



<b>Curriculum vitae Europass</b>	
<b>Informații personale</b>	
Nume / Prenume	<b>Adela-Petrinia NEAGOE</b>
Adresă(e)	Str. G-ral Grigorie Ipătescu nr. 3, et.2, ap. 3, sect. 2 București
Telefon(oane)	Fix: (40-21) 3072503 Mobil: (40-073) 5188807
E-mail(uri)	adela_neagoe@yahoo.com
Naționalitate(-tăți)	Română
Data nașterii	12 aprilie 1958, com. Dragoslavele, jud. Arges
Sex	Feminin
<b>Locul de muncă vizat / Domeniul ocupațional</b>	
<b>Experiența profesională</b>	
Perioada	<b>februarie 2010 și în prezent</b>
Funcția sau postul ocupat	Secretar general adjunct
Activități și responsabilități principale	planificarea, organizarea, coordonarea și controlul activității din domeniul sănătății
Numele și adresa angajatorului	Ministerul Sănătății Str. Cristian Popișteanu, nr. 1-3, sector 1, București Telefon centrală: (021) 307 2500; (021) 307 2600 Fax: (021) 312 14 33 Website: <a href="http://www.ms.ro/">http://www.ms.ro/</a>
Tipul activității sau sectorul de activitate	Sectorul sanitar
Perioada	<b>octombrie 2009 – februarie 2010</b>
Funcția sau postul ocupat	Secretar general
Activități și responsabilități principale	planificarea, organizarea, coordonarea și controlul activității din domeniul sănătății
Numele și adresa angajatorului	Ministerul Sănătății Str. Cristian Popișteanu, nr. 1-3, sector 1, București Telefon centrală: (021) 307 2500; (021) 307 2600 Fax: (021) 312 14 33 Website: <a href="http://www.ms.ro/">http://www.ms.ro/</a>
Tipul activității sau sectorul de activitate	Sectorul sanitar
Perioada	<b>iulie 2003 – octombrie 2009</b>

Funcția sau postul ocupat	Secretar general adjunct
Activități și responsabilități principale	planificarea, organizarea, coordonarea și controlul activității din domeniul sănătății
Numele și adresa angajatorului	Ministerul Sănătății Str. Cristian Popișteanu, nr. 1-3, sector 1, București Telefon centrală: (021) 307 2500; (021) 307 2600 Fax: (021) 312 14 33 Website: <a href="http://www.ms.ro/">http://www.ms.ro/</a>
Tipul activității sau sectorul de activitate	Sectorul sanitar
Perioada	<b>1999 – 2003</b>
Funcția sau postul ocupat	Șef serviciu în cadrul Secretariatului general al Ministerului Sănătății
Activități și responsabilități principale	planificarea, organizarea, coordonarea și controlul activității din domeniul sănătății
Numele și adresa angajatorului	Ministerul Sănătății Str. Cristian Popișteanu, nr. 1-3, sector 1, București Telefon centrală: (021) 307 2500; (021) 307 2600 Fax: (021) 312 14 33 Website: <a href="http://www.ms.ro/">http://www.ms.ro/</a>
Tipul activității sau sectorul de activitate	Sectorul sanitar
Perioada	<b>1999</b>
Funcția sau postul ocupat	Director interimar al Centrului de Diagnostic și Tratament Dorobanți, București
Activități și responsabilități principale	organizarea și coordonarea activității Centrului de Diagnostic și Tratament Dorobanți, București
Numele și adresa angajatorului	Centrul de Diagnostic și Tratament Dorobanți, București Str. Calea Dorobantilor nr. 32, Sector 1, Telefon: 211.34.30, 211.38.40, Fax: 211.38.40
Tipul activității sau sectorul de activitate	Sectorul medical
Perioada	<b>1998 - 2000</b>
Funcția sau postul ocupat	Medic primar pediatru la Centrul de Diagnostic și Tratament Dorobanți, București
Activități și responsabilități principale	Diagnostic și tratament pentru pacienți
Numele și adresa angajatorului	Centrul de Diagnostic și Tratament Dorobanți, București Str. Calea Dorobantilor nr. 32, Sector 1, Telefon: 211.34.30, 211.38.40, Fax: 211.38.40
Tipul activității sau sectorul de activitate	Sectorul medical
Perioada	<b>1996 – 1999</b>
Funcția sau postul ocupat	Inspector de specialitate - Ministerul Sănătății
Activități și responsabilități principale	organizarea activității în domeniul sănătății
Numele și adresa angajatorului	Ministerul Sănătății Str. Cristian Popișteanu, nr. 1-3, sector 1, București Telefon centrală: (021) 307 2500; (021) 307 2600 Fax: (021) 312 14 33 Website: <a href="http://www.ms.ro/">http://www.ms.ro/</a>

