

JUDEȚUL ARGEȘ

CONSILIUL JUDEȚEAN ARGEȘ

PREȘEDINTE

Pitești, Piața Vasile Milea Nr. 1, Cod poștal: 110053
Desfășurarea activității - Bld. Republicii, nr. 71, Cod poștal 110014
Telefon: 0248.210.056 Fax: 0248.220.137

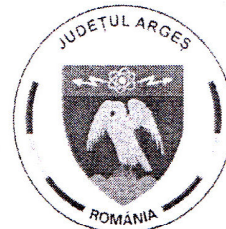
www.cjarges.ro

Operator de date personale nr. 37708



ISO 9001

LL-C (Certification)



DISPOZIȚIE

privind aprobarea planului de integritate al Consiliului Județean Argeș
(Strategia Națională Anticorupție 2021 - 2025)

Președintele Consiliului Județean Argeș;

Analizând Referatul nr.13607/24.06.2022 al Direcției Juridice Administrație Publică Locală;

Având în vedere:

- Art.6, alin.1 și alin.3 din H.G. nr.1269/2021 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție 2021-2025 și a documentelor aferente acesteia;
- Art.191 alin.1 lit.f) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul dispozițiilor art. 196 alin. 1 lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE:

ART.1. Se aprobă Planul de integritate al Consiliului Județean Argeș, document ce aparține Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025, conform Anexei – parte integrantă din prezenta dispoziție.

ART.2. Doamna *Alisa Ciobanu* – director executiv al Direcției Juridice Administrație Publică Locală, în calitate de coordonator al Planului de Integritate al Consiliului Județean Argeș și doamna *Mirela Olteanu* – consilier superior în cadrul Compartimentului Control Intern Managerial, în calitate de persoană responsabilă cu aplicarea măsurilor incluse în Planul de Integritate, persoanele responsabile prevăzute în Planul de integritate al Consiliului Județean Argeș vor duce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

ART.3. Serviciul Legislativ - Transparență Decizională va comunica dispoziția:

- Instituției Prefectului – Județul Argeș;
- Direcției Juridice Administrație Publică Locală;
- Persoanelor nominalizate la art.2 prin grija doamnei Mirela Olteanu;
- Direcțiilor/serviciilor/birourilor/compartimentelor din cadrul Consiliului Județean Argeș prin grija doamnei Mirela Olteanu;
- Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației.

PREȘEDINTE,

ION MINZÎNĂ

**Contrasemnează,
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,**

IONEL VOICA

Data astăzi 30. 06. 2022
Nr. 312



JUDEȚUL ARGEȘ
CONSILIUL JUDEȚEAN ARGEȘ

Pitești, Piața Vasile Milea Nr. 1, Cod poștal: 110053
Telefon: 0248.210.056 Fax: 0248.220.137

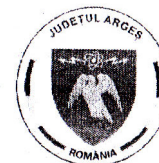
www.cjarges.ro

Operator de date personale nr. 37708



ISO 9001

certification



ANEXĂ LA DISPOZIȚIA NR. 312 / 30.06.2022

Plan de integritate al CONSILIULUI JUDEȚEAN ARGEȘ

(Strategia Națională Anticorupție 2021 – 2025)

Obiectiv 1: Creșterea gradului de implementare a măsurilor de integritate la nivelul instituției și a celor subordonate/ coordonate/ aflate sub autoritate, precum și a întreprinderilor publice

Măsuri	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Termen de realizare	Responsabil	Buget
1.1 Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a declarației privind asumarea unei agende de integritate organizațională și comunicarea acesteia MDLPA	Declarația adoptată, diseminată și postată pe site-ul instituției https://www.cjarges.ro/en/strategia-nationala-anticoruptie . Transmiterea declarației către MDLPA. (Adresa CJ Argeș nr. 6531/24.03.2022)	Reticență în semnarea/ asumarea documentului de către conducerea instituției	Document aprobat. Da. Publicare pe pagina web a instituției. Da Bază de date MDLPA.	martie 2022 realizat	Conducerea instituției	Nu este cazul.
1.2 Desemnarea coordonatorului și a unei persoane responsabile ¹ de implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025	Act administrativ emis https://www.cjarges.ro/en/strategia-nationala-anticoruptie Informarea MDLPA cu privire la emiterea actului administrativ (Adresa CJ Argeș nr. 6531/24.03.2022)	Întârzieri în desemnarea/ actualizarea componentei grupului de lucru.	Dispoziția nr.124/14.03.2022) a Președintelui CJ Argeș Listă de distribuție: Da (comunicare pe site-ul instituției, și pe mail aparatului propriu al CJ Argeș plus subordonate) Bază de date MDLPA.	martie 2022 realizat	Conducerea instituției	Nu este cazul.
1.3 Consultarea angajaților în procesul de elaborare a planului de integritate	Nr. de angajați consultați cu privire la elaborarea planului de integritate: Circa 200 persoane reprezentând angajați ai CJ Argeș, (funcționari publici și personal contractual).	Caracter formal al consultării Neparticiparea/ neimplicarea angajaților	Minută Propuneri primite de la angajați: Nu au fost înregistrate propuneri.	aprilie.2022 realizat	Conducerea instituției, persoanele desemnate pentru implementarea SNA	Nu este cazul.
1.4 Aprobarea și distribuirea în cadrul instituției a planului de integritate, precum și publicarea documentului pe site-ul instituției	Plan de integritate aprobat prin act administrativ și diseminat (e-mail, circulară, ședință etc) Nr. de angajați informați cu privire la aprobarea planului de integritate Modalitatea de informare a acestora (ex. ședință, e-mail, circulară etc)	Nedistribuirea planului	Plan de integritate aprobat Minută/ circulară/ e-mail/ listă de luare la cunoștință	iunie.2022	Conducerea instituției Coordonatorul implementării Planului de Integritate/ persoanele	Nu este cazul.

