12.5.** Achizitorul este îndreptățit să emită pretenții și să rețină garanția de bună execuție a contractului, în următoarele situații:
- a)** Prestatorul nu reușește să prelungească valabilitatea Garanției de Bună Execuție, în situația prelungirii contractului, situație în care Achizitorul poate revendica întreaga valoare a Garanției de Bună Execuție;
 - b)** Prestatorul nu reușește să remedieze o defecțiune în termen de **10 zile** de la primirea solicitării Achizitorului privind remedierea defecțiunii, situație în care Achizitorul poate revendica întreaga valoare a Garanției de Bună Execuție urmând ca din cuantumul acesteia să suporte contravaloarea remedierilor, diferența rămasă neutilizată urmând a se transforma în garanție de bună execuție reținută într-un cont al achizitorului/cont la dispoziția achizitorului.
 - c)** Prestatorul nu prestează, prestează cu întârziere sau prestează necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract, situație în care Achizitorul poate revendica întreaga valoare a Garanției de Bună Execuție urmând ca din cuantumul acesteia să suporte contravaloarea prestării sau prestării corespunzătoare, diferența rămasă neutilizată urmând a se transforma în garanție de bună execuție reținută într-un cont al achizitorului/cont la dispoziția achizitorului.
 - d)** se creează circumstanțe care să îndreptățească Achizitorul să rezilieze contractul, indiferent dacă s-a trimis sau nu înștiințare de reziliere, situație în care Achizitorul poate revendica întreaga valoare a Garanției de Bună Execuție.
- 12.6.** Autoritatea contractantă are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție cu respectarea prevederilor din HG 395/2016.



- 12.7.** În orice situație în care Achizitorul este îndreptățit la despăgubiri/penalități contractuale, poate reține aceste despăgubiri/penalități din orice sume datorate Prestatorului sau poate executa garanția de bună execuție. Dacă valoarea acestora depășește cuantumul garanției de bună execuție, Prestatorul are obligația de a plăti diferența în termen de **10 zile** de la notificarea Achizitorului.
- 12.8.** (1) Pe durata derulării Contractului, dacă instituția de credit / societatea de asigurări emitentă a Garanției de Bună Execuție pierde autorizarea să emită asemenea garanții, se va considera că Garanția de Bună Execuție își pierde valabilitatea și Prestatorul va avea obligația de a constitui o nouă Garanție de Bună Execuție (pe cheltuiala sa și fără a solicita Beneficiarului/Autorității Contractante costurile aferente constituirii și menținerii acesteia) în conformitate cu prevederile Articolului 23.
- (2) Prestatorul va prezenta Beneficiarului/Autorității Contractante noua Garanție de Bună Execuție ce face obiectul alineatului (1) de mai sus, în termen de maxim 30 zile lucrătoare, de la data notificării acestuia de către Beneficiar/Autoritatea Contractantă, și/sau de la data notificării evenimentului anterior enunțat de către Garant către Prestator.
- 12.9.** (1) În cazul în care Garanția de bună execuție se contituie prin **rețineri succesive**, Prestatorul are obligația de a deschide un cont la dispoziția Beneficiarului / Autorității Contractante, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia.
- (2) Suma inițială care se depune de către Prestator în contul de disponibil astfel deschis potrivit alin. (1) nu trebuie să fie mai mică de **0,5% din Prețul prezentului contract de servicii, fără TVA.**
- (3) Pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, autoritatea contractantă urmează să alimenteze contul de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în contractul de achiziție publică și va înștiința contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui.
- (4) În cazul în care Garanția de bună execuție se constituie prin rețineri succesive, Prestatorul are obligația de a îndeplini cumulativ următoarele:
- a. de a înainta Beneficiarului/Autorității Contractante confirmarea scrisă a unității Trezoreria Statului, atât cu privire la blocarea contului deschis în favoarea Beneficiarului/Autorității Contractante pentru Garanția de bună execuție, cât și cu privire la deblocarea acestuia numai cu acordul Beneficiarului/Autorității Contractante, cât și executarea oricărei sume existente în cont la prima cerere a Beneficiarului/Autorității Contractante, fără ca aceasta să aibă obligația de a-și motiva cererea respectiva;
 - b. de a înainta Beneficiarului/Autorității Contractante confirmarea scrisă a unității Trezoreria Statului cu privire la perioada de valabilitate a contului deschis conform alin. (1), perioada mai mare sau egală cu perioada de valabilitate a prezentului contract;
 - c. de a înainta Beneficiarului/Autorității Contractante confirmarea scrisă a unității Trezoreria Statului cu privire la imposibilitatea Prestatorului de a derula operațiuni, altele decât alimentarea contului prevazut la alin. (1), fără acordul Beneficiarului/Autorității Contractante;

d. de a înainta Beneficiarului/Autorității Contractante confirmarea scrisă a unității Trezoreria Statului cu privire la însușirea obligației de transmitere, trimestrial, către Beneficiar/Autoritatea Contractantă a extraselor de cont pentru evidențierea soldului.

