

JUDEȚUL ARGEȘ		UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI	
Nr. ROMÂNIA...../.....2024		Nr. 10894...../25.06.....2024	
JUDEȚUL ARGEȘ CONSILIUL JUDEȚEAN ARGEȘ			

21. IUN. 2024

10885

Nr.

CONTRACT DE SERVICII

de elaborare a Planului de Amenajare a Teritoriului Județean Argeș, cod CPV 71410000-5 Servicii de urbanism (Rev.2) în cadrul proiectului: „Elaborarea Planului de Amenajare a Teritoriului Județean (P.A.T.J.) Argeș”, nr.cod/număr contract C10-I4-84, Componenta 10 – Fondul Local, Investiția I.4 Elaborarea în format GIS a documentelor de amenajare a teritoriului și de planificare urbană, Titlu apel: PNRRR/2022/C10/14, Runda 1, apel de proiecte gestionat de Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației finanțat din fonduri europene prin Planul Național de Redresare și Reziliență al României

Articolul 1. Preambul. Părți

În temeiul prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, precum și al celor ale H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului – cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele ale Instrucțiunii președintelui Agenției Naționale pentru Achiziții Publice nr. 1/2021 privind modificarea contractului de achiziție publică/contractului de achiziție sectorială/ acordului-cadru, precum și cu cele ale Raportului procedurii de achiziție nr. 15803/11.06.2024,

s-a încheiat prezentul **Contract de servicii**

între:

unitatea administrativ-teritorială (u.a.t.) **JUDEȚUL ARGEȘ**, autoritate contractantă, cu sediul în Municipiul Pitești, Piața Vasile Milea nr.1, județul Argeș, cod poștal 110053, telefon 0248.210.056, fax 0248.220.137, arhitect@cjarges.ro, cod unic de înregistrare 4229512, cont IBAN nr. RO34TREZ0465006XXX000183 deschis la Trezoreria Municipiului Pitești, reprezentat prin domnul Ion Mînzîna – președintele Consiliului Județean Argeș -, în calitate de și denumită în continuare „Autoritatea/ entitatea contractantă/ Achizitorul/**Beneficiarul**/Autoritatea contractantă”, pe de o parte”

și

UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI (UBB), cu sediul în Municipiul Cluj-Napoca, str. Mihail Kogălniceanu nr. 1, jud. Cluj, tel. 0264-405300, e-mail: contact@ubbcluj.ro, cod unic de înregistrare 13837268, cont RO62TREZ216502201X030574 deschis la Trezoreria Municipiului Cluj-Napoca, reprezentată legal prin prof. univ. dr. Daniel Ovidiu DAVID - Rector, în calitate de **Prestator/Contractant**, pe de altă parte.

Articolul 2. Definiții

2.1 – În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a. contract – Contractul și celelalte documente enumerate în “Documentele contractului” nominalizate ca “anexe”, constituind actul juridic prin intermediul căruia s-a realizat și se probează acordul de voință al părților.

b. părțile contractante - achizitorul și prestatorul așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c. durata de prestare - durata de realizare a serviciilor ce fac obiectul contractului calculată de la data semnării contractului;

d. prețul contractului - suma de bani datorată de Achizitor Prestatorului, cu titlu de obligație corelativă a acestuia față de prestarea întocmai de către Prestator a obligațiilor contractuale asumate;

e. garanția de bună execuție - suma de bani care se constituie de către Prestator în scopul asigurării Achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului;

- f. act adițional** - document ce modifică termenii și condițiile prezentului contract;
- g. documentele prestatorului** - documentații/livrabile, manuale, materiale necesare afișării pe perioadele de informare și consultare a publicului și alte documente tehnice (dacă există), furnizate de către Prestator conform prevederilor Contractului și a Caietului de sarcini;
- h. modificare** - schimbarea adusă Documentelor Prestatorului dispusă de către Achizitor potrivit prevederilor prezentului contract;
- i. instrucțiunea achizitorului** - documentul scris, semnat, datat și numerotat, elaborat de Achizitor, cu caracter obligatoriu pentru Prestator, cu privire la îndeplinirea obligațiilor din contract. Instrucțiunile Achizitorului pot avea caracter de procedură, de metodologie sau de comunicare care clarifică sau organizează derularea contractului;
- j. penalitate contractuală** despăgubirea stabilită în prezentul contract ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din contract;
- k. forța majoră** - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care împiedică, în tot sau în parte, executarea obligațiilor ce le revin părților, potrivit prezentului contract, și este constatat de o autoritate competentă; de asemenea, este considerat forță majoră un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă;
- l. standard** - orice reglementare sau specificație tehnică adoptată ca standard internațional, standard european sau standard național de către un organism de standardizare recunoscut, pentru aplicare repetată sau continuă, în conformitate cu care se întocmește documentația tehnică, în fiecare fază de proiectare, obligatoriu pentru calitatea lucrărilor executate;
- m. specificații tehnice** - cerințe, prescripții, caracteristici de natură tehnică ce permit fiecărui produs, serviciu sau lucrare să fie descris, în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității autorității contractante;
- n.zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

Articolul 3. Interpretare

- 3.1** - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.
- 3.2** - Termenul „zi”/„zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.
- 3.3** - Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract.

Clauze obligatorii

Articolul 4. Obiectul principal al contractului

- 4.1.(1)** - Prestatorul se obligă să presteze servicii de elaborare a **Planului de Amenajare a Teritoriului Județean Argeș, cod CPV 71410000-5 Servicii de urbanism (Rev.2)** în cadrul proiectului: **„Elaborarea Planului de Amenajare a Teritoriului Județean (P.A.T.J.) Argeș”, nr.cod/număr contract C10-I4-84, Componenta 10 – Fondul Local, Investiția I.4 Elaborarea în format GIS a documentelor de amenajare a teritoriului și de planificare urbană, Titlu apel: PNRRR/2022/C10/14, Runda 1, apel de proiecte gestionat de Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației finanțat din fonduri europene prin Planul Național de Redresare și Reziliență al României.**
- (2)** - Prestatorul se obligă să presteze serviciile, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract, corespunzător ofertei depuse.
- 4.2.** - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de servicii de elaborare a Planului de Amenajare a Teritoriului Județean Argeș.
- 4.3.** - Toate drepturile de autor, drepturile patrimoniale ce derivă din obiectul contractului se transferă și devin proprietatea achizitorului.

Articolul 5. Prețul contractului

5.1 – Prețul pentru îndeplinirea contractului este de **1.250.000,00 lei** (exclusiv TVA), la care se adaugă **237.500 lei** (TVA), respectiv **1.487.500,00 lei** (inclusiv TVA), conform Propunerii financiare, care face parte integrantă din prezentul contract.

5.2 – Prețul contractului fără TVA este ferm, în lei și nu se modifică pe tot parcursul contractului.

Articolul 6. Durata contractului. Termene

6.1. - Durata maximă de prestare a serviciilor este de **23 de luni**, cu posibilitatea prelungirii termenului de finalizare cu maxim 6 luni, din motive neimputabile Prestatorului de servicii, ce pot ține de termenele propuse de instituții centrale și teritoriale interesate, conform legislației în vigoare, cu condiția încadrării în termenul limită pentru efectuarea plății finale aferente serviciilor de elaborare PATJ Argeș în cadrul perioadei de implementare a Contractului de finanțare încheiat cu MDLPA.