	Plan de integritate publicat pe site-ul instituției				desemnate pentru implementarea SNA	
1.5 Identificarea și evaluarea riscurilor și vulnerabilităților la corupție specifice instituției	Nr. de riscuri și vulnerabilități la corupție identificate și evaluate	Caracterul formal al demersului Personal instruit insuficient pentru aplicarea metodologiei	Rapoarte de evaluare a riscurilor și vulnerabilităților la corupție/Registru riscurilor de corupție	Anual	Conducerea instituției Coordonatorul Planului de Integritate/ persoanele desemnate pentru implementarea SNA	Nu este cazul.
1.6 Implementarea măsurilor de prevenire a materializării riscurilor identificate	Nr. măsuri implementate Nr. vulnerabilități remediate	Caracterul formal al demersului. Personal instruit insuficient pentru aplicarea metodologiei	Raport privind măsurile de remediere a vulnerabilităților (Anexa C)	Permanent	Grupul de lucru pentru managementul riscurilor la corupție	În funcție de măsurile de remediere identificate.
1.7 Evaluarea anuală a modului de implementare a planului și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou identificate și transmiterea către MDLPA	Grad de implementare a planului de integritate Măsuri noi introduse/ revizuite	Caracter formal al evaluării Neparticiparea/ neimplicarea angajaților	Raport de evaluare Bază de date MDLPA	Anual	Conducerea instituției Coordonatorul Planului de Integritate/ persoanele desemnate pentru implementarea SNA	Nu este cazul.
1.8 Autoevaluarea periodică a gradului de implementare a măsurilor de transparență instituțională și prevenire a corupției (Anexa 3 la SNA – inventarul măsurilor)	Date și informații colectate pentru toți indicatorii cuprinși în inventar	Inexistența unui mecanism de colectare unitară a datelor	Raport de autoevaluare transmis MDLPA prin adresa nr. 1393/14.02.2022	Anual	Conducerea instituției Coordonatorul Planului de Integritate/ persoanele desemnate pentru implementarea SNA	Nu este cazul.

Obiectiv 2: Reducerea impactului corupției asupra cetățenilor

Măsuri	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Termen de realizare	Responsabil	Buget
2.1 Organizarea de activități de informare și conștientizare a cetățenilor și angajaților cu privire la drepturile cetățenilor în relația cu autoritățile administrației publice.	Nr. programe derulate/ activități de informare Nr. participanți Nr. module de curs derulate Feedback-ul participanților	Resurse financiare insuficiente Grad scăzut de participare Caracter formal al activităților	Proces Verbal / Minută privind activitatea de conștientizare în cunoașterea consecințelor faptelor de corupție în CJ Argeș în colaborare cu Direcția Generală Anticorupție Argeș. Liste de prezență – 129 persoane în luna mai, 2022.	Anual	Conducerea instituției, coordonatorul planului de integritate	Se va estima în funcție de numărul participanților, conținutul programului etc. (se pot utiliza resurse proprii sau finanțări nerambursabile)
2.2 Încurajarea cetățenilor de a sesiza posibile incidente de integritate, utilizând noile instrumente existente (ex. social media).	Nr. sesizări transmise de cetățeni Tip de canale utilizate Nr. mesaje preventive/postări publicate pe canalele instituționale de comunicare online (Facebook, Instagram, Twitter, Youtube etc)	Nealocarea de resurse umane și financiare Acces limitat la internet și echipamente al cetățenilor din mediul rural sau în vârstă Lipsa personalului din instituție care să gestioneze sesizările primite	Note de informare Mesaje/sesizări transmise pe conturile instituției E-mailuri transmise Liste de difuzare Fișiere publicate pe Intranet	Permanent	Conducerea instituției Personalul desemnat	
2.3 Digitalizarea serviciilor care pot fi automatizate, cu scopul de a reduce probabilitatea materializării riscurilor de corupție generate de interacțiunea directă cu angajații instituției.	Numar si tipuri de servicii digitalizate Numar de utilizatori servicii digitalizate	Nealocarea resurselor necesare (bugetare și umane) Acces limitat la resurse (ex Internet)	Pagina/Portalul instituției care furnizează serviciul Rapoarte de activitate Feedback cetățeni	2025	Conducerea instituției, Personalul desemnat	Se va estima în funcție de dimensiunea proiectului.
2.4 Reglementarea procedurilor de obținere cu celeritate/in regim de urgență a avizelor/documentelor emise de instituție.	Nr. proceduri utilizate	Nealocarea resurselor necesare (bugetare și umane) Reticența la schimbare a angajaților	Lista de proceduri adoptate	31 decembrie 2022	Conducerea instituției, Coordonator implementare Plan de Integritate Personalul desemnat	

