**Formular 1**

**CERERE DE FINANŢARE[[1]](#footnote-1)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1. TITLUL PROIECTULUI** | | |
|  | | |
|  | | |
| **2. DATELE DE CONTACT ALE SOLICITANTULUI** | | |
| **Solicitant** | | |
| Denumire |  | |
| Adresa poștală |  | |
| Telefon |  | |
| E-mail |  | |
| Site |  | |
| **Reprezentant legal** | | |
| Nume prenume |  | |
| Telefon |  | |
| E-mail |  | |
| Semnătura |  | |
| **Responsabil proiect /** **Manager Proiect** | | |
| Nume prenume |  | |
| Telefon |  | |
| E-mail |  | |
| Semnătura |  | |
| **Persoană contact**  Persoana de contact este persoana desemnată de Solicitant să mențină legătura cu autoritatea finanțatoare. Persoana de contact poate fi aceeași cu Reprezentantul legal sau Responsabilul de proiect /Managerul de Proiect | | |
| Nume prenume |  | |
| Telefon |  | |
| E-mail |  | |
| ***Date bancare*** |  | |
| *Denumirea băncii*  *Codul IBAN*  *Titular* |  | |
|  | |
|  | |
| *Venituri obținute în anii 2023-2024* | *2023* | *a)De la Consiliul Județean Argeș:*  DA  NU  Suma primită: .......................  *b)Din alte surse (a se specifica):* |
| *2024* | *a)De la Consiliul Județean Argeș:*  DA  NU  Suma primită: .......................  *b)Din alte surse (a se specifica):* |

|  |  |
| --- | --- |
| **3. PARTENERIATUL PROIECTULUI (DACĂ E CAZUL)** | |
| **Partener 1** | |
| Denumire |  |
| Adresa poștală |  |
| Telefon |  |
| E-mail |  |
| Reprezentant legal |  |
| Persoană de contact |  |
| **Partener 2** | |
| Denumire |  |
| Adresa poștală |  |
| Telefon |  |
| E-mail |  |
| Reprezentant legal |  |
| Persoană de contact |  |
| **Partener 3** | |
| Denumire |  |
| Adresa poștală |  |
| Telefon |  |
| E-mail |  |
| Reprezentant legal |  |
| Persoană de contact |  |

|  |
| --- |
| **4. DESCRIEREA SOLICITANTULUI ȘI CAPACITATEA OPERAŢIONALĂ DE IMPLEMENTARE A PROIECTULUI** |
| **Descrierea experienței specifice relevante pentru proiect**  Descrieți experiența specifică relevantă pentru proiect a solicitantului în domeniul abordat de proiect și în implementarea de proiecte/activități similare (10 - 15 rânduri)  Descrieți sumar principalele proiecte (titlul proiectului, scopul, obiectivele, rezultatele concrete obținute, bugetul proiectului, precum și autoritatea finanțatoare) – 10 rânduri  Justificarea utilității şi relevanței acestei experiențe în raport cu problema abordată / nevoile identificate ale grupului țintă şi cu scopul / obiectivele urmărite (10 rânduri)  Capacitatea operațională a solicitantului de a implementa proiectul fiind prezentate resursele materiale, umane și informaționale care sunt puse la dispoziție (10 - 15 rânduri) |
|  |

|  |
| --- |
| **5. DESCRIEREA PARTENERIATULUI (DACĂ ESTE CAZUL) ȘI CAPACITATEA OPERAŢIONALĂ DE IMPLEMENTARE A PROIECTULULUI** **(10 - 15 rânduri)** |
| **Descrierea experienței specifice relevante pentru proiect**  Descrieți experiența specifică relevantă pentru proiect a partenerilor în domeniul abordat de proiect și în implementarea de proiecte/activități similare.  Descrieți sumar principalele proiecte derulate în ultimii 2 ani (titlul proiectului, scopul, obiectivele, rezultatele concrete obținute ca urmare a implementării proiectului, în special cele referitoare la grupul țintă, bugetul proiectului, precum și autoritatea finanțatoare).  Justificarea utilității şi relevanței acestei experiențe în raport cu problema abordată / nevoile identificate ale grupului țintă şi cu scopul / obiectivele urmărite.  Capacitatea operațională a solicitantului de a implementa proiectul fiind prezentate resursele materiale, umane și informaționale care sunt puse la dispoziție.  **Descrierea rolului solicitantului și a partenerilor în proiect**  Solicitantul/partenerul va descrie atribuțiile și implicarea proprie în cadrul proiectului.  Se vor preciza activitățile principale pe care le va implementa fiecare dintre parteneri în cadrul proiectului. Se vor preciza rolurile și expertiza partenerilor în implementarea activităților proiectului, precum și modalitatea de coordonare a activităților.  **Valoarea adăugată a parteneriatului**  Se va menționa, dacă e cazul, măsura în care implicarea partenerilor în proiect aduce plus-valoare, contribuind relevant la activitățile proiectului și maximizarea rezultatele proiectului. |
|  |