6.2. - Elaborarea documentației P.A.T.J. Argeș implică parcurgerea următoarelor etape:

•**Etapa I** se va finaliza în termen de **7 luni** de la data semnării contractului, prin predarea și recepționarea Studiilor de fundamentare, a suportului topografic actualizat al teritoriului județului Argeș și a materialelor rezultate din procesul de consultare a publicului prin metode de cercetare sociologică, astfel:

- În termen de 6 luni de la data semnării contractului se va realiza predarea documentației aferente Etapei I în baza unui Proces verbal de predare-primire;

- În termen de 1 lună de la data predării documentației aferente Etapei I, documentația se va supune verificării interne în cadrul Autorității contractante și după caz, analizei Grupului de lucru și/sau Comisiei CTATU din cadrul CJ Argeș, se vor introduce de către Prestator observațiile/propunerile (dacă este cazul) și se va face recepția aferentă Etapei I.

•**Etapa a II-a** se va finaliza în termen de **4 luni** de la finalizarea Etapei I, prin predarea și recepționarea Părții 1 a P.A.T.J.: Analiza situației existente și identificarea elementelor care condiționează dezvoltarea și a Părții a 2-a P.A.T.J.: Diagnostic prospectiv și general, astfel:

- În termen de 3 luni de la finalizarea Etapei I se va realiza predarea documentației aferente Etapei a II-a în baza unui Proces verbal de predare-primire;

- În termen de 1 lună de la data predării documentației aferente Etapei a II-a, documentația se va supune verificării interne în cadrul Autorității contractante și după caz, analizei Grupului de lucru și/sau Comisiei CTATU din cadrul CJ Argeș, se vor introduce de către Prestator observațiile/propunerile (dacă este cazul) și se va face recepția aferentă Etapei a II-a.

•**Etapa a III-a** se va finaliza în termen de **4 luni** de la finalizarea Etapei a II-a, prin predarea și recepționarea Părții a 3-a P.A.T.J.: Strategia de dezvoltare teritorială a județului, a Părții a 4-a P.A.T.J.: Planul de acțiune pentru implementarea prevederilor P.A.T.J. Argeș și a materialelor destinate procesului de informare și consultare a publicului, astfel:

- În termen de 2 luni de la finalizarea Etapei a II-a se va realiza predarea documentației aferente Etapei a III-a în baza unui Proces verbal de predare-primire;

- În termen de 2 luni de la data predării documentației aferente Etapei a III-a, documentația se va supune verificării interne în cadrul Autorității contractante și analizei Grupului de lucru și/sau Comisiei CTATU din cadrul CJ Argeș, se va prezenta de către Prestator în dezbaterea publică ce se va organiza în cadrul procesului de informare și consultare a publicului asupra propunerilor preliminare, se vor introduce de către Prestator observațiile/propunerile (dacă este cazul) și se va face recepția aferentă Etapei a III-a.

•**Etapa a IV-a** se va finaliza în termen de **4 luni** de la finalizarea Etapei a III-a, astfel:

- În termen de 1 lună de la finalizarea Etapei a III-a se vor constitui documentațiile pentru obținerea avizelor și acordurilor, inclusiv pentru demararea procedurii de obținere a avizului de mediu și se vor depune spre avizare la autoritățile/organismele care nu condiționează analiza de existența altor avize/acorduri - se va finaliza prin predarea documentațiilor în format electronic și a dovezii depunerii spre avizare, în baza unui Proces verbal de predare-primire;

- În termen de 4 luni de la finalizarea Etapei a III-a - perioada de depunere a documentațiilor, participare la procedurile de avizare, obținere a tuturor avizelor și acordurilor, se va finaliza prin predarea tuturor avizelor obținute și se va face recepția aferentă Etapei a IV-a.

•**Etapa a V-a** constă în redactarea finală a documentației P.A.T.J. și finalizarea transunerii documentației în GIS (inclusiv manual de utilizare și administrare a P.A.T.J. Argeș în GIS), cu introducerea tuturor observațiilor din avizele / acordurile obținute - se va finaliza în termen de **4 luni** de la finalizarea Etapei a IV-a, astfel:

- În termen de 2 luni de la data finalizării Etapei a IV-a se va realiza predarea documentației aferente Etapei a V-a în baza unui Proces verbal de predare-primire;

În termen de 2 luni de la data predării documentației aferente Etapei a V-a, documentația se va supune verificării interne în cadrul Autorității contractante și analizei Grupului de lucru și/sau Comisiei CTATU din cadrul CJ Argeș, se va prezenta de către Prestator în cadrul procesului de informare și consultare a publicului asupra propunerilor finale, se vor introduce de către Prestator observațiile/propunerile sau se vor formula răspunsuri la eventuale observații/propuneri primite din partea publicului, dacă este cazul și se va face recepția și plata serviciilor aferente Etapei a V-a.

•**Etapa a VI-a** Aprobarea P.A.T.J. Argeș - Prezentarea documentației complete în comisiile de specialitate și în plenul Consiliului Județean Argeș.

6.3. – Executarea contractului, respectiv începerea prestării serviciilor este condiționată de constituirea garanției de bună execuție a contractului;

Articolul 7. Documentele contractului

7.1. – Documentele contractului sunt:

- a) *Caietul de sarcini*, inclusiv clarificările/ modificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor (*dacă este cazul*) - **anexa nr.1;**
- b) *Propunerea tehnică*, inclusiv clarificările / modificările din perioada de evaluare - **anexa nr. 2;**
- c) *Propunerea financiară* - **anexa nr. 3;**
- d) *Instrumentul de garantare emis în condițiile legii pentru constituirea garanției de bună execuție* - **anexa nr. 4;**
- f) *Alte documente (Acord de asociere / Angajament ferm de sustinere/ Contract de subcontractare si alte documente), după caz.*

7.2. – Documentele care alcătuiesc Contractul trebuie considerate ca documente care se explicitează reciproc. Orice contradicție ivită între contract și caietul de sarcini se va soluționa în favoarea caietului de sarcini; în cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile din caietul de sarcini.

7.3. – **Serviciile** prestate, în vederea îndeplinirii obiectului prezentului contract, **vor respecta standardele, normele, instrucțiunile tehnice aplicabile, în vigoare**, în conformitate cu *cerințele Achizitorului* prezentate în *Caietul de sarcini și legislația în vigoare*.

Articolul 8. Obligațiile principale ale Prestatorului

8.1. - Prestatorul se obligă să presteze serviciile de elaborare a Planului de Amenajare a Teritoriului Județean Argeș - în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract și în termenele convenite, conform programului/graficului de realizare a serviciului, cu planificarea detaliată a activităților (noțiunea „termene convenite” se referă la termenele / perioadele de realizare a fiecărei etape în parte).

8.2. – Prestatorul se obligă să presteze serviciile în termenul de prestare solicitat.

