

<b>REGIA AUTONOMA JUDETEANA DE DRUMURI ARGES RA</b>	<b>PROCEDURA DE SISTEM DECLARAREA AVERILOR LA NVELUL RAJD ARGES</b>	Ediția I Nr. de ex.	<b>Aprobat, Director General</b>  <b>Alina NICOLAU</b>
		Revizia 0	
		Pagina 1 din 12	
		Exemplar nr. 1	
<b>Cod: PS-09</b>			

## 1.Cuprins

<i>Numărul componentei în cadrul procedurii de sistem</i>	<i>Denumirea componentei din cadrul procedurii de sistem</i>
<i>Pagina de garda</i>	
<b>1.</b>	<b>Cuprins</b>
<b>2.</b>	<b>Scopul procedurii operationale</b>
<b>3.</b>	<b>Domeniu de aplicare</b>
<b>4.</b>	<b>Documente de referinta</b>
<b>5.</b>	<b>Definitii si abrevieri</b>
<b>6.</b>	<b>Descrierea activitatii sau procesului</b>
<b>7.</b>	<b>Resurse necesare</b>
<b>8.</b>	<b>Formular de evidenta a modificarilor</b>
<b>9.</b>	<b>Formular de analiza a procedurii</b>
<b>10.</b>	<b>Formular de distribuie/difuzare</b>
<b>11.</b>	<b>Anexe</b>

<b>REGIA AUTONOMA JUDETEANA DE DRUMURI ARGES RA</b>	<b>PROCEDURA DE SISTEM DECLARAREA AVERILOR LA NVELUL RAJD ARGES</b>  <b>Cod: PS-09</b>	Ediția I Nr. de ex.	<b>Aprobat, Director General</b>  <b>Alina NICOLAU</b>
		Revizia 0	
		Pagina 2 din 12	
		Exemplar nr. 1	

## **2. Scopul procedurii operationale**

### **2.1. Stabileste modul de realizare a activitatii, compartimentele si persoanele implicate**

- Descrierea etapelor ce trebuie parcurse la nivelul Regiei Autonome Judetene de Drumuri Arges în vederea completării, depunerii, înregistrării, transmiterii, rectificării și publicării declarațiilor de avere și a declarațiilor de interese de către salariații cu obligații în acest sens din cadrul instituției;
- Asigurarea masurilor necesare cunoașterii de către salariații din cadrul Regiei Autonome Judetene de Drumuri Arges RA a prevederilor legale care reglementează aspecte ce tin de declararea averilor;

### **2.2. Da asigurari cu privire la existenta documentatiei adecvate derularii activitatii**

-Procedura oferă asigurări cu privire la existența documentației adecvate derulării activității de completare si depunere a Declaratiilor de avere si de interese de catre salariatii din cadrul Regiei Autonome Judetene de Drumuri Arges;

### **2.3. Asigura continuitatea activitatii, inclusiv in conditii de fluctuatie a personalului**

Procedura operationala asigura continuitatea activitatii inclusiv in conditii de fluctuatie a personalului.

### **2.4. Sprijina auditul si/sau alte organisme abilitate in actiuni de auditare si/sau control iar pe manager in luarea deciziilor**

Prezenta procedura sprijina auditul in actiuni de auditare iar pe manager in luarea deciziilor.

## **3.Domeniul de aplicare**

### **3.1. Procedura se aplica de persoane care au obligatia completarii si depunerii declaratiilor de avere si de persoana responsabila cu implementarea prevederilor legale privind declaratiile de avere**

În conformitate cu prevederile Legii nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative, procedura se aplică de către persoanele cu funcții de conducere și de control, mandatate pentru a exercita aceste functii, cat si personalului angajat cu contract individual de muncă, care detin functii de conducere si control.

<b>REGIA AUTONOMA JUDETEANA DE DRUMURI ARGES RA</b>	<b>PROCEDURA DE SISTEM DECLARAREA AVERILOR LA NVELUL RAJD ARGES</b>  <b>Cod: PS-09</b>	Ediția I Nr. de ex.	<b>Aprobat, Director General</b>  <b>Alina NICOLAU</b>
		Revizia 0	
		Pagina 3 din 12	
		Exemplar nr. 1	

### **3.2. Delimitarea explicita a activitatii procedurate in cadrul portofoliului de activitati desfasurate de entitatea publica**

Activitatea este relevanta ca importanta, fiind procedurata in cadrul institutiei.

### **3.3. Listarea principalelor activitati de care depind si/sau care depind de activitatea procedurata**

De activitatea procedurata depind activitatile ce tin de completarea, modul si termenele de depunere a declaratiilor de avere si interese, precum si stabilirea categoriilor de persoane care au obligatia depunerii acestor declaratii.

### **3.4. Lista compartimentelor furnizoare de date si/sau beneficiare de rezultate ale activitatii procedurate; lista compartimentelor implicate in procesul activitatii**

Compartimente furnizoare de date:

- Conducerea institutiei
- Biroul Resurse Umane si Perfectionare
- Serviciul Juridic

## **4.Documente de referință**

### **4.1. Legislație primară**

- Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 144/2007 (republicată) privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 175/2008 privind stabilirea modelelor Registrului declarațiilor de avere și Registrului declarațiilor de interese, cu modificările și completările ulterioare;

### **4.2. Legislație secundară**

- Ordinul Secretarului General al Guvernului nr. 600 din 28 aprilie 2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entitatilor publice

### **4.3. Alte documente, inclusiv reglementări interne ale entității publice**

- Regulament Intern al Regiei Autonome Judetene de Drumuri Arges

<b>REGIA AUTONOMA JUDETEANA DE DRUMURI ARGES RA</b>	<b>PROCEDURA DE SISTEM DECLARAREA AVERILOR LA NVELUL RAJD ARGES</b>  <b>Cod: PS-09</b>	Ediția I Nr. de ex.	<b>Aprobat, Director General</b>  <b>Alina NICOLAU</b>
		Revizia 0	
		Pagina 4 din 12	
		Exemplar nr. 1	

