

REGULAMENT
privind finanțarea nerambursabilă de la bugetul local al județului Argeș
a proiectelor structurilor sportive

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Finanțarea nerambursabilă din fonduri publice alocate de la bugetul local al județului Argeș a proiectelor sportive se face în temeiul:

- Legii nr. 350/2005 actualizată, privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general,
- Legii nr. 69/2000 a educației fizice și sportului, cu modificările și completările ulterioare,
- Hotărârii Guvernului nr. 884/2001 privind aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a dispozițiilor Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000,
- Ordinului Agenției Naționale pentru Sport nr. 130/2006 privind finanțarea nerambursabilă din fonduri publice a proiectelor structurilor sportive,
- Hotărârii Guvernului nr. 1447/2007 pentru aprobarea Normelor financiare în activitatea sportivă, cu modificările și completările ulterioare și a hotărârilor consiliului județean.

2. Prezentul regulament are ca scop stabilirea principiilor, cadrului general și a procedurii pentru atribuirea contractelor de finanțare nerambursabilă din fonduri publice pentru următoarele categorii de proiecte:

- a) susținerea financiară (parțială) a acțiunilor/activităților interne și internaționale a structurilor sportive din județul Argeș;
- b) susținerea evenimentelor sportive de interes local, național și internațional organizate în județul Argeș.

3. În înțelesul prezentului Regulament, termenii și expresiile de mai jos au următoarea semnificație:

- a) activitate generatoare de profit - activitate care produce profit în mod direct pentru o persoană fizică sau juridică;
- b) autoritate finanțatoare - Județul Argeș;
- c) beneficiar - solicitantul căruia i se atribuie contractul de finanțare nerambursabilă în urma aplicării procedurii selecției publice de proiecte;
- d) cheltuieli eligibile - cheltuieli care pot fi luate în considerare pentru finanțarea nerambursabilă;
- e) contract de finanțare nerambursabilă - contract încheiat, în condițiile legii, între o autoritate publică, denumită în continuare autoritate finanțatoare, și un beneficiar;
- f) finanțare nerambursabilă - alocare financiară directă din fonduri publice, în vederea desfășurării de către persoane fizice sau persoane juridice fără scop patrimonial a unor activități nonprofit care să contribuie la realizarea unor acțiuni sau programe de interes public general, regional sau local;
- g) fonduri publice - sume alocate din bugetul local al județului Argeș;
- h) solicitant - persoană juridică fără scop patrimonial - clubul sportiv de drept privat fără scop lucrativ și asociația pe ramură de sport - sau instituția de drept public care depune o propunere de proiect.

II. PROGRAME SPORTIVE

1. Programele sportive de utilitate publică în cadrul cărora se pot finanța proiecte din fonduri publice sunt:

- *"Promovarea sportului de performanță"*
- *"Sportul pentru toți"*

2. Scopul și obiectivele programelor menționate:

I. Programul "Promovarea sportului de performanță"

1. Scop: valorificarea aptitudinilor individuale într-un sistem organizat de selecție, pregătire și competiție care să asigure autodepășirea continuă, realizarea de recorduri naționale și internaționale, precum și obținerea victoriei.

2. Obiective:

- a) evidențierea contribuției semnificative și constante a sportului de performanță la reprezentarea și sporirea prestigiului județului pe plan național și internațional;
- b) susținerea disciplinelor și a probelor sportive, în funcție de tradiția și de gradul de dezvoltare a fiecăreia la nivel național și internațional;
- c) susținerea activității de performanță la nivelul copiilor și juniorilor;
- d) perfecționarea sistemelor de selecție, pregătire și competiționale pentru fiecare ramură de sport;
- e) susținerea procesului de redresare a jocurilor sportive, în funcție de valoarea, tradiția și gradul de dezvoltare a fiecăreia la nivel național și internațional;
- f) susținerea sporturilor de echipă/individuale în vederea amplificării la nivel național și internațional.

II. Programul "Sportul pentru toți"

1. Scop: menținerea unei bune stări de sănătate și consolidarea socializării cetățenilor prin crearea unui cadru social și organizatoric favorizant.