8.3. – Prestatorul se obliga să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (*brevete, nume, mărci înregistrate etc.*), legate de echipamentele, materialele, instalațiile folosite pentru sau în legătură cu prestarea serviciilor ce fac obiectul contractului;
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor;

iii) sume imputate prin acte emise de Curtea de conturi sau alte organe de control în urma controalelor efectuate pentru perioada derulării prezentului contract.

8.4. – Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu caietul de sarcini și oferta tehnică, anexe ale prezentului contract. Totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

8.5. – Prestatorul are obligația de a supraveghea prestarea serviciilor, de a asigura resursele umane, materiale, echipamentele sau altele asemenea, cerute de/și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din Contract.

8.6. - Prestatorul are obligația să elaboreze un raport de progres trimestrial pe care îl va transmite achizitorului cu trei zile înainte de întâlnirea de evaluare a progresului în cadrul contractului. Formatul și conținutul raportului de progres va fi agreat cu achizitorul după semnarea contractului.

8.7. - La solicitarea achizitorului, prestatorul are obligația să participe la întâlnirile de evaluare a progresului, care se organizează la sediul achizitorului, de regulă, în a 3-a zi lucrătoare a trimestrului următor celui pentru care se face evaluarea activității.

8.8. (1) - Prestatorul, cu diligența necesară, va presta și va finaliza întocmirea documentației, în termenul asumat, în conformitate cu prevederile contractului și instrucțiunile achizitorului și va remedia orice neconcordanțe ale acesteia.

(2) Serviciile prestate vor fi conforme cu scopul și destinația lor, definite în specificațiile și documentele aferente prevăzute în contract.

(3) Prestatorul are obligația de a lua și de a gestiona toate măsurile care se impun pentru eliminarea / diminuarea riscurilor, pentru a limita daunele materiale neprevăzute asupra serviciilor, în timpul perioadei de prestare.

8.9. Prestatorul are obligația de a elabora documentația după un flux clar și logic al informațiilor și în conformitate cu cerințele caietului de sarcini astfel încât aceasta să răspundă cerințelor generale prevăzute în caietul de sarcini.

8.10. Prestatorul are obligația de a asigura ca serviciile să se realizeze respectând principiile generale de comportare etică și profesională, de către personal calificat, în conformitate cu legea aplicabilă, cu cerințele minime obligatorii definite în caietul de sarcini și cu propria sa propunere tehnică, anexe ale prezentului contract.

8.11. - Prestatorul va remedia orice neconcordanțe ale documentației și va preda beneficiarului documentația finală după introducerea tuturor observațiilor solicitate de organismele emitente de avize și acorduri. Documentația finală va fi însoțită de manualul de utilizare și administrare a bazei de date GIS a P.A.T.J.

8.12. – Prestatorul are obligația de a prezenta toate informațiile/ documentele solicitate de către persoanele autorizate și/sau autorităților naționale cu atribuții de monitorizare, verificare, control și audit, al serviciilor Comisiei Europene, al Curții de Conturi, în limitele competențelor ce le revin, în cazul în care aceștia efectuează monitorizări/ verificări/ controale/ audit la fața locului și solicită declarații, documente, informații, răspunzând pentru conformitatea serviciilor prestate, pentru întreaga perioadă de sustenabilitate a proiectului.

8.13. Predarea se va face cu adresă de înaintare înregistrată la Registratura Consiliului Județean Argeș, iar procesul verbal de predare primire pe bază de borderou se va înregistra doar în situația în care au fost predate toate livrabilele aferente etapei, semnat de ambele părți, urmând ca recepția să se facă ulterior verificării de către reprezentanții desemnați ai autorității contractante, conform prevederilor din caietul de sarcini

8.14. - (1) Prestatorul se obligă să asigure realizarea serviciilor elaborare a Planului de Amenajare a Teritoriului Județean Argeș, de către echipa declarată în propunerea tehnică depusă în SEAP, personal de backstopping/suport pentru prestarea serviciilor, precum și resursele necesare pentru realizarea activităților din contract și obținerea rezultatelor, conform caietului de sarcini.

(2) În cazul în care, pentru îndeplinirea în bune condiții a activităților incluse în contract, pe perioada derulării contractului, prestatorul va avea nevoie de mai mult personal decât cel specificat în propunerea tehnică, acesta va răspunde pentru asigurarea acestor resurse, fără costuri suplimentare și își va completa echipa cu personal competent, corespunzător calificat pentru realizarea activităților contractului, pe cheltuiala proprie.

(3) Prestatorul nu va înlocui expertii/personalul de specialitate nominalizat în propunerea tehnică pentru îndeplinirea contractului, decât cu acceptul autorității contractante, înlocuitorul trebuind să dețină cel puțin aceeași experiență și calificare ca și cele solicitate prin caietul de sarcini pentru membrul respectiv, sau, după caz, pentru care s-a obținut un anumit punctaj, în condițiile stabilite la art. 162 din HG nr. 395/2016. Aceleași condiții se aplică și în situația în care achizitorul consideră că un membru al personalului este inefficient sau nu își îndeplinește sarcinile la nivelul cerințelor stabilite, respectiv are dreptul să solicite înlocuirea experților pe perioada derulării contractului, pe baza unei cereri scrise motivate și justificate.

(4) În cazul în care nu este în măsură să indice un înlocuitor cu aceeași experiență și/sau calificare și cu respectarea prevederilor art. 162 din HG nr. 395/2016, prestatorul va respecta și va accepta dreptul achizitorului de a decide încetarea contractului, dacă executarea corespunzătoare a acestuia este pusă în pericol.

(5) Toate costurile generate de înlocuirea personalului, inclusiv a specialiștilor cheie sunt exclusiv în sarcina prestatorului.

(6) Prestatorul se obligă să suporte toate cheltuielile cu personalul, inclusiv cele pentru asigurări, indemnizații, transport, cazare etc.

8.15. (1) Prestatorul are obligația de a prezenta și susține documentația P.A.T.J. Argeș în vederea aprobării/autorizării de către entitățile menționate în caietul de sarcini și/sau cele cu competențe atribuite prin lege, precum și aprobării prin Hotărâre a Consiliului Județean Argeș.

(2) Prestatorul are obligația de a asigura asistența tehnică de specialitate, achizitorului, la încărcarea în stațiile grafice ale Direcției Amenajarea Teritoriului și Urbanism din cadrul Consiliului Județean Argeș.

8.16. Prestatorul se obligă ca, în situația în care se solicită modificări/completări în procesul de verificare / avizare a etapelor documentației P.A.T.J. Argeș de către reprezentanții împuterniciți ai achizitorului / Comisia tehnică de amenajarea teritoriului și urbanism sau în procesul de avizare a P.A.T.J. de către organismele centrale și teritoriale interesate, să refacă etapa/documentația și/sau să remedieze neconformitățile constatate, conform observațiilor, în termen de cel mult 10 zile lucrătoare, fără costuri suplimentare din partea achizitorului. În caz contrar, precum și în situația în care, pentru neconformități constatate, urmare a mai mult de 2 revizuri solicitate, neconformități cauzate de culpa prestatorului, Achizitorul își rezervă dreptul de a aplica penalități de întârziere, conform art. 10.1, din valoarea aferentă etapei care face obiectul verificării/avizării.

