

CONȚINUTUL DOCUMENTAȚIEI
PLAN URBANISTIC ZONAL
PENTRU AVIZUL ARHITECTULUI ȘEF AL JUDEȚULUI ARGEȘ

1. Cerere pentru emiterea avizului Arhitectului Șef al județului Argeș – **formular tipizat** – se găsește la sediul C.J. Argeș/descarcă de pe site-ul C.J. Argeș – **original**
2. Taxa avizare C.J. – biletul de plată se găsește la sediul C.J. Argeș, etajul 3, camera 135/124 - **copie**
3. Taxa R.U.R. (Registrul Urbașiștilor din România) pentru P.U.Z. (funcție de suprafață, după caz) – **copie**
4. Certificat de urbanism cu planșele anexe (plan încadrare, plan de situație) – **copie**
5. Avizul de oportunitate eliberat în condițiile legii – **original + copie**
6. **Procedura de informare și consultare** a publicului conform **Ordinului 2701/ 2010**, pentru aprobarea Metodologiei de informare și consultare a publicului cu privire la elaborarea sau revizuirea planurilor de amenajare a teritoriului – **dovada parcurgerii tuturor etapelor – copie, inclusiv Raportul de finalizare** a procedurii de informare și consultare a publicului
7. Dovada titlului asupra imobilului - teren și/sau construcții / extrasul de plan cadastral actualizat la zi și extrasul de carte funciară de informare actualizată la zi (**copie**);
8. Plan topografic cu zona de studiu, avizat de OCPI (*Avizul de începere a lucrărilor + P. V. de recepție a lucrărilor*) – **original + copie**
9. Studiu geotehnic – **original + copie**
10. Toate avizele prevăzute de lege, solicitate prin certificatul de urbanism și prin avizul de oportunitate – **copie + originalele pentru conformitate**
11. **Fișă de responsabilități** semnată și ștampilată de toți colaboratorii și participanții la elaborarea documentației – **original**
12. **Proiectul integral PUZ – 2 exemplare în original + 1 exemplar în format electronic***, conform Ordinului 176/N/ din data de 16 august 2000 pentru aprobarea Ghidului privind Metodologia de elaborare și conținutul cadru al Planului urbanistic zonal, Indicativ GM – 010 – 2000, coroborat cu Legea 350/ 2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare, Secțiunea a III-a – Documentații de urbanism, de la articolul 47 până la articolul 47¹, inclusiv, precum și cu art. 18 din **Ordinul nr. 233/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare și de elaborare și actualizare a documentațiilor de urbanism semnat și ștampilat în original de specialiști cu drept de semnătură RUR**, care trebuie să cuprindă următoarele:

Piese scrise:

- Memoriu de prezentare
- Planul de acțiune pentru implementarea investițiilor propuse prin planul de urbanism zonal, care conform avizului de oportunitate, evidențiază categoriile de costuri ce vor fi suportate de investitorii privați și categoriile de costuri ce vor cădea în sarcina autorității publice locale, precum și etapizarea realizării investițiilor.
- Regulamentul local de urbanism – piesă de bază în aplicarea PUZ, întărește și detaliază sub formă de prescripții (permisiuni și restricții) reglementările PUZ

Piese desenate

Se realizează pe suport topografic STEREO 70.

- Încadrarea în localitate a zonei ce formează obiectul PUZ (relaționarea cu prevederile PUG) – scara 1: 5000, scara 1:10 000.

Încadrarea trebuie realizată **obligatoriu pe planșa de reglementări urbanistice a PUG**. În cazul în care localitatea nu are Plan urbanistic general, atunci încadrarea în localitate se va întocmi pe extras de pe ortofotoplan vizat OCPI.

- **Analiza situației existente** pentru zona ce face obiectul PUZ cu evidențierea disfuncționalităților din punct de vedere al funcțiunilor, fondului construit, circulațiilor, sistemului de spații publice, regimului juridic, echipării tehnico-edilitare – scara 1:500, scara 1:1000
- **Reglementări urbanistice – zonificare funcțională** pentru zona ce face obiectul PUZ - scara 1:500, scara 1:1000
- **Reglementări urbanistice – echipare edilitară** pentru zona ce face obiectul PUZ - scara 1:500, scara 1:1000. Semnată și șampilată de ingineri de specialitate pentru echipare tehnico – edilitară și drumuri, cu drept de semnătură RUR
- **Propuneri privind circulația juridică a terenurilor și obiectivele de utilitate publică** pentru zona ce face obiectul PUZ - scara 1:500, scara 1:1000
- **Propuneri de ilustrare urbanistică a zonei studiate** - scara 1:500, scara 1:1000

- * **Exemplarul în format electronic trebuie să conțină toată documentația semnată și șampilată (scan).** Întreg dosarul scanat complet, precum și ridicarea topografică și planșele cu reglementări în format shx/shp/dwg. La inițierea procedurii de avizare, documentația poate fi transmisă integral pe adresa arhitect@cjarges.ro, urmând a fi depusă în formatul precizat mai sus la finalizarea procedurii, în vederea vizării spre neschimbare.

NOTĂ 1: *Toate exemplarele documentației trebuie să fie identice ca și conținut.*

NOTĂ 2: *În conformitate cu prevederile art. 7, 8, 39, 45 și 51 din REGULAMENTUL PRIVIND DOBÂNDIREA DREPTULUI DE SEMNĂTURĂ PENTRU DOCUMENTAȚIILE DE AMENAJARE A TERITORIULUI ȘI DE URBANISM (modificat în baza Legii 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul și aprobat prin Hotărârea Consiliului Superior nr. 101 din 29 iulie 2010 și publicată în M.O. nr. 577 din 13 august 2010), este obligatoriu ca documentațiile de amenajarea teritoriului sau de urbanism, inclusiv studiile, depuse spre aprobare să poarte ștampila de specialist cu drept de semnătură acordat de către Registrul Urbaniștilor din România, atât pentru coordonator, cât și pentru specialiștii elaboratori de părți de documentație.*