Tipul activității sau sectorul de activitate	Sectorul medical
Perioada	1994 - 1996
Funcția sau postul ocupat	Medic specialist pediatru
Activități și responsabilități principale	Diagnostic și tratament pentru pacienți
Numele și adresa angajatorului	Casa de copii școlari nr.2, București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Sectorul medical
Perioada	1991 - 1994
Funcția sau postul ocupat	medic secundar în Pediatrie, Institutul Clinic Fundeni, București
Activități și responsabilități principale	Diagnostic și tratament pentru pacienți
Numele și adresa angajatorului	Institutul Clinic Fundeni, București, Sos. Fundeni nr.258, sector 2 Telefon: 3180400, 3180401, 3180402 sau 3180425, 3180426, 3180427 Fax : 3180444
Tipul activității sau sectorul de activitate	Sectorul medical
Perioada	1988 – 1991
Funcția sau postul ocupat	medic pediatru
Activități și responsabilități principale	Diagnostic și tratament pentru pacienți
Numele și adresa angajatorului	com. Glodeanu Siliștea, județul Buzău
Tipul activității sau sectorul de activitate	Sectorul medical
Perioada	1985 - 1988
Funcția sau postul ocupat	Medic stagiar, Spitalul Orășenesc Rm. Sărat, județul Buzău
Activități și responsabilități principale	Diagnostic și tratament pentru pacienți
Numele și adresa angajatorului	Spitalul Orășenesc Rm. Sărat, județul Buzău
Tipul activității sau sectorul de activitate	Sectorul medical
	B-dul Bălcescu nr.2, Rm. Sărat, județ Buzău
<b>Educație și formare</b>	
Perioada	1979-1985
Calificarea / diploma obținută	medic 1985

Competențe profesionale dobândite	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 2008 - medic primar în specialitatea sănătate publică și management sanitar</li> <li>- 2006 doctor în Științe Medicale</li> <li>- 2003 - 2006 doctorand</li> <li>- 2003 medic specialist în specialitatea Sănătate publică și management</li> <li>- 1998 medic primar în specialitatea Pediatrie</li> <li>- 1998 competență în Conducerea serviciilor medicale sau sociale</li> <li>- 1998 competență în Ecografie generală</li> <li>- 1994 medic specialist pediatru</li> <li>- 1991 - 1994 medic secundar în specialitatea pediatrie</li> </ul>				
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea de Medicină și Farmacie Carol Davila București Facultatea de Pediatrie				
Aptitudini și competențe personale	<ul style="list-style-type: none"> <li>-1994 - 2009 - cursuri de perfecționare în specialitățile pediatrie și sănătate publică și management, certificate de Universitatea de Medicina și Farmacie "Carol Davila" și Centrul Național de Pefecționare în Domeniul Sanitar. București;</li> <li>-1999 - 2008 - cursuri de perfecționare și de formare specializată în administrația publică, certificate de Institutul Național de Administrație, Ministerul Administrației și Internelor, Ministerul Educației și Cercetării, Ministerul Muncii, Solidarității Sociale și Familiei, Facultatea de drept și științe administrative - Centrul de formare continuă pentru funcționari publici, Societatea Academică Europa de Mâine;</li> <li>- 2006 - absolventă a programului de formare specializată în administrația publică cu durată de 1 an, pentru înalții funcționari publici.</li> </ul>				
Limba maternă	română				
Limba(i) străină(e) cunoscută(e)	Franceză				
Autoevaluare	Înțelegere		Vorbire		Scriere
Nivel european (*)	Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă
Limba franceză	C2	C2	C2	C2	C2
(*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine					
Competențe și abilități sociale	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Abilități de relaționare cu instituțiile publice la nivel managerial de vârf</li> <li>- experiență în promovarea actelor normative și negociere la nivel interministerial</li> <li>- spirit de echipă,</li> <li>- abilități de comunicare verbală și în scris,</li> <li>- capacitate de analiză și sinteză,</li> <li>- abilități și disponibilitate de negociere,</li> <li>- calități de inițiativă,</li> <li>- consiliere și îndrumare,</li> <li>- preocupare pentru atingerea standardelor profesionale,</li> <li>- originalitate în abordarea situațiilor neprevăzute,</li> </ul>				

Competențe și aptitudini organizatorice	cunoștințe de management, calități și aptitudini manageriale pentru managementul proiectului.
Competențe și aptitudini tehnice	competență în legislația cu impact asupra sistemului sanitar, în managementul acestuia la toate nivelurile de asistență medicală
Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului	operare PC – Word, Excel, Power Point
Competențe și aptitudini artistice	
Alte competențe și aptitudini	
Permis(e) de conducere	Categoria B
<b>Informații suplimentare</b>	
<b>Anexe</b>	copie diplome ( de licență, medic specialist, medic primar, doctorat, etc) copie carte de muncă