8.17. Prestatorul va întocmi factura pentru plata serviciilor aferente fiecărei etape doar după înștiințarea transmisă de către Autoritatea contractantă cu privire la emiterea procesului verbal de recepție aferent etapelor I-V, respectiv adoptarea H.C.J. de aprobare a P.A.T.J. Argeș, pentru ultima etapă. Facturarea se va face în conformitate cu cerințele financiare impuse prin legislația națională.

8.18. După elaborarea documentației finale, predarea și recepția documentației, prestatorul se obligă să recunoască dreptul de proprietate intelectuală al achizitorului asupra acesteia; drepturile patrimoniale de autor și drepturile conexe vor aparține Județului Argeș, reprezentat prin Consiliul Județean Argeș.

8.19. – Nicio aprobare, consimțământ sau absența unor observații ale Achizitorului nu vor exonera Prestatorul de obligațiile sale. Achizitorul nu va fi responsabil pentru niciun fel de daune-interese sau compensații datorate potrivit legii sau contractului, ca urmare a unui accident ori prejudiciu adus unui salariat angajat de Prestator.

8.20. – Prestatorul va garanta că el și specialiștii propuși au experiența și capacitatea necesară prestării serviciilor asumate. Prestatorul își va asuma răspunderea privind disponibilitatea specialiștilor de a participa la discuții cu Achizitorul, în măsura convocării acestora, cu cel puțin **3 zile lucrătoare** în prealabil, pentru chestiuni de derulare curentă a contractului, și imediat în situații de urgență.

8.21. – Codul de conduită

(1) Prestatorul va acționa întotdeauna conform codului de conduită al profesiei sale. Se va abține să facă declarații publice cu privire la Contract fără aprobarea prealabilă a Achizitorului. Prestatorul nu va obliga Achizitorul în niciun fel fără acordul său prealabil și va prezenta clar această obligație terților.

(2) – Prestatorul, personalul său sau oricare dintre subcontractanții și agenții săi nu vor abuza de puterea încredințată pentru câștig privat.

(3) – Prestatorul, personalul său sau oricare dintre subcontractanții și agenții săi nu vor primi și nu vor fi de acord să primească, direct sau indirect, de la orice persoană și nu vor oferi și nu vor fi de acord să ofere unei persoane sau să obțină pentru orice persoană un dar, o recompensă, un comision sau compensație de orice fel ca stimulent sau recompensă pentru desfășurarea unei acțiuni sau renunțarea la o acțiune cu privire la executarea Contractului sau pentru favorizarea sau defavorizarea vreunei persoane în legătură cu Contractul.

(4) – Prestatorul va respecta Legile și codurile aplicabile în vigoare cu privire la combaterea dării și luării de mită și combaterea corupției.

(5) – Plățile către Prestatorul în baza Contractului vor constitui singurul venit sau beneficiu ce poate decurge, pentru Prestator, din Contract.

(6) – Prestatorul și personalul său nu vor desfășura nicio activitate și nu vor primi niciun avantaj incompatibil cu obligațiile prevăzute în Contract.

8.22. – Conflict de interese

(1) – Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni sau pune capăt oricărei situații ce poate compromite executarea în mod corect și obiectiv a Contractului. Acest conflict de interese poate fi generat, în mod direct sau indirect, de un interes financiar, economic sau de un alt interes personal împărtășit între persoanele cu funcții de decizie în cadrul Prestatorului (*inclusiv al tuturor membrilor din asocieri și al subcontractanților săi*), pe de o parte, și persoanele cu funcții de decizie în cadrul Achizitorului pe de altă parte. Orice conflict de interese ce poate apărea în timpul executării Contractului se va notifica Achizitorului fără întârziere. În cazul unui astfel de conflict, Prestatorul va lua imediat toate măsurile necesare pentru a-l preveni și soluționa.

(2) – Prestatorul se va abține de la orice contact ce poate influența independența sa sau a personalului său și compromite executarea în mod corect și obiectiv a Contractului.

Articolul 9. Obligațiile principale ale Achizitorului

9.1. – Achizitorul se obligă să pună la dispoziția Prestatorului toate informațiile disponibile pentru obținerea rezultatelor așteptate.

9.2. – Achizitorul se obligă să asigure toate resursele care sunt în sarcina sa pentru buna derulare a contractului.

9.3. (1) - Achizitorul are obligația de a efectua plățile către prestator, etapizat, potrivit prevederilor art.14 din contract, în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea sumelor solicitate de către Achizitor de la MDLPA, dar nu mai mult de 30 de zile calendaristice de la data primirii facturii emise și înregistrate în Registrul RO e-Factura, conform art.8.17 din contract.

(2) - Prin excepție, în situația solicitării MDLPA adresată achizitorului privind depunerea unor documente adiționale sau clarificări, termenul de plată se poate prelungi, potrivit art. 7 alin. (1) din Legea nr. 72/2013, dar nu mai mult de 60 de zile calendaristice de la data primirii facturii emise și înregistrate în Registrul RO e-Factura, conform art.8.17 din contract.

9.4 - Nu se acceptă plăți în avans.

Articolul 10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1 – În cazul în care, din vina sa exclusivă, Prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, atunci Achizitorul își rezervă dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu **0,01%** din valoarea obligațiilor rămase de îndeplinit, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea obligațiilor. Aplicarea penalităților se realizează în funcție de etapele stabilite în caietul de sarcini.

10.2. – În cazul în care, din vina sa exclusivă, Achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea termenului prevăzut la art.9.3., Prestatorul își rezervă dreptul de a solicita penalități, o sumă echivalentă cu **0,01%** din valoarea solicitată la plată, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea obligațiilor. Aplicarea penalităților se realizează în funcție de etapele stabilite în caietul de sarcini.

Clauze specifice

Articolul 11. Garanția de bună execuție a contractului

11.1 – (1) Garanția de bună execuție va reprezenta **10%** din prețul contractului, fără TVA.

(2) În cazul în care pe parcursul executării contractului, se suplimentează valoarea acestuia, Prestatorul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică.

(3) În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, Prestatorul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

11.2 – Prestatorul se obligă **să constituie** și, *după opțiunea aleasă, să depună, în original*, la sediul Achizitorului, Garanția de bună execuție în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării, de către ambele parti, a contractului de achiziție publică. Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

a) virament bancar în contul de garanții al Achizitorului: RO34TREZO465006XXX000183 deschis la Trezoreria Mun. Pitești;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat;

(iii) asigurări de garanții emise:

– fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

– fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale;

e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c), în cazul garanției de bună execuție.

11.3. – Instrumentul de garantare va fi emis pentru a acoperi toate riscurile contractului (*all risk*) care ar putea decurge din neîndeplinirea cantitativă și calitativă a serviciilor respective și din neîndeplinirea contractului în perioada convenită. Garanția trebuie să fie irevocabilă. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a Achizitorului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

11.4 – În situația în care părțile convin prelungirea termenului de prestare, pentru orice motiv (*inclusiv forța majoră*), Prestatorul are obligația de a prelungi valabilitatea garanției de bună execuție.