## 5. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura de sistem/operatională

### 5.1. Definiții ale termenilor

Nr. Crt.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	Procedura	Procedura formalizata, in scris, a tuturor pasilor ce trebuie urmati, a metodelor de lucru stabilite si a regulilor de aplicat in vederea realizarii activitatii, cu privire la aspectul procesural. Procedura trebuie inteleasa ca un set de instructiuni scrise care fundamenteaza o actiune sau activitate repetitiva din societate
2.	Procedura de sistem	Procedura care descrie o activitate sau un proces care se desfasoara la nivelul tuturor directiilor/serviciilor/compartimentelor din cadrul institutiei, numite si proceduri generale
3.	Procedura operationala	Prezentarea formalizata, in scris, a tuturor pasilor ce trebuie urmati, a metodelor de lucru stabilite si a regulilor de aplicat in vederea realizarii activitatii, cu privire la aspectul procesual. Mai sunt cunoscute si sub denumirile de proceduri specifice, proceduri de proces, proceduri formalizate etc. Metodele de lucru si procedurile formalizate sunt specifice fiecarei institutii si constituie obiectul sistemului de control managerial intern, respectiv al standardului nr.9, intitulat „Proceduri”
4.	Document	Dispozitiile, prevederile etc. scrise pe suport de hartie sau magnetic, care reglementeaza modul de efectuare a unor activitati si/sau precizeza cerintele pentru acestea. Documentele pot fi de provenienta interna: ROF, fisele posturilor, Regulamente interne privind desfasurarea activitatii dar si externa: standarde, legi, prescriptii, instructiuni si orice alte documente cu caracter normativ, tehnice sau legislatie
5.	Aprobare	Confirmarea scrisa, semnatura si datarea acesteia, a autoritatii desemnate de a fi de acord cu aplicarea respectivului document in organizatie
6.	Verificare	Confirmare prin examinare si furnizare de dovezi obiective de catre autoritatea desemnata (verificator), a faptului ca sunt satisfacute cerintele specificate, inclusiv cerintele SCIM
7.	Gestionarea/controlul documentelor	Multiplicarea, difuzarea, pastrarea, retragerea din uz si arhivarea documentelor
8.	Editie a unei proceduri	Forma initiala sau actualizata, dupa caz, a unei proceduri, aprobata si difuzata

<b>REGIA AUTONOMA JUDETEANA DE DRUMURI ARGES RA</b>	<b>PROCEDURA DE SISTEM DECLARAREA AVERILOR LA NVELUL RAJD ARGES</b>  <b>Cod: PS-09</b>	Ediția I Nr. de ex.	<b>Aprobat, Director General</b>  <b>Alina NICOLAU</b>
		Revizia 0	
		Pagina 5 din 12	
		Exemplar nr. 1	

9.	Revizia in cadrul unei editii	Actiunile de modificare, adaugare, suprimare sau altele asemenea, dupa caz, a uneia sau a mai multor componente ale unei editii a procedurii, actiuni care au fost aprobate si difuzate
10.	Sistem	Ansamblu de elemente corelate sau in interactiune

## 5.2. Abrevieri ale termenilor

Nr. Crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	P.S.	Procedura de sistem
2.	P.O.	Procedura operationala
3.	E	Elaborare
4.	V	Verificare
5.	A	Aprobare
6.	Ah	Arhivare
7.	CS	Compartiment de specialitate
8.	SCIM	Sistem de control intern/managerial
9.	RMC	Responsabil managementul calitatii, mediului, sanatatii si securitatii ocupationale
10.	Ed.	Editie
11.	Rev.	Revizie
12.	PC	Presedintele Comisiei pentru monitorizare, coordonarea si indrumarea metodologica cu privire la sistemele de control managerial
13.	RC	Reprezentantul Conducerii cu sistemul de management al calitatii
14.	SMC	Sistem de Management al Calitatii
15.	HG	Hotarare de Guvern
16.	C	Centralizare
17.	MFP	Ministerul Finantelor Publice
18.	EGR	Echipe de Gestionare a Riscurilor
19.	Comp.	Compartiment
20.	OSGG	Ordinul Secretarului General al Guvernului
21.	Av.	Avizat

## 6.Descrierea activitatii/procesului

### 6.1. Generalități

-Declarația de avere se face în scris, pe propria răspundere și cuprinde drepturile și obligațiile declarantului, ale soțului/soției, precum și ale copiilor aflați în întreținere.

<b>REGIA AUTONOMA JUDETEANA DE DRUMURI ARGES RA</b>	<b>PROCEDURA DE SISTEM DECLARAREA AVERILOR LA NVELUL RAJD ARGES</b>  <b>Cod: PS-09</b>	Ediția I Nr. de ex.	<b>Aprobat, Director General</b>  <b>Alina NICOLAU</b>
		Revizia 0	
		Pagina 6 din 12	
		Exemplar nr. 1	

-Declarația de interese se face în scris, pe propria răspundere și cuprinde funcțiile și activitățile îndeplinite de cel care o completează.

-Fapta persoanelor care, cu intenție, depun declarații de avere sau declarații de interese care nu corespund adevărului constituie infracțiunea de fals în declarații și se pedepsește potrivit Codului Penal.

-Nedepunerea declarațiilor de avere și a declarațiilor de interese în termenele prevăzute de lege, precum și nedeclararea cuantumului veniturilor realizate, sau declararea acestora cu trimitere la alte înscrisuri constituie contravenție și se sancționează în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

-Nerespectarea obligațiilor legale, regăsite în prezenta procedură, de către persoana responsabilă cu implementarea prevederilor legale privind declarațiile de avere și declarațiile de interese constituie contravenție și se sancționează în conformitate cu prevederile legale în vigoare. Aceeași sancțiune se aplică și conducătorului dacă acesta nu îndeplinește obligațiile legale.

- Responsabilul cu asigurarea implementării prevederilor legale privind declarațiile de avere și declarațiile de interese va avea în vedere ca informațiile specificate în documentele menționate mai sus, de către persoanele care au obligația de a le completa să fie corelate cu informațiile deținute de către Comisia de evaluare a bunurilor primite cu titlu gratuit în cadrul unor activități de protocol, acolo unde este cazul.

- Responsabilul cu asigurarea implementării prevederilor legale privind declarațiile de avere și declarațiile de interese va avea în vedere, de asemenea, ca declarațiile de avere și interese să fie publicate pe pagina de internet a institutiei, cu respectarea prevederilor legale.

## **6.2. Desemnarea persoanei responsabile cu implementarea prevederilor legale privind declarațiile de avere și declarațiile de interese**

- Pentru asigurarea implementării prevederilor legale privind declarațiile de avere și declarațiile de interese completate de persoanele care ocupă o funcție de conducere în structura RAJD Arges, a fost desemnata o persoana responsabila, prin Decizia nr. 98/ 09.05.2017

-În exercitarea atribuțiilor prevăzute de lege, respectiv de prezenta procedură, persoana desemnată este subordonată direct Directorului General al RAJD Arges.

-Ulterior emiterii deciziei de desemnare a persoanei responsabile să asigure implementarea prevederilor legale privind declarațiile de avere și declarațiile de interese, aceasta se transmite către A.N.I.

