

Raport de activitate al Unității de Asistență Medico-Socială Șuici

În perioada 1 ianuarie 2022 – 31 decembrie 2022



Pavilion persoane internate P+2



Pavilion Cantină

Unitatea de Asistență Medico-Socială Șuici acordă la nivel județean servicii medicale și de îngrijire, precum și servicii sociale persoanelor cu afecțiuni psihiatrice cronice stabilizate, care, după caz, necesită supraveghere, asistare, îngrijire și tratament medical.

Misiunea unității are rolul de a asigura aplicarea politicilor și strategiilor Consiliului Județean Argeș pe domeniul SĂNĂTATE, persoanelor cu nevoi medico-sociale.

Scopul serviciilor oferite de instituție este de a promova programe de intervenție în regim rezidențial pentru persoane cu afecțiuni *psihiatrice cronice stabilizate* în vederea combaterii riscului de marginalizare sau excludere socială.

Capacitatea aprobată de Ministerul Sănătății și Ministerul Administrației și Internelor este de 120 paturi în două pavilioane rezidențiale. Instituția este acreditată și pe furnizarea de servicii sociale în baza Certificatului de Acreditare Seria AF Nr. 001717/22.10.2014 și a Licenței de funcționare a Ministerului Muncii, Familiei, Protecției Sociale și a Persoanelor Vârstnice Seria LF Nr. 0010136/09.03.2021.

SERVICII OFERITE

SERVICII MEDICALE ȘI DE ÎNGRIJIRE:

- tratament medical pentru boala cronică pe baza scrisorilor de recomandare a medicilor specialiști;
- tratament medical pentru boală acută.

SERVICII PARACLINICE: ergoterapie; consiliere psihologică.

SERVICII SOCIALE:

- consiliere și sprijin pentru asigurarea autonomiei și siguranței;
- intervenții pentru prevenirea și combaterea excluziunii sociale.

I. ORGANIZARE INTERNĂ

Regulamentul de organizare și funcționare al unității a fost aprobat prin H.C.J. NR. 288/23.11.2018.

Regulamentul intern al salariaților a fost aprobat în ședința consiliului consultativ al unității nr. 1 /26.02.2021;

Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de promovare în grade și trepte profesionale aprobat conform Anexei nr. 3 la Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Argeș nr. 680 din 16.12.2021;

Regulamentul privind ocuparea unui post vacant sau temporar vacant aprobat conform Anexei nr.1 la Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Argeș nr. 680 din 16.12.2021;

Regulamentul privind evaluarea performanțelor profesionale aprobat conform Anexei nr. 2 la Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Argeș nr. 680 din 16.12.2021;

Organizarea unității este realizată în baza H.G. 412/2003, a Instrucțiunilor 1/507/2003 Norme de aplicare și organizare a U.A.M.S.-urilor. Potrivit legii 95/2006 instituția este unitate sanitară acordând servicii de spitalizare continuă persoanelor cu afecțiuni psihiatrice cronice stabilizate care din motive de natură economică, fizică, psihică sau senzorială nu pot să-și asigure nevoile sociale.

II. BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI AN 2022

Nr. crt.	INDICATORI	BUGET ÎNȚIAL 2022 (MII LEI)	PONDERE ÎN TOTAL VENITURI % (MII LEI)
0	TOTAL VENITURI din care:	8.480	100 %
1	SUBVENȚII C.J. ARGEȘ din care:	4.980	58,73%
1.1	Cheltuieli personal	4.000	
1.2	Cheltuieli materiale	600	
1.3	Alte cheltuieli	80	

1.4	Cheltuieli capital	300	
2	SUBVENȚII MINISTERUL SĂNĂTĂȚII	2.500	29,48%
2.1	Cheltuieli personal	2.340	
2.2	Cheltuieli materiale	160	
3	VENITURI PROPRII	1.000	11,79%
3.1	Cheltuieli materiale	800	
3.2	Cheltuieli capital	200	