2. Obiective:

- a) încurajarea practicării activităților fizice și sportive, în mod continuu, de cât mai mulți cetățeni;
- b) atragerea și stimularea tuturor categoriilor de cetățeni, fără nici o discriminare, în mod liber și voluntar, independent sau în cadru organizat, pentru practicarea activităților fizice și sportive.

III. DOMENIUL DE APLICARE

1. Prevederile prezentului regulament se aplică pentru atribuirea oricărui contract de finanțare nerambursabilă de la bugetul local al județului Argeș, pentru activitățile sportive.

2. Finanțarea nerambursabilă nu se acordă pentru activități generatoare de profit și nici pentru activități din domeniile reglementate de Legea nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările ulterioare.

3. Potrivit dispozițiilor prezentului Regulament, nu se acordă finanțări nerambursabile pentru activități ce presupun dezvoltarea infrastructurii solicitantului.

IV. PRINCIPII DE ATRIBUIRE A CONTRACTELOR DE FINANȚARE

Principiile care stau la baza atribuirii contractelor de finanțare sunt:

a) libera concurență - respectiv asigurarea condițiilor pentru ca persoana fizică/juridică ce desfășoară activități nonprofit să aibă dreptul de a deveni beneficiar, în condițiile legii, ale criteriilor stabilite de finanțator;

b) transparența - prin punerea la dispoziția tuturor celor interesați a informațiilor referitoare la finanțarea nerambursabilă;

c) cofinanțarea - în sensul că finanțările nerambursabile trebuie însoțite de o contribuție din partea beneficiarului de minimum 10% din valoarea totală a finanțării;

d) anualitatea contractului - în sensul derulării întregii proceduri de finanțare în cadrul anului calendaristic în care s-a acordat finanțarea nerambursabilă din bugetul local al județului Argeș;

e) eficacitatea utilizării fondurilor publice - respectiv folosirea sistemului concurențial și a criteriilor care să facă posibilă evaluarea propunerilor și a specificațiilor tehnice și financiare pentru atribuirea contractului de finanțare nerambursabilă;

f) tratamentul egal - respectiv aplicarea în mod nediscriminatoriu a criteriilor de selecție și a criteriilor pentru atribuirea contractului de finanțare nerambursabilă, astfel încât orice persoană fizică sau juridică ce desfășoară activități nonprofit să aibă șanse egale de a i se atribui contractul respectiv;

g) neretroactivitatea - respectiv excluderea posibilității destinării fondurilor nerambursabile unei activități a cărei executare a fost deja începută sau finalizată la data încheierii contractului de finanțare;

h) excluderea cumulului - în sensul că aceeași activitate urmărind realizarea unui interes general, regional sau local nu poate beneficia de atribuirea mai multor contracte de finanțare nerambursabilă de la aceeași autoritate finanțatoare.

V. PROCEDURI DE SELECȚIE A CONTRACTELOR DE FINANȚARE NERAMBURSABILĂ

1. Atribuirea contractelor de finanțare nerambursabilă se face exclusiv pe baza selecției publice de proiecte, procedură care permite atribuirea unui contract de finanțare nerambursabilă din fonduri publice, prin selectarea acestuia de către o comisie, cu respectarea principiilor de atribuire a contractelor de finanțare. Rezultatele evaluării în urma selecției publice de proiecte vor fi supuse aprobării Consiliului Județean Argeș.

2. Procedura de selecție a proiectelor cuprinde următoarele etape:

- a) publicarea programului anual pentru acordarea finanțărilor nerambursabile;
- b) publicarea anunțului de participare;
- c) înscrierea candidaților;
- d) transmiterea documentației;
- e) prezentarea propunerilor de proiecte;
- f) verificarea eligibilității, înregistrării și a îndeplinirii criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și financiară;
- g) evaluarea propunerilor proiectelor sportive;
- h) comunicarea rezultatelor;
- i) soluționarea contestațiilor;
- j) încheierea contractului sau contractelor de finanțare nerambursabilă;
- k) publicarea anunțului de atribuire a contractului sau contractelor de finanțare nerambursabilă.