## **6.3. Termenul de depunere a declarațiilor de avere și a declarațiilor de interese**

- La numirea într-o funcție de conducere în structura organizatorică a RAJD Arges (presedinte/membru Consiliu de Administrație, director, șef serviciu, șef district, șef birou), precum și la încetarea raportului de serviciu, persoanele cărora le revine obligația să completeze declarațiile trebuie să prezinte, în termenele și condițiile legale, persoanei responsabile cu transmiterea declarațiilor, cele două declarații, și anume:

a) declarația de avere și de interese se depun în termen de 30 zile de la data numirii în funcție, de la data începerii activității, de la data începerii suspendării, de la data revenirii din suspendare, de la data eliberării din funcție;

b) anual, până la data de 15 iunie pentru anul fiscal anterior încheiat la data de 31 decembrie, în cazul veniturilor, respectiv situația la data declarării pentru celelalte capitole din declarație;

<b>REGIA AUTONOMA JUDETEANA DE DRUMURI ARGES RA</b>	<b>PROCEDURA DE SISTEM DECLARAREA AVERILOR LA NVELUL RAJD ARGES</b>  <b>Cod: PS-09</b>	Ediția I Nr. de ex.	<b>Aprobat, Director General</b>  <b>Alina NICOLAU</b>
		Revizia 0	
		Pagina 7 din 12	
		Exemplar nr. 1	

c) în termen de cel mult 30 de zile de la data încheierii mandatului sau a încetării activității se depune o nouă declarație de avere cât și o declarație de interese.

#### **6.4. Informarea personalului cu privire la obligativitatea completării declarațiilor de avere și a declarațiilor de interese și la termenele limită de depunere a acestora**

-După semnarea contractelor de mandat/ contractelor individuale de munca, persoana desemnata cu informarea personalului cu privire la obligativitatea completarii declaratiilor de avere si interese, ii informeaza pe cei in cauza asupra obligativitatii si termenului de depunere a declaratiilor (**Anexa 1**).

-Persoana desemnata ofera consultanta in ceea ce priveste pasii care trebuie urmati pentru completarea corecta a declaratiilor de avere si interese.

#### **6.5. Completarea, verificarea, rectificarea si depunerea declarațiilor de avere si de interese de către persoanele ce au această obligație**

- Pentru declararea veniturilor, datele se completează pentru anul fiscal anterior încheiat la 31 decembrie. Celelalte capitole ale declarației de avere, se completează cu informațiile valabile la data completării declarației. A.N.I. elaborează/actualizează permanent Ghidul pentru completarea declarațiilor de avere și interese și Ghidul privind incompatibilitățile și conflictele de interese, care pot fi consultate pe pagina de internet a acestei instituții, respectiv **www.integritate.eu**, la data întocmirii declarațiilor de avere și a declarațiilor de interese.

-Procedura de completare, verificare si transmitere a declaratiilor de avere si interese se realizeaza prin intermediul e-DAI. Dupa identificarea in cadrul platformei e-DAI pe baza CNP, fiecare persoana completeaza datele necesare cerute de formatul declaratiei, descarca declaratia din sectiunea „Descarca,, semneaza olograf, si incarca declaratia in sectiunea „Incarca,,. Astfel, declaratia completata ajunge la persoana responsabila cu transmiterea acesteia, care verifica si, in cazul in care nu exista erori, transmite declaratia pe e-DAI.

Conform prevederilor Legii 176/2010 privind integritatea in exercitarea functiilor si demnitatilor publice, art.1, alineat (34), personalul din conducerea RAJD Arges (membrii Consiliului de Administratie, Directori) si persoanele care au obligatia depunerii Declaratiilor de avere si interese vor certifica declaratiile prin semnatura electronica sau olografa, urmand ca incepand cu data de 01.01.2024 aceste declaratii sa fie certificate cu semnatura electronica pe e-DAI.

In cazul in care declaratia contine erori, persoana desemnata cu verificarea si transmiterea acesteia informeaza deponentul declaratiei in sensul corectarii erorilor, declaratia refacuta este transmis din nou atre responsabil, acesta urmand a depune declaratia pe e-DAI.

Dupa depunerea declaratiilor corecte si complete, persoana responsabila cu depunerea intocmeste Registrul declaratiilor de avere si Registrul declaratiilor de interese si informeaza deponentii ca acestea au fost depuse conform legislatiei.

-Rectificarea declarațiilor de avere și a declarațiilor de interese de către angajații cărora li s-a transmis adresă de rectificare, se face în termen de cel mult 30 de zile de la transmiterea adresei.

Rectificarea presupune completarea unor noi declarații de avere și declarații de interese, cu acordarea unei atenții deosebite aspectelor semnalate în adresa de recomandare de rectificare. Angajatul care în urma

<b>REGIA AUTONOMA JUDETEANA DE DRUMURI ARGES RA</b>	<b>PROCEDURA DE SISTEM DECLARAREA AVERILOR LA NVELUL RAJD ARGES</b>  <b>Cod: PS-09</b>	Ediția I Nr. de ex.	<b>Aprobat, Director General</b>  <b>Alina NICOLAU</b>
		Revizia 0	
		Pagina 8 din 12	
		Exemplar nr. 1	

recomandării de rectificare, completează o nouă declarație de avere și/sau declarația de interese, are obligația depunerii documentului/documentelor la responsabilii cu asigurarea implementării prevederilor legale privind declarațiile de avere și declarațiile de interese.

Declarațiile rectificate pot fi însoțite de documente justificative.

Declarațiile rectificate se depun, de asemenea, pe site-ul institutiei.

Rectificarea declarației de avere și/sau a declarației de interese poate fi inițiată și de către angajații care au obligația depunerii acestora, în termen de 40 de zile de la depunerea inițială.

#### **6.6. Solicitare justificare (punct de vedere) cu privire la nedepunerea sau depunerea cu întârziere a declarațiilor de avere și a declarațiilor de interese**

-După expirarea termenului de depunere a declarațiilor de avere și a declarațiilor de interese, responsabilii cu asigurarea implementării prevederilor legale privind declarațiile de avere și declarațiile de interese întocmesc o adresă conform **Anexei nr.2** și o transmit pe e-mail sau în format letric, către persoanele care aveau această obligație, prin care se solicită transmiterea punctului de vedere, în scris, cu privire la motivul nedepunerii sau depunerii cu întârziere a declarației de avere și/sau a declarației de interese.

-Persoanele care au primit o adresă prin care se solicită transmiterea punctului de vedere, în scris, cu privire la motivul nedepunerii sau depunerii cu întârziere a declarației de avere și a declarației de interese au obligația transmiterii unui răspuns justificat **în termen de 10 zile lucrătoare**, de la data primirii adresei.

#### **6.7. Întocmirea listei definitive cu persoanele care nu au depus în termen sau care au depus cu întârziere declarațiile de avere și declarațiile de interese**

-Responsabilii cu asigurarea implementării prevederilor legale privind declarațiile de avere și declarațiile de interese întocmesc până la data de 1 august a anului în curs, lista definitivă cu persoanele care nu au depus în termen și/sau care au depus cu întârziere declarațiile de avere și declarațiile de interese, însoțită de punctele de vedere primite din partea acestora.