11.5 – Garanția de bună execuție ce se va prelungi va fi valabilă de la data expirării celei inițiale pe perioada de prelungire a termenului de prestare până la semnarea procesului-verbal de recepție la finalizarea contractului. Prevederile art 12.3 rămân aplicabile.

11.6 – (1) Prestatorul se va asigura că Garanția de Bună Execuție este valabilă și în vigoare până la finalizarea contractului.

(2) În acest sens, cu **10 zile** înainte de data de expirare a garanției, Prestatorul are obligația de a preda Achizitorului dovada prelungirii valabilității acesteia.

(3) Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. Modul de calcul al prejudiciului este cel stabilit conform prevederilor de la literele a), b), c), d) de mai jos.

Achizitorul este îndreptățit să emită pretenții și să rețină garanția de bună execuție a contractului, în următoarele situații:

a) Prestatorul nu reușește să prelungească valabilitatea Garanției de Bună Execuție, așa cum este descris în paragraful anterior, situație în care Achizitorul poate revendica întreaga valoare a Garanției de Bună Execuție;

b) Prestatorul nu prestează, prestează cu întârziere sau prestează necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract, situație în care Achizitorul poate revendica întreaga valoare a Garanției de Bună Execuție urmând ca din cuantumul acesteia să suporte contravaloarea prestării sau prestării corespunzătoare, diferența

rămasă neutilizată urmând a se transforma în garanție de bună execuție reținută într-un cont al achizitorului/cont la dispoziția achizitorului.

- c) se creează circumstanțe care să îndreptățească Achizitorul să rezilieze contractul, indiferent dacă s-a trimis sau nu înștiințare de reziliere, situație în care Achizitorul poate revendica întreaga valoare a Garanției de Bună Execuție.

11.7 – (1) Dacă pe parcursul executării Contractului, Achizitorul execută parțial sau total Garanția de Bună Execuție constituită, Prestatorul are obligația ca, în termen de **5 zile** de la executare să reîntregească garanția raportat la restul rămas de executat. În situația în care Prestatorul nu îndeplinește această obligație, atunci Achizitorul are dreptul de a transmite o notificare de reziliere, fără îndeplinirea unei alte formalități, cu **10 zile** înainte de data rezilierii.

(2) Plățile parțiale efectuate în baza prezentului contract nu implică reducerea proporțională a Garanției de Bună Execuție.

11.8 – În cazul în care Prestatorul este o asocierie de operatori economici, instrumentul de garantare va fi emis pe numele asocierii și va cuprinde mențiunea expresă că instrumentul de garantare acoperă, în mod similar toți membrii asocierii (*cu nominalizarea acestora*), emitentul instrumentului de garantare declarând că vor plăti din garanția de bună execuție sumele prevăzute de dispozițiile legale și contractuale în situația când oricare dintre membrii asocierii nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract.

11.9 – Autoritatea contractantă are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție cu respectarea prevederilor din HG 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

11.10. – În orice situație în care Achizitorul este îndreptățit la despăgubiri/penalități contractuale, poate reține aceste despăgubiri/penalități din orice sume datorate Prestatorului sau poate executa garanția de bună execuție. Dacă valoarea acestora depășește cuantumul garanției de bună execuție, Prestatorul are obligația de a plăti diferența în termen de **10 zile** de la notificarea Achizitorului.

11.11 – (1) Pe durata derulării Contractului, dacă instituția de credit / societatea de asigurări emitentă a Garanției de Bună Execuție pierde autorizarea să emită asemenea garanții, se va considera că Garanția de Bună Execuție își pierde valabilitatea și Prestatorul va avea obligația de a constitui o nouă Garanție de Bună Execuție (*pe cheltuiala sa și fără a solicita Achizitorului costurile aferente constituirii și menținerii acesteia*).

(2) Prestatorul va prezenta Beneficiarului/Autorității Contractante noua Garanție de Bună Execuție ce face obiectul alineatului (1) de mai sus, în termen de maxim **30 zile lucrătoare**, de la data notificării acestuia de către Achizitorului, și/sau de la data notificării evenimentului anterior enunțat de către Garant către Prestator.

Articolul 12. Riscuri si masuri pentru diminuarea/eliminarea acestora

12.1. - Riscurile cu cea mai mare probabilitate de apariție pe perioada derulării Contractului, identificate de Achizitor, precum și măsurile pe care Achizitorul și /sau Prestatorul le vor lua în vederea reducerii apariției lor, respectiv gestionării posibilelor riscuri care ar apărea.

Nr. Crt.	Risc identificat	Măsuri pentru diminuarea/eliminarea riscurilor Cerință impusă Prestatorului
1.	Necorelarea activităților în prestarea serviciilor de proiectare; Întârzieri în prestarea serviciilor intelectuale determinate de complexitatea și interdependența dintre activitățile prevăzute; Nerespectarea termenelor;	Să notifice Autoritatea contractantă în cazul observării apariției situațiilor ce pot determina întârzieri sau posibile întârzieri, incluzând și propuneri pentru a realiza atingerea termenelor limită de timp intermediare și finale, în termen de 3 zile lucrătoare de la concretizarea riscului.
2.	Întârzieri semnificative în obținerea unor informații de la UAT-urile din județul Argeș privind întocmirea studiilor de fundamentare;	Să informeze Autoritatea contractantă cu privire la orice întârziere legată de furnizarea de informații ce au legătură cu derularea Contractului, în termen de 3 zile lucrătoare de la concretizarea riscului.

3.	Estimarea necorespunzătoare a resurselor umane necesare pentru derularea optimă a activităților de întocmire a documentației	Să asigure, în termen de maxim 5 zile lucrătoare, resurse umane suplimentare în vederea recuperării oricărei întârzieri în elaborarea documentației de amenajare a teritoriului.
4.	Schimbări legislative care pot aduce întârzieri în implementarea contractului	Să informeze Autoritatea contractantă cu privire la consecințele schimbărilor legislative asupra activităților proprii, ce fac obiectul Contractului, și de a-și adapta activitatea, de la data și în condițiile în care sunt aplicabile.
5.	Calitatea serviciilor și/sau performanța Prestatorului sunt necorespunzătoare.	Supraveghere corespunzătoare din partea Autorității contractante. (Dispoziție persoane de urmărire contract care vor verifica serviciile prestate).
6.	Prestarea serviciilor de întocmire documentației de amenajare a teritoriului sunt semnificativ întârziate.	Supraveghere corespunzătoare din partea responsabililor cu derularea (urmărirea) contractului din cadrul Autorității contractante.
7.	Servicii neexecutate	Verificarea clauzelor din contractul de achiziție inclusiv anexele acestuia; controlul juridic de specialitate privind aplicarea adecvată a prevederilor din contractul de achiziție și exercitarea controlului intern periodic.

12.2. (1) Prestatorul va aplica mecanisme de gestionare a riscurilor pentru a limita daunele materiale neprevăzute, în timpul perioadei de prestare.