3. Programele și acțiunile sportive vor fi selecționate pentru finanțare în cadrul limitei de fonduri aprobate anual prin bugetul Consiliului Județean cu această destinație, în două sesiuni, după cum urmează:

- Prima sesiune - Trimestrul I - II
- A doua sesiune - Trimestrul III - IV (în funcție de bugetul alocat)

Selecția constă în ierarhizarea proiectelor structurilor sportive în funcție de valoarea și importanța proiectului în domeniul sportiv respectiv.

4. În cazul în care există un singur participant, procedura de selecție se repetă.

În cazul în care, în urma repetării procedurii numai un participant a depus propunere de finanțare, autoritatea contractantă are dreptul de a atribui contractul de finanțare nerambursabilă acestuia, dacă a îndeplinit cel puțin punctajul minim admis.

Dacă nici în urma repetării procedurii nu rezultă un proiect câștigător, autoritatea contractantă va anula procedura de atribuire a fondurilor nerambursabile.

În ambele situații de mai sus, sumele neatribuite rămân la dispoziția Consiliului Județean Argeș, pentru a fi utilizate conform legislației privind bugetele locale.

5. Dacă în termen de 30 de zile de la data comunicării rezultatului selecției o structură sportivă nu se prezintă pentru încheierea contractului de finanțare, se consideră că oferta Consiliului Județean nu a fost acceptată, iar proiectele în cauză se elimină de la finanțare, locurile acestora fiind preluate de celelalte proiecte, în ordinea descrescătoare a punctajului.

6. Proiectele sportive vor fi evaluate în conformitate cu grila de acordare a punctajelor din Anexa nr. 2.

În cazul în care punctajul total obținut de o propunere de proiect este mai mic de 60 puncte proiectul nu este eligibil pentru a primi finanțare.

Nu toate propunerile care vor întruni punctajele minime necesare vor putea primi finanțare, departajarea făcându-se în funcție de punctajul de la criteriul 1 pentru ***Sportul de performanță*** și criteriul 2 la ***Sportul pentru toți***, alocarea sumelor făcându-se în limita bugetului disponibil la momentul aprobării.

Solicitanții au dreptul să formuleze contestații asupra modului de respectare a procedurii privind organizarea și desfășurarea selecției și să le depună la sediul autorității finanțatoare în termen de maximum trei zile lucrătoare de la data aducerii la cunoștința acestora a rezultatului selecției. Contestațiile se soluționează în termen de maximum cinci zile lucrătoare de la data expirării termenului pentru depunerea contestațiilor. În vederea soluționării contestațiilor depuse de candidați, la nivelul autorității finanțatoare, se vor înființa comisii de soluționare a contestațiilor.

VI. TRANSPARENTĂ ȘI PUBLICITATE

1. Autoritatea finanțatoare stabilește un program anual propriu pentru acordarea de finanțări nerambursabile, în condițiile legii, care se publică în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, în cel mult 30 de zile de la aprobarea bugetului propriu al autorității finanțatoare.

2. Programul anual poate cuprinde una sau mai multe sesiuni de selecție a proiectelor.

3. Publicarea în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, a programului anual pentru acordarea de finanțări nerambursabile nu creează autorității finanțatoare obligația de a efectua respectiva procedură de selecție.

4. Autoritatea finanțatoare are obligația de a face cunoscută în mod public intenția de a atribui contracte de finanțare. Anunțul de participare se publică în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, într-un cotidian central și pe site-ul autorității finanțatoare de interes general sau regional, respectiv în cel puțin două cotidiane locale și pe site-ul autorității finanțatoare locale.

5. În scopul asigurării unei transparențe maxime, autoritatea finanțatoare va face cunoscut anunțul de participare și prin alte mijloace de informare locale. Anunțul de participare trebuie să

menționeze numărul și data apariției Monitorului Oficial al României, Partea a VI-a și nu va cuprinde decât informațiile publicate în Monitorul Oficial al României.