(5) În cazul în care Garanția de bună execuție se constituie prin rețineri succesive, Prestatorul are obligația de a înainta Beneficiarului/Autorității Contractante confirmările solicitate la alin. (4), din partea unității Trezoreria Statului unde a deschis contul de Garanție de bună execuție menționat la alin. (2), concomitent cu prezentarea dovezii deschiderii contului de garanție de bună execuție.

Articolul 13. Predarea documentațiilor. Recepție

13.1. Achizitorul prin Serviciul Lucrări Publice Infrastructură și Investiții din cadrul Direcției Tehnice, are dreptul de a verifica prestarea serviciilor pentru conformitatea lui cu specificațiile din caietul de sarcini.

13.2. Fiecare predare a Documentelor Prestatorului va fi făcută cu adresă de înaintare înregistrată de ambele părți care va conține detalierea/opisul documentelor predate.

13.3. Predarea documentațiilor se va face după cum urmează:

- **Tema de Proiectare:** - se predă în **2 exemplare** originale pe suport de hârtie și **2 exemplare** în format electronic, unul scanat (pdf - cu semnături și ștampile) și unul editabil (word, excel si dwg);
- **Documentatie pentru obținere Certificat de Urbanism** - se predă în **2 exemplare** originale pe suport de hârtie și **2 exemplare** în format electronic, unul scanat (pdf - cu semnături și ștampile) și unul editabil (word, excel si dwg);
- **Documentații pentru obținere avize/acorduri solicitate în Certificatul de Urbanism:** - se predau în **2 exemplare originale** pe suport de hârtie și **2 exemplare** în format electronic, unul scanat (pdf - cu semnături și ștampile) și unul editabil (word, excel si dwg), însoțite de referatul de verificare;
- **Studii de teren** - se predau în **2 exemplare** originale pe suport de hârtie și **2 exemplare** în format electronic, unul scanat (pdf - cu semnături și ștampile) și unul editabil (word, excel si dwg);
- **Orice alte studii necesare** - se predau în **2 exemplare** originale pe suport de hârtie și **2 exemplare** în format electronic, unul scanat (pdf - cu semnături și ștampile) și unul editabil (word, excel si dwg);
- **Documentație de avizare a lucrărilor de intervenții (DALI):** - se predă în **2 exemplare** originale pe suport de hârtie și **2 exemplare** în format electronic, unul scanat (pdf - cu semnături și ștampile) și unul editabil (word, excel si dwg)

13.4. Documentațiile tehnico-economice elaborate se vor considera recepționate, numai după semnarea și înregistrarea de către ambele părți (prestator și beneficiar), a procesului verbal de predare/primire, la sediul Beneficiarului și va conține detalierea/opisul documentelor.

13.5. Semnarea Procesului verbal de predare-primire privind recepția documentelor de către Autoritatea contractantă nu îl exonerează pe Prestator de orice obligație contractuală sau

legală referitoare la corectitudinea și eficiența folosirii documentațiilor în scopul pentru care au fost achiziționate.

Articolul 14. Modalități de plată

- 14.1.** Plata va fi efectuată în termen de **60 zile** de la data acceptării la plată a facturii fiscale (*semnarea și acordarea mențiunii "Bun de plată pe factură"*), emise și înregistrate în Registrul RO e-Factura, în baza acestora și a procesului verbal de predare-primire a documentațiilor care fac obiectul prezentei achiziții, semnat fără obiecțiuni de către ambele părți.

Articolul 15. Ajustarea prețului contractului

- 15.1.** Pentru serviciile prestate, plățile datorate de Achizitor Prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.
- 15.2.** Prețul contractului este ferm pe toată durata contractului și NU se ajustează.

Articolul 16. Amendamente

- 16.1.** Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, conform legii, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificări ale contractului de achiziție publică, ce pot apărea pe parcursul perioadei sale de valabilitate, vor fi nesubstanțiale și se vor putea realiza în condițiile prevăzute la art. 221 din *Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice*.