|  |
| --- |
| **6. OBIECTIVE GENERALE ȘI SPECIFICE, DOMENIU DE ACTIVITATE, TIP DE ACTIVITATE** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | **A. OBIECTIVE GENERALE ȘI SPECIFICE**  *Se vor formula* obiectivele generale și*obiectivele specifice ale proiectului. Obiectivele trebuie să fie formulate clar, succint și cuantificabil, păstrând elementele SMART (specifice, măsurabile, abordabile, realiste și încadrabile în timp). Obiectivele trebuie să fie în strânsă corelare cu activităţile şi rezultatele prevăzute a se realiza/obține.* | | |  | | | | |
| **B. DOMENIU DE ACTIVITĂȚI B.1 –TINERET, MEDIU B.2- CULTURĂ**   Alegeți domeniul de activitate în cadrul căreia se încadrează proiectul și bifați. Atenție proiectul trebuie să se încadreze într-un singur domeniu de activitate. | | | |
| **B.1**  Educație nonformală  Social – Civic  Antreprenoriat  **B.2.**  Educație culturală  Artele spectacolului  Arte vizuale | Cultural - artistic  Voluntariat  Digitalizare  Promovare culturală  Intervenție culturală  Proiecte interdisciplinare | Promovare a unui stil de viață sanătos  Turism  Mediul înconjurator  Patrimoniul cultural material  Patrimoniul cultural imaterial |
|  |  |  |
| **C. TIP DE ACTIVITATE – C.1. TINERET, MEDIU C.2. CULTURĂ**   Alegeți tipul de activitate în cadrul căreia se încadrează proiectul și bifați. Atenție! Proiectul trebuie să se încadreze într-un singur tip de activitate, respectiv cel pe care îl considerați drept principal. | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **C.1.**  Școală de vară | Concurs | Focus grup |
| Dezbatere/Masă rotundă | Festival/Concert | Simpozion |
| Întâlnire de lucru | Caravană | Târg |
| Schimb de experiență  Campanie informare/ conștientizare/ promovare/ ecologizare | Conferinţă  Spectacol  Atelier de lucru | Expoziţie  Alt tip activitate |
|  |  |  |

**C.2.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Școală de vară | Concurs | Spectacol |
| Masă rotundă/ dezbatere | Conferinţă | Simpozion |
| Întâlnire de lucru | Festival/Concert | Târg |
| Schimb de experiență | Caravană | Expoziţie |
| Campanie informare/  conștientizare/ promovare | Spectacol  Atelier de lucru | Alt tip activitate |

|  |  |
| --- | --- |
| **7. LOCALIZARE PROIECT**  Se vor preciza locul/locurile în care se implementează activitățile proiectului și perioada de desfășurare a proiectului | |
| **Perioadă desfășurare proiect** |  |
| **Localitatea /Localitățile în care se va desfășura proiectul** |  |

|  |
| --- |
| **8. DESCRIEREA PROIECTULUI** |
| *Prezentați o scurtă descriere a proiectului* (10 rânduri) |
| **9. JUSTIFICAREA PROIECTULUI** |
| **PROBLEMA IDENTIFICATĂ** |
| *Identificați și descrieți* ***problema*** *care justifică intervențiile în cadrul proiectului și arătați că aceasta este concretă, importantă, stringentă, abordabilă, relevantă și fundamentată.* |
|  |
| **NEVOILE GRUPULUI ȚINTĂ** |
| ***Nevoile grupului țintă***  *În această secțiune, vă rugăm să detaliați argumentele care indică de ce problema identificată este o prioritate pentru persoanele dintr-un anumit grup țintă, care sunt consecințele nesoluționării problemei, de ce este necesar și stringent pentru acel grup ţintă ca ea să fie soluționată sau ameliorată.* |
|  |
| **CONTEXT** |
| ***Contribuţia proiectului la îndeplinirea obiectivelor din documentele strategice relevante***  *Arătați măsura în care proiectul contribuie la realizarea obiectivelor din documentele strategice relevante (Strategia Uniunii Europene pentru Tineret 2019-2027, alte politici / strategii specifice relevante la nivel național, european sau internațional).*  ***Contribuţia proiectului la soluționarea nevoilor specifice ale grupului țintă***  Descrieți contextul în care se derulează proiectul și problema abordată în proiect. Cum se raportează oamenii și comunitatea la problema respectivă acum? Cum credeți că proiectul soluționează sau ameliorează problema?  *Indicați modalitățile prin care activităţile proiectului contribuie la soluţionarea necesităților specifice ale grupului ţintă.*  ***Valoarea adăugată a proiectului***  *Prezentați* ***valoarea adăugată*** *a proiectului, respectiv ce aduce în plus faţă de situația deja existentă.* |