(2) Pentru riscurile menționate mai sus, Achizitorul nu va accepta solicitări ulterioare de reevaluare a condițiilor din Propunerea Financiară și/sau Tehnică, respectiv de modificări la contract, dacă Oferta Contractantului nu a inclus diligențele necesare, respectiv includerea de măsuri de gestionare a următoarelor riscuri:

- Cooperare potențial dificilă între factorii implicați;
- Credibilitatea unor date/informații existente în diverse documente de referință;
- Nerespectarea calendarului de prestare a serviciilor ce constituie obiectul contractului;
- Diferențe în stabilirea priorităților la nivel local și național;
- Dificultăți de accesare a datelor relevante sau în formatul necesar.

12.3. În vederea reducerii riscurilor, Prestatorul constituie **garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 10%** din valoarea contractului fără TVA, conform prev. art.11 din prezentul contract, în scopul asigurării achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

Articolul 13. Subcontractarea. Terțul susținător. Cesiunea de creanță

13.1. – Subcontractarea se realizează în condițiile prevăzute de art. 218 - 220 din *Legea nr. 98/2016*, cu modificările și completările ulterioare.

13.2. – Prezentul contract reprezintă și contract de cesiune a drepturilor litigioase ce rezultă din încălcarea obligațiilor ce îi revin terțului susținător în baza angajamentului ferm, anexă la prezentul contract (*dacă este cazul*). Cu titlu de garanție, prin semnarea prezentului contract, Prestatorul consimte că Achizitorul se poate substitui în toate drepturile sale, rezultate în urma încheierii angajamentului ferm, putând urmări orice pretenție la daune pe care acesta ar putea să o aibă împotriva terțului susținător pentru nerespectarea obligațiilor asumate de către acesta.

13.3. – În cazul în care Prestatorul este în imposibilitatea derulării prezentului contract, respectiv pentru partea de contract pentru care a primit susținere din partea terțului în baza angajamentului ferm, terțul susținător este obligat a duce la îndeplinire acea parte a contractului care face obiectul respectivului angajament ferm. Înlocuirea Prestatorului inițial cu terțul susținător, nu reprezintă o modificare substanțială a contractului în cursul perioadei sale de valabilitate și se va efectua prin semnarea unui act adițional la contract și fără organizarea unei alte proceduri de atribuire.

13.4. – Cesiunea drepturilor de creanțe izvorâte din prezentul contract se poate realiza doar cu acordul scris prealabil al Achizitorului.

13.5. – Prestatorul poate cesiona dreptul său de a încasa prețul serviciilor prestate, în condițiile legii.

13.6. – Cesiunea nu va exonera prestatorul de nicio responsabilitate privind obligațiile asumate prin contract.

Articolul 14. Modalități de plată. Termene de plată

14.1. – Plata* serviciilor prestate se va face etapizat, în baza proceselor verbale de recepție a serviciilor, cu respectarea graficului privind etapele de elaborare a P.A.T.J., astfel:

- **Etapa I - Studiile de fundamentare și suportul topografic:** 25% din prețul contractului;
- **Etapa a II-a - Partea 1 a P.A.T.J. (Analiza situației existente) și Partea a 2-a P.A.T.J. (Diagnostic prospectiv și general):** 20% din prețul contractului;
- **Etapa a III-a - Partea a 3-a P.A.T.J. (Strategia de dezvoltare teritorială a județului) și Partea a 4-a P.A.T.J. (Planul de acțiune pentru implementarea propunerilor):** 25% din prețul contractului;
- **Etapa a IV-a - Documentații pentru obținerea avizelor,** obținerea tuturor avizelor/acordurilor: 10% din prețul contractului;
- **Etapa a V-a - Redactarea finală a documentației P.A.T.J.** cu introducerea tuturor observațiilor din avizele/acordurile obținute și integrarea documentației în GIS : 20% din prețul contractului.

*Reproducem în facsimil Centralizatorul de prețuri din Propunerea financiară:

CENTRALIZATOR DE PREȚURI

Nr. crt.	Activitatea	Preț fără T.V.A. Lei	T.V.A. Lei	Preț total cu T.V.A. Lei
1	Etapa I - Studiile de fundamentare și suportul topografic 25% din prețul contractului	312.500	59.375	371.875
2	Etapa a II-a - Partea 1 a P.A.T.J. (Analiza situației existente) și Partea a 2-a P.A.T.J. (Diagnostic prospectiv și general) 20% din prețul contractului	250.000	47.500	297.500
3	Etapa a III-a - Partea a 3-a P.A.T.J. (Strategia de dezvoltare teritorială a județului) și Partea a 4-a P.A.T.J. (Planul de acțiune pentru implementarea propunerilor) 25% din prețul contractului	312.500	59.375	371.875
4	Etapa a IV-a - Documentații pentru obținerea avizelor, obținerea tuturor avizelor/acordurilor 10% din prețul contractului	125.000	23.750	148.750
5	Etapa a V-a - Redactarea finală a documentației P.A.T.J. cu introducerea tuturor observațiilor din avizele/acordurile obținute și integrarea documentației în GIS 20% din prețul contractului	250.000	47.500	297.500
TOTAL		1.250.000	237.500	1.487.500

14.2. Nu se vor deconta alte cheltuieli suplimentare; prestatorul este obligat să suporte toate cheltuielile cu personalul (asigurări, indemnizații, transport, cazare etc.); costurile legate de redactarea, multiplicarea și transmiterea documentației și ale oricăror materiale elaborate de prestator sunt considerate ca incluse în prețul contractului; prestatorul se obligă să modifice documentația în cazul în care i se vor solicita modificări în timpul procesului de aprobare (Etapa a VI-a), cât și după aprobare, pe o perioadă de 1 an calendaristic, în cazul în care vor fi constatate erori materiale care trebuie remediate, fără costuri suplimentare pentru Autoritatea contractantă.

Articolul 15. Încetarea contractului. Rezilierea contractului

15.1. – Prezentul contract încetează în următoarele situații:

- a) prin executarea de către ambele părți a tuturor obligațiilor ce le revin conform prezentului contract și legislației aplicabile;
- b) prin acordul părților consemnat în scris;
- c) prin reziliere, în cazul în care una din părți nu își execută sau execută necorespunzător obligațiile contractuale.

15.2. – În situația rezilierii, totale/parțiale din cauza neexecutării/executării parțiale de către Prestator a obligațiilor contractuale, acesta va datora Achizitorului daune-interese cu titlu de clauză penală în quantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

15.3. – În situația în care executarea parțială a obligațiilor contractuale face imposibilă realizarea obiectului contractului în integralitatea sa, chiar dacă a fost recepționată o parte

din contract conform dispozițiilor legale, Prestatorul va datora achizitorului daune-interese cu titlu de clauză penală în cuantum egal cu întreaga valoare a obligațiilor contractuale stabilite prin contract.

15.4. – Părțile sunt de drept în întârziere prin simplul fapt al nerespectării clauzelor prezentului contract.

15.5. – Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cel mult **15 zile** de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, sub condiția notificării Prestatorului cu cel puțin **3 zile** înainte de momentul denunțării.

15.6. – Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractului sau dreptului achizitorului de a solicita constatarea nulității absolute acestuia în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, Achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) Prestatorul se află, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit legislației achizițiilor;
- b) Contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Prestatorului având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene;
- c) În cazul modificării contractului în alte condiții decât cele prevăzute de prevederile legale în vigoare.