Articolul 17. Drepturi de proprietate intelectuală

- 17.1.** Toate documentele realizate în timpul derulării prezentului contract, compilate ori elaborate de către Prestatorul sau de către personalul său salariat ori contractat în executarea Contractului de Servicii vor deveni proprietatea exclusivă a Autorității Contractante după predarea acestora. După încetarea Contractului de Servicii, Prestatorul va remite toate aceste documente și date Autorității Contractante. Prestatorul nu va utiliza documente și date ale proiectului/Contractului în scopuri care nu au legătură cu Contractul de Servicii, fără acordul scris prealabil al Autorității Contractante.
- 17.2.** Prestatorul nu va publica articole referitoare la serviciile prestate, nu va face referire la aceste servicii în cursul prestării altor servicii pentru terți și nu va divulga nicio informație furnizată de Autoritatea Contractantă, fără acordul scris prealabil al acesteia.
- 17.3.** Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea Contractului de Servicii vor fi proprietatea exclusivă a Autorității Contractante, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.



- 17.4.** Nerespectarea de către Prestator a obligațiilor menționate în alineatele precedente, de către Prestator/subcontractanții acestuia cu rea-credință, dă dreptul Autorității Contractante la daune interese în cuantum de 10.000 lei pentru fiecare caz în parte.
- 17.5.** Prevederile Articolului 14 din Contractul de Servicii nu înlătură răspunderea Prestatorului, aceasta se menține conform legislației incidente - Legea nr. 10/1995, H.G. nr. 925/1995, etc.

Articolul 18. Riscurile, consecințele și măsurile de gestionare ale Achizitorului

18.1 Întârzierea plăților

Descriere: Neefectuarea plăților către Prestator în termenul de 60 zile.

Consecințe: Penalități de 0,1%/zi de întârziere; posibile litigii; afectarea execuției serviciilor.

Măsuri de gestionare: Monitorizarea fluxurilor financiare; validarea rapidă a documentației de plată; planificarea bugetară corectă.

18.2 Lipsa fondurilor bugetare

Descriere: Nealocarea fondurilor.

Consecințe: Rezilierea contractului; imposibilitatea finalizării documentației.

Măsuri de gestionare: Planificare financiară prudentă; comunicare cu finanțatorii; includerea de clauze de ajustare bugetară.

18.3 Întârzierea în furnizarea informațiilor

Descriere: Necomunicarea la timp a datelor necesare proiectării.

Consecințe: Întârzierea livrărilor Prestatorului; eventuale penalități indirecte.

Măsuri de gestionare: Stabilirea clară a responsabililor din cadrul CJ Argeș; termene ferme de transmitere a datelor.

18.4 Risc juridic privind denunțarea unilaterală

Descriere: Rezilierea prematură în circumstanțe neclare poate genera contestații.

Consecințe: Litigii, posibile costuri suplimentare.

Măsuri de gestionare: Consultanță juridică înaintea oricărei denunțări; documentarea completă a cauzelor rezilierii.

18.5 Risc de neconformitate contractuală

Descriere: Încălcarea prevederilor Legii 98/2016 sau HG 395/2016.

Consecințe: Posibile sancțiuni administrative sau nulitatea contractului.

Măsuri de gestionare: Verificarea legalității modificărilor prin act adițional (art. 16).

Articolul 19. Riscurile, consecințele și măsurile de gestionare ale Prestatorului

19.1 Întârzierea predării documentațiilor

Descriere: Neîndeplinirea termenelor stabilite pentru elaborare (10–40 zile/etapă).

Consecințe: Penalități de 0,1%/zi; rezilierea contractului; executarea garanției de bună execuție.

Măsuri de gestionare: Planificare internă riguroasă; raportare periodică; solicitarea prelungirilor justificate (art. 8.19).