6. Autoritatea finanțatoare are obligația de a transmite spre publicare în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, un anunț de atribuire a contractului de finanțare nerambursabilă, nu mai târziu de 30 de zile de la data încheierii contractului.

7. La finalul exercițiului bugetar, autoritatea finanțatoare are obligația întocmirii unui raport cu privire la contractele de finanțare nerambursabilă încheiate în cursul anului fiscal, care va cuprinde programele finanțate, beneficiarii și rezultatele contractului.

8. Raportul va fi publicat în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, precum și pe site-ul propriu al autorității finanțatoare de interes general sau regional.

VII. CONDIȚII ȘI CRITERII PENTRU ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE FINANȚARE NERAMBURSABILĂ

1. Condițiile minimale de participare a structurilor sportive de drept privat sunt următoarele:

1. să fie o structură sportivă recunoscută în condițiile legii și să facă dovada afilierii la federația sportivă națională de specialitate și/sau la asociația pe ramură de sport județeană;

2. să depună dosarul complet, conform cerințelor, până la data limită stabilită prin anunțul public;

3. să facă dovada depunerii în termenele prevăzute de lege a situației financiare pe anul anterior la organele fiscale competente, cu excepția cluburilor nou-înființate (copie după bilanțul depus la DGFP);

4. să nu se afle în litigiu cu instituția publică căreia îi solicită atribuirea unui contract de finanțare;

5. să nu furnizeze informații false în documentele care însoțesc cererea de finanțare;

6. să nu se afle în situația de nerespectare a dispozițiilor statutare, a actelor constitutive, a regulamentelor proprii, precum și a legii;

7. să nu facă obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare ori să nu se afle deja în stare de dizolvare sau de lichidare în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

8. să depună declarație privind conformitatea cu originalul a documentelor justificative și a faptului că documentele justificative depuse nu vor fi decontate către un alt finanțator.

2. Criteriile specifice de atribuire a contractului de finanțare sunt următoarele:

Vor fi supuse evaluării numai proiectele care întrunesc următoarele criterii generale de selecționare:

a) programele și proiectele sunt de interes public local, județean;

b) promovează imaginii județului Argeș;

c) este dovedită capacitatea organizatorică și funcțională a beneficiarului finanțării prin:

- experiență în domeniul administrării altor programe și proiecte similare;

- capacitatea resurselor umane de a asigura desfășurarea programului sau proiectului la nivelul propus;

- experiență în colaborare, parteneriat cu autoritățile publice, cu alte organizații guvernamentale și neguvernamentale din țară și din străinătate, după caz.

Este exclus din procedura pentru atribuirea contractului de finanțare nerambursabilă, respectiv nu este eligibil, solicitantul care se află în oricare din următoarele situații:

a) nu și-a îndeplinit obligațiile de plată exigibile a impozitelor și taxelor către stat, precum și contribuțiile pentru asigurările sociale de stat;

- b) a comis o gravă greșeală în materie profesională sau nu și-a îndeplinit obligațiile asumate printr-un alt contract de finanțare nerambursabilă, în măsura în care autoritatea finanțatoare poate aduce ca dovadă mijloace probante în acest sens;
- c) cererile sunt incomplete sau completate în mod necorespunzător;
- d) cererile sunt sosite după termenul limită de depunere;
- e) cererile ce au ca obiect activități nerelevante pentru obiectivele programului;
- f) proiectele care nu corespund cu scopurile și obiectivele declarate în programul lansat;
- g) cererile pentru sume ce reprezintă mai mult de 90% din valoarea totală a proiectului;
- h) cererile, dacă solicitanții au conturile blocate ca urmare a unei hotărâri judecătorești;
- i) cererile, dacă solicitanții se fac vinovați de declarații inexacte cu privire la informațiile solicitate de comisia de evaluare/selectare;
- j) cererile care nu sunt semnate și ștampilate în original.