-Lista definitivă cu persoanele care nu au depus în termen și/sau care au depus cu întârziere declarațiile de avere și declarațiile de interese este generată din aplicația e-DAI, se listează și se arhivează de către persoana responsabilă cu transmiterea declarațiilor.

#### **6.8. Arhivarea declarațiilor de avere și declarațiilor de interese**

- Persoana responsabilă cu asigurarea implementării prevederilor legale privind declarațiile de avere și declarațiile de interese, arhivează declarațiile de avere și declarațiile de interese în condiții corespunzătoare.

### **7. Resurse necesare**

#### **7.1. Resurse materiale:**

- Computer
- Imprimanta



<b>REGIA AUTONOMA JUDETEANA DE DRUMURI ARGES RA</b>	<b>PROCEDURA DE SISTEM DECLARAREA AVERILOR LA NVELUL RAJD ARGES</b>  <b>Cod: PS-09</b>	Ediția I Nr. de ex.	<b>Aprobat, Director General</b>  <b>Alina NICOLAU</b>
		Revizia 0	
		Pagina 9 din 12	
		Exemplar nr. 1	

- Copiator
- Consumabile (cerneala/toner)
- Hartie xerox, dosare

#### 7.2. Resurse umane:

- Conducatorul Institutiei/ Directorul General
- Responsabil cu depunerea declaratiilor de avere si interese
- Conducere regiei/salariatii care au obligatia de a completa si depune declaratii de avere si interese

#### 7.3. Resurse financiare: bugetul propriu al structurii.

Resursele financiare reprezinta cheltuielile cu personalul direct implicat in activitate si acoperirea cheltuielilor cu utilitatile necesare desfasurarii activitatii.

### 8. Formular de evidență a modificărilor

Nr. crt.	Editia	Data editiei	Revizia	Data reviziei	Nr. pagina	Descrierea modificarii	Semnatura
1.	I	20.03.2023			-	-	

### 9. Formular de analiză a procedurii

Nr. crt	Compartiment	Nume si prenume conducator compartiment	Inlocuitor de drept sau delegat	Aviz favorabil		Aviz nefavorabil		
				Semnatura	Data	Obs.	Semnatura	Data
1.	Director General	Ing. Alina Nicolau			20.03.2023			
2.	Directia Infrastructura Rutiera	-			20.03.2023			
3.	Directia Economica	Ec. Claudia Ghita			20.03.2023			
4.	Serviciul juridic	Voicu Elena			20.03.2023			
5.	Birou Resurse Umane	Ana Adrian			20.03.2023			

<b>REGIA AUTONOMA JUDETEANA DE DRUMURI ARGES RA</b>	<b>PROCEDURA DE SISTEM DECLARAREA AVERILOR LA NVELUL RAJD ARGES</b>	Ediția I Nr. de ex.	<b>Aprobat, Director General</b>	
		Revizia 0		
		Pagina 10 din 12		<b>Alina NICOLAU</b>
		Exemplar nr. 1		
<b>Cod: PS-09</b>				

### 10. Formular distribuire procedura

Nr.crt	Scopul difuzarii	Exemplar nr.	Compartiment	Funcția	Numele și prenumele	Data primirii	Semnătura
1	Aplicare	1	Directie Generala	Director General	Ing. Alina Nicolau	20.03.2023	
2	Aplicare		Directia Infrastructura Rutiera	Director Infrastructura Rutiera	-	20.03.2023	
3	Aplicare	1	Directia Economica si Comerciala	Director Economic si Comercial	Ec. Claudia Ghita	20.03.2023	
4	Informare	1	Serviciu Financiar Contabil	Sef Serviciu Financiar Contabil	Matache Cristian	20.03.2023	
5	Informare	1	Birou Planificare, Pregatire si Implementare Lucrari	Sef Birou Planificare, Pregatire si Implementare Lucrari	Pintilie Iuliana	20.03.2023	
6	Informare	1	Birou Achizitii Publice	Economist	Petre Ana Maria	20.03.2023	
7	Informare	1	District Harsesti	Sef District Harsesti	Apostol Bebe	20.03.2023	
8	Informare	1	District Buzoiesti	Sef District Buzoiesti	Burcea Florin	20.03.2023	
9	Informare	1	District Cateasca	Sef District Cateasca	Pietrosanu Simiana	20.03.2023	
10	Informare	1	District Cepari	Sef District Cepari	Dovleac Nistor	20.03.2023	
11	Informare	1	Sectie Auto utilaje	Sef Sectie Auto utilaje	Oneata Dragos	20.03.2023	
12	Informare	1	Baza de Productie	Sef Baza de Productie	Ivan Florin	20.03.2023	
13	Informare	1	Compartiment siguranta circulatiei	Inginer	Andrei Catalin	20.03.2023	

<b>REGIA AUTONOMA JUDETEANA DE DRUMURI ARGES RA</b>	<b>PROCEDURA DE SISTEM DECLARAREA AVERILOR LA NVELUL RAJD ARGES</b>  <b>Cod: PS-09</b>			Ediția I Nr. de ex.	<b>Aprobat, Director General</b>  <b>Alina NICOLAU</b>
				Revizia 0	
				Pagina 11 din 12	
				Exemplar nr. 1	

14	Informare	1	Compartiment PSI-SSM	Inspector	Anghel Marian	20.03.2023	
15	Informare	1	Serviciul juridic	Consilier juridic	Voicu Elena	20.03.2023	
16	Informare	1	Birou Resurse Umane	Inspector	Ana Adrian	20.03.2023	

<b>REGIA AUTONOMA JUDETEANA DE DRUMURI ARGES RA</b>	<b>PROCEDURA DE SISTEM DECLARAREA AVERILOR LA NVELUL RAJD ARGES</b>  <b>Cod: PS-09</b>	Ediția I Nr. de ex.	<b>Aprobat, Director General</b>  <b>Alina NICOLAU</b>
		Revizia 0	
		Pagina 12 din 12	
		Exemplar nr. 1	

## 11. Anexe

### Anexa 1

Regia Autonoma Judeteana de Drumuri Arges R.A  
Mun. Pitesti, str. George Cosbuc, nr.40, jud. Arges  
J03/1091/2010; CUI RO27648587  
Nr.....

**Aprobat  
Director General,**

Avizat,  
Director Economic Comercial

### NOTA INTERNA

**privind informarea persoanelor care au obligatia completarii declaratiilor de avere si a  
declaratiilor de interese**

***In atentia :*** membrilor consiliului de administratie al R.A.J.D.Arges R.A, conducerea unitatii, sefi districte, sefi servicii/birouri

***Referitor:*** *Obligatiile legale de completare si transmitere a declaratiilor de avere si declaratiilor de interese*

Avand in vedere prevederile art.1 (1) din Legea nr.176/2010 privind integritatea in exercitarea functiilor si demnitatilor publice, pentru modificarea si completarea Legii nr. 144/2007, cat si a modificarilor si completarilor aduse prin Legea nr. 105/2020 , va comunicam :

***Pana la cel tarziu 15 iunie anul curent*** aveti obligatia legala de a depune sau a actualiza declaratiile de avere si de interese pentru anul fiscal anterior, respectiv situatia la data declararii pentru celelalte capitole din declaratie.