|  |
| --- |
| **10. GRUP ȚINTĂ, BENEFICIARI ȘI PARTICIPANȚI PROIECT** |
| *Prezentați grupul țintă al proiectului.*  *Precizați beneficiarii proiectului, beneficiari direcți și beneficiari indirecți, care provin din grupul țintă al proiectului. Descrieți componența participanților la proiect (persoanele care participă la activitățile proiectului, fie în calitate de beneficiari, fie în calitate de organizatori).*  *Indicați m*odalitatea de selecție a beneficiarilor direcți. Includeți descrierea modalităților prin care se respectă principiul egalității de șanse și nediscriminării. |
|  |

|  |
| --- |
| **11. SCOPUL PROIECTULUI** |
| *Se va prezenta și descrie* ***scopul*** *proiectului. Se va explica cum contribuie proiectul la soluționarea problemei identificate și nevoilor grupului țintă. De asemenea, se va specifica modul în care proiectul va genera un efect pozitiv pe termen lung.* |
|  |
| **12. ACTIVITĂȚI PROIECT** |
| *Se vor enumera activitățile ce urmează a fi derulate, în vederea obținerii rezultatelor previzionate. În funcție de complexitatea activităților acestea vor putea avea una sau mai multe subactivități.*  *Pentru fiecare activitate/subactivitate se va face precizarea: perioadei de desfășurare estimate, amplasamentului ales, metodelor utilizate, resurselor alocate (umane, materiale, financiare etc.)*  *Atenție!- Solicitantul poate introduce în această secțiune activitățile transversale ”Managementul proiectului”, ”Informarea și promovarea proiectului” și ”Monitorizarea, evaluarea și raportarea proiectului”.* |
|  |

|  |
| --- |
| Se va completa următorul **calendar de activități** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Activitatea / Subacticvitatea | Perioadă proiect (săptămâni) | | | | | | | | | | | | | | | Responsabil (Partener/  Expert) |
| S1 | S2 | S3 | S4 | S5 | S6 | S7 |  |  |  |  |  |  |  | Sn |
| A1 | *[Titlul activității]* | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A1.1 | *[Titlul subactivității]* | 1 | 2 | 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A1.2 | *[Titlul subactivității]* |  | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **13. INFORMAREA ȘI PROMOVAREA PROIECTULUI** |
| *Descrieți măsurile ce se vor asigura pentru informarea publicului larg cu privire la proiectul aflat în implementare și pentru promovarea scopului, obiectivelor, activităților și rezultatelor/ beneficiilor proiectului.*  *Atenție! - Cheltuielile pentru activitatea de informare şi promovare a proiectului trebuie să se încadreze în limita a 10% din bugetul solicitat**.*  *Atenție! - În funcție de specificul proiectului, pot fi bugetate activități specifice adresate beneficiarilor, de tipul campanii de informare și conștientizare, campanii de recrutare a grupului țintă etc.; aceste activități nu reprezintă măsuri de informare si promovare a proiectului, ci activități/subactivități independente, care vor fi bugetate distinct drept cheltuieli directe.*  *Drept urmare, activitățile specifice adresate grupului țintă vor fi distincte de activitatea transversală ”Informare şi promovare a proiectului”.* |
| **14. IMPLEMENTAREA OBIECTIVELOR GENERALE** |
|  |
| Descrieți cum proiectul, prin activitățile propuse, contribuie la unul din obiectivele generale (din anunțul de participare)(10 -15 rânduri) |
| **15. INDICATORII PROIECTULUI** |
| Menționați pentru fiecare obiectiv specific al proiectului indicatorii prestabiliți (cantitativi, calitativi și financiari).  *Atenție! – T*rebuie să existe concordanță între obiectivele specifice stabilite și indicatorii preconizați, rezultatele vizate și beneficiarii proiectului.  Se va completa următorul Tabel al indicatorilor. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Obiectiv | Indicatori | | Valoare preconizată |
| 1 | *[Enunțarea obiectivului specific 1]* | Cantitativi | [Enunțarea indicatorului cantitativ 1] |  |
| [Enunțarea indicatorului cantitativ 2] |  |
| Calitativi | [Enunțarea indicatorului caltitativ 1] |  |
| [Enunțarea indicatorului caltitativ 2] |  |
| Financiari | [Enunțarea indicatorului financiar 1] |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **16. REZULTATELE ȘI IMPACTUL PROIECTULUI** |
| ***Rezultatele proiectului***  *Descrieți rezultatele preconizate ale proiectului, impactul la nivelul solicitantului, participanților și la nivelul comunității.*  *Se vor detalia rezultatele preconizate a fi obținute ca urmare a efectuării activităților proiectului. Fiecare rezultat va fi corelat cu activitatea de proveniență.*  *Rezultatele proiectului trebuie să reprezinte îmbunătățiri/beneficii reale care determină în mod direct realizarea obiectivelor proiectului. În acest sens, trebuie să descrieți rezultatele, corelate, cu indicatorii proiectului.*  *Atenție!– T*rebuie să existe concordanță între obiectivele stabilite și indicatorii preconizați, rezultatele vizate și beneficiari.  ***Impactul proiectului***  *Descrieți impactul proiectului la nivelul solicitantului, participanților și comunității.* |
|  |