15.7. – Achizitorul poate rezilia contractul cu efecte depline, fără termen de grație, fără necesitatea îndeplinirii unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată și/sau arbitrale, printr-o simplă notificare adresată Prestatorului, în oricare dintre situațiile următoare:

- a) Prestatorul își încalcă obligațiile decurgând din prezentul contract sau din dispozițiile legale în conformitate cu prevederile legale aplicabile;
- b) Prestatorul nu se conformează în perioadă de timp specificată în notificarea emisă de către Achizitor, prin care i se solicită remedierea executării necorespunzătoare sau neexecutării obligațiilor din prezentul contract;
- c) Prestatorul face obiectul unei cereri de declarare a stării de insolvență, de declanșare a procedurii de faliment, reorganizare, dizolvare, lichidare voluntară, intră sub administrare judiciară sau sub controlul altei autorități, și-a suspendat activitatea, sau se află într-o situație asemănătoare rezultând dintr-o procedură similară reglementată de lege;
- d) Prestatorul se află în culpă profesională gravă ce poate fi dovedită prin orice mijloc de probă;
- e) Împotriva Prestatorului a fost pronunțată a hotărâre de condamnare cu privire la fraudă, corupție, implicare într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală;
- f) Apariția oricărei alte incapacități care să împiedice executarea sau să creeze dificultăți semnificative, mai mult de **10 zile** în executarea prezentului contract;
- g) Apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea efectelor clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public;
- h) Alte cazuri prevăzute expres în prezentul contract ori în legile aplicabile.

15.8. – Achizitorul poate proceda la rezilierea unilaterală a contractului, fără efectuarea vreunei alte formalități și fără intervenția instanței de judecată, în situația în care Prestatorul subcontractează sau cesionează cu încălcarea prevederilor legislației în vigoare, drepturile și obligațiile sale.

15.9. – Daunele interese pe care Achizitorul este în drept să le pretindă de la Prestator se rețin din garanția de bună execuție. Dacă valoarea daunelor-interese depășește cuantumul garanției de bună execuție, Prestatorul are obligația de a plăti diferența în termen de **30 zile** de la notificarea Achizitorului.

15.10. – Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

15.11. Achizitorul își rezervă dreptul de a rezoluționa/rezilia contractul atunci când se respinge serviciul prestat necorespunzător, **de două ori**, pe motive de calitate, respectiv când serviciul prezintă neconformități majore care îl fac impropriu utilizării conform destinației prevăzute în contract;

15.12. – Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată Prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

15.13. – Prezentul contract încetează deplin drept, fără a mai fi necesară intervenția unui tribunal arbitral sau a unei instanțe judecătorești, în următoarele cazuri:

- a) la data prevăzută în contract;
- b) la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii acestuia și care conduc la modificarea clauzelor în așa măsură încât îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public; acest fapt va fi notificat Prestatorului în termen de **10 zile** de la momentul apariției unor astfel de circumstanțe sau de la momentul la care Județul Argeș a avut cunoștință despre astfel de circumstanțe;
- c) prin reziliere la inițiativa Județului Argeș în cazul în care nu mai sunt fonduri bugetare; în acest caz Prestatorul nu va putea pretinde daune interese;
- d) prin reziliere la inițiativa Județului Argeș dacă Prestatorul nu își execută obligațiile esențiale din prezentul contract și/sau la inițiativa oricărui dintre partile contractante dacă își încalcă vreuna din obligațiile sale, după ce a fost avertizată printr-o notificare, de către cealaltă parte, că o nouă nerespectare a acestora va duce la rezilierea prezentului contract.

15.14. – În situația în care instanțele judecătorești vor pronunța o hotărâre de anulare totală sau parțială a procedurii de achiziție publică ce a stat la baza prezentului contract, prezentul contract se desființează cu efect retroactiv, hotărârea de anulare având efectele unei condiții rezolutorii. Prestatorul va fi informat, de îndată de către Achizitor cu privire la hotărârea pronunțată.

Articolul 16. Amendamente

Partile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, în condițiile prevăzute de art. 221 din *Legea nr. 98/2016*, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu *Instrucțiunea președintelui Agenției Naționale pentru Achiziții Publice nr. 1/2021 privind modificarea contractului de achiziție publică/contractului de achiziție sectorială/acordului-cadru*.

Articolul 17. Modificări și revendicări

17.1. – Dreptul de a modifica

(1) – Modificarea contractului de achiziție publică, în cursul perioadei sale de valabilitate, se face în condițiile prevăzute la art. 221 din *Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*, actualizată.

(2) – Modificarea nesubstanțială a Contractului:

- a) Modificările nesubstanțiale ale Contractului se vor face prin Act adițional, cu respectarea prevederilor legale în vigoare la data încheierii acestuia.
- b) Contractul poate fi modificat în cursul perioadei sale de valabilitate fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, atunci când modificările, indiferent de valoarea lor, nu sunt substanțiale, în condițiile prevăzute de legislația achizițiilor publice.
- c) Contractul poate fi modificat în cursul perioadei sale de valabilitate fără organizarea unei noi proceduri de atribuire atunci când sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:
 - a) devine necesară achiziționarea de la contractantul inițial a unor lucrări suplimentare care nu au fost incluse în contractul inițial, dar care au devenit strict necesare în vederea îndeplinirii acestuia;
 - b) schimbarea contractantului este imposibilă din motive economice sau tehnice, precum cerințe privind interschimbabilitatea sau interoperabilitatea cu echipamentele, serviciile sau instalațiile existente achiziționate în cadrul procedurii de achiziții inițiale și ar cauza autorității contractante o creștere semnificativă a costurilor;
 - c) orice majorare a prețului contractului reprezentând valoarea lucrărilor suplimentare nu va depăși 50% din valoarea contractului inițial;

- d) Contractul poate fi modificat în cursul perioadei sale de valabilitate fără organizarea unei noi proceduri de atribuire atunci când sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:
- a) modificarea a devenit necesară în urma unor circumstanțe pe care o autoritate contractantă care acționează cu diligență nu ar fi putut să le prevadă;
 - b) modificarea nu afectează caracterul general al contractului;
 - c) creșterea prețului nu depășește 50% din valoarea contractului de achiziție publică inițial;
- e) Contractul poate fi modificat în cursul perioadei sale de valabilitate fără organizarea unei noi proceduri de atribuire atunci când sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:
- (i) valoarea modificării este mai mică decât pragurile valorice corespunzătoare prevăzute la art. 7 alin. (1) din *Legea 98/2016*;
 - (ii) valoarea modificării este mai mică decât 15% din prețul contractului de achiziție publică inițial, în cazul contractelor de achiziție publică de lucrări;
 - (iii) modificarea nu aduce atingere caracterului general al contractului.
- f) Contractul poate fi modificat în cursul perioadei sale de valabilitate fără organizarea unei noi proceduri de atribuire atunci când Prestatorul cu care autoritatea contractantă a încheiat inițial contractul de achiziție publică este înlocuit de un nou contractant, în una dintre următoarele situații:
- a) ca urmare a unei clauze de revizuire sau a unei opțiuni stabilite de autoritatea contractantă potrivit art. 221 alin. (1) lit. a) și alin. (2) din *Legea 98/2016*;
 - b) drepturile și obligațiile contractantului inițial rezultate din contractul de achiziție publică sunt preluate, ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, inclusiv prin fuziune, divizare, achiziție sau insolvență, de către un alt operator economic care îndeplinește criteriile de calificare și selecție stabilite inițial, cu condiția ca această modificare să nu presupună alte modificări substanțiale ale contractului de achiziție publică și să nu se realizeze cu scopul de a eluda aplicarea procedurilor de atribuire prevăzute de prezenta lege;
 - c) în cazul în care autoritatea contractantă își asumă obligațiile contractantului principal față de subcontractanții acestuia, respectiv aceștia față de autoritatea contractantă;

(4) – Modificarea contractului în cursul perioadei sale de valabilitate, altfel decât în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 din *Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice*, se realizează prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispozițiile legi.