BUGETUL LA 31 DECEMBRIE 2022

Nr. crt.	INDICATORI	BUGET 31 DECEMBRIE 2022 (MII LEI)	PONDERE ÎN TOTAL VENITURI % (MII LEI)
0	TOTAL VENITURI DIN AN	9.369	100 %
1	SUBVENȚII C.J. ARGEȘ	4.980	53,16%
1.1	Cheltuieli personal	3.990	
1.2	Cheltuieli materiale	598,50	
1.3	Alte cheltuieli	91,50	
1.4	Plati efectuate in anii precedentii si recuperate in anul curent/CHELTUIELI CAPITAL	300	
2	SUBVENȚII MINISTERUL SĂNĂTĂȚII si C.J. Arges	3.123	33,33%
2.1	Cheltuieli personal	2.963	
2.2	Cheltuieli materiale	160	
2.3	Plati efectuate in anii precedentii si recuperate in anul curent	0	
3	VENITURI PROPRII	1.209	12,90 %
3.1	Cheltuieli materiale	987	
3.2	Cheltuieli capital	222	
4	DONAȚII, SPONSORIZĂRI	57	0,61%

EXECUȚIE CHELTUIELI 2022

Nr. crt.	INDICATORI	BUGET AN 2022 (MII LEI)	CHELTUIELI 31 decembrie 2022	PONDERE ÎN TOTAL VENITURI % (MII LEI)
0	TOTAL CHELTUIELI DIN CARE:	9.312	7.750	83,23%
1	SUBV. C.J. ARGEȘ + VENIT. PROPRII din care:	6.189	5.597	90,43%
1.1	Cheltuieli personal	3.990	3.942	
1.2	Cheltuieli materiale	1.585,50	1.522	
1.3	Alte cheltuieli	91,50	91	
1.4	Cheltuieli capital	522	42	
1.5	Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	0	0	
2	SUBVENȚII MINISTERUL SĂNĂTĂȚII+ C.J.	3.123	2.153	68,94%
2.1	Cheltuieli personal	2.963	2.00	
2.2	Cheltuieli materiale	160	146	
2.3	Plati efect. in anii preced. si recup. in anul curent	0	0	

III. RESURSE UMANE

Structura de personal a fost aprobată pentru anul 2022 astfel:

- organigrama prin H.C.J. nr. 282/27.10.2022, Anexa 1;
- Ștatul de funcții prin H.C.J. nr. 282/27.10.2022, Anexa 2.

Indicatori de management a resurselor umane

Structură personal pe funcții :

- Personal medical si auxiliar-sanitar - 49 (71,02 %);
- Personal paraclinic - 5 (7,25 %);
- Personal TESA - 4 (5,80 %);
- Personal muncitori - 8 (11,59 %);
- Conducere - 3 (4,34 %).

Linie unică de gardă funcționează cu 6 medici.

Situația fluctuației de personal pentru perioada 01.01.2022-31.12.2022:

- Pensionare: un muncitor calificat II, bucătar (încetat C.I.M.): 01.01.2022;
- Angajare: un muncitor calificat II, bucătar -17.05.2022;
- Pensionare anticipata: 1 infirmier (încetat C.I.M.): 11.05.2022;
- Pensionare anticipata: 1 infirmier (încetat C.I.M.): 15.09.2022;
- Suspendare C.I.M. pentru C.I.C. : – 06.04.2022 – asistent medical generalist;
- Revenire C.I.C. – 01.08.2022 – asistent medical generalist.

Situația statistică a angajaților pe vârstă :

Vârsta	20 – 40 ani	40 – 50 ani	50 – 60 ani	Peste 60 ani	TOTAL
Număr personal	20	31	17	1	69

STRUCTURA POSTURILOR U.A.M.S.	APROBATE	OCUPATE	PONDERE %
TOTAL POSTURI din care:	95	69	73
Medici	4	1	25
Alt personal superior (farmacist, fiziokinetoterapeut, kinetoterapeut, asistent social, psiholog, psihopedagog)	9	4	44
Personal sanitar mediu (asistenți medicali indiferent de studii, maseur, instructor de ergoterapie)	25	15	60
Personal auxiliar sanitar (infirmier, brancardier, spălătoreasă, îngrijitoare)	37	34	92
Conducere	5	3	60
TESA	6	4	67
Muncitori + deservire	9	8	89

Situația statistică a angajaților pe sexe:

Din totalul de 69 angajați 58 sunt femei și 11 bărbați.