VIII. ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA COMISIEI DE ANALIZĂ ȘI SELECȚIE A PROIECTELOR

1. Analizarea și selecționarea proiectelor se va face de către Comisia de analiză și selecție a proiectelor, constituită prin act administrativ al conducătorului instituției.

2. Comisia de analiză și selecție a proiectelor va fi formată din 5 membri, nominalizați prin dispoziția președintelui consiliului județean.

3. Comisia are obligația de a verifica îndeplinirea de către solicitanți a condițiilor de participare la selecție.

3. Ședințele comisiei sunt conduse de către președinte, care va asigura convocarea membrilor comisiei.

4. Fiecare membru al comisiei va semna o declarație de imparțialitate - Anexa nr. 4.

5. Comisia hotărăște prin votul majorității simple a membrilor.

6. Comisia va avea ca atribuții și soluționarea contestațiilor.

7. Decizia Comisiei de analiză și selecție a proiectelor, însoțită de rapoartele de evaluare privind atribuirea contractelor de finanțare nerambursabilă, va fi înaintată Serviciului Relații Internaționale Tineret Cultură, care va întocmi proiectul de hotărâre, ce va fi supus votului în plenum Consiliului Județean Argeș.

IX. DEPUNEREA DOCUMENTAȚIEI

Proiectele vor fi depuse conform anunțului de participare publicat, respectând legislația în vigoare, în Monitorul Oficial al României, partea a VI-a, la registratura Consiliului Județean Argeș într-un exemplar (set), îndosariat și vor cuprinde următoarele documente:

- 1. cerere de finanțare, conform Anexei nr.1;
- 2. raport de activitate pentru anul anterior, conform Anexei nr. 1.1;
- 3. declarație de Imparțialitate, conform Anexei nr. 1.2;
- 4. declarație pe propria răspundere, conform Anexei nr. 1.3;
- 5. bugetul pentru anul în curs, conform Anexei nr. 1.4;
- 6. dovada afilierii la federația sportivă națională de specialitate, la asociația sportivă pe ramură de sport a județului Argeș (D.J.S.T.) și Certificatul de Înmatriculare Sportivă (CIS);
- 7. dovada depunerii situației financiare la organul fiscal competent (Administrația Finanțelor Publice);
- 8. dovada că nu are obligații de plată exigibile privind contribuțiile către asigurările sociale de stat (atestat fiscal eliberat de Administrația Finanțelor Publice);

9. dovada că nu are obligații de plată exigibile din anul anterior la instituția administrativă căreia îi solicită atribuirea unui contract de finanțare (atestat fiscal eliberat de Direcția Impozite și taxe locale);

10. dovada că participă cu o contribuție financiară de minimum 10% din valoarea totală a finanțării, la depunerea proiectului.

Solicitanții trebuie să păstreze un exemplar complet din Cererea de finanțare depusă.

Formularul de solicitare a finanțării se poate obține de la Compartimentul de Relații Publice și Comunicare din cadrul Consiliului Județean Argeș, sau de pe site-ul instituției, www.cjarges.ro, secțiunea „Informații Publice”.

X. INFORMAȚII REFERITOARE LA ACORDAREA FINANȚĂRII

1. Criteriul de acordare a finanțării este în funcție de punctajul obținut.

2. Pentru aceeași activitate un beneficiar nu poate contracta decât o singură finanțare nerambursabilă de la aceeași autoritate finanțatoare în decursul unui an fiscal. În vederea participării la o procedură de selecție, solicitanții sunt obligați să prezinte, sub sancțiunea eliminării, autorității finanțatoare, o declarație pe propria răspundere care să dovedească încadrarea în prevederile alineatului precedent.

3. Ulterior desfășurării sesiunii de selecție, se poate acorda finanțare nerambursabilă doar în cazul apariției unor proiecte de interes local de importanță majoră sau a unor situații de urgență și în limita prevederilor bugetare anuale aprobate de Consiliul Județean Argeș.