Depunerea declaratiilor se face dupa urmatorul calendar:

**Pana la 15 iunie –anuale**

De fiecare data la numire sau incetare mandat/functie de conducere **in termen de 30 de zile.**

Potrivit modificarilor aduse legislatiei declaratiile de avere si interese se completeaza si se transmit doar prin intermediul **platformei e-DAI.**

<b>REGIA AUTONOMA JUDETEANA DE DRUMURI ARGES RA</b>	<b>PROCEDURA DE SISTEM DECLARAREA AVERILOR LA NVELUL RAJD ARGES</b>  <b>Cod: PS-09</b>	Ediția I Nr. de ex.	<b>Aprobat, Director General</b>  <b>Alina NICOLAU</b>
		Revizia 0	
		Pagina 13 din 12	
		Exemplar nr. 1	

Formatul si rubricile de completare in format electronic contin aceeasi pasi ca si in format editabil.

Pentru urmarirea pasilor de completare aveti si ghiduri video puse la dispozitie de A.N.I

Metoda de autentificare a deponentilor activi se face in platforma e-DAI cu accesarea link-ului: <https://login.integritate.eu> cu datele de conectare care au fost transmise automat prin e-mail dupa ce PR-ul(persoana responsabila cu implementarea DA si DI) a facut inregistrarea deponentilor.

In situatia in care intampinati dificultati in procesul de depunere DA/DI aveti tot sprijinul persoanei responsabile cu implementarea prevederilor referitoare la declaratiile de avere si declaratiilor de interese numita prin Decizia nr.....- d-na/d-nul.....

*Prezenta, prin grija biroului resurse umane si perfectionare, se va afisa la avizierul unitatii.*

***Persoana responsabila  
Declaratii de avere si declaratii de interese***

<b>REGIA AUTONOMA JUDETEANA DE DRUMURI ARGES RA</b>	<b>PROCEDURA DE SISTEM DECLARAREA AVERILOR LA NVELUL RAJD ARGES</b>  <b>Cod: PS-09</b>	Ediția I Nr. de ex.	<b>Aprobat, Director General</b>  <b>Alina NICOLAU</b>
		Revizia 0	
		Pagina 14 din 12	
		Exemplar nr. 1	

Anexa 2

## DECLARAȚIE DE AVERE

Subsemnatul/Subsemnata, \_\_\_\_\_, având funcția de \_\_\_\_\_ la \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_, domiciliul \_\_\_\_\_,

cunoscând prevederile art. 292 din Codul penal privind falsul în declarații, declar pe proprie răspundere  
că împreună cu familia<sup>1)</sup> dețin următoarele:

.....  
\*1) Prin familie se înțelege soțul/soția și copiii aflați în întreținerea acestora.

### I. Bunuri imobile

#### 1. Terenuri

NOTĂ:

Se vor declara inclusiv cele aflate în alte țări.

Adresa sau zona	Categoria*	Anul dobândirii	Suprafața	Cota-parte	Modul de dobândire	Titularul <sup>1)</sup>

\* Categoriile indicate sunt: (1) agricol; (2) forestier; (3) intravilan; (4) luciu de apă; (5) alte categorii de terenuri extravilane, dacă se află în circuitul civil.

\*2) La "Titular" se menționează, în cazul bunurilor proprii, numele proprietarului (titularul, soțul/soția, copilul), iar în cazul bunurilor în coproprietate, cota-parte și numele coproprietarilor.

<b>REGIA AUTONOMA JUDETEANA DE DRUMURI ARGES RA</b>	<b>PROCEDURA DE SISTEM DECLARAREA AVERILOR LA NVELUL RAJD ARGES</b>  <b>Cod: PS-09</b>	Ediția I Nr. de ex.	<b>Aprobat, Director General</b>  <b>Alina NICOLAU</b>
		Revizia 0	
		Pagina 15 din 12	
		Exemplar nr. 1	

## 2. Clădiri

NOTĂ:

Se vor declara inclusiv cele aflate în alte țări.

Adresa sau zona	Categoria*	Anul dobândirii	Suprafața	Cota-parte	Modul de dobândire	Titularul <sup>2)</sup>

\* Categoriile indicate sunt: (1) apartament; (2) casă de locuit; (3) casă de vacanță; (4) spații comerciale/de producție.

\*2) La "Titular" se menționează, în cazul bunurilor proprii, numele proprietarului (titularul, soțul/soția, copilul), iar în cazul bunurilor în coproprietate, cota-parte și numele coproprietarilor.

## II. Bunuri mobile

**1. Autovehicule/autoturisme, tractoare, mașini agricole, șalupe, iahturi și alte mijloace de transport care sunt supuse înmatriculării, potrivit legii**

Natura	Marca	Nr. de bucăți	Anul de fabricație	Modul de dobândire

**2. Bunuri sub formă de metale prețioase, bijuterii, obiecte de artă și de cult, colecții de artă și numismatică, obiecte care fac parte din patrimoniul cultural național sau universal, a căror valoare însumată depășește 5.000 de euro**

NOTĂ:

<b>REGIA AUTONOMA JUDETEANA DE DRUMURI ARGES RA</b>	<b>PROCEDURA DE SISTEM DECLARAREA AVERILOR LA NVELUL RAJD ARGES</b>	Ediția I Nr. de ex.	<b>Aprobat, Director General</b>  <b>Alina NICOLAU</b>
		Revizia 0	
		Pagina 16 din 12	
		Exemplar nr. 1	
<b>Cod: PS-09</b>			

Se vor menționa toate bunurile aflate în proprietate, indiferent dacă ele se află sau nu pe teritoriul României la momentul declarării.

Descriere sumară	Anul dobândirii	Valoarea estimată

**III. Bunuri mobile, a căror valoare depășește 3.000 de euro fiecare, și bunuri imobile înstrăinate în ultimele 12 luni**

Natura bunului înstrăinat	Data înstrăinării	Persoana către care s-a înstrăinat	Forma înstrăinării	Valoarea

#### **IV. Active financiare**

**1. Conturi și depozite bancare, fonduri de investiții, forme echivalente de economisire și investire, inclusiv cardurile de credit, dacă valoarea însumată a tuturor acestora depășește 5.000 de euro**

**NOTĂ:**

Se vor declara inclusiv cele aflate în bănci sau instituții financiare din străinătate.