DATE STATISTICE ACTIVITATE MEDICALĂ ȘI DE ÎNGRIJIRE

Număr paturi aprobate = 120 ;

Număr paturi bugetate = 105 ;

Număr persoane internate în perioada 01.01.2022 – 31.12.2022 = 25 persoane internate (din care 8 bărbați și 17 femei);

Număr ieșiri în perioada 01.01.2022– 31.12.2022 = 22 persoane internate,

din care : - deces = 21;

- externare = 1.

Număr zile de spitalizare = 38.604 zile

Număr persoane internate la data de 01.01.2022 = 104, din care:

BĂRBAȚI = 43		FEMEI = 61	
RURAL	URBAN	RURAL	URBAN
27	16	45	16

DATE STATISTICE ACTIVITATE SOCIALĂ

Numar contracte de parteneriat = 4;

Din care : - parohii = 1

- primării = 3

Numar contracte de voluntariat = 2

Rata abandonului în unitate = 7 persoane

IV. ACHIZIȚIILE PUBLICE An 2022

Achiziția de alimente s-a desfășurat prin procedură simplificată, încheindu-se contracte în valoare de 506.892,00 lei fără T.V.A.

Achiziția de medicamente și materiale sanitare s-a desfășurat prin procedură simplificată, încheindu-se contracte pentru:

- medicamente - 61.552,11 lei;
- materiale sanitare - 44.919,60 lei.

Prețurile sunt în lei, fără T.V.A.

Achiziții directe

S-au încheiat contracte pentru:

- furnizare lemn foc - 259.525,00 lei;
- medicina muncii - 6.300,00 lei;
- prestări servicii medicale psihiatrie - 3.500,00 lei/lună;
- prestări servicii DDD - 6.864,00 lei;
- prestări servicii DDD - transport și eliminare deșeuri medicale - 300,00 lei/lunar;
- prestări servicii RSVTI - 300,00 lei/lună.

Prețurile sunt în lei, fără T.V.A.

În lista obiectivelor de investiții pentru anul 2022 „Alte cheltuieli de investiții” este aprobată suma de 513.000,00 lei, din bugetul de Venituri proprii, defalcată pe categorii de bunuri, astfel:

1. Motocoasă, bucăți 2 - 7.000,00 lei;
2. Laptop, bucăți 1 - 6.000,00 lei;
3. Proiectare și execuție Amenajare Parc și Alei UAMS Șuici – 500.000,00 lei.

Obiectivul de investiții „Amenajare Parc și Alei U.A.M.S. Șuici” aprobat prin H.C.J. Argeș nr.290 din 23.11.2021, în valoare de 1.696.359,36 lei inclusiv T.V.A. se află în curs de executare prin contractul de lucrări nr. 2014/19.12.2022.

Din bugetul aprobat pe această lucrare de investiție s-a cheltuit în anul 2022 suma de 20 mii lei, restul de 480 mii lei fiind depusă la dispoziția consiliului județean în fondul de rezervă, pentru această destinație. Procesul de atribuire a contractului de lucrări a avut o durată mai mare decât cea estimată ca urmare a verificării documentației din partea ANAP.



V. CONTROALE ȘI MISIUNI DE AUDIT

În perioada 07 martie – 26 aprilie 2022 a fost efectuată misiunea de audit public intern privind „Auditul activității financiar-contabile, bugetare și administrare patrimoniu”.

STADIUL DUCERII LA ÎNDEPLINIRE A OBIECTIVELOR STRATEGICE

Obiectiv strategic 1

Managementul economico-financiar

Sursa de date:

- Bugetul de venituri și cheltuieli al organizației;
- Programul Anual al Achizițiilor Publice;
- Contul de execuție bugetară;
- Sistemul intern de contabilitate și de gestiune stocuri.