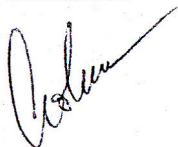
Obiectiv 3: Consolidarea managementului institutional si a capacitatii administrative pentru prevenirea si combaterea corupției						
Măsuri	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Termen de realizare	Responsabil	Buget
3.1 Aplicarea standardului general de publicare a informațiilor de interes public prevăzut în Anexa 4 la SNA 2021-2025.	Informații de interes public publicate conform standardului Număr de structuri care încarcă informații în website	Resursă financiară insuficientă Personal neinstruit	Pagina de internet a instituției Solicitări de informații de interes public E-mail-uri	Anual	Conducerea instituției Compartimentul informatic/ responsabil informații de interes public	În funcție de complexitatea site-ului, se pot utiliza surse proprii sau finanțări nerambursabile
3.2 Publicarea de seturi de date pe portalul data.gov.ro	Nr. de seturi de date publicate pe portalul data.gov.ro	Nealocarea resurselor umane și financiare. Lipsa informațiilor/ cunoștințelor în domeniu Lipsa interesului pentru publicarea informațiilor în format deschis	Portalul data.gov.ro	Permanent	Conducerea instituției, persoanele responsabile desemnate.	Nu este cazul.
3.3 Publicarea contractelor de achiziții publice cu o valoare mai mare de 5.000 euro și a execuției acestora, cu o actualizare trimestrială.	Număr de informații/contracte publicate Pagina de internet actualizată periodic	Întârzieri în publicarea documentelor	Secțiune realizată - Pagina de internet a instituției. Documente în domeniu publicate.	Permanent	Conducerea instituției, persoanele responsabile desemnate	Nu este cazul.
3.4. Asigurarea de către instituțiile tutelare a aplicării efective și unitare a legislației de transpunere a Directivei 2019/1937 a Parlamentului European și a Consiliului, din 23.11.2019 privind protecția persoanelor care raportează încălcări ale dreptului Uniunii Europene. Procedura internă privind prevenirea și combaterea corupției.	Procedura de sistem privind Avertizorul de integritate.	Reticență în semnarea/ asumarea documentului de către conducerea instituției	Comisia de Monitorizare	Permanent	Conducere instituție și Comisia de Monitorizare	Nu este cazul.
3.5 Auditarea internă, o dată la doi ani, a sistemului/ măsurilor de prevenire a corupției la nivelul instituției	Nr. recomandări formulate Gradul de implementare a măsurilor preventive anticorupție	Resurse umane insuficiente Lipsa structurilor de audit intern	Rapoarte de audit Rapoarte de activitate	La 2 ani	Conducerea instituției, structura de audit intern din cadrul instituției.	

Obiectiv 4: Consolidarea integritatii in domenii de activitate prioritare.

Măsuri	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Termen de realizare	Responsabil	Buget
4.1 Introducerea în contractul de management al spitalelor publice a unor indicatori de evaluare prin care actele de corupție, incompatibilitățile, abuzurile și conflictele de interese ale personalului din subordine să fie considerate eșecuri de management.	Clauza contractuală	Inexistența unui cadru legislativ privind indicatorii de performanță.	Contract încheiat.	Permanent	Conducerea instituției publice Coordonator implementare Plan de integritate	Nu e cazul.
4.2 Realizarea unor proiecte/activități în comun cu participarea autorităților publice locale și a reprezentanților societății civile având ca obiectiv prevenirea corupției, promovarea eticii și integrității.	Procedura operațională	Reticență în semnarea/ asumarea documentului de către conducerea instituției	Proiect nou inițiat de instituție.	2025	Conducerea instituției publice Echipa proiect	Fonduri nerambursabile și fonduri proprii instituției.

DIRECTOR EXECUTIV

Alisa CIOBANU



CONSILIER SUPERIOR

Mirela OLTEANU