|  |
| --- |
| **17. SUSTENABILITATEA PROIECTULUI** |
| *Precizați cum este asigurată sustenabilitatea proiectului.*  *Cum vor fi asigurate măsuri de* ***valorificare a rezultatelor*** *proiectului (de exemplu metodologii, materiale de instruire, curricula etc.)*  *Cum vor fi asigurate măsuri de* ***transferabilitate a rezultatelor*** *proiectului către alt domeniu sau alt grup țintă etc.* |

|  |
| --- |
| **18. MONITORIZARE ȘI EVALUARE** |
| *Descrieţi cum se va asigura* ***monitorizarea*** *proiectului. Ce instrumente /surse de culegere a datelor se vor utiliza?*  *Descrieţi procedurile pe care intenţionaţi să le folosiţi pentru* ***evaluarea*** *internă a proiectului, pentru a se putea măsura gradul de atingere a obiectivelor.* |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **19. BUGETUL PROIECTULUI** | | | | | | |
| *Se va completa* ***bugetul detaliat*** *al proiectului.* | | | | | | |
| **Cheltuieli proiect** | | **Detaliere cheltuieli** | **Total buget** | **Contribuție**  **CJ Argeș** | **Contribuție**  **Solicitant /Parteneri** | | **Activitatea pentru care se solicită bugetul cf. calendarului** |
| **A. COSTURI ELIGIBILE DIN BUGETUL CJ ARGEȘ** | | | | | | | |
| **A.1. Cheltuieli privind alocația de masă și cazarea** | |  |  |  |  | |  |
| A.1.1. Cheltuieli privind alocația de masă\* | | *nr. pers. x nr. zile x ..lei /zi/pers.* |  | [Max. 60% total contribuție CJ] |  | |  |
| A.1.2. Cheltuieli privind alocația de cazare | | *nr. pers. x nr. nopți x lei/ noapte/pers* |  | [Max. 60% total contribuție CJ] |  | |  |
| **A.2. Cheltuieli privind transportul\*\*** | | *nr. participanți x cheltuială medie/ participant pentru transport* |  |  |  | |  |
| **A.3. Cheltuieli privind închirierea de bunuri şi servicii (săli, spații, instalaţii sunet, lumină etc., echipamente electronice etc.)** | | *nr. unități x nr. zile x ...lei/ zi/unitate* |  |  |  | |  |
| **A.4. Cheltuieli pentru achiziții de servicii, lucrări și produse** | | *nr. unități x nr. zile x ...lei/ zi/unitate* |  |  |  | |  |
| **A.5. Cheltuieli privind achiziţia de materiale consumabile – pentru activitățile specifice ale proiectului** | | *se va defalca pe categorii de produse astfel:*  *nr. unități (buc/ top/ bax) x ..... lei/unitate* |  |  |  | |  |
| **A.6. Cheltuielile pentru pregătirea proiectului de tip administrativ** | |  |  | [Max. 5% total contribuție CJ Argeș] |  | |  |
| A6.1.Consumabile | | *se va defalca pe categorii de produse astfel:*  *nr. unități (buc/ top/ bax) x ..... lei/unitate* |  |  |  | |  |
| A6.2. Închiriere echipamente de birou | | *nr. unități x nr. zile x ...lei/ zi/unitate* |  |  |  | |  |
| A6.3. Poştă | | *se va detalia* |  |  |  | |  |
| A6.4. Telefon | | *se va detalia/lună* |  |  |  | |  |
| A6.5. Internet | | *se va detalia/lună* |  |  |  | |  |
| **A.7. Cheltuieli pentru trataţii (cafea, apă minerală etc.)\*\*\*** | | *nr. pers x nr zile x ... lei /zi/pers* |  |  |  | |  |
| **A.8. Cheltuieli de informare și promovare a proiectului\*\*\*\*** | | *se va preciza tipul de cheltuieli și costul unitar* |  | [Max. 10% total contribuție CJ] |  | |  |