Articolul 18. Forța majoră

- (1) – Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.
- (2) – Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.
- (3) – Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.
- (4) – Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.
- (5) – Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de **60 de zile**, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.
- (6) – Cazul fortuit nu este exonerator de răspundere contractuală.

Articolul 19. Soluționarea litigiilor

- (1) – Achizitorul și Prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

(2) – Dacă, după **15 zile** de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente de la sediul achizitorului.

Articolul 20. Dreptul de proprietate intelectuală

20.1. – De la data recepționării de către Achizitor, Prestatorul cedează drepturile patrimoniale de proprietate intelectuală/industrială asupra documentelor elaborate de către acesta (sau în numele acestuia) către achizitor. Cesiunea va fi exclusivă și va fi făcută conform legii.

20.2. – Se consideră că prin semnarea Contractului Prestatorul autorizează Achizitorul să copieze, să folosească și să transmită documentele elaborate de către Prestator, inclusiv modificările aduse acestora.

20.3. – Prestatorul nu va publica articole referitoare la serviciile care fac obiectul prezentului contract și nu va face referire la aceste servicii în cursul executării altor servicii pentru terți și nu va divulga nicio informație furnizată de Achizitor, fără acordul scris prealabil al acestuia.

20.4. – Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea contractului de servicii vor fi proprietatea exclusivă a Achizitorului, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, doar după plata serviciilor prestate de către Prestator.

20.5. – Prestatorul va fi responsabil pentru încălcarea, la elaborarea P.A.T.J. Argeș a oricărui brevet sau drept de autor. Prestatorul va despăgubi Achizitorul și se va asigura că Achizitorul nu este ținut răspunzător sau nu este afectat de nicio revendicare a unei terțe persoane generată de sau în legătură cu orice drept de proprietate intelectuală/industrială privind documentele elaborate de Prestator.

20.6. – Dacă Achizitorul are dreptul să primească despăgubiri potrivit prevederilor acestei Clauze, Prestatorul poate (*pe cheltuiala sa*) organiza negocieri pentru concilierea revendicării sau soluționarea litigiului care decurge din aceasta. Achizitorul va participa la procesul de contestare a revendicării, la cererea și pe costul Prestatorului.

Articolul 21. Întârzierea prestării Contractului

(1) Toate serviciile contractate vor fi finalizate de Prestator și recepționate de Achizitor în cadrul termenelor convenite de părți în prezentul contract, sub rezerva aplicării unor penalități de întârziere în cuantum de **0,01% /zi** din valoarea serviciilor pentru nerespectarea termenului de predare în vederea verificării și aprobării de către Achizitor;

(2) Penalitățile de întârziere pot fi percepute și în ipoteza în care, ca urmare a respingerii serviciului de către Achizitor, termenul de predare este depășit din cauza a mai mult de 2 revizuri necesare a fi operate, sau aceeași documentație este respinsă de mai mult de 2 ori.

Articolul 22. Finalizarea serviciilor în cadrul Contractului

Autoritatea Contractantă va considera serviciile din cadrul Contractului finalizate în momentul în care:

a. Contractantul a realizat toate activitățile planificate a fi realizate până la data finalizării și toate cerințele cuprinse în Caietul de Sarcini au fost îndeplinite. Finalizarea activităților este asimilată cu realizarea tuturor activităților necesare în conformitate cu prevederile Caietului de Sarcini, astfel încât Autoritatea Contractantă și alți factori legitim interesați să poată utiliza serviciile prestate conform scopului și prevederilor legale aplicabile, inclusiv activitățile incidentale, pe care realizarea corespunzătoare a Contractului le implică.

b. Contractantul a remediat toate defectele care au fost identificate ca reprezentând un impediment fie pentru Autoritatea Contractantă în utilizarea serviciilor în cadrul Contractului fie pentru alți factori legitim interesați în realizarea activităților lor. Defectul este considerat ca fiind o parte a rezultatului serviciilor, parte care nu este în conformitate cu legea și reglementările tehnice aplicabile precum și cerințele Caietului de Sarcini.”

Articolul 23. Limba care guvernează contractual Limba care guvernează contractul este limba română.

Articolul 24. Comunicări (1) – Orice comunicare între părți referitoare la îndeplinirea prezentului contract trebuie să fie transmisă în scris.

(2) – Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

(3) – Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Articolul 25. Legea aplicabilă contractului Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Articolul 26. Dispoziții finale (1) – Direcția Amenajarea Teritoriului și Urbanism din cadrul Consiliului Județean Argeș și echipa de proiect desemnată prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Argeș, conform competențelor și atribuțiilor ce le revin, răspund de derularea în bune condiții a prezentului contract, urmând ca, în conformitate cu art.166 alin. (1) din HG 395/2016, la propunerea acestora, autoritatea contractantă să întocmească în trei exemplare documentul constatator privind modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale și, dacă este cazul, privind eventualele prejudicii.

(2) - Prestatorul declară expres că a citit cuprinsul clauzelor și că a înțeles pe deplin conținutul acestora precum și efectele lor juridice.

Drept care, Părțile au încheiat prezentul contract în două exemplare cu valoare de original, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor: JUDEȚUL ARGEȘ Președinte, Ion MÎNZÎNA	Prestator/Contractant: UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI Rector, Prof. univ. dr. Daniel Ovidiu DAVID
--	---

SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI ARGEȘ,
Ionel VOICA

DIRECTOR EXECUTIV,
Sorin IVĂSCU

ȘEF SERVICIU,
Tatiana LALIU

DIRECTOR EXECUTIV,
Carmen MOCANU

DIRECTOR EXECUTIV,
Alisa CIOBANU

ARHITECT-ȘEF,
Andreea TACHE

JUDEȚUL ARGEȘ
Viză C.F.P. - ȘEF SERVICIU,
Georgeta-Larisa ZAMFIR

RESPONSABIL JURIDIC, *propriu*
Gabriel GHITULESCU

DIRECTOR GENERAL ADMINISTRATIV,
Simona-Cornelia TATOMIR

DIRECTOR FINANCIAR-CONTABIL,
Ec. Istvan PUSOK

VIZAT DE LEGALITATE,

DIRECTOR PROIECT,
Șef lucr. dr. geogr.-urb.
Sandu-Ciprian MOLDOVAN