



Județul Argeș
Serviciul Public Județean Salvamont – Argeș

Pitești, Piața Vasile Milea, Nr. 1, Cod 110053
Tel-fax: 0248 224488
www.ciarges.ro, e-mail: salvamontag@yahoo.com



Nr. 932/21.07.2022

PLAN DE INTEGRITATE AL SERVICIUL PUBLIC JUDEȚEAN SALVAMONT ARGES

pentru aplicarea strategiei naționale anticorupție pentru perioada 2021-2025

OBIECTIV GENERAL NR. 1 - CREȘTEREA GRADULUI DE IMPLEMENTARE A MĂSURILOR DE INTEGRITATE LA NIVEL ORGANIZAȚIONAL

Obiectiv specific nr. 1.1. - Implementarea măsurilor de integritate la nivel național

Măsuri	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Termen	Responsabil	Resurse
1. Adoptarea și distribuirea declarației privind asumarea unei agende de integritate organizațională	Declarația adoptată Declarație distribuită	Adoptarea unei declarații neadaptate contextului instituțional Nivel scăzut de implicare al angajaților	Site-ul instituției	Trim. I 2022	Conducerea instituției Coordonatorul implementării planului de integritate.	Nu sunt necesare resurse suplimentare.
2. Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a planului de integritate, urmare consultării angajaților și a evaluării de risc conform H.G. nr. 599/2018 și asigurarea resurselor necesare implementării acestuia;	Plan de integritate adoptat Persoane desemnate pentru monitorizarea implementării planului de integritate Tipuri de resurse efectiv alocate	Nivel scăzut de implicare al angajaților Caracter exclusiv formal al consultării Nealocarea resurselor umane și financiare necesare	Site-ul instituției	Sem. I 2022	Coordonatorul implementării planului de integritate.	Nu sunt necesare resurse suplimentare.
3. Evaluarea anuală a modului de implementare a planului și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou apărute;	Raport de evaluare întocmit și publicat pe site-ul instituției Plan adaptat și publicat pe site-ul instituției, dacă este cazul	Caracter formal al demersului în absența aplicării efective a metodologiei de evaluare a riscurilor	Site-ul instituției	Anual	Coordonatorul implementării planului de integritate.	Nu sunt necesare resurse suplimentare.
4. Identificarea, analizarea, evaluarea și monitorizarea riscurilor de corupție, precum și stabilirea și implementarea măsurilor de prevenire și control al acestora, conform H.G. nr. 599/2018;	Registrul riscurilor de corupție completat Nr. de riscuri și vulnerabilități identificate Nr. de măsuri de intervenție Formarea profesională a membrilor Grupului de lucru pentru aplicarea efectivă a metodologiei de evaluare a riscurilor	Caracter formal al demersului în absența aplicării efective a metodologiei de evaluare a riscurilor	Site-ul instituției	Anual	Grupul de lucru pentru implementarea Metodologiei standard de evaluare a riscurilor de corupție în SPJ Salvamont Argeș	Nu sunt necesare resurse suplimentare.
5. Identificarea, evaluarea și raportarea unitară a incidentelor de integritate, conform H.G. nr. 599/2018, precum și stabilirea unor măsuri de prevenire și/sau control urmare producerii acestora;	Rapoarte întocmite Nr. de incidente identificate Nr. și tipul de măsuri de prevenire și/sau control luate	Identificarea greșită a faptelor ca incidente de integritate Lipsa de relevanță a datelor provenită din greșita încadrare a faptelor ca incidente de integritate	Rapoartele anuale întocmite	Anual	Șeful Serviciului Administrativ Financiar Resurse Umane Responsabilul pentru implementarea metodologiei de evaluare a incidentelor de integritate.	Nu sunt necesare resurse suplimentare.
6. Transmiterea contribuțiilor solicitate de secretariatul tehnic și participarea la activitățile de	Participarea la reuniunile platformelor de cooperare Transmiterea raportării anuale	Transmiterea de date incomplete sau cu întârziere Nealocarea resurselor	Raportările întocmite	Permanent	Coordonatorul implementării planului de integritate. Grupul de lucru pentru implementarea	În limita bugetului aprobat și a resurselor umane desemnate.

coordonare și monitorizare a strategiei;	privind implementarea măsurilor prevăzute în strategie, însoțită de anexele completate urmare a colectării integrale a indicatorilor Participarea la misiunile tematice de evaluare	umane și financiare necesare			Metodologiei standard de evaluare a riscurilor de corupție în SPJ Salvamont Argeș	
7. Intensificarea utilizării noului portal al SNA pentru creșterea gradului de informare al publicului despre monitorizarea implementării SNA, a noilor tendințe și evoluții în domeniul integrității;	Seturi de date încărcate de instituțiile vizate (prin raportare la obligațiile derivate din SNA) Nr. de accesări ale portalului	Funcționarea deficitară a portalului Acces limitat la internet Lipsa de acuratețe a datelor încărcate Raportarea neunitară	Site-ul instituției/ Portalul SNA	Permanent	Conducerea instituției Coordonatorul Planului de Integritate	În limita bugetului aprobat și a resurselor umane desemnate.