- 19.2 Execuție necorespunzătoare / calitate slabă**
Descriere: Documentații tehnice incorecte sau incomplete.
Consecințe: Neacceptarea la recepție; rețineri din garanție; despăgubiri; pierderea credibilității profesionale.
Măsuri de gestionare: Controlul intern al calității; verificarea independentă; respectarea normelor tehnice aplicabile.
- 19.3 Neconstituirea garanției de bună execuție**
Descriere: Neplata sau depunerea cu întârziere a garanției.
Consecințe: Rezilierea contractului; pierderea contractului.
Măsuri de gestionare: Constituirea garanției în termen (max. 5 zile); monitorizarea valabilității acesteia.
- 19.4 Risc de abatere profesională / conflict de interese**
Descriere: Implicare în fapte de corupție, mită, conflict de interese.
Consecințe: Rezilierea imediată; interdicția de a participa la alte proceduri; sancțiuni penale.
Măsuri de gestionare: Implementarea unei politici de etică internă; formare anti-mită; notificarea imediată a Achizitorului privind orice conflict.
- 19.5 Încălcarea drepturilor de proprietate intelectuală**
Descriere: Folosirea neautorizată a datelor sau a documentațiilor.
Consecințe: Daune-interese (până la 10.000 lei/caz); litigii.
Măsuri de gestionare: Respectarea exclusivității Achizitorului asupra documentației; obținerea licențelor necesare.
- 19.6 Insolvență / încetarea activității**
Descriere: Intrarea în insolvență sau faliment.
Consecințe: Rezilierea de drept; pierderea sumelor datorate.
Măsuri de gestionare: Monitorizarea financiară; asigurarea de răspundere profesională.
- 19.7 Neasigurarea răspunderii profesionale**
Descriere: Lipsa poliței de asigurare.
Consecințe: Suspendarea activității; reziliere.
Măsuri de gestionare: Încheierea și menținerea poliței de asigurare valabile.

Articolul 20. Cesiunea

- 20.1** În condițiile prezentului contract, Prestatorul se obligă să nu transfere total sau parțial obligațiile sale, acestea ramanand in sarcina părților, așa cum au fost stipulate si asumate inițial.
- 20.2** Prestatorul poate cesiona dreptul de încasat aferent prestării serviciilor, către alți operatori economici sau alte instituții de credit, numai cu acordul prealabil al achizitorului, exprimat în scris, sumele reprezentând contravaloarea prestării serviciilor, în condițiile prevăzute de lege.
- 20.3** Suma care face obiectul cesionării se achită de către achizitor în contul indicat de cesionar, deschis la Trezoreria Statului.

- 20.4.** Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate sau orice alte obligații asumate prin contract.

Articolul 21. Forța majoră

- 21.1.** Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.
- 21.2.** Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.
- 21.3.** Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acestora.
- 21.4.** Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acestora și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.
- 21.5.** Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 3 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

Articolul 22. Soluționarea litigiilor

- 22.1.** Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.
- 22.2.** Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze, de către instanțele competente din România.

Articolul 23. Limba care guvernează contractul

Limba care guvernează contractul este limba română.

Articolul 24. Comunicări

- (1)** Orice comunicare între părți referitoare la îndeplinirea prezentului contract trebuie să fie transmisă în scris.
- (2)** Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.
- (3)** Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Articolul 25. Legea aplicabilă contractului

Contractul va fi interpretat conform legilor din România.



Articolul 26. Dispozitii finale

- (1) Direcția Tehnică prin *Serviciul Lucrări Publice Infrastructură și Investiții* răspunde de derularea în bune condiții a prezentului contract, conform competențelor ce îi revin.
- (2) În conformitate cu art.166 alin. (6) din H.G. 395/2016, actualizată, fie la propunerea Direcției Tehnice, fie la solicitarea Prestatorului, autoritatea contractantă are dreptul să întocmească documentul constatator privind modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale și, dacă este cazul, eventualele prejudicii, în termen de **14 zile** de la data semnării fără obiecțiuni, de către ambele părți, a ultimului proces-verbal de receptie a lucrărilor executate.
- (3) Prestatorul declară expres că a citit cuprinsul clauzelor și că a înțeles pe deplin conținutul acestora precum și efectele lor juridice.

Drept care, Părțile au încheiat prezentul contract în două exemplare cu valoare de original, câte unul pentru fiecare parte.

**ACHIZITOR,
JUDEȚUL ARGES
PREȘEDINTE,
Ion MÎNZÎNĂ**

**PRESTATOR,
S.C. H.V.I.D. CONSULTING GROUP S.R.L.
ADMINISTRATOR,
Irina Elena PETRESCU**

**SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI
Ionel VOICA**

**DIRECTOR EXECUTIV,
Alin STOICEA**

**DIRECTOR EXECUTIV,
Alisa CIOBANU**

**DIRECTOR EXECUTIV,
Carmen MOCANU**

**VIZĂ CFP,
Carmen MOCANU**

**Consilier juridic,
Robert CIORTAN**