Instituția care administrează și adresa acesteia	Tipul*	Valuta	Deschis în anul	Sold/valoare la zi



<b>REGIA AUTONOMA JUDETEANA DE DRUMURI ARGES RA</b>	<b>PROCEDURA DE SISTEM DECLARAREA AVERILOR LA NVELUL RAJD ARGES</b>  <b>Cod: PS-09</b>	Ediția I Nr. de ex.	<b>Aprobat, Director General</b>  <b>Alina NICOLAU</b>
		Revizia 0	
		Pagina 17 din 12	
		Exemplar nr. 1	


*\*Categoriile indicate sunt: (1) cont curent sau echivalente (inclusiv card); (2) depozit bancar sau echivalente; (3) fonduri de investiții sau echivalente, inclusiv fonduri private de pensii sau alte sisteme cu acumulare (se vor declara cele aferente anului fiscal anterior).*

**2. Plasamente, investiții directe și împrumuturi acordate, dacă valoarea de piață însumată a tuturor acestora depășește 5.000 de euro**

NOTĂ:

Se vor declara inclusiv investițiile și participările în străinătate.

<b>Emitent titlu/societatea în care persoana este acționar sau asociat/beneficiar de împrumut</b>	<b>Tipul*</b>	<b>Număr de titluri/cota de participare</b>	<b>Valoarea totală la zi</b>

*\*Categoriile indicate sunt: (1) hârtii de valoare deținute (titluri de stat, certificate, obligațiuni); (2) acțiuni sau părți sociale în societăți comerciale; (3) împrumuturi acordate în nume personal.*

**3. Alte active producătoare de venituri nete, care însumate depășesc echivalentul a 5.000 de euro pe an:**

.....  
.....  
.....  
.....

NOTĂ:

Se vor declara inclusiv cele aflate în străinătate.

<b>REGIA AUTONOMA JUDETEANA DE DRUMURI ARGES RA</b>	<b>PROCEDURA DE SISTEM DECLARAREA AVERILOR LA NVELUL RAJD ARGES</b>  <b>Cod: PS-09</b>	Ediția I Nr. de ex.	<b>Aprobat, Director General</b>  <b>Alina NICOLAU</b>
		Revizia 0	
		Pagina 18 din 12	
		Exemplar nr. 1	

#### V. Datorii

Debite, ipoteci, garanții emise în beneficiul unui terț, bunuri achiziționate în sistem leasing și alte asemenea bunuri, dacă valoarea însumată a tuturor acestora depășește 5.000 de euro

#### NOTĂ:

Se vor declara inclusiv pasivele financiare acumulate în străinătate.

Creditor	Contractat în anul	Scadent la	Valoare

VI. Cadouri, servicii sau avantaje primite gratuit sau subvenționate față de valoarea de piață, din partea unor persoane, organizații, societăți comerciale, regii autonome, companii/societăți naționale sau instituții publice românești sau străine, inclusiv burse, credite, garanții, decontări de cheltuieli, altele decât cele ale angajatorului, a căror valoare individuală depășește 500 de euro\*

Cine a realizat venitul	Sursa venitului: numele, adresa	Serviciul prestat/Obiectul generator de venit	Venitul anual încasat
1.1. Titular			
1.2. Soț/soție			
1.3. Copii			

\*Se exceptează de la declarare cadourile și tratațiile uzuale primite din partea rudelor de gradul I și al II-lea.

<b>REGIA AUTONOMA JUDETEANA DE DRUMURI ARGES RA</b>	<b>PROCEDURA DE SISTEM DECLARAREA AVERILOR LA NVELUL RAJD ARGES</b>  <b>Cod: PS-09</b>	Ediția I Nr. de ex.	<b>Aprobat, Director General</b>  <b>Alina NICOLAU</b>
		Revizia 0	
		Pagina 19 din 12	
		Exemplar nr. 1	

**VII. Venituri ale declarantului și ale membrilor săi de familie, realizate în ultimul an fiscal încheiat (potrivit art. 41 din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare)**

NOTĂ:

Se vor declara inclusiv veniturile provenite din străinătate.

Cine a realizat venitul	Sursa venitului: numele, adresa	Serviciul prestat/Obiectul generator de venit	Venitul anual încasat
<i>1. Venituri din salarii</i>			
1.1. Titular			
1.2. Soț/soție			
1.3. Copii			
<i>2. Venituri din activități independente</i>			
2.1. Titular			
2.2. Soț/soție			
<i>3. Venituri din cedarea folosinței bunurilor</i>			
3.1. Titular			

<b>REGIA AUTONOMA JUDETEANA DE DRUMURI ARGES RA</b>	<b>PROCEDURA DE SISTEM DECLARAREA AVERILOR LA NVELUL RAJD ARGES</b>	Ediția I Nr. de ex.	<b>Aprobat, Director General</b>  <b>Alina NICOLAU</b>
		Revizia 0	
		Pagina 20 din 12	
		Exemplar nr. 1	
<b>Cod: PS-09</b>			

3.2. Soț/soție			
<i>4. Venituri din investiții</i>			
4.1. Titular			
4.2. Soț/soție			
<i>5. Venituri din pensii</i>			
5.1. Titular			
5.2. Soț/soție			
<i>6. Venituri din activități agricole</i>			
6.1. Titular			
6.2. Soț/soție			
<b>Cine a realizat venitul</b>	<b>Sursa venitului: Nume, adresa</b>	<b>Serviciul prestat/obiectul generator de venit</b>	<b>Venitul anual încasat</b>
<i>7. Venituri din premii și din jocuri de noroc</i>			

<b>REGIA AUTONOMA JUDEȚEANĂ DE DRUMURI ARGES RA</b>	<b>PROCEDURA DE SISTEM DECLARAREA AVERILOR LA NIVELUL RAJDA ARGES</b>  <b>Cod: PS-09</b>	Ediția I Nr. de ex.	<b>Aprobat, Director General</b>  <b>Alina NICOLAU</b>
		Revizia 0	
		Pagina 21 din 12	
		Exemplar nr. 1	

7.1. Titular			
7.2. Soț/soție			
7.3. Copii			
<i>8. Venituri din alte surse</i>			
8.1. Titular			
8.2. Soț/soție			
8.3. Copii			

**Prezenta declarație constituie act public și răspund potrivit legii penale pentru inexactitatea sau caracterul incomplet al datelor menționate.**

**Data completării**

.....

**Semnătura**

.....