4. Finanțarea se acordă în baza unui contract încheiat între Județul Argeș și structura sportivă selecționată pe baza criteriilor prevăzute în prezentul regulament, în tranșe aferente realizării programului sau proiectului, în baza documentelor justificative legal întocmite. Decontarea sumelor alocate va începe numai după semnarea contractului de finanțare cu Județul Argeș. Modelul contractului de finanțare nerambursabilă se regăsește în Anexa nr.3 la prezentul regulament.

5. Finanțarea aprobată poate fi aceeași sau mai mică decât cea solicitată.

6. Autoritatea finanțatoare și beneficiarul pot stabili în contractul de finanțare nerambursabilă ca plățile către beneficiar să se facă în tranșe, în raport cu faza proiectului și cheltuielile aferente.

7. Suma avansată și nejustificată prin raportare intermediară nu poate depăși în nici un moment al derulării contractului 30% din valoarea finanțării.

XI. CHELTUIELI ELIGIBILE

Cheltuielile eligibile pentru activitățile sportive vor fi decontate în conformitatea cu legislația în vigoare, numai în măsura în care acestea sunt justificate, oportune și au fost contractate în perioada executării contractului.

Decontarea cheltuielilor eligibile se va realiza în conformitate cu prevederile Hotărârii de Guvern nr. 1447/2007, cu modificările și completările ulterioare.

Cheltuieli eligibile

1. cheltuieli de masă;

2. cheltuieli de cazare;

3. cheltuieli de transport (se va specifica felul transportului: de persoane sau echipamente, materiale);

4. cheltuieli de premiere a sportivilor pentru rezultate deosebite, plata arbitrilor, antrenorilor și oficialilor participanți la competiții, precum și realizarea diplomelor și achiziționarea materialelor de premiere;

5. cheltuieli privind alimentația de efort, susținătoarele de efort, medicamentația etc.;

6. cheltuieli pentru achiziționarea de echipamente sportive, materiale de promovare a activității sportive: tricouri, diplome, medalii, cupe, afișe, pliante etc. (înscrisurate cu însemnele Consiliului Județean Argeș);

7. cheltuieli privind închirierea de spații, bunuri și servicii (se vor preciza bunurile și/sau serviciile închiriate);

8. taxe de înscriere/ participare la acțiunile sportive.

XII. ÎNCHEIEREA CONTRACTULUI DE FINANȚARE

1. Contractul de finanțare se va încheia cu Județul Argeș, ***în termen de 30 de zile*** de la data comunicării Hotărârii consiliului județean privind alocările de sume pentru finanțarea activităților/acțiunilor sportive, sub sancțiunea revocării poziției din anexa la hotărârea de alocare.

2. Atunci când, pentru îndeplinirea obligațiilor contractuale, beneficiarul achiziționează, din fonduri publice nerambursabile, produse, lucrări sau servicii, procedura de achiziție este cea prevăzută de Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006, privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare.

3. Consiliul Județean Argeș dispune efectuarea plății către structura sportivă, prin virament în contul bancar al acesteia.

4. Structurile sportive care au beneficiat de finanțare în baza prezentului regulament, au obligația să întocmească și să transmită Consiliului Județean Argeș o rapoarte intermediară întocmită la sfârșitul fiecărui proiect și o raportare finală.

5. Modificarea activităților prevăzute în buget în ceea ce privește data, locația și a sumelor alocate se face prin act adițional la contract, cu notificarea prealabilă a autorității finanțatoare și obținerea aprobării acesteia.

XIII. FORME DE COMUNICARE

a) Orice comunicare, solicitare, informare, notificare trebuie să se transmită sub formă de document scris.

b) Orice document scris trebuie înregistrat în momentul transmiterii și al primirii.

c) Orice document scris trebuie confirmat de primire, cu excepția documentelor care confirmă primirea.

d) Documentele scrise pot fi transmise prin una dintre următoarele forme:

d) scrisoare prin poștă;

d) telefax;

d) electronică.

În cazul în care documentele sunt transmise în formă electronică, acestora le sunt aplicate prevederile legale referitoare la semnătura electronică.