OBIECTIV GENERAL NR.2 - REDUCEREA IMPACTULUI CORUPȚIEI ASUPRA CETĂȚENILOR

Măsuri	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Termen	Responsabil	Resurse
2. Consolidarea profesionalismului în cariera personalului din sectorul public, inclusiv prin aplicarea efectivă a mecanismelor de evaluare a performanțelor, evitarea numirilor temporare în funcțiile publice de conducere, transparentizarea procedurilor de recrutare în sectorul public și asigurarea stabilității funcției publice	Nr. de angajați evaluați Nr. și tipul măsurilor dispuse urmare evaluărilor realizate Nr. posturi de conducere ocupate cu titlu permanent Procentul posturilor de conducere ocupate cu titlu permanent prin raportare la numărul total al posturilor de conducere din instituție Nr. și tip de măsuri luate în vederea asigurării vizibilității anunțurilor aferente procedurilor de recrutare	Evaluarea formală a angajaților Nealocarea resurselor umane și financiare necesare	Site-ul instituției Rapoartele întocmite	Permanent	Conducerea instituției Șeful Serviciului Administrativ Financiar Resurse Umane	În limita bugetului aprobat și a resurselor umane desemnate.
3. Asigurarea unei protecții efective a cetățenilor care sesizează presupuse incidente de integritate săvârșite de furnizorii de servicii publice	Nr. sesizări referitoare la incidente de integritate soluționate Procentul sesizărilor referitoare la incidente de integritate raportat la numărul total de sesizări înregistrate la nivelul instituției Măsuri luate urmare sesizărilor Nr. și tip de măsuri de protecție aplicate efectiv cetățenilor	Neaplicarea efectivă a măsurilor de protecție Nealocarea resurselor umane și financiare necesare Necorelarea datelor referitoare la sesizările care s-au aflat pe circuitul de soluționare al mai multor instituții	Site-ul instituției Rapoartele întocmite	Permanent	Conducerea instituției Comisia de disciplină	În limita bugetului aprobat și a resurselor umane desemnate.
4. Formarea unei culturi civice de confruntare a fenomenului corupției "mici", inclusiv prin utilizarea noilor tehnologii (de exemplu, social media);	Nr. de sesizări transmise de cetățeni Nr. și tip de canale utilizate Nr. de campanii de conștientizare organizate Nr. activități de educație a publicului Nr. materiale educative diseminate Nr. de mesaje preventive (postări) publicate pe canalele instituționale de comunicare online (Facebook, Instagram, Twitter, Youtube, etc)	Nealocarea resurselor umane și financiare necesare Neimplicarea cetățenilor în demers Acces limitat la internet Lipsa specialiștilor în domeniul comunicării online	Site-ul instituției Comunicate și luări de poziție în mass media/social media.	2022-2025	Conducerea instituției Responsabilul în relația cu publicul și mass media.	În limita bugetului aprobat și a resurselor umane desemnate.
5. Digitalizarea activităților care pot fi automatizate, cu scopul de a reduce riscurile de corupție generate de interacțiunea directă cu angajații instituției;	Nr. de activități digitalizate.	Nealocarea resurselor umane și financiare necesare Acces limitat la internet	Site-ul instituției	Permanent	Conducerea instituției Echipele de implementare digitalizare	În limita bugetului aprobat și a resurselor umane desemnate

OBIECTIV GENERAL NR. 3 - CONSOLIDAREA MANAGEMENTULUI INSTITUȚIONAL ȘI A CAPACITĂȚII ADMINISTRATIVE PENTRU PREVENIREA ȘI COMBATerea CORUPȚIEI**Obiectiv specific nr. 3.3. - Îmbunătățirea capacității de gestionare a eșecului de management prin corelarea instrumentelor care au impact asupra identificării timpurii a riscurilor și vulnerabilităților instituționale**

Măsuri	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Termen	Responsabil	Resurse
4. Întărirea mecanismelor de gestionare a riscurilor de corupție prin dezvoltarea de aplicații informatice dedicate acestora	Nr. de aplicații informatice dezvoltate Gradul de utilizare a aplicațiilor de către personal	Nealocarea resurselor umane și financiare necesare Lipsa interesului sau cunoștințelor personalului Dificultăți tehnice tipizarea improprie/ dificilă a aplicațiilor dezvoltate	Site-ul instituției Comunicate și luări de poziție în mass media/social media.	Permanent	Conducerea instituției Șeful Serviciului Administrativ Financiar Resurse Umane	În limita bugetului aprobat și a resurselor umane desemnate

OBIECTIV GENERAL 4 - CONSOLIDAREA INTEGRITĂȚII ÎN DOMENII DE ACTIVITATE PRIORITARE**Obiectiv specific nr. 4.4. - Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în domeniul achizițiilor publice**

Măsuri	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Termen	Responsabil	Resurse
6. Încurajarea utilizării unor abordări inovative pentru implicarea societății civile în monitorizarea integrității achizițiilor publice					Conducerea instituției Responsabilul de achizițiile publice	În limita bugetului aprobat și a resurselor umane desemnate

Director,

Sănduloiu Ion