| A.8.1. Cheltuieli pentru realizarea de tipărituri, multiplicări, inscripţionări şi altele asemenea (afișe, flyere etc.) | | *se va defalca pe categorii de produse astfel:*  *nr. unități (buc/ top/ bax) x ..... lei/unitate* |  |  |  | |  |
| A.8.2. Cheltuieli pentru promovarea activităţii de tineret, cultură, mediu (tricouri, pixuri, căni, șepci, etc. inscripționate, bannere, roll-up) | | *se va defalca pe categorii de produse astfel:*  *nr. buc. x ..... lei/buc.* |  |  |  | |  |
| **A.9. Cheltuieli pentru activităţi social-culturale (bilete intrare muzeu, spectacol, teatru etc)** | | *se va preciza tipul de cheltuieli și cost/persoană* |  |  |  | |  |
| **A.10. Cheltuieli pentru procurarea de cărţi, publicaţii şi materiale pe suport magnetic** | | *nr. buc. x...lei/buc* |  |  |  | |  |
| **A.11. Prestări servicii: PFA, PJ, întreprinderi individuale, asociații/ fundații, contracte de cesiune de drepturi de autor** | | *se va preciza*  *nr. pers x ...lei/pers/zi x nr. zile*  *sau*  *nr. pers. x cost total /pers/stagiu (cu menționarea nr de zile/stagiu* |  |  |  | |  |
| **A.12. Cheltuieli pentru servicii consultanță de specialitate** | | *Se va preciza tipul de serviciu efectuat.* |  | [Max. 10% total contribuție CJ] |  | |  |
| **A.13. Cheltuieli pentru fond de premiere concursuri** | | *nr. pers. x...lei /pers.* |  | [Max. 10% total contribuție CJ] |  | |  |
| **B. COSTURI NEDECONTATE DIN BUGETUL CJ ARGEȘ** | | | | | | | |
| B.1. Cheltuieli salarizare echipă proiect/management/ membri | | *nr. pers. x cost total /pers/stagiu (cu menționarea nr de zile/stagiu)* |  | Neeligibilă din bugetul CJ Argeș | |  |  |
| **B.2.** | |  |  | **00** | |  |  |
| **B.3.** | |  |  | **00** | |  |  |
| **TOTAL BUGET (A + B)** | |  |  |  | |  |  |

**Notă**

\*baremul pentru masă este de 75 lei/zi/pers.

\*\*cheltuielile pentru transport pot include transport cu mijloace de transport în comun sau personale și trebuie să se încadreze în costul mediu și în valoarea totală alocată acestei categorii de cheltuieli per participant. Cheltuielile pentru autoturism se calculează după următoarea formulă: nr. km x 7.5% x prețul combustibilului/litru. Cheltuielile pentru avion vizează destinațiile interne, în situația în care acestea se justifică. Se decontează doar preţul biletului la clasa economică şi doar dacă acest preţ nu depăşeşte contravaloarea unui bilet de tren, achiziţionat în condiţiile legii.

\*\*\* tratațiile se acordă în limita a 6,5 lei/persoană/zi

\*\*\*\*cu excepția cheltuielilor care sunt adresate direct beneficiarilor proiectului. De ex. activități de tipul: campanie de informare și conștientizare a beneficiarilor; acestea se consideră activitate specifică în cadrul proiectului.

**DETALII BANCARE**

Codul fiscal al solicitantului:

Denumirea și adresa băncii:

Titularul contului:

Număr cont:

Numele și funcția persoanei (persoanelor) cu drept de semnătură la bancă:

1. ………………………………………………………………/…………………………

2. ………………………………………………………………/…………………………

**Reprezentant legal**

**Numele şi prenumele: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Semnătura: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Data:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Formular**

1. *Orice modificare in textul original al formularului atrage dupa sine respingerea cererii* [↑](#footnote-ref-1)