<b>REGIA AUTONOMA JUDETEANA DE DRUMURI ARGES RA</b>	<b>PROCEDURA DE SISTEM DECLARAREA AVERILOR LA NVELUL RAJD ARGES</b>  <b>Cod: PS-09</b>	Ediția I Nr. de ex.	<b>Aprobat, Director General</b>  <b>Alina NICOLAU</b>
		Revizia 0	
		Pagina 22 din 12	
		Exemplar nr. 1	

Anexa 3

## DECLARAȚIE DE INTERESE

Subsemnatul/Subsemnata, \_\_\_\_\_, având funcția de \_\_\_\_\_ la \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_, domiciliul \_\_\_\_\_,

cunoscând prevederile art. 292 din Codul penal privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere:

1. Asociat sau acționar la societăți comerciale, companii/societăți naționale, instituții de credit, grupuri de interes economic, precum și membru în asociații, fundații sau alte organizații neguvernamentale:			
Unitatea – denumirea și adresa –	Calitatea deținută	Nr. de părți sociale sau de acțiuni	Valoarea totală a părților sociale și/sau a acțiunilor
1.1.....			
2. Calitatea de membru în organele de conducere, administrare și control ale societăților comerciale, ale regiilor autonome, ale companiilor/societăților naționale, ale instituțiilor de credit, ale grupurilor de interes economic, ale asociațiilor sau fundațiilor ori ale altor organizații neguvernamentale:			
Unitatea – denumirea și adresa –	Calitatea deținută	Valoarea beneficiilor	
2.1.....			
3. Calitatea de membru în cadrul asociațiilor profesionale și/sau sindicale			
3.1.....			

<b>REGIA AUTONOMA JUDETEANA DE DRUMURI ARGES RA</b>	<b>PROCEDURA DE SISTEM DECLARAREA AVERILOR LA NVELUL RAJD ARGES</b>  <b>Cod: PS-09</b>	Ediția I Nr. de ex.	<b>Aprobat, Director General</b>  <b>Alina NICOLAU</b>
		Revizia 0	
		Pagina 23 din 12	
		Exemplar nr. 1	

<b>4. Calitatea de membru în organele de conducere, administrare și control, retribuite sau neretribuite, deținute în cadrul partidelor politice, funcția deținută și denumirea partidului politic</b>						
4.1.....						
<b>5. Contracte, inclusiv cele de asistență juridică, consultanță juridică, consultanță și civile, obținute ori aflate în derulare în timpul exercitării funcțiilor, mandatelor sau demnităților publice finanțate de la bugetul de stat, local și din fonduri externe ori încheiate cu societăți comerciale cu capital de stat sau unde statul este acționar majoritar/minoritar:</b>						
5.1 Beneficiarul de contract: numele, prenumele/denumirea și adresa	Instituția contractantă: denumirea și adresa	Procedura prin care a fost încredințat contractul	Tipul contractului	Data încheierii contractului	Durata contractului	Valoarea totală a contractului
Titular .....						
Soț/soție .....						
Rude de gradul I <sup>1)</sup> ale titularului .....						
Societăți comerciale/ Persoană fizică autorizată/ Asociații familiale/ Cabinete individuale, cabinete asociate, societăți civile profesionale sau societăți civile profesionale cu răspundere limitată care desfășoară profesia de avocat/ Organizații neguvernamentale/ Fundații/ Asociații <sup>2)</sup>						

<sup>1)</sup> Prin *rude de gradul I* se înțelege părinți pe linie ascendentă și copii pe linie descendentă.

<sup>2)</sup> Se vor declara numele, denumirea și adresa beneficiarului de contract unde, prin calitatea deținută, titularul, soțul/soția și rudele de gradul I obțin contracte, așa cum sunt definite la punctul 5. Nu se declară contractele societăților comerciale pe acțiuni la care declarantul împreună cu soțul/soția

<b>REGIA AUTONOMA JUDETEANA DE DRUMURI ARGES RA</b>	<b>PROCEDURA DE SISTEM DECLARAREA AVERILOR LA NVELUL RAJD ARGES</b>  <b>Cod: PS-09</b>	Ediția I Nr. de ex.	<b>Aprobat, Director General</b>  <b>Alina NICOLAU</b>
		Revizia 0	
		Pagina 24 din 12	
		Exemplar nr. 1	

și rudele de gradul I dețin mai puțin de 5% din capitalul social al societății, indiferent de modul de dobândire a acțiunilor.

**Prezenta declarație constituie act public și răspund potrivit legii penale pentru inexactitatea sau caracterul incomplet al datelor menționate.**

**Data completării**

.....

**Semnătura**

.....



<b>REGIA AUTONOMA JUDETEANA DE DRUMURI ARGES RA</b>	<b>PROCEDURA DE SISTEM DECLARAREA AVERILOR LA NVELUL RAJD ARGES</b>  <b>Cod: PS-09</b>	Ediția I Nr. de ex.	<b>Aprobat, Director General</b>  <b>Alina NICOLAU</b>
		Revizia 0	
		Pagina 25 din 12	
		Exemplar nr. 1	

#### Anexa 4

Prin prezenta, va inaintam dovada de trimitere si inregistrare a declaratiilor de avere completate de dumneavoastra si trimise persoanei responsabile cu implementarea:

### D O V A D Ă DEPUNERE DECLARATIE AVERE

Se confirmă prin prezenta că domnul/doamna având funcția de .....la Compartimentul/Biroul/Serviciul/Direcția ..... din cadrul RA JUDETEANA DE DRUMURI ARGES RA, în temeiul art.4 alin.(1)/alin.(2)/alin.(3) din Legea nr .176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr.144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative, cu modificările ulterioare, a depus: Declarația de avere, trimisă către persoana responsabilă la data de .....și înregistrată în Registrul declarațiilor de avere cu nr. .. / data .....

Persoana responsabilă cu implementarea prevederilor referitoare la declarațiile de avere

Semnatura:

<b>REGIA AUTONOMA JUDETEANA DE DRUMURI ARGES RA</b>	<b>PROCEDURA DE SISTEM DECLARAREA AVERILOR LA NVELUL RAJD ARGES</b>  <b>Cod: PS-09</b>	Ediția I Nr. de ex.	<b>Aprobat, Director General</b>  <b>Alina NICOLAU</b>
		Revizia 0	
		Pagina 26 din 12	
		Exemplar nr. 1	

## Anexa 5

Prin prezenta, va inaintam dovada de trimitere si inregistrare a declaratiilor de interese completate de dumneavoastra si trimise persoanei responsabile cu implementarea:

### D O V A D Ă DEPUNERE DECLARATIE INTERESE

Se confirmă prin prezenta că domnul/doamna având funcția de .....la Compartimentul/Biroul/Serviciul/Direcția ..... din cadrul RA JUDETEANA DE DRUMURI ARGES RA, în temeiul art.4 alin.(1)/alin.(2)/alin.(3) din Legea nr .176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr.144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative, cu modificările ulterioare, a depus: Declarația de interese, trimisă către persoana responsabilă la data de .....și înregistrată în Registrul declarațiilor de interese cu nr. .. / data .....