XIV. RAPORTARE ȘI CONTROL

1. Pe parcursul derulării contractului, solicitanții care au primit finanțare au obligația să prezinte Comisiei de analiză și selecție a proiectelor, următoarele raportări:

- **raportări intermediare:** vor fi depuse înaintea oricărei tranșe intermediare, în vederea justificării tranșei anterioare.

- **raportare finală:** depusă în termen de 60 zile de la încheierea activității, dar nu mai târziu de 31 decembrie și va cuprinde obligatoriu justificarea cheltuielilor la nivelul întregului proiect cuprinzând atât finanțarea proprie cât și contribuția de la bugetul local al județului Argeș.

Rapoartele vor fi depuse atât pe suport de hârtie cât și pe suport magnetic sau transmise prin poștă electronică și vor fi însoțite de documentele justificative pentru cheltuielile efectuate.

2. Proiectele/programele pentru care nu s-au depus rapoartele finale în termenul stabilit prin contract nu vor obține decontarea tranșei finale și vor urma procedurile specifice.

3. Pentru justificarea cheltuielilor efectuate, se vor prezenta următoarele documente:

- pentru **cheltuielile ocazionate de achiziționarea de bunuri și servicii**: factură fiscală, însoțită de chitanță/ordin de plată/bon fiscal, cu evidențierea tipurilor de produse;

- pentru decontarea cheltuielilor de **închiriere**: contract de închiriere, factură fiscală, chitanță/ordin de plată/dispoziție de plată.

- pentru decontarea cheltuielilor care se înscriu în categoria **alte cheltuieli**: orice document fiscal care corespunde legislației aflate în vigoare.

Data documentelor justificative trebuie să fie în concordanță cu perioada desfășurării acțiunii. Nu se acceptă la decont produse alcoolice, cafea, țigări etc.

4. Contractele de finanțare nerambursabile vor prevedea, sub sancțiunea nulității, calitatea Serviciului Audit din cadrul Consiliului Județean Argeș și a Curții de Conturi de a exercita controlul financiar asupra derulării activităților nonprofit finanțate din fondurile publice.

5. Regimul de gestionare a sumelor finanțate și controlul financiar se realizează în condițiile legii. Auditarea sumelor utilizate se va face de către compartimentele de specialitate/auditorii independenți/comisii de evaluare. Dosarul complet conținând raportul final al proiectului trebuie păstrat timp de cinci ani în arhiva aplicantului pentru un eventual audit ulterior.

XV. SANCTIUNI

1. Contractele de finanțare pot fi reziliate de plin drept, fără a fi necesară intervenția instanței de judecată, în termen de 10 zile calendaristice de la data primirii notificării prin care părții în culpă i s-a adus la cunoștință că nu și-a îndeplinit obligațiile contractuale. Notificarea va putea fi comunicată în termen de 10 zile calendaristice de la data constatării neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a uneia sau mai multor obligații contractuale.

2. În cazul rezilierii contractului ca urmare a neîndeplinirii clauzelor contractuale, beneficiarul finanțării este obligat în termen de 15 zile să returneze ordonatorului principal de credite sumele primite, cu care se reîntregesc creditele bugetare ale acestuia, în vederea finanțării altor programe și proiecte de interes public.

3. Pentru sumele restituite ca urmare a rezilierii contractului beneficiarii finanțării datorează dobânzi și penalități de întârziere, conform legislației privind colectarea creanțelor bugetare, care se constituie în venituri ale bugetului local.

4. Nerespectarea termenelor și a prevederilor din contract duce la pierderea tranșei finale precum și la interzicerea participării pentru obținerea finanțării pe viitor.

5. Prezentul regulament se completează cu prevederile legale în vigoare.

Următoarele anexe fac parte integrantă din prezentul regulament:

Anexa nr. 1 Cerere de finanțare și anexele 1.1, 1.2, 1.3, 1.4

Anexa nr. 2 Grila de acordare a punctajelor

Anexa nr. 3 Contractul de finanțare și anexele 3.1, 3.2, 3.3

Anexa nr. 4 Declarație de imparțialitate a membrilor comisiei

Anexa nr. 5 Raportări intermediare/finale