Obiectiv operațional:**1. Monitorizarea periodică (lunar, trimestrial și anual) a indicatorilor economico-financiari specifici**

Evaluare indicatori

Indicator	Obiectiv stabilit grad de îndeplinire %	Valoarea în lei	Responsabil
Execuție bugetară față de bugetul de cheltuieli aprobat	Propus – 100 % Realizat – 83,23%	7.749.162	Director Financiar - Contabil
Procentul de venituri proprii din totalul cheltuielilor unității	Propus – 15,48% Realizat – 15,44%	1.196.772	Director Financiar - Contabil
Cost mediu pe zi de spitalizare/lei/bolnav	≤ 201 lei	-	Director Financiar - Contabil

Obiectiv strategic 2***Managementul resurselor umane***Sursa de date:

- Planul anual de formare profesională;
- Educația medicală continuă (puncte EMC): cursuri de perfecționare, participare la conferințe medicale;
- Evaluarea anuală a competențelor și performanțelor profesionale individuale;
- Regulamentele interne ale unității.

Obiective operaționale:

1. Ocuparea posturilor de către persoane competente și asigurarea condițiilor de dezvoltare profesională continuă a salariaților.
2. Îndeplinirea atribuțiilor din Fișa Postului de către fiecare salariat, sarcinile fiind cunoscute și rezultatele evaluate periodic.
3. Reflectarea elementelor de competență, responsabilitate în Fișa anuală de evaluare a performanțelor profesionale.

Evaluare indicatori

Indicator	Obiectiv stabilit grad de îndeplinire %	Responsabil
Recrutarea, selecția și integrarea pe post conform procedurilor	Propus – > 95% Realizat – 100%	Inspector R.U.

operaționale și planificări		
Număr de abateri regulamentare ale salariaților angajați	Propus – < 3 Realizat – 1	Inspector R.U.
Pondere angajaților care au obținut calificativul “Foarte Bine” la evaluarea anuală din totalul salariaților evaluați	Propus – > 80% Realizat – 100%	Inspector R.U.

Obiectiv strategic 3

Managementul calității serviciilor furnizate

Sursa de date:

- Statistici Medicale și Farmacie;
- Statistici Sociale;
- Program de gestionare a calității serviciilor pe compartimente;
- Sistemul de Control Managerial al Unității.

Obiective operaționale:

1. Implementarea și monitorizarea standardelor minime de calitate în sistem;
2. Asigurarea serviciilor la nivel corespunzător de integritate profesională și personală pe valori etice;
3. Menținerea autorizării/acreditării instituției pe servicii oferite.

Evaluare indicatori

Indicator	Obiectiv stabilit grad de îndeplinire %	Responsabil
Rata infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare	Estimat – < 10% Realizat – <100%	Medic Șef serviciu
Număr de erori de malpraxis	Estimat – 0 Realizat – 0	Medic Șef serviciu
Număr de evenimente cauzate de erori de medicație	Estimat – 0 Realizat – 0	Medic Șef serviciu
Număr total de reclamații ale bolnavilor/reprezentanților legali/an	Estimat – < 5 Realizat – 0	Șef Serviciu Terapie – Asistență Socială
Rata reușitei în consiliere/ asistent social	Estimat – 70% Realizat – 60-80%	Asistent Social/ Manager de caz
Rata abandonului în unitate	Estimat – < 10% Realizat – <100%	Șef Serviciu Terapie – Asistență Socială

Obiectiv strategic 4

Managementul de organizare și administrativ

Sursa de date:

- Regulamentul de Organizare și Funcționare al unității;
- Bugetul de venituri și cheltuieli al organizației;
- Organigrama și Statul de funcții ale unității.

Obiective operaționale:

1. Încadrarea în bugetul alocat pentru reparații și întreținere;
2. Asigurarea integrității materiale și bănești a gestiunilor din unitate pentru prevenirea fraudei/pierderii ori distrugerii;
3. Prevenirea și combaterea situațiilor de risc la locul de muncă.

Evaluare indicatori

Indicator	Obiectiv stabilit grad de îndeplinire %	Responsabil
Ponderea cheltuielilor pentru reparații ne-planificate/ cheltuieli reparații planificate	Estimat – 20% Realizat – 90-100%	Director Financiar- Contabil Administrator
Gradul de asigurare a integrității materiale și bănești din gestiuni	Propus – 100% Realizat – 100%	Director Financiar- Contabil
Număr de accidente de muncă/an	Estimat – <0 Realizat – 0	Administrator

Întocmit,
Director

Vasile Enăchescu-Neacșa