Persoana responsabilă cu implementarea prevederilor referitoare la declarațiile de interese

Semnatura:

<b>REGIA AUTONOMA JUDETEANA DE DRUMURI ARGES RA</b>	<b>PROCEDURA DE SISTEM DECLARAREA AVERILOR LA NVELUL RAJD ARGES</b>  <b>Cod: PS-09</b>	Ediția I Nr. de ex.	<b>Aprobat, Director General</b>  <b>Alina NICOLAU</b>
		Revizia 0	
		Pagina 27 din 12	
		Exemplar nr. 1	

## Anexa 6

**Regia Autonoma Judeteana de Drumuri Arges R.A**  
**Mun. Pitesti, str. George Cosbuc, nr.40, jud. Arges**  
**J03/1091/2010; CUI RO 27648587**

### Recomandare rectificare declarație de avere/declarație de interese

#### I Doamnei / Domnului

Prin prezenta, vă facem cunoscut faptul că, în urma verificării declarației dumneavoastră de avere sau/și de interese, transmisă/transmise către persoana responsabilă pe platforma e-DAI la data de ..... și înregistrată în Registrul declarațiilor de avere/interese cu nr. .... / data ..... există deficiențe în completarea informațiilor prevăzute la cap..... Conform art ...Legea nr.176/2010 cu modificarile si completarile ulterioare, aveți obligativitatea ca în termen de cel mult.... de zile de la data primirii prezentei înștiințări să o rectificați și să transmiteți către persoana responsabilă pe platforma eDAI în vederea trimiterii acesteia la Agenția Națională de Integritate.

Întocmit,

Funcție Nume și prenume .....

<b>REGIA AUTONOMA JUDETEANA DE DRUMURI ARGES RA</b>	<b>PROCEDURA DE SISTEM DECLARAREA AVERILOR LA NVELUL RAJD ARGES</b>  <b>Cod: PS-09</b>	Ediția I Nr. de ex.	<b>Aprobat, Director General</b>  <b>Alina NICOLAU</b>
		Revizia 0	
		Pagina 28 din 12	
		Exemplar nr. 1	

**Regia Autonoma Judeteana de Drumuri Arges R.A**

**Anexa 7**

**Mun. Pitesti, str. George Cosbuc, nr. 40, jud Arges  
J03/1091/2010; CUI RO 27648587**

*Adresă solicitare transmitere punct de vedere cu privire la motivul nedepunerii sau depunerii cu întârziere a declarației de avere și a declarației de interese*

**Catre,  
d-nul/d-na**

Prin prezenta, va comunicam, ca in conformitate cu prevederile legale in materie respectiv art.4 al Legii nr.176/2010 cu modificarile si completarile ulterioare, persoanele care au functii de conducere, au obligația să depuna sau să actualizeze declarațiile de avere și declarațiile de interese anual, cel mai târziu la data de 15 iunie pentru anul fiscal anterior încheiat la 31 decembrie, respectiv situația la data declarării pentru celelalte capitole din declarație,

***Si***

- in termen de cel mult 30 de zile de la data încheierii mandatului sau a încetării activității, să depună noi declarații de avere și declarații de interese.

***Declarațiile de avere și declarațiile de interese se depun exclusiv prin intermediul e-DAI.***

Totodată, în conformitate cu prevederile legale art.6, alin 1 lit f din Legea 176/2010 persoana responsabilă cu implementarea declarațiilor de avere și interese, generează prin intermediul e-DAI, după expirarea termenului de depunere, o listă cu persoanele care nu au depus declarațiile de avere și declarațiile de interese în acest termen și informează de îndată aceste persoane, solicitându-le un punct de vedere în termen de 10 zile lucrătoare.

***Ca urmare, vă rugăm să ne transmiteți punctul de vedere, în scris, cu privire la motivul nedepunerii declarației de avere și a declarației de interese, în termen de 10 zile lucrătoare, de la data prezentei în vederea transmiterii acestuia către Agenția Națională de Integritate.***

<b>REGIA AUTONOMA JUDETEANA DE DRUMURI ARGES RA</b>	<b>PROCEDURA DE SISTEM DECLARAREA AVERILOR LA NVELUL RAJD ARGES</b>  <b>Cod: PS-09</b>	Ediția I Nr. de ex.	<b>Aprobat, Director General</b>  <b>Alina NICOLAU</b>
		Revizia 0	
		Pagina 29 din 12	
		Exemplar nr. 1	

Nume, prenume, semnatura persoana responsabila cu implementarea DA/DI

**Regia Autonoma Judeteana de Drumuri Arges R.A**  
Mun. Pitesti, str. George Cosbuc, nr.40, jud. Arges  
J03/1091/2010; CUI RO 27648587

**Anexa nr. 8**

**Raport nedepunere în termen declaratii anuale data...../...../.....generat electronic pe platforma e-  
DAI și transmis de către PR**

<b>Nr.c rt.</b>	<b>Prenume</b>	<b>Nume</b>	<b>Denumire institutie</b>	<b>Funcție</b>	<b>e-mail</b>	<b>C.N.P</b>	<b>Data trimisa la PR</b>	<b>Data trimisa la A.N.I.</b>
1.								
2.								

<b>REGIA AUTONOMA JUDETEANA DE DRUMURI ARGES RA</b>	<b>PROCEDURA DE SISTEM DECLARAREA AVERILOR LA NVELUL RAJD ARGES</b>  <b>Cod: PS-09</b>	Ediția I Nr. de ex.	<b>Aprobat, Director General</b>  <b>Alina NICOLAU</b>
		Revizia 0	
		Pagina 30 din 12	
		Exemplar nr. 1	

Regia Autonoma Judeteana de Drumuri Arges R.A  
Mun. Pitesti, str. George Cosbuc, nr.40, jud Arges  
J03/1091/2010; CUI RO 27648587

Anexa nr.9

**Modelul registrului declarațiilor de avere si interese generat electronic pe platforma e-DAI și  
transmis de către PR**

**Registru declaratii avere**

Nr. inregistrare al declaratiei de avere	Index declaratie	Data depunerii		Numele si prenumele declarantului	Functia detinuta	Act identitate	Schimbari intervenite in declaratia de avere
		Anul	Ziua luna				

**Registru declaratii interese**

Nr. inregistrare al declaratiei de interese	Index declaratie	Data depunerii		Numele si prenumele declarantului	Functia detinuta	Act identitate	Schimbari intervenite in declaratia de interese
		Anul	Ziua luna				

<b>REGIA AUTONOMA JUDETEANA DE DRUMURI ARGES RA</b>	<b>PROCEDURA DE SISTEM DECLARAREA AVERILOR LA NVELUL RAJD ARGES</b>  <b>Cod: PS-09</b>	Ediția I Nr. de ex.	<b>Aprobat, Director General</b>  <b>Alina NICOLAU</b>
		Revizia 0	
		Pagina 31 din 12	
		Exemplar nr